



RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS RECIBIDAS

SDP-001-2021

“Servicios de consultoría para generar una plataforma o aplicación virtual para dar seguimiento a las actividades de 51 OSC en 19 entidades del país.”

Fecha: 13/01/2021

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

1 - - La licitación está dirigida a empresas, instituciones educativas y personas físicas con actividad empresarial, entre otras. En los requisitos piden acta constitutiva. ¿Está abierta la licitación a consultores independientes?
No, la licitación no esta abierta a consultores independientes.
2 - - En el anexo, responsabilidad 6, se menciona un video. ¿Qué se espera del mismo, creación de un video o publicar uno pre-existente? Si fuera creación, ¿qué características piden?
Se espera que las y los consultores sean proactivos en cuanto a solicitar la información puntual que requieran para la plataforma o aplicación como son los logotipos, descripciones, enlaces, etc. Lo mismo para el desarrollo de videos tutoriales para las y los usuarios.
3 - ¿Cuántos usuarios puede tener una ONC?
1 por OSC
4 - ¿Puede una ONC tener actividades en varios estados simultáneamente?
La mayoría son en una entidad, solo tres llevan a cabo actividades en 2 entidades.
5 - ¿Puede haber proyectos que involucren a mas de una ONC?
No.
6 - ¿Puede una ONC tener mas de un Proyecto?
No.
7 - ¿Se debe cargar información generada antes de la entrega? ¿Debe ser del año en curso?
Si se refiere a los materiales, no, deben subirlos cuando ya estén aprobados. Son del año en curso. Si se refiere a actividades, las agendan antes de realizarlas y las confirman (reportan) una vez realizadas.
8 - ¿A que video se refiere la responsabilidad 6 "Solicitar al equipo del proyecto los logotipos e información puntual requerida para el contenido del video?"?
Se espera que las y los consultores sean proactivos en cuanto a solicitar la información puntual que requieran para la plataforma o aplicación como son los logotipos, descripciones, enlaces, etc. Lo mismo para el desarrollo de videos tutoriales para las y los usuarios.
9 - ¿Que tipo de mapas se requieren?
De la república mexicana, en la que se pueda visualizar en qué entidades habrá o hubo actividades.

PNUD México



<p>10 - ¿Que indicadores necesitan para identificar riesgo y proyectos exitosos? ¿Con base en que información de la plataforma?</p> <p>Principalmente en: - las OSC que ya reportaron actividades y las que no han reportado actividades - las que han reportado más actividades y las de menos actividades, - las que ya confirmaron sus actividades y las que no las han confirmado - las que ya subieron materiales y las que no han subido - las que cancelen actividades que no llevarán a cabo También se pueden proponer indicadores en la propuesta técnica para agregar valor.</p>
<p>11 - ¿A que se refieren exactamente con que a la larga se puedan sistematizar resultados?</p> <p>Que los resúmenes o reportes que nos de la plataforma con frecuencia, nos van a servir para complementar y verificar nuestra sistematización de los resultados que nos reporten las OSC en sus informes finales. Pero eso sucederá al final del proyecto y esta consultoría no está vinculada directamente con ello, pero lo deben saber para que entiendan los objetivos de la herramienta digital y de esta consultoría.</p>
<p>12 - Respecto a que "Las OSC deben poder editar o eliminar sus cuestionarios una vez completados ya que frecuentemente realizan cambios en la información.", a. ¿que reglas aplican? b. ¿Cuando una información ya no puede cambiar? c. ¿Aplica para agendar, reportar actividades y subir materiales? d. ¿Se puede eliminar agenda después de la fecha de actividad, sin reporte de actividades?, ¿con reporte de actividades? e. ¿Como afectan a reportes estas bajas? f. ¿Se manejan estatus de la información cargada? g. ¿Cuáles serían esos estatus?</p> <p>a. Frecuentemente una vez agendadas las actividades, las OSC cambian las fechas, en menor frecuencia la ubicación y pocas veces otra información o incluso, desean cancelar el evento (no es muy frecuente pero puede pasar). No hay reglas pero es lo que ha sucedido en ediciones anteriores. b. Una vez que se confirma / reporta y también una vez que se sube un material. c. Solo para agendar actividades. d. No. El equipo debe conocer estos casos, pues nos ayudará a acercarnos a la OSC para saber qué está pasando. Al menos de que la OSC informe que "repitió el cuestionario" o algún error así... e. El equipo debe saber cuando se eliminan actividades, pues es un indicador de que algo puede necesitar nuestro apoyo. No hay status pero se puede incluir algo en la propuesta técnica. f. No hay status, pero pueden incluirlo en la propuesta técnica.</p>
<p>13 - Especificar en caso de que se requiera exportar información, el(los) formato(s) requerido(s)</p> <p>bases de datos en xl, reportes en word y pdf.</p>
<p>14 - ¿PNUD contempla un administrador del sistema, para hacer altas, bajas, cambios de usuarios?</p> <p>No, por ello se detallan ciertos requisitos a incluir en la última actividad de la consultoría.</p>
<p>15 - ¿Se debe considerar en la propuesta los servidores donde se alojará?</p> <p>Sí.</p>
<p>16 - ¿Pueden generarse varios reportes de actividad sobre un mismo evento agendado?</p> <p>No.</p>
<p>17 - ¿Utilizan abreviaturas para referirse a las organizaciones y proyectos?</p> <p>Sí, a algunas OSC que lo utilizan.</p>

PNUD México



18 - ¿Si un evento se cancela, no habrá reporte de actividad, entonces se le da el mismo trato que a un reporte de actividad no registrado?
No. El equipo operativo debe saber que se canceló pues puede ser un indicador de que se requiere nuestro apoyo o seguimiento.
19 - ¿En caso de actividades en línea, como se registran?
Considerarlo en el cuestionario de agenda y también en el de confirmación pues las OSC podrían poner el enlace a la actividad.
20 - En la propuesta, ¿se requiere contar con una mesa de soporte durante los 6 meses de duración del proyecto?
Depende de la propuesta técnica, considerando que el proyecto continúa hasta junio 2021. Ver los requisitos en la actividad 3 de la consultoría.
21 - El cronograma de la propuesta es como tal una propuesta y si se adjudica el proyecto, ¿se detalla y/o amplía como fase inicial?
Sí. También depende del tiempo que tome la contratación, puede cambiar un poco el cronograma.
22 - Se menciona que dicha plataforma debe estar activa hasta julio de 2021, y el proveedor debe montar la plataforma... ¿Se debe considerar los costos de infraestructura (Cloud, servidores BD, Servidores archivos, etc), para desplegar la aplicación en internet y sea publica? ¿ Se debe incluir los costos del desarrollo y también de la implantación y puesta en marcha del aplicativo?
Sí. Todo lo que consideren necesario en su propuesta.
23 - ¿ A que se refiere con materiales que sirvan de guía para los usuarios, un manual general, manual por sección y en su caso, cual seria el numero ideal de manuales a recibir ?
Lo que consideren que ayudará a las y los usuarios a entender la herramienta en el menor tiempo posible y con la mayor claridad.
24 - En la sección de "Responsabilidades", en el punto 6, se menciona un video, ¿Este video es necesario y cual seria el objetivo y tema del video ?
Se espera que las y los consultores sean proactivos en cuanto a solicitar la información puntual que requieran para la plataforma o aplicación como son los logotipos, descripciones, enlaces, etc. Lo mismo para el desarrollo de videos tutoriales para las y los usuarios.
25 - ¿Cuál es el tope de presupuesto que tienen para este proyecto?
No se puede indicar el tope de presupuesto que se tiene para este proyecto.
26 - Para el Informe financiero auditado, ¿es suficiente con la firma de la contadora o requieren algo más?
Sí, es suficiente con la firma de la contadora.
27 - ¿Tienen algún ejemplo de la declaración por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista Consolidada 1267/1989 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas?

PNUD México



*Al servicio
de las personas
y las naciones*

Es un escrito libre firmado, donde se indique que la empresa no está incluida en la Lista Consolidada 1267/1989 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.

PNUD México

Montes Urales N°440, Lomas de Chapultepec, México, D.F., C.P.11000 | Tel: (5255) 4000 9700 | Fax: (5255) 5255 0095 www.undp.org.mx | Facebook: PNUDMexico | Twitter: @pnud_mexico