

| | |
|--|-------------------------|
| Referencia SDC : PNUD/SDC-557/2020 “Elaboración de kit informativo: documentos, infografías, presentación técnica animada y animación en 2D de los estudios del Proyecto Amazonía Resiliente”. | Fecha: 06 November 2020 |
|--|-------------------------|

SECCION 1: SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) agradece su cotización para la provisión de bienes, obras y/servicios según se detalla en el Anexo 1 de esta SDC.

Esta Solicitud de Cotización comprende los siguientes documentos:

Sección 1: Esta carta de solicitud

Sección 2: Instrucciones y datos de SDC

Anexo 1: Lista de requisitos

Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones

Anexo 3: Oferta técnica y financiera

En la preparación de su cotización, guíese por las Instrucciones y los Datos de la SDC. Tenga en cuenta que las cotizaciones deben enviarse utilizando el Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones y el Anexo 3: Oferta técnica y financiera, por el método y en la fecha y hora indicadas en la Sección 2. Es su responsabilidad asegurarse que su cotización se envíe el día o antes la fecha límite. Las cotizaciones recibidas después de la fecha límite de presentación, por cualquier motivo, no serán consideradas para evaluación.

Gracias y quedamos a la espera de su cotización.

Firma

Nombre Unidad de Adquisiciones PNUD – Co Perú

Fecha 6/11/2020

SECCION 2: SDC INSTRUCCIONES PARA LOS OFERENTES

| | |
|---|--|
| Introducción | <p>Los oferentes deberán cumplir con todos los requerimientos de esta SDC, incluyendo cualquier enmienda emitida por el PNUD. Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo con las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD sobre Contratos y Adquisiciones</p> <p>Toda oferta que se presente será considerada como un ofrecimiento del oferente y no constituye ni implica la aceptación de la misma por parte del PNUD. El PNUD no tiene ninguna obligación de adjudicar un contrato a ningún oferente como resultado de esta SDC.</p> <p>El PNUD se reserva el derecho de cancelar el proceso de adquisición en cualquier etapa sin responsabilidad de ningún tipo para el PNUD, previa notificación a los oferentes o publicación del aviso de cancelación en el sitio web del PNUD.</p> |
| Fecha límite para la presentación de la cotización | <p>13 de noviembre de 2020 12:00M EST (GMT -4)</p> <p>En caso de duda sobre la zona horaria en la que debe enviarse la cotización, consulte en http://www.timeanddate.com/worldclock/.</p> <p>Para presentación vía eTendering, tenga en cuenta que la zona horaria del Sistema está en EST/EDT (Nueva York).</p> |
| Forma de envío | <p>La cotización debe ser enviada de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sistema E-tendering <input checked="" type="checkbox"/> Correo electrónico específico <input type="checkbox"/> Courier / entrega en mano <input type="checkbox"/> Otro Haga clic o pulse aquí para escribir texto. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dirección de envío adquisiciones.pe@undp.org ▪ Formato de archivo pdf ▪ Los nombres de archive, no pueden exceder los 60 caracteres, ni otros caracteres por fuera del alfabeto latino. Haga clic o pulse aquí para escribir texto. ▪ Todos los archivos deben estar libres de virus y sin daño. ▪ Peso máximo de los archivos, por envío 8 MB ▪ Asunto del correo (obligatorio): Oferta Tecnico Economica PNUD/SDC-556/2020 ▪ En caso de multiples correos, deben ser claramente identificados indicando en el asunto "Correo X de Y" y finalmente "Correo Y de Y". ▪ Se recomienda que la cotización se envíe, con el mayor número de archivos adjuntos, en la medida de lo posible. ▪ El oferente debe recibir un mensaje de acuse de recibo de su oferta. <p>[Para el sistema eTendering, haga click en https://etendering.partneragencies.org e inserte el Event ID]</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inserte el "BU Code" y el número "Event ID" <p>Las instrucciones sobre cómo enviar, modificar o cancelar una oferta en el método eTendering, en el siguiente enlace encontrará la Guía de Usuario y videos tutoriales:</p> <p>http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/</p> |
| Costo de preparación de la cotización | <p>El PNUD no será responsable de los costos asociados con la preparación y presentación de la cotización de los oferentes, independientemente del resultado o la forma en que se lleve a cabo proceso de selección.</p> |

| | |
|---|--|
| Código de Conducta para el Proveedor, Fraude, Corrupción | <p>Todos los posibles proveedores deben dar lectura al Código de Conducta para Proveedores de las Naciones Unidas y reconocer que cumple con los estándares mínimos que se espera de los proveedores de las Naciones Unidas. El Código de Conducta, que incluye principios sobre trabajo, derechos humanos, medio ambiente y conducta ética, se encuentra en: https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</p> <p>Además, el PNUd ejerce rigurosamente una política de tolerancia cero ante prácticas prohibidas, incluidos el fraude, la corrupción, la colusión, las prácticas contrarias a la ética en general y a la ética profesional y la obstrucción por parte de proveedores del PNUD y exige a los oferentes / proveedores respetar los más altos estándares de ética durante el proceso de adquisición y la ejecución del contrato. La Política Anti-Fraude del PNUD se puede encontrar en: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_and_investigation.html#anti</p> |
| Obsequios y atenciones | <p>Los oferentes/proveedores no ofrecerán obsequios o atenciones de ningún tipo a los miembros del personal del PNUD, incluidos viajes recreativos a eventos deportivos o culturales o a parques temáticos, ofertas de vacaciones o transporte, invitaciones a almuerzos o cenas extravagantes o similares.</p> <p>En virtud de esta política, el PNUD procederá de la siguiente manera: (a) Rechazará una propuesta si determina que el proponente seleccionado ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por el contrato en cuestión. (b) Declarará inelegible a un proveedor, ya sea de manera definitiva o por un plazo determinado, para la adjudicación de un contrato si en algún momento determina que dicho proveedor ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por un contrato del PNUD o al ejecutarlo.</p> |
| Conflicto de interés | <p>El PNUD requiere que todo potencial proveedor evite y prevenga conflictos de intereses, al informar al PNUD si usted, o cualquiera de sus afiliados o personal, estuvo involucrado en la preparación de los requisitos, diseño, especificaciones, estimaciones de costos y otra información utilizada en este SDC. Los oferentes evitarán estrictamente los conflictos con otras asignaciones o sus propios intereses y actuarán sin tener en cuenta trabajos futuros. Los oferentes que tengan un conflicto de intereses serán descalificados.</p> <p>Los oferentes deberán revelar en su oferta su conocimiento de lo siguiente:</p> <p>a) si los propietarios, copropietarios, ejecutivos, directores, accionistas mayoritarios de la entidad que presenta la propuesta o personal clave, son familiares del personal del PNUD que participa en las funciones de adquisición y/o en el Gobierno del país, o de cualquier Asociado en la Ejecución que recibe los bienes y/o los servicios contemplados en esta SDC.</p> <p>La elegibilidad de los oferentes que sean total o parcialmente propiedad del Gobierno estará sujeta a la evaluación y revisión adicional del PNUD en varios factores, como estar registrados, operados y administrados como una entidad comercial independiente, el alcance de la propiedad / participación del Gobierno, la recepción de subsidios, mandato y acceso a la información en relación a esta SDC, entre otros. Las condiciones que pueden conducir a una ventaja indebida frente a otros Licitantes pueden resultar en el eventual rechazo de la Oferta.</p> |
| Condiciones Generales del Contrato | <p>Cualquier Orden de Compra o Contrato que se emita como resultado de esta SDC, estará sujeta a las Condiciones Generales del Contrato</p> <p>Condiciones Generales aplicables a esta SDC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales del contrato <input type="checkbox"/> Términos y Condiciones Generales de minimis (sólo servicios menores a USD 50,000) <input type="checkbox"/> Términos y Condiciones Generales para Obras <p>Los Términos y Condiciones aplicables y otras disposiciones están disponibles: UNDP/How-we-buy</p> |

| | |
|--|---|
| Condiciones Especiales del Contrato | <input type="checkbox"/> Cancelación de la Orden de Compra/Contrato, si la finalización o entrega se retrasan en más de 10 días <input type="checkbox"/> Otras Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Eligibilidad | <p>Un proveedor no debe estar suspendido, excluido o de otro modo identificado como inelegible por cualquier Organización de las Naciones Unidas, el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional. Por lo tanto, los proveedores deben informar al PNUD si están sujetos a alguna sanción o suspensión temporal impuesta por estas organizaciones. El no hacerlo puede resultar en la rescisión de cualquier contrato u orden de compra emitida posteriormente al proveedor por el PNUD.</p> <p>Es responsabilidad del Licitante asegurarse de que sus empleados, miembros de empresas conjuntas, subcontratistas, proveedores de servicios, proveedores y / o sus empleados cumplan con los requisitos de elegibilidad establecidos por el PNUD.</p> <p>Los oferentes deben tener la capacidad legal para celebrar un contrato con el PNUD y realizar las entregas en el país, o través de un representante autorizado</p> |
| Moneda de la cotización | Las ofertas serán cotizadas en Soles |
| Asociación en Participación (Joint Venture), Consorcio o Asociación | <p>Si el oferente es un grupo de entidades legales que formarán o han formado un Joint Venture (JV), Consorcio o Asociación para la oferta, deberán confirmar en su Oferta que: (i) han designado a una de las partes para actuar como líder entidad, debidamente autorizada para vincular legalmente a los miembros de la JV, Consorcio o Asociación de manera conjunta y solidaria, lo que deberá constar mediante Acuerdo debidamente notariado entre las personas jurídicas, y presentado con la Oferta; y (ii) si se les adjudica el contrato, el contrato será celebrado por y entre el PNUD y la entidad líder designada, quien actuará en nombre y representación de todas las entidades miembros que componen la empresa conjunta, Consorcio o Asociación.</p> <p>Consulte las Cláusulas 19-24 de las políticas para las Solicitudes de Licitación a fin obtener detalles sobre las disposiciones aplicables sobre empresas conjuntas, consorcios o asociaciones.</p> |
| Única oferta | <p>El oferente (incluida la Entidad Líder en nombre de los miembros individuales de cualquier Joint Venture, Consorcio o Asociación) deberá presentar sólo una Oferta, ya sea en su propio nombre o, si se trata de una Joint Venture, Consorcio o Asociación, como la entidad líder de tal Joint Venture, Consorcio o Asociación.</p> <p>Las ofertas presentadas por dos (2) o más oferentes deberán ser rechazadas si se determina que tienen alguno de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) tienen al menos un socio controlador, director o accionista en común; o b) cualquiera de ellos recibe o ha recibido algún subsidio directo o indirecto de los demás; o b) tienen el mismo representante legal para efectos de esta SDC; o c) tienen una relación entre ellos, directamente o a través de terceros comunes, que los coloca en posición para tener acceso a información o influencia sobre la Oferta de otro Oferente con respecto a este proceso de SDC; d) son subcontratistas de la Oferta del otro, o un subcontratista de una Oferta también presenta otra Oferta bajo su nombre como Oferente principal; o e) algún personal clave propuesto para formar parte del equipo de un Oferente participa en más de una Oferta recibida para este proceso de SDC. Esta condición relativa al personal, no se aplica a los subcontratistas incluidos en más de una Oferta. |
| Tasas e Impuestos | El artículo II, sección 7, de la Convención sobre Prerrogativas e Inmunities dispone, entre otras cosas, que las Naciones Unidas, incluido el PNUD como órgano subsidiario de la Asamblea General de las Naciones Unidas, están exentas de todos los impuestos directos, excepto los impuestos por servicios públicos, y está exento de restricciones aduaneras, derechos y cargas de naturaleza similar con |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | <p>respecto a los artículos importados o exportados para su uso oficial. Todas las cotizaciones se presentarán netas de impuestos directos y otros impuestos y aranceles, a menos que se especifique lo contrario a continuación:</p> <p>Todos los precios cotizados deben:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> incluir el IVA y otros impuestos indirectos aplicables</p> <p><input type="checkbox"/> no incluir el IVA ni otros impuestos indirectos aplicables</p> |
| Idioma de la oferta | <p>Español</p> <p>Incluyendo documentación, catálogos, instrucciones y manuales de operación.</p> |
| Documentos a ser presentados | <p>Los Oferentes incluirán la siguiente documentación en su oferta:</p> <p><input type="checkbox"/> Anexo 2: Formulario de Cotización debidamente completado y firmado</p> <p><input type="checkbox"/> Anexo 3: Oferta Técnica y Económica, debidamente completada y firmada, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo 1.</p> <p><input type="checkbox"/> Perfil de la empresa oferente.</p> <p><input type="checkbox"/> Copia Literal de Constitución de la empresac.</p> <p><input type="checkbox"/> Documentación de acreditación de la Experiencia de más de cuatro años en diseño y diagramación de publicaciones de contenido editorial, datos de contacto del cliente a quien se puede localizar para obtener más información sobre esos contratos.</p> <p><input type="checkbox"/> Experiencia mínima de dos presentaciones, dos animaciones y dos infografías en temas medioambientales, datos de contacto del cliente a quien se puede localizar para obtener más información sobre esos contratos.</p> <p><input type="checkbox"/> Declaración de desempeño satisfactorio (certificados) de los principales clientes XXX en términos de monto del contrato en un área similar;</p> <p><input type="checkbox"/> CV completados y firmados para el personal clave relacionado a las carreras de comunicación, diseño gráfico, animación, entre otras afines.</p> <p><input type="checkbox"/> Declaración de no estar incluidos en la Lista Consolidada 1267/1989 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, o en la lista de la División de Adquisiciones de las Naciones Unidas o en cualquier otra lista de proveedores inelegibles de las Naciones Unidas</p> |
| Validez de la oferta | <p>La oferta se mantendrá válida por 60 días, contados a partir de la fecha límite establecida para presentación de ofertas.</p> |
| Variación de precio | <p>No se aceptará ninguna variación de precio debido a escalada, inflación, fluctuación en los tipos de cambio o cualquier otro factor del mercado, en ningún momento durante la validez de la oferta una luego que se haya recibido la cotización.</p> |
| Ofertas parciales | <p><input checked="" type="checkbox"/> No permitidas</p> |
| Ofertas alternativas | <p><input checked="" type="checkbox"/> No permitidas</p> |
| Forma de pago | <p><input type="checkbox"/> 100% dentro de los 05 días posteriores a la recepción de los bienes, obras y/o servicios y entrega de la documentación de pago.</p> |
| Condiciones para liberar pagos | <p><input checked="" type="checkbox"/> Acpetación escrita de los servicios, basada en el pleno cumplimiento de los requisitos de la SDC. Los pagos se realizarán vía transferencia bancaria a la cuenta indicada por el adjudicatario en su oferta. La factura deberá ser emitida a nombre de:</p> <p>Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo- RUC: 20507728961 Dirección: Av. Jorge Chavez 275, Urb.Surquillo – Miraflores Email: adquisiciones.pe@undp.org</p> <p>El proveedor deberá estar en condiciones de facturar en forma separada a las distintas agencias participantes en el presente proceso, si así se requiriese.</p> |
| Contacto para correspondencia, | <p>Atención: Unidad de Adquisiciones Email: adquisiciones.pe@undp.org</p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no se utilizará como motivo para extender el plazo para la presentación, a menos que el PNUD determine que tal extensión es necesaria y comunique un nuevo</p> |

| | |
|--|---|
| notificaciones y aclaraciones | plazo a los Proponentes. |
| Aclaraciones | Los Oferentes podrán solicitar aclaraciones hasta Haga clic o pulse aquí para escribir texto. días antes de la fecha prevista para presentación de oferta. Las respuestas serán comunicadas mediante Insertar método de difusión a más tardar Insertar fecha/días antes de la fecha prevista para presentación de oferta |
| Método de evaluación | <input checked="" type="checkbox"/> La Orden de Compra / Contrato será otorgado a la oferta que se ajuste a lo requerido y ofrezca el menor precio |
| Criterio de evaluación | <input type="checkbox"/> Cumplimiento total de todos los requisitos especificados en el Anexo 1 <input checked="" type="checkbox"/> Plena aceptación de las Condiciones Generales de Contratación <input type="checkbox"/> Total servicio de post-venta <input type="checkbox"/> Entrega más temprana / plazo de entrega más corto <input type="checkbox"/> Otros Inserte criterios alternativos/adicionales |
| Derecho a aceptar o a rechazar cualquiera o todas las Propuestas | PNUD no está obligado a aceptar cotizaciones, ni adjudicar un Contrato / Orden de Compra. |
| Derecho a modificar el requisito en el momento de la adjudicación | En el momento de la adjudicación del Contrato / Orden de Compra, Inserte el nombre de la organización se reserva el derecho de variar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/ o bienes, hasta un máximo del veinticinco (25%) del total de la oferta, sin ningún cambio en el precio unitario u otros términos y condiciones. |
| Tipo de Contrato a adjudicar | <input type="checkbox"/> Orden de Compra <input checked="" type="checkbox"/> Contrato (Bienes y/o Servicios) (esta plantilla también se utiliza para Acuerdos a Largo Plazo) y si se firmará un LTA, especifique el documento que activará la entrega del bien/servicio, por ejemplo PO, etc.) <input type="checkbox"/> Contrato Obra Civil <input type="checkbox"/> Otro/s tipo/s de Contrato [favor especificar] |
| Fecha prevista para adjudicar el contrato | 16/11/2020 |
| Publicación de la adjudicación del contrato | PNUD publicará las adjudicaciones de contratos valoradas en USD 100.000 o más, en los sitios web de la Oficina de País y el sitio web corporativo del PNUD. |
| Políticas y procedimientos | Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo a Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD |
| UNGM registration | Cualquier Contrato resultante de este ejercicio de SDC estará sujeto a que el proveedor se registre en el nivel apropiado en el sitio web del Mercado Global de las Naciones Unidas (UNGM) www.ungm.org . El oferente aún puede presentar una cotización incluso si no está registrado en la UNGM, sin embargo, si es seleccionado para la adjudicación del Contrato, el Proveedor debe registrarse en la UNGM antes de la firma del contrato |

ANEXO 1: REQUERIMIENTOS

[TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. Antecedentes:

El objetivo del proyecto es fortalecer la resiliencia de los ecosistemas vulnerables en dos complejos de Áreas Naturales Protegidas (ANP)/paisajes ante los impactos del cambio climático (CC) a fin de conservar la biodiversidad amenazada y la funcionalidad de los ecosistemas. El proyecto consta de dos componentes que apoyan la aplicación de un enfoque paisajístico macro para la planificación territorial y la gestión ambiental:

Componente 1: *Mayor resiliencia al cambio climático en ANP de fundamental importancia para avanzar hacia la conservación efectiva de la biodiversidad.*

Los productos esperados son:

- Ampliación del área protegida mediante modelos alternativos de conservación: Áreas de Conservación Privada (ACP), Concesiones de Conservación, Áreas de Conservación Municipal (ACM) y Áreas de Conservación Regional (ACR).
- Acuerdos de conservación con las comunidades locales para apoyar la conservación y gestión de áreas clave.
- Fortalecimiento de los instrumentos de gestión de ANP para abordar amenazas inducidas por el CC y las presiones que afectarán la resiliencia.
- Capacidades fortalecidas para la gestión de ANP en el contexto de adaptación al CC.
- Mecanismos de monitoreo de impactos del CC sobre la biodiversidad y de la efectividad de las estrategias e implementación.
- Marco de financiamiento que apoyen la sostenibilidad financiera de ANP

Componente 2: Paisajes productivos resilientes al CC amortiguan a las ANP. Los productos esperados son:

- Marco institucional para la planificación y gestión de zonas de amortiguamiento.
- Sistemas productivos sostenibles y resilientes al CC generan beneficios en la gestión sostenible de la tierra y/o en reducir la presión extractiva y demográfica en ecosistemas vulnerables.
- Sistemas de gestión forestal resilientes al CC que facilitan la gestión sostenible y la conservación efectiva de los ecosistemas forestales.
- Capacidades para desarrollar, transferir y aplicar sistemas productivos resilientes al CC.

El proyecto es financiado por el Fondo para el Medio Ambiente Mundial (GEF, por sus siglas en inglés) y la entidad ejecutora es el Servicio Nacional de Áreas Protegidas por el Estado (SERNANP). El componente 1 es responsabilidad del SERNANP, mientras que la ejecución del componente 2 está bajo la responsabilidad del PNUD.

El proyecto ha desarrollado diversos estudios técnicos enfocados en el análisis de riesgo al cambio climático, tendencias de distribución de café y cacao y servicios ecosistémicos, que se presenta en los paisajes donde se desarrolla el proyecto. Para la difusión de los resultados se requiere de formatos amigables disponibles para el público en general. En este marco, el PNUD desea contratar los servicios para la elaboración del diseño y diagramación de tres (03) informes ejecutivos, diseño y diagramación de (03) infografías, tres (3) presentaciones técnicas animadas y tres (03) animaciones en 2D.

2. Objetivo

La empresa seleccionada será responsable del diseño y diagramación de tres (3) informes, los cuales incluirán tres (3) infografías plegables para los siguientes estudios:

- Análisis de riesgo al cambio climático

- Distribución potencial actual y futura de café y cacao.
- Variación de los servicios ecosistémicos.

Se encargará de hacer tres (3) presentaciones técnicas animadas de los temas:

- Análisis de riesgo al cambio climático
- Distribución potencial actual y futura de café y cacao.
- Variación de los servicios ecosistémicos.

Asimismo, se encargará de hacer dos (2) animaciones en 2D de los temas: Análisis de riesgo al cambio climático

- Distribución potencial actual y futura de café y cacao.
- Variación de los servicios ecosistémicos.

3. Productos y/o Servicios requeridos

| Diseño y diagramación: informes | |
|---|---|
| Características | Diseño y diagramación de informes que incluyan portada ilustrada. |
| Cantidad | 3 informes: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de Riesgo al Cambio Climático (29 páginas en Word) • Distribución potencial actual y futura de café y cacao (38 páginas) • Variación de los servicios ecosistémicos (24 páginas en Word) |
| Incluir en el trabajo: | <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de Riesgo al Cambio Climático (7 gráficos y 3 tablas tipo cuadros en Excell /Word) • Distribución potencial actual y futura de café y cacao (8 gráficos y 10 tablas tipo cuadros en Excell /Word) • Variación de los servicios ecosistémicos (8 gráficos y 10 tablas tipo cuadros en Excell /Word) |
| Formato (listo para imprimir) | 15 x 20 cm |
| Formato (digital) | 1920 x 1080 pixeles para cualquier uso digital. |
| Comentarios | PNUD entregará mapas en alta resolución para ser colocados en los informes |
| Diseño y diagramación: infografías | |
| Características | Infografías plegables insertas en los informes |
| Cantidad | 3 plegables: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de riesgo al cambio climático • Distribución potencial actual y futura de café y cacao. • Variación de los servicios ecosistémicos. |
| Formato (listas para imprimir) | Tamaño A2 (42 x 59.4 cm totalmente abierto) |
| Formato (digital) | 1920 x 1080 pixeles o 1080 x 1920 que se pueda ver en web y móviles |
| Presentaciones técnicas animadas | |

| | |
|------------------------|---|
| Características | Realización de animaciones y transiciones para presentaciones técnicas. |
| Cantidad | Tres presentaciones (con 30 láminas en total como máximo c/u) <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de riesgo al cambio climático (5 mapas) • Distribución potencial actual y futura de café y cacao (6 mapas) • Variación de los servicios ecosistémicos (6 mapas) |
| Formato (digital) | 1920 x 1080 pixeles para cualquier uso digital. |
| Animación en 2D | |
| Características | Video animado en 2D: objetos, lettering, backgrounds, transiciones, el contenido sera suministrado por el proyecto. Uso software: After Effects / Procreate / Luma / Animated. Formato H.264 (mp4) Incluye Animación de personajes y locución en off en idioma español |
| Cantidad | 3 animaciones <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de riesgo al cambio climático. • Distribución potencial actual y futura de café y cacao. • Variación de los servicios ecosistémicos. |
| Duración | 3 minutos (como máximo) cada una |
| Tamaño | 1920080 pixeles |

4. Plazo y forma de PAgo

En coordinación permanente con la comunicadora, la empresa consultora realizará:

- Íconos y gráficas de las presentaciones en curvas.
- Entrega de las presentaciones en formato power point.
- Animación exportada.
- Empaquetado del editable.

| Producto | Fecha de entrega | % Pago |
|---|------------------|--------|
| Producto 1: Desarrollo de <i>key visual</i> | A los 5 días | 20% |
| Producto 2: Diseño de los informes: análisis de riesgo al cambio climático, análisis de la distribución potencial actual y futura de café y cacao, y variación de servicios ecosistémicos (Incluye cuadros y tablas). | A los 21 días | 20% |
| Producto 3: Diseño de las infografías: análisis de riesgo al cambio climático, análisis de la distribución potencial actual y futura de café y cacao, y Análisis | A los 28 días | |

| Producto | Fecha de entrega | % Pago |
|--|------------------|-------------------|
| de deforestación (Incluyen mapas infográficos) | | |
| Producto 4: Diseño de presentación técnica: análisis de riesgo al cambio climático, análisis de la distribución potencial actual y futura de café y cacao, y servicios ecosistémicos | A los 60 días | Producto 3 30% |
| Producto 5: Animación en 2D: riesgo al cambio climático y servicios ecosistémicos | A los 75 días | Producto 4 30% |

5. Perfil requerido de la/empresa a contratar

Las empresas postulantes deberán cumplir con lo siguiente:

- Contar con más de cuatro años de experiencia en diseño y diagramación de publicaciones de contenido editorial.
- Experiencia mínima de dos publicaciones y dos infografías en temas medioambientales
- La empresa deberá contar con personal relacionado a las carreras de comunicación, diseño gráfico, animación, entre otras afines.

6. Arreglos institucionales

El Proyecto Amazonia Resiliente se encargará de enviar el documento en Word con información para los resúmenes ejecutivos previamente revisado, además de los mapas seleccionados, la propuesta de estructura de infografía, además de los logotipos del proyecto en curvas para los documentos. Asimismo, enviará foto(s) seleccionada(s) en caso existiera posibilidad de incluirlas.

La empresa deberá entregar el boceto de diseño para la aprobación final por la comunicadora del proyecto Amazonia Resiliente.

7. Duración del Trabajo:

El contrato tendrá una duración de 75 días calendario.

8. Conformidad

La conformidad técnica de los productos y servicio de instalación será otorgada por la Unidad de Gestión del Proyecto (UGP) . Dicha conformidad estará sustentada en las especificaciones técnicas.

ANEXO 2: FORMULARIO DE PRESENTACION DE OFERTA

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, incluyendo el Perfil de la Compañía y la Declaración del Oferente, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 3: Oferta Técnica y Financiera. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

| | | |
|----------------------|---|--|
| Nombre del Oferente: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | |
| SDC Referencia: | Ingresar número y nombre | Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |

Perfil de la empresa

| Descripción | Detalle de la información |
|---|---|
| Nombre legal del Oferente o entidad principal de las empresas asociadas | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Dirección legal completa | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Sitio web | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Año de Constitución/Registro | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Estructura Legal | Elija un elemento. |
| Es una empresa registrada en UNGM como Proveedor? | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No En caso afirmativo, Inserte su número de Proveedor en UNGM |
| Certificación de Calidad (Ej: ISO 9000 o equivalente) (en caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido) | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No |
| Does your Company hold any accreditation such as ISO 14001 or ISO 14064 or equivalent related to the environment? (If yes, provide a Copy of the valid Certificate): | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No |
| Dispone de alguna acreditación como ISO 14001 o ISO 14064 o equivalente relacionada con el medio ambiente? (En caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido) | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No |
| Demuestra su empresa un compromiso significativo con la sostenibilidad a través de otros | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No |

| medios, por ejemplo, documentos de política interna de la empresa sobre el empoderamiento de la mujer, energías renovables o membresía en instituciones comerciales que promueven estos temas? (En caso afirmativo, proporcione una copia) | | | | |
|--|---|--------------------|----------------------|--------------------------------|
| ¿Su empresa es miembro del Pacto Mundial de las Naciones Unidas? | <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No | | | |
| Información bancaria | <p>Nombre del banco: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Dirección del banco: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>IBAN: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>SWIFT/BIC: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Moneda de la Cuenta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Número de la Cuenta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> | | | |
| Experiencia previa relevante: 3 contratos | | | | |
| Nombre de contrato previo | Detalles de contacto del cliente y de referencia, incluido el correo electrónico | Monto del contrato | Período de actividad | Tipo de actividades realizadas |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Declaración del Oferente

| Si | No | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Requisitos y Términos y Condiciones: Yo/Nosotros he/hemos leído y entendido completamente la SDC, incluida la Información y los Datos de la SDC, los requerimientos, las Condiciones Generales del Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato. Confirmando/confirmamos que el Oferente acepta regirse por ellos. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Yo/Nosotros confirmamos que el Oferente tiene la capacidad, y las licencias necesarias para cumplir o superar en su totalidad los requerimientos y que se estará disponible para entregar durante el período del Contrato correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Ética: al presentar esta Cotización, garantizo/garantizamos que el Oferente: no ha celebrado ningún arreglo inadecuado, ilegal, colusorio o anticompetitivo con ningún Competidor; no se ha acercado directa o indirectamente a ningún representante del Comprador (que no sea el Punto de Contacto) para presionar o solicitar información en relación con la SDC; no ha intentado influir o proporcionar ninguna forma de incentivo, recompensa o beneficio personal a ningún representante del Comprador. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Confirmando/confirmamos que me comprometo a no participar en prácticas prohibidas, o cualquier otra práctica no ética, con las Naciones Unidas o cualquier otra Parte, y a realizar negocios de una manera que evite cualquier riesgo financiero, operativo, reputacional u otro riesgo indebido para las Naciones Unidas y hemos leído el Código de Conducta para proveedores de las Naciones Unidas |

| Si | No | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| | | https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct y reconocer que proporcionamos los estándares mínimos que se esperan de los proveedores de las Naciones Unidas. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Conflicto de interés: Yo/nosotros garantizamos que el Oferente no tiene ningún conflicto de intereses real, potencial o percibido al presentar esta cotización o al celebrar un contrato para cumplir con los requisitos. Cuando surja un conflicto de interés durante el proceso de solicitud de cotización, el Oferente lo informará inmediatamente al punto de contacto del contratante. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Prohibiciones, sanciones: Yo/Nosotros declaramos que nuestra empresa, sus afiliadas o subsidiarias o empleados, incluidos los miembros de JV/Consortio o subcontratistas o proveedores de cualquier parte del contrato, no están sujetos a la prohibición de adquisiciones de las Naciones Unidas, incluidos, entre otros, a prohibiciones derivadas de Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas y no han sido suspendidas, inhabilitadas, sancionadas o identificadas de otra manera como no elegibles por ninguna Organización de las Naciones Unidas o el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Quiebra: Yo/Nosotros no nos hemos declarado en quiebra, no estamos involucrados en procedimientos de quiebra o administración judicial, y no hay sentencia o acción legal pendiente en nuestra contra que pueda perjudicar las operaciones en un futuro previsible. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Período de validez de la oferta: Confirmando/Confirmamos que esta cotización, incluido el precio, permanece vigente para la aceptación durante la validez de la oferta. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Yo/Nosotros entendemos y reconocemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna Cotización que reciban, y certificamos que los productos ofrecidos en nuestra Cotización son nuevos y sin uso. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Al firmar esta declaración, el signatario a continuación representa, garantiza y acepta que ha sido autorizado por la empresa Oferente para realizar esta declaración en su nombre. |

Firma: _____

Nombre: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

ANEXO 3: OFERTA TECNICA Y ECONOMICA - SERVICIOS

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 2: Formulario de Oferta. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

| | | |
|----------------------|---|--|
| Nombre del Oferente: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | |
| SDC Referencia: | Ingresar número y nombre | Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |

OFERTA TECNICA

Proporcione lo siguiente:

- una breve descripción de su calificaciones, capacidad y experiencia que sea relevante para los Términos de Referencia.
- una breve descripción de la metodología, enfoque y plan de implementación;
- composición del equipo de trabajo y CV del personal clave.

OFERTA FINANCIERA

Proporcione una suma global por la prestación de los servicios indicados en los Términos de referencia y su oferta técnica. La suma global debe incluir todos los costos de preparación y prestación de los Servicios.

Todas las tarifas diarias se basarán en una jornada laboral de ocho horas.

Moneda de la cotización: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

| Ref | Descripción de los entregables | Precio |
|---------------------|--------------------------------|--------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| Precio total | | |

Desglose de tarifas

| Personal / Otros costos | Unidad de medida | Cantidad | Precio unitario | Precio total |
|---|------------------|----------|-----------------|--------------|
| Personal | | | | |
| Ej. Gerente de Proyecto / Líder de Equipo | día | | | |
| Otros gastos | | | | |
| Viajes internacionales | | | | |
| Viáticos | | | | |
| Transporte local | | | | |
| Comunicaciones | | | | |
| Otros costos (favor especificar) | | | | |
| Total | | | | |

Cumplimiento de los requisitos

| | Su respuesta | | |
|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| | Si, se cumple | No, no se cumple | Si no puede cumplir, indicar contraoferta |
| Plazo de entrega | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Validez de la oferta | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Términos y condiciones de pago | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Otros requerimientos [especificar] | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

Información adicional:

| | |
|--|---|
| Peso / volumen / dimensión estimada del envío | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| País/Países de origen: (si se requiere licencia de exportación, esta debe ser presentada si se le adjudica el contrato) | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta oferta y vincular a la empresa a continuación en caso de que la oferta sea aceptada.

| | |
|--|--|
| <p>Nombre y datos exactos de la empresa:</p> <p>Nombre de la empresa Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Dirección Haga clic o pulse aquí para escribir texto. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Teléfono Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Correo electrónico Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> | <p>Firma autorizada:</p> <p>Fecha Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Nombre Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Correo electrónico Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> |
|--|--|