

|  |
| --- |
|  |

**Anexo No. 2**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES**

**POR PARTE DE LOS PROVEEDORES[[1]](#footnote-2)**

***(La presentación de este formulario se realizará únicamente en papel de cartas***

***con el membrete oficial del suministrador[[2]](#footnote-3))***

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los Términos y Condiciones Generales del PNUD, y por la presente nos ofrecemos a suministrar los elementos que se enumeran a continuación, de conformidad con las especificaciones y requisitos del PNUD con arreglo a la SdC con el número de referencia **SDC-68-2020:**

**CUADRO Nº 1: Oferta de suministro de bienes con arreglo a especificaciones técnicas y otros requisitos**

**“SUMINISTRO E INSTALACION SISTEMA DE CLORACION PARA CISTERNAS SEDE**

 **TRIBUNAL CONSTITUCIONAL”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Artículo nº** | **Descripción/especificación de los bienes** | **Cant.** | **Fecha de Entrega** | **Precio Unitario** | **Precio total por artículo** |
| 1 | Suministro e Instalacion Sistema de Cloracion para Cisternas SEDE Principal Tribunal Constitucional ***(Según especificaciones tecnicas indicadas en anexo No. 1)*** | 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Precio total de los bienes[[3]](#footnote-4)** |  |
|  |  |  |
|  |  Añadir: Otros costos (especifíquense) |  |
|  | **Monto total (RD$)** |  |

**CUADRO Nº 2: Costos operacionales estimados (si procede)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lista de consumibles** *(incluyendo las piezas móviles, si procede)* ***No Aplica (N/A)*** | **Consumo estimado en promedio**  | **Unidad de medida** | **Precio unitario** | **Precio total por artículo** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**CUADRO Nº 3: Oferta de cumplimiento con otras condiciones y requisitos conexos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Se indican a continuación otras informaciones que formarán parte de su cotización:** | **Sus respuestas** |
| ***Sí******Se cumplirá*** | ***No******Se cumplirá*** | ***Si la respuesta es no, sírvase hacer una contrapropuesta*** |
| Tiempo de entrega estimado **(El indicado en su oferta)** |  |  |  |
| Garantía y requisitos de Postventa:* Asesoramiento y asistencia técnica para el uso y buen funcionamiento del equipo.
* Garantia mínima de un (1) año en piezas y servicios.
 |  |  |  |
| **Validez de la cotización: 60 dias** |  |  |  |
| **Todas las provisiones de los Términos y Condiciones Generales del PNUD**  |  |  |  |
| **Otros requisitos *[sírvanse especificar]*** |  |  |  |

Toda otra información que no hayamos facilitado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, términos y condiciones de la Solicitud de Cotización

*[N****ombre de la persona autorizada por el Proveedor]***

***[Cargo]***

***[fecha] [firma y Sello]***

**Importante:**

*Favor firmar y sellar este formulario de presentación de propuesta o de lo contrario no sera considerado en el proceso de evaluación.*

1. *Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Propuesta.* [↑](#footnote-ref-2)
2. *El papel de cartas oficial con el membrete de la empresa deberáseñalar datos de contacto –dirección, correo electrónico, números de teléfono y fax– a efectos de verificación.* [↑](#footnote-ref-3)
3. *Los precios de los bienes deberán estar en consonancia con los Incoterms que se indican en la SdC* [↑](#footnote-ref-4)