



TERMES DE REFERENCE DE POSTE

Titre : **Infirmier(ère)**
Date de clôture : **N/A**

Type de contrat : **Contrat Individuel**
Durée du contrat : **6 mois**

Contexte Général :

Dans le cadre de la réponse à la maladie COVID-19, l'Etat du Cameroon a sollicité et obtenu l'appui du PNUD en partenariat avec d'autres partenaires pour la mise en œuvre d'activités diverses visant à renforcer le dispositif sanitaire camerounais.

Cet appui se traduit par la mobilisation de ressources et l'acquisition de matériels et de consommables médicaux constitués d'équipements de protection du personnel de santé et d'équipements lourds.

En vue d'assurer une meilleure distribution du matériel, il a été convenu de mettre en place une équipe logistique constituée d'un (e) logisticien (ne) et d'un (e) assistant(e) logisticien.

Dans le cadre d'un accompagnement supplémentaire spécial portant sur le renforcement des capacités technique de l'unité en charge de la logistique, de la quantification des besoins et la recherche des opportunités de financement dans la riposte contre la COVID-19 ; le MINSANTE a sollicité l'appui du PNUD pour la mise à disposition de divers postes parmi lesquels celui de l'Infirmier(ère).

Sous la supervision directe du Directeur des Etudes et des Projets du MINSANTE et du PNUD, l'Infirmier(ère) sera chargé(e) du renforcement des capacités techniques de l'unité en charge de la logistique, de la quantification des besoins et la recherche des opportunités de financement dans le cadre de la riposte contre la COVID-19.

Contexte Organisationnel :

Renforcer les capacités de l'équipe logistique dans les tâches suivantes : S'assurer que les malades reçoivent bien leurs soins en vérifiant le strict respect des prescriptions médicales et des protocoles sanitaires. Aider l'unité dans d'autres tâches en matière de counselling pour les patients et faciliter la distribution et le dépistage et l'accompagnement des malades à COVID-19. Veiller à la gestion du stock de médicaments et équipement disponibles. L'étiquetage du matériel médicale, la quantification des besoins, la distribution du matériel à travers l'étendue du territoire et la recherche des opportunités de financement.

Description des responsabilités :

- Assurer un transfert de compétences de qualité des soins infirmiers : administration des médicaments, prise de voies veineuses, technique de pansement, administration des vaccins, prise de rendez-vous et accompagnement des malades chez des médecins spécialistes à l'intérieur du pays ;
- Participer dans les activités de lutte contre le Coronavirus au sein de l'unité ; encourager le dépistage volontaire, faire le counselling pré et post-test, veiller à la bonne prise en charge psycho-médicale des malades, préparer les bons de commande pour l'achat des équipements et veiller à une bonne distribution de ces produits ;
- Gestion des médicaments : l'infirmier(ère) tient à jour un registre de sorties et entrées des médicaments dont les données sont saisies et actualisées à l'ordinateur dans une base de données créée à cet effet pour une bonne transparence dans l'administration des médicaments. L'infirmier(ère) veille à ce que les médicaments et équipements soient commandés à temps et en quantité ;
- Faire des visites et des soins à domicile quand cela est nécessaire ;

- Faire certaines consultations et traitements ;
- Assister les malades au moment de l'hospitalisation et au moment de l'évacuation si nécessaire ;
- Préparer les dossiers de visite d'aptitude (examens médicaux d'engagement, examens périodiques et examens de fin d'affectation) ;
- Assurer le secrétariat médical et coordonner le travail d'autres personnels affectés au sein de l'unité (supervision de la propreté et de la stérilisation du matériel, suivi pour obtenir les résultats des tests de laboratoire à temps) ;
- Maintenir les biens et équipements en ordre et faire l'inventaire des médicaments, matériels et consommables médicaux ;
- Contribuer à la rédaction des rapports d'activités de l'unité ;
- Être à la disposition de l'unité particulièrement « hors horaires de service » et aux besoins du service.
- Assumer toute autre responsabilité dans son domaine de compétence.

Compétences :

Compétences Générales :

- Démontrer une intégrité en se conformant aux valeurs et normes déontologiques des Nations Unies ;
- Démontrer un engagement à la vision, la mission et valeurs du PNUD ;
- Démontrer une sensibilité et adaptabilité au niveau de la culture, du genre, de la religion, de la race, de la nationalité et de l'âge.

Compétences Fonctionnelles :

- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, MS Project, etc...) ;
- Aptitudes à maintenir les équipements, matériels et consommables sanitaires et de bureau en état de fonctionnement permanent ;
- Connaissance des procédures médicales et paramédicales ;
- Bonnes capacités en accueil, communication et orientation ;
- Capacités à travailler dans des milieux multiculturels ;
- Bonnes capacités relationnelles ;
- Connaissance des procédures de gestion du PNUD serait un atout.

Qualifications :

Education :

- Diplôme ou certificat d'infirmier(ère) en soins infirmiers.

Expérience :

- Au moins 2 années d'expérience professionnelle dans le domaine de l'infirmier/médecine et de l'Administration ;
- Avoir réalisé au moins une mission similaire ;
- Justifier d'une bonne connaissance du territoire camerounais.

Langues requises :

- Une excellente maîtrise de la langue française ;
- Une bonne connaissance de l'anglais écrit et parlé.

Dispositions particulières

La proposition technique devra comprendre :

- Une Note méthodologique (Compréhension des TDRs) pour l'exécution de la mission attendue ;
- Un Curriculum Vitae (incluant surtout votre expérience des missions similaires justifiées et indiquant au moins 03 (trois) personnes de référence).

La proposition financière doit être faite sur la base d'un montant forfaitaire incluant honoraires et frais divers.

Le Le candidat retenu sera celui ayant obtenu la meilleure note combinée des points (offre technique/offre financière) suivant le ratio 70/30.

Critères d'évaluation et méthode d'attribution :

DESCRIPTION	POINTS
Une Note méthodologique (Compréhension des TDRs) pour l'exécution de la mission attendue	20
Diplôme requis	20
Expérience Professionnelle	10
Expérience similaire dans le domaine suivant la durée requise	20