ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗП)

НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС ФИРМЫ: Заинтересованным организациям	**ДАТА:** 30 апреля 2021 года
	ССЫЛКА: RFP/006/21 – тендер на проведение исследования «Оценка нужд молодежи Ферганской долины» в рамках Проекта «Молодежь за социальную гармонию в Ферганской долине»

Уважаемый г-н / г-жа:

Просим Вас представить свое предложение на проведение опроса среди молодежи в трех областях Ферганской долины Узбекистана. Объем работы включает в себя проведение количественного опроса молодежи, включая ее уязвимые группы, качественные исследования среди представителей государственных и общественных организаций, обработку данных исследования, подготовку аналитического отчета по его результатам на основе статистических, ведомственных данных.

При подготовке Предложения используйте, пожалуйста, форму в Приложении 2.

Предложения могут быть представлены не позднее ***18.00 (GMT +5) 14 мая 2021 года*** по электронной почте или почтовым курьером, или факсом по указанному ниже адресу:

Программа Развития ООН (ПРООН)
Республика Узбекистан, г. Ташкент, ул. Т. Шевченко 4, 100029,

Кому: Отдел закупок ПРООН в Узбекистане

Адрес для подачи предложения по электронной почте: bids.uz@undp.org

Ваше Предложение должно быть составлено на английском или русском языке, и быть действительным в течение минимального периода ***90 календарных дней*** с даты вскрытия предложений. Предложения, представленные на другом языке, должны иметь неофициальный перевод на английский или русский язык. В случае каких-либо расхождений в предложениях, предложение на русском языке будет превалировать.

При подготовке Предложения Вы несете ответственность за то, чтобы заявка была получена вышеуказанным адресатом в указанные сроки. Предложения, полученные ПРООН после указанного срока сдачи, вне зависимости от причины такой задержки, не будут рассмотрены. Предложения, отправляемые по электронной почте, должны быть представлены в формате pdf. Убедитесь, что они подписаны, заверены печатью, и не содержат вирусов или вредоносных файлов.

Не подписанные и не заверенные печатью предложения могут быть отклонены ПРООН.

Если Вы отправляете Ваше Предложение по почте, Ваше предложение должно быть в запечатанном конверте со следующей маркировкой:

КОМУ: ПРООН в Узбекистане
ВНИМАНИЮ: Отдел вскрытия предложений
ССЫЛКА: RFP/006/21
Тендер на проведение исследования «Оценка нужд молодежи Ферганской долины» в рамках Проекта «Молодежь за социальную гармонию в Ферганской долине».
УЧАСТНИК ТЕНДЕРА: [НАЗВАНИЕ И АДРЕС ВАШЕЙ КОМПАНИИ]
КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ: 18:00 Ташкентского времени (GMT +5),
14 мая 2021 года
«НЕ ОТКРЫВАТЬ»

Предлагаемые услуги будут рассмотрены и оценены на основе их полноты и соответствия требованиям Запроса на Предложения, а также соответствия требованиям всех других приложений, содержащих подробные требования ПРООН.

Контракт будет присужден авторам того Предложения, которое наиболее соответствует всем требованиям Запроса, удовлетворяет всем критериям оценки и предлагает наиболее выгодное соотношение цены и качества услуг. Любое Предложение, которое не отвечает изложенным требованиям, будет отклонено.

Любое расхождение между ценой за единицу и совокупной ценой будет пересчитано со стороны ПРООН, при этом приоритетной является цена за единицу, на основании которой будет исправлена совокупная цена. Если поставщик услуг не согласен с окончательной стоимостью, полученной в результате перерасчета и исправлений арифметических ошибок со стороны ПРООН, то его Предложение будет отклонено.

После получения ПРООН Предложения, не принимаются никакие изменения совокупной цены, возможные в результате роста цен, инфляции, колебаний валютных курсов, или любых других рыночных факторов. На момент подписания контракта или заказа на закупку, ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) объем услуг или товаров до максимума двадцати пяти процентов (25%) от общего предложения, без каких-либо изменений цены за единицу или других условий и положений.

На любой контракт или заказ на закупку, выданный по данному Запросу на подачу предложений, распространяется действие Общих условий и положений контракта, прилагаемых к настоящему документу. Сам факт подачи Предложения предполагает, что поставщик услуг безусловно принимает Общие условия и положения ПРООН, содержащиеся в Приложении 2.

Обратите, пожалуйста, внимание на то, что независимо от результатов или порядка проведения процесса отбора, ПРООН не несет обязательств по принятию любого Предложения, выдаче контракта или заказа на закупку, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и представлением Предложения поставщиками услуг.

Процедура опротестования для поставщиков ПРООН предназначена для предоставления возможности обжалования результатов конкурса лицам или фирмам, которые не получили контракт или заказ на закупку в процессе проведения тендера на предоставление услуг. В случае, если Вы считаете, что с Вами поступили несправедливо, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования на сайте:

http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/procurement_protest/.

ПРООН призывает каждого потенциального поставщика услуг к предотвращению возможного конфликта интересов, путем предоставления ПРООН информации о том, были ли Вы, любой из Ваших партнеров или сотрудников причастны к подготовке требований данного Запроса, его проекта, сметы расходов и другой информации, содержащейся в Запросе на Предложение.

ПРООН придерживается политики абсолютного неприятия случаев мошенничества и других запрещенных видов деятельности и выражает свою приверженность делу предотвращения, выявления и расследования всех подобных актов и случаев в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН надеется, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения поставщика ООН, информация о котором доступна на сайте: http://web.ng.undp.org/procurement/undp-supplier-code-of-conduct.pdf.

Благодарим Вас и с нетерпением ждем Ваших предложений.

С уважением,

Отдел закупок

ПРООН в Узбекистане

30 апреля 2021 года

Приложение 1

Описание требований

I. ПРЕДПОСЫЛКИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Начиная с 2016 года, в Узбекистане проводятся крупные структурные реформы, затрагивающие все сферы политической, экономической и социальной жизни общества. Общественность приветствует и поддерживает процесс реформ. Дипломатические отношения между Узбекистаном и его соседями улучшились, что положительно сказалось на межнациональных связях в приграничных районах. В долгосрочной перспективе эти реформы смогут обеспечить основу для создания новых рабочих мест и национального благосостояния в области экономики, а также более инклюзивные механизмы государственного управления на политической арене на основе принципов верховенства закона и равного доступа к правосудию.

Однако в краткосрочной перспективе некоторые из предстоящих реформ могут создать социально-экономические вызовы, такие как рост цен на потребительские товары и неспособность адаптироваться к изменяющейся нормативно-правовой базе, что может помешать позитивной траектории программы реформ. Если члены сообщества, особенно молодые люди, не будут понимать, что реформы создают равные возможности для всех, и если не будет достаточных механизмов для обеспечения того, чтобы сообщества могли выражать свою озабоченность местным представителям власти и участвовать в диалоге относительно решений, влияющих на их жизнь, то это может снизить их оптимизм в отношении продолжающегося процесса реформ.

Аналогичным образом, если местные органы, обслуживающие население, не оснащены навыками, подходами и инструментами для обеспечения того, чтобы реформы проводились всеохватным образом и с соблюдением верховенства закона, эти вызовы могут стать более серьезными.

Необходимо форсировать принятие мер для того, чтобы темпы и глубина реформ, проводимых Правительством Узбекистана, соответствовали демографическим изменениям и ожиданиям молодого населения, которое составляет 56% населения. Правительству необходимо вовлечь молодежь в процесс реформ, чтобы осуществить качественные изменения в инвестиционном климате, деловой среде, повысить конкурентоспособность экономики на мировом рынке. Некоторые сообщества и регионы смогут быстро приспособиться к изменениям, которые учитывают потребности молодежи. Другие же не сразу почувствуют преимущества реформ, особенно если государственные услуги не станут всеохватными и прозрачными. Молодые люди в этих сообществах могут испытывать чувство несправедливости или полагать, что у них нет возможности для самореализации и активного вклада в общественный прогресс.

С учетом вышеуказанных условий и потребностей ПРООН, ЮНЕСКО, УНП ООН и Агентство по делам молодежи Узбекистана (в качестве национального партнера) приступили к реализации совместного проекта «Молодежь за социальную гармонию в Ферганской долине» (далее в тексте – Проект), финансируемого Фондом миростроительства ООН (ФМС). Проект будет реализован в Ферганской, Андижанской и Наманганской областях. Проект направлен на поддержку сообществ, чтобы помочь им лучше адаптироваться к быстрому процессу реформ в Узбекистане, в то же время, позволяя местным поставщикам услуг реализовывать повестку дня реформ инклюзивным образом. Этот проект ориентирован на молодых людей как на быстрорастущую демографическую группу, олицетворяющую будущее страны, и направлен на

то, чтобы они не остались в арьергарде проводимых реформ. С практической точки зрения проект направлен на обеспечение того, чтобы молодые женщины и мужчины имели равный устойчивый доступ к социально-экономическим возможностям и извлекали выгоду из его положительных результатов, что даст им возможность более решительно определять свое будущее.

Проект будет способствовать устойчивости сообщества, и поддерживать мир путем расширения прав и возможностей молодежи как участников позитивных изменений, создания возможностей для их самореализации и пилотирования новых моделей осуществления реформ, в том числе в Ферганской долине. Проект обеспечит своевременную поддержку реализации молодежной политики страны и продемонстрирует новаторский подход, впервые используя жизненные навыки и гражданскую активность как катализаторы устойчивого развития и мира в Узбекистане.

Проект предусматривает, что молодые люди получат возможность действовать в качестве участников позитивных изменений и будут иметь механизмы для равноправного участия в политической, экономической и социальной жизни, а должностные лица будут обладать необходимыми подходами и навыками для обеспечения инклюзивного предоставления услуг и взаимодействия с молодежью как движущей силой продвижения реформ, тем самым укрепляя вертикальное и горизонтальное доверие и повышая устойчивость сообщества в период политических и экономических преобразований.

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ТРЕБУЕМЫХ УСЛУГ[1]

Для достижения целей Проекта «Молодежь за социальную гармонию в Ферганской долине» крайне важно и необходимо изучить и проанализировать социально-экономические потребности молодых людей, их отношение к проводимым реформам, оценку собственного общественного потенциала и роли в обществе и общественной жизни.

Учитывая необходимость такого анализа, Проект предусматривает проведение исследования «Оценка нужд молодежи Ферганской долины». Эта оценка будет основана на результатах количественного и качественного исследования в выбранных районах и городах трех областей Ферганской долины.

В настоящем документе представлены требования к организации и проведению исследования, обработке и анализ ее результатов.

Все квалификационные требования консалтинговой компании (Исполнителя) должны соответствовать или же превосходить минимальные требования, указанные в данном техническом задании.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

В соответствии с основными мероприятиями и задачами, отмеченными выше, ожидаемые конечные результаты и документация для предоставления в ПРООН, в основном будут включать следующее:

i. Практическое руководство для интервьюеров по формированию выборки и проведению опроса, для специалистов по организации полевых работ – руководство по организации и контролю опроса в выбранных махаллях. Оба руководства на узбекском и русском языках;
ii. Отчет об итогах обучения интервьюеров и об итогах тестирования интервьюеров;

[1] *Подробное описание технического задания прилагается к тендерному документу*

iii. Отчет по результатам проведенного пилотажного исследования с предложениями по внесению изменений в инструментарий исследования;
iv. Окончательный план проведения работ на местах, организация работ с подготовкой соответствующих механизмов проверки и контроля качества;
v. Отчет о сформированной выборке в махаллинских комитетах и других организациях;
vi. Промежуточные и заключительный отчеты о работе по проведению опроса и качественного исследования на местах;
vii. Сформированная первичная и окончательная база данных, содержащая данные из вопросников, с переменными метками и метками значений в формате SPSS и Excel;
viii. Линейные и кросс-таблицы в заданных срезах по каждому вопросу вопросника;
ix. Гайды для проведения углубленных интервью и фокус-групповых дискуссий (ФГД);
x. Правила организации и проведения ФГД;
xi. Стенограммы по всем углубленным интервью и ФГД на узбекском и русском языках;
xii. Технические отчеты с описанием реализации основных этапов опроса, их результатов, проблем (к отчету по проведенному опросу с респондентами, углубленных интервью и ФГД прилагаются фотографии с геометками с мест проведения полевого исследования);
xiii. Процедуры контроля работы интервьюеров;
xiv. Аналитический доклад по итогам опроса и качественного исследования с анализом основных находок и результатов опроса по блокам вопросов исследования;
xv. Аналитический материал по социально-экономическому положению, демографическому составу молодежи, вопросам брачности, семейных разводов, преступности и другим важным вопросам молодежи;
xvi. Аналитический материал на основе анализа национального законодательства и международных документов по защите прав и интересов молодежи.
xvii. Доработка аналитического доклада по результатам семинара по обсуждению результатов исследования и аналитического доклада, по замечаниям и рекомендациям экспертов ПРООН.
xviii. Представление в ПРООН согласованного варианта аналитического доклада.

График работ и этапы исследования

№	Этапы исследования	Сроки
1.	Подготовительные работы и планирование поля: - формирование команды интервьюеров и супервизоров; - разработка инструкций и проведение инструктажа\тренинга; - распределение задач и выборки; Разработка и согласование гайдов Проведение пилотажного исследования и внесение изменений в инструментарий исследования	1-2 неделя
2.	Сбор статистических и ведомственных данных	3-5 недели
3.	Формирование выборки в махаллях, организациях. Организация и проведение опроса	
4.	Организация и проведение ФГД, углубленных интервью	
5.	Завершение полевого исследования	
6.	Вторичная кодировка и ввод данных опроса	6-10 недели
7.	Подготовка стенограмм	
8.	Обработка результатов исследования. Подготовка кросс-таблиц	
9.	Подготовка аналитических и технических отчетов	

10.	Согласование аналитических отчетов и материалов, технических отчетов с ПРООН	11 неделя

Лицо, которое контролирует работу/исполнение контракта со стороны Поставщика услуг:
Координатор исследования (от ПРООН)

Частота представления отчетности
Отчет по итогам выполнения каждого этапа исследования.

Требования к отчетности
Периодический отчет по достигнутым результатам вместе с детальным планом по мероприятиям на следующий отчетный период.

Место работы
По соглашению сторон

Регионы для командировок:
Ферганская, Андижанская и Наманганская области (Ферганская долина). Подрядчик должен предусмотреть и включить запланированные поездки в смету расходов.

Ожидаемая продолжительность работ
Проект должен быть полностью завершен в сроки, установленные для всех этапов, отмеченных в разделе "График работ и этапы исследования". Вся работа должна быть завершена в течение не более 3 месяцев с момента подписания контракта.

Предположительная дата начала работ
30 мая 2021 года

Срок окончания работ
Сентябрь 2021 года

Организация контроля со стороны ПРООН качественного выполнения исследования и исполнения контракта

Персонал Проекта будет постоянно поддерживать обратную связь с Подрядчиком, обеспечивая необходимые консультации в рамках выполнения исследования.

ПРООН организует контроль своевременного и качественного проведения исследования силами персонала Проекта и привлеченных супервизоров. Супервизоры осуществляют работы по контролю и проверке i) качественного и корректного формирования выборки домохозяйств в выбранных махаллях, ii) соблюдения выборки при проведении опроса, iii) организации и проведения опроса, iv) качества опроса путем контрольных посещений, совизитов, телефонных проверок, оперативной проверки заполненных вопросников и т.п., v) соблюдения требований организации ФГД, vi) оказания поддержки в решении возникающих проблем, не зависящих от команды интервьюеров. Супервизоры подготовят и представят отчеты о результатах проведенной работы и обнаруженных нарушениях. Интервьюеры, нанятые Подрядчиком для проведения опроса на местах, предоставляют супервизорам доступ к материалам выборки, процессу организации и проведения опроса, качественного исследования.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗАЯВКИ) И КРИТЕРИИ ОТБОРА

Валюта предложения

доллары США для нерезидентов

местная валюта (узбекские сумы) для резидентов.

Налоги, включая НДС[2]

Претенденты, зарегистрированные в Узбекистане (если плательщик НДС), в своем Финансовом Предложении должны включить НДС, подоходные налоги, отчисления от ФОТ и другие налоги. Компании – нерезиденты Узбекистана не должны включать НДС.

[2] *Положение об освобождении от НДС варьируется в зависимости от страны. Пожалуйста, проверьте все, что применимо к ПРООН*

Условия оплаты

Результаты\этапы работы	Процент\доля от суммы контракта	Сроки	Условия оплаты
Практическое руководство для интервьюеров по формированию выборки и проведению опроса, для специалистов по организации полевых работ – руководство по организации и контролю опроса в выбранных махаллях. Оба руководства на узбекском и русском языках; Отчет об итогах обучения интервьюеров и об итогах тестирования интервьюеров; Окончательный план проведения работ на местах, организация работ с подготовкой соответствующих механизмов проверки и контроля качества; Отчет о сформированной выборке в махаллинских комитетах и других организациях; Гайды для проведения углубленных интервью и фокус-групповых дискуссий; Промежуточные и заключительный отчеты о работе по проведению опроса и качественного исследования на местах	20%	В течение 3 (трех) недель со дня подписания контракта	В течение 10 (десяти) дней с даты выполнения следующих условий: а) письменное признание ПРООН качества результатов; и б) получение счета от поставщика услуг.
Сформированная первичная и окончательная база данных, содержащая данные из вопросников, с переменными метками и метками значений в формате SPSS и Excel; Линейные и кросс-таблицы в заданных срезах по каждому вопросу вопросника; Стенограммы по всем углубленным интервью и ФГД на узбекском и русском языках; Технические отчеты с описанием реализации основных этапов опроса, их результатов, проблем; Процедуры контроля работы интервьюеров	20%	В течение 5 (пяти) недель со дня подписания контракта	В течение 10 (десяти) дней с даты выполнения следующих условий: а) письменное признание ПРООН качества результатов; и б) получение счета от поставщика услуг
Аналитический материал по итогам опроса с анализом основных находок и результатов опроса по блокам вопросов исследования; Аналитический материал по социально-экономическому положению, демографическому составу молодежи, вопросам брачности, семейных разводов, преступности и другим важным вопросам молодежи; Аналитический доклад на основе анализа национального законодательства и международных документов по защите прав и интересов молодежи. Предоставление всех отчетов и аналитических материалов в ПРООН	30%	В течение 8 (восьми) недель со дня подписания контракта	В течение 10 (десяти) дней с даты выполнения следующих условий: а) письменное признание ПРООН качества результатов; и б) получение счета от поставщика услуг

Результаты\этапы работы	Процент\доля от суммы контракта	Сроки	Условия оплаты
Доработка всех отчетов и материалов по комментариям и предложениям ПРООН. Предоставление всех доработанных отчетов и материалов в ПРООН. Утверждение всех доработанных отчетов и материалов ПРООН.	30%	В течение 12 (двенадцати) недель со дня подписания контракта	В течение 10 (десяти) дней с даты выполнения следующих условий: а) письменное признание ПРООН качества результатов; и б) получение счета от поставщика услуг

Для резидентов оплата производится в узбекских сумах после выполнения объема текущих работ и предоставления отчета по результатам и принятия их со стороны Заказчика и подписания Акта выполненных работ посредством банковского перевода.

Для нерезидентов оплата производится в долларах США после выполнения объема текущих работ и предоставления отчета по результатам и принятия их со стороны Заказчика и подписания Акта выполненных работ посредством банковского перевода.

Услуги, предоставляемые ПРООН (т.е. расходы, которые должны быть исключены из сметы расходов в Финансовом Предложении)

Не применимо.

Срок действия Предложения (начиная с последнего дня подачи Предложения) – 90 дней

В исключительных случаях ПРООН может просить кандидата о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном ТЗ. В таком случае продление срока Предложения подтверждается в письменной форме, без внесения каких-либо изменений.

Частичные коммерческие предложения:
Не допускается. Участник должен предоставить все услуги указанные в ТЗ.

Лицо (лица), ответственные за контроль/проверку/утверждение результатов и оказанных услуг, и выдачу разрешения об оплате:
Менеджер проекта (от ПРООН)

Вид Контракта, который будет подписан:
Контракт на оказание профессиональных услуг/Титульный лист

Критерии для присуждения контракта

- Наивысший комбинированный балл (на основе Технического Предложения 70% и Финансового предложения 30%)
- Полное принятие Общих положений и условий ПРООН (ОПУ). Это обязательный критерий, и его нельзя исключить независимо от характера требуемых услуг. Непринятие ОПУ может быть основанием для отклонения Предложения[3].

Критерии для оценки предложения

Техническое предложение

#	Оценка технического предложения	%	Получаемые баллы
1	Компетенция/опыт компании	30%	30
2	Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий	40%	40
3	Структура управления и ключевой персонал	30%	30
	Всего	100%	100

В рамках рассмотрения технического предложения будет проведена оценка опыта и компетенции компании в проведении аналогичных исследований среди молодежи. Будет обращено особое внимание на проведенные за последние годы исследования по заказу международных организаций (UNICEF, Всемирный Банк, UNDP и других).

Предлагаемая компанией методология и план работы будет оценена с точки зрения их соответствия целям и задачам исследования, и срокам его реализации, в целом данному ТЗ. Методология должна отражать методические подходы и инструменты достижения поставленных целей и задач. План реализации исследования должен включать в себя поэтапное выполнение мероприятий исследования, в частности организацию и проведение полевого исследования, обработку и анализ его результатов.

[3] Поставщиков услуг предупреждают, что непринятие условий Общих положений и условий (ОПУ) может быть основанием для исключения из этого процесса закупок

Квалификация ключевого персонала, которого компания планирует привлечь к выполнению данного исследования, будет оценена опытом участия в аналогичных исследованиях. Должны быть представлены резюме всех ключевых специалистов, в том числе team leader, супервизоров, аналитиков, специалистов по методологии и др.

ПРООН заключит контракт:

С одним и только с одним поставщиком услуг

Субподряд не допускается. Поставщик услуг должен выполнить всего объема работ без привлечения субподрядных организаций.

Приложения к ЗП[4]:

☒ Форма заявки представления Предложения (Приложение 2)
☒ Заявление о заинтересованности (Приложение 3)
☒ Техническое задание (Приложение 4)
☒ Общие условия и положения / Особые условия
Применимые условия доступны по адресу:
http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html[5]

[4] *Если имеется информация в сети, то можно привести только адресную ссылку веб-страницы.*
[5]*Поставщики услуг предупреждены, что непринятие Общих условий и положений (ОУПК) может быть основанием для дисквалификации в конкурсе на предоставление услуг.*

Документы, которые следует предоставить	☒ Должным образом заполненная, подписанная уполномоченным лицом, заверенная печатью фирмы заявителя Форма Приложения 1, в соответствии с перечнем требований в Приложении 1; ☒ Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 10 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении; ☒ Сведения о компании с подробной информацией (название компании, адрес, контактные данные и т. д.) с использованием формы, приведенной (Таблица 1, Приложение 2); ☒ Информация об учредителях и о совладении/учредительстве или прочих прямых/косвенных интересах в других компаниях с использованием формы, приведенной в (часть 1, Приложении 2); ☒ Минимум 2 успешно выполненных контракта подписанные между фирмой Заявителем и клиентами, в рамках которого Заявитель оказывал аналогичные работы за последние 5 (пять) лет с использованием формы с использованием формы (Таблица 2, Приложении 2); ☒ Наличие рекомендательных писем - не менее 2, от международных организаций, которым оказывались подобные услуги; ☒ Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия свидетельства о регистрации предприятия; ☒ Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия страницы Устава организации, где указана информация об учредителях; ☒ Финансовое заключение за последние 2 года заверенное/подтвержденное третьей стороной, аудиторской компанией или прочими подобными институтами; ☒ Собственная письменная декларация, подтверждающая то, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке отдела закупок ООН или других дисквалификационных списках; ☒ Любую информацию относительно каких-либо прошлых или текущих судебных процессов за последние 5 лет; ☒ Поставщик услуг должен предоставить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ (не более 10 стр.) для детальной информации См. Приложение 2, **B: Предлагаемые методы выполнения услуг.** Непредставление любого из вышеперечисленного документа, послужит основанием для исключения Заявителя, признав его технически не соответствующим, с рассмотрения, в рамках настоящего тендера.

Квалификационные критерии	☒ Исполнитель должен иметь опыт не менее 5 (пять) лет в сфере исследований; ☒ Наличие необходимого штата сотрудников для успешного выполнения работ; ☒ Минимум 2 успешно выполненных контракта подписанные между фирмой Заявителем и клиентами, в рамках которого Заявитель оказывал аналогичных работ за последние 5 (пять) лет; ☒ Минимум 2 исследования по вопросам молодежи по заказу международных организаций (Всемирный Банк, Азиатский Банк Развития, ЕБРР и др.) ☒ Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие постоянного штата, состоящего из минимум 5 человек; ☒ Наличие рекомендательных писем от представителей международных организаций, которым оказывались подобные услуги; ☒ Стабильное финансовое состояние: (a) коэффициент ликвидности минимум 1 за последние 2 года если финансовая отчетность представлена ИЛИ (b) подтверждение от банка о стабильном финансовом состоянии Кандидата в соответствии с вышеизложенными требованиями;
Контактное лицо для информации (Только для письменных вопросов)[6]:	Отдел закупок +998 71 1203485/ pu.uz@undp.org Любая задержка с ответом со стороны ПРООН не должна использоваться в качестве причины для продления срока для представления предложения, за исключением случаев, когда ПРООН определяет, что такое продление является необходимым и сообщает кандидатам новый срок
Дополнительное требование:	Предложения, предоставленные двумя (2) или более поставщиками будут отклонены, если будет иметь место какое-либо из следующих: a) у них один контролирующий партнер, директор или общий акционер; или b) любой из них получают или получили какие-либо прямые или косвенные субсидии от других / с; или c) имеют одного и того же законного представителя для целей данного запроса; d) имеют прямое отношение друг с другом или через третьего лица, что ставит их в состоянии иметь доступ к информации или влиять на предложение другого поставщика относительно данного тендера (RFQ); e) являются субподрядчиками предложения друг друга или субподрядчик одного предложения предоставляет другое предложение от его имени как лидирующий поставщик; или f) эксперт, предлагаемый в состав команды заявителя, участвует и в других тендерных предложениях поданных в рамках настоящего тендера. Данное условие не распространяется суб-подрядчику, фигурирующему в более чем одном тендерном предложении заявленном по настоящему тендеру.

[6] *Это контактное лицо и адрес официально установлены ПРООН. Если запросы будут направляться другому лицу/другим лицам или на другой адрес/другие адреса, даже если эти лица являются персоналом ПРООН, ПРООН не берет на себя обязательство отвечать на такие запросы или подтверждать официальное получение таковых.*

Критерии оценки

ПРООН будет оценивать предложения на предмет принятия Заявителем Общих условий и положений контрактов ПРООН без каких—либо оговорок или отклонений.

Оценочная комиссия будет рассматривать и оценивать технические предложения основываясь на их соответствии Техническому Заданию и другой требуемой документации, применяя критерии оценки, указанные в **ЗП**. Каждому из таких предложений будет присужден «технический» балл. Предложение будет считаться недействительным, если оно в значительной степени, не отвечает требованиям ЗП и Технического Задания, а также не набирает минимальный балл за техническую оценку предложения. После получения всех предложений, ПРООН не может изменять критерии или методы оценки заявок.

Формы оценки предложений приводятся далее:

Форма 1: Компетенция/опыт компании

Форма 2: Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий

Форма 3: Структура управления и ключевой персонал

Оценка технического предложения **Форма 1**		Получаемые баллы	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Компетенция/опыт компании							
1.1	**Репутация компании (компетенция/надежность):** Не менее 3 лет опыта в сфере проведения исследования. • Более 9 лет опыта: 10 баллов • С 6 -9 лет: 8 баллов • С 3-5 лет: 7 баллов • Менее 3 лет не допускается	10					
1.2	Наличие рекомендательных писем от международных организаций: • Более 3: 8 баллов • 2-3: 6 баллов • Менее 2 не допускается	8					
1.3.	Минимум 2 успешно выполненных аналогичных работ за последние 5 лет. • Более 3: 12 баллов • С 2-3 исследования: 9 баллов Менее 2 не допускается	12					
	Всего по Форме 1	**30**					

Оценка технического предложения **Форма 2**	Получаемые баллы	Компания / Организация				
		A	B	C	D	E
Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий						

2.1	Четко ли определен объем работ и отвечает ли он Техническому Заданию? Хорошо: 15 баллов Средне: 13 баллов Удовлетворительно: 10 баллов Не отвечает: 0	15					
2.2	Насколько хорошо участник понимает задание и выбран эффективный метод его выполнения. Хорошо: 10 баллов Средне: 8 баллов Удовлетворительно: 7 баллов Не понимает: 0	10					
2.3	Соответствует ли предоставленная методология для выполнения требований, указанных в техническом задании? Хорошо: 15 баллов Средне: 13баллов Удовлетворительно: 10 баллов Не соответствует: 0	15					
	Всего по Форме 2	**40**					

Оценка технического предложения **<u>Форма 3</u>**		Получаемые баллы	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Структура управления и ключевой персонал							
3.1	**Координатор исследования и супервизоры (Social Survey Specialist)**						
3.1.1	Высшее образование в области социальных и экономических наук (не менее степени бакалавр или эквивалент) (копия диплома, сертификатов и других документов, подтверждающих высшее образование, может быть запрошено дополнительно)	5					
3.1.2	Стаж работы не менее 5-х лет участия в исследованиях в качестве менеджера, координатора исследования, супервизора • Более 9: 10 баллов • С 7-8 лет: 8 баллов • С 5-6 лет: 6 баллов • Менее 5 не допускается	10					
3.1.3	Языковые навыки: русский, узбекский обязательно	2					
	Всего	**17**					
3.2	**Аналитики**						

3.2.1	Высшее образование в области социальных и экономических наук (не менее степени бакалавр или эквивалент) (копия диплома, сертификатов и других документов, подтверждающих высшее образование, может быть запрошено дополнительно)	3					
3.2.2	Стаж работы не менее 5 лет опыта в области анализа результатов исследования • Более 8: 10 баллов • С 6-7 лет: 8 баллов • С 4-5 лет: 6 баллов • Менее 5 не допускается	10					
	Всего	**13**					
	Всего 3 части	**30**					
	Всего 1,2,3 частей	**100**					

Общая оценка будет являться комбинацией технической и финансовой оценки (метод оценки указывается в данном ЗП документе).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ[7]
(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг[8])

[Вставить: *Место]*.
[Вставить: *Дата]*

Ссылка: RFP/006/21
Кому: Отдел закупок

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в RFP/006/21 и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положениями контрактов ПРООН. Мы подтверждаем, что прочитали, поняли и принимаем требования и условия технического задания, описывающего наши обязанности и ответственность по данному ЗП, а также общие условия ПРООН по контракту.

Мы согласны соблюдать условия настоящего коммерческого предложения в течение **90 календарных дней** от установленной в запросе крайней даты подачи предложения, оно остается обязательным для исполнения и может быть принято в любое время до истечения данного периода. Настоящим заявляем, что:

a. Вся информация и заявления, представленные в данном тендерном предложении, являются правдивыми, и мы согласны с тем, что любые неверные сведения, содержащиеся в нем, могут привести к нашей дисквалификации
b. В настоящее время мы не внесены в реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки, и в иные подобные списки других агентств ООН, также мы никак не связаны с любыми компаниями или лицами, включенными в Консолидированный список Комитета Совета безопасности ООН 1267/1989
c. Мы не находимся в стадии незавершенного банкротства и не имеем тяжб на рассмотрении суда или исков, которые могли бы негативно сказаться на нашей работе в качестве действующего предприятия;
d. У нас не работают лица, которые работают или недавно работали в ООН или ПРООН, и мы не планируем нанимать таких лиц

Мы отдаем себе отчет в том, что Ваша организация оставляет за собой право принять или отклонить любое из полученных предложений, не несет ответственности за такие действия и не берет на себя обязательства информировать поставщика об их причинах без соответствующего запроса с нашей стороны.

A. Квалификация Поставщика услуг

Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:
a) Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 10 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении, а также наличие не менее 3 специалистов, имеющих базовое высшее образование в требуемой области с практическим опытом работы не менее 5 лет.
b) Наличие в уставе права оказания данной услуги и других разрешительных документов на ведение деятельности, регистрационных документов, свидетельства налогоплательщика и т.д.
c) Рекомендации и список корпоративных заказчиков/клиентов, которым оказывались подобные услуги/работы
d) Сертификаты и аккредитации – включая сертификаты качества, патенты и т.д. (если таковое требуется местным законодательством).

[7] Эта заявка является обязательной для поставщика услуг в подготовке Предложения.
[8] На официальном бланке, подписанном уполномоченным лицом и заверенном печатью, необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки. Несоответствующая данному требованию форма будет отклонена.

B. Предлагаемые методы выполнения услуг

Поставщик услуг должен представить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ, описать, каким образом он будет выполнять требования ЗП; с предоставлением подробного описания основных характеристик выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности предлагаемых методов в контексте местных условий и вида работы.

C. Квалификация ключевого персонала

По требованию ЗП Поставщик услуг должен представить:

a) *Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;*
b) *Резюме предполагаемых сотрудников, с указанием профессиональных квалификаций, подписанное владельцем данного резюме;*
c) *Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что он/а доступен/на в течение всего срока договора.*
d) *Копию дипломов, сертификатов по требованию ПРООН.*

D. Разбивка расходов по результатам выполнения работ*:

Результаты\этапы работы	Процент\доля от суммы контракта	Стоимость, узб. сум (общая сумма, включая все)
Практическое руководство для интервьюеров по формированию выборки и проведению опроса, для специалистов по организации полевых работ – руководство по организации и контролю опроса в выбранных махаллях. Оба руководства на узбекском и русском языках; Отчет об итогах обучения интервьюеров и об итогах тестирования интервьюеров; Окончательный план проведения работ на местах, организация работ с подготовкой соответствующих механизмов проверки и контроля качества; Отчет о сформированной выборке в махаллинских комитетах и других организациях; Гайды для проведения углубленных интервью и фокус-групповых дискуссий	20%	
Промежуточные и заключительный отчеты о работе по проведению опроса и качественного исследования на местах Сформированная первичная и окончательная база данных, содержащая данные из вопросников, с переменными метками и метками значений в формате SPSS и Excel; Линейные и кросс-таблицы в заданных срезах по каждому вопросу вопросника; Стенограммы по всем углубленным интервью и ФГД на узбекском и русском языках; Технические отчеты с описанием реализации основных этапов опроса, их результатов, проблем; Процедуры контроля работы интервьюеров	20%	
Аналитический доклад по итогам опроса с анализом основных находок и результатов опроса по блокам вопросов исследования; Аналитический материал по социально-экономическому положению, демографическому составу молодежи, вопросам брачности, семейных разводов, преступности и другим важным вопросам молодежи; Аналитический материал на основе анализа национального законодательства и международных документов по защите прав и интересов молодежи. Предоставление всех отчетов и аналитических материалов в ПРООН	30%	
Доработка всех отчетов и материалов по комментариям и предложениям ПРООН. Предоставление всех доработанных отчетов и материалов в ПРООН. Утверждение всех доработанных отчетов и материалов ПРООН.	30%	

Данная разбивка будет служить основанием для выплаты траншей. В случае расхождения итоговой суммы, указанной в таблицах D и E, превалирующей будет считаться стоимость, указанная в таблице D.* ***В случае подачи предложений на несколько лотов таблица E (разбивка расходов) должна быть представлена на каждый лот раздельно.*

E. ***Разбивка расходов по составляющим компонентам расходов*****:**

Описание деятельности	**Оплата за единицу времени**	**Общая длительность услуг**	**Кол-во сотрудников**	**Общая ставка (Узб. сум)**
I. Услуги персонала (пожалуйста, включите всех членов команды, которые будут привлекаться в реализацию данного проекта)				
a. Руководитель группы				
b. Специалист 1				
c. Специалист 2				
d. Специалист 3				
II. Командировочные расходы				
1. Стоимость проезда				
2. Компенсация суточных расходов, включая проживание				
III. Другие прямые расходы, связанные с выполнением работ (перевод, печать и др. указать)				
IV. Накладные расходы (не более 3,5%)				

[Имя и подпись уполномоченного лица Поставщика услуг] [Должность]

[Дата]

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ЧАСТЬ 1: ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

Уважаемый господин/госпожа:

Мы/Я, _____(ФИО и Должность), Директор/Учредитель представляющий компанию_____настоящим заявляем, что:

(а) Не имеем финансовых и других интересов, ассоциаций или отношений, не работаем и не имеем родственников (т.е. супруга, родителей, детей или братьев и сестер), нанятых Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) или правительством Узбекистана, которые объявили о проведении тендера; и не имеем доступа к информации или влиянию на процесс выбора для настоящего тендера;
(б) не имеем общего контролирующего партнера, директора, акционера, законного представителя для целей настоящего тендера с любым другим лицом, представившим его предложение в соответствии с настоящим тендером; Не являемся субподрядчиками или субподрядчиками других организаций для целей настоящего тендера; и что эксперты, внесенные в команду, не участвуют более чем в одном предложении для этого тендера;
(в) не участвуем в деятельности, которая может повлиять на объективность и независимость команды Подрядчика при выполнении своих обязанностей по контракту или может повлиять на имидж Организации Объединенных Наций и правительства Узбекистана.

Мы подтверждаем, что вся информация является достоверной, правильной и полной насколько нам известно. Мы обязуемся выполнить все запросы на дополнительную информацию, документацию, разъяснения и / или проверку в отношении заявления о заинтересованности.

Вся остальная информация, которую мы не предоставили автоматически подразумевает наше полное соответствие требованиям и условиям тендера.

Мы заявляем, что мы не включены в список Совета Безопасности ООН 1267/1989, список отдела закупок ООН или другие дисквалификационные списки ООН.

[Имя и подпись уполномоченного лица]
[Должность]
[Дата]
[Печать]

Таблица 1: ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

1. Официальное название Претендента *[вставить официальное название Претендента]*		
2. В том случае, если участником тендера является группа организаций, необходимо указать официальное название каждого участника: *[вставить официальное название каждого участника группы]*		
3. Фактическая или планируемая страна (страны) регистрации/осуществления деятельности: *[вставить фактическую или планируемую страну регистрации]*		
4. Год регистрации Претендента: *[вставить год регистрации Претендента]*		
5. Страны, в которых осуществляется деятельность	6. Количество персонала в каждой из стран	7. Годы осуществления деятельности в каждой из стран
8. Юридический адрес (адреса) в стране (странах) регистрации / осуществления деятельности[2]: *[вставить юридический адрес Претендента в стране регистрации]*		
9. Стоимость и описание трех крупнейших контрактов за последние 10 лет		
10. Последний кредитный рейтинг (Оценка и организация, присвоившая рейтинг, если таковой имеется)		
11. Краткое описание истории судебных разбирательств (споры, арбитраж, претензии и т. д.) с указанием текущей ситуации и результатов таких разбирательств, если они уже завершились.		
12. Информация об уполномоченном представителе Претендента ФИО: *[вставить ФИО уполномоченного представителя Претендента]* Адрес: *[вставить адрес уполномоченного представителя Претендента]* Номер телефона/факса: *[вставить номера телефона/факса уполномоченного представителя Претендента]* Адрес эл. Почты: *[вставить адрес электронной почты уполномоченного представителя Претендента]*		
13. Включена ли Ваша компания в реестр 1267.1989 ПРООН или в иной реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки? □ ДА или □ НЕТ		

[Имя и подпись уполномоченного лица] [Должность]
[Дата]

ТАБЛИЦА 2- ОПЫТ ВЫПОЛНЕНИЯ АНАЛОГИЧНЫХ КОНТРАКТОВ*

Наименование услуги	Сроки выполнения контракта (год, месяц)	Стоимость работ	Заказчик (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон)

***** требуется опыт выполнения не менее трех аналогичных контрактов.

[Имя и подпись уполномоченного лица]
[Должность]
[Дата]
[Печать]

Пожалуйста, отправьте свое предложение, заполнив правую колонку приведённой ниже формы:

Требования ПРООН	**Ответ заявителя**
Срок действия предложения: ☑ 90 дней В исключительных случаях ПРООН может просить кандидата о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном Запросе. В таком случае в письменной форме подтверждается продление срока коммерческого Предложения, без каких-либо его изменений.	☐ Да ☐ Нет ☐ Пожалуйста, объясните в случае «Нет»: _____
Подаваемые документы: • Методология и план исследования; • Действующее свидетельство о регистрации организации копия; • Резюме для руководителя группы, высшего / ключевого персонала и не менее пяти - десяти сотрудников; •	☐ Да ☐ Нет ☐ Пожалуйста, объясните в случае «Нет»: _____
Критерии оценки: • Общая надежность фирмы/учреждения, опыт и потенциал в конкретной области назначения (включая предыдущий опыт). • Технический потенциал организации, предлагаемая методология и план работы ответ на Технические условия. • Состав рабочей группы. • Финансовое предложение Полнота предложений (в том числе того, как организация предлагает осуществлять деятельность по Техническому условия). Неполные предложения будут отклонены	☐ Принимается ☐ Не принимается ☐Пожалуйста, объясните в случае “Не принимается”: _____
Условия оплаты: • Оплата производится в узбекских сумах (UZS) и осуществляется поэтапно по факту сдачи работ	☐ Да ☐ Нет ☐ Пожалуйста, объясните в случае «Нет»: _____
Сроки и план-график выполнения: • Контракт заключается на срок 11 недель и должен быть выполнен до 30 сентября 2021 года • Сроки сдачи: - Первый этап – подготовительный: 2 недели - Второй этап- сбор информации и проведения полевого исследования: 3 недели - Третий этап – обработка и анализ результатов исследования: 6 недель	☐ Принимается ☐ Не принимается ☐ Пожалуйста, объясните в случае “Не принимается”: _____

Оплата зарубежным компаниям (зарегистрированным за пределами Узбекистана): ☒ Производится в долларах США	
Все документы должны быть на: *РУССКОМ и УЗБЕКСКОМ ЯЗЫКЕ*	☐ Да ☐ Нет ☐ Пожалуйста, объясните в случае «Нет»: _____
Применение Налога на Добавленную Стоимость (НДС) ☒Цена должна включать НДС для местных компаний, зарегистрированных в Узбекистане (если зарегистрирован в качестве плательщика НДС); ☒Цена не должна включать НДС для иностранных компаний, зарегистрированных за пределами Узбекистана;	☐ Да ☐ Нет ☐ Пожалуйста, объясните в случае «Нет»: _____
Итоговый результат: • **Утвержденные аналитические отчеты по результатам исследования**	☐ Принимается ☐ Не принимается ☐Пожалуйста, объясните в случае “Не принимается”:
Ликвидированные убытки: ☐ Будет наложено в следующих условиях: Процент от стоимости контракта за день просрочки: 0,2% за каждый день просрочки, не связанной с объективными причинами Макс. кол-во дней задержки: 30 дней После чего ПРООН может расторгнуть контракт.	☐ Принимается ☐ Не принимается ☐Пожалуйста, объясните в случае “Не принимается”:
Пожалуйста, подтвердите, что ваша компания не включена в список Совета Безопасности ООН 1267/1989, список Отдела закупок ООН или другой список несоответствия ООН;	☐ Не включена ☐ Включена ☐Пожалуйста, объясните в случае “Включена”:
Пожалуйста, подтвердите, что вы принимаете Кодекс поведения поставщиков ООН, доступный по ссылке https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct	☐ Принимается ☐ Не принимается ☐ Пожалуйста, объясните в случае “Не принимается”:

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Цели и задачи исследования

Целями исследования являются идентификация основных социальных, экономических, политических нужд и стремлений молодежи Ферганской долины, оценка уровня социальной напряженности в молодежной среде, оценка уровня вовлеченности молодых людей в социально-экономические реформы, осуществляемые в стране.

Задачи исследования:

- идентификация и типологизация демографических, социально-экономических и других значимых для целей исследования характеристик молодежи
- оценка паритетного доступа молодежи к основополагающим правам - на стабильную оплачиваемую работу; на необходимую медицинскую помощь; на доступ к образованию и культуре; на качественное жилье и условия жизни; на доступ к информации и социальным сетям и др.
- идентификация ценностных ориентаций и мотиваций молодых людей, их поведенческих установок и жизненных планов
- изучение характера и особенностей взаимоотношений молодежи с микро- и макросоциумом, включая анализ конфликтного потенциала, оценка возможностей молодежи участвовать в принятии решений
- изучение форм и масштабов общественно-политической активности молодежи, в том числе неформальной
- изучение представлений молодежи об уровне личной и общественной безопасности
- анализ нормативно-правовых основ защиты интересов молодежи, в том числе с точки зрения реализации прав человека.

Исследование включает в себя количественный опрос молодежи и углубленные интервью, и фокус-групповые дискуссии (ФГД) с представителями государственных и общественных институтов, а также отдельных групп молодежи.

В рамках исследования отдельное внимание будет уделено социально уязвимым группам молодежи, таким как дети из малообеспеченных семей, одинокие молодые матери, люди с ограниченными возможностями и т.д. Исследование будет охватывать отдельные населенные пункты и махалли, где компактно проживают представители национальных меньшинств.

Помимо полевого исследования будут собраны и проанализированы статистические, ведомственные данные отражающие самые важные показатели социально-экономического положения, демографического развития молодежи, преступности и безопасности.

Методология исследования

Инструментарий исследования

Для проведения количественного опроса командой ПРООН будут разработан специальный вопросник и представлен выбранной Компании. Компания может дать свои предложения по улучшению вопросника. Предполагается, что время заполнения вопросников составит примерно 1 час с учетом переходов.

Для проведения углубленных интервью и ФГД с представителями государственных и общественных институтов, уязвимых категорий молодежи будет разработан специальный инструментарий – гайды.

Выборка исследования

Основной опрос

Объем выборки для основного опроса составляет 1200 респондентов в возрасте 18-30 лет, проживающих в городах, городских поселках и в сельской местности трех регионов Ферганской долины. В выборку обязательно будут включены областные центры выбранных областей и г.Коканд Ферганской области, а также не менее 3 сельских районов в каждой области. Всего будет охвачено не менее 40 махаллинских комитетов. Список районов будет отдельно согласован.

Распределение объема выборки по областям приводится в Таблице 1.

Таблица 1. Распределение выборки по областям Ферганской долины

Область	Число респондентов
Андижанская обл.	400
Наманганская обл.	390
Ферганская обл.	410
Всего	1200

Отбор респондентов предполагается осуществлять на основе стратифицированной территориальной многоступенчатой выборки. Страты сформированы по типу поселений:

- городские поселения
- городские поселки
- сельские населенные пункты

Для каждой страты сформированы подвыборки, объем которых пропорционален распределению населения в поселениях разных типов. Внутри каждой страты предполагается реализовать вероятностную выборку - простую случайную бесповторную, чтобы сформировать самовзвешенную выборку в каждом регионе.

Отбор городских и сельских махаллей, домохозяйств и респондентов будет проводиться в соответствии с инструкциями с соблюдением вероятностных процедур. Каждый интервьюер получит: 1) список махаллей, где он должен сделать выборку домохозяйств и произвести опрос; 2) число домохозяйств, которые следует опросить в каждой махалле.
При формировании основного и резервного списков домохозяйств\респондентов будет использована шаговая выборка.

В каждом выбранном домохозяйстве методом личного интервью на дому у респондентов специально подготовленными интервьюерами будет опрошен один респондент. Если в махаллинском списке зафиксировано одно домохозяйство, а фактически по этому адресу проживают два или более домохозяйств, ведущих раздельное хозяйство, то опрос будет проводиться в одном домохозяйстве, которое выбирается с соблюдением вероятностных процедур.

Если в выбранном домохозяйстве будет два и более члена семьи в подходящем возрасте, то один из них будет выбран случайным образом. Не допускается замена выбранного респондента другим членом семьи по причине его временного отсутствия, отказа от участия в опросе либо по другим причинам. Замена респондента осуществляется из резервного списка только при наличии объективных причин, по которым выбранный респондент не может быть опрошен.

Опрос уязвимых групп

Дополнительно к основной выборке будут опрошены уязвимые группы молодежи по специально сконструированной квотной выборке общим объемом 300 человек (Таблица 2). Квотная выборка не обеспечивает репрезентативности, но позволяет выявить специфические барьеры, с которыми сталкиваются представители уязвимых групп молодежи в процессе социальной адаптации.

Таблица 2. Схема квотной выборки для количественного опроса уязвимых целевых групп

		Ферганская долина	Андижанская обл.	Наманганская обл.	Ферганская обл.
	Всего	**300**	**100**	**100**	**100**
1	бедные семьи	90	30	30	30
2	одинокие матери	60	20	20	20
3	лица с инвалидностью с детства	60	20	20	20
4	возвратившиеся мигранты	90	30	30	30

Качественный опрос

В ходе качественного этапа будет получена детализированная качественная информация от представителей целевых групп исследования относительно важных для целей исследования проблем. Для решения поставленных задач предполагается проведение не менее 20 углубленных интервью и 8 ФГД с участием представителей общественных организаций (Союза молодежи, лидерами органов местного самоуправления, ННО и других общественных организаций), государственных институтов, ответственных за реализацию молодежной политики и за решение социальных проблем населения (представителями Агентства по делам молодежи, работниками отделов по делам махалли и семьи, органов по труду, агентства по трудовой миграции, учебных заведений).

Будут проводиться отдельные углубленные интервью и ФГД с представителями органов власти и общественных организаций для обсуждения степени сформированности законодательной базы по вопросам прав человека, в том числе для обеспечения защиты прав и интересов молодежи, а также для выявления потребностей специалистов данных организаций в навыках предупреждения нарушения прав человека.

Кроме этого, будет проведено не менее 25 углубленных интервью с представителями социально-уязвимых групп молодежи, включая бывших воспитанников «мехрибонлик уйи», членов репатриированных семей и др. Состав представителей социально-уязвимых групп молодежи, с которыми будут проведены углубленные интервью, будет согласован дополнительно.

По результатам всех проведенных углубленных интервью и ФГД будут подготовлены стенограммы на узбекском и русском языках.

Достоверность и надежность данных

Качество данных, полученных в ходе опроса, обеспечивается за счет:

- строгого соблюдения параметров выборки и случайных выборочных процедур на всех ступенях отбора выборочных единиц
- проверки заполненных вопросников
- многоступенчатой системы контроля над качеством базы данных

Разработанный исследовательский инструментарий будет апробирован в ходе пилотажного опроса в одной из областей Ферганской долины. Пилотирование будет проведено в целях корректировки вопросников и гайдов. Всего в пилотаже примут участие не менее 50 респондентов. По результатам пилотажного исследования будет подготовлен отчет с предложениями о внесении изменений в инструментарий исследования.

Подрядчик обязуется определить супервизоров среди нанятого для проведения исследования персонала для текущего контроля проведения исследования на местах. На каждую область назначается не менее одного супервизора. Супервизоры нанимаются на весь период полевого исследования. Супервизоры не могут участвовать в проведении опроса. По итогам полевой части супервизоры представляют отчет о проведенной работе по контролю проведения полевого исследования.

Со стороны Заказчика качество и корректность сформированной выборки, ее соблюдение в ходе опроса, качество опроса будет контролироваться и проверяться группой координаторов и супервизоров исследования, нанятых Заказчиком, путем изучения сформированных документов, контрольных посещений домохозяйства, со-визитов и телефонных проверок.

Обработка данных и анализ результатов

Для ввода данных будет разработана специальная программа. После формирования первичного варианта базы данных осуществляется чистка базы данных. Для обработки данных могут быть использованы стандартные пакеты обработки данных.

Обработка данных осуществляется с разбивкой (кросс-табуляцией) по важным для целей исследования признакам:

- социальные группы молодежи
- административный регион
- тип населенного пункта
- пол
- возрастная группа
- уровень образования
- статус занятости
- семейное положение и наличие иждивенцев
- уровень уязвимости
- другие срезы по запросу

Стандартные кросс-таблицы обработки результатов должны давать возможность комплексного кроссекторального анализа данных не только в целом по выборке, но и в выделенных группах респондентов. В ходе анализа данных может возникнуть необходимость для формирования нестандартных таблиц со специфической кросс-табуляцией.

По итогам исследования будет подготовлен аналитический отчет, по итогам полевого

исследования, технический отчет – с указанием основных результатов, препятствий и барьеров, рисков, которые могли повлиять на качество и достоверность собранных данных.

Этические аспекты

Необходимо обеспечить этические стандарты конфиденциальности и защиты данных. Участие респондентов в количественном и качественном исследованиях должно быть добровольным без каких-либо последствий в случае возможного отказа от участия в исследовании. Необходимо получить устное согласие участников.

Объем работ

Объем работ (ожидаемых услуг от Подрядчика) включает в себя следующее:

- разработка гайдов для проведения углубленных интервью и ФГД;
- проведение пилотажного исследования для тестирования инструментария исследования и подготовка отчета по результатам пилотажа с предложениями по внесению изменений в инструментарий;
- проведение тренингов для интервьюеров по формированию выборки и проведению опроса; для специалистов по организации полевых работ (супервизоров) - тренинги по организации и контролю опроса в выбранных махаллях;
- тестирование интервьюеров;
- разработка руководства для интервьюеров по формированию выборки и проведению опроса на узбекском и русском языках;
- формирование выборки основного опроса на уровне района, махалли, домохозяйства согласно заданным параметрам;
- формирование выборки для опроса уязвимых групп молодежи в соответствующих организациях (собесах, «мехрибонлик уйи», махаллях, региональных филиалах Агентства по миграции и др.);
- разработка процедур контроля работы интервьюеров;
- проведение количественного опроса 1200 респондентов из числа молодежи в возрасте 18-30 лет в соответствии с утвержденной выборкой;
- проведение количественного опроса с 300 респондентами из числа социально-уязвимых групп молодежи;
- вторичная кодировка и кодировка открытых вопросов;
- разработка программы ввода данных опроса;
- разработка процедур для проверки данных и чистки базы данных
- формирование базы данных опроса, чистка базы, обработка результатов опроса, подготовка линейных и кросс-таблиц в заданных срезах по каждому вопросу вопросника;
- проведение статистической оценки достоверности полученных данных, статистической оценки ошибки выборки
- разработка гайдов углубленных интервью и фокус-групповых дискуссий для каждой группы участников углубленных интервью и ФГД, согласование с Заказчиком;
- проведение 20 углубленных интервью с представителями общественных организаций и государственных институтов, уполномоченных за реализацию молодежной политики, хокимиятами (перечень организаций будет согласован дополнительно);

- проведение не менее 25 углубленных интервью с представителями социально-уязвимых групп молодежи;
- организация и проведение 6 фокус-групповых дискуссий с представителями местных хокимиятов, молодежных организаций, органов самоуправления граждан, жителями районов, в которых компактно проживают национальные меньшинства;
- подготовка стенограмм по всем углубленным интервью и ФГД на узбекском и русском языках;
- подготовка технического отчета с описанием основных этапов реализации опроса и их результатов, препятствий и барьеров, рисков, которые могли повлиять на качество и достоверность собранных данных;
- подготовка аналитического доклада по итогам опроса с описанием и анализом основных находок и результатов опроса по блокам вопросов исследования;
- сбор и анализ статистических, ведомственных данных по демографическим характеристикам, социально-экономическому положению молодежи, показателей брачности и семейных разводов, преступности среди молодежи и по другим важным вопросам;
- подготовка аналитического материала на основе анализа национального законодательства и международных документов по защите прав и интересов молодежи;
- презентация результатов исследования и аналитического доклада;
- согласование с Заказчиком аналитического доклада и других аналитических материалов.

Формирование выборки основного опроса на уровне махалли согласно заданным параметрам.

Замена выбранных махаллей без согласования с Заказчиком не допускается.

Копии списков выбранных для опроса домохозяйств должны быть представлены Группе координаторов и супервизоров до начала опроса. Число домохозяйств, включенных в резервный список, не может превышать 5% от общего списка выбранных домохозяйств.

Во избежание накопленных ошибок выборки каждый интервьюер должен опросить не более 5% выборочной совокупности.

При формировании выборки домохозяйств используется информация махаллинского комитета о проживании в домохозяйствах лиц в возрасте 18-30 лет.

Формирование выборки для опроса уязвимых групп молодежи в соответствующих организациях.

Подрядчик формирует выборку уязвимых групп молодежи в пенсионном отделе, районных и городских отделах Агентства по делам молодежи\Союза молодежи, органах по труду, региональных филиалах агентства по трудовой миграции, махаллинских комитетах, органах внутренних дел и в других организациях. Сформированные списки потенциальных респондентов должны быть представлены Заказчику и согласованы до начала опроса.

Проведение количественного опроса

Вопросник для проведения опроса будет предоставлен Заказчиком. Не допускается внесение изменений в вопросник без письменного согласия Координатора исследования.

Дневная норма одного интервьюера не должна превышать 10 заполненных вопросников.

Ввод и обработка данных

В базу данных вводятся только данные качественно и полностью заполненных вопросников после вторичной кодировки. Чистка базы данных осуществляется для выявления ошибок процесса ввода данных, а также логических ошибок.

Подрядчик предоставляет Заказчику первоначальную (после ввода) и финальную (после чистки) базы данных опроса в форматах Excel и SPSS.

Подрядчик готовит формы (шаблоны) таблиц для обработки данных опроса и согласовывает их с Заказчиком. Подрядчик в согласованные сроки предоставляет кросс-таблицы по всем требуемым срезам.

Проведение качественного исследования

Перед началом качественного этапа исследования Подрядчику будет предоставлен список организаций, с представителями которых требуется провести углубленные интервью и ФГД. Аудиозаписи всех проведенных углубленных интервью и ФГД предоставляется Заказчику.

К организации и проведению ФГД подрядчик привлекает модератора, ассистента модератора, специалиста по организации ФГД (рекрутера).

Стенограммы всех углубленных интервью и ФГД должны быть подготовлены на узбекском и русском языках.

Проведение анализа и подготовка отчетов по результатам исследования

В рамках технического отчета по итогам опроса дается подробное описание всех этапов организации и проведения количественного опроса, а также препятствий и барьеров, рисков, которые могли повлиять на качество и достоверность собранных данных. Также Подрядчиком будет предоставлен анализ работы каждого интервьюера, включая число посещений, число и причины отказов, время, затраченное на проведения интервью, число принятых и отбракованных анкет и пр. При внесении согласованных изменений в инструментарий исследования либо в порядок других работ данные изменения будут подробно изложены в данном отчете с указанием их причин и предпосылок.

По результатам проведенного количественного опроса и качественного исследования Подрядчик подготовит аналитический доклад с анализом основных находок и результатов опроса по блокам вопросов исследования, практическими рекомендациями по защите прав и интересов молодежи, повышению социальной гармонизации молодежи и предотвращению социальных рисков в молодежной среде.

Подрядчик осуществляет сбор и анализ статистических и ведомственных данных о социально-экономическом положении молодежи, анализ национального законодательства и международной правовой базы по вопросам защиты прав и интересов, поддержки молодежи.

Подрядчик доработает аналитический доклад согласно предложениям и замечаниям экспертов, назначенных ПРООН, а также полученных в ходе презентации первоначального варианта отчета.

Результаты исследования и первоначальный аналитический доклад будут обсуждены на семинаре, посвященном предварительным результатам исследования.

Аналитический доклад и другие аналитические материалы считаются принятыми после утверждения Заказчиком.