

RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS RECIBIDAS

SDP-006-2021

“Servicios de consultoría de materiales de comunicación para proyecto de impulso a la participación política de las mujeres.”

Fecha: 16/02/2021

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

1 - Quisiéramos preguntar si la información para la elaboración de los fact sheets será proporcionada por el PNUD, o si es necesario cotizar hacer el levantamiento de esta información a través de revisión documental, encuestas o entrevistas a cada uno de los representantes de los proyectos.

Una vez definido el diseño del factsheet con el proveedor, el PNUD enviará a las OSC un formato o cuestionario con el número de palabras definido en cada sección, basado en el diseño del factsheet. Las OSC regresaran el formato llenado, el proveedor deberá recibir los formatos, así como revisar y corregir el contenido de los mismos (revisar ortografía, estilo, congruencia en la redacción, etc.).

2 - Para las referencias de nuestros trabajos y experiencias previas ¿podemos enviar enlaces de Dropbox dentro de la oferta técnica para que puedan ver los productos similares (videos, animaciones y gráficos)? Lo anterior debido al gran peso de los archivos los cuales son imposibles de enviar en adjunto.

Sí.

3 - ¿A que se refiere con este criterio de evaluación?: La propuesta técnica demuestra elementos de creatividad, calidad en el diseño e innovación que podrían ser incorporados a los productos solicitados.

Que la propuesta técnica sea reflejo del trabajo que realizarán, en cuestión de diseño, orden, claridad, innovación, etc.

4 - ¿Es posible participar con nuestra agencia de marketing y comunicación la cual está domiciliada en El Salvador.?

Sí, es posible.

5 - En la descripción de actividades numero 2 habla de realizar entrevistas ¿podría ampliar sobre esto? ¿a quienes se entrevistará? ¿en qué lugares?

Se realizarán entrevistas cortas a personas expertas que se definirán una vez contemos con las notas conceptuales y guiones de los videos. Las entrevistas se realizarán vía zoom o grabadas a través del teléfono de las y los expertos. Serán muy cortas y formarán parte de los elementos que fortalecerán el contenido de los videos. Posiblemente habrá que hacer ajustes para mejorar el audio y video, editar un poco para incluir en los videos de capacitación.

6 - En la descripción de actividades numero 3 menciona la impresión de 15 cuadernillos que contengan todas las hojas de datos. ¿Podría ampliar este entregable? ya que no se entiende que tipo de formato / impreso se requiere en específico.

PNUD México

Montes Urales N°440, Lomas de Chapultepec, México, D.F., C.P.11000 | Tel: (5255) 4000 9700 | Fax: (5255) 5255 0095
www.undp.org.mx | Facebook: PNUDMexico | Twitter: @pnud_mexico

Las hojas de datos se imprimirán y se harán cuadernillos engargolados que contengan un índice y un ejemplar de cada hoja de datos. Necesitarán hacer un diseño simple de la portada, incluir una contra porta de y engargolar. Es un material que ayuda a la documentación y archivo del proyecto.

7 - Con las entrevistas de los vídeos cortos ¿Se nos proporciona ese material, o habría que realizar pre producción, producción y post producción.

Se realizarán entrevistas cortas a personas expertas que se definirán una vez contemos con las notas conceptuales y guiones de los videos. Las entrevistas se realizarán vía zoom o grabadas a través del teléfono de las y los expertos. Serán muy cortas y formarán parte de los elementos que fortalecerán el contenido de los videos. Posiblemente habrá que hacer ajustes para mejorar el audio y video, editar un poco para incluir en los videos de capacitación.

8 - ¿Proporcionarán parte del material para la creación de los productos audio visuales, (fotografías, videos, entrevistas) o todo debe crearse desde 0?

Una vez definido tanto el diseño de las hojas de datos, como la distribución o plan del video, se solicitará a las OSC a través del PNUD que envíen el material solicitado. En general una vez definidos los esqueletos de todo, se solicita a las OSC el material que se requerirá, por ejemplo, 3-4 fotos, logos editables, frases, contenidos específicos, etc. En el caso de los videos de capacitación se generarán los guiones.

9 - Referente a las responsabilidades y productos esperados con relación a los 51 proyectos seleccionados en el PNIPPM 2020, la pregunta es: ¿El PNUD proporcionará un resumen y resultados de los 51 proyectos?

Una vez definidos los formatos o contenidos que se requerirán, se solicitará a las OSC a través del PNUD el material que se requiere o el contenido requerido.

10 - Referente al formato de Anexo 1 (DESCRIPCIÓN DE REQUISITOS) aparece en el campo de Viajes Previstos la leyenda "No aplica" surge la pregunta: ¿Cómo se recabará la documentación gráfica para la elaboración de los videos y del documental? asimismo ¿El PNUD proporcionará videos y/o elementos gráficos?

Todo vía remota, ya sea zoom u otra plataforma. Una vez definidos los formatos o esquemas de los productos, se solicitará a las OSC las fotos o contenidos requeridos. Sin embargo, otros elementos gráficos serán aportados por el proveedor.

11 - En lo que toca al Plan de Trabajo, a) ¿con qué entidad participante (PNUD, INE, OSC de proyectos seleccionados) y con cuántas personas como máximo será la interlocución para retroalimentaciones y aprobaciones?, y b) ¿quién provee el branding y sus aplicaciones?

a) La interlocución será con PNUD quien en general gestionará todas las validaciones, aprobaciones de contrapartes e internas. Es posible que el proveedor reciba directamente los formatos con el contenido de cada OSC por ejemplo en el caso de las hojas de datos. b) Se utilizan elementos de branding del PNIPPM. Los logos institucionales son proporcionados por PNUD y las propias OSC. Otros elementos de branding se espera que los aporte el proveedor.

PNUD México

12 - En lo tocante al "ciclo de videos de capacitación", a) ¿cuál es el tema?; b) ¿con qué entidad participante y con cuántas personas como máximo será la interlocución para retroalimentaciones y aprobaciones?, y c) la selección de personas a entrevistar y la gestión de las entrevistas de quién es responsabilidad?

a) los temas son tentativamente: sororidad, cohesión social, nuevas masculinidades, construcción de alianzas, monitoreo y evaluación de proyectos. Pueden variar un poco. b) Todos los productos son con la interlocución del proyecto del PNUD, quien gestionará las aprobaciones y retroalimentaciones de las contrapartes. c) PNUD.

13 - Acerca de las "hojas de datos", a) ¿se prevé un solo branding para las 51, desde luego, con sus personalizaciones por cada proyecto?; c) si es el caso, ¿quién aprobará el branding general?; y c) ¿con qué entidad participante y con cuántas personas como máximo será la interlocución para retroalimentaciones y aprobaciones para cada hoja?

a) Sí. b) PNUD. c) con PNUD. Es posible que el proveedor reciba los contenidos por parte de las OSC una vez definido y aprobado el formato de diseño con PNUD pero en general, la interlocución y aprobación la centralizará el personal del proyecto en PNUD.

14 - En el caso del "documental sobre los 51 proyectos", a) ¿con qué entidad participante y con cuántas personas como máximo será la interlocución para retroalimentaciones y aprobaciones?, y b) ¿quién es responsable de la selección de personas a entrevistar y la gestión de dichas entrevistas?

a) PNUD, INE, OSC. Con el personal del proyecto en PNUD, quien centralizará la comunicación con el proveedor. b) Como no será posible entrevistar a las 51 OSC en un video de esa extensión, el proveedor podrá sugerir una metodología para identificar los proyectos más adecuados para las entrevistas, priorizando la diversidad temática, geográfica y de modalidad de participación. Sin embargo, la aprobación la realizará el PNUD.

15 - Sobre las "reuniones virtuales", b) ¿con qué entidad participante y con cuántas personas como máximo serán estas reuniones?

con el personal del proyecto del PNUD. Tres o cuatro por parte de PNUD y las que el proveedor considere por su parte.