

# INDIVIDUAL CONSULTANT PROCUREMENT NOTICE



Date : 18/03/2020

Pays : Côte d'Ivoire

Description des tâches : RECRUTEMENT D'UN(E) CONSULTANT(E) NATIONAL(E) EN APPUI AU CONSULTANT(E) INTERNATIONAL(E) CHARGE(E) DE DEVELOPPER UN OUTIL D'INTEGRATION DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES DANS LA PLANIFICATION DU DEVELOPPEMENT DU SECTEUR DECHET

Numéro du projet : CIV 10-00114340 – « NDC SUPPORT PROGRAMME EN COTE D'IVOIRE »

Durée du contrat/services (si applicable) : 45 jours ouvrables y compris la période de rédaction du rapport.

Les Offres devront être soumises à l'adresse indiquée ci-dessous ou par email à l'adresse : [procurement.offers.ci@undp.org](mailto:procurement.offers.ci@undp.org) au plus tard le 03 Avril 2020 à 13h00. Les offres comprendront :

- Une proposition technique : le CV avec 3 personnes références, une note méthodologique détaillée, l'organisation du déroulement des travaux et la capacité à réaliser ce type de travail
- Une proposition financière

Les deux offres seront placées sous plis scellés distincts, et devra nous parvenir à l'adresse suivante :

Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD)  
Angle Avenue Marchand, Rue Gourgas Plateau en face de la radio  
01 BP 1747 ABIDJAN 01  
COTE D'IVOIRE

Si vos propositions techniques et financières ne sont pas scellées dans des enveloppes séparées, votre offre sera rejetée.

[Les offres reçues par un autre canal que celui mentionné ci-dessus seront automatiquement rejetées.](#)

Si vous avez besoin d'informations complémentaires, vous pouvez soumettre vos questions par écrit à l'adresse indiquée ci-dessus ou par mail à [procurement.ci@undp.org](mailto:procurement.ci@undp.org) ; nous nous efforcerons de vous les fournir rapidement. Cependant, tout retard dans la transmission de ces informations ne pourrait en aucun cas constituer un motif de report.

L'offre technique devra inclure les informations et documents nécessaires à l'exécution de la tâche à accomplir :

1. Qualification et expérience dans le domaine (50 points)
2. Plan de travail (10 points)
3. Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR (40 points)

Votre offre financière doit être dans un document séparé de l'offre technique.

Le dépouillement s'effectuera en deux étapes :

Le dépouillement des offres techniques :

Les offres techniques seront évaluées sur la base des critères d'évaluation ci-dessous. Seules les offres techniques ayant totalisé au moins 70/100 points seront retenues pour l'évaluation financière.

Le dépouillement de l'offre financière :

Le soumissionnaire ayant soumis l'offre techniquement conforme et la moins disante sera retenu.

**Les critères d'évaluation technique**

Récapitulatif des formulaires d'évaluation des Propositions techniques		Note maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
1.	Qualification et expérience dans le domaine	50					
2.	Plan de travail	10					
3.	Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR	40					
<b>Total</b>		<b>100</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique -- Formulaire 1		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Expertise / Qualification et expérience dans le domaine</b>							
1.1	Diplômes	10					
1.2	Expertise avérée dans les questions liées au secteur déchets	20					
1.3	Expérience professionnelle dans le domaine des changements climatiques notamment l'atténuation	15					
1.4	Références antérieures pour les travaux similaires	5					
<b>Total</b>		<b>50</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 2		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Plan de travail</b>							
2.1	Le plan de travail est-il bien défini, bien détaillé et correspond-il aux termes de référence ?	15					
	<b>Total</b>	20					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 3		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR</b>							
3.1	La proposition montre-elle une compréhension générale du sujet ?	10					
3.2	Les aspects importants de la tâche ont-ils été traités de manière suffisamment détaillée ?	15					
3.3	La proposition comprend-elle un cadre méthodologique cohérent ?	5					
3.4	La présentation est-elle claire, et la succession des activités ainsi que la planification sont-elles logiques, réalistes et augurent-elles suffisamment d'une bonne exécution du projet ?	10					
	<b>Total</b>	40					



PROGRAMME NATIONAL CHANGEMENTS  
CLIMATIQUES



REPUBLIQUE DE CÔTE  
D'IVOIRE  
*Union – Discipline – Travail*

## Projet : CIV10-00114340 "NDC Support Programme en Côte d'Ivoire"

**Recrutement d'un(e) Consultant(e) national(e) en appui au/à la consultant(e) international(e) chargé(e) de développer un outil d'intégration des changements climatiques dans la planification du développement du secteur Déchet**

### *Termes de référence*

**NB : le style masculin utilisé dans ces termes de référence ne se réfère pas à une sélection masculine, mais plutôt à une simplification de la rédaction de ces termes de référence. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.**

### DESCRIPTION DU PROJET

La Côte d'Ivoire, à l'instar de la majorité des pays en développement, est très vulnérable aux impacts des changements climatiques. Le pays est exposé à l'érosion côtière au niveau de son littoral. L'extrême Nord qui fait frontière avec le Mali et le Burkina porte déjà les stigmates de la désertification. La couverture forestière est passée de 37% en 1960 à moins de 14% en 2010. Le taux de déforestation moyen est passé de 1,5%/an entre 1900 et 1980 à près de 3,5%/an entre 1980 et 2008. Cette perte de forêt est principalement due à une agriculture extensive pilier de son économie qui contribue à près d'un quart (1/4) au Produit Intérieur Brut (PIB) et emploie les deux tiers (2/3) de la population active. Le pays est le premier producteur et exportateur mondial de cacao, représentant près de 40% des revenus d'exportation.

Conformément à l'Accord de Paris, la Côte d'Ivoire a soumis ses Contributions Déterminées au niveau National (NDC), avec des objectifs de réduction des émissions de GES de 28% à l'horizon 2030. Cependant, la mise en œuvre de ses NDC rencontre plusieurs défis majeurs parmi lesquels le renforcement du cadre de transparence, ainsi que la nécessité d'explorer toutes les options pour rehausser les efforts de réduction dans les futurs NDC, en impliquant davantage le secteur privé. Ces défis sont dus à plusieurs facteurs tels que : (1) la méconnaissance, l'incompréhension et la faible vulgarisation des ambitions de la Côte d'Ivoire sur le climat, (2) l'insuffisance de prise en compte des questions de genre en matière de changement climatique, (3) la faible prise en compte des changements climatiques dans la planification nationale, sectorielle et régionale, et (4) la faible implication du secteur privé.

Pour faire face aux contraintes à la mise en œuvre efficace des NDC, le pays bénéficie de l'appui du NDC Support Programme (NDC-SP) du PNUD à travers le projet **NDC Support Programme en Côte d'Ivoire** qui vise à relever les différents défis et obstacles auxquels le pays est confronté, en créant un environnement propice à l'exécution des NDC et à la préparation des futures NDC plus ambitieuses comme l'exige l'Accord de Paris sur le climat. Au terme du projet **NDC Support Programme en Côte d'Ivoire**, le pays aura : (i) intégré les changements climatiques dans la planification nationale et sectorielle pour une mise en œuvre optimale des NDC ; (ii) renforcé les capacités techniques des ministères sectoriels et des collectivités territoriales sur la mise en œuvre des NDC ; (iii) évalué l'état de mise en œuvre des NDC afin de rehausser l'ambition des NDC de la Côte d'Ivoire ; (iv) outillé et renforcé l'implication du secteur privé dans la mise en œuvre des NDC ; (v) communiqué autour des activités des NDC pour une meilleure sensibilisation et appropriation du public.

Dans la mise en œuvre de ce projet, il est prévu le recrutement d'un(e) consultant(e) national(e) chargé(e) de l'identification et la de collecte des besoins en renforcement des capacités des ministères et structures étatiques, à intégrer dans un plan quinquennal de formation du secteur public sur les NDC et les orientations internationales sur le climat.

D'un autre côté et de manière complémentaire au Projet NDC Support, une assistance technique belge, a permis de mettre en place un outil d'intégration et d'évaluation des changements climatiques dans la planification du secteur agricole et forestier en Côte d'Ivoire. Cet outil sera réadapté pour le secteur déchet en prenant en compte les aspects genre dans le cadre de ce projet NDC support. L'outil servira par la suite au renforcement des capacités des acteurs du secteur.

C'est dans ce cadre qu'il est prévu le recrutement d'un(e) consultant(e) national(e) pour répliquer l'outil d'intégration des changements climatiques dans les Politiques, Plans et Projets dans le domaine de l'Agriculture et de la foresterie, dans le secteur des déchets.

## **CHAMPS DES TRAVAUX**

Sous la responsabilité du Représentant Résident du PNUD et la supervision du Conseiller au Programme Développement Durable Inclusif et du Directeur national du projet, et en étroite collaboration avec le Coordonnateur national et le Programme National de lutte contre les Changements Climatiques (PNCC/MINEDD), le/la consultant(e) national(e) devra, en relation avec le/la consultant(e) international(e) :

- a) Aider à faire une revue de la littérature des documents de planification nationale du secteur afin de générer une compréhension du contexte de planification du pays en ce qui concerne :
  - a) le développement national, b) l'atténuation des gaz à effet de serre, l'égalité du genre, et comment ces facteurs interagissent ;
- b) Aider à faire un diagnostic à travers une description du contexte et des problèmes du secteur étudié, en lien avec les changements climatiques, une analyse évaluative des politiques du secteur en tant que réponses aux problèmes identifiés et un examen de l'intégration des changements climatiques (ICC) menée jusqu'à présent dans les politiques du secteur ;
- c) Consulter les parties prenantes clés du secteur ;
- d) Aider à faire une analyse bibliographique de la portée internationale dans l'objectif de préparer un inventaire critique et comparatif des principales approches et recommandations méthodologiques existantes pour l'Intégration des Changements Climatique dans les Plans, Programmes et Projets, de renforcement des capacités, de planification des objectifs, d'indicateurs et de budgétisation du secteur ;

- e) Aider à élaborer une approche d'ICC qui tient compte de la manière dont la planification et la budgétisation sont effectuées en Côte d'Ivoire et cela en se référant aux résultats du diagnostic préalable ;
- f) Aider à proposer les principes directeurs de l'ICC dans le secteur ;
- g) Aider à décrire, en s'appuyant sur ces principes, la manière dont les changements climatiques peuvent être intégrés dans les divers maillons de la chaîne « Prospective – Planification – Programmation – Suivi – Évaluation » (PPPBSE), qui sert de référence à la gestion des politiques publiques en Côte d'Ivoire ;
- h) Aider à proposer des annexes qui donnent respectivement des liens vers des sources d'information complémentaires et une liste d'orientations pertinentes pour prendre en compte les changements climatiques dans les secteurs considérés ;
- i) Aider à élaborer un guide méthodologique d'intégration des Changements Climatiques destiné aux personnes impliquées dans la planification et la budgétisation des politiques du secteur ;
- j) Aider à proposer des modules de formation pour servir de support de formation et faire l'objet de premiers exercices d'application.

## **RESULTATS ATTENDUS**

Le récapitulatif ci-dessous indique les résultats attendus nécessaires au paiement des honoraires du consultant :

- a) La revue documentaire est faite ;
- b) Le rapport sur le diagnostic est produit ;
- c) La consultation avec les parties prenantes clés est effectuée ;
- d) Le guide méthodologique d'intégration des Changements Climatiques est élaboré ;
- e) Les annexes qui donnent respectivement des liens vers des sources d'information complémentaires sont produits ;
- f) Les modules de formation pour le renforcement des compétences des acteurs du secteurs sont produits.

## **METHODOLOGIE**

- a) Le/la consultant(e) national(e) établira en étroite collaboration avec le/la consultant(e) international(e) un chronogramme de travail validé par le Coordonnateur du Projet NDC Support ;
- b) Le/la consultant(e) national(e) proposera une liste de documents à consulter pour la revue documentaire. Cette liste sera complétée, s'il y a lieu, par le Coordonnateur du projet NDC support ;
- c) Le/la consultant(e) national(e) travaillera à distance en étroite collaboration avec le/la consultant(e) international(e) ;
- d) Le/la consultant(e) national(e) aura des échanges réguliers avec l'équipe de projet ;
- e) Le/la consultant(e) national(e) élaborera en étroite collaboration avec le/la consultant(e) international(e) des modules de formations pour le renforcement des compétences des acteurs nationaux du secteur sur l'outil élaboré ;
- f) Le/la consultant(e) national(e) animera un atelier de formation avec l'outil élaboré.

## **PAIEMENTS DES CONSULTANTS**

LIVRABLES	Montant
Plan de travail validé	20%
Guide méthodologique d'intégration des Changements Climatiques	50%
Rapport final et rapport de formations après validation	30%

## **ARRANGEMENT INSTITUTIONNEL**

Le/la consultant(e) national(e) travaillera en étroite collaboration avec l'équipe du projet NDC support.

## **DURÉE DE LA MISSION**

La durée de la mission sera de quarante-cinq (45) jours ouvrables y compris la période de rédaction du rapport. Chaque jour compte pour 8 (huit) heures de travail complets.

## **LIEU D'AFFECTATION**

Le/la consultant(e) national(e) sera basé(e) à Abidjan, en Côte d'Ivoire et pourra effectuer des missions à l'intérieur du pays en cas de besoins.

## **QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES**

Le/la consultant(e) national(e) devra :

- a) Avoir un diplôme de niveau minimum BAC+5 en environnement ou gestion de l'environnement (déchets) avec une expertise en planification du développement, gestion des études ou tout autre domaine connexe ;
- b) Avoir une expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans le domaine concerné ;
- c) Disposer d'au moins 5 années d'expériences pratiques avérées dans l'élaboration de politique et stratégie en matière de gestion de l'environnement ;
- d) Avoir la capacité à adapter les théories, approches et pratiques novatrices de développement au contexte du pays ;
- e) Avoir une bonne connaissance des NDC de la Côte d'Ivoire ;
- f) Avoir une bonne connaissance des arrangements institutionnels régissant les inventaires de GES et la lutte contre les changements climatiques en Côte d'Ivoire ;
- g) Avoir une connaissance actualisée sur les questions liées aux négociations sur le climat et à l'Accord de Paris ainsi qu'aux mécanismes connexes à la CCNUCC ;
- h) Avoir la capacité d'analyser des données et des informations de diverses sources pour des recommandations pertinentes ;
- i) Avoir une bonne capacité d'écrire et de communiquer avec précision et professionnalisme ;
- j) Avoir une expérience en consultation des parties prenantes nationales ;
- k) Avoir réalisé des missions similaires au cours des cinq dernières années ;
- l) Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique ;
- m) Avoir une expérience avérée en formation des parties prenantes (renforcement des compétences).

## ➤ LANGUES

Une excellente maîtrise de la langue française est exigée. Une bonne connaissance de l'anglais serait un avantage.

## **PRÉSENTATION DE L'OFFRE**

Les documents ci-dessous doivent être contenus dans l'offre technique du/de la soumissionnaire :

- a) Le Curriculum Vitae (CV) or P11, indiquant toutes les expériences antérieures et les contacts (email and numéro de téléphone) de 3 références.
- b) Une brève description de la méthodologie de travail et l'approche pour exécuter le travail selon les TDR
- c) La proposition financière indiquant le montant forfaitaire proposé par le soumissionnaire pour la conduite de la mission.

## **LES CRITERES D'EVALUATION TECHNIQUE**

Récapitulatif des formulaires d'évaluation des Propositions techniques		Note maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
1.	Qualification et expérience dans le domaine	50					
2.	Plan de travail	10					
3.	Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR	40					
<b>Total</b>		<b>100</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique -- Formulaire 1		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Expertise / Qualification et expérience dans le domaine</b>							
1.1	Diplômes	10					
1.2	Expertise avérée dans les questions liées au secteur déchets	20					
1.3	Expérience professionnelle dans le domaine des changements climatiques notamment l'atténuation	15					
1.4	Références antérieures pour les travaux similaires	5					
<b>Total</b>		<b>50</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 2		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Plan de travail</b>							
2.1	Le plan de travail est-il bien défini, bien détaillé et correspond-il aux termes de référence ?	10					
	<b>Total</b>	10					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 3		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR</b>							
2.1	La proposition montre-elle une compréhension générale du sujet ?	10					
2.2	Les aspects importants de la tâche ont-ils été traités de manière suffisamment détaillée ?	15					
2.3	La proposition comprend-elle un cadre méthodologique cohérent ?	5					
2.4	La présentation est-elle claire, et la succession des activités ainsi que la planification sont-elles logiques, réalistes et augurent-elles suffisamment d'une bonne exécution du projet ?	10					
	<b>Total</b>	40					

## **CRITÈRES DE SÉLECTION**

Le/la soumissionnaire ayant soumis l'offre techniquement conforme et la moins disante sera retenu.

## **PROPOSITION D'OFFRE FINANCIÈRE ET DÉLAI DE PAIEMENT**

L'offre financière du/de la consultant(e) doit être forfaitaire. Le forfait doit inclure les honoraires, et les frais de mission, etc.

### **DETAIL DES COUTS**

**Détail des couts par élément :**

Eléments	Coût Unitaire	Quantité	Cout total pour durée du Contrat
I. Coûts du Personnel			
Honoraires			
Communications			
Transport			
Autres (Mentionner svp)			

N/A : Non Applicable