**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА[[1]](#footnote-1)**

***(Данная форма должна быть представлена на официальном бланке Поставщика[[2]](#footnote-2))***

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим принимаем полностью Общие условия и положения и настоящим предлагаем поставку перечисленных ниже товаров/услуг, соответствующих спецификациям и требованиям ПРООН согласно Запросу на предложение RFQ/064/20 - Поставка мебели для Центров Государственных Услуг Дехканабадского, Бахмальского, Хавастского района и города Нурафшан.

**Таблица 1**

|  |
| --- |
| **RFQ/064/20 - Поставка мебели для Центров Государственных Услуг Дехканабадского, Бахмальского, Хавастского района и города Нурафшан** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЛОТ 1**  **СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМОЙ МЕБЕЛИ ДЛЯ ЦЕНТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ГОРОДА НУРАФШАН** | | | | | |
|  | | | | | |
| **№** | **ОПИСАНИЕ ТОВАРА/ОВ** | **Е-ЦА ИЗ-Я** | **КОЛ-ВО** | **ЦЕНА В [Валюта]** | |
|  | Укажите детали требуемых товаров |  |  | Цена за единицу | Итоговая цена |
|  | Стол для оператора | шт | 24 |  |  |
|  | Диван | шт. | 4 |  |  |
|  | Стойка «Reception» | шт. | 1 |  |  |
|  | Библиотечный стеллаж | шт. | 1 |  |  |
|  | Журнальный столик | шт. | 1 |  |  |
|  | Кресла для залов ожидания | шт. | 10 |  |  |
|  | **Итоговая цена товаров** | | | |  |
|  | Транспортные расходы | | | |  |
|  | Другие расходы | | | |  |
|  | НДС (для компаний зарегистрированных на терр-и РУз в качестве плательщика НДС) | | | |  |
|  | **Итоговая цена предложения включающий все расходы** | | | |  |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЛОТ 2**  **СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМОЙ МЕБЕЛИ ДЛЯ ЦЕНТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ХАВАСТСКОГО РАЙОНА** | | | | |
| **№** | **ОПИСАНИЕ ТОВАРА/ОВ** | **Е-ЦА ИЗ-Я** | **КОЛ-ВО** | **ЦЕНА В [Валюта]** | |
|  | Укажите детали требуемых товаров |  |  | Цена за единицу | Итоговая цена |
|  | Стол для оператора | шт. | 24 |  |  |
|  | Диван | шт. | 4 |  |  |
|  | Стойка «Reception» | шт. | 1 |  |  |
|  | Библиотечный стеллаж |  | 1 |  |  |
|  | Журнальный столик | шт. | 4 |  |  |
|  | Пуфик для клиентов 5 местный | шт. | 10 |  |  |
|  | Итоговая цена товаров | | | |  |
|  | Транспортные расходы | | | |  |
|  | Другие расходы | | | |  |
|  | НДС (для компаний зарегистрированных на терр-и РУз в качестве плательщика НДС) | | | |  |
|  | **Итоговая цена предложения включающий все расходы** | | | |  |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЛОТ 3**  **СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМОЙ МЕБЕЛИ ДЛЯ ЦЕНТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ БАХМАЛЬСКОГО РАЙОНА** | | | | |
| **№** | **ОПИСАНИЕ ТОВАРА/ОВ** | **Е-ЦА ИЗ-Я** | **КОЛ-ВО** | **ЦЕНА В [Валюта]** | |
|  | Укажите детали требуемых товаров |  |  | Цена за единицу | Итоговая цена |
|  | Набор офисной мебели в стиле hi tech | Комп | 1 |  |  |
|  | Набор мебели для операторов, в стиле hi tech, стол оператора со специальной стеклянной перегородкой и с декоративным освещением (подсветкой) из акриля бирюзового цвета с внешней стороны | шт. | 14 |  |  |
|  | Тумба под оргтехнику для операторских столов | шт. | 10 |  |  |
|  | Шкаф для документов и одежды операторов | шт. | 4 |  |  |
|  | Уголок мягкий, офисный, со спинкой | шт. | 4 |  |  |
|  | Набор корпусной мебели для «Ресепшн» в стиле hi tech | комп. | 1 |  |  |
|  | Скамейка 3х местная на металлическом каркасе | шт. | 12 |  |  |
|  | Скамейка 4х местная на металлическом каркасе | шт. | 6 |  |  |
|  | Набор мебели для кассы и серверной | комп. | 2 |  |  |
|  | Журнальный столик в стиле hi tech | шт. | 9 |  |  |
|  | Набор книжных и цветочных полок | шт. | 2 |  |  |
|  | Полки декоративные, сквозные для книг и цветов | шт. | 3 |  |  |
|  | Итоговая цена товаров | | | |  |
|  | Транспортные расходы | | | |  |
|  | Другие расходы | | | |  |
|  | НДС (для компаний зарегистрированных на терр-и РУз в качестве плательщика НДС) | | | |  |
|  | **Итоговая цена предложения включающий все расходы** | | | |  |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЛОТ 4**  **СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМОЙ МЕБЕЛИ ДЛЯ ЦЕНТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ДЕХКАНАБАДСКОГО РАЙОНА** | | | | |
| **№** | **ОПИСАНИЕ ТОВАРА/ОВ** | **Е-ЦА ИЗ-Я** | **КОЛ-ВО** | **ЦЕНА В [Валюта]** | |
|  | Укажите детали требуемых товаров |  |  | Цена за единицу | Итоговая цена |
|  | Стол для оператора «L-образный» | шт. | 20 |  |  |
|  | Диван «L-образный» | шт. | 5 |  |  |
|  | Ресепшн «L-образный» | шт. | 1 |  |  |
|  | Журнальный столик | шт. | 8 |  |  |
|  | Диван для посетителей | шт. | 8 |  |  |
|  | Итоговая цена товаров | | | |  |
|  | Транспортные расходы | | | |  |
|  | Другие расходы | | | |  |
|  | НДС (для компаний зарегистрированных на терр-и РУз в качестве плательщика НДС) | | | |  |
|  | **Итоговая цена предложения включающий все расходы** | | | |  |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЛОТ 5**  **СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМОЙ МЕБЕЛИ ДЛЯ ЦЕНТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ДЕХКАНАБАДСКОГО, БАХМАЛЬСКОГО, ХАВАСТСКОГО районов и города НУРАФШАН.** | | | | | |
| **№** | **ОПИСАНИЕ ТОВАРА/ОВ** | **Е-ЦА ИЗ-Я** | **КОЛ-ВО** | **ЦЕНА В [Валюта]** | |
|  | Укажите детали требуемых товаров |  |  | Цена за единицу | Итоговая цена |
|  | Кресло для операторов | шт. | 87 |  |  |
|  | Стул для посетителей | шт. | 98 |  |  |
|  | **Итоговая цена товаров** | | | |  |
|  | Транспортные расходы | | | |  |
|  | Другие расходы | | | |  |
|  | НДС (для компаний зарегистрированных на терр-и РУз в качестве плательщика НДС) | | | |  |
|  | **Итоговая цена предложения включающий все расходы** | | | |  |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

|  |
| --- |
| **ЛОТ 6**  **СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПАЕМОЙ МЕБЕЛИ ДЛЯ ЦЕНТРА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ДЕХКАНАБАДСКОГО, БАХМАЛЬСКОГО, ХАВАСТСКОГО районов и города НУРАФШАН.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ОПИСАНИЕ ТОВАРА/ОВ** | **Е-ЦА ИЗ-Я** | **КОЛ-ВО** | **ЦЕНА В [Валюта]** | |
|  | Укажите детали требуемых товаров |  |  | Цена за единицу | Итоговая цена |
| 1. | Детская площадка  Манеж ортопедический пол | шт. | 1 |  |  |
| Детский стол-стул 2 комплекта | комп | 2 |  |  |
| Детская тумбочка под обувь | шт. | 2 |  |  |
| 2. | Детская площадка  Мостик качалка детская | шт. | 1 |  |  |
| Башня для лазания детская | шт. | 1 |  |  |
| Ковёр материал мягкий полимерный для детской площадки | шт. | 1 |  |  |
| Кушетка детская мягкая | шт. | 1 |  |  |
| Детский стол-стул 2 комплекта | комп. | 2 |  |  |
| 3. | Детская площадка  Мостик качалка детская | Шт. | 1 |  |  |
| Башня для лазания детская | Шт. | 1 |  |  |
| Ковёр для детской площадки | Шт. | 1 |  |  |
| Кушетка детская мягкая | Шт. | 1 |  |  |
| Детский стол-стул 2 комплекта | Комп. | 2 |  |  |
| Овальное разноцветное входное дверце под арку | Шт. | 1 |  |  |
| Барьер с шарами, сеточный с устойчивым каркасом. | Шт. | 1 |  |  |
| Ограждение 4000х4000 | Шт. | 1 |  |  |
| 4. | Детская площадка  Мостик качалка детская | Шт. | 1 |  |  |
| Башня для лазания детская | Шт. | 1 |  |  |
| Ковёр материал мягкий полимерный | Шт. | 1 |  |  |
| Кушетка детская мягкая | Шт. | 1 |  |  |
| Детский стол-стул 2 комплекта | Комп. | 2 |  |  |
|  | **Итоговая цена товаров** | | | |  |
|  | Транспортные расходы | | | |  |
|  | Другие расходы | | | |  |
|  | НДС (для компаний зарегистрированных на терр-и РУз в качестве плательщика НДС) | | | |  |
|  | **Итоговая цена предложения включающий все расходы** | | | |  |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

**ТАБЛИЦА 2: Предложение по выполнению других условий и соответствующих требований**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Другая информация, касающаяся нашего Предложения:** | **Ваш ответ** | | |
| ***Да, мы выполним*** | ***Нет, мы не выполним*** | ***Если Вы не можете выполнить, дайте встречное предложение*** |
| Предельный срок поставки мебели (90 календарных дней) |  |  |  |
| Страна/страны происхождения: |  |  |  |
| Срок действия предложения  (90 календарных днейс даты вскрытия предложений) |  |  |  |
| Гарантийный срок на поставляемый товар не менее **18 месяцев.**  - Обмен на новый товар, если выявится дефект и/или брак на момент поставки Поставщиком в течение 2 недель  - Дефекты вызваны по вине производителя, обнаруженные во время гарантийного срока на товар, необходимо заменить и устранить бесплатно |  |  |  |
| Наличие сертификатов соответствии или качества (основные технические характеристики поставляемого товара и имеющиеся сертификаты и т.д.) |  |  |  |
| Условия оплаты:Для иностранных поставщиков в долларах США (зарегистрированных вне Узбекистана):  🗹 Оплата в размере 100% после завершения поставки и подписания Акта приема передачи/накладной счет-фактуры банковским переводом на счет Поставщикаработ банковским переводом на счет Поставщика  Оплата местным Поставщикам (юридический адрес в Узбекистане):  🗹 в Узб. Сумах:  Оплата в размере 100% после завершения поставки и подписания Акта приема передачи/накладной счет-фактуры банковским переводом на счет Поставщика работ банковским переводом на счет Поставщика |  |  |  |
| Все условия Общих условий и положений ПРООН |  |  |  |
| Иные требования [укажите] |  |  |  |

Вся другая информация, не предоставленная нами в данном Предложении, автоматически подразумевает полное соблюдение требований, сроков и условий Запроса на представление коммерческого предложения.

Мы заявляем, что не включены в Список 1267/1989 Совета Безопасности ООН, Список департамента закупок ООН или другие списки неправомочных претендентов ООН.

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

**Часть 2: ДЕКЛАРАЦИЯ ОБ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИНТЕРЕСАХ**

Уважаемый господин/госпожа:

Мы/Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО и Должность), Директор/Учредитель представляющий компанию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_настоящим заявляем, что:

(а) Не имеем финансовых и других интересов, ассоциаций или отношений, не работаем и не имеем родственников (т.е. супруга, родителей, детей или братьев и сестер), нанятых Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) или правительством Узбекистана, которые объявили о проведении тендера; и не имеем доступа к информации или влиянию на процесс выбора для настоящего тендера;

(б) не имеем общего контролирующего партнера, директора, акционера, законного представителя для целей настоящего тендера с любым другим лицом, представившим его предложение в соответствии с настоящим тендером; Не являемся субподрядчиками или субподрядчиками других организаций для целей настоящего тендера; и что эксперты, внесенные в команду, не участвуют более чем в одном предложении для этого тендера;

(в) не участвуем в деятельности, которая может повлиять на объективность и независимость команды Подрядчика при выполнении своих обязанностей по контракту или может повлиять на имидж Организации Объединенных Наций и правительства Узбекистана.

Мы подтверждаем, что вся информация является достоверной, правильной и полной насколько нам известно. Мы обязуемся выполнить все запросы на дополнительную информацию, документацию, разъяснения и / или проверку в отношении заявления о заинтересованности.

Вся остальная информация, которую мы не предоставили автоматически подразумевает наше полное соответствие требованиям и условиям тендера.

Мы заявляем, что мы не включены в список Совета Безопасности ООН 1267/1989, список отдела закупок ООН или другие дисквалификационные списки ООН.

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

**Часть 3: ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Официальное название Претендента *[вставить официальное название Претендента]* | | |
| 2. В том случае, если участником тендера является совместное предприятие (СП), необходимо указать официальное название каждого участника СП: *[вставить официальное название каждого участника СП]* | | |
| 3. Фактическая или планируемая страна (страны) регистрации/осуществления деятельности: *[вставить фактическую или планируемую страну регистрации]* | | |
| 4. Год регистрации Претендента: *[вставить год регистрации Претендента]* | | |
| 5. Страны, в которых осуществляется деятельность | 6. Количество персонала в каждой из стран | 7. Годы осуществления деятельности в каждой из стран |
| 8. Юридический адрес (адреса) в стране (странах) регистрации / осуществления деятельности2: *[вставить юридический адрес Претендента в стране регистрации]* | | | |  |
| 9. Стоимость и описание 2 (двух) крупнейших контрактов за последние 3 (три) года | | | |  |
| 10. Последний кредитный рейтинг (Оценка и организация, присвоившая рейтинг, если таковой имеется) | | | |  |
| 11. Краткое описание истории судебных разбирательств (споры, арбитраж, претензии и т. д.) с указанием текущей ситуации и результатов таких разбирательств, если они уже завершились. | | |
| 12. Информация об уполномоченном представителе Претендента  ФИО: *[вставить ФИО уполномоченного представителя Претендента]*  Адрес: *[вставить адрес уполномоченного представителя Претендента]*  Номер телефона/факса: *[вставить номера телефона/факса уполномоченного представителя Претендента]*  Адрес эл. Почты: *[вставить адрес электронной почты уполномоченного представителя Претендента]* | | |
| 13. Включена ли Ваша компания в реестр 1267.1989 ПРООН или в иной реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки? □ ДА или □ НЕТ | | |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

**ЧАСТЬ 4: ОПЫТ ВЫПОЛНЕНИЯ АНАЛОГИЧНЫХ КОНТРАКТОВ\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование поставленного товара | Сроки выполнения контракта (год, месяц) | Стоимость работ | Заказчик  (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\*** - требуется опыт выполнения не менее двух контрактов на поставку аналогичного оборудования

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

*[Печать]*

1. *Данная форма служит руководством для поставщиков при подготовке Предложения и шкалы цен.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *На официальном бланке необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки.* [↑](#footnote-ref-2)