**Письмо заявителя к ПРООН,**

**подтверждающее интерес и готовность для**

**задания индивидуальному подрядчику**

Дата

Г-ну Якупу Бериш,

ПРООН в Казахстане

г. Нур-Султан, ул. Мамбетова 14

Уважаемый г-н Бериш:

Настоящим заявляю, что :

1. Я прочел(-ла), понял(-а) и настоящим принимаю Техническое задание, описывающее обязанности и обязательства «Местного эксперта по поддержке формирования функций центральных государственных органов» Проекта «Содействие в улучшении системы государственного управления в Республике Казахстан».
2. Я также прочел(-ла), понял(-а) и настоящим принимаю Общие условия контракта на услуги индивидуальных подрядчиков ПРООН;

1. Настоящим я предлагаю свои услуги и подтверждаю свой интерес к выполнению задания через предоставление моего резюме, подписанного надлежащим образом и прикрепленного к документу в виде Приложения 1;
2. В соответствии с требованиями Технического задания настоящим я подтверждаю, что я свободен на весь период задания, и я предоставлю услуги согласно условиям Технического Задания;
3. Настоящим предлагаю выполнить услуги, исходя из следующих расценок:

* Общая итоговая сумма [сумма прописью и цифрами с указанием точной валюты*]*, оплачиваемая согласно графику платежей, указанному в Техническом Задании.

1. Для Вашей оценки, распределение расходов вышеупомянутой суммы «все включено» к документу прикреплено Приложение 2.
2. Я признаю, что оплата вышеупомянутых сумм, причитающихся мне, основана на предоставлении результатов согласно временным рамкам, указанные в Техническом задании, которые подлежат процедурам проверки,  принятия и утверждению оплаты ПРООН;
3. Данное предложение выдано сроком на общий период 90 дней [*минимум 90 дней*] после срока подачи заявки;
4. Я подтверждаю, что я не имею ближайших родственников (мать, отец, сын, дочь, супруг/партнер, брат или сестра), в настоящее время являющихся штатными сотрудниками агентств или офиса ООН *[указать имя родственника, родственника сотрудника офиса ООН, любое родство с сотрудниками ООН, если таковые имеются];*
5. Если я буду выбран для данного задания, я *[пожалуйста, отметьте необходимое]:*

* Подпишу контракт на услуги индивидуального подрядчика установленной формы с ПРООН;

1. Настоящим я подтверждаю, что: *[отметить все подходящие варианты]*:

* В период данного задания я не имею активных индивидуальных контрактов или других обязательств с какой-либо из бизнес-единиц ПРООН;
* В настоящее время я вовлечен с ПРООН и/или другими юридическими лицами в следующую работу:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **Тип контракта** | **Бизнес-единица ПРООН / Название организации/компании** | **Период контракта** | **Сумма контракта** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* Я также ожидаю решения по следующей работе от ПРООН и/или других юридических лиц, на которую мной была отправлена заявка: :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задание** | **Тип контракта** | **Бизнес-единица ПРООН / Название организации/компании** | **Период контракта** | **Сумма контракта** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Я в полной мере понимаю и признаю, что ПРООН не обязана принимать данное предложение, и также я понимаю и принимаю, что я понесу все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, и что ПРООН ни в коем случае не будет отвечать за эти расходы, независимо от итога проведенного отбора заявителей.
2. ***Если Вы являетесь бывшим сотрудником ООН, недавно отстраненным, пожалуйста, добавьте данную секцию в Ваше письмо:*** Настоящим я подтверждаю, что соответствую минимальному сроку перерыва в трудовой деятельности, необходимому перед тем, как я могу быть допущенным к индивидуальному контракту.
3. Я также в полной мере понимаю тот факт, что если я буду вовлечен как индивидуальный подрядчик, у меня не должно быть ожиданий и прав как бы то ни было быть введенным в должность либо нанятым снова в качестве штатного сотрудника.
4. Имеются ли у вас родственники, работающие в ПРООН или в любом другом агенстве ООН или в иной общественной международной организации?

да  нет  Если Вы ответили «Да», то предоставьте следующю информацию:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Имя** | **Родство** | **Наименование международной организации** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Возражаете ли Вы против того, чтобы мы связывались с Вашим нынешним работодателем?

ДА  НЕТ

1. Являетесь ли Вы сейчас или ранее были государственным служащим в правительстве?

ДА  НЕТ  Если Вы ответили «да», то укажите с какого периода и где

1. РЕКОМЕНДАЦИИ: Укажите три контактных лица, не являющихся Вам родственниками, кто знают Ваш характер и знакомы с Вашими профессиональными навыками:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО** | **Полный адрес, вкл. электр.адр и телефон** | **Место работы/сфера деятельности** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Подвергались ли Вы аресту, выдвигалось ли Вам обвинение, вызывались ли Вы по повестке в суд в качестве ответчика по уголовному делу, налагали ли на Вас штраф либо приговаривали к тюремному сроку за нарушение закона? (исключая мелкие нарушения правил дорожного движения)

ДА  НЕТ Если Вы ответили «да», то подробно опишите каждый случай

Я подтверждаю, что предоставленная мной выше информация является правдивой и полной согласно имеющейся у меня информации. Я понимаю, что неверное толкование или неполные данные в моем личном кадровом файле могут привести к разрыву контракта без предупреждения.

Полное имя и подпись: Дата подписи:

NB. От Вас потребуется предоставить документальные подтверждения той информации, которую Вы приводите выше. Тем не менее, не посылайте никакие документы до того, как Вас об этом попросят, и в любом случае, не предоставляйте оригинальные тексты рекомендаций или характеристик, если они не были получены специально для ПРООН.

**Приложения** *[пожалуйста, отметьте все подходящие варианты]***:**

* Резюме (CV), которое должно содержать сведения об образовании/профессиональных навыках; полученные сертификаты, опыт работы
* Разбивка итоговой суммы с учетом всех расходов к оплате согласно приведенному ниже образцу

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

**ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ВКЛЮЧАЮЩЕГО ВСЕ РАСХОДЫ**

1. **Разбивка по статьям расходов [только в качестве примера указаны виды расходов]:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды расходов** | **Цена за единицу** | **Количество** | **Общая стоимость на период контракта** |
| 1. **Профессиональные комиссии:** |  |  |  |
| Поденная ставка |  |  |  |
| Страхование жизни |  |  |  |
| Медицинская страховка |  |  |  |
| Связь |  |  |  |
| Наземный транспорт |  |  |  |
| Другие (пожалуйста, укажите) |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |

1. **Распределение расходов по результатам\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** | **%** | **Сумма в KZT** |
| Техническая поддержка по сбору и обработке данных по функциям центральных государственных органов совместно с сотрудниками ДРСГУ МНЭ; | 20% |  |
| Поддержка по сбору и обработке информации по международному опыту на этапе определения типов, «веса» функций для центральных государственных органов; | 20% |  |
| Техническая поддержка по доработке информации по функциям центральных государственных органов по замечаниям руководства МНЭ; | 20% |  |
| Техническая поддержка при определении ролей центральных государственных органов совместно с сотрудниками ДРСГУ МНЭ; | 20% |  |
| Техническая поддержка по анализу бизнес-процессов центральных государственных органов совместно с сотрудниками ДРСГУ МНЭ. | 20% |  |
| **Всего** | **100%** | **Итого KZT** |