NATIONS UNIES
Togo

Termes de Référence

CONSULTANT FACILITATEUR POUR APPUYER L'ELABORATION DE LA STRATEGIE DE PARTENARIAT ET DE MOBILISATION DE RESSOURCES DU SYSTEME DES NATIONS UNIES AU TOGO

CONTEXTE DE LA MISSION

Le Cadre de Coopération des Nations Unies pour le Développement Durable (Cadre de Coopération) est le document qui établit les bases de la coopération entre le Gouvernement du Togo et les agences du système des Nations Unies dans le pays. Au Togo, le Cadre de Coopération en cours couvre la période 2019-2023. Ancré dans l'agenda 2030 et visant à soutenir les ambitions de développement du Togo à travers notamment le Plan National de Développement (PND 2018-2022), le Cadre de Coopération prévoit quatre axes d'intervention :

- Amélioration de l'employabilité pour une croissance économique durable et inclusive.
- Appui à la gestion durable de l'environnement et des ressources naturelles dans les zones cibles.
- Capital humain et accès équitable aux services sociaux de base de qualité.
- Amélioration de l'efficacité des institutions, de la gouvernance et promotion de la cohésion sociale.

Pour aider à répondre aux chocs multidimensionnels engendrés par la COVID-19, les Nations Unies au Togo ont élaboré un Programme-cadre de relèvement et de résilience socioéconomique qui vise à appuyer le pays à rebâtir mieux et à réduire les vulnérabilités créées et/ou renforcées par la pandémie COVID-19. Il s'agit spécifiquement de : (i) Soutenir les services et le système de santé, (ii) Appuyer la protection sociale des personnes les plus affectées en facilitant leur accès aux services sociaux de base, (iii) Renforcer les mesures de protection des emplois, des très petites, petites et moyennes entreprises, et des travailleurs vulnérables du secteur informel, (iv) Aider à rendre le cadre macroéconomique propice à une croissance plus inclusive et durable, et (v) Promouvoir la cohésion sociale à travers le dialogue social et l'investissement dans des projets de résilience communautaire. Face à cette urgence, le financement de ce programme se fera à travers trois grandes fenêtres : (i) la reprogrammation des ressources existantes pour les diriger vers les objectifs prioritaires ; (ii) l'initiation de nouveaux partenariats et la mobilisation des ressources nouvelles, (iii) la promotion de complémentarités avec les programmes des autres partenaires.

Dans le cadre du financement du PND dont 65% est attendu du secteur privé, les autorités togolaises ont mené en 2019-2020 un processus d'élaboration d'un plan d'actions à court terme de mobilisation de ressources et de partenariat. A cette occasion, une analyse a permis de constater une hausse continue des financements au cours des dernières années avec l'accroissement du financement intérieur public, l'augmentation des flux publics extérieurs, la progression des financements extérieurs privés, et un important financement intérieur privé porté par les banques commerciales. Le rapport indique par ailleurs l'existence de nombreuses opportunités de financement à saisir à travers notamment la mobilisation d'importants potentiels partenaires au développement, l'accès aux fonds orientés vers la stabilisation des Etats fragiles, la prise en charge des défis environnementaux et le soutien au secteur privé. Le rapport précise néanmoins que pour maximiser cet environnement d'opportunités, il faut adapter le cadre juridique et institutionnel.

En réponse, le Gouvernement togolais s'est doté d'une politique nationale de la coopération du développement articulée autour de trois axes à savoir : (i) le renforcement du cadre institutionnel, juridique et partenarial pour une coopération au développement efficace et efficiente ; (ii) la

diversification et dynamisation des mécanismes de mobilisation de ressources pour le financement du développement et (iii) la transparence et redevabilité mutuelle pour la gestion efficiente des ressources et l'efficacité du développement.

Pour appuyer le Gouvernement dans la mise en œuvre de cette politique de coopération, le système des Nations Unies au Togo, à travers un projet conjoint du PNUD et de l'UNICEF, accompagne le gouvernement dans un processus visant à doter le pays d'une stratégie nationale de financement du développement.

Au-delà, pour renforcer l'impact de leurs contributions, les agences des Nations Unies doivent forger des partenariats avec une variété d'acteurs y compris le gouvernement, les agences bilatérales et multilatérales, les banques de développement, le secteur privé, la société civile et les communautés à la base.

Pour se faire, l'UNCT souhaite recruter un consultant facilitateur pour appuyer l'élaboration d'un document de stratégie de partenariat et de mobilisation de ressources des Nations-Unies au Togo.

OBJECTIF GENERAL

L'objectif général est d'appuyer l'élaboration d'une stratégie de partenariat et de mobilisation de ressources au Togo visant à donner un aperçu des opportunités de partenariat pour améliorer le financement du cadre de coopération des Nations Unies et des objectifs de développement durable au Togo.

OBJECTIFS SPECIFIQUES

De manière spécifique, il s'agit pour le consultant de :

- Analyser le contexte du financement du développement au Togo ;
- Réaliser une cartographie sommaire des acteurs du financement du développement ;
- Identifier les opportunités de partenariats stratégiques pour les Nations Unies ;
- Enoncer les principes et axes pour la mobilisation des ressources ;
- Identifier les secteurs prioritaires d'investissement pour forger et consolider des partenariats durables ;
- Décliner la stratégie en plan d'action opérationnel qui inclut une hiérarchisation des actions à court, moyen et long terme.

RESULTATS ATTENDUS

- Une cartographie des partenaires et des interventions ainsi que des acteurs clés du financement du développement est élaborée ;
- Les opportunités de partenariats stratégiques pour les Nations Unies sont identifiées ;
- Les principes et axes pour la mobilisation des ressources sont clairement énoncés ;
- Les secteurs prioritaires d'investissement pour forger et consolider des partenariats durables sont identifiés ;
- Un plan d'action opérationnel de partenariat et de mobilisation de ressources est élaboré.

TACHES CLES

- **Tâche 1 :** Analyser le contexte de financement et recueillir les informations sur les bailleurs et partenaires (traditionnels et non traditionnels), la typologie des donateurs (bilatéraux, multilatéraux, ONGs, fondations privées, autres), les domaines d'intervention (humanitaire, développement, etc.), les secteurs d'intervention (Santé, Education, Agriculture, etc.). Il s'agira d'identifier les domaines et les questions thématiques pour lesquels il existe un fort potentiel de nouveaux partenariats entre

acteurs au Togo, et avec des institutions et des donateurs régionaux et mondiaux, les mécanismes existants pour engager les parties prenantes et les secteurs dans la réalisation des objectifs de développement durable au Togo.

- **Tâche 2 :** Etablir une cartographie sommaire présentant le profil des principaux partenaires et/ou donateurs potentiels : Nom de l'organisme, Domaine d'intervention, Secteur d'activités, Montants alloués, Financements attendus ainsi que les mécanismes de financement innovants, etc.
- **Tâche 3 :** Analyser les axes stratégiques et effets du cadre de coopération pour mettre en évidence les secteurs prioritaires d'investissement pour forger et consolider des partenariats stratégiques durables pour les Nations Unies au Togo. Proposer, après l'analyse, une combinaison partenaire/type de financement afin d'aider à faire correspondre un besoin (axe) de financement aux domaines susceptibles d'interesser (domaine de prédilection/interêt) un partenaire
- **Tâche 4 :** Elaborer le document de stratégie de partenariat et de mobilisation des ressources.
- **Tache 5** : Proposer un plan d'action opérationnel pour un engagement effectif et durable avec les partenaires qui inclut une hiérarchisation des actions à court, moyen et long terme.

METHODOLOGIE

L'approche méthodologique sera participative et inclusive. La mission impliquera une diversité de parties prenantes, y compris le personnel du Système des Nations Unies notamment les membres de l'équipe pays, le personnel des Nations Unies et les Partenaires Techniques et Financiers, les ONG et associations internationales, le secteur privé, les universités et les Think Tank.

- **Revue documentaire** : Le consultant commencera par examiner l'ensemble de la documentation relative au Système des Nations Unies au Togo notamment le cadre de coopération, le programme cadre de relèvement et de résilience économique ainsi que les différentes initiatives des agences en matière de partenariat et de mobilisation de ressources. Le Bureau du Coordinateur Résident en collaboration avec les agences fournira toute la documentation nécessaire.
- **Rencontre et entretiens avec les parties prenantes** : Des entretiens à distance ou en face à face seront réalisés avec les membres de l'équipe pays y compris le Coordonnateur Résident, les Chefs d'agences, et le personnel. Des entretiens à distance ou en face à face seront également organisés avec des organisations externes, Partenaires Techniques et Financiers, les ONG et associations internationales et nationales, le secteur privé, les universités et les Think Tank.
- **Elaboration du document** : Sur la base des données collectées, le consultant élaborera un projet de stratégie de partenariat et de mobilisation de ressources, avec son plan d'action qui seront soumis à l'équipe pays pour des commentaires. Les commentaires seront partagés avec le consultant qui soumettra une version finale du document.

LIVRABLE

Un document de stratégie de partenariat et de mobilisation des ressources détaillant les éléments suivants :

- Une vue d'ensemble de la situation actuelle en matière de partenariat et de mobilisation des ressources ;
- Les secteurs prioritaires d'investissement pour forger et consolider des partenariats stratégiques durables dans le contexte des ODD ;
- Un plan d'actions pour mobiliser et optimiser les ressources par le biais de partenariats qui inclut une hiérarchisation des actions à court, moyen et long terme.

QUALIFICATIONS ET EXPERIENCE

Education : Formation de niveau Master ou plus en économie, relations internationales, développement international ou tout autre domaine connexe ;

Expérience :

- Au moins dix années (10) d'expérience de consultation en matière de négociations, de formulation de stratégie de développement, de partenariat et de mobilisation de ressources et de formulation de projets et/ou programme ;
- Familiarité avec les outils de mobilisation de ressources et de développement de partenariats surtout avec le secteur privé ;
- Avoir fait ses preuves dans la rédaction de projets/propositions de haute qualité et qui ont été financés ;
- Avoir une bonne connaissance du contexte de développement togolais et de la région Ouest africaine ;
- Avoir une bonne connaissance en matière de développement de partenariat surtout avec le secteur privé dans un contexte international ;
- Avoir une très bonne connaissance des ODD ;
- Posséder une expérience de travail avec le Système des Nations Unies ;
- Posséder une excellente capacité de facilitation ;
- Aptitude à travailler en équipe ;
- Excellente capacité de communication.

LANGUE DE TRAVAIL

Parfaite maîtrise de la langue française (parlée et écrite). Une bonne connaissance de l'anglais sera un atout.

DUREE DU CONTRAT ET MODALITES DE PAIEMENT

La mission est prévue pour une durée totale de 30 jours ouvrables sur la période de novembre à décembre 2020.

Le paiement sera effectué en deux phases dont 40% après soumission et validation de la note de cadrage au démarrage et 60% à la fin de la mission après un rapport de mission validé par le UNCT.

LIEU D'AFFECTATION ET VOYAGE

Le travail sera effectué à distance et localement au Togo en fonction de l'évolution du contexte de la pandémie à coronavirus.

SUPERVISION ET ARRANGEMENTS ADMINISTRATIFS

Le consultant travaillera sous la supervision du Coordinateur-Résident et en étroite collaboration avec l'UNCT. Le Bureau du Coordonnateur-Résident fournira l'appui pour les formalités administratives dans le contexte de COVID-19.

DOCUMENTS A INCLURE LORS DE LA SOUMISSION DE L'OFFRE

Les Consultants intéressés sont invités à présenter un dossier de candidature comprenant les éléments suivants :

- Une Proposition Technique (fichier N°1) comprenant :

- Une synthèse sur la compréhension des Termes de Référence et les raisons de la candidature
- Une présentation plus ou moins détaillée de l'approche méthodologique (assortie d'un chronogramme) et de l'organisation de la mission envisagée ;
- Une présentation détaillée du CV avec un accent mis sur l'expérience acquise du Consultant dans des actions similaires et citer au moins 3 références professionnelles comprenant le titre, l'adresse complète, email et le contact téléphonique de la personne ;
- Les attestations des diplômes obtenus ;
- Les attestations de bonne fin d'exécution délivrés pour des missions antérieures.

- Une Proposition Financière forfaitaire (fichier N°2).

La proposition financière peut être libellée en francs CFA ou en dollars (prière indiquer l'équivalence en francs CFA). Les Consultants doivent indiquer en détail dans leurs propositions financières les honoraires, le nombre de jours de travail prévus et les frais de séjour. Le/la Consultant (e) fait sa proposition financière suivant le Tableau des coûts. Il doit proposer un montant forfaitaire et présenter dans le Tableau des coûts la ventilation de ce montant forfaitaire.

EVALUATION DES OFFRES

Sur la base d'une méthode d'évaluation pondérée entre des critères techniques et financiers, le contrat sera attribué au consultant individuel dont l'offre aura reçu le score (Technique pondérée + Financière) le plus élevé.

- Pondération des notes techniques à 70%
- Pondération des notes financières à 30%

Seuls les candidats qui obtiennent un minimum de 70 points sur 100 à l'évaluation technique seront pris en compte pour l'évaluation financière.

Evaluation technique

ELIGIBILITE			
Education :	Être titulaire d'un diplôme universitaire Master ou plus en économie, relations internationales, développement international ou tout autre domaine connexe ou équivalent		
EVALUATION TECHNIQUE			
Critères	**Sous-critères**	NOTE	
Expérience :	Au moins dix années (10) d'expérience de consultation en matière de négociations, de formulation de stratégie de développement, de partenariat et de mobilisation de ressources et de formulation de projets et/ou programme ; Avoir fait ses preuves en matière de développement de stratégies de partenariat surtout avec le secteur privé dans un contexte international ; Avoir une bonne connaissance du contexte de développement togolais et de la région Ouest africaine ;	10 10 5	

	Avoir réalisé des missions similaires en développement de stratégie de partenariat et de mobilisation de ressources (au moins 3 expériences = 10 points, 1 ou 2 expériences = 5 pts) Expérience avec les organisations similaires (Système des Nations Unies et bailleurs de fonds clés)	10 5	
TOTAL		**40**	
Proposition technique	Adéquation de la méthodologie proposée par rapport aux TDRs : - Compréhension des TDRs, - Description détaillée des différentes composantes du travail, - Pertinence de l'approche méthodologique	40	
	Outils pour l'analyse préconisée, pertinence des outils et faisabilité de l'analyse, insuffisance et ou points d'amélioration	15	
	Conformité du Chronogramme en lien avec les tâches à réaliser	5	
TOTAL		**100**	

Evaluation financière
La note financière sera calculée pour chaque proposition sur la base de la formule :
Note financière A = [(Offre financière la moins disante) /Offre financière de A] x 30

DÉLAI DE SOUMISSION
Les candidatures doivent être envoyées au plus tard le **29 novembre 2020** à minuit, heures du Togo par voie électronique à l'adresse suivante : procurement.tg@undp.org. Précisez dans l'objet du mail : "**Consultant facilitateur pour l'élaboration de la stratégie de partenariat et de mobilisation de ressources** ".

N.B.

Les candidat(e)s sont tenus de se renseigner sur les **Conditions Générales des Contrats Individuels**