

# INDIVIDUAL CONSULTANT PROCUREMENT NOTICE



Date : 27/08/2020

**Pays : Côte d'Ivoire**

**Description des tâches : RECRUTEMENT D'UN(E) CONSULTANT(E) NATIONAL(E) SPÉCIALISTE DES RÉSEAUX SOCIAUX/SOCIAL MÉDIA MANAGER POUR LE CENTRE DES MÉDIAS ET DE L'INFORMATION ÉLECTORALE**

**Numéro du projet : CIV10-00119409 : Projet d'Appui aux Élections En Côte d'Ivoire (PACE)**

**Durée du contrat/services (si applicable) : 90 jours ouvrables, y compris la période de rédaction du rapport**

Les Offres devront être soumises à l'adresse indiquée ci-dessous :

**Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD)  
Angle Avenue Marchand, Rue Gourgas Plateau en face de la radio  
01 BP 1747 ABIDJAN 01  
COTE D'IVOIRE**

Ou par email à l'adresse : [procurement.offers.ci@undp.org](mailto:procurement.offers.ci@undp.org) au plus tard le **03 Septembre 2020 à 17h00**.

Les offres comprendront :

- **Une proposition technique : le CV avec 3 personnes références, une note méthodologique détaillée, l'organisation du déroulement des travaux et la capacité à réaliser ce type de travail**
- **Une proposition financière, placées dans deux dossiers distincts ou sous plis scellés distincts.**

**Si vos propositions techniques et financières ne sont pas scellées dans des enveloppes séparées, ou transmis par mail dans deux dossiers distincts, votre offre sera rejetée.**

**[Les offres reçues par un autre canal que celui mentionné ci-dessus seront automatiquement rejetées.](#)**

Si vous avez besoin d'informations complémentaires, vous pouvez soumettre vos questions par écrit à l'adresse indiquée ci-dessus ou par mail à [procurement.ci@undp.org](mailto:procurement.ci@undp.org) ; nous nous efforcerons de vous les fournir rapidement. Cependant, tout retard dans la transmission de ces informations ne pourrait en aucun cas constituer un motif de report.

L'offre technique devra inclure les informations et documents nécessaires à l'exécution de la tâche à accomplir :

1. Qualification et expérience dans le domaine (50 points)
2. Plan de travail (10 points)
3. Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR (40 points)

Votre offre financière doit être dans un document séparé de l'offre technique.

Le dépouillement s'effectuera en deux étapes :

Le dépouillement des offres techniques :

Les offres techniques seront évaluées sur la base des critères d'évaluation énoncés ci-dessous. Seules les offres techniques ayant totalisé au moins 70/100 points seront retenues pour l'évaluation financière.

Le dépouillement de l'offre financière :

Le soumissionnaire ayant soumis l'offre techniquement conforme et la moins disante sera retenu.

**Les critères d'évaluation technique**

Récapitulatif des formulaires d'évaluation des Propositions techniques		Note maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
1.	Qualification et expérience dans le domaine	50					
2.	Plan de travail	10					
3.	Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR	40					
<b>Total</b>		<b>100</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique -- Formulaire 1		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Expertise / Qualification et expérience dans le domaine</b>							
1.1	Diplômes	10					
1.2	Expertise avérée dans la conception de site web intégrant une base de données	20					
1.3	Expérience professionnelle dans les métiers de l'informatique ou de la communication avec une composante sur les technologies internet	15					
	Références antérieures pour les travaux similaires	5					
<b>Total</b>		<b>50</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 2		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Plan de travail</b>							
2.1	Le plan de travail est-il bien défini, bien détaillé et correspond-il aux termes de référence ?	10					
<b>Total</b>		<b>10</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 3		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR</b>							
3.1	La proposition montre-elle une compréhension générale du sujet ?	10					
3.2	Les aspects importants de la tâche ont-ils été traités de manière suffisamment détaillée ?	15					
3.3	La proposition comprend-elle un cadre méthodologique cohérent ?	5					
	La présentation est-elle claire, et la succession des activités ainsi que la planification sont-elles logiques, réalistes et augurent-elles suffisamment d'une bonne exécution du projet ?	10					
	<b>Total</b>	40					

**PROJET D'APPUI AUX ELECTIONS EN CÔTE D'IVOIRE (PACE)  
CIV10-00119409**

**TERMES DE REFERENCE**

**Recrutement d'un(e) consultant(e) national(e) spécialiste des réseaux sociaux/Social Média Manager pour le centre des médias et de l'information électorale**

	<b>Nom et Titre</b>	<b>Signature</b>	<b>Date</b>
<b>Préparés par</b>	<b>Housseine SAID BACAR CTP/ Projet Élection</b>		
<b>Vérifiés par</b>	<b>Giscard KOUASSI, Spécialiste Programme</b>		
<b>Approuvés par</b>	<b>Jonas MFOUATIE RRA / Programme</b>		

<b>Information sur le poste</b>	
<b>Titre du poste :</b>	Recrutement d'un(e) consultant(e) national(e) spécialiste des réseaux sociaux/Social Média Manager pour le centre des médias et de l'information électorale.
<b>Type de Contrat</b>	: Consultant national
<b>Durée du contrat</b>	: 90 jours
<b>Date de début</b>	: Immédiatement
<b>Lieu d'affectation</b>	: Abidjan
<b>Département</b>	: Bureau Côte d'Ivoire
<b>Lieu</b>	: Côte d'Ivoire, Abidjan
<b>Superviseur : (titre / niveau) :</b>	Conseiller technique principal, projet d'appui aux élections en Côte d'Ivoire

## A- Contexte

La Côte d'Ivoire s'apprête à entamer un nouveau cycle électoral qui démarre avec la présidentielle du 31 octobre 2020. L'élection du Président de la République est un rendez-vous important pour chaque pays, mais pour la Côte d'Ivoire, elle représente un défi déterminant pour la consolidation de la démocratie, de la paix et du développement. Le gouvernement, la Commission Électorale Indépendante (CEI) et le PNUD ont signé le 30 janvier 2020 un projet dénommé Appui aux Élections en Côte d'Ivoire (PACE). Ce projet est une recommandation d'une mission d'évaluation de besoins électoraux qui a été dépêchée en Côte d'Ivoire en novembre 2019, à la suite de la requête d'assistance électorale du gouvernement ivoirien au Secrétaire Général des Nations Unies. C'est dans le cadre de la mise en œuvre de la composante relative au renforcement de la communication et de l'information qu'un centre des médias et d'information est prévu d'être mis en place.

## B- Objectifs du CMIE

### 1. Objectif Principal

L'objectif principal de ce projet est d'accompagner la CEI à organiser des élections apaisées, inclusives et transparentes, notamment dans cinq domaines : (i) le dialogue et la prévention des conflits électoraux, (ii) la communication et l'information, (iii) le renforcement des capacités des acteurs électoraux (iv) l'intégration du genre dans la communication électorale et (v) la mobilisation des ressources nécessaires pour atteindre les résultats fixés au projet. C'est dans le cadre de la mise en œuvre de la deuxième composante relative au renforcement de la communication qu'un centre des médias et d'information de la CEI est prévu d'être mis en place.

Ce centre qui est d'abord un outil de transparence et d'information électorale jouera un double rôle :

## **Le rôle d'information et de formation**

Le centre mettra l'accent sur la vulgarisation des textes pertinents qui régissent les élections au niveau du droit positif ivoirien mais aussi des standards internationaux et des bonnes pratiques électorales. Il s'agira du cadre juridique des élections et des différents programmes (comme la formation, la sensibilisation, le support logistique, la sécurisation...) et modes opératoires qui organisent les élections.

De la même manière, le Centre des médias et de l'information électorale cherche à collaborer dans l'intégration du genre dans la communication électorale de la CEI en renforçant le développement des capacités techniques en genre et élections des structures de communication partenaires

L'accès à une connexion haut débit gratuite permettra à certains journalistes, chercheur-chercheuses, jeunes et femmes engagées de se documenter suffisamment et de faire les revues de presse dont ils ont besoin pour vulgariser l'actualité électorale. Le centre organisera aussi des formations en collaboration avec le système des Nations Unies et des séances de mise à niveau sur le processus électoral au profit des multiples bénéficiaires : Les journalistes et les différents partenaires pourront suivre des débats et même de formations par visioconférence. Les jours des différents scrutins des nuits électorales y seront organisés sous la responsabilité de la CEI. Le centre des médias sera le point de rencontre de la presse nationale et internationale, des observateurs électoraux et d'analystes politiques etc.

## **Un rôle de transparence, facteur d'apaisement de l'environnement électoral**

Dans le contexte ivoirien, le centre contribuera à l'apaisement de l'environnement électoral. Il facilitera le rapprochement entre le service public des élections et les parties prenantes, en particulier les partis politiques, les journalistes, les associations de la société civile, des femmes et des jeunes, des chercheur-chercheuses, des observateur-trice-s électoraux-ales.... L'information quotidienne sur l'évolution du processus rassurera les parties prenantes sur la transparence du processus. Les échanges et les formations qui y seront dispensées vont favoriser la compréhension et l'appropriation nationale des différentes étapes et programmes du processus électoral. Les objectifs, les activités et l'organisation du centre se présentent comme suit :

### 2. Les objectifs spécifiques

- La mise à niveau de l'information sur l'état d'avancement du processus électoral.
- Le rapprochement entre les citoyens et le service public des élections.
- La facilitation à l'accès à l'information.
- Le renforcement de l'inclusion du processus électoral.
- Fournir des informations sur les élections et les résultats des élections aux parties prenantes sous forme électronique et sur papier
- Fournir un lieu où les médias peuvent établir leurs installations de diffusion et autres moyens de communication pour l'élection
- Fournir un point de contact pour la communication entre les parties prenantes et le REC ;
- Assurer l'intégration transversale de la perspective de genre dans la communication électorale
- Fournir un lieu où des conférences de presse, des briefings et des annonces officielles peuvent être faites
- Le renforcement des capacités des journalistes
- Mettre à disposition de la documentation sur le traitement de l'information, la gestion des réseaux sociaux, la déontologie des médias

## C- Les activités

- Assurer une mission d'information et de formation.
- Faciliter l'accès aux informations et aux ressources documentaires pertinents pour l'organisation des élections.
- Mettre à niveau les parties prenantes.
- Renforcer les capacités des journalistes, des chercheurs et des associations des jeunes et des femmes.
- Organiser des ateliers d'échanges sur le processus électoral.
- Vulgariser les textes régissant le processus électoral ainsi que les standards internationaux.
- Sensibiliser les jeunes et les femmes pour la participation et pour les élections apaisées.
- Sensibiliser les médias sur la participation des femmes et des jeunes au processus électoral
- Assurer la compréhension et diffusion des concepts basiques de la violence faites aux femmes dans le cycle électoral (VEFE)
- Assurer un monitoring de média.

## D- Objectifs et tâches

Sous la responsabilité de la Représentante Résidente du PNUD et la supervision du Conseiller technique principal du projet d'appui aux élections (PACE), le/la consultant(e) national(e) aura pour mission principale de créer, d'animer et de modérer les réseaux sociaux (Twitter, Facebook, Instagram, Snapchat, LinkedIn, etc.) et gérer la E-réputation du centre des médias et de l'information électorale (CMIE) et du PACE sur les différentes plateformes.

Ces outils viables et efficaces contribueront à promouvoir et communiquer sur les actions de mise en œuvre du centre des médias et de l'information électorale (CMIE), et plus généralement les actions du PACE.

Pour cela, il/elle devra :

- Élaborer la stratégie social média en mettant l'accent sur l'animation et la fidélisation de la communauté
- Créer et paramétrer les réseaux sociaux (Twitter, Facebook, Instagram, Snapchat, LinkedIn, etc.).
- Élaborer et planifier la production de contenus et alimenter les différents réseaux sociaux du CMIE, y compris la web radio du PNUD.
- Élaborer la liste des influenceurs d'opinion et tisser des liens partenariats.
- Assurer et classer la veille sectorielle (curation avec Pinterest par exemple).
- Gérer la E-réputation du CMIE et du PACE, en analysant l'actualité sur les réseaux sociaux.
- Produire au quotidien une revue de presse pour assurer la veille informationnelle.
- Assurer la modération des commentaires.
- Animer la communauté par des jeux concours online et des rencontres IRL (In Real Life).
- Créer des visuels avec les outils dédiés.
- Créer du contenu pour les publications, les programmer avec les outils dédiés (Buffer, Hootsuite, Tailwind ...).
- Rédiger des articles pour le web (sur LinkedIn pulse ou article Facebook).
- Organiser un live tweet et un live sur Facebook sur demande des superviseurs.
- Sponsoriser des publications.
- Suivre et proposer des formations sur les nouvelles technologies exploitables dans la mise en place de la stratégie de communication (par exemple sur les évolutions du digital marketing : inbound, data, viral, etc.).
- Éditer des rapports statistiques (avec les KPIs) et assurer le reporting des actions menées.
- Lancer, suivre et mesurer les performances des campagnes (analytics).

## E- Résultats attendus

Le récapitulatif ci-dessous indique les résultats attendus nécessaires au paiement des honoraires du/de la consultant(e) :

- Twitter, Facebook, Instagram, Snapchat, LinkedIn du CMIE sont créés ;
- La stratégie social média sur l'animation et la fidélisation de la communauté est élaborée ;
- Les comptes Des visuels avec les outils dédiés sont créés ;
- Le planning d'activité est élaboré ;
- Un planning de formation est proposé ;
- La production de contenus des différents réseaux sociaux du CMIE, et la web radio du PNUD est élaborée, planifiée et alimentée ;
- La liste des influenceurs d'opinion est élaborée et des liens de partenariats sont tissés ;
- Une revue de presse est produite au quotidien ;
- L'indicateur de performance pour la E-réputation du CMIE et du PACE, est élaboré ;
- Des rapports statistiques sont édités ;

## F- Paiements au Consultant

LIVRABLES	MONTANT
- Stratégie social média sur l'animation et la fidélisation de la communauté - Comptes Twitter, Facebook, Instagram, Snapchat, LinkedIn du CMIE créés - liste des influenceurs - Planning d'activités - Plan de formation	20%
- Visuels avec les outils dédiés - Contenus des différents réseaux sociaux créés - Rapport revue de presse quotidien	30%
- Rapport des indicateurs de performance pour la E-réputation du CMIE et du PACE - Rapport statistique	20%
- Rapport final	30%

## G- ARRANGEMENT INSTITUTIONNEL

Le/la consultant(e) national(e), travaillera en étroite collaboration avec l'équipe du PACE.

## H- DURÉE DE LA MISSION

La durée de la mission sera de quarante-vingt-dix (90) jours ouvrables, y compris la période de rédaction du rapport. Le travail sera effectué durant la période d'août à novembre 2020.

## **I- LIEU D’AFFECTATION**

Le/la consultant(e) national(e), sera basé(e) à Abidjan, en Côte d'Ivoire.

## **J- QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES**

Le/la consultant(e) national(e), devra :

- Être titulaire d’un diplôme d’ingénieur ou de master portant sur des métiers de l’informatique ou de la communication avec une composante sur les technologies Internet ;
- Justifier d’un minimum de 5 ans d’expériences professionnelles dans la création, l’animation et la modération des réseaux sociaux (Twitter, Facebook, Instagram, Snapchat, LinkedIn, etc) ;
- Être à l’écoute et être en veille constante.
- Savoir créer de l’engagement.
- Bonne capacité pour animer une communauté sur les réseaux sociaux.
- Bonne capacité rédactionnelle pour le web.
- Bonne capacité d’analyse d’une veille informationnelle.
- Bonne connaissance des outils analytiques.
- Bonne maîtrise du fonctionnement des réseaux sociaux.
- Bonne maîtrise de l’outil informatique (Word, Excel, Indesign, Internet, etc)
- Bonne maîtrise des outils de programmation (Hootsuite, Postcron, Buffet, etc).

L’esprit d’imagination et d’initiative, le sens de bonne conception graphique et une expérience des produits de Publication Assistée par Ordinateur (PAO) constitueront un atout.

## **- LANGUES**

Une excellente maîtrise de la langue française est exigée. Une bonne connaissance de l’anglais serait un avantage.

## **K- PROPOSITION D’OFFRE FINANCIÈRE ET DÉLAI DE PAIEMENT**

L’offre financière du consultant doit être forfaitaire. Le forfait doit inclure les honoraires, les frais de mission, etc.

## **L- PRESENTATION DE L’OFFRE**

Les documents ci-dessous doivent être contenus dans l’offre technique du soumissionnaire :

- a) Le Curriculum Vitae (CV) indiquant toutes les expériences antérieures et les contacts (email et numéro de téléphone) de 3 références ;
- b) Une brève description de la méthodologie de travail et l’approche pour exécuter le travail selon les TDR ;
- c) La proposition financière indiquant le montant forfaitaire doit être proposée par le soumissionnaire pour la conduite de la mission.

## M- LES CRITERES D'EVALUATION TECHNIQUE

Récapitulatif des formulaires d'évaluation des Propositions techniques		Note maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
1.	Qualification et expérience dans le domaine	50					
2.	Plan de travail	10					
3.	Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR	40					
<b>Total</b>		<b>100</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique -- Formulaire 1		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Expertise / Qualification et expérience dans le domaine</b>							
1.1	Diplômes	10					
1.2	Expertise avérée dans la conception de site web intégrant une base de données	20					
1.3	Expérience professionnelle dans les métiers de l'informatique ou de la communication avec une composante sur les technologies internet	15					
1.4	Références antérieures pour les travaux similaires	5					
<b>Total</b>		<b>50</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 2		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Plan de travail</b>							
2.1	Le plan de travail est-il bien défini, bien détaillé et correspond-il aux termes de référence ?	10					
<b>Total</b>		<b>10</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 3		Nbre de points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR</b>							
3.1	La proposition montre-elle une compréhension générale du sujet ?	10					
3.2	Les aspects importants de la tâche ont-ils été traités de manière suffisamment détaillée ?	15					
3.3	La proposition comprend-elle un cadre méthodologique cohérent ?	5					
3.4	La présentation est-elle claire, et la succession des activités ainsi que la planification sont-elles logiques, réalistes et augurent-elles suffisamment d'une bonne exécution du projet ?	10					
	<b>Total</b>	40					

### Critères de sélection

Le/la soumissionnaire ayant soumis l'offre techniquement conforme et la moins disante sera retenu.

### DETAIL DES COUTS

#### Détail des couts par élément :

Eléments	Coût Unitaire	Quantité	Cout total pour durée du Contrat
I. Coûts du Personnel			
Honoraires			
Autres (Mentionner svp)			

N/A : Non Applicable