**Приложение 2.a**

**ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ**

***(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг)***

[Вставить: *Место]*

[Вставить: *Дата]*

Кому: Нелли Перевертовой

Координатору отдела закупок

ПРООН в Казахстане

Уважаемый г-н/г-жа:

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в ЗП RFP-2020-066 от 08.07.2020 г. и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН:

1. **Квалификация Поставщика услуг**

|  |
| --- |
| *Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:*1. *Профиль – описание характера деятельности; опыт по «***Проведению анализа рынка электрической и тепловой энергии на предмет выявления прямых и косвенных субсидий***»*
2. *Юридические документы на ведение деятельности – регистрационные документы, свидетельство налогоплательщика и т.д.;*
3. *Финансовый отчет за 2018-2019 гг., справки об отсутствии задолженностей в обслуживаемых банках, налоговых и иных органах;*
4. *Репутация – таблица/список клиентов на аналогичные услуги за последние 5 лет, требуемые ПРООН, описание целей контракта, длительность, наименование контакта;*
5. *Собственная письменная декларация, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке Отдела закупок ООН или других списках дисквалификации ООН;*
6. *Квалифицированный персонал с опытом работы (копии дипломов, резюме, сертификаты и т.д.);*
7. *Не менее 3-х отзывов и рекомендаций за последние 5 лет от предыдущих заказчиков на схожие\аналогичные услуги (на фирменном бланке, с указанием даты, подписи и печати);*
8. График выполнения с разбивкой и указанием сроков всех видов работ.
 |

1. **Предлагаемые методы выполнения услуг**

|  |
| --- |
| *Поставщик услуг должен описать, каким образом он будет выполнять требования технического задания; с предоставлением подробного описания основных характеристик/индикаторов выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности предлагаемых методов в контексте местных условий и вида работы.*  |

1. **Квалификация ключевого персонала**

|  |
| --- |
| *По требованию ЗП Поставщик услуг должен представить:**a) Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;**b) Резюме предполагаемых сотрудников, с указанием профессиональных квалификаций, должны быть предоставлены по требованию ЗП; и* *c) Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что они доступны в течение всего срока договора.* |

[Имя и подпись уполномоченного лица Поставщика услуг]

 [Должность]