

Javni poziv

za podnošenje prijedloga projekata za dodjelu bespovratnih sredstava u svrhu podrške ženskih medijskih incijativa tokom COVID19 pandemije, odnosno produkciji ili ko-produkciji medijskih sadržaja na temu ženskog liderstva u okviru aktivnosti Liderke u akciji: Emancipacija i pružanje usluga u sklopu humanitarnih i urgentnih praksi u vrijeme pandemije (kao dio projekta Žene na izborima u BiH, finansiranog od strane Vlade Švedske)

Smjernice za podnosioce projektnih prijedloga

Februar/veljača, 2021. godine

SADRŽAJ

1 INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU	3
1.1 Uvodne informacije o projektu	3
1.2 Opšti cilj Javnog poziva.....	3
1.3 Ciljevi i očekivani rezultati Javnog poziva.....	3
1.4 Iznos raspoloživih finansijskih sredstava	4
2 PRAVILA JAVNOG POZIVA.....	4
2.1 Pravo na prijavu.....	4
2.2 Kriteriji i evaluacija	6
2.3 Prihvatljive aktivnosti	6
2.4 Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi	7
3 PODNOŠENJE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA I PROCES EVALUACIJE	8
3.1 Forma i sadržaj projektnog prijedloga.....	8
3.2 Način podnošenja prijava	9
3.3 Vremenski okvir za podnošenje projektnih prijedloga	9
3.4 Dodatne informacije.....	10
3.5 Evaluacija i odabir projektnih prijedloga	10
4 VREMENSKI OKVIR	13

1 INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU

1.1 Uvodne informacije o projektu

Javni poziv za podnošenje prijedloga projekata je jedna od aktivnosti u okviru aktivnosti „Liderke u akciji: Emancipacija i pružanje usluga u sklopu humanitarnih i urgentnih praksi u vrijeme pandemije“, koja se provodi kao dio projekta Žene na izborima u BiH (u daljem tekstu WIE), finansiranog od strane Vlade Švedske.

Jedanaestog marta 2020. Svjetska zdravstvena organizacija je proglašila pandemiju COVID-a 19¹, a vanredno stanje je u martu 2020. godine proglašeno u cijeloj Bosni i Hercegovini².

U deset jedinica lokalne samouprave⁴, tokom dosadašnjih aktivnosti, WIE projekat je uspostavio veoma blisku saradnju sa upravama, posebno strukturiranim fokusnim grupama i kroz manje infrastrukturne intervencije, izgradnju kapaciteta, savjetovanja o poboljšanju lokalnih socijalnih usluga i aktivnosti vezane za izradu lokalnih gender akcionih planova.

Cilj ovog javnog poziva jeste podrška kreiranju i publikovanju jasno osmišljenih medijskih inicijativa koje će promovisati i unaprijediti razumijevanje značaja primjere ženskog liderstva u zemlji, posebno u vremenu COVID pandemije.

Javni poziv usmjeren je na podršku produkciji ili ko-produkciji medijskih sadržaja na temu ženskog liderstva u primarno, ali ne isključivo **10 partnerskih jedinica lokalne samouprave i to: Banja Luka, Bijeljina, Gračanica, Laktaši, Ljubuški, Nevesinje, Oovo, Sarajevo-Stari Grad, Tešanj, Zenica**.

1.2 Opšti cilj Javnog poziva

Opšti cilj ovog javnog poziva je podrška **ženskih medijskih inicijativa** odnosno **lokalnih priča iz zajednice koje u fokus stavljuju društveni angažman žene** kao nosioca pozitivnih promjena, a posebno u vrijeme krize izazvane pandemijom korona virusa.

Podrška **produkciji ili ko-produkciji medijskih sadržaja na temu ženskog liderstva** ima za cilj da doprinese izgradnji dinamičnih i inkluzivnih zajednica kroz aktivno uključivanje žena i inovativne ideje, što će omogućiti bolji život za stanovnike u tim zajednicama, a posebno za one koje su u stanju veće potrebe.

Finansijska sredstva će biti dodijeljena za one projekte/inicijative koji su u skladu sa zadanim okvirnim kriterijima i uklapaju se u raspoloživa sredstva namjenjena za medijske incijative.

1.3 Ciljevi i očekivani rezultati Javnog poziva

Ciljevi javnog poziva jesu:

- **promovisati aktivizam, društveni angažman i zalaganje žena** tokom COVID pandemije,
- **prepoznati i afirmisati dobre prakse liderki** u vremenu kada je primarni izazov **ublažavanje posljedica krize**,
- **osmisiliti medijske inicijative** koje će poslužiti kao nadahnuće za popularizaciju **koncepta ženskog liderstva** i pomoći u **afirmaciji ženskog liderstva posebno u vremenu COVID pandemije**,
- **otvaranje medijskog prostora za debatu o neophodnosti promjene društvenih normi po pitanju tradicionalnih rodnih uloga**, te otvaranje **dijaloga o potrebnim sistemskim i strukturalnim**

¹ Source: World Health Organization declared COVID-19 a global pandemic

² Source: Decision of the Council of Ministers of Bosnia and Herzegovina. Government of Republika Srpska, Government of the Federation of Bosnia and Herzegovina.

promjenama (npr. u sistemu socijalne zaštite, javnih usluga, inkluzivnim mjerama za zapošljavanje, itd.) koje će imati emancipatorni potencijal na žene u BiH.

1.4 Iznos raspoloživih finansijskih sredstava

Dostupna sredstva trebaju osigurati podršku produkciji ili ko-produkciji medijskih sadržaja na temu ženskog liderstva primarno, ali ne isključivo, na području 10 ciljanih partnerskih jedinica lokalne samouprave i to: **Banja Luka, Bijeljina, Gračanica, Laktaši, Ljubuški, Nevesinje, Oovo, Sarajevo-Stari Grad, Tešanj, Zenica**.

1. Finansijska podrška za medijske inicijative po pojedinačnom projektu s kojim se aplicira ne može biti niža od 5,000.00 KM, niti viši od 10,000.00 KM

Predloženi projekti od strane neprofitnih organizacija/udruženja/udruga koje se bave medijskom djelatnošću mogu biti sufinansirani od strane podnosioca aplikacije i to mora biti jasno prikazano u aplikaciji i budžetu projekta.

Projektnim prijedlogom je moguće kreirati medijske sadržaje za područje najmanje 3 a ne više od 10 partnerskih jedinica lokalne samouprave.

Sufinansiranje može biti ili novčano ili u vidu učešća u natuри. U slučajevima podnositelja prijava koji pružaju sufinansiranje u novčanim sredstvima, to će se smatrati kao prednost.

Učešće u natuри, se može smatrati kao sufinansiranje podnosioca prijave budžetu, te se kao tako treba novčano vrednovati i naznačiti u budžetu i to prema sljedećim smjernicama. Učešće u natuри može se sastojati od sljedećih troškova koji se smatraju neophodnim za obavljanje aktivnosti i postizanje ciljeva projekta i to:

- Troškovi administrativnog osoblja angažovanog na implementaciji projekta
- Pristup/korištenje postojeće neophodne opreme u svrhu projekta

Učešće u natuри ne može sadržavati neprihvatljive troškove navedene u smjernicama

WIE projekat zadržava pravo da po ovom pozivu ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, u slučaju da kvalitet projektnih prijedloga ne bude zadovoljavajući.

2 PRAVILA JAVNOG POZIVA

Pravila javnog poziva definišu prihvatljivi pravni status podnosioce zahtjeva, vrstu aktivnosti, prihvatljive i neprihvatljive troškove kao i osnovne uslove i kriterije koje projektni prijedlozi moraju zadovoljiti kako bi bili uzeti u razmatranje za sufinansiranje, te evaluacijske kriterije za ocjenjivanje kvaliteta dostavljenih projektnih prijedloga.

2.1 Pravo na prijavu

Prihvatljivi pravni status podnosioca prijave

Učešće u ovom javnom pozivu je otvoreno, na jednakim osnovama, za sva udruženja/udruge/fondacije koje se bave medijskom djelatnošću a koja su formalno registrovana u skladu sa važećim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini.

Direktni korisnici u okviru ovog javnog poziva su udruženja/udruge/fondacije koja se bave medijskom djelatnošću u Bosni i Hercegovini i koja ispunjavaju sljedeće uslove poziva:

- imati mogućnost produkcije ili ko-produkcije medijskih sadržaja na području primarno, ali ne isključivo, u najviše 10 jedinica lokalne samouprave i to: Banja Luka, Bijeljina, Gračanica, Laktaši, Ljubuški, Nevesinje, Oovo, Sarajevo-Stari Grad, Tešanj, Zenica;
- demonstrirati/prikazati ranija iskustva u obavljanju medijskih projekata, a prednost je u oblasti rodne ravnopravnosti ili ženskog liderstva
- imati pozitivno poslovanje u 2019. godini
- poslovati najmanje dvije godine do dana prijave na ovaj poziv;
- dokazati posjedovanje uslova za ispunjenje obaveza koje bi proistekle iz provedbe projektnog prijedloga.

Prioritet će imati direktni korisnici projekta koji imaju iskustvo relevantno za ovaj poziv i te relevantno iskustvo u oblasti rodne ravnopravnosti i ženskog liderstva.

Da bi projekti mogli biti razmatrani za finansijsku podršku iz sredstava ovog Javnog poziva, moraju zadovoljavati **sljedeće uslove:**

- Projekat podnosi udruženje/udruga/fondacija iz Bosne i Hercegovine koja se bavi medijskom djelatnošću i sarađuje sa i/ili okuplja novinare, bilo putem članstva i/ili angažovanjem po zadatku;
- Projekat je u skladu sa navedenim oblastima iz dijela 1.2 ovog javnog poziva;
- Traženi iznos finansiranja iz sredstava projekta za lokalne inicijative nije ispod, niti iznad utvrđenih pragova;
- Ukupno trajanje projekta je u rasponu od 2 mjeseca
- Aplikanti trebaju pažljivo razmotriti i uzeti u obzir detaljno opisane kriterije za evaluaciju projektnih prijedloga. Također, treba imati na umu i sljedeće:
 - Projekti i predviđene aktivnosti se moraju realizirati primarno, ali ne isključivo u deset navedenih JLS obuhvaćenih projektom;
 - Administrativni troškovi mogu uključivati jednu osobu koja će biti angažovana na projektu i odgovorna za implementaciju i izvještavanje;
 - Podnositelj projektnog prijedloga može dostaviti prijedloga projekta koji će obuhvatiti 3 ili više ciljane jedinice lokalne samouprave u okviru ovog javnog poziva;
 - Prijedlog projekta treba da bude pripremljen u skladu sa zahtjevima i karakteristikama datim u aplikacionom paketu, uključujući i obrazac projektnog prijedloga i sve odgovarajuće priloge.

Ukoliko se projektnim prijedlogom obuhvata više korisnika, **podnositelj zahtjeva je** odgovoran za realizaciju svih odobrenih projektnih aktivnosti, uključujući i finansijske obaveze korisnika. Iako ne postoji ograničenja u smislu broja korisnika, neophodno je da svaki korisnik ima jasno definisanu potrebu i opisan način na koji će projekat doprinijeti potrebama zajednice, putem afirmacije ženskog liderstva i aktivizma.

Predloženi projektni prijedlozi, uključujući sve vezane aktivnosti, moraju biti završeni u periodu od najviše 2 mjeseca od datuma potpisivanja Sporazuma o saradnji, a ne kasnije od 15.5.2021. godine.

Neprihvatljivi podnosioci prijave

WIE projekat neće odobriti podršku podnosiocima prijava koji:

- su kroz prijavu dostavili netačne i neistinite informacije i propratnu dokumentaciju
- su u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije (gdje relevantno)
- nemaju pozitivno poslovanje u 2019. Godini
- ne mogu pružiti na uvid bilans stanja i bilans uspijeha za 2019. godinu
- nisu registrirani u BiH
- nisu ispunili obveze vezane uz plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za penzionalno i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama. Podnosioci prijave koji imaju sklopljen ugovor sa poreskim organima u Bosni i Hercegovini o servisiranju duga neće biti uzeti u razmatranje.
- nemaju podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi
- su osuđeni za kazneno djelo vezano za svoje poslovno ponašanje na temelju pravosnažne presude
- su bili predmetom pravosnažne presude za prijevaru.

2.2 Kriteriji i evaluacija

Svi projektni prijedlozi biće evaluirani kroz dvije faze, na osnovu opštih i kvalitativnih kriterija detaljno izlistanih i opisanih u odjeljku 3.5. Samo oni projektni prijedlozi koji ispune opšte kriterije biće evaluirani na osnovu kvalitativnih kriterija (relevantnost i kvaliteta predloženih aktivnosti). **Projektni prijedlozi koji ne ispune bilo koji od opštih kriterija neće biti uzeti u obzir za dalje razmatranje.**

2.3 Prihvatljive aktivnosti

Provedbom projekata podržanih kroz ovaj javni poziv očekuju se uspješna produkcija ili ko-produkcija i publikovanje najmanje 10 medijskih projekata/inicijativa/sadržaja na temu ženskog liderstva sa područja primatno, ali ne isključivo 10 ciljanih partnerskih jedinica lokalne samouprave i to: Banja Luka, Bijeljina, Gračanica, Laktaši, Ljubuški, Nevesinje, Oovo, Sarajevo-Stari Grad, Tešanj, Zenica.

Zainteresovano udruženje/udruga/fondacija koja se bavi medijskom djelatnošću bi prilikom pripreme projektnog prijedloga trebalo voditi računa da su prihvatljive sljedeće aktivnosti:

- Provođenje procesa upošljavanja ili direktnog angažmana novinara/saradnika sa kredibilnim iskustvom, preferirano iz oblasti rodne ravnopravnosti ili ženskog liderstva
- Istraživački proces, odnosno prikupljanje informacija sa terena o zanimljivim pričama koje dokazuju važnost uloge žene u društvu kao liderke pozitivnih promjena
- Dokazivanje relevantnosti teme u odnosu na fokus Javnog poziva posvećenog dokumentovanju i afirmaciji pozicioniranja žene u društvu kao liderke pozitivnih promjena
- Kreiranje/producija ili ko-produkcija medijskih sadržaja na odabranu temu (autorski tekstotovi, video ili audio zapisi i sl.)
- Publikovanje medijskih sadržaja relevantnim i kredibilnim u štampanim i elektronskim medijima, te društvenim mrežama

U fokusu kreiranja medijskih sadržaja bi trebale biti sljedeće teme:

- **Ženske lokalne inicijative u oblasti razvoja poljoprivrede**
- **Angažovanje i osnaživanje žena u lokalnoj zajednici:** inicijative koje jačaju kapacitete i osnažuju žene, nude rješenja za ravnopravnost žena i ekonomsko osnaživanje žena i sl.;
- **Inovativni projekti koji** smanjuju pritisak nastao uslijed potpune ili djelomične nedostupnosti javnih servisa

- **Socijalne inicijative koje omogućavaju veći pristup servisima** za djecu, adolescente, stare, osobe sa poteškoćama u oblastima, predškolskog obrazovanja, online edukacije, njege i brige o osobama treće životne dobi i sl.
- **Efikasno učešće aktivistkinja i liderki** u procesima odlučivanja i afirmaciji ženskog liderstva i inicijativama putem korištenja mogućnosti informacionih i komunikacionih tehnologija (IKT),
- **Inicijative koje afirmišu angažman i kapacitete** lokalnih organizacija, a kako bi iste bolje predstavljale i zastupale interes građanki;

2.4 Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi

Prilikom pripreme ukupnog budžeta prijedloga projekta (uključujući i sufinansiranje), podnosioci prijedloga projekta treba da imaju u vidu da se u budžet mogu uključiti samo prihvatljivi direktni troškovi:

- Administrativni troškovi udruženja/udruge, nabavka i/ili korištenje neophodne opreme u svrhu projekta koji će biti isključivo korišteni u svrhu projekta (do 30% ukupne vrijednosti bespovratnih sredstva dodjeljenih od strane UNDP-a);
- Promotivni troškovi (do 20% ukupne vrijednosti bespovratnih sredstva dodjeljenih od strane UNDP-a)
- Angažman novinara i saradnika neophodnih za kreiranje medijskih sadržaja

Primjena prihvatljivih troškova se odnosi kako na sredstva iz projektnog fonda, tako i na sredstva osigurana iz vlastitog sufinansiranja, ukoliko aplikant prijavi sufinansiranje.

Neprihvatljivi troškovi:

- Individualna sponzorstva za učestvovanje u radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima;
- Individualne stipendije za studije ili trening kurseve;
- Podjela humanitarne pomoći bilo kojeg oblika
- Finansiranje projekata koji su već završeni;
- Projekti za ekskluzivnu dobrobit pojedinaca;
- Projekti koji podržavaju političke partije;
- Primarno finansiranje funkcionisanja aplikanta ili njihovih partnera;
- Nabavka polovne robe (vozila, kompjuteri i sl.)
- Dodjeljivanje bespovratnih sredstava trećoj strani.
- Razvoj projektno-tehničkih dokumenata za infrastrukturne i slične projekte
- Dugovanja i rezerve za gubitke ili dugovanja, uključujući i leasing;
- Dugovanja po kamati;
- Troškovi režija (voda, struja, grijanje, internet i sl.);
- Stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
- Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada, kao ni ostalih oblika iznajmljivanja;
- Porezi uključujući PDV;
- Kupovina korištene opreme;
- Kupovina vozila;
- Građevinski radovi;
- Troškovi konverzije, nadoknada ili gubitaka prilikom konverzije valuta;

- Kreditiranje trećih osoba;
- Naknade bilo kakve vrste zaposlenim
- Troškovi jamstava, garancija i slični izdaci.

Projektni budžet koji uključuje neprihvatljive troškove se neće smatrati validnim. Budžet je potrebno pripremiti u skladu sa zahtjevima i karakteristikama datim u Prilogu 2. Sve stavke u projektnom budžetu će biti predstavljene u lokalnoj valuti (BAM).

Napomena u vezi sa načinom isplate sredstava: Projektna sredstva će se isplaćivati u skladu sa ugovorenim aktivnostima, procentualnim iznosima i planom implementacije defnsanim ugovorom/sporazumom o saradnji.

Sve planove i obaveze koje je podnositelj zahtjeva naveo u prijavi i koje će biti ocjenjene tokom evaluacije, su predmet detaljnog praćenja i kontrole. Novčana sredstva koja će biti isplaćena odabranim korisnicima će biti uslovljena realizacijom predstavljenih planova i obaveza. Nepotpuna realizacija i odstupanja od plana prezentiranog kroz prijavu može rezultirati u djelomičnom ili potpunom povlačenju novčanih sredstava od WIE projekta.

3 PODNOŠENJE PROJEKNTIH PRIJEDLOGA I PROCES EVALUACIJE

U ovom dijelu pojašnjava se forma i sadržaj kao i način podnošenja i evaluacije projektnog prijedloga.

3.1 Forma i sadržaj projektnog prijedloga

Projektni prijedlog sastoji se od ukupno 12 priloga, a to su:

- Prilog 1: obrazac projektnog prijedloga (u word formatu elektronski popunjeno; ručno popunjene prijave se neće uzeti u razmatranje);
- Prilog 2: budžet projekta sa narativnim dijelom (u excel formatu);
- Prilog 3: matrica logičkog okvira (u word formatu);
- Prilog 4: plan aktivnosti (u word formatu);

Dodatna dokumentacija je takođe vrlo važan i obavezan dio projektne aplikacije i treba biti kompletirana da bi prijedlog projekta mogao biti razmatran. Dodatna dokumentacija se podnosi u jednom primjerku i mora da sadrži sljedeće:

- Prilog 5: kopija važećeg **rješenja o registraciji podnosioca aplikacije i ostalih preduzeća korisnika (ukoliko je relevantno)** u kojem je jasno navedeno sjedište organizacije koje odgovara propozicijama poziva (za nosioca projekta/aplikanta);
- Prilog 6: kopija **statuta organizacije** (aplikant i partneri- ako je primjenjivo);
- Prilog 7: popunjena forma **Administrativni podaci o aplikantu** (u word formatu);
- Prilog 8: popunjena **Finansijska identifikaciona forma** (u excel formatu);
- Prilog 9: kopija **završnog godišnjeg finansijskog izvještaja za 2019. godinu** (dokument Bilans stanja i bilans uspjeha) ovjerena od ovlaštenog računovođe za podnosioca zahtjeva i sva ostale partnere;
- Prilog 10: popunjena Lista provjere (u word formatu);
- Prilog 11: pismo o namjeri sufinsiranja projekta, u slučaju da projektni prijedlog to uključuje, ne većem od 30% (u PDF formatu);

- **Dodatno sufinansiranje od trećih lica/partnera:** ukoliko se radi o pravnom licu koje sufinansira projekat, neophodno je osigurati ovjerenu izjavu o spremnosti sufinansiranja, a ukoliko se radi o fizičkim licima, onda je neophodno **obezbjediti njihove potpise na zajedničkoj izjavi o spremnosti sufinansiranja**. Ukoliko se sredstva već nalaze na vlastitom računu aplikanta onda treba priložiti **izvod sa računa i izjavu organizacije da će se ta sredstva koristiti u svrhu sufinansiranja implementacije projekta**.

Projektni prijedlozi trebaju biti pripremljeni na jednom od službenih jezika BIH. Nepotpune prijave se neće uzeti u razmatranje.

3.2 Način podnošenja prijava

Projektna dokumentacija po ovom Javnom pozivu se može preuzeti od 26.02.2021. godine. Sve informacije i elektronska verzija cijelog paketa prijavne dokumentacije može se naći na sljedećoj web adresi: www.ba.undp.org.

Ispunjeni set dokumenata za projekat sa svom neophodnom dokumentacijom se mora dostaviti **u 3 primjerka u štampanom obliku (dodata dokumentacija se podnosi u jednom primjerku)** i jednoj elektronskoj kopiji (**CD ili USB**) u zatvorenoj koverti sa naznakom: „**Aplikacija za podnošenje prijedloga projekata za dodjelu bespovratnih sredstava u svrhu podrške ženskih medijskih incijativa tokom COVID19 pandemije, odnosno produkciji ili ko-produkciji medijskih sadržaja na temu ženskog liderstva u okviru aktivnosti Liderke u akciji: Emancipacija i pružanje usluga u sklopu humanitarnih i urgentnih praksi u vrijeme pandemije**, preporučenom poštom ili lično tokom radnih dana (ponedjeljak – petak), u periodu od 08:00 do 17:00 sati, na adresu:

UN House
Projekat „Žene na izborima u BiH“
Zmaja od Bosne bb
71000 Sarajevo

Nadalje, na koverti je potrebno naznačiti i puni naziv i adresu podnosioca prijave, te naglasiti slijedeće: „**NE OTVARATI PRIJE ZVANIČNOG OTVARANJA**“.

Svi podnosioci prijedloga projekata koji uzmju učešće u pozivu bi prije predaje dokumentacije trebali izvršiti verifikaciju da je zahtjevana dokumentacija/aplikacija kompletna, tako što će ispuniti listu za provjeru (*Prilog 11*).

Projektni prijedlozi dostavljeni drugim putem (npr. putem faksa ili email-a), neće biti uzeti u razmatranje.

3.3 Vremenski okvir za podnošenje projektnih prijedloga

Rok za predaju projekata je 26. februar 2021. godine godine do 17:00 sati. Aplikacije koje budu pristigle poslije navedenog roka neće biti razmatrane. Aplikacije koje budu dostavljene poštom moraju imati pečat da su poslate prije isteka roka za dostavljanje aplikacija.

Svi dostavljeni projektni prijedlozi će biti evaluirani od strane Komisije za evaluaciju u skladu sa ovim vremenskim rasporedom. Podnosioci zahtjeva će biti obaviješteni o konačnom ishodu i rezultatima njihovih prijedloga najkasnije 15 dana od dana donošenja odluke od strane Komisije za evaluaciju. Za više informacija o vremenskim okvirima molim vas pogledajte poglavlje 4.

3.4 Dodatne informacije

Sva dodatna pitanja u vezi ovog javnog poziva koja mogu biti relevantna i za ostale podnosioce projektnih prijedloga se mogu dostaviti putem elektronske pošte sa jasno naznačenim imenom javnog poziva u predmetu poruke, na sljedeću e-mail adresu: registry.ba@undp.org. Pitanja se mogu postavljati do 22. februara 2021. godine. Odgovori na upite će biti dostavljeni u pisanoj formi najkasnije za 2 radna dana nakon primitka upita.

3.5 Evaluacija i odabir projektnih prijedloga

Prijave i podnesene projektne prijedloge će analizirati i ocjenjivati Komisija za evaluaciju, sastavljena od predstavnika UNDP-a. Svi dostavljeni prijedlozi će se ocjenjivati u dvije faze, u skladu sa ispod propisanim kriterijima.

Faza 1: Otvaranje pristiglih projektnih prijedloga i provjera ispunjenosti općih kriterija

Svaki podneseni projekat će biti procijenjen prema slijedećim općim uslovima i administrativnim kriterijima:

ISPUNJENOST OPĆIH USLOVA JAVNOG POZIVA			
Ispunjeno		DA	NE
Projekat je podnijelo formalno registrovano udruženje/udruga/fondacija u Bosni i Hercegovini a koja se bavi medijskom djelatnošću			
Projekat je podnesen u predviđenom roku			
Projekat se direktno bavi pokretanjem autentičnih ženskih medijskih incijativa tokom COVID19 pandemije odnosno produkciji ili ko-produkciji medijskih sadržaja na temu ženskog liderstva;			
Traženi iznos finansiranja iz sredstava projekta za lokalne incijative nije ispod niti iznad utvrđenih pragova			
Ukupno trajanje projekta je 2 mjeseca			

ISPUNJENOST ADMINISTRATIVNIH KRITERIJA			
Ispunjeno		DA	NE
Popunjen Obrazac projektnog prijedloga.			
Popunjen projektni budžet u traženom formatu koji je u zadanim rasponu dostupnih vrijednosti			
Popunjen logički okvir za projektni prijedlog			
Popunjen Plan aktivnosti u traženom formatu			
Kopija važećeg rješenja o registraciji aplikanta u kojem je jasno navedeno sjedište organizacije koje odgovara propozicijama poziva			
Kopija statuta, u slučaju da je aplikant organizacija civilnog društva			
Forma Administrativni podaci o aplikantu			
Finansijska identifikaciona forma			
Kopija završnog godišnjeg finansijskog izvještaja za 2019. godinu			
Pismo namjere o sufinansiranju projekta od strane aplikanta za predloženi projekat			

Faza 2: Evaluacija projektnih prijedloga

Evaluacija projektnih prijedloga uključujući i predloženi budžet, koji su prošli provjeru ispunjenja opštih kriterija uključuje ocjenu relevantnosti i kvaliteta projekta, metodologije implementacije projekta, održivosti i kvaliteta projektnog dokumenta, a sve u skladu sa kriterijima utvrđenim u tabeli za evaluaciju. Postoje dvije vrste kriterija za evaluaciju: kriteriji za selekciju i kriteriji za dodjelu sredstava.

Cilj kriterija za selekciju je da pomognu u procjeni finansijskih i operativnih sposobnosti aplikanata kako bi se osiguralo da oni:

- imaju stabilna i dovoljna finansijska sredstva za sopstveni rad tokom cijelog perioda implementacije projekta;
- posjeduju profesionalne sposobnosti i kvalifikacije potrebne za uspješnu implementaciju kompletног projekta. Ovo se odnosi i na partnere aplikanta.

Kriteriji za dodjelu sredstava omogućavaju da se kvalitet predatih projekata procijeni na osnovu postavljenih prioritetnih oblasti, a sredstva odobre po osnovu aktivnosti koje maksimiziraju opšti efekat samog poziva za predaju prijedloga projekata. Kriteriji se odnose na značaj predloženog projekta, usaglašenost projekta sa ciljem poziva i prioritetnim oblastima, kvalitet projekta, očekivane rezultate, održivost projekta i racionalnost traženih sredstava.

Sistem bodovanja:

Kriteriji evaluacije podijeljeni su na sekcije i podsekcije. Svaka podsekcija se obavezno ocjenjuje ocjenama između 1 i 5 na sljedeći način: 1 = veoma loše; 2 = loše; 3 = odgovarajuće; 4 = dobro; 5 = veoma dobro. Svaki član komisije potpisuje svoju individualnu evaluacionu tabelu, a svi članovi zajedno potpisuju zbirnu evaluacionu tabelu za svaki projektni prijedlog. Rangiranje projektnih prijedloga se vrši na način da je prvo plasirani projektni prijedlog onaj koji ima najveći zbir bodova te slijedi projekat sa prvim sljedećim nižim zbirom bodova i tako do najnižeg zbiru osvojenih bodova.

Odluka o odobrenju bespovratna sredstva zasnovana je na ukupnom broju projekata koji mogu biti finansirani u okviru raspoloživih sredstava. Ovi pragovi su utvrđeni kako bi se odredio minimalni kvalitet projektnih prijedloga te time osigurala najbolja vrijednost za dodjeljena sredstva. Prioritet pri odobravanju sredstava će imati projekti sa najviše bodova.

Napomena o Sekciji 2. Relevantnost: Ukoliko je ukupan zbir u Sekciji 2, niži od 18 bodova, projekt će biti isključen iz daljeg evaluacionog procesa, jer ovakva procjena podrazumjeva da, iako podnosioc prijave zadovoljava finansijske i operativne kapacitete, sama projektna ideja nije relevantna, niti u skladu sa definisanim prioritetima iz javnog poziva, te ne utiče u dovoljnoj mjeri na zadovoljenje potreba lokalne zajednice.

KVALITATIVNI KRITERIJI

Sekcija	Maksimalni broj bodova	Ocjena
1. Finansijski i operativni kapacitet	15	
1.1 Da li aplikant i partneri imaju dovoljno iskustvo u upravljanju projektima?	5	
1.2 Da li aplikant i partneri imaju dovoljne stručne kapacitete? (posebno poznavanje pitanja na koje se projekat odnosi)	5	
1.3. Da li aplikant i partneri imaju dovoljne upravljačke kapacitete? (uključujući osoblje, opremu i sposobnost za upravljanje budžetom projekta)?	5	

Sekcija	Maksimala n broj bodova	Ocjena
2. Relevantnost	30	
2.1. Koliko je projekat relevantan u odnosu na cilj i jedan ili više prioriteta javnog poziva?	5	
2.2. Koliko su jasno definisani i strateški odabrani oni koji su uključeni u projekat (posrednici, krajnji korisnici, ciljne grupe , projekt ima direktni i pozitivan uticaj na veliki ili veći broj žena)?	5	
2.3. Da li su potrebe ciljne grupe i krajnjih korisnika jasno definisane i da li im projekat prilazi na pravi način?	5	
2.4. Da li projekat direktno doprinosi jačanju ženskog liderstva, ženskog aktivizma i socijalne kohezije na području lokalne zajednice?	5	
2.5. Da li projekat doprinosi rješenju bitnih socijalnih i humanitarnih potrebe u lokalnoj zajednici, koja odražavaju razvojne prioritete te zajednice u situaciji COVID 19 pandemije?	5	
3. Metodologija	20	
3.1 Da li su plan aktivnosti i predložene aktivnosti odgovarajuće, praktične i dosljedne ciljevima i očekivanim rezultatima, izvodljive i logične?	5	
3.2 Koliko je konzistentan cjelokupan dizajn projekta? (projekat je jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate, i odražava analizu uočenih problema, moguće spoljne faktore, i sl.)	5	
3.3 Da li projekat nudi inovativna rješenja i uključuje korištenje novih i modernih tehnologija?	5	
3.4 Da li su objektivno mjerljivi indikatori sadržani u projektu dobro definisani i povezani sa očekivanim rezultatima?	5	
4. Održivost	20	
4.1. Da li će aktivnosti predviđene projektom imati konkretni uticaj na ciljne grupe?	5	
4.2. Da li će projekat imati višestruki uticaj ?	5	
4.3. Da li su očekivani rezultati predloženih aktivnosti institucionalno održivi ? <i>(Da li će strukture koje omogućuju da se aktivnosti nastave postojati na kraju projekta? Da li će postojati lokalno "vlasništvo" nad rezultatima projekta?)</i>	5	
4.4. Da li je vjerovatno da će očekivani dugoročni rezultati imati utjecaja na lokalne ekonomske uslove i/ili kvalitet života u ciljnim područjima ili za ciljnu skupinu?	5	
5. Budžet i racionalnost troškova	15	
5.1 Da li je predloženi budžet realan, jasan i povezan s očekivanim rezultatima i sadrži pojašnjenja stavki, te podržan odgovarajućom tehničkom i pratećom dokumentacijom koja omogućava provjeru realnosti budžeta?	5	
5.2 Da li su predloženi troškovi neophodni za implementaciju projekta?	5	
5.3 Osigurano veće finansijsko učešće u vrijednosti projekta - aplikant je za realizaciju istog osigurao dodatna sredstva iz vlastitih ili vanjskih izvora (drugi nivoi vlasti, privatni sektor, građani).	5	
Maksimalni ukupni zbir	100	

Nakon ocjenjivanja projektnih prijedloga u skladu sa iznad izlistanim kriterijima, definira se lista projekata u skladu sa ostvarenim brojem bodova. Samo oni projektni prijedlozi koji nakon evaluacije i bodovaljanja ostvare preko 50 i više bodova od mogućih 100, će biti razmatrani za finansiranje, jer projektni prijedlozi ispod ovog praga nisu zadovoljili postavljene standarde te bi efikasnost njihove sprovedbe mogla biti upitna.

Nakon odluke o dodjeli sredstava iz projektnog fonda, odabrani podnosioci zahtjeva će potpisati ugovor/sporazum o saradnji, u skladu sa UNDP-ovim pravilima, te sporazum o podjeli troškova u kojem će se definisati sufinansiranje projekta i način realizacije iznosa sufinansiranja (u slučaju da je primjenjivo).

Prije potpisivanja ugovora UNDP ima pravo da zatraži od podnosioca aplikacije da izvrši određene izmjene na projektnom prijedlogu kako bi bili u skladu sa pravilima i procedurama implementacije.

4 Vremenski okvir

Ovaj javni poziv ostaje otvoren dok god se sredstva ne iskoriste. Podnosioci prijava će biti pismeno obaviješteni o rezultatima javnog poziva nakon svake periodične evaluacije. Predviđeni indikativni vremenski okvir za finalizaciju procesa odabira i početka realizacije je sljedeći:

AKTIVNOST	DATUM
Objavljivanje poziva za podnošenje prijedloga projekata	10.02.2021.
Rok za dodatne upite i pojašnjenja	22.02.2021.
Rok za podnošenje prijava	Krajnjim rokom za prijavu na dan 26.02.2021. do 17:00
Obavijest o konačnim rezultatima poziva	Najkasnije 15 dana od dana donošenja odлуke od strane Komisije za evaluaciju
Potpisivanje ugovora	Nakon pismenog obavještenja odabranih korisnika