**Anexo 1**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Artículos que deben suministrarse [1]** | **Cantidad** | **Descripción/especificaciones de los bienes** | **Unidad de medida** | **Otras informaciones** |
| Martillo | 66 | Martillo 16oz mango madera | Unidad |   |
| Palín  | 30 | Palín hoyador colima con cabo | Unidad |   |
| Plomada  | 4 | Plomada 8Onz | Unidad |   |
| Pala  | 40 | Pala cuadrada No.2 con cabo | Unidad |   |
| Cepillo  | 30 | Cepillo Desbaste 3 1/2 Pequeño | Unidad |   |
| Andamio | 40 | Alquiler Andamio secciones de dos crucetas y dos marcos.  | Unidad |   |
| Serrucho  | 30 | Serrucho Universal de 16 Pulgadas | Unidad |   |
| Bisagra | 2.052 | Bisagra Latón Mueble 3 pulgadas | Unidad |   |
| Termometro | 2 | Termometro con infrarojo | Unidad |   |
| Alcohol 96% | 30 | Alcohol al 96% galón con tapa rosca | Unidad |   |
| Alcohol Glicerado | 60 | Alcohol glicerado galón tapa rosca | Unidad |   |
| Etanol | 4 | Etanol desnaturalizado cuñete de 5 gl. | Cuñete X 5 galones |   |
| Dispensador de jabón | 6 | Dispensador jabón manual | Unidad |   |
| Hipoclorito | 40 | Hipoclorito de sodio galón | Unidad |   |
| Fumigadora | 2 | Fumigadora manual 20lts royal condor clasica | Unidad x 20 lts |   |
| Alquiler baño portatil | 8 | Alquiler baño portátil por 4 meses (Mapiripan) | Unidad  |   |
| Botiquin | 2 | Botiquin tipo maletin tipo B | Unidad x maletin |   |
| Flexometro | 4 | Flexometro - komelon 8m | Unidad x 8m |   |
| Cinta | 1 | Cinta metrica 30m | Unidad x 30m |   |

**Nota: Se debe adjuntar las fichas técnicas de los elementos ofertados.**

Nombre [indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]

En calidad de [indicar el cargo de la persona que firma]

Firma [firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de [indicar nombre completo del oferente]

El día [día] del mes [mes] de [año]. [indicar fecha de firma de la oferta]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfono y fax: [indicar número e indicativo de larga distancia]

Correo electrónico: [indic

**Anexo 2**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES**

**POR PARTE DE LOS PROVEEDORES[[1]](#footnote-1)**

**(La presentación de este formulario se realizará únicamente en papel de cartas**

**con el membrete oficial del suministrador[[2]](#footnote-2))**

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los Términos y Condiciones Generales del PNUD, y por la presente nos ofrecemos a suministrar los elementos que se enumeran a continuación, de conformidad con las especificaciones y requisitos del PNUD con arreglo a la SdC con el número de referencia \_\_\_\_:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Item** | **Unidad (mínima por producto)** | **Cant** | **Marca del Articulo** | **Vlr unidad antes de IVA** | **IVA %** | **Vlr unidad IVA incluido** | **Valor Total IVA incluido** |
| 1 | Martillo | Unidad | 66 |   |   |   |   |   |
| 2 | Palín  | Unidad | 30 |   |   |   |   |   |
| 3 | Plomada  | Unidad | 4 |   |   |   |   |   |
| 4 | Pala  | Unidad | 40 |   |   |   |   |   |
| 5 | Cepillo  | Unidad | 30 |   |   |   |   |   |
| 6 | Andamio | Unidad | 40 |   |   |   |   |   |
| 7 | Serrucho  | Unidad | 30 |   |   |   |   |   |
| 8 | Bisagra | Unidad | 2.052,00 |   |   |   |   |   |
| 9 | Termometro | Unidad | 2 |   |   |   |   |   |
| 10 | Alcohol | Galón | 30 |   |   |   |   |   |
| 11 | Alcohol Glicerado | Galón | 60 |   |   |   |   |   |
| 12 | Etanol | 5 galones | 4 |   |   |   |   |   |
| 13 | Dispensador de jabón  | Unidad | 6 |   |   |   |   |   |
| 14 | Hipoclorito | Galón | 40 |   |   |   |   |   |
| 15 | Fumigadora | Unidad x 20 lts | 2 |   |   |   |   |   |
| 16 | Alquiler baño portátil | Unidad  | 8 |   |   |   |   |   |
| 17 | Botiquin tipo maletin | Unidad x maletin | 2 |   |   |   |   |   |
| 18 | Flexometro | Unidad x 8m | 4 |   |   |   |   |   |
| 19 | Cinta | Unidad x 30m | 1 |   |   |   |   |   |
|   | **Precio total de los bienes** |   |
|   |  Añadir: Costo del transporte   |   |
|   |  Añadir: Costo del seguro  |   |
|   |  Añadir: Otros costos (especifíquense)  |   |
|   | **Cotización final y completa**  |   |

**CUADRO N.º 2: Experiencia del Oferente:**

Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica del oferente, de acuerdo con lo solicitado

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del proyecto** | **Cliente** | **Valor del contrato** | **Periodo de actividad** | **Tipos de actividades realizadas** | **fecha de terminación** |
| **indicar** | **indicar** | **indicar** | **Indicar (xx meses, semanas, etc.)** | **Indicar detalladamente** | **Indicar (fecha de inicio y terminación detallada)** |

**CUADRO N.º 3: Oferta de cumplimiento con otras condiciones y requisitos conexos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Se indican a continuación otras informaciones que formarán parte de su cotización:** | **Sus respuestas** |
| **Sí****Se cumplirá** | **No****Se cumplirá** | **Si la respuesta es no, sírvase hacer una contrapropuesta** |
| Los bienes deberán entregarse en:Dirección: Villavicencio Meta.  |  |  |  |
| **Tiempo de entrega estimado**El plazo de entrega es de quince (15) días calendario contados a partir de la firma de la orden de compra. |  |  |  |
| **Garantía y requisitos de posventa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Servicios posventa requeridos** | **Detalles adicionales** |
| Transporte, cargue y descargue de materiales |   |
| Cumplimiento en entregas completas |  |

 |   |  |  |
| País(es) de origen[[3]](#footnote-3): Colombia |  |  |  |
| Validez de la cotización 90 días. |  |  |  |
| Todas las provisiones de los Términos y Condiciones Generales del PNUD  |  |  |  |

Toda otra información que no hayamos facilitado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, términos y condiciones de la Solicitud de Cotización.

Nombre [indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]

En calidad de [indicar el cargo de la persona que firma]

Firma [firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de [indicar nombre completo del oferente]

El día [día] del mes [mes] de [año]. [indicar fecha de firma de la oferta]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfono y fax: [indicar número e indicativo de larga distancia]

Correo electrónico: [indicar

1. *Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Oferta.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *El papel de cartas oficial con el membrete de la empresa deberá señalar datos de contacto –dirección, correo electrónico, números de teléfono y fax– a efectos de verificación.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Si el país de origen exige una licencia de exportación para los bienes en cuestión u otros documentos relevantes que pueda solicitar el país de destino, el suministrador deberá presentar dicha documentación al PNUD si se le adjudica el contrato/orden de compra.* [↑](#footnote-ref-3)