



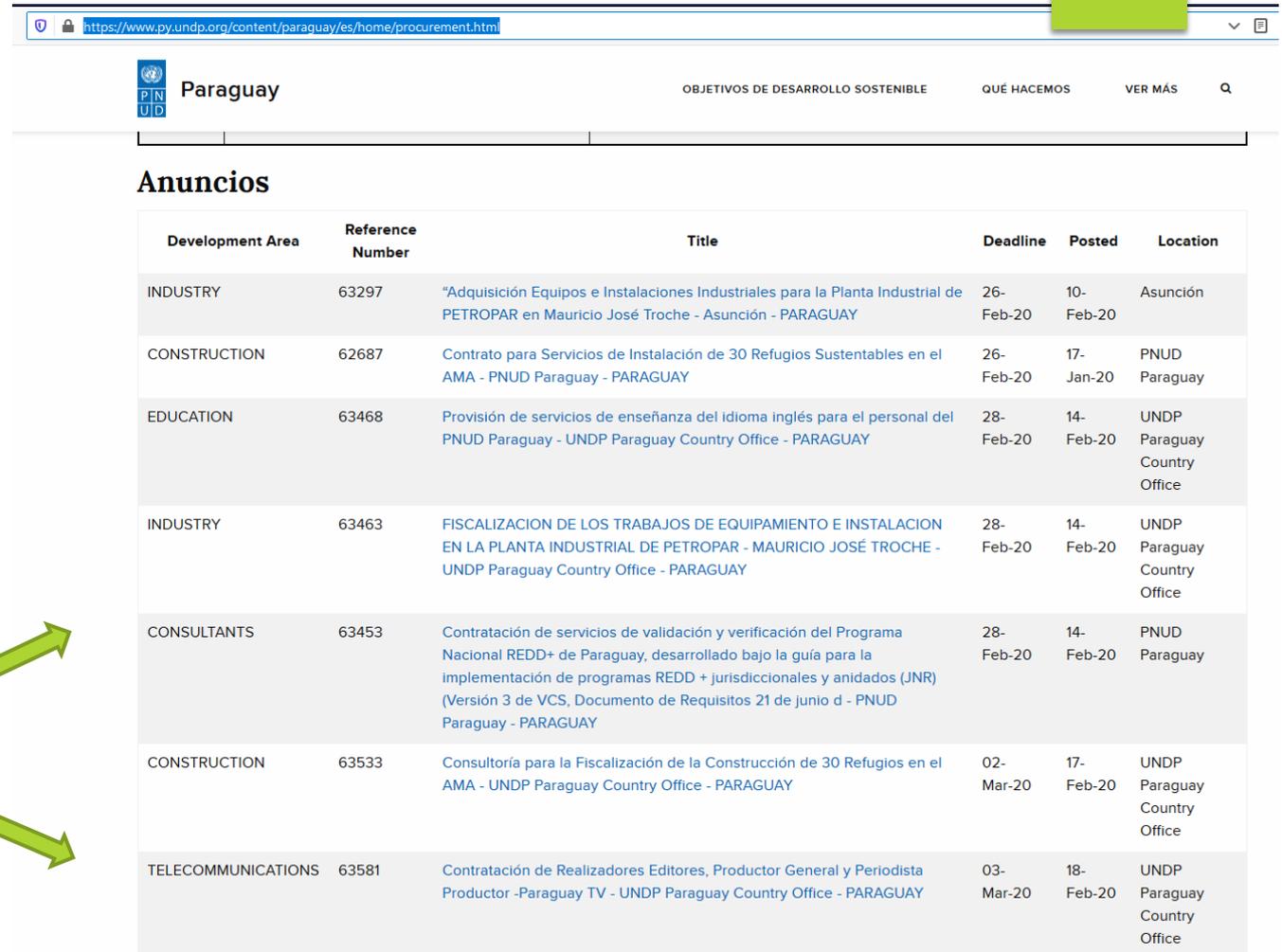
*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*

# Guía para Postulantes a Contrato Individual

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS  
PARA EL DESARROLLO  
OFICINA PAÍS – ASUNCIÓN PARAGUAY

# Paso 1: Web del PNUD

- ▶ Acceder a <https://www.py.undp.org/content/paraguay/es/home/procurement.html> para estar al tanto de los llamados a contratación
- ▶ Clic en el llamado vigente de su interés

A screenshot of the PNUD Paraguay procurement website. The browser address bar shows the URL: https://www.py.undp.org/content/paraguay/es/home/procurement.html. The page header includes the PNUD logo, the word 'Paraguay', and navigation links for 'OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE', 'QUÉ HACEMOS', and 'VER MÁS'. The main content area is titled 'Anuncios' and contains a table of procurement announcements.

Development Area	Reference Number	Title	Deadline	Posted	Location
INDUSTRY	63297	"Adquisición Equipos e Instalaciones Industriales para la Planta Industrial de PETROPAR en Mauricio José Troche - Asunción - PARAGUAY	26-Feb-20	10-Feb-20	Asunción
CONSTRUCTION	62687	Contrato para Servicios de Instalación de 30 Refugios Sustentables en el AMA - PNUD Paraguay - PARAGUAY	26-Feb-20	17-Jan-20	PNUD Paraguay
EDUCATION	63468	Provisión de servicios de enseñanza del idioma inglés para el personal del PNUD Paraguay - UNDP Paraguay Country Office - PARAGUAY	28-Feb-20	14-Feb-20	UNDP Paraguay Country Office
INDUSTRY	63463	FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE EQUIPAMIENTO E INSTALACION EN LA PLANTA INDUSTRIAL DE PETROPAR - MAURICIO JOSÉ TROCHE - UNDP Paraguay Country Office - PARAGUAY	28-Feb-20	14-Feb-20	UNDP Paraguay Country Office
CONSULTANTS	63453	Contratación de servicios de validación y verificación del Programa Nacional REDD+ de Paraguay, desarrollado bajo la guía para la implementación de programas REDD + jurisdiccionales y anidados (JNR) (Versión 3 de VCS, Documento de Requisitos 21 de junio d - PNUD Paraguay - PARAGUAY	28-Feb-20	14-Feb-20	PNUD Paraguay
CONSTRUCTION	63533	Consultoría para la Fiscalización de la Construcción de 30 Refugios en el AMA - UNDP Paraguay Country Office - PARAGUAY	02-Mar-20	17-Feb-20	UNDP Paraguay Country Office
TELECOMMUNICATIONS	63581	Contratación de Realizadores Editores, Productor General y Periodista Productor -Paraguay TV - UNDP Paraguay Country Office - PARAGUAY	03-Mar-20	18-Feb-20	UNDP Paraguay Country Office

## United Nations Development Programme Procurement Notices

### General information

- Procurement at UNDP
- Sustainable procurement
- Procurement training
- About us

### Business opportunities

- Procurement notices
- Contract awards

### Vendors

- Doing business with UNDP
- How we buy
- Qualifications and eligibility
- Protest and sanctions
- Supplier ethics/code of conduct (pdf)
- eTendering guide and other information

[Current Procurement Notices](#) [Search Notices](#) [Awards](#)

### View Notice

#### Contratación de Realizadores Editores, Productor General y Periodista Productor -Paraguay TV

Procurement Process :	IC - Individual contractor
Office :	UNDP Paraguay Country Office - PARAGUAY
Deadline :	03-Mar-20
Posted on :	18-Feb-20
Development Area :	TELECOMMUNICATIONS 
Reference Number :	63581
Link to Atlas Project :	00119945 - Fortalecimiento MITIC

#### Documents :

[Formularios](#)  
[PLIEGO](#)

#### Overview :

Estos Términos de Referencia fueron creados por el Proyecto 116283, con el objeto de dotar a Paraguay TV, de personal técnico calificado, para la consecución de los objetivos del Proyecto y apoyar la Estrategia Comunicacional del Estado Paraguayo.

El Proyecto busca mejorar la comunicación social del Gobierno, a través de la implementación de acciones de comunicación de difusión masiva en base a una estrategia que busca:

1. Difundir las acciones del Gobierno en base a metas prioritarias y vinculadas a planes de desarrollos concretos, a través de campañas de información y/o educación a la ciudadanía sobre temas de interés general.
2. Promover la transparencia y el acceso a la información pública; y
3. Fomentar la participación ciudadana.

Además, busca fortalecer la capacidad institucional del MITIC en materia de la capacidad técnica de comunicación de los medios del Estado y, en particular, de la capacidad de gestión estratégica del Viceministerio de Comunicación

## PASO 2:

Una vez en el link del llamado, descargar y leer Pliego, Formularios y documentos del llamado





ANEXO 2  
CARTA DEL OFERENTE AL PNUD CONFIRMANDO INTERÉS Y DISPONIBILIDAD PARA LA  
ASIGNACIÓN DE CONTRATISTA INDIVIDUAL (CI)

Fecha \_\_\_\_\_

*Sra. Silvia Morimoto* Representante Residente  
Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo  
Avda. Aviadores del Chaco 2050 – WTC Torre 1, Asunción  
Presente

Estimada señora:

Por la presente declaro que:

He leído, entendido y acepto los términos de referencia (TDR) que describen las funciones y responsabilidades de: **(marcar con una X al cargo que se postula – marcar una sola opción)**

Realizador Editor Junior

Realizador Editor Senior

Productor General

Periodista Productor

en el marco del llamado a Contratación PNUD CI-116283-96-2020

- También he leído, entendido y acepto las Condiciones Generales del PNUD para la contratación de servicios de contratistas individuales
- Por la presente propongo mis servicios y confirmo mi interés en realizar la asignación a través de la presentación de mi CV o Formulario de Antecedentes Personales (P11), que he firmado debidamente y que adjunto como Anexo 1
- En cumplimiento con los requisitos de los Términos de Referencia, por la presente confirmo que me encuentro disponible durante la totalidad del período de la asignación, y que ejecutaré los servicios de la manera descrita en mi propuesta técnica, la cual adjunto como Anexo 3
- Propongo realizarlos servicios basado en la siguiente tarifa:
  - Una tarifa diaria, todo incluido, de **[indique el monto en palabras y números, indicando la moneda]**
  - Una suma global fija de **[indique el monto en palabras y números, indicando la moneda]**, pagadera en la forma descrita en los Términos de Referencia.

## PASO 3: Completar Formularios

UNA VEZ DESCARGADO EL ARCHIVO DE WORD EDITABLE "FORMULARIOS" ABRIR Y COMPLETAR

Fecha

Señalar a cuál contrato se postula

Inserte el precio TOTAL que usted pide por todo el periodo de la contratación



- e) Para efectos de la evaluación, se adjunta como Anexo 2 el desglose del monto de la suma global fija mencionada anteriormente;
- f) Reconozco que el pago de las cantidades antes mencionadas se realizará con base a la entrega de mis productos dentro del plazo especificado en los Términos de Referencia, los cuales estarán sujetos a la revisión del PNUD, la aceptación de los mismos, así como de conformidad con los procedimientos para la certificación de los pagos;
- g) Esta oferta será válida por un período total de 120 días después de la fecha límite de presentación;
- h) Confirmando que no tengo parentesco en primer grado (madre, padre, hijo, hija, cónyuge/ pareja, hermano o hermana) con nadie actualmente contratado o empleado por alguna oficina o agencia de la ONU **[revele el nombre del familiar, la Oficina de Naciones Unidas que contrata o emplea al pariente, así como el parentesco, si tal relación existiese];**



i) Si fuese seleccionado para la asignación, procederé a; **[por favor marque la casilla apropiada]:**

- Firmar un Contrato Individual con PNUD;
- Solicitar a mi empleador **[indicar nombre de la compañía/organización/institución]** que firme con el PNUD, por mí y en nombre mío, un Acuerdo de Préstamo Reembolsable (RLA por sus siglas en inglés). La persona de contacto y los detalles de mi empleador para este propósito son los siguientes:



j) Confirmando que **[marcar todas las que apliquen]:**

- Al momento de esta aplicación, no tengo ningún Contrato Individual vigente, o cualquier otra forma de compromiso con cualquier Unidad de Negocio del PNUD;
- Actualmente estoy comprometido con el PNUD y/u otras entidades por el siguiente trabajo:



Asignación	Tipo de Contrato	Unidad de Negocio del PNUD / Nombre de Institución / Compañía	Duración del Contrato	Monto del Contrato

Si tiene parientes trabajando en la ONU, inserte los nombres

Marcar con una X "FIRMAR CONTRATO INDIVIDUAL CON PNUD"

Si tiene o tuvo antes contratos con PNUD mencione cuáles



A. Desglose de costos por Componentes:

Componentes	Costo por Unidad	Cantidad	Precio Total para la duración del Contrato
<b>I. Costos de Personal</b>			
Honorarios Profesionales			
Seguros de Vida			
Seguros Médicos			
Comunicaciones			
Transporte Terrestre			
Otros (favor especificar)			
<b>II. Gastos de Viaje para incorporarse al lugar de destino</b>			
Tarifas de boletos aéreos, ida y vuelta, desde y hacia los lugares de destino			
Gastos de estadía			
Seguro de Viaje			
Gastos Terminales			
Otros (favor especificar)			
<b>III. Viajes Oficiales</b>			
Tarifas de boletos aéreos, ida y vuelta			
Gastos de estadía			
Seguros de Viaje			
Gastos terminales			
Otros (favor especificar)			
<b>TOTAL GENERAL \$.</b>			

En el desglose, especifique en detalle cuál es la composición de su precio Global, para llegar al monto total “Todo incluido”

Ponga “0” (cero) en la línea si algún item citado N/A No Aplica

B. Desglose de costos por Productos \*:

Entregables / Productos	Porcentaje del Monto Total	Monto (\$)
Producto 1		
Producto 2		
Producto 3		
Producto 4		
Producto 5		
Producto 6		
Producto 7		
Producto 8		
Producto 9		
Producto 10		
Producto 11		
Producto 12		
<b>TOTAL de la oferta por todo concepto (\$)</b>	<b>100%</b>	

Como el contrato es por producto, escriba el porcentaje del total por cada producto de acuerdo con los TDR y en MONTO inserte el precio que Ud. desea por cada producto

**IMPRIMIR, FIRMAR CADA PÁGINA, CONVERTIR A PDF y enviar a [adquisiciones-pnud.py@undp.org](mailto:adquisiciones-pnud.py@undp.org) con una copia de su documento de identidad y su Currículum**

[Insertar nombre, firma, fecha, email y teléfono del proponente]



Consultas adicionales:  
Tel. (595-21) 611980

[adquisiciones-  
pnud.py@undp.org](mailto:adquisiciones-pnud.py@undp.org)

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS  
PARA EL DESARROLLO  
OFICINA PAÍS – ASUNCIÓN PARAGUAY