

ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗП)

НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС ФИРМЫ: Заинтересованным организациям	ДАТА: 30 апреля, 2021 года
	ССЫЛКА: RFP/007/21 – Оказание услуг по проведению семинаров и тренингов для государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной торговой организации и процессу вступления.

Уважаемый г-н / г-жа:

Просим Вас представить своё предложение на оказание услуг по проведению семинаров и тренингов для государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной торговой организации и процессу вступления.

При подготовке Предложения используйте, пожалуйста, форму Приложения 2.

Предложения могут быть представлены не позднее **18.00 часов местного (Ташкентского) времени 17 мая, 2021 года** по электронной почте или почтовым курьером или факсом по указанному ниже адресу:

Программа Развития ООН (ПРООН)
Республика Узбекистан, г. Ташкент, 100029
ул. Т. Шевченко, 4
Тел: + 998 71 120-34-50, 120-61-67;
Факс: + 998 71 120-34-85
Отдел закупок ПРООН в РУ

Адрес для подачи предложения по электронной почте: bids.uz@undp.org¹

Предложение, предоставленное по электронной почте на адрес bids.uz@undp.org, должно иметь следующий заголовок:

Тема: RFP/007/21 – Оказание услуг по вопросам Всемирной торговой организации и процессу вступления²

Ваше Предложение должно быть составлено на английском или русском языке, и быть действительным в течение минимального периода **90 календарных дней** с даты вскрытия предложений. Предложения, представленные на другом языке, должны иметь неофициальный перевод на английский или русский язык. В случае каких-либо расхождений в предложениях, предложение на русском языке будет превалировать.

При подготовке Предложения, Вы несете ответственность за то, чтобы заявка достигла вышеуказанного адресата в указанные сроки. Предложения, полученные ПРООН после указанного выше срока по любой причине, не будут рассматриваться. Предложения, отправляемые по электронной почте, должны быть

¹ Предложения, представленные на другие учетные записи электронной почты, не будут приниматься и будут отклонены

² Представление электронной почты, которое не будет содержать эту тему или без ссылки на предмет тендера, не будет открыто и будет отклонено

представлены в формате .pdf и убедитесь, что они подписаны, заверены печатью, и не должны содержать вирусы или вредоносное содержимое.

Предложения, полученные ПРООН после указанного срока сдачи, вне зависимости от причины такой задержки, не будут допущены для рассмотрения. Предложения в запечатанных конвертах без соответствующей маркировки (см. выше), могут потеряться и не дойти до адресата. Если Вы отправляете Ваше Предложение по электронной почте, просьба обеспечить, чтобы оно было подписано уполномоченным лицом, заверено печатью и сохранено в формате .pdf, без вирусов или поврежденных файлов. Неподписанные и не заверенные печатью предложения могут быть отклонены ПРООН.

Если Вы отправляете Ваше Предложение по почте, Ваше предложение должно быть в запечатанном конверте со следующей маркировкой:

КОМУ: ПРООН в Узбекистане

ВНИМАНИЮ: Отдел вскрытия предложений

ССЫЛКА: RFP/007/21 –

Оказание услуг по проведению семинаров и тренингов для государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной торговой организации и процессу вступления.

УЧАСТНИК ТЕНДЕРА: [НАЗВАНИЕ И АДРЕС ВАШЕЙ КОМПАНИИ]

КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ: 18:00 Ташкентского времени (GMT +5),

17 мая, 2021 года

«НЕ ОТКРЫВАТЬ»

Предлагаемые услуги будут рассмотрены и оценены на основе их полноты и соответствия требованиям Запроса на Предложения, а также соответствия требованиям всех других приложений, содержащих подробные требования ПРООН.

Контракт будет присужден авторам того Предложения, которое наиболее соответствует всем требованиям Запроса, удовлетворяет всем критериям оценки и предлагает наиболее выгодное соотношение цены и качества услуг. Любое Предложение, которое не отвечает изложенным требованиям, будет отклонено.

Любое расхождение между ценой за единицу и совокупной ценой будет пересчитано со стороны ПРООН, при этом приоритетной является цена за единицу, на основании которой будет исправлена совокупная цена. Если поставщик услуг не согласен с окончательной стоимостью, полученной в результате перерасчета и исправлений арифметических ошибок со стороны ПРООН, то его Предложение будет отклонено.

После получения ПРООН Предложения, не принимаются никакие изменения совокупной цены, возможные в результате роста цен, инфляции, колебаний валютных курсов, или любых других рыночных факторов. На момент подписания контракта или заказа на закупку, ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) объем услуг или товаров до максимума двадцати пяти процентов (25%) от общего предложения, без каких-либо изменений цены за единицу или других условий и положений.

На любой контракт или заказ на закупку, выданный по данному Запросу на подачу предложений, распространяется действие Общих условий и положений контракта, прилагаемых к настоящему документу. Сам факт подачи Предложения предполагает, что поставщик услуг безусловно принимает Общие условия и положения ПРООН, содержащиеся в Приложении 2.

Обратите, пожалуйста, внимание на то, что независимо от результатов или порядка проведения процесса отбора, ПРООН не несет обязательств по принятию любого Предложения, выдаче контракта или заказа на закупку, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и представлением Предложения поставщиками услуг.

Процедура опротестования для поставщиков ПРООН предназначена для предоставления возможности обжалования результатов конкурса лицам или фирмам, которые не получили контракт или заказ на закупку в процессе проведения тендера на предоставление услуг. В случае, если Вы считаете, что с Вами поступили несправедливо, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования на сайте:

http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/procurement_protest/.

ПРООН призывает каждого потенциального поставщика услуг к предотвращению возможного конфликта интересов, путем предоставления ПРООН информации о том, были ли Вы, любой из Ваших партнеров или сотрудников причастны к подготовке требований данного Запроса, его проекта, сметы расходов и другой информации, содержащейся в Запросе на Предложение.

ПРООН придерживается политики абсолютного неприятия случаев мошенничества и других запрещенных видов деятельности и выражает свою приверженность делу предотвращения, выявления и расследования всех подобных актов и случаев в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН надеется, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения поставщика ООН, информация о котором доступна на сайте: <http://web.ng.undp.org/procurement/undp-supplier-code-of-conduct.pdf>.

Благодарим Вас и с нетерпением ждем Ваших предложений.

С уважением,

Отдел закупок

ПРООН в Узбекистане

Описание требований

Контекст требования:	Оказание услуг по проведению семинаров и тренингов для государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной торговой организации и процессу вступления.
Исполнительный партнер ПРООН:	Министерство инвестиций и внешней торговли Республики Узбекистан
Краткое описание требуемых услуг: ³	Одной из основных целей совместного проекта ПРООН в Республике Узбекистан и Министерства инвестиций и внешней торговли РУ «Содействие развитию торговли в Узбекистане» является содействие процессу вступления Узбекистана в ВТО. В июле 2019 года Правительство Узбекистана официально представило в Секретариат ВТО обновленный Меморандум о внешнеторговом режиме (WT/ACC/UZB/18), который закладывает основы для подготовки к переговорному процессу. Далее, 7 июля 2020 года на основе направленных в Секретариат ВТО Меморандума о внешнеторговом режиме и других документов состоялось четвертое заседание Рабочей группы по вступлению Узбекистана в ВТО (многосторонние переговоры). В рамках данного заседания также состоялись двусторонние переговоры между Узбекистаном и заинтересованными странами-членами ВТО по доступу на узбекские рынки товаров и услуг. На следующем этапе потребуются укрепление знаний и потенциала по подготовке и проведению двусторонних и многосторонних переговоров, уровню поддержки сельского хозяйства, приведению законодательства Узбекистана в соответствие с нормами ВТО, управлению переговорным процессом, а также проведению исследований по возможным последствиям вступления в ВТО на различные секторы национальной экономики. Принимая во внимание необходимость дальнейшего повышения уровня подготовки, знаний, опыта, институциональной и нормативно-правовой базы по вопросам, связанным с ВТО в Узбекистане, оказание Правительству содействия по укреплению потенциала, изучению опыта стран, которые являются членами ВТО, а также регулярный обмен информацией с Секретариатом ВТО, являются важнейшими элементами в рамках мероприятий по управлению процессом вступления. В соответствии с проектным документом совместного проекта, предусмотрено использование потенциала российских организаций, специализирующихся на экспертизе ВТО для организации целевых тренингов и практических семинаров, охватывающих, помимо прочего, технику ведения переговоров для членов переговорной группы по вступлению Узбекистана в ВТО, а также расширение сотрудничества с российским экспертным сообществом в проведении совместных исследований и получении консультаций у ведущих

³Подробное описание технического задания прилагается к тендерному документу

	участников переговоров по вопросам, связанным с ВТО . В связи с вышеизложенным оказание услуг по повышению квалификации по вопросам ВТО и процессу вступления предусматривает задействование российских экспертов, владеющих необходимыми компетенциями и имеющих практический опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции.
Перечень и описание ожидаемых результатов:	Укрепление потенциала и участников по: Базовым обязательствам и особенностям правоприменения по ключевым соглашениям ВТО; Подготовке торговых переговоров и ведения, в частности, о присоединении к ВТО, в том числе в части целеполагания, планирования переговорного процесса, выбора переговорной стратегии, драфтинга, протокольной специфики; Основным методическим подходам и типовым инструментам анализа последствий снижения тарифной защиты, подготовки и использования моделей равновесия для анализа последствий снижения тарифной защиты на секторы экономики. Подготовке переговорных позиций и тактикам ведения переговоров по доступу на рынок товаров и услуг и их аргументирование (в том числе вопросы подготовки предложений по доступу на рынки товаров и услуг и их аргументирование).
Лицо, которое контролирует работу/исполнение контракта со стороны Поставщика услуг:	Менеджер проекта ПРООН «Содействие развитию торговли в Узбекистане»
Частота представления отчетности	Согласно техническому заданию
Требования отчетности о ходе работ	См. раздел Результаты технического задания
Место выполнения работ:	☒ Заочная форма - на базе платформ для видео-конференц-связи Zoom, Microsoft teams, Cisco WebEx либо др.
Регионы для командировок:	Не планируются
Планируемая длительность работ:	70 календарных дней с даты подписания контракта
Планируемая дата	В течение 5 календарных дней после подписания контракта

начала:	
Крайний срок завершения:	70 календарных дней с даты подписания
График выполнения с разбивкой и указанием сроков всех видов работ:	☒ Требуется
Имена и резюме лиц, привлекаемых для работы по данному заданию:	☒ Требуется
Валюта предложения:	☒ Доллары США или ☒ Евро
НДС по финансовому предложению	☒ Тендерное предложение не должно включать НДС и другие применимые косвенные налоги
Срок действия предложения:	☒ 90 календарных дней В исключительных случаях ПРООН может просить Поставщика услуг о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном ЗП. В таком случае продление срока Предложения подтверждается в письменной форме, без внесения каких-либо изменений.
Частичные коммерческие предложения:	☒ Не допускается

Условия оплаты	<table><tr><th>Результат</th><th>Доля от общей суммы контракта</th><th>Срок</th><th>Условие осуществления оплаты</th></tr><tr><td>Проведение семинаров и тренингов, указанных в п.3.1. и 3.2. настоящего ТЗ Предоставление отчета по результатам проведения семинаров и тренингов по проделанной работе на русском языке</td><td>100% от общей суммы</td><td>60 календарных дней с даты подписания контракта</td><td>в течение пятнадцать (15) календарных дней с момента выполнения следующих условий: а) Письменный документ о приеме этапов ПРООН; и б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.</td></tr></table>	Результат	Доля от общей суммы контракта	Срок	Условие осуществления оплаты	Проведение семинаров и тренингов, указанных в п.3.1. и 3.2. настоящего ТЗ Предоставление отчета по результатам проведения семинаров и тренингов по проделанной работе на русском языке	100% от общей суммы	60 календарных дней с даты подписания контракта	в течение пятнадцать (15) календарных дней с момента выполнения следующих условий: а) Письменный документ о приеме этапов ПРООН; и б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.
	Результат	Доля от общей суммы контракта	Срок	Условие осуществления оплаты					
Проведение семинаров и тренингов, указанных в п.3.1. и 3.2. настоящего ТЗ Предоставление отчета по результатам проведения семинаров и тренингов по проделанной работе на русском языке	100% от общей суммы	60 календарных дней с даты подписания контракта	в течение пятнадцать (15) календарных дней с момента выполнения следующих условий: а) Письменный документ о приеме этапов ПРООН; и б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.						
	Оплата будет производиться после выполнения работ и после выполнения следующих условий: а) Письменный документ о приеме ПРООН результатов. б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате. с) Подписание сторонами документов, подтверждающих завершение контрактных обязательств и принятие ПРООН.								
Лицо (лица), ответственные за контроль/проверку /утверждение результатов и оказанных услуг, и выдачу разрешения об оплате:	Менеджер проекта «Содействие развитию торговли»								
Вид Контракта, который будет подписан:	☒ Контракт на оказание профессиональных услуг/Титульный лист								
Общие условия и положения	☒ Общие положения и условия для контрактов deminimis								

Контракта ⁴	Применимые условия доступны по адресу: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html																				
Критерии для заключения контракта:	☒ Самая низкая цена среди технически соответствующих предложений ☒ Полное признание Общих условий и положений контрактов ПРООН (ОУПК). (Это является обязательным критерием, который должен присутствовать независимо от характера требуемых услуг. Отказ от принятия ОУПК может быть основанием для отклонения Предложения)																				
Критерии оценки Предложения:	<u>Техническое предложение</u> <table><tr><th>#</th><th>Оценка технического предложения</th><th>%</th><th>Получаемые баллы</th></tr><tr><td>1</td><td>Компетенция/опыт организации</td><td>30%</td><td>30</td></tr><tr><td>2</td><td>Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий</td><td>34%</td><td>34</td></tr><tr><td>3</td><td>Структура управления и ключевой персонал</td><td>36%</td><td>36</td></tr><tr><td></td><td>Всего</td><td>100%</td><td>100</td></tr></table> Предложения, не получившие минимальный проходной балл 70% от максимально количества технических баллов, будут признаны не отвечающими техническим требованиям тендера и не будут допущены к финансовой оценке. Контракт будет присужден организации, которая предоставит наименьшую цену среди технически соответствующих предложений.	#	Оценка технического предложения	%	Получаемые баллы	1	Компетенция/опыт организации	30%	30	2	Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий	34%	34	3	Структура управления и ключевой персонал	36%	36		Всего	100%	100
#	Оценка технического предложения	%	Получаемые баллы																		
1	Компетенция/опыт организации	30%	30																		
2	Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий	34%	34																		
3	Структура управления и ключевой персонал	36%	36																		
	Всего	100%	100																		
ПРООН заключит контракт с:	☒ Одним и только одним Поставщиком услуг Субподряд не допускается. Поставщик услуг должен выполнить весь объем работ без привлечения субподрядных организаций или специалистов																				
Приложения к ЗП ⁵ :	☒ Заявление о заинтересованности (Приложение 1) ☒ Форма заявки представления Предложения (Приложение 2) ☒ Подробное ТЗ (Приложение 3)																				

⁴ Поставщики услуг предупреждены о том, что непринятие условий Общих положений и условий (ОУК) может быть основанием для дисквалификации из этого процесса закупок

⁵Если имеется информация в сети, то можно привести только адресную ссылку веб-страницы.

Документы, которые следует предоставить	☒ Должным образом заполненная, подписанная уполномоченным лицом, заверенная печатью фирмы заявителя Форма Приложения 2, в соответствии с перечнем требований в Приложении 2; ☒ Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 10 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении; ☒ Сведения о компании с подробной информацией (название компании, адрес, контактные данные и т. д.) с использованием формы, приведенной (Таблица 1, Приложение 2); ☒ Информация об учредителях и о совладении/учредительстве или прочих прямых/косвенных интересах в других компаниях с использованием формы, приведенной в (часть 1, Приложении 1); ☒ Минимум 2 успешно выполненных контракта подписанные между фирмой Заявителем и клиентами, в рамках которого Заявитель оказывал аналогичную услугу за последние 5 лет с использованием формы (Таблица 2, Приложении 2); ☒ Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия свидетельства о регистрации предприятия; ☒ Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия страницы Устава организации, где указана информация об учредителях; ☒ Финансовое заключение за последние 2 года заверенное/подтвержденное третьей стороной, аудиторской компанией или прочими подобными институтами; ☒ Собственная письменная декларация, подтверждающая то, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке отдела закупок ООН или других дисквалификационных списках; ☒ Любую информацию относительно каких-либо прошлых или текущих судебных процессов за последние 5 лет; ☒ Подписание владельцами резюме и декларация о готовности специалистов, вовлеченных в проект во время выполнения контракта ☒ Рекомендации и список корпоративных заказчиков/клиентов, которым оказывались подобные услуги» ☒ Поставщик услуг должен предоставить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ (не более 10 стр.) для детальной информации См. Приложение 2, В: Предлагаемые методы выполнения услуг.
---	--

Квалификационные критерии	☒ Минимум 2 успешно выполненных контракта по выполнению аналогичной услуги за последние 5 лет ☒ Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие постоянного штата, состоящего из минимум 5 человек ☒ Стабильное финансовое состояние: (а) коэффициент ликвидности минимум 1 за последние 2 года если финансовая отчетность представлена ИЛИ (b) подтверждение от банка о стабильном финансовом состоянии Кандидата в соответствии с вышеизложенными требованиями;
Контактное лицо для информации (Только для письменных вопросов) ⁶ :	Отдел закупок +998 71 1203485/ pu.uz@undp.org Любая задержка с ответом со стороны ПРООН не должна использоваться в качестве причины для продления срока для представления предложения, за исключением случаев, когда ПРООН определяет, что такое продление является необходимым и сообщает кандидатам новый срок
Дополнительное требование:	Предложения, предоставленные двумя (2) или более поставщиками будут отклонены, если будет иметь место какое-либо из следующих: a) у них один контролирующий партнер, директор или общий акционер; или b) любой из них получают или получили какие-либо прямые или косвенные субсидии от других / с; или c) имеют одного и того же законного представителя для целей данного запроса; d) имеют прямое отношение друг с другом или через третьего лица, что ставит их в состоянии иметь доступ к информации или влиять на предложение другого поставщика относительно данного тендера (RFP); e) являются субподрядчиками предложения друг друга или субподрядчик одного предложения предоставляет другое предложение от его имени как лидирующий поставщик; или f) эксперт, предлагаемый в состав команды заявителя, участвует и в других тендерных предложениях поданных в рамках настоящего тендера. Данное условие не распространяется суб-подрядчику, фигурирующему в более чем одном тендерном предложении заявленном по настоящему тендеру.

⁶Это контактное лицо и адрес официально установлены ПРООН. Если запросы будут направляться другому лицу/другим лицам или на другой адрес/другие адреса, даже если эти лица являются персоналом ПРООН, ПРООН не берет на себя обязательство отвечать на такие запросы или подтверждать официальное получение таковых.

ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

ПРООН будет оценивать предложения на предмет принятия Заявителем Общих условий и положений контрактов ПРООН без каких—либо оговорок или отклонений.

Оценочная комиссия будет рассматривать и оценивать технические предложения основываясь на их соответствии Техническому Заданию и другой требуемой документации, применяя критерии оценки, указанные в ЗП. Каждому из таких предложений будет присужден «технический» балл. Предложение будет считаться недействительным, если оно в значительной степени, не отвечает требованиям ЗП и Технического Задания, а также не набирает минимальный балл за техническую оценку предложения. После получения всех предложений, ПРООН не может изменять критерии или методы оценки заявок.

Формы оценки предложений приводятся далее:

Форма 1: Компетенция/опыт компании

Форма 2: Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий

Форма 3: Структура управления и ключевой персонал

Оценка технического предложения Форма 1		Получаемые баллы (максимум)	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Компетенция/опыт компании							
1.1	Не менее 5 лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга, включая проведение семинаров и тренингов по вопросам Всемирной Торговой Организации; • Более 8 лет опыта: 8 баллов • С 6 -7 лет: 6 баллов • 5 лет: 5 баллов • Менее 5 лет не допускается	8					
1.2	Не менее 5 лет опыта работы в разработке программ семинаров и тренингов по вопросам ВТО, особенно с акцентом на лиц, принимающих решения • Более 8 лет опыта: 6 баллов • С 6-7 лет: 5 балла • 5 лет: 4 балла • Менее 5 лет не допускается	6					
1.3	Наличие не менее двух рекомендательных писем от государственных структур и/или международных организаций, которым оказывались подобные услуги • Более 4: 6 баллов • С 3 -4: 4 балла • 2: 3 балла • Менее 2 не допускается	6					

1.4	Минимум 2 успешно выполненных контракта на оказание подобных услуг за последние 5 лет с использованием формы (Таблица 2 Приложения 2) • Более 4: 10 баллов • С 3 -4: 8 баллов • 2: 7 баллов • Менее 2 не допускается	10					
Всего по Форме 1:		30					

Оценка технического предложения		Получаемые баллы	Компания / Организация				
Форма 2			A	B	C	D	E
Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий							
2.1	Четко ли определен объем работ и отвечает ли он Техническому Заданию? • Хорошо: 10 баллов • Средне: 8 баллов • Удовлетворительно: 7 баллов • Не отвечает: 0	10					
2.2	Насколько хорошо участник понимает задание и выбран эффективный метод его выполнения. • Хорошо: 12 баллов • Средне: 10 баллов • Удовлетворительно: 8 баллов • Не понимает: 0	12					
2.3	Соответствует ли предоставленная методология для выполнения требований, указанных в техническом задании? • Хорошо: 12 баллов • Средне: 10 баллов • Удовлетворительно: 8 баллов • Не соответствует: 0	12					
Всего по Форме 2:		34					

Оценка технического предложения <u>Форма 3</u>	Получаемые баллы	Компания / Организация				
		A	B	C	D	E
Структура управления и ключевой персонал						
3.1. Ключевой эксперт 1. Лидер проекта						

3.1.2	Опыт ведения переговоров в процессе вступления России в ВТО и подготовки переговорной позиции к таким переговорам	7					
3.1.3	Не менее 6 лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга, а также разработку и проведение семинаров и тренингов по вопросам Всемирной Торговой Организации, а также с сильной координацией и командными навыками.	7					
3.1.4	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, право либо других смежных областях	3					
3.1.5	Языковые навыки: Русский	1					
	Всего:	18					
3.2 Ключевой эксперт 2							
3.2.1	Опыт ведения переговоров в процессе вступления России в ВТО и подготовки переговорной позиции к таким переговорам	3					
3.2.2	Не менее 5 лет опыта работы в области внешнеэкономической деятельности либо международного права, а также имеющий опыт в проведении тренингов и семинаров по вопросам ВТО.	3					
3.2.3	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, право либо других смежных областях	2					
3.2.4	Языковые навыки: Русский	1					
	Всего:	9					
3.3 Ключевой эксперт 3							
3.3.1	Опыт ведения переговоров в процессе вступления России в ВТО и подготовки переговорной позиции к таким переговорам	3					
3.3.2	Не менее 5 лет опыта работы в области внешнеэкономической деятельности либо международного права, а также имеющий опыт в проведении тренингов и семинаров по вопросам ВТО.	3					

3.3.3	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, право либо других смежных областях;	2					
3.3.4	Языковые навыки: Русский	1					
	Всего:	9					
Всего по Форме 3:		36					
Всего 1,2,3 частей:		100					

*Общая оценка будет определена на основе технической оценки и самой низкой цены предложения (метод оценки указывается в данном ЗП документе).

ЧАСТЬ 1: ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

Уважаемый господин/госпожа:

Мы/Я, _____ (ФИО и Должность), Директор/Учредитель представляющий компанию _____ настоящим заявляем, что:

(а) Не имеем финансовых и других интересов, ассоциаций или отношений, не работаем и не имеем родственников (т.е. супруга, родителей, детей или братьев и сестер), нанятых Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) или правительством Узбекистана, которые объявили о проведении тендера; и не имеем доступа к информации или влиянию на процесс выбора для настоящего тендера;

(б) не имеем общего контролирующего партнера, директора, акционера, законного представителя для целей настоящего тендера с любым другим лицом, представившим его предложение в соответствии с настоящим тендером; Не являемся субподрядчиками или субподрядчиками других организаций для целей настоящего тендера; и что эксперты, внесенные в команду, не участвуют более чем в одном предложении для этого тендера;

(в) не участвуем в деятельности, которая может повлиять на объективность и независимость команды Подрядчика при выполнении своих обязанностей по контракту или может повлиять на имидж Организации Объединенных Наций и правительства Узбекистана.

Мы подтверждаем, что вся информация является достоверной, правильной и полной насколько нам известно. Мы обязуемся выполнить все запросы на дополнительную информацию, документацию, разъяснения и / или проверку в отношении заявления о заинтересованности.

Вся остальная информация, которую мы не предоставили автоматически подразумевает наше полное соответствие требованиям и условиям тендера.

Мы заявляем, что мы не включены в список Совета Безопасности ООН 1267/1989, список отдела закупок ООН или другие дисквалификационные списки ООН.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ⁷

(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг⁸)

[Вставить: Место].

[Вставить: Дата]

Ссылка: _____

Кому: Отдел закупок

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в ЗПП RFP/007/21 и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН. Мы подтверждаем, что прочитали, поняли и принимаем требования и условия технического задания, описывающего наши обязанности и ответственность по данному ЗПП, а также общие условия ПРООН по контракту.

Мы согласны соблюдать условия настоящего коммерческого предложения в течение **90** календарных дней от установленной в запросе крайней даты подачи предложения, оно остается обязательным для исполнения и может быть принято в любое время до истечения данного периода. Настоящим заявляем, что:

(а) Вся информация и заявления, представленные в данном тендерном предложении, являются правдивыми, и мы согласны с тем, что любые неверные сведения, содержащиеся в нем, могут привести к нашей дисквалификации;

(б) В настоящее время мы не внесены в реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки, и в иные подобные списки других агентств ООН, также мы никак не связаны с любыми компаниями или лицами, включенными в Консолидированный список Комитета Совета безопасности ООН 1267/1989.

(в) Мы не находимся в стадии незавершенного банкротства и не имеем тяжб на рассмотрении суда или исков, которые могли бы негативно сказаться на нашей работе в качестве действующего предприятия;

(г) У нас не работают лица, которые работают или недавно работали в ООН или ПРООН, и мы не планируем нанимать таких лиц.

Мы отдаем себе отчет в том, что Ваша организация оставляет за собой право принять или отклонить любое из полученных предложений, не несет ответственности за такие действия и не берет на себя обязательство информировать поставщика об их причинах без соответствующего запроса с нашей стороны. Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие постоянного штата, состоящего из минимум 5 человек.

⁷ Это заявка является обязательной для поставщика услуг в подготовке Предложения.

⁸ На официальном бланке, подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью, необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки. Несоответствующая данному требованию форма будет отклонена.

А. Квалификация Поставщика услуг

<i>Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:</i>
<i>а) Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 10 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении.</i>
<i>а) Наличие в уставе право оказания данной услуги и другие разрешительные документы на ведение деятельности, регистрационные документы, свидетельство налогоплательщика и т.д.</i>
<i>с) Рекомендации и список корпоративных заказчиков/клиентов, которым оказывались подобные услуги»</i>
<i>д) Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия свидетельства о регистрации предприятия.</i>

В. Предлагаемые методы выполнения услуг

<i>Поставщик услуг должен предоставить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ (не более 10 стр.), описать, каким образом он будет выполнять требования ЗП; с предоставлением подробного описания основных характеристик выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности предлагаемых методов контексте местных условий и вида работы.</i>
--

С. Квалификация ключевого персонала

<i>По требованию ЗП Поставщик услуг должен представить:</i>
<i>а) Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;</i>
<i>б) Резюме предполагаемых сотрудников, с указанием профессиональных квалификаций, подписанное владельцем данного резюме;</i>
<i>с) Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что он/а доступен/на в течение всего срока договора.</i>
<i>д) Копию дипломов, сертификатов по требованию ПРООН.</i>

Д. Разбивка расходов по результатам выполнения работ*:

ЗАОЧНАЯ ФОРМА - на базе платформ для видео-конференц-связи Zoom, Microsoft teams, Cisco WebEx либо др.

Этапы	Результаты [перечислить, согласно тому, как указано в ЗП]	Процентная доля от общей цены контракта	Цена _____(укажите валюта) (Общая сумма, включая всё)
1.	Проведение семинаров и тренингов, указанных в п.3.1. и 3.2. настоящего ТЗ Предоставление отчета по результатам проведения	100%	

	семинаров и тренингов по проделанной работе на русском языке		
	Всего:	100%	
Оплата будет производиться после выполнения работ и после выполнения следующих условий: a) Письменный документ о приеме ПРООН результатов; b) Получение от Поставщика услуг счета к оплате. c) Подписание сторонами документов, подтверждающих завершение контрактных обязательств и принятие ПРООН.			

** Данная разбивка будет служить основанием для выплаты траншей.*

Е. Разбивка расходов по составляющим компонентам расходов:

Описание деятельности	Оплата за единицу времени	Общая длительность услуг	Кол-во сотрудников	Общая ставка (валюта)
I. Услуги персонала (пожалуйста, включите всех членов команды, которые будут привлекаться в реализацию данного проекта)				
a. Руководитель группы				
b. Специалист 1				
c. Специалист 2				
d. Специалист 3				
II. Командировочные расходы				
1. Стоимость проезда				
2. Компенсация суточных расходов, включая проживание				
III. Другие прямые расходы, связанные с выполнением работ (перевод, печать и др. указать)				
IV. Накладные расходы (не более 3,5%)				

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТАБЛИЦА1: ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

1. Официальное название Претендента <i>[вставить официальное название Претендента]</i>		
2. В том случае, если участником тендера является совместное предприятие (СП), необходимо указать официальное название каждого участника СП: <i>[вставить официальное название каждого участника СП]</i>		
3. Фактическая или планируемая страна (страны) регистрации/осуществления деятельности: <i>[вставить фактическую или планируемую страну регистрации]</i>		
4. Год регистрации Претендента: <i>[вставить год регистрации Претендента]</i>		
5. Страны, в которых осуществляется деятельность	6. Количество персонала в каждой из стран	7. Годы осуществления деятельности в каждой из стран
8. Юридический адрес (адреса) в стране (странах) регистрации / осуществления деятельности ² : <i>[вставить юридический адрес Претендента в стране регистрации]</i>		
9. Стоимость и описание три (трех) крупнейших контрактов за последние 5 лет		
10. Последний кредитный рейтинг (Оценка и организация, присвоившая рейтинг, если таковой имеется)		
11. Краткое описание истории судебных разбирательств (споры, арбитраж, претензии и т. д.) с указанием текущей ситуации и результатов таких разбирательств, если они уже завершились.		
12. Информация об уполномоченном представителе Претендента ФИО: <i>[вставить ФИО уполномоченного представителя Претендента]</i> Адрес: <i>[вставить адрес уполномоченного представителя Претендента]</i> Номер телефона/факса: <i>[вставить номера телефона/факса уполномоченного представителя Претендента]</i> Адрес эл. Почты: <i>[вставить адрес электронной почты уполномоченного представителя Претендента]</i>		
13. Включена ли Ваша компания в реестр 1267.1989 ПРООН или в иной реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки? ☐ ДА или ☐ НЕТ		

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТАБЛИЦА 2- ОПЫТ ВЫПОЛНЕНИЯ АНАЛОГИЧНЫХ КОНТРАКТОВ*

Наименование услуги	Сроки выполнения контракта (год, месяц)	Стоимость работ	Заказчик (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон)

* требуется опыт выполнения не менее трех аналогичных контрактов.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ)

ТЕМА: Оказание услуг по проведению семинаров и тренингов для государственных служащих, экспертов и специалистов научно-исследовательских организаций Республики Узбекистан по вопросам Всемирной торговой организации и процессу вступления

1. Описание

Одной из основных целей совместного проекта ПРООН в Республике Узбекистан и Министерства инвестиций и внешней торговли Республики Узбекистан «Содействие развитию торговли в Узбекистане» является содействие процессу вступления Узбекистана в ВТО⁹.

В июле 2019 года Правительство Узбекистана официально представило в Секретариат ВТО обновленный Меморандум о внешнеторговом режиме (WT/ACC/UZB/18), который закладывает основы для подготовки к переговорному процессу.¹⁰ Далее, 7 июля 2020 года на основе направленных в Секретариат ВТО Меморандума о внешнеторговом режиме и других документов состоялось четвертое заседание Рабочей группы по вступлению Узбекистана в ВТО¹¹ (многосторонние переговоры). В рамках данного заседания также состоялись двусторонние переговоры между Узбекистаном и заинтересованными странами-членами ВТО по доступу на узбекские рынки товаров и услуг.

По итогам проведенного заседания Рабочей группы было установлено, что для дальнейшего более продуктивного и эффективного проведения переговоров и заседания, узбекской стороне потребуются укрепление знаний и повышение потенциала по подготовке и проведению двусторонних и многосторонних переговоров, мерам поддержки сельского хозяйства, приведению законодательства Узбекистана в соответствие с нормами ВТО, управлению переговорным процессом, а также проведению исследований по возможным последствиям вступления в ВТО на различные секторы национальной экономики.

Принимая во внимание необходимость дальнейшего повышения уровня подготовки, знаний, опыта, институциональной и нормативно-правовой базы по вопросам, связанным с ВТО в Узбекистане, оказание Правительству Узбекистана содействия по укреплению потенциала, изучению опыта стран-членов ВТО, а также регулярный обмен информацией с Секретариатом ВТО, являются важнейшими элементами в рамках мероприятий по управлению процессом вступления.

В соответствии с проектным документом совместного проекта, предусмотрено использование потенциала российских организаций, специализирующихся на экспертизе ВТО для организации целевых тренингов и практических семинаров, охватывающих, помимо прочего, технику ведения переговоров для членов переговорной группы по вступлению Узбекистана в ВТО, а также расширение сотрудничества с российским экспертным сообществом в проведении совместных исследований и получении консультаций у ведущих участников переговоров по вопросам, связанным с ВТО¹².

⁹В соответствии с Государственной программой на 2018 год по «Поддержке активного предпринимательства, инновационных идей и технологий», Правительство Узбекистана активизировало переговорный процесс для вступления в ВТО. В Государственной программе освещены две ключевые области: 1) в тесном сотрудничестве с международными организациями и развитыми странами, проведение анализа выгод и последствий от членства в ВТО и подготовка предложений по проведению правовых и институциональных реформ в стране; и 2) Изучение национального законодательства для выявления областей, в которых необходима последующая гармонизация с нормами Соглашений ВТО.

¹⁰ В мае 2020 года Правительство Республики Узбекистан направило пересмотренный Меморандум о внешнеторговом режиме (WT/ACC/UZB/18/Rev.1) с учетом новых сведений, выявленных в ответах на вопросы от стран-членов ВТО.

¹¹ Первое, второе и третье заседания Рабочей группы состоялись 17.07.2002г., 29.06.2004г., 14.10.2005г. соответственно.

¹²В соответствии с разделом «Партнерства» проектного документа совместного проекта ПРООН/МИВТ «Содействие развитию торговли в Узбекистане», стр 15-16.

В связи с вышеизложенным оказание услуг по повышению квалификации по вопросам ВТО и процессу вступления предусматривает задействование российских экспертов, владеющих необходимыми компетенциями и имеющих практический опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции.

2. Цели и задачи

Повышение уровня профессиональной подготовки узбекских специалистов, формирование практических навыков и компетенций государственных служащих и представителей научно-исследовательских учреждений Республики Узбекистан в области ВТО, в том числе с учетом и на основе опыта Российской Федерации в области процесса по вступлению в ВТО.

3. Основное содержание оказываемых услуг

3.1. Семинар

Оказание комплекса услуг по повышению квалификации и формирования практических навыков и компетенций государственных служащих и специалистов научно-исследовательских учреждений Республики Узбекистан по следующей учебной программе в форме семинара:

СЕМИНАРЫ			
№	Наименование	Количество слушателей	Объем курса обучения, аудиторных часов
1	Проблемы и возможности более широкого использования нетарифных ограничений во внешнеэкономической политике при вступлении в ВТО	до 45	До 2 аудиторных часов (лекции/семинары)
2	Использование инструментов для анализа влияния снижения тарифной защиты на секторы экономики	до 45	До 2 аудиторных часов (лекции/семинары)
3	Доступные инструменты в рамках членства в ВТО для поддержки отечественных производителей, в том числе для стран со статусом развивающейся страны	до 45	До 2 аудиторных часов (лекции/семинары)
4	Синхронизация обязательств в процессе вступления в ВТО и членства в ЕАЭС: возможные преимущества и сложности	до 45	До 2 аудиторных часов (лекции/семинары)

Семинары должны включать приведение примеров из практического опыта Российской Федерации в процессе присоединения к ВТО.

3.2. Тренинги

Оказание комплекса услуг по повышению квалификации и формирования практических навыков и компетенций государственных служащих республики по следующим программам в форме тренингов:

ТРЕНИНГИ			
№	Наименование	Количество слушателей	Объем курса, аудиторных часов
1	«Подготовка переговорной позиции и тактика ведения переговоров по вопросам сельского хозяйства, в том числе на примере присоединения	до 45	До 3 аудиторных часов

	России к ВТО»: <i>Программа должна охватывать нижеследующие вопросы/аспекты:</i> -Переговорная стратегия и тактика ведения переговоров по сельхоз сектору; -Переговорный процесс и переговорная команда по сельхоз сектору; -Государственная поддержка, экспортные субсидии и доступ на рынок в рамках Соглашения ВТО по сельскому хозяйству; -Практические задания и кейсы на основе опыта ведущих торговых переговорщиков в мире.		
2	«Законодательные аспекты вступления в ВТО, в т.ч. гармонизация национального законодательства с правилами ВТО в процессе вступления (на примере опыта России)». <i>Программа должна охватывать нижеследующие вопросы/аспекты:</i> -Техника подготовки Плана мер по адаптации законодательства с правилами ВТО; -Опыт России при разработке и согласовании внутренних нормативных актов и реализации необходимых реформ в соответствии с правилами ВТО; -Возможности применения переходных периодов в части гармонизации национального законодательства с правилами ВТО; -Особенности взятия обязательств «ВТО-плюс»; -Иные сложности и рекомендации при реализации необходимых реформ и гармонизации национального законодательства с правилами ВТО.	до 45	До 3 аудиторных часов

Тренинги должны включать приведение примеров из практического опыта Российской Федерации в процессе присоединения к ВТО.

Методология тренингов должна включать как теоретические, так и практические занятия, а также моделирование (симуляционные игры).

4. Язык проведения тренингов/семинаров – русский

5. Участники семинаров и тренингов (целевая аудитория):

Специалисты министерств и ведомств, причастные к подготовке документов ВТО, члены тематических рабочих групп по специфическим направлениям ВТО, члены переговорной группы по вступлению Узбекистана в ВТО, специалисты Центра экономических исследований и реформ, Института прогнозирования и макроэкономических исследований, Института стратегических и межрегиональных исследований и других научно-исследовательских организаций и ВУЗов.

6. Форма обучения

Заочная форма - с отрывом от производства в удаленном режиме с применением информационных технологий (например, на базе платформ для видео-конференц-связи Zoom, Microsoft Teams, Cisco WebEx и др.).

7. Требования к оказываемым услугам

Повышение квалификации должно быть направлено на получение слушателями теоретических знаний информирование практических навыков и компетенций по профилю обучения.

В соответствии с программой обучения слушателям должны быть предоставлены подробные и понятные учебно-методические материалы на русском языке в электронном виде.

Исполнитель обеспечивает учебный процесс всеми необходимыми для этого материалами и техническими средствами. Предоставление раздаточного учебного материала и учебных пособий в электронном виде входит в стоимость обучения.

8. Порядок оказания услуг

- разработка программ обучения;
- согласование разработанных программ с Министерством инвестиций и внешней торговли Республики Узбекистан и Представительством ПРООН в Узбекистане;
- проведение семинаров/тренингов в соответствии с согласованными учебными программами;
- по окончании каждого семинара/тренинга слушателям выдаются сертификаты об участии.

9. Результаты работы и сроки

Исполнитель должен предоставить Заказчику нижеследующие результаты работы на русском языке.

№	Деятельность/Результат работы	Срок	Структура оплаты
1.	Проведение семинаров и тренингов, указанных в п.3.1. и 3.2. настоящего ТЗ Предоставление отчета по результатам проведения семинаров и тренингов по проделанной работе на русском языке	60 календарных дней с даты подписания контракта	100% по факту проведения мероприятия

10. Оплата

Оплата по данному контракту будет осуществлена после удовлетворительного завершения этапов задания и при условии принятия ПРООН Узбекистана.

11. Форма представления результатов оказания услуг:

Исполнителем представляется Акт об оказании услуг, который составляется при завершении результатов услуг, указанных в п.9 настоящего ТЗ в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика, подписываются Исполнителем и Заказчиком и является основанием для оплаты оказанных услуг, а также подтверждением выполнения обязательств Сторон по контракту.

12. Техническая квалификация подрядчика и пакет предоставляемых документов

Организация должна продемонстрировать свои способности и глубокое понимание работы, которая будет выполнена, как указано в техническом задании, и представить четкую методологию реализации. Также она должна быть в состоянии мобилизовать ресурсы и экспертов для того, чтобы успешно выполнить работы в соответствии с техническим заданием.

Компетенции организации

Успешный претендент (организация) должен соответствовать следующим критериям:

- не менее 5 лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга, включая проведение семинаров и тренингов по вопросам Всемирной торговой организации;
- доказанные знания и понимание вопросов, имеющих отношение к торгово-политическим, правовым и экономическим аспектам ВТО;
- опыт сотрудничества с государственными структурами (министерствами, ведомствами и др.), и международными организациями.
- исполнитель обеспечивает организацию курсов повышения квалификации с привлечением экспертов, владеющих необходимыми компетенциями и имеющих практический опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции к таким переговорам. Эксперты должны быть согласованы с Министерством инвестиций и внешней торговли РУз.

Предлагаемая методология, подход и план реализации

Подход к реализации задачи, включая описание методов реализации и основные этапы выполнения заданий; подробный план действий/мероприятий с указанием сроков выполнения конечных результатов.

Структура управления и ключевой персонал

Организация должна иметь сильную команду экспертов, обладающих профессиональным потенциалом. Должны быть предоставлены резюме (CV) по крайней мере 3 (трех) основных экспертов с проверенным опытом работы по вопросам ВТО и проведении обучения, разработки и предоставлении образовательного контента, а также имеющих практический опыт ведения переговоров по присоединению России к ВТО и подготовки переговорной позиции. Один из экспертов должен выступать в качестве руководителя группы.

Рабочим языком для документооборота и переписки является русский.