

## SOLICITUD DE COTIZACION (SDC)

<b>PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO P/00110378 - Proyecto INEDITA – “Monitoreo Comunitario de cambio y vulnerabilidad en comunidades rurales del Norte de la Amazonía Ecuatoriana – MOCOM ”</b>	Fecha: 13 January 2021
Referencia SDC : <b>Solicitud de Cotización PNUD-ECU-SdC-ADQ- 21-123931 “Adquisición de Sensor LiDAR y Drone”</b>	

### SECCION 1: SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) agradece su cotización para la provisión de bienes, obras y/servicios según se detalla en el Anexo 1 de esta SDC.

Esta Solicitud de Cotización comprende los siguientes documentos:

Sección 1: Esta carta de solicitud

Sección 2: Instrucciones y datos de SDC

Anexo 1: Lista de requisitos

Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones

Anexo 3: Oferta técnica y financiera

En la preparación de su cotización, guíese por las Instrucciones y los Datos de la SDC. Tenga en cuenta que las cotizaciones deben enviarse utilizando el Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones y el Anexo 3: Oferta técnica y financiera, por el método y en la fecha y hora indicadas en la Sección 2. Es su responsabilidad asegurarse que su cotización se envíe el día o antes la fecha límite. Las cotizaciones recibidas después de la fecha límite de presentación, por cualquier motivo, no serán consideradas para evaluación.

Gracias y quedamos a la espera de su cotización.

Unidad de Adquisiciones  
PNUD Ecuador  
13-01-2021

## SECCION 2: SDC INSTRUCCIONES PARA LOS OFERENTES

<b>Introducción</b>	<p>Los oferentes deberán cumplir con todos los requerimientos de esta SDC, incluyendo cualquier enmienda emitida por el PNUD. Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo con <a href="#">las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD sobre Contratos y Adquisiciones</a></p> <p>Toda oferta que se presente será considerada como un ofrecimiento del oferente y no constituye ni implica la aceptación de la misma por parte del PNUD. El PNUD no tiene ninguna obligación de adjudicar un contrato a ningún oferente como resultado de esta SDC.</p> <p>El PNUD se reserva el derecho de cancelar el proceso de adquisición en cualquier etapa sin responsabilidad de ningún tipo para el PNUD, previa notificación a los oferentes o publicación del aviso de cancelación en el sitio web del PNUD.</p>
<b>Fecha límite para la presentación de la cotización</b>	<p><b>Las propuestas se recibirán a través del sistema E-Tendering hasta las 17h00 del viernes 22 de enero de 2021 (Hora Oficial de Ecuador UTC-5)</b></p> <p>En caso de duda sobre la zona horaria en la que debe enviarse la cotización, consulte en <a href="http://www.timeanddate.com/worldclock/">http://www.timeanddate.com/worldclock/</a>.</p> <p>Para presentación vía eTendering, tenga en cuenta que la zona horaria del Sistema está en EST/EDT (Nueva York).</p>
<b>Forma de envío</b>	<p>La cotización debe ser enviada de la siguiente forma:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sistema E-tendering</p> <p>Para el sistema eTendering, haga click en <a href="https://etendering.partneragencies.org">https://etendering.partneragencies.org</a> <b>EVENT ID 8303</b></p> <p>Las instrucciones sobre cómo enviar, modificar o cancelar una oferta en el método eTendering, en el siguiente enlace encontrará la Guía de Usuario y videos tutoriales:</p> <p><a href="http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/">http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/procurement-notices/resources/</a></p>
<b>Costo de preparación de la cotización</b>	<p>El PNUD no será responsable de los costos asociados con la preparación y presentación de la cotización de los oferentes, independientemente del resultado o la forma en que se lleve a cabo proceso de selección.</p>
<b>Código de Conducta para el Proveedor, Fraude, Corrupción</b>	<p>Todos los posibles proveedores deben dar lectura al Código de Conducta para Proveedores de las Naciones Unidas y reconocer que cumple con los estándares mínimos que se espera de los proveedores de las Naciones Unidas. El Código de Conducta, que <b>incluye principios sobre trabajo, derechos humanos, medio ambiente y conducta ética</b>, se encuentra en: <a href="https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct">https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</a></p> <p>Además, el PNUD ejerce rigurosamente una política de tolerancia cero ante practicas prohibidas, incluidos el fraude, la corrupción, la colusión, las practicas contrarias a la ética en general y a la ética profesional y la obstrucción por parte de proveedores del PNUD y exige a los oferentes / proveedores respetar los más altos estándares de ética durante el proceso de adquisición y la ejecución del contrato. La Política Anti-Fraude del PNUD se puede encontrar en: <a href="http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_and_investigation.html#anti">http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_and_investigation.html#anti</a></p>

<b>Obsequios y atenciones</b>	<p>Los oferentes/proveedores no ofrecerán obsequios o atenciones de ningún tipo a los miembros del personal del PNUD, incluidos viajes recreativos a eventos deportivos o culturales o a parques temáticos, ofertas de vacaciones o transporte, invitaciones a almuerzos o cenas extravagantes o similares.</p> <p>En virtud de esta política, el PNUD procederá de la siguiente manera: (a) Rechazará una propuesta si determina que el proponente seleccionado ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por el contrato en cuestión. (b) Declarará inelegible a un proveedor, ya sea de manera definitiva o por un plazo determinado, para la adjudicación de un contrato si en algún momento determina que dicho proveedor ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por un contrato del PNUD o al ejecutarlo.</p>
<b>Conflicto de interés</b>	<p>El PNUD requiere que todo potencial proveedor evite y prevenga conflictos de intereses, al informar al PNUD si usted, o cualquiera de sus afiliados o personal, estuvo involucrado en la preparación de los requisitos, diseño, especificaciones, estimaciones de costos y otra información utilizada en este SDC . Los oferentes evitarán estrictamente los conflictos con otras asignaciones o sus propios intereses y actuarán sin tener en cuenta trabajos futuros. Los oferentes que tengan un conflicto de intereses serán descalificados.</p> <p>Los oferentes deberán revelar en su oferta su conocimiento de lo siguiente:</p> <p>a) si los propietarios, copropietarios, ejecutivos, directores, accionistas mayoritarios de la entidad que presenta la propuesta o personal clave, son familiares del personal del PNUD que participa en las funciones de adquisición y/o en el Gobierno del país, o de cualquier Asociado en la Ejecución que recibe los bienes y/o los servicios contemplados en esta SDC.</p> <p>La elegibilidad de los oferentes que sean total o parcialmente propiedad del Gobierno estará sujeta a la evaluación y revisión adicional del PNUD en varios factores, como estar registrados, operados y administrados como una entidad comercial independiente, el alcance de la propiedad / participación del Gobierno, la recepción de subsidios, mandato y acceso a la información en relación a esta SDC, entre otros. Las condiciones que pueden conducir a una ventaja indebida frente a otros Licitantes pueden resultar en el eventual rechazo de la Oferta.</p>
<b>Condiciones Generales del Control</b>	<p>Cualquier Orden de Compra o Contrato que se emita como resultado de esta SDC, estará sujeta a las Condiciones Generales del Contrato</p> <p>Condiciones Generales aplicables a esta SDC:  <a href="#">Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales del contrato</a></p> <p>Los Términos y Condiciones aplicables y otras disposiciones están disponibles: <a href="#">UNDP/How-we-buy</a></p>
<b>Condiciones Especiales del Contrato</b>	<p>Si el Proveedor no entregara los bienes en todo o en parte dentro de los plazos especificados en la Orden de Compra, UNDP, sin perjuicio de los demás recursos que tenga con arreglo al contrato, podrá deducir del precio de éste por concepto de cláusula penal una suma equivalente al 0,1% por día del precio de los bienes no entregados, por cada día de demora hasta que la entrega tenga lugar, hasta un máximo del diez por ciento (10%) del precio del Contrato. Una vez alcanzado ese máximo, UNDP podrá rescindir el Contrato.</p> <p>Por defectos en algún ítem, el proveedor deberá sustituir una unidad nueva de forma inmediata.</p>
<b>Eligibilidad</b>	<p>Un proveedor no debe estar suspendido, excluido o de otro modo identificado como inelegible por cualquier Organización de las Naciones Unidas, el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional. Por lo tanto, los proveedores deben informar al PNUD si están sujetos a alguna sanción o suspensión temporal impuesta por estas organizaciones. El no hacerlo puede resultar en la rescisión de cualquier contrato u orden de compra emitida posteriormente al proveedor por el PNUD.</p> <p>Es responsabilidad del Licitante asegurarse de que sus empleados, miembros de empresas conjuntas, subcontratistas, proveedores de servicios, proveedores y / o sus empleados cumplan con los requisitos de elegibilidad establecidos por el PNUD.</p>

	Los oferentes deben tener la capacidad legal para celebrar un contrato con el PNUD y realizar las entregas en el país, o través de un representante autorizad.
<b>Moneda de la cotización</b>	Las ofertas serán cotizadas Dólares EE. UU.
<b>Asociación en Participación (Joint Venture), Consorcio o Asociación</b>	<p>Si el oferente es un grupo de entidades legales que formarán o han formado un Joint Venture (JV), Consorcio o Asociación para la oferta, deberán confirmar en su Oferta que: (i) han designado a una de las partes para actuar como líder entidad, debidamente autorizada para vincular legalmente a los miembros de la JV, Consorcio o Asociación de manera conjunta y solidaria, lo que deberá constar mediante Acuerdo debidamente notariado entre las personas jurídicas, y presentado con la Oferta; y (ii) si se les adjudica el contrato, el contrato será celebrado por y entre el PNUD y la entidad líder designada, quien actuará en nombre y representación de todas las entidades miembros que componen la empresa conjunta, Consorcio o Asociación.</p> <p>Consulte las Cláusulas 19-24 de las políticas para las <a href="#">Solicitudes de Licitación</a> a fin obtener detalles sobre las disposiciones aplicables sobre empresas conjuntas, consorcios o asociaciones.</p>
<b>Única oferta</b>	<p>El oferente (incluida la Entidad Líder en nombre de los miembros individuales de cualquier Joint Venture, Consorcio o Asociación) deberá presentar sólo una Oferta, ya sea en su propio nombre o, si se trata de una Joint Venture, Consorcio o Asociación, como la entidad líder de tal Joint Venture, Consorcio o Asociación.</p> <p>Las ofertas presentadas por dos (2) o más oferentes deberán ser rechazadas si se determina que tienen alguno de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) tienen al menos un socio controlador, director o accionista en común; o b) cualquiera de ellos recibe o ha recibido algún subsidio directo o indirecto de los demás; o</li> <li>b) tienen el mismo representante legal para efectos de esta SDC; o</li> <li>c) tienen una relación entre ellos, directamente o a través de terceros comunes, que los coloca en posición para tener acceso a información o influencia sobre la Oferta de otro Oferente con respecto a este proceso de SDC;</li> <li>d) son subcontratistas de la Oferta del otro, o un subcontratista de una Oferta también presenta otra Oferta bajo su nombre como Oferente principal; o</li> <li>e) algún personal clave propuesto para formar parte del equipo de un Oferente participa en más de una Oferta recibida para este proceso de SDC. Esta condición relativa al personal, no se aplica a los subcontratistas incluidos en más de una Oferta.</li> </ul>
<b>Tasas e Impuestos</b>	<p>El artículo II, sección 7, de la Convención sobre Prerrogativas e Inmunidades dispone, entre otras cosas, que las Naciones Unidas, incluido el PNUD como órgano subsidiario de la Asamblea General de las Naciones Unidas, están exentas de todos los impuestos directos, excepto los impuestos por servicios públicos, y está exento de restricciones aduaneras, derechos y cargas de naturaleza similar con respecto a los artículos importados o exportados para su uso oficial. Todas las cotizaciones se presentarán netas de impuestos directos y otros impuestos y aranceles, a menos que se especifique lo contrario a continuación:</p> <p>Todos los precios cotizados deben:</p> <p>incluir el IVA y otros impuestos indirectos aplicables</p>
<b>Idioma de la oferta</b>	<p>Español</p> <p>Incluyendo documentación, catálogos, instrucciones y manuales de operación.</p>
<b>Documentos a ser presentados</b>	<p>Los Oferentes incluirán la siguiente documentación en su oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Anexo 2: Formulario de Cotización debidamente completado y firmado</li> </ul>

	<input checked="" type="checkbox"/> Anexo 3: Oferta Técnica y Económica, debidamente completada y firmada, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo 1. <input checked="" type="checkbox"/> Documento de constitución de la empresa. <input checked="" type="checkbox"/> Perfil de la empresa oferente. <input checked="" type="checkbox"/> Registro Unico de Contribuyentes - RUC. <input checked="" type="checkbox"/> Listado y monto de los contratos similares realizados durante los últimos 3 años, datos de contacto del cliente a quien se puede localizar para obtener más información sobre esos contratos. <input checked="" type="checkbox"/> Declaración de desempeño satisfactorio (al menos 2 certificados) de los principales clientes en términos de monto del contrato en un área similar. <input checked="" type="checkbox"/> Fichas técnicas, catálogos, fotos, información que demuestre el cumplimiento de los requerimientos técnicos.
<b>Validez de la oferta</b>	La oferta se mantendrá válida por 90 días, contados a partir de la fecha límite establecida para presentación de ofertas.
<b>Variación de precio</b>	No se aceptará ninguna variación de precio debido a escalada, inflación, fluctuación en los tipos de cambio o cualquier otro factor del mercado, en ningún momento durante la validez de la oferta una luego que se haya recibido la cotización.
<b>Ofertas parciales</b>	<input checked="" type="checkbox"/> No permitidas
<b>Ofertas alternativas</b>	<input checked="" type="checkbox"/> No permitidas
<b>Forma de pago</b>	<p><b>En bienes importados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El noventa por ciento (90%) del precio CIF de los bienes embarcados se pagará contra presentación de los documentos especificados para importación en estas condiciones especiales.</li> <li>• El 10% restante del costo CIF y el 100% de los costos nacionales se pagará dentro de los 30 días siguientes a la recepción por PNUD de las actas de entrega-recepción-funcionamiento suscritas entre el proveedor y el Proyecto en el lugar de destino final.</li> </ul> <p><b>En Compra Local:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El 100% contra entrega de los bienes en el lugar de destino final, a las 12 semanas de la recepción de las actas de entrega-recepción-funcionamiento y capacitación sobre el uso de los bienes firmada por el Proyecto/PNUD y el Proveedor.</li> </ul>
<b>Condiciones para liberar pagos</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Entrega de los bienes en el lugar de destino final. <input checked="" type="checkbox"/> Puesta en marcha y pruebas de correcto funcionamiento de los equipos. <input checked="" type="checkbox"/> Aprobación de todas las verificaciones del funcionamiento de los equipos. <input checked="" type="checkbox"/> Capacitación sobre uso y mantenimiento de los equipos. <input checked="" type="checkbox"/> Aceptación escrita de los bienes, basada en el pleno cumplimiento de los requisitos de la SDC. <input checked="" type="checkbox"/> Entrega de manuales de operación. <input checked="" type="checkbox"/> Mantenimiento preventivo y correctivo. <input checked="" type="checkbox"/> Presentación de la factura.
<b>Contacto para correspondencia, notificaciones y aclaraciones</b>	<p>Correo electrónico : <a href="mailto:licitaciones.ec@undp.org">licitaciones.ec@undp.org</a></p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no se utilizará como motivo para extender el plazo para la presentación, a menos que el PNUD determine que tal extensión es necesaria y comunique un nuevo plazo a los Proponentes.</p>
<b>Aclaraciones</b>	<p><b>Solicitud aclaraciones: favor dirigirlas al correo <a href="mailto:licitaciones.ec@undp.org">licitaciones.ec@undp.org</a> hasta el 15 de enero de 2021</b></p> <p>Las respuestas serán comunicadas mediante correo electrónico.</p>

<b>Método de evaluación</b>	<input checked="" type="checkbox"/> La Orden de Compra / Contrato será otorgado a la oferta que se ajuste a lo requerido y ofrezca el menor precio
<b>Criterio de evaluación</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento total de todos los requisitos especificados en el Anexo 1 <input checked="" type="checkbox"/> Plena aceptación de las Condiciones Generales de Contratación <input checked="" type="checkbox"/> Total servicio de post-venta <input type="checkbox"/> Entrega más temprana / plazo de entrega más corto <input type="checkbox"/> Otros
<b>Derecho a aceptar o a rechazar cualquiera o todas las Propuestas</b>	PNUD no está obligado a aceptar cotizaciones, ni adjudicar un Contrato / Orden de Compra.
<b>Derecho a modificar el requisito en el momento de la adjudicación</b>	En el momento de la adjudicación del Contrato / Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de variar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/ o bienes, hasta un máximo del veinticinco (25%) del total de la oferta, sin ningún cambio en el precio unitario u otros términos y condiciones.
<b>Tipo de Contrato a adjudicar</b>	<input type="checkbox"/> Orden de Compra <input checked="" type="checkbox"/> <a href="#">Contrato</a> (Bienes y/o Servicios) <input type="checkbox"/> <a href="#">Contrato Obra Civil</a> <input type="checkbox"/> Otro/s tipo/s de Contrato [favor especificar]
<b>Fecha prevista para adjudicar el contrato</b>	Tan pronto como sea posible
<b>Publicación de la adjudicación del contrato</b>	PNUD publicará las adjudicaciones de contratos valoradas en USD 100.000 o más, en los sitios web de la Oficina de País y el sitio web corporativo del PNUD.
<b>Políticas y procedimientos</b>	Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo a <a href="#">Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD</a>
<b>UNGM registration</b>	Cualquier Contrato resultante de este ejercicio de SDC estará sujeto a que el proveedor se registre en el nivel apropiado en el sitio web del Mercado Global de las Naciones Unidas (UNGM) <a href="http://www.ungm.org">www.ungm.org</a> . El oferente aún puede presentar una cotización incluso si no está registrado en la UNGM, sin embargo, si es seleccionado para la adjudicación del Contrato, el Proveedor debe registrarse en la UNGM antes de la firma del contrato

## ANEXO 1: REQUERIMIENTOS

### Especificaciones técnicas para bienes:

Item	Descripción	Cantidad	Plazo de entrega máximo desde la notificación de adjudicación
1	Sensor LiDAR	1	12 semanas
2	Drone	1	12 semanas

## ANTECEDENTES DEL PROYECTO Y JUSTIFICATIVO

La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (Senescyt) en conjunto con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), implementan el Programa Nacional de Financiamiento para la Investigación y Desarrollo Tecnológico “INÉDITA”. El objetivo del programa es impulsar el desarrollo científico y tecnológico del país, a través del financiamiento de proyectos y programas de investigación científica y desarrollo e innovación tecnológica.

Con el fin de contribuir al cambio de la matriz productiva a través de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación, el programa INEDITA, maneja tres componentes prioritarios: 1) Financiar programas y proyectos para el desarrollo de la investigación científica, tecnológica e innovación en áreas prioritarias del país. 2) Fortalecer las capacidades institucionales en investigación científica y la innovación y gestión del conocimiento de los actores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación. 3) Promover el acceso a información actualizada en temas científicos, innovadores y de gestión del conocimiento para orientar e impulsar el desarrollo de la ciencia, tecnología e innovación.

El proyecto INÉDITA, representa asimismo una alianza estratégica con el PNUD (Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo) para garantizar que la gestión administrativa y financiera de los proyectos de investigación ganadores se realice en concordancia con los ciclos de la investigación científica, de manera rigurosa y transparente. Por lo tanto, los recursos de este proyecto se administran de acuerdo con los procedimientos, normas y directrices del PNUD.

En este contexto, la Senescyt suscribió el convenio de financiamiento con el Proyecto “Proyecto INEDITA - Monitoreo Comunitario de cambio y vulnerabilidad en comunidades rurales del Norte de la Amazonía Ecuatoriana – MOCOM”, cuyo fin es crear un sistema de participación ciudadana para monitorear elementos claves del sistema socioambiental en el área de estudio para determinar en tiempo real estados de vulnerabilidad, resiliencia y necesidad de acción.

Esta investigación se enfoca en una iniciativa en curso, que busca mejorar las capacidades de detección, monitoreo y presentación de informes de las comunidades locales a través de la introducción de hardware, software y herramientas digitales, como una estrategia para fortalecer su capacidad de producir información socioambiental relevante. Esta iniciativa está actualmente desarrollada por el Frente de Defensa de la Amazonía (FDA), Universidad San Francisco de Quito y el Instituto de Estudios Sociales de La Haya, entre 2010 y 2017. Los objetivos específicos son:

1. Potenciación de un monitoreo comunitario existente que se base en tecnologías de fácil uso y de bajo costo, que permita a comunidades rurales del norte de la Amazonía Ecuatoriana, indígenas y colonas, reportar cambios ambientales y sociales.
2. Generación de nuevas tecnologías y uso de tecnologías existentes para facilitar el proceso de recolección de datos por la comunidad.
3. Construcción de indicadores generados con información comunitaria, compatibles con indicadores de gobiernos locales, nacionales y organismos internacionales.

La estructura metodológica de este proyecto se basa en una experiencia que se desarrolla por las organizaciones socias de este consorcio, que es sumamente exitosa (ver <http://www.monitoreoparticipativo.org/> para más información). El sistema de monitoreo consiste en: (a) una plataforma tecnológica de soporte para monitores comunitarios y distribución de información, (b) esquema estratificado de rutas de monitoreo, (c) generación de índices de cambio y de alerta temprana, (d) generación de recomendaciones para el manejo y la política pública.

En este contexto, el proyecto requiere la adquisición de los siguientes equipos:

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS

### ITEM 1 – Sensor LiDAR

CANTIDAD: 1

#### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Equipo principal:

- Dimensions: 152×110×169 mm
- Weight: Approx. 900g
- Power: 30W
- IP Rating: IP44
- Supported Aircraft: Matrice 300RTK
- Operating Temperature: -20° to 50°C (-4° to 122°F)
- Storage Temperature: -20° to 60°C (-4° to 140°F)
- Detection Range: 450 m a 80% reflectivity, 0 klx; 190 m a 10% reflectivity, 100 klx
- Point Rate: Single return: 240,000 pts/s; Multiple return: 480,000 pts/s
- System Accuracy: Horizontal: 10 cm a 50 m; Vertical: 5 cm a 50 m
- Real-time Point Cloud Coloring: True color; coloring by reflectivity; coloring by elevation
- Lidar
- Ranging Accuracy: 3 cm a 100 m
- Maximum Returns Supported: 3
- Scan Modes: Repetitive line scan mode, non-repetitive petal scan mode
- FOV: Repetitive line scan: 70.4°×4.5° ; Non-repetitive scan: 70.4°×77.2°
- Laser Safety: Class 1
  - Inertial Navigation System
- IMU Update Frequency: 200 Hz
- Accelerometer Range: ±8 g
- Angular Velocity Meter Range: ±2000 dps
- Yaw Accuracy: Real-time: 0.18°, Post-processing: 0.08°
- Pitch / Roll Accuracy: Real-time: 0.03°, Post-processing: 0.025°
  - Auxiliary Positioning Vision Sensor
- Resolution: 1280x960
- FOV: 95°
  - RGB Mapping Camera
- Sensor Size: 1 inch
- Effective Pixels: 20MP
- Photo Size: 4864×3648 (4:3); 5472×3648 (3:2)
- Focal Length: 8.8 mm / 24 mm (Equivalent)
- Shutter Speed: Mechanical Shutter Speed: 1/2000 - 8 s Electronic Shutter Speed: 1/8000 - 8 s
- ISO: Video: 100 – 3200 (Auto), 100 – 6400 (Manual)  
Photo: 100 - 3200 (Auto), 100 - 12800 (Manual)
- Aperture Range: f/2.8 - f/11
  - Gimbal
- Stabilized System: 3-axis (tilt, roll, pan)
- Angular Vibration Range: 0.01°
- Mount: Detachable DJI SKYPORT
- Mechanical Range: Tilt: -120° to +30°; Pan: ±320°
- Operation Modes: Follow/Free/Re-center
  - Data Storage
- Raw Data Storage: Photo/IMU/Point cloud data storage
- Point Cloud Data Storage: Real-time modeling data storage

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS

- Supported microSD Cards: microSD: Class 10 or UHS-1 rating or above; Max capacity: 256 GB
  - o Post-processing Software:
- Supported Software: DJI Terra
- Data Format: DJI Terra supports exporting standard format point cloud models:  
 Point cloud format: PNTS/LAS/PLY/PCD/S3MB format  
 Reconstruction model format: B3DM/OSGB/PLY/OBJ/S3MB format

### Accesorios:

- o D-RTK 2 Mobile Station (Matrice Series D-RTK 2 Mobile Base Station S-DJI-DRTK2-M)
- o DJI D-RTK 2 - Base Station Tripod (S-DJI-TPD)
- o GoProfessional Cases D-RTK 2 Ground Station Bag (S-GPC-RTKGS-B)
- o GoProfessional Cases Tripod Bag for D-RTK 2 Mobile Station (S-GPC-TRPB)

### REQUERIMIENTOS GENERALES

- o Garantía de 1 año de fábrica
- o Capacitación técnica online

### IMAGEN REFERENCIAL



## ITEM 2 – Drone

CANTIDAD: 1

### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

#### Equipo principal:

- o Dimensions: Unfolded, propellers excluded, 810×670×430 mm (L×W×H)  
 Folded, propellers included, 430×420×430 mm (L×W×H)
- o Diagonal Wheelbase: 895mm
- o Weight (with single downward gimbal): Approx. 3.6 kg (without batteries) Approx. 6.3 kg (with two TB60 batteries)
- o Max Payload: 2.7 Kg
- o Max Takeoff Weight: 9 Kg
- o Operating Frequency: 2.4000-2.4835 GHz / 5.725-5.850 GHz
- o EIRP: 2.4000-2.4835 GHz:  
 29.5 dBm (FCC); 18.5dBm (CE)  
 18.5 dBm (SRRC); 18.5dBm (MIC)  
 5.725-5.850 GHz:  
 28.5 dBm (FCC); 12.5dBm (CE)  
 28.5 dBm (SRRC)
- o Hovering Accuracy (P-mode with GPS):

#### Vertical:

±0.1 m (Vision System enabled)

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS

±0.5 m (GPS enabled)

±0.1 m (RTK enabled)

Horizontal:

±0.3 m (Vision System enabled)

±1.5 m (GPS enabled)

±0.1 m (RTK enabled)

- RTK Positioning Accuracy:

When RTK enabled and fixed:

1 cm+1 ppm (Horizontal)

1.5 cm + 1 ppm (Vertical)

- Max Angular Velocity: Pitch: 300°/s, Yaw: 100°/s
- Max Pitch Angle: 30° (P-mode, Forward Vision System enabled: 25°)
- Max Ascent Speed: S mode = 6 m/s; P mode = 5 m/s
- Max Descent Speed (vertical): S mode: 5 m/s; P mode = 4 m/s
- Max Descent Speed (tilt): S Mode: 7 m/s
- Max Speed: S mode: 23 m/s; P mode : 17 m/s
- Service Ceiling Above Sea Level: 5000 m (with 2110 propellers, takeoff weight ≤ 7 kg) / 7000 m (with 2195 propellers, takeoff weight ≤ 7 kg)
- Max Wind Resistance: 15 m/s
- Max Flight Time: 55 min
- Supported DJI Gimbals: Zenmuse XT2/XT S/Z30/H20/H20T
- Supported Gimbal Configurations: Single Downward Gimbal, Dual Downward Gimbals, Single Upward Gimbal, Upward and Downward Gimbals, Triple Gimbals
- Ingress Protection Rating: IP45
- GNSS: GPS+GLONASS+BeiDou+Galileo
- Operating Temperature: -20°C to 50°C (-4°F to 122° F)
- Remote Controller
- Operating Frequency: 2.4000-2.4835 GHz / 5.725-5.850 GHz
- Max Transmitting Distance (unobstructed, free of interference): NCC/FCC: 15 km CE/MIC: 8 km SRRC: 8 km
- EIRP: 2.4000-2.4835 GHz:  
29.5 dBm (FCC) 18.5dBm (CE)  
18.5 dBm (SRRC); 18.5dBm (MIC)
- 5.725-5.850 GHz:  
28.5 dBm (FCC); 12.5dBm (CE)  
20.5 dBm (SRRC)
- External Battery: Name: WB37 Intelligent Battery  
Capacity: 4920 mAh  
Voltage: 7.6V  
Type: LiPo  
Energy: 37.39Wh  
Charging time (using BS60 Intelligent Battery Station): 70 minutes (15°C to 45°C); 130 minutes (0°C to 15°C)
- Built-in Battery: Type: 18650 lithium ion battery (5000 mAh @ 7.2 V)  
Charging: Use a USB charger with specification of 12V / 2A  
Rated power: 17 W  
Charging time: 2 hours and 15 minutes (Using a USB charger with specification of 12V / 2A)
- Battery Life: Built-in battery: Approx. 2.5h  
Built-in battery+External battery: Approx. 4.5h
- USB Power Supply: 5 V / 1.5 A
- Operating Temperature: -20°C to 40°C (-4 °F to 104 °F)
  - Vision System

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS

- Obstacle Sensing Range: Forward/Backward/Left/Right: 0.7-40m  
Upward/Downward: 0.6-30m
- FOV:

Forward/Backward/Downward: 65° (H), 50° (V)

Left/Right/Upward: 75°(H), 60°(V)

- Operating Environment: Surfaces with clear patterns and adequate lighting (> 15 lux)
  - o Infrared ToF Sensing System
- Obstacle Sensing Range: 0.1-8m
- FOV: 30° (±15°)
- Operating Environment: Large, diffuse and reflective obstacles (reflectivity >10%)
  - o Top and bottom auxiliary light
- Effective lighting distance: 5 m
  - o FPV Camera
- Resolution: 960p
- FOV: 145°
- Frame rate: 30 fps
  - o Intelligent Flight Battery TB60
- Capacity: 5935 mAh
- Voltage: 52.8 V
- Battery Type: LiPo 12S
- Energy: 274 Wh
- Net Weight: Approx. 1.35 kg
- Operating Temperature: -4°F to 122°F (-20°C to 50°C)
- Ideal Storage Temperature: 71.6°F to 86°F (22°C to 30°C)
- Charging Temperature: -4°F to 104°F (-20°C to 40°C) (When the temperature is lower than 5°C, the self-heating function will be automatically enabled. Charging in a low temperature may shorten the lifetime of the battery)
- Charging Time: Using BS60 Intelligent Battery Station:
  - 220V input: 60 minutes (fully charging two TB60 batteries), 30 minutes (charging two TB60 batteries from 20% to 90%)
  - 110V input: 70 minutes (fully charging two TB60 batteries), 40 minutes (charging two TB60 batteries from 20% to 90%)
  - o BS60 Intelligent Battery Station
- Dimensions: 501\*403\*252mm
- Net Weight: 8.37kg
- Maximum Capacity: TB60 Intelligent Flight Battery × 8 WB37 Intelligent Battery × 4
- Input: 100-120 VAC, 50-60 Hz / 220-240 VAC, 50-60 Hz
- Max Input Power: 1070W
- Output Power: 100-120 V: 750 W  
220-240 V: 992 W
- Operating Temperature: -4°F to 104°F (-20°C to 40°C)

### Accesorios:

- o 1 DJI Smart Controller Enterprise
- o 2 TB60 Intelligent Flight Battery
- o 1 Year DJI Enterprise Shield Basic
- o 1 BS60 Intelligent Battery Station
- o 1 BS60 Power Cable
- o 1 USB Charger
- o 1 USB-C Cable
- o 1 WB37 Intelligent Battery

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS

- 4 2110 Propeller (CW)
- 4 2110 Propeller (CCW)
- 2 Landing Gear
- 1 Spare RC Stick Cover
- 2 Spare Propeller Holder
- 4 Spare Gimbal Damper
- 1 USB Cable with Double A Ports
- 1 Vision System Calibration Plate
- 1 GoProfessional Carrying Case
- 1 Smart Controller Lanyard
- 1 Rubber Port Cover Set
- Screws & tools
- Manuals

### REQUERIMIENTOS GENERALES

- Garantía de 1 año de fábrica
- Capacitación técnica y mantenimiento

### IMAGEN REFERENCIAL



**Requisitos de entrega de los bienes:**

<b>Requisitos de entrega</b>	
<b>Plazo de entrega</b>	El Proveedor entregará los bienes (ítem 1 y 2) 12 semanas o si es menor, el proveedor puede indicar el tiempo de entrega luego de firmado el Contrato/Orden de Compra.
<b>Términos de entrega (INCOTERMS 2020)</b>	DAP 2020
<b>Despacho de Aduana (debe estar asociado al INCOTERM)</b>	El contratista en coordinación con el PNUD, para la obtención del Acuerdo de Liberación de Impuestos del MRE y la SENAE y/o retiro con Garantía (el tiempo que demore en la obtención de este documento no se contará en el plazo de entrega de la orden de compra)
<b>Dirección/es exacta/s de entrega</b>	Universidad San Francisco de Quito (Diego de Robles s/n y Pampite), Instituto de Geografía, Oficina H209.
<b>Distribución de los documentos de envío (si utiliza un Agente de Carga/ Transportista)</b>	N/A
<b>Requisitos de empaque</b>	Los necesarios para este tipo de equipos
<b>Capacitación en operación y mantenimiento</b>	Obligatoria. Capacitación técnica online sobre uso y mantenimiento de los equipos
<b>Plazo de garantía</b>	Si, dentro del período de garantía de 1 año para todos los equipos (ítem 1 y 2), y después de que los bienes han sido instalados y puestos en servicio, cualquier defecto es descubierto o surge en el curso de uso normal, el Proveedor remediará el defecto sea mediante reemplazo o reparación a su propio costo. Para constancia de esto el Oferente deberá suministrar la respectiva Garantía Técnica de los bienes.
<b>Requisitos de servicio posventa y asistencia técnica local</b>	Un (1) mantenimiento preventivo y correctivo durante la vigencia de la garantía técnica de 1 año.
<b>Método de transporte preferido</b>	Terrestre
<b>Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Dentro de 10 días de la firma de la Orden de Compra/Contrato, el Oferente adjudicado proporcionará la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato en el monto del 10% del valor de la Orden de Compra.</li> <li>b) La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato estará vigente 30 días adicionales del período de garantía técnica de 1 año.</li> <li>c) La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato se emitirá en una de las siguientes formas: garantía bancaria o póliza de seguros irrevocable, incondicional y de cobro inmediato, otorgada por un banco o compañía de seguros reconocida en el Ecuador.</li> </ul>

## ANEXO 2: FORMULARIO DE PRESENTACION DE OFERTA

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, incluyendo el Perfil de la Compañía y la Declaración del Oferente, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 3: Oferta Técnica y Financiera. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

Nombre del Oferente:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
SDC Referencia:	<b>Solicitud de Cotización PNUD-ECU-SdC-ADQ-21-123931 “Adquisición de Sensor LiDAR y Drone”</b>	Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

### Perfil de la empresa

Descripcion	Detalle de la información
Nombre legal del Oferente o entidad principal de las empresas asociadas	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Dirección legal completa	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Sitio web	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Año de Constitución/Registro	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Estructura Legal	Elija un elemento.
Es una empresa registrada en UNGM como Proveedor?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <span style="margin-left: 100px;">En caso afirmativo, Inserte su número de Proveedor en UNGM</span>
Certificación de Calidad (Ej: ISO 9000 o equivalente) (en caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Does your Company hold any accreditation such as ISO 14001 or ISO 14064 or equivalent related to the environment? (If yes, provide a Copy of the valid Certificate):	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Dispone de alguna acreditación como ISO 14001 o ISO 14064 o equivalente relacionada con el medio ambiente? (En caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Demuestra su empresa un compromiso significativo con la sostenibilidad a través de otros medios, por ejemplo, documentos de política interna de la empresa sobre el empoderamiento de la mujer, energías renovables o membresía en instituciones comerciales que	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

promueven estos temas? (En caso afirmativo, proporcione una copia)				
¿Su empresa es miembro del Pacto Mundial de las Naciones Unidas?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			
Información bancaria	<p>Nombre del banco: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Dirección del banco: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>IBAN: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>SWIFT/BIC: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Moneda de la Cuenta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Número de la Cuenta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p>			
<b>Experiencia previa relevante: 3 contratos</b>				
Nombre de contrato previo	Detalles de contacto del cliente y de referencia, incluido el correo electrónico	Monto del contrato	Período de actividad	Tipo de actividades realizadas

#### Declaración del Oferente

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Requisitos y Términos y Condiciones:</b> Yo/Nosotros he/hemos leído y entendido completamente la SDC, incluida la Información y los Datos de la SDC, los requerimientos, las Condiciones Generales del Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato. Confirmando/confirmamos que el Oferente acepta regirse por ellos.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yo/Nosotros confirmamos que el Oferente tiene la capacidad, y las licencias necesarias para cumplir o superar en su totalidad los requerimientos y que se estará disponible para entregar durante el período del Contrato correspondiente.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Ética:</b> al presentar esta Cotización, garantizo/garantizamos que el Oferente: no ha celebrado ningún arreglo inadecuado, ilegal, colusorio o anticompetitivo con ningún Competidor; no se ha acercado directa o indirectamente a ningún representante del Comprador (que no sea el Punto de Contacto) para presionar o solicitar información en relación con la SDC; no ha intentado influir o proporcionar ninguna forma de incentivo, recompensa o beneficio personal a ningún representante del Comprador.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Confirmando/confirmamos que me comprometo a no participar en prácticas prohibidas, o cualquier otra práctica no ética, con las Naciones Unidas o cualquier otra Parte, y a realizar negocios de una manera que evite cualquier riesgo financiero, operativo, reputacional u otro riesgo indebido para las Naciones Unidas y hemos leído el Código de Conducta para proveedores de las Naciones Unidas <a href="https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct">https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</a> y reconocer que proporcionamos los estándares mínimos que se esperan de los proveedores de las Naciones Unidas.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Conflicto de interés:</b> Yo/nosotros garantizamos que el Oferente no tiene ningún conflicto de intereses real, potencial o percibido al presentar esta cotización o al celebrar un contrato para cumplir con los requisitos. Cuando surja un conflicto de interés durante el proceso de solicitud de cotización, el Oferente lo informará inmediatamente al punto de contacto del contratante.

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Prohibiciones, sanciones:</b> Yo/Nosotros declaramos que nuestra empresa, sus afiliadas o subsidiarias o empleados, incluidos los miembros de JV/Consortio o subcontratistas o proveedores de cualquier parte del contrato, no están sujetos a la prohibición de adquisiciones de las Naciones Unidas, incluidos, entre otros, a prohibiciones derivadas de Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas y no han sido suspendidas, inhabilitadas, sancionadas o identificadas de otra manera como no elegibles por ninguna Organización de las Naciones Unidas o el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Quiebra:</b> Yo/Nosotros no nos hemos declarado en quiebra, no estamos involucrados en procedimientos de quiebra o administración judicial, y no hay sentencia o acción legal pendiente en nuestra contra que pueda perjudicar las operaciones en un futuro previsible.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Período de validez de la oferta:</b> Confirmo/Confirmamos que esta cotización, incluido el precio, permanece vigente para la aceptación durante la validez de la oferta.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yo/Nosotros entendemos y reconocemos que ustedes no están obligado a aceptar ninguna Cotización que reciban, y certificamos que los productos ofrecidos en nuestra Cotización son nuevos y sin uso.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Al firmar esta declaración, el signatario a continuación representa, garantiza y acepta que ha sido autorizado por la empresa Oferente para realizar esta declaración en su nombre.

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

### ANEXO 3: OFERTA TECNICA Y ECONOMICA - BIENES

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 2: Formulario de Oferta. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

Nombre del Oferente:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
SDC Referencia:	<b>Solicitud de Cotización PNUD-ECU-SdC-ADQ-21-123931 “Adquisición de Sensor LiDAR y Drone “</b>	Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

<b>Moneda de la oferta</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto.					
<b>INCOTERMS:</b> Haga clic o pulse aquí para escribir texto.					
Item No	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario	Precio total
1.	Sensor LiDAR	Unidad	1		
2.	Drone	Unidad	1		
Precio total					
Precio transporte					
Precio seguro					
Precio por instalación					
Precio por capacitación					
Precio por un (1) mantenimiento preventivo y correctivo					
Otros cargos (especificar)					
<b>PRECIO TOTAL TODO INCLUIDO</b>					

**Cumplimiento de los requisitos**

	Su respuesta		
	Si, se cumple	No, no se cumple	Si no puede cumplir, indicar contraoferta
Requisitos mínimos de la empresa: Empresa legalmente constituida con experiencia en el mercado en la comercialización y distribución de equipos, tecnologías similares a la presente contratación. Se verificará en el documento de constitución de la empresa y RUC.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Especificaciones técnicas mínimas requeridas para los ítems 1 y 2 descritos en el Anexo 1 – Requerimientos. Se deberá Incluir fichas técnicas, catálogos, fotos, información que demuestre el cumplimiento de lo requerido.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Términos de entrega, lugar de destino final: Universidad San Francisco de Quito (Diego de Robles s/n y Pampite), Instituto de Geografía, Oficina H209.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Plazo de entrega: 12 semanas, si el proveedor ofrece en un tiempo menor, favor indicar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Garantía técnica: 1 año para los ítems 1 y 2. El proveedor debe entregar el documento de garantía técnica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Capacitación técnica online sobre el uso y mantenimiento de los equipos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Un (1) mantenimiento preventivo y correctivo durante la vigencia de la garantía técnica de 1 año.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Validez de la oferta: 90 días	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Términos y condiciones de pago: <b>En bienes importados:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El noventa por ciento (90%) del precio CIF de los bienes embarcados se pagará contra</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

<p>presentación de los documentos especificados para importación en estas condiciones especiales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El 10% restante del costo CIF y el 100% de los costos nacionales se pagará dentro de los 30 días siguientes a la recepción por PNUD de las actas de entrega-recepción-funcionamiento suscritas entre el proveedor y el Proyecto en el lugar de destino final.</li> </ul> <p><b>En Compra Local:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El 100% contra entrega de los bienes en el lugar de destino final, a las 12 semanas de la recepción de las actas de entrega-recepción-funcionamiento de los bienes firmada por el Proyecto/PNUD y el Proveedor.</li> </ul>			
Entrega de manuales de operación y servicio de los bienes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Otros requerimientos [especificar]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta oferta y vincular a la empresa a continuación en caso de que la oferta sea aceptada.	
<p><b>Nombre y datos exactos de la empresa:</b></p> <p>Nombre de la empresa Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Dirección Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Teléfono Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Correo electrónico Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p>	<p><b>Firma autorizada:</b></p> <p>Fecha Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Nombre Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Correo electrónico Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p>