

	AVIS DE RECRUTEMENT	
--	----------------------------	---

Dans le cadre de son programme « **Accès au droit** », le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) en Tunisie, recrute un(e) « **Expert(e) national(e) en planification stratégique et opérationnelle chargé de l'élaboration d'un plan de contingence au profit du/de :**

- **Le Conseil supérieur de la magistrature (CSM)**
- **L'Instance nationale pour la prévention de la torture (INPT)**
- **L'Instance nationale de lutte contre la traite des personnes (INLCTP) »**

Les termes de références sont disponibles sur les sites suivants :

- UNDP Procurement : <http://procurement-notice.undp.org/> sous le numéro 71466
- ONU en Tunisie : <https://www.onu-tn.org/>
- PNUD Tunisie : <http://www.tn.undp.org/content/tunisia/fr/home/operations/procurement/>

Les soumissions peuvent être envoyées par email à l'adresse suivante : procurement.tn@undp.org ou déposées au bureau du PNUD à Tunis, **A l'attention de Monsieur le Représentant Résident du PNUD en Tunisie, Rue du Lac Windermere, Immeuble le Prestige Business Center, Tour A, Les Berges du Lac 1053, Tunis, Tunisie , au plus tard le mardi 27 octobre 2020 à 16h30** avec la mention suivante :

Programme des Nations Unies pour le développement
Rue du Lac Windermere, Immeuble le Prestige Business Center, Tour A,
Les Berges du Lac 1053, Tunis, Tunisie

«NE PAS OUVRIR- Expert(e) national(e) en planification stratégique et opérationnelle chargé de l'élaboration d'un plan de contingence au profit du CSM, de l'INPT et de l'INLCTP »

Les candidats intéressés doivent obligatoirement soumettre les documents/informations suivants démontrant leurs qualifications :

a) Une offre technique comprenant :

* Note méthodologique pour l'exécution de la mission attendue :

- En quoi vous êtes le meilleur candidat pour la mission ;
- La démarche ou approche, les outils ainsi que les tâches que vous comptez mettre en œuvre pour réaliser la mission ;

* Plan de travail : un chronogramme indicatif des activités ;

* Curriculum Vitae : incluant surtout votre expérience des missions similaires et indiquant au moins 3 (trois) personnes de référence ;

* Des preuves documentées des qualifications :

- Joindre à votre offre les attestations/certificats des expériences spécifiques dans la thématique ;
- Fournir un tableau reprenant les noms des projets /activités, durée de la mission, par rapport à cette thématique, et le nom du client ;

* Diplômes : Transmettre une (les) copies du (des) diplômes ;

b) Une offre financière :

- L'expert (e) national (e) doit proposer un montant forfaitaire et présenter dans un tableau des coûts la ventilation de ce montant forfaitaire (en y incluant les éléments qui le composent à savoir les honoraires (taux journalier), et les frais des éventuelles missions sur terrain.
- Les TDRs paraphés et signés ;
- Les conditions générales paraphés et signés ;

Les demandes de clarifications devront être envoyées à la même adresse électronique (procurement.tn@undp.org) au plus tard le 21 octobre 2020

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.