



ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗП)

НАИМЕНОВАНИЕ И АДРЕС ФИРМЫ: Заинтересованным организациям	ДАТА: 12 мая, 2021 года
	ССЫЛКА: RFP/003/21-Переобъявление – Предоставление услуг по разработке и реализации программы менторства /наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Республике Узбекистан

Уважаемый г-н / г-жа:

Просим Вас представить своё предложение на предоставление услуг по разработке и реализации программы менторства /наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Республике Узбекистан.

При подготовке Предложения используйте, пожалуйста, форму Приложения 2.

Предложения могут быть представлены не позднее **18.00 часов местного (Ташкентского) времени 26 мая, 2021 года** по электронной почте или почтовым курьером или факсом по указанному ниже адресу:

Программа Развития ООН (ПРООН)
Республика Узбекистан, г. Ташкент, 100029
ул. Т. Шевченко, 4
Тел: + 998 71 120-34-50, 120-61-67;
Факс: + 998 71 120-34-85
Отдел закупок ПРООН в РУ

Адрес для подачи предложения по электронной почте: bids.uz@undp.org¹

Предложение, предоставленное по электронной почте на адрес bids.uz@undp.org, должно иметь следующий заголовок:

Тема: RFP/003/21-Переобъявление – «Предоставление услуг по разработке и реализации программы менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Республике Узбекистан»²

Ваше Предложение должно быть составлено на английском или русском языке, и быть действительным в течение минимального периода **90 календарных дней** с даты вскрытия предложений. Предложения, представленные на другом языке, должны иметь неофициальный перевод на английский или русский язык. В случае каких-либо расхождений в предложениях, предложение на русском языке будет превалировать.

При подготовке Предложения, Вы несете ответственность за то, чтобы заявка достигла вышеуказанного адресата в указанные сроки. Предложения, полученные ПРООН после указанного выше срока по любой

¹ Предложения, представленные на другие учетные записи электронной почты, не будут приниматься и будут отклонены

² Представление электронной почты, которое не будет содержать эту тему или без ссылки на предмет тендера, не будет открыто и будет отклонено

причине, не будут рассматриваться. Предложения, отправляемые по электронной почте, должны быть представлены в формате .pdf и убедитесь, что они подписаны, заверены печатью, и не должны содержать вирусы или вредоносное содержимое.

Предложения, полученные ПРООН после указанного срока сдачи, вне зависимости от причины такой задержки, не будут допущены для рассмотрения. Предложения в запечатанных конвертах без соответствующей маркировки (см. выше), могут потеряться и не дойти до адресата. Если Вы отправляете Ваше Предложение по электронной почте, просьба обеспечить, чтобы оно было подписано уполномоченным лицом, заверено печатью и сохранено в формате .pdf, без вирусов или поврежденных файлов. Неподписанные и не заверенные печатью предложения могут быть отклонены ПРООН.

Если Вы отправляете Ваше Предложение по почте, Ваше предложение должно быть в запечатанном конверте со следующей маркировкой:

КОМУ: ПРООН в Узбекистане

ВНИМАНИЮ: Отдел вскрытия предложений

RFP/003/21-Переобъявление –

«Предоставление услуг по разработке и реализации программы менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Республике Узбекистан» Организации и процессу вступления

УЧАСТНИК ТЕНДЕРА: [НАЗВАНИЕ И АДРЕС ВАШЕЙ КОМПАНИИ]

КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ: 18:00 Ташкентского времени (GMT +5),

26 мая 2021 года

«НЕ ОТКРЫВАТЬ»

Предлагаемые услуги будут рассмотрены и оценены на основе их полноты и соответствия требованиям Запроса на Предложения, а также соответствия требованиям всех других приложений, содержащих подробные требования ПРООН.

Контракт будет присужден авторам того Предложения, которое наиболее соответствует всем требованиям Запроса, удовлетворяет всем критериям оценки и предлагает наиболее выгодное соотношение цены и качества услуг. Любое Предложение, которое не отвечает изложенным требованиям, будет отклонено.

Любое расхождение между ценой за единицу и совокупной ценой будет пересчитано со стороны ПРООН, при этом приоритетной является цена за единицу, на основании которой будет исправлена совокупная цена. Если поставщик услуг не согласен с окончательной стоимостью, полученной в результате перерасчета и исправлений арифметических ошибок со стороны ПРООН, то его Предложение будет отклонено.

После получения ПРООН Предложения, не принимаются никакие изменения совокупной цены, возможные в результате роста цен, инфляции, колебаний валютных курсов, или любых других рыночных факторов. На момент подписания контракта или заказа на закупку, ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) объем услуг или товаров до максимума двадцати пяти процентов (25%) от общего предложения, без каких-либо изменений цены за единицу или других условий и положений.

На любой контракт или заказ на закупку, выданный по данному Запросу на подачу предложений, распространяется действие Общих условий и положений контракта, прилагаемых к настоящему документу. Сам факт подачи Предложения предполагает, что поставщик услуг безусловно принимает Общие условия и положения ПРООН, содержащиеся в Приложении 2.

Обратите, пожалуйста, внимание на то, что независимо от результатов или порядка проведения процесса отбора, ПРООН не несет обязательств по принятию любого Предложения, выдаче контракта или заказа на закупку, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и представлением Предложения поставщиками услуг.

Процедура опротестования для поставщиков ПРООН предназначена для предоставления возможности обжалования результатов конкурса лицам или фирмам, которые не получили контракт или заказ на закупку в процессе проведения тендера на предоставление услуг. В случае, если Вы считаете, что с Вами поступили несправедливо, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования на сайте:

http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/procurement_protest/.

ПРООН призывает каждого потенциального поставщика услуг к предотвращению возможного конфликта интересов, путем предоставления ПРООН информации о том, были ли Вы, любой из Ваших партнеров или сотрудников причастны к подготовке требований данного Запроса, его проекта, сметы расходов и другой информации, содержащейся в Запросе на Предложение.

ПРООН придерживается политики абсолютного неприятия случаев мошенничества и других запрещенных видов деятельности и выражает свою приверженность делу предотвращения, выявления и расследования всех подобных актов и случаев в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН надеется, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения поставщика ООН, информация о котором доступна на сайте: <http://web.ng.undp.org/procurement/undp-supplier-code-of-conduct.pdf>.

Благодарим Вас и с нетерпением ждем Ваших предложений.

С уважением,

Отдел закупок

ПРООН в Узбекистане

Описание требований

Контекст требования:	RFP/003/21-Переобъявление – «Предоставление услуг по разработке и реализации программы менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Республике Узбекистан»
Исполнительный партнер ПРООН:	Министерство инвестиций и внешней торговли Республики Узбекистан
Краткое описание требуемых услуг: ³	Целью данного задания является разработка и реализация программ по менторству/наставничеству, направленных на развитие женского и молодежного предпринимательства, в области производства 5 отобранных продуктов (маш, смеси орехов и сухофруктов, сушеные овощи, арахис и арахисовое масло, джемы и фруктовое пюре) в Кашкадарьинской и Сурхандарьинской областях Республики Узбекистан.
Перечень и описание ожидаемых результатов:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации с ключевыми заинтересованными сторонами для оценки потребностей в поддержке развития женского и молодежного предпринимательства путем создания устойчивого сообщества наставников/менторов в Узбекистане и развития этой формы повышения потенциала для обучения менее опытных предпринимателей проведены. Протоколы проведенных консультаций представлены; 2. Кабинетный обзор (диск-ревью) программ развития/реализации программ менторства/наставничества в Узбекистане проведен и отчет представлен; 3. Программа ориентационных семинаров в целевых регионах Узбекистана по продвижению сильных и позитивных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров разработана; 4. Программа по менторству/наставничеству, основанная на оценке потребностей разработана и согласованна с ПРООН 5. Критерии отбора бизнес проектов для дальнейшей реализации программ по менторству разработаны. Критерии отбора должны соответствовать требованиям «зеленых» нишевых продуктов, которые имеют высокую добавленную стоимость, высокий потенциал в создании рабочих мест и нацелены на рынки продукции высокого качества. 6. Не менее 2 однодневных ориентационных/ознакомительных семинаров, с участием не менее 40 участников в каждом семинаре в целевых регионах, по продвижению сильных и положительных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров, имеющих опыт по мотивации предпринимателей для вовлечения в существующую цепочку добавленной стоимости начинающих предпринимателей из числа женщин и молодежи путем продвижения менторства/наставничества проведены. Программа тренинга, презентационные материалы, списки участников с подписями и скриншоты постов в социальных сетях предоставлены. 7. Протокол Оценочной комиссии с указанием списка менторов/наставников для участия в мероприятиях программы менторства/наставничества по каждому целевому региону на основании согласованных критериев (не менее 8 менторов из приоритетных секторов в

³Подробное описание технического задания прилагается к тендерному документу

	<p>каждом целевом регионе, не менее 50% женщины) предоставлен.</p> <p>8. Тренинги для тренеров (ТОТ) по обучению менторов/наставников методологии наставничества, с теоретической основой и практическими примерами разработки концепции бизнес идеи для как минимум 8 менторов в каждом целевом регионе проведены. Программа тренинга, презентационные материалы, списки участников с подписями и скриншоты постов в социальных сетях предоставлены. Список участников тренинга, успешно прошедших оценку после ТОТ, для дальнейшего участия в программе по менторству/наставничеству и таблица по оценке результатов тренингов (результатов участников) предоставлены.</p> <p>9. Подписанные каждым ментором/наставником заявления об этике и мерах предосторожности предоставлены.</p> <p>10. Не менее 2 групп менти/подопечных (не менее 1 группы в каждом целевом регионе) определены, мобилизованы и список бизнес-идей, отобранных менти/подопечных, согласно целевым продуктам в целевых районах предоставлен.</p> <p>11. Тренинги по повышению потенциала как минимум 2 групп менти/подопечных (женщин и молодежи) по вопросам предпринимательства, планирования и развития бизнеса проведены;</p> <p>12. Не менее 5 пар «ментор – менти» (наставник-подопечный) в целевых регионах созданы;</p> <p>13. Протокол Оценочной комиссии, по утверждению бизнес-планов по каждой бизнес идее для проведения программы по менторству/наставничеству предоставлен.</p> <p>14. Не менее 10 заявок на бизнес проекты для технической и/или специальной консультативной, и/или финансовой поддержке для устойчивого развития бизнес идеи в форме бизнес-планов разработаны и представлены в ПРООН.</p> <p>15. Не менее 5 бизнес идей (бизнес проектов), направленных на развитие целевых ЦДС отобраны.</p> <p>16. Программный описательный и финансовый отчеты подготовлены и представлены в ПРООН.</p> <p>Для более подробной информации смотрите Техническое Задание.</p>
<p>Лицо, которое контролирует работу/исполнение контракта со стороны Поставщика услуг:</p>	<p>Менеджер проекта ПРООН «Содействие развитию торговли в Узбекистане»</p>
<p>Частота представления отчетности</p>	<p>Промежуточный и заключительный отчеты</p>
<p>Требования отчетности о ходе работ</p>	<p>Организация-исполнитель несет ответственность за предоставление промежуточных и заключительных отчетов по выполненным работам. Программная и финансовая отчетность должна соответствовать требованиям, оговоренным в Контракте, подписанном подрядчиком и ПРООН. Организация-исполнитель также отвечает за своевременный сбор всех необходимых документов, таких как документы по закупкам и</p>

	<p>денежным поступлениям, счет-фактуры, платежные ведомости и другие документы, которые подтверждают легитимность расходов.</p> <p>Кроме того, Организация-исполнитель должна предоставить ПРООН все фотографии и другие визуальные материалы, собранные во время проекта. Печатные и электронные версии отчетов должны передаваться в ПРООН. Электронная версия отчета должна быть сохранена в формате MSWord. Все отчеты должны быть напечатаны шрифтом ARIAL, размер 11, на странице размером А4.</p>
Место выполнения работ:	<input checked="" type="checkbox"/> Точный адрес: Сурхандарьинская и Кашкадарьинская области Республики Узбекистан <input type="checkbox"/> На базе исполнителя:
Регионы для командировок:	Сурхандарьинская и Кашкадарьинская области Республики Узбекистан
Планируемая длительность работ:	Услуги, предусмотренные в задании для исполнения, данного под-проекта должны быть предоставлены в период с Мая 2021 по Ноябрь 2021 года. Любые другие сроки исполнения и ход реализации должны быть заранее обговорены между ПРООН и ИП. Только после предварительного согласования между сторонами и получения соглашения, изменения вступят в силу.
Планируемая дата начала:	В течение 5 календарных дней после подписания контракта
Крайний срок завершения:	Ноябрь, 2021
Ожидаемые поездки	Предусмотрены частые выезды для реализации мероприятий в Кашкадарьинскую и Сурхандарьинскую области.
График выполнения с разбивкой и указанием сроков всех видов работ:	<input checked="" type="checkbox"/> Требуется
Имена и резюме лиц, привлекаемых для работы по данному заданию:	<input checked="" type="checkbox"/> Требуется
Валюта предложения:	<input checked="" type="checkbox"/> Узбекский сум
НДС по финансовому предложению	<input checked="" type="checkbox"/> НДС должен быть включен (только для компаний плательщиков НДС);

Срок действия предложения:	<input checked="" type="checkbox"/> 90 календарных дней В исключительных случаях ПРООН может просить Поставщика услуг о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном ЗП. В таком случае продление срока Предложения подтверждается в письменной форме, без внесения каких-либо изменений.
Частичные коммерческие предложения:	<input checked="" type="checkbox"/> Не допускается

Условия оплаты	Результат	Доля от общей суммы контракта	Срок	Условие осуществления оплаты
	<p>Результат №1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Консультации с ключевыми заинтересованными сторонами для оценки потребностей в поддержке развития женского и молодежного предпринимательства путем создания устойчивого сообщества наставников/менторов в Узбекистане и развития этой формы повышения потенциала для обучения менее опытных предпринимателей проведены. Протоколы проведенных консультаций представлены; • Кабинетный обзор (деск-ревью) программ развития/реализации программ менторства/наставничества в Узбекистане проведен и отчет представлен; • Программа ориентационных семинаров в целевых регионах Узбекистана по продвижению сильных и позитивных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров разработана; • Программа по менторству/наставничеству, основанная на оценке потребностей разработана и согласованна с ПРООН; • Критерии отбора бизнес проектов для дальнейшей реализации программ по менторству разработаны. Критерии отбора должны соответствовать требованиям «зеленых» нишевых продуктов, которые имеют высокую добавленную стоимость, высокий потенциал в создании рабочих мест и нацелены на рынки продукции высокого качества; • Подготовлен и представлен в ПРООН промежуточный письменный отчет о проделанной работе 	35% от общей суммы	Май-Июнь	<p>в течение пятнадцать (30) календарных дней с момента выполнения следующих условий:</p> <p>а) Письменный документ о приеме этапов ПРООН;</p> <p style="text-align: center;">и</p> <p>б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.</p>

	<p>Результат №2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Не менее 2 однодневных ориентационных/ознакомительных семинаров, с участием не менее 40 участников в каждом семинаре в целевых регионах, по продвижению сильных и положительных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров, имеющих опыт по мотивации предпринимателей для вовлечения в существующую цепочку добавленной стоимости начинающих предпринимателей из числа женщин и молодёжи путем продвижения менторства/наставничества проведены. Программа тренинга, презентационные материалы, списки участников с подписями и скриншоты постов в социальных сетях предоставлены; • Протокол Оценочной комиссии с указанием списка менторов/наставников для участия в мероприятиях программы менторства/наставничества по каждому целевому региону на основании согласованных критериев (не менее 8 менторов из приоритетных секторов в каждом целевом регионе, не менее 50% женщины) предоставлен; • Подготовлен и представлен в ПРООН промежуточный письменный отчет о проделанной работе 	<p>30% от общей суммы</p>	<p>Июль- Август</p>	
	<p>Результат №3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тренинги для тренеров (ТОТ) по обучению менторов/наставников методологии наставничества, с теоретической основой и практическими примерами разработки концепции бизнес идеи для как минимум 8 менторов в каждом целевом регионе проведены. Программа тренинга, презентационные материалы, списки участников с подписями и скриншоты постов в социальных сетях предоставлены. Список участников тренинга, успешно прошедших оценку после ТОТ, для дальнейшего участия в программе по менторству/наставничеству и таблица по оценке результатов тренингов (результатов участников) предоставлены; • Подписанные каждым 	<p>35% от общей суммы</p>	<p>Сентябрь- Ноябрь</p>	

	<p>ментором/наставником заявления об этике и мерах предосторожности предоставлены;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Не менее 2 групп менти/подопечных (не менее 1 группы в каждом целевом регионе) определены, мобилизованы и список бизнес-идей, отобранных менти/подопечных, согласно целевым продуктам в целевых районах предоставлен; • Тренинги по повышению потенциала как минимум 2 групп менти/подопечных (женщин и молодежи) по вопросам предпринимательства, планирования и развития бизнеса проведены; • Не менее 5 пар «ментор – менти» (наставник-подопечный) в целевых регионах созданы; • Протокол Оценочной комиссии, по утверждению бизнес-планов по каждой бизнес идее для проведения программы по менторству/наставничеству предоставлен. • Не менее 10 заявок на бизнес проекты для технической и/или специальной консультативной, и/или финансовой поддержке для устойчивого развития бизнес идеи в форме бизнес-планов разработаны и представлены в ПРООН. • Не менее 5 бизнес идей (бизнес проектов), направленных на развитие целевых ЦДС отобраны. • Программный описательный и финансовый отчеты подготовлены и представлены в ПРООН 			
<p>Лицо (лица), ответственные за контроль/проверку/утверждение результатов и оказанных услуг, и выдачу разрешения об оплате:</p>	<p>Менеджер проекта «Содействие развитию торговли»</p>			
<p>Вид Контракта, который будет подписан:</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Контракт на оказание профессиональных услуг/Титульный лист</p>			

Общие условия и положения Контракта ⁴	<input checked="" type="checkbox"/> Общие положения и условия для контрактов deminimis Применимые условия доступны по адресу: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html																				
Критерии для заключения контракта:	<input checked="" type="checkbox"/> Самая низкая цена среди технически соответствующих предложений <input checked="" type="checkbox"/> Полное признание Общих условий и положений контрактов ПРООН (ОУПК). <i>(Это является обязательным критерием, который должен присутствовать независимо от характера требуемых услуг. Отказ от принятия ОУПК может быть основанием для отклонения Предложения)</i>																				
Критерии оценки Предложения:	<p><u>Техническое предложение</u></p> <table border="1" data-bbox="370 533 1357 890"> <thead> <tr> <th data-bbox="370 533 435 617">#</th> <th data-bbox="435 533 911 617"><u>Оценка технического предложения</u></th> <th data-bbox="911 533 1151 617"><u>%</u></th> <th data-bbox="1151 533 1357 617"><u>Получаемые баллы</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="370 617 435 653">1</td> <td data-bbox="435 617 911 653">Компетенция/опыт организации</td> <td data-bbox="911 617 1151 653">30%</td> <td data-bbox="1151 617 1357 653">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="370 653 435 768">2</td> <td data-bbox="435 653 911 768">Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий</td> <td data-bbox="911 653 1151 768">40%</td> <td data-bbox="1151 653 1357 768">40</td> </tr> <tr> <td data-bbox="370 768 435 848">3</td> <td data-bbox="435 768 911 848">Структура управления и ключевой персонал</td> <td data-bbox="911 768 1151 848">30%</td> <td data-bbox="1151 768 1357 848">30</td> </tr> <tr> <td data-bbox="370 848 435 890"></td> <td data-bbox="435 848 911 890">Всего</td> <td data-bbox="911 848 1151 890">100%</td> <td data-bbox="1151 848 1357 890">100</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="370 932 1521 1037">Предложения, не получившие минимальный проходной балл 70% от максимально количества технических баллов, будут признаны не отвечающими техническим требованиям тендера и не будут допущены к финансовой оценке.</p> <p data-bbox="370 1079 1521 1152">Контракт будет присужден организации, которая предоставит наименьшую цену среди технически соответствующих предложений.</p>	#	<u>Оценка технического предложения</u>	<u>%</u>	<u>Получаемые баллы</u>	1	Компетенция/опыт организации	30%	30	2	Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий	40%	40	3	Структура управления и ключевой персонал	30%	30		Всего	100%	100
#	<u>Оценка технического предложения</u>	<u>%</u>	<u>Получаемые баллы</u>																		
1	Компетенция/опыт организации	30%	30																		
2	Методология – предлагаемый подход и план действий/мероприятий	40%	40																		
3	Структура управления и ключевой персонал	30%	30																		
	Всего	100%	100																		
ПРООН заключит контракт с:	<input checked="" type="checkbox"/> Одним и только одним Поставщиком услуг Субподряд не допускается. Поставщик услуг должен выполнить весь объем работ без привлечения субподрядных организаций или специалистов																				
Приложения к ЗП ⁵ :	<input checked="" type="checkbox"/> Заявление о заинтересованности (Приложение 1) <input checked="" type="checkbox"/> Форма заявки представления Предложения (Приложение 2) <input checked="" type="checkbox"/> Подробное ТЗ (Приложение 3)																				

⁴ Поставщики услуг предупреждены о том, что неприятие условий Общих положений и условий (ОУК) может быть основанием для дисквалификации из этого процесса закупок

⁵ Если имеется информация в сети, то можно привести только адресную ссылку веб-страницы.

Документы, которые следует предоставить	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Должным образом заполненная, подписанная уполномоченным лицом, заверенная печатью фирмы заявителя Форма Приложения 2, в соответствии с перечнем требований в Приложении 2; <input checked="" type="checkbox"/> Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 10 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении; <input checked="" type="checkbox"/> Сведения о компании с подробной информацией (название компании, адрес, контактные данные и т. д.) с использованием формы, приведенной (Таблица 1, Приложение 2); <input checked="" type="checkbox"/> Информация об учредителях и о совладении/учредительстве или прочих прямых/косвенных интересах в других компаниях с использованием формы, приведенной в (часть 1, Приложении 1); <input checked="" type="checkbox"/> Минимум 1 успешно выполненный контракт, подписанный между фирмой Заявителем и клиентами, в рамках которого Заявитель оказывал аналогичную услугу за последние 5 лет с использованием формы (Таблица 2, Приложении 2); <input checked="" type="checkbox"/> Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия свидетельства о регистрации предприятия; <input checked="" type="checkbox"/> Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия страницы Устава организации, где указана информация об учредителях; <input checked="" type="checkbox"/> Финансовое заключение за последние 2 года заверенное/подтвержденное третьей стороной, аудиторской компанией или прочими подобными институтами; <input checked="" type="checkbox"/> Собственная письменная декларация, подтверждающая то, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке отдела закупок ООН или других дисквалификационных списках; <input checked="" type="checkbox"/> Любую информацию относительно каких-либо прошлых или текущих судебных процессов за последние 5 лет; <input checked="" type="checkbox"/> Подписание владельцами резюме и декларация о готовности специалистов, вовлеченных в проект во время выполнения контракта <input checked="" type="checkbox"/> Рекомендации и список корпоративных заказчиков/клиентов, которым оказывались подобные услуги» <input checked="" type="checkbox"/> Поставщик услуг должен предоставить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ (не более 10 стр.) для детальной информации См. Приложение 2, В: Предлагаемые методы выполнения услуг.
Квалификационные критерии	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Минимум 1 успешно выполненный контракт по выполнению аналогичной услуги за последние 5 лет <input checked="" type="checkbox"/> Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие постоянного штата, состоящего из минимум 5 человек <input checked="" type="checkbox"/> Стабильное финансовое состояние: (а) коэффициент ликвидности минимум 1 за последние 2 года если финансовая отчетность представлена ИЛИ (b) подтверждение от банка о стабильном финансовом состоянии Кандидата в соответствии с вышеизложенными требованиями;

<p>Контактное лицо для информации</p> <p>(Только для письменных вопросов)⁶:</p>	<p>Отдел закупок</p> <p>+998 71 1203485/ pu.uz@undp.org</p> <p>Любая задержка с ответом со стороны ПРООН не должна использоваться в качестве причины для продления срока для представления предложения, за исключением случаев, когда ПРООН определяет, что такое продление является необходимым и сообщает кандидатам новый срок</p>
<p>Дополнительное требование:</p>	<p>Предложения, предоставленные двумя (2) или более поставщиками будут отклонены, если будет иметь место какое-либо из следующих:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) у них один контролирующий партнер, директор или общий акционер; или b) любой из них получают или получили какие-либо прямые или косвенные субсидии от других / с; или c) имеют одного и того же законного представителя для целей данного запроса; d) имеют прямое отношение друг с другом или через третьего лица, что ставит их в состоянии иметь доступ к информации или влиять на предложение другого поставщика относительно данного тендера (RFP); e) являются субподрядчиками предложения друг друга или субподрядчик одного предложения предоставляет другое предложение от его имени как лидирующий поставщик; или f) эксперт, предлагаемый в состав команды заявителя, участвует и в других тендерных предложениях поданных в рамках настоящего тендера. Данное условие не распространяется суб-подрядчику, фигурирующему в более чем одном тендерном предложении заявленном по настоящему тендеру.

⁶Это контактное лицо и адрес официально установлены ПРООН. Если запросы будут направляться другому лицу/другим лицам или на другой адрес/другие адреса, даже если эти лица являются персоналом ПРООН, ПРООН не берет на себя обязательство отвечать на такие запросы или подтверждать официальное получение таковых.

ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

ПРООН будет оценивать предложения на предмет принятия Заявителем Общих условий и положений контрактов ПРООН без каких—либо оговорок или отклонений.

Оценочная комиссия будет рассматривать и оценивать технические предложения основываясь на их соответствии Техническому Заданию и другой требуемой документации, применяя критерии оценки, указанные в ЗП. Каждому из таких предложений будет присужден «технический» балл. Предложение будет считаться недействительным, если оно в значительной степени, не отвечает требованиям ЗП и Технического Задания, а также не набирает минимальный балл за техническую оценку предложения. После получения всех предложений, ПРООН не может изменять критерии или методы оценки заявок.

Формы оценки предложений приводятся далее:

Форма 1: Компетенция/опыт компании

Форма 2: Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий

Форма 3: Структура управления и ключевой персонал

Оценка технического предложения Форма 1		Получаемые баллы (Максимум)	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Компетенция/опыт компании							
1.1	<p>Не менее 3 лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга, включая проведение семинаров и тренингов по вопросам менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Узбекистане;</p> <p>Более 8 лет опыта: 8 баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • С 4 -7 лет: 6 баллов • 3 лет: 5 баллов • Менее 3 лет не допускается 	8					
1.2	<p>Не менее 3 лет опыта работы в разработке программ семинаров и тренингов по вопросам менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Узбекистане</p> <p>Более 6 лет опыта: 6 баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • С 4 -5 лет: 4 балла • 3 года: 3 балла • Менее 3 лет не допускается 	6					
1.3	<p>Наличие не менее двух рекомендательных писем от государственных структур и/или международных организаций, которым оказывались подобные услуги</p> <ul style="list-style-type: none"> • Более 4: 6 баллов • С 3 -4: 4 балла • 2: 3 балла • Менее 2 не допускается 	6					

1.4	Минимум 1 успешно выполненный контракт на оказание подобных услуг за последние 5 лет с использованием формы (Таблица 2 Приложения 2) <ul style="list-style-type: none"> • Более 4: 10 баллов • С 3 -4: 8 баллов • 1-2: 6 баллов • Менее 1 не допускается 	10					
Всего по Форме 1		30					

Оценка технического предложения Форма2		Получаемые баллы	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Методология – предлагаемый подход и план действий/ мероприятий							
2.1	Четко ли определен объем работ и отвечает ли он Техническому заданию? Хорошо: 10 баллов Средне: 8 баллов Удовлетворительно: 6 баллов Не отвечает: 0	12					
2.2	Насколько хорошо участник понимает задание и выбран эффективный метод его выполнения. Хорошо: 12 баллов Средне: 10 баллов Удовлетворительно: 8 баллов Не понимает: 0	14					
2.3	Соответствует ли предоставленная методология для выполнения требований, указанных в техническом задании? Хорошо: 12 баллов Средне: 10 баллов Удовлетворительно: 8 баллов Не соответствует: 0	14					
Всего по Форме 2		40					

Оценка технического предложения Форма 3		Получаемые баллы	Компания / Организация				
			A	B	C	D	E
Структура управления и ключевой персонал							
3.1. Ключевой эксперт 1. Лидер проекта							
3.1.2	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, государственное управление, менеджмент, право либо других смежных областях	5					
3.1.3	Не менее 3 лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга, включая разработку и проведение семинаров и тренингов по вопросам предпринимательства, планирования и развития бизнеса, менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Узбекистане, а также с сильной координацией и командными навыками.	5					
3.1.4	Опыт по вопросам менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Узбекистане	4					
3.1.5	Языковые навыки: Русский и Узбекский	2					
	Всего	16					
3.2 Ключевой эксперт 2							
3.2.1	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, государственное управление, менеджмент, право либо других смежных областях	2					
3.2.2	Не менее 2-х лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга по вопросам предпринимательства, планирования и развития бизнеса, менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Узбекистане.	2					
3.2.3	Опыт по вопросам менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Узбекистане	2					
3.2.4	Языковые навыки: Русский и Узбекский	1					
	Всего	7					
3.3 Ключевой эксперт 3							

3.3.1	С высшим образованием в любой из следующих областей: экономика, государственное управление, менеджмент, право либо других смежных областях	2					
3.3.2	Не менее 2-х лет опыта работы в сфере обучения, образования, либо консалтинга по вопросам предпринимательства, планирования и развития бизнеса, менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Узбекистане.	2					
3.3.3	Опыт по вопросам менторства/наставничества для женщин-предпринимателей и молодежи в Узбекистане	2					
3.3.4	Языковые навыки: Русский и Узбекский	1					
	Всего	7					
	Всего по Форме 3	30					
	Всего 1,2,3 частей	100					

Общая оценка будет являться комбинацией технической оценки и самой низкой цены предложения (метод оценки указывается в данном ЗП документе).

ЧАСТЬ 1: ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

Уважаемый господин/госпожа:

Мы/Я, _____ (ФИО и Должность), Директор/Учредитель представляющий компанию _____ настоящим заявляем, что:

(а) Не имеем финансовых и других интересов, ассоциаций или отношений, не работаем и не имеем родственников (т.е. супруга, родителей, детей или братьев и сестер), нанятых Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) или правительством Узбекистана, которые объявили о проведении тендера; и не имеем доступа к информации или влиянию на процесс выбора для настоящего тендера;

(б) не имеем общего контролирующего партнера, директора, акционера, законного представителя для целей настоящего тендера с любым другим лицом, представившим его предложение в соответствии с настоящим тендером; Не являемся субподрядчиками или субподрядчиками других организаций для целей настоящего тендера; и что эксперты, внесенные в команду, не участвуют более чем в одном предложении для этого тендера;

(в) не участвуем в деятельности, которая может повлиять на объективность и независимость команды Подрядчика при выполнении своих обязанностей по контракту или может повлиять на имидж Организации Объединенных Наций и правительства Узбекистана.

Мы подтверждаем, что вся информация является достоверной, правильной и полной насколько нам известно. Мы обязуемся выполнить все запросы на дополнительную информацию, документацию, разъяснения и / или проверку в отношении заявления о заинтересованности.

Вся остальная информация, которую мы не предоставили автоматически подразумевает наше полное соответствие требованиям и условиям тендера.

Мы заявляем, что мы не включены в список Совета Безопасности ООН 1267/1989, список отдела закупок ООН или другие дисквалификационные списки ООН.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ⁷

(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг⁸)

[Вставить: Место].

[Вставить: Дата]

Ссылка: _____

Кому: Отдел закупок

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в ЗПП RFP/003/21-Переобъявление и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН. Мы подтверждаем, что прочитали, поняли и принимаем требования и условия технического задания, описывающего наши обязанности и ответственность по данному ЗПП, а также общие условия ПРООН по контракту.

Мы согласны соблюдать условия настоящего коммерческого предложения в течение **90** календарных дней от установленной в запросе крайней даты подачи предложения, оно остается обязательным для исполнения и может быть принято в любое время до истечения данного периода. Настоящим заявляем, что:

(а) Вся информация и заявления, представленные в данном тендерном предложении, являются правдивыми, и мы согласны с тем, что любые неверные сведения, содержащиеся в нем, могут привести к нашей дисквалификации;

(б) В настоящее время мы не внесены в реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки, и в иные подобные списки других агентств ООН, также мы никак не связаны с любыми компаниями или лицами, включенными в Консолидированный список Комитета Совета безопасности ООН 1267/1989.

(в) Мы не находимся в стадии незавершенного банкротства и не имеем тяжб на рассмотрении суда или исков, которые могли бы негативно сказаться на нашей работе в качестве действующего предприятия;

(г) У нас не работают лица, которые работают или недавно работали в ООН или ПРООН, и мы не планируем нанимать таких лиц.

Мы отдаем себе отчет в том, что Ваша организация оставляет за собой право принять или отклонить любое из полученных предложений, не несет ответственности за такие действия и не берет на себя обязательство информировать поставщика об их причинах без соответствующего запроса с нашей стороны. Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие постоянного штата, состоящего из минимум 5 человек.

⁷ Это заявка является обязательной для поставщика услуг в подготовке Предложения.

⁸ На официальном бланке, подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью, необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки. Несоответствующая данному требованию форма будет отклонена.

А. Квалификация Поставщика услуг

<i>Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:</i>
<i>а) Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 10 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении.</i>
<i>а) Наличие в уставе право оказания данной услуги и другие разрешительные документы на ведение деятельности, регистрационные документы, свидетельство налогоплательщика и т.д.</i>
<i>с) Рекомендации и список корпоративных заказчиков/клиентов, которым оказывались подобные услуги»</i>
<i>д) Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия свидетельства о регистрации предприятия.</i>

В. Предлагаемые методы выполнения услуг

<i>Поставщик услуг должен предоставить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ (не более 10 стр.), описать, каким образом он будет выполнять требования ЗП; с предоставлением подробного описания основных характеристик выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности предлагаемых методов контексте местных условий и вида работы.</i>
--

С. Квалификация ключевого персонала

<i>По требованию ЗП Поставщик услуг должен представить:</i>
<i>а) Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;</i>
<i>б) Резюме предполагаемых сотрудников, с указанием профессиональных квалификаций, подписанное владельцем данного резюме;</i>
<i>с) Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что он/а доступен/на в течение всего срока договора.</i>
<i>д) Копию дипломов, сертификатов по требованию ПРООН.</i>

Д. Разбивка расходов по результатам выполнения работ*:

Этапы	Результаты [перечислить, согласно тому, как указано в ЗП]	Процентная доля от общей цены контракта	Цена _____ (укажите валюта) (Общая сумма, включая всё)
1.	Результат №1 <ul style="list-style-type: none">Консультации с ключевыми заинтересованными сторонами для оценки потребностей в поддержке развития женского и молодежного предпринимательства путем создания устойчивого сообщества наставников/менторов в Узбекистане и развития этой	35% от общей суммы	

	<p>формы повышения потенциала для обучения менее опытных предпринимателей проведены. Протоколы проведенных консультаций представлены;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кабинетный обзор (диск-ревью) программ развития/реализации программ менторства/наставничества в Узбекистане проведен и отчет представлен; • Программа ориентационных семинаров в целевых регионах Узбекистана по продвижению сильных и позитивных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров разработана; • Программа по менторству/наставничеству, основанная на оценке потребностей разработана и согласованна с ПРООН; • Критерии отбора бизнес проектов для дальнейшей реализации программ по менторству разработаны. Критерии отбора должны соответствовать требованиям «зеленых» нишевых продуктов, которые имеют высокую добавленную стоимость, высокий потенциал в создании рабочих мест и нацелены на рынки продукции высокого качества; • Подготовлен и представлен в ПРООН промежуточный письменный отчет о проделанной работе <p>Предоставление отчета по результату 1 по проделанной работе на русском языке</p>		
2.	<p>Результат №2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Не менее 2 однодневных ориентационных/ознакомительных семинаров, с участием не менее 40 участников в каждом семинаре в целевых регионах, по продвижению сильных и положительных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров, имеющих опыт по мотивации предпринимателей для вовлечения в существующую цепочку добавленной стоимости начинающих предпринимателей из числа женщин и молодёжи путем продвижения менторства/наставничества проведены. Программа тренинга, презентационные материалы, списки участников с подписями и скриншоты постов в социальных сетях предоставлены; • Протокол Оценочной комиссии с указанием списка 	30% от общей суммы	

	<p>менторов/наставников для участия в мероприятиях программы менторства/наставничества по каждому целевому региону на основании согласованных критериев (не менее 8 менторов из приоритетных секторов в каждом целевом регионе, не менее 50% женщины) предоставлен;</p> <p>Подготовлен и представлен в ПРООН промежуточный письменный отчет о проделанной работе</p> <p>Предоставление отчета по результату 2 по проделанной работе на русском языке</p>		
<p>3.</p>	<p>Результат №3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тренинги для тренеров (ТОТ) по обучению менторов/наставников методологии наставничества, с теоретической основой и практическими примерами разработки концепции бизнес идеи для как минимум 8 менторов в каждом целевом регионе проведены. Программа тренинга, презентационные материалы, списки участников с подписями и скриншоты постов в социальных сетях предоставлены. Список участников тренинга, успешно прошедших оценку после ТОТ, для дальнейшего участия в программе по менторству/наставничеству и таблица по оценке результатов тренингов (результатов участников) предоставлены; • Подписанные каждым ментором/наставником заявления об этике и мерах предосторожности предоставлены; • Не менее 2 групп менти/подопечных (не менее 1 группы в каждом целевом регионе) определены, мобилизованы и список бизнес-идей, отобранных менти/подопечных, согласно целевым продуктам в целевых районах предоставлен; • Тренинги по повышению потенциала как минимум 2 групп менти/подопечных (женщин и молодежи) по вопросам предпринимательства, планирования и развития бизнеса проведены; • Не менее 5 пар «ментор – менти» (наставник-подопечный) в целевых регионах созданы; • Протокол Оценочной комиссии, по утверждению бизнес-планов по каждой бизнес идее для проведения программы по менторству/наставничеству предоставлен. • Не менее 10 заявок на бизнес проекты для технической и/или специальной консультативной, и/или финансовой поддержке для устойчивого развития бизнес идеи в форме бизнес-планов разработаны и представлены в ПРООН. • Не менее 5 бизнес идей (бизнес проектов), направленных на развитие целевых ЦДС отобраны. • Программный описательный и финансовый отчеты 	<p>35%</p> <p>от общей суммы</p>	

	подготовлены и представлены в ПРООН		
	Всего:	100%	
<p>Оплата будет производиться после выполнения работ и после выполнения следующих условий:</p> <p>а) Письменный документ о приеме ПРООН результатов;</p> <p>б) Получение от Поставщика услуг счета к оплате.</p> <p>в) Подписание сторонами документов, подтверждающих завершение контрактных обязательств и принятие ПРООН.</p>			

** Данная разбивка будет служить основанием для выплаты траншей.*

Е. Разбивка расходов по составляющим компонентам расходов:

Описание деятельности	Оплата за единицу времени	Общая длительность услуг	Кол-во сотрудников	Общая ставка
I. Результат №1				
II. Результат №2				
III. Результат №3				
Итого:				

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТАБЛИЦА1: ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

1. Официальное название Претендента <i>[вставить официальное название Претендента]</i>		
2. В том случае, если участником тендера является совместное предприятие (СП), необходимо указать официальное название каждого участника СП: <i>[вставить официальное название каждого участника СП]</i>		
3. Фактическая или планируемая страна (страны) регистрации/осуществления деятельности: <i>[вставить фактическую или планируемую страну регистрации]</i>		
4. Год регистрации Претендента: <i>[вставить год регистрации Претендента]</i>		
5. Страны, в которых осуществляется деятельность	6. Количество персонала в каждой из стран	7. Годы осуществления деятельности в каждой из стран
8. Юридический адрес (адреса) в стране (странах) регистрации / осуществления деятельности ² : <i>[вставить юридический адрес Претендента в стране регистрации]</i>		
9. Стоимость и описание три (трех) крупнейших контрактов за последние 5 лет		
10. Последний кредитный рейтинг (Оценка и организация, присвоившая рейтинг, если таковой имеется)		
11. Краткое описание истории судебных разбирательств (споры, арбитраж, претензии и т. д.) с указанием текущей ситуации и результатов таких разбирательств, если они уже завершились.		
12. Информация об уполномоченном представителе Претендента ФИО: <i>[вставить ФИО уполномоченного представителя Претендента]</i> Адрес: <i>[вставить адрес уполномоченного представителя Претендента]</i> Номер телефона/факса: <i>[вставить номера телефона/факса уполномоченного представителя Претендента]</i> Адрес эл. Почты: <i>[вставить адрес электронной почты уполномоченного представителя Претендента]</i>		
13. Включена ли Ваша компания в реестр 1267.1989 ПРООН или в иной реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки? <input type="checkbox"/> ДА или <input type="checkbox"/> НЕТ		

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТАБЛИЦА 2- ОПЫТ ВЫПОЛНЕНИЯ АНАЛОГИЧНЫХ КОНТРАКТОВ*

Наименование услуги	Сроки выполнения контракта (год, месяц)	Стоимость работ	Заказчик (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон)

* требуется опыт выполнения не менее одного аналогичного контракта.

[Имя и подпись уполномоченного лица]

[Должность]

[Дата]

[Печать]

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ)**ТЕМА: RFP/XXX/21 – ТЕНДЕР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕНТОРСТВА /НАСТАВНИЧЕСТВА ДЛЯ ЖЕНЩИН-ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И МОЛОДЕЖИ В РЕСПУБЛИКЕ УЗБЕКИСТАН****1. Описание проекта**

Совместный проект ПРООН и Министерства инвестиций и внешней торговли Республики Узбекистан «Содействие развитию торговли в Узбекистане», финансируемый Правительством Российской Федерации, направлен на поддержку Правительства Республики Узбекистан в целях усиления национального потенциала и привлечения международного экспертного опыта для поддержки процесса вступления Узбекистана в ВТО, а также на наращивание производственного и экспортного потенциала нишевой продукции в сельскохозяйственном, агропромышленном, а также в иных способствующих занятости и потенциально экологических секторах, с целью внесения вклада в более экономически, социально и экологически устойчивые модели роста.

Одной из основных целей проекта является повышение производственного потенциала и развитие торговли через выявление нишевых продуктов, которые могут способствовать «озеленению»/экологизации местного производства, а также повышению качества и количества рабочих мест, особенно для женщин и молодежи, проживающих в сельских районах.

В 2020 г., проектом ПРООН «Содействие развитию торговле в Узбекистане» было проведено исследование для определения 5 нишевых продуктов/стоимостных цепочек в Узбекистане, которые имеют наиболее высокий потенциал для экспорта и создания рабочих мест. В ходе исследования были определены следующие цепочки добавленной стоимости (ЦДС) и 5 продуктов:

1. ЦДС сухофруктов и орехов - смесь сухофруктов и орехов/снеки из сухофруктов и орехов;
2. ЦДС сушеных овощей;
3. ЦДС арахиса и арахисовая паста;
4. ЦДС зернобобовых – маш;
5. ЦДС джемов и фруктового пюре.

Более того, в рамках третьего компонента проект оказывает целевую поддержку женщинам-предпринимателям и молодежи. Данная деятельность направлена на 1) продвижение позитивных ролевых моделей женщин-предпринимателей в Узбекистане посредством проведения семинаров и стади-туров, и 2) на разработку и реализацию программ по менторству/наставничеству для женщин предпринимателей, в том числе молодых девушек-предпринимателей.

Программа менторства/наставничества означает вовлечение опытных и успешных предпринимателей в существующую цепочку создания ценностей для целевой аудитории, которые являются новыми или действующими женщинами-предпринимателями на принципах наставничества для улучшения предпринимательских навыков для достижения своих целей. Программа менторства/наставничества — это не разовое мероприятие, а длительный процесс, когда ученик достигает ощутимых и реальных результатов с помощью наставника.

Поэтому, проект будет продолжать оказывать поддержку сельским женщинам в расширении их бизнеса, производственного и торгового потенциала посредством программ наставничества. На основании

данного задания проект планирует увеличить количество женщин и молодежи в сельской местности, получающих выгоду от программ наставничества, работающих в определенных ЦДС.

В результате реализации данного задания, женщины-предприниматели и предприниматели из числа молодежи создадут новые рабочие места в приоритетных секторах, производя «зеленые» нишевые и ориентированные на экспорт продукты, которые имеют высокую добавленную стоимость, большой потенциал в создании рабочих мест и нацелены на рынки высокого качества.

Более конкретно, данное Техническое Задание относится к исполнению под-проекта в рамках *Деятельности 3.3. «Поддержка женщин предпринимателей»* и будет способствовать выполнению *Показателя 3.3.1. «Количество программ наставничества для молодежи/женщин-предпринимателей, разработанных и поддержанных в рамках проекта»*

2. Целевые группы и территории:

Целевые группы: Женщины и их группы, занимающиеся сельским хозяйством, производством, переработкой следующих 5 отобранных продуктов: маш, сухофрукты и орехи, сушеные овощи, арахис и арахисовое масло, джемы и фруктовое пюре.

Целевые регионы: Сурхандарьинская и Кашкадарьинская области Республики Узбекистан

3. Описание услуг:

Целью данного задания является разработка и реализация программ по менторству/наставничеству, направленных на развитие женского и молодежного предпринимательства, в области производства 5 отобранных продуктов (маш, смеси орехов и сухофруктов, сушеные овощи, арахис и арахисовое масло, джемы и фруктовое пюре) в Кашкадарьинской и Сурхандарьинской областях Республики Узбекистан.

Под-проект направлен на выполнение следующих **действий** (но не ограничивается ими):

- I. Разработать и представить программу менторства/наставничества, которые будут основаны на оценке потребностей целевой аудитории посредством кабинетного обзора и консультаций с заинтересованными сторонами, работающими в сфере поддержки развития женщин и молодежи и развития частного сектора** (например, ТПП, Министерство по поддержке махалли и семьи, Агентство по развитию предпринимательства, Ассоциация «Тадбиркор аёл», Международный женский общественный фонд «Шарк аёли», Бизнес Ассоциации, НПО и агентства по развитию, работающие с женщинами и молодёжью, и т.д.)
 - Разработать и согласовать с ПРООН программу консультаций с заинтересованными сторонами, работающими по вопросам развития женского и молодежного предпринимательства для оценки потребностей по повышению потенциала и усилению женского и молодежного предпринимательства путем создания устойчивого сообщества наставников/менторов в Узбекистане и развития этой формы повышения потенциала для обучения менее опытных предпринимателей;
 - Провести кабинетный обзор (деск-ревью) программ развития/реализации программ менторства/наставничества в Узбекистане.
 - Разработка программы ориентационных семинаров в целевых регионах Узбекистана, указанных в п.2 настоящего ТЗ по продвижению сильных и позитивных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров, имеющих опыт по мотивации начинающих предпринимателей, из числа женщин и молодёжи для вовлечения в существующие цепочки добавленной стоимости путем продвижения менторства/наставничества.
- II. Разработка программы внедрения менторства/наставничества для развития потенциала женского и молодежного предпринимательства в целевых регионах, которая должна включать**

следующее:

- Разработать программу кампании по повышению осведомленности предпринимателей среди сельских женщин и молодежи целевых регионов проекта «Содействие развитию торговли в Узбекистане», для широкого распространения среди заинтересованных лиц с привлечением общественности и СМИ в согласовании с ПРООН. Распространение информации о программе менторства/наставничества, принципах участия в обучении с использованием наставничества;
- Решение об отборе участников в каждом целевом регионе для программы менторства/наставничества, а также по отбору бизнес-идей (бизнес-проектов), которые будут осуществляться программой менторства/наставничества, будут осуществляться Оценочной Комиссией (далее - ОК). ОК будет принимать решение по каждой заявке, рекомендовать или не рекомендовать заявки для рассмотрения. Все бизнес проекты должны быть направлены на развитие бизнеса по одному из целевых 5 продуктов. Бизнес проекты должны быть направлены на положительные изменения по определенному набору индикаторов, которые должны собираться во время мониторинга:
 - i. Индикаторы экономической активности бизнес проекта (например, количество созданных достойных рабочих мест, с гендерной десегрегацией, включая полную занятость, сезонную занятость и неполную занятость; объем производства и продаж с указанием объемов экспорта; объем налогов и других бюджетных и внебюджетных платежей, рост годового фонда заработной платы);
 - ii. Социальные и экономические индикаторы воздействия бизнес проекта (например, на какие цели были направлены средства за счет дополнительного дохода наемных работников и поставщиков сырья, товаров и услуг; какие дополнительные социальные услуги (медицина, дошкольное, школьное и высшее образование, бытовые услуги и др.) стали доступны благодаря дополнительным доходам; оценка улучшения качества жизни и др.).
- Состав Оценочной Комиссии (ОК) должен включать как минимум 3 членов и должен быть согласован с ПРООН. В члены ОК могут быть номинированы следующие стороны:
 - 1 представитель местного сообщества (например, местные органы власти, местное НПО и т.д.),
 - 1 представитель государственного института поддержки торговли и/или предпринимательства (например, ТПП, Агентство по развитию предпринимательства и т.д.),
 - 1 представитель активной бизнес ассоциации.
 - Для каждого региона должна быть создана отдельная Оценочная Комиссия.
- Разработать и согласовать с ПРООН критерии отбора менторов из числа предпринимателей, занятых в определенных проектом 5 ЦДС/секторах, для их участия в тренингах для тренеров (ТОТ) и дальнейшей реализации программы по менторству. Привлечь в качестве менторов опытных предпринимателей (и особенно женщин-менторов для наставничества женщин-предпринимателей), которые заинтересованы вовлечь в существующую цепочку добавленной стоимости начинающего предпринимателя из сельской местности. Количество менторов из числа женщин должно быть не менее 50%;
- Программа тренинга для тренеров (ТОТ) по методологии менторства/наставничества, должна быть разработана для усиления потенциала предпринимателей среди женщин и молодежи в сельской местности (обучающие материалы должны быть простыми в использовании населением сельской местности, особенно женщинами и молодежью). ТОТ должен содержать модуль по этике и мерам предосторожности, и каждый ментор должен будет подписать заявление об этике поведения и мерах предосторожности.
- Разработать механизм оценки результатов обучения;
- Разработать модуль программы менторства/наставничества по подготовке концепций бизнес идей;

- Описание механизма по оценке бизнес идей, подготовленных и заявленных участниками обучения, с описанием критериев и методологии процесса отбора;
- Разработать критерии отбора бизнес проектов для дальнейшей реализации программы по менторству/наставничеству. Критерии отбора должны соответствовать требованиям «зеленых» нишевых продуктов, которые имеют высокую добавленную стоимость, высокий потенциал в создании рабочих мест и нацелены на рынки продукции высокого качества;
- План по мониторингу включая график мероприятий по мониторингу и набор индикаторов мониторинга включая показатели экономической деятельности и индикаторы социального воздействия;
- График мероприятий по программе менторства/наставничества с распределением по регионам.

III. Проведение 2 семинаров в целевых регионах (1 семинар в каждом регионе) по продвижению сильных и позитивных ролевых моделей женщин-предпринимателей.

- Организовать (включая транспортировку, питание и проживание для участников, конференц-залы, презентационное оборудование, раздаточные материалы) и провести 2 однодневных ориентационных/ознакомительных семинаров в каждом региональном центре вышеуказанных целевых регионов для продвижения сильных и позитивных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечения успешных женщин предпринимателей, женщин-менеджеров и тренеров, имеющих опыт в мотивации предпринимателей для вовлечения предпринимателей (женщин и молодежи) в существующие цепочки добавленной стоимости путем продвижения менторства/наставничества (не менее 40 участников на каждом семинаре).
- Содействовать процессу отбора наставников для программ по менторству/наставничеству в каждом целевом регионе. Решения по отбору наставников будут приниматься созданной Оценочной Комиссией на основе критериев, утвержденных ПРООН (как минимум 8 менторов/наставников из приоритетных секторов в каждом целевом регионе, не менее 50% женщины). Решение рекомендовать или не рекомендовать к рассмотрению ОК будет приниматься для каждого предложения/заявки.

IV. Проведение 2 тренингов для тренеров (ТОТ) в целевых регионах (1 тренинг в каждом регионе) для подготовки менторов/наставников для усиления потенциала и навыков женщин и молодежи в сельской местности целевых регионов.

- Организовать (включая транспортировку, питание и проживание для участников, конференц-залы, презентационное оборудование, раздаточные материалы) и провести 2 тренинга для тренеров (ТОТ) по обучению менторов/наставников методологии менторства/наставничества, разработанной для усиления потенциала предпринимателей среди женщин и молодежи в сельской местности (не менее 8 менторов/наставников из каждого целевого региона) с теоретической основой и практическими примерами разработки концепции бизнес идеи.
- Обеспечить качество содержания тренингов, которые содержат теоретические основы и практические примеры по разработке концепции бизнес идеи.
- Обеспечить качество тренингов, включая квалификацию и подготовленность тренеров (презентационные навыки, знание узбекского языка, гибкость обучения и др.), логистические вопросы (конференц-залы, техническое оборудование для тренингов, раздаточные материалы, питание, вода);
- Провести оценку участников тренингов в соответствии с разработанным механизмом оценки результатов тренингов.
- Предоставить список участников тренингов/наставников, успешно прошедших оценку после ТОТ для дальнейшего участия в программе менторства/наставничества;

V. Проведение тренингов по повышению потенциала для мобилизации менти/подопечных в целевых регионах.

- Определить и мобилизовать не менее 2 групп менти/подопечных (1 группа в каждом целевом регионе, состоящая из минимум 20 менти/подопечных) в целевых регионах и предоставить список бизнес идей, выбранных менти/подопечных в соответствии с целевыми продуктами в целевых регионах;
- Организовать (включая транспортировку, питание и проживание для участников, конференц-залы, презентационное оборудование, раздаточные материалы) и провести тренинги по повышению потенциала в области предпринимательства, планирования и развития бизнеса для вышеуказанных 2 групп менти/подопечных в целевых регионах;
- Обеспечить качество содержания тренингов, которые содержат теоретические основы и практические примеры по разработке концепции бизнес идеи.
- Обеспечить качество тренингов, включая квалификацию и подготовленность тренеров (презентационные навыки, знание узбекского языка, гибкость обучения и др.), логистические вопросы (конференц-залы, техническое оборудование для тренингов, раздаточные материалы, питание, вода);
- Провести оценку участников тренингов в соответствии с разработанным механизмом оценки результатов тренингов.

VI. Оказание содействия в процессе отбора Оценочной Комиссией наиболее перспективных концепций бизнес идей среди представленных заявок от потенциальных менторов, из числа тренеров, участвовавших в тренингах.

- Провести консультации с потенциальными менторами/наставниками, которые участвовали в тренингах для тренеров (ТОТ), и которые успешно прошли оценку после тренингов, для дальнейшей разработки концепций бизнес идей;
- Содействовать в проведении презентации подготовленных концепций бизнес идей (бизнес проектов), направленных на поддержку производства отобранных продуктов (указанных в п.2 настоящего ТЗ), для оценки Оценочной комиссией как новых, так и существующих предприятий, товаров и/или услуг. Решение Оценочной комиссии рекомендовать или не рекомендовать для рассмотрения будет приниматься отдельно для каждой заявки. На основе результатов оценки непрошедшие отбор заявители будут уведомлены в течение 10 дней со дня принятия решения об отказе;
- Как минимум 5 бизнес идей (бизнес проектов), направленных на развитие бизнеса отобранных ЦДС в целевых регионах должны быть отобраны во время процесса отбора.
- В случае если успешные заявители не имеют официальной регистрации, то они должны пройти соответствующую регистрацию и получить необходимые разрешительные и иные документы.

VII. Проведение программы менторства/наставничества для отобранных бизнес идей для приоритетных секторов в сельской местности целевых регионов.

- Подготовить список пар «ментор – менти» (наставник-подопечный/наставляемый) для каждой отобранной бизнес идеи, подготовленной женщинами и молодежью.
- Оказать содействие в разработке и подаче на согласование в ПРООН бизнес-планов для каждой бизнес идеи для реализации программы менторства/наставничества.
- Запустить программу менторства/наставничества для каждой созданной пары «ментор – менти» путем организации и проведения консультаций;
- Определить и описать потребности в технической и/или специальной консультативной и/или финансовой поддержке для устойчивого развития бизнес идеи в форме бизнес-планов, поданных на согласование в ПРООН.
- Продолжить реализацию программы менторства/наставничества параллельно с предоставлением специальной консультационной поддержки.

4. Ожидаемые результаты:

Ожидается, что в ходе исполнения данного под-проекта будут достигнуты следующие **результаты** (но не ограничиваются ими):

1. Консультации с ключевыми заинтересованными сторонами для оценки потребностей в поддержке развития женского и молодежного предпринимательства путем создания устойчивого сообщества наставников/менторов в Узбекистане и развития этой формы повышения потенциала для обучения менее опытных предпринимателей проведены. Протоколы проведенных консультаций представлены;
2. Кабинетный обзор (диск-ревью) программ развития/реализации программ менторства/наставничества в Узбекистане проведен и отчет представлен;
3. Программа ориентационных семинаров в целевых регионах Узбекистана по продвижению сильных и позитивных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров разработана;
4. **Программа по менторству/наставничеству**, основанная на оценке потребностей разработана и согласованна с ПРООН, которая включает следующие разделы:
 - План информационной кампании для предпринимателей среди сельских женщин и молодежи целевых регионов для широкого распространения среди заинтересованных лиц с привлечением общественности и СМИ, включая график запросов на получение предложений в целевых регионах.
 - Положение по Оценочной Комиссии (ОК) включая процесс принятия решений по отбору менторов и отбору бизнес-проектов сформулирован. Состав ОК должен включать как минимум 3 членов и должен быть согласован с ПРООН.
 - Критерии отбора менторов/наставников для их участия в реализации программ по менторству/наставничеству. Критерии отбора должны соответствовать требованиям с фокусом на «зеленые» нишевые продукты, которые имеют высокую добавленную стоимость, высокий потенциал в создании рабочих мест и нацелены на рынки продукции высокого качества.
 - Программу тренингов для тренеров (ТОТ) для обучения менторов/наставников методологии менторства/наставничества, разработанную для усиления потенциала предпринимателей среди женщин и молодежи в сельской местности (тренинговые материалы должны быть простыми в использовании населением сельской местности, особенно женщинами и молодежью), включая модуль по этике и мерам предосторожности;
 - Механизм оценки результатов тренингов;
 - Модуль программы по менторству/наставничеству по подготовке концепций бизнес идей;
 - Описание механизма по оценке бизнес идей, подготовленных и заявленных участниками тренингов, с описанием критериев и методологии процесса отбора;
 - План по мониторингу включая график мероприятий по мониторингу и набор индикаторов мониторинга включая показатели экономической деятельности и индикаторы социального воздействия;
 - График мероприятий по программе менторства/наставничества с распределением по районам.
5. Критерии отбора бизнес проектов для дальнейшей реализации программ по менторству разработаны. Критерии отбора должны соответствовать требованиям «зеленых» нишевых продуктов, которые имеют высокую добавленную стоимость, высокий потенциал в создании рабочих мест и нацелены на рынки продукции высокого качества.
6. Не менее 2 однодневных ориентационных/ознакомительных семинаров, с участием не менее 40 участников в каждом семинаре в целевых регионах, по продвижению сильных и положительных ролевых моделей женщин-предпринимателей, привлечению успешных женщин-предпринимателей, женщин-руководителей предприятий и тренеров, имеющих опыт по мотивации предпринимателей

для вовлечения в существующую цепочку добавленной стоимости начинающих предпринимателей из числа женщин и молодёжи путем продвижения менторства/наставничества проведены. Программа тренинга, презентационные материалы, списки участников с подписями и скриншоты постов в социальных сетях предоставлены.

7. Протокол Оценочной комиссии с указанием списка менторов/наставников для участия в мероприятиях программы менторства/наставничества по каждому целевому региону на основании согласованных критериев (не менее 8 менторов из приоритетных секторов в каждом целевом регионе, не менее 50% женщины) предоставлен.
8. Тренинги для тренеров (ТОТ) по обучению менторов/наставников методологии наставничества, с теоретической основой и практическими примерами разработки концепции бизнес идеи для как минимум 8 менторов в каждом целевом регионе проведены. Программа тренинга, презентационные материалы, списки участников с подписями и скриншоты постов в социальных сетях предоставлены. Список участников тренинга, успешно прошедших оценку после ТОТ, для дальнейшего участия в программе по менторству/наставничеству и таблица по оценке результатов тренингов (результатов участников) предоставлены.
9. Подписанные каждым ментором/наставником заявления об этике и мерах предосторожности представлены;
10. Не менее 2 групп менти/подопечных (не менее 1 группы в каждом целевом регионе) определены, мобилизованы и список бизнес-идей, отобранных менти/подопечных, согласно целевым продуктам в целевых районах предоставлен;
11. Тренинги по повышению потенциала как минимум 2 групп менти/подопечных (женщин и молодежи) по вопросам предпринимательства, планирования и развития бизнеса проведены;
12. Не менее 5 пар «ментор – менти» (наставник-подопечный) в целевых регионах созданы;
13. Протокол Оценочной комиссии, по утверждению бизнес-планов по каждой бизнес идее для проведения программы по менторству/наставничеству предоставлен.
14. Не менее 10 заявок на бизнес проекты для технической и/или специальной консультативной, и/или финансовой поддержке для устойчивого развития бизнес идеи в форме бизнес-планов разработаны и представлены в ПРООН.
15. Не менее 5 бизнес идей (бизнес проектов), направленных на развитие целевых ЦДС отобраны.
16. Программный описательный и финансовый отчеты подготовлены и представлены в ПРООН.

5. Минимальные требования к консалтинговым компаниям/организациям:

- Не менее 3 лет опыта работы, связанного с повышением потенциала женщин-предпринимателей включая предоставление услуг по менторству/наставничеству, проведению тренингов по вопросам предпринимательства, консультаций бизнес проектов и/или компаний с особым фокусом на женское предпринимательство в сельской местности Республики Узбекистан;
- Не менее 3 лет опыта работы в области разработки и реализации проектов по женскому предпринимательству, включая тренинги, программы по менторству/наставничеству, бизнес консультирование, развитие бизнеса, управление бизнесом, разработки новых продуктов, развитие молодежного предпринимательства или консультирования старт-ап проектов и т.д.;
- Наличие ключевого персонала, квалифицированных экспертов / консультантов с опытом работы с проектами, связанными с развитием женского предпринимательства, предоставлением услуг по проведению тренингов для предпринимателей/тренингов по развитию и планированию бизнеса, консультаций по развитию бизнеса/бизнес-планированию/разработке новых продуктов и услуг для компаний, по созданию новых бизнесов, в том числе старт-ап проектов для молодежи, в области общественных связей и т. д., с целью выполнения вышеупомянутых задач, и со знанием Узбекского и Русского языков (резюме и копии дипломов должны быть представлены);
- Сильные навыки, знания и опыт персонала, который будет вовлечен в мониторинг и оценку реализуемых действий, включая исследование и оценку потребностей предпринимателей и т. д.;

- Наличие необходимых технических, административных и программных возможностей для непосредственного проведения работ, описанных в данном задании (данные о предыдущем опыте и контрактах должны быть представлены);
- Знания и навыки по подготовке финансовых и программных отчетов по проведенным работам.

Для того чтобы оценить вышеназванные квалификационные требования, компания должна предоставить соответствующие документы, указанные в приложении 2, пункты А и С.

6. Отчетность:

Организация-исполнитель несет ответственность за предоставление промежуточных и заключительных отчетов по выполненным работам. Программная и финансовая отчетность должна соответствовать требованиям, оговоренным в Контракте, подписанном подрядчиком и ПРООН. Организация-исполнитель также отвечает за своевременный сбор всех необходимых документов, таких как документы по закупкам и денежным поступлениям, счет-фактуры, платежные ведомости и другие документы, которые подтверждают легитимность расходов.

Кроме того, Организация-исполнитель должна предоставить ПРООН все фотографии и другие визуальные материалы, собранные во время проекта. Печатные и электронные версии отчетов должны передаваться в ПРООН. Электронная версия отчета должна быть сохранена в формате MSWord. Все отчеты должны быть напечатаны шрифтом ARIAL, размер 11, на странице размером А4.

7. Оплата:

Общая стоимость услуг включает все расходы, связанные с выполнением данного технического задания, например, таких, как расходы на транспортные услуги, расходы, связанные с организацией и предоставлением консультаций и тренингов, проведением исследований и всех других соответствующих расходов, связанных с реализацией данного под-проекта и в соответствии с представленным бюджетом. Исполняющий партнер отвечает за выплату любых налогов, вытекающих из подписания Контракта между исполняющим партнером и ПРООН. Вместе с тем, ни по каким причинам, исполняющему партнеру не будут предъявлены ни какое-либо увеличение стоимости, ни какие-либо дополнительные выплаты.

Выплаты местным организациям/компаниям будут производиться ПРООН в национальной валюте (узбекский сум) согласно Контракту, и переводиться на банковский счет Организации-исполнителя. Обменный курс будет соответствовать официальному курсу, применяемому ПРООН, на день осуществления платежа.

8. Сроки исполнения:

Услуги, предусмотренные в задании для исполнения, данного под-проекта должны быть предоставлены в период **с Мая 2021 по Ноябрь 2021 года**. Любые другие сроки исполнения и ход реализации должны быть заранее обговорены между ПРООН и ИП. Только после предварительного согласования между сторонами и получения соглашения, изменения вступят в силу.

9. Консорциум

Консорциум поощряется за высокие межотраслевые требования, когда спектр необходимых знаний и ресурсов может быть недоступен в рамках одной фирмы.

В случае Консорциума, участник торгов будет рассматриваться как один поставщик услуг. Контракт будет подписан ведущей организацией, назначенной другими сторонами консорциума. Если Претендент представляет собой группу юридических лиц, которые сформируют или сформировали Консорциум для Тендерного предложения, они должны подтвердить в своем Тендерном предложении, что:

- ✓ они назначили одну сторону в качестве ведущей организации, должным образом наделенной полномочиями юридически связывать членов Консорциума совместно и по отдельности, что подтверждается должным образом заверенным нотариально заверенным соглашением между юридическими лицами и представляется с тендерным предложением; а также
- ✓ (ii) если им присужден контракт, контракт должен заключаться между ПРООН и назначенным ведущим органом, который действует от имени и от имени всех организаций-членов, входящих в Консорциум.

После Крайнего срока для подачи заявки ведущая организация, определенная в качестве представителя Консорциума, не может быть изменена без предварительного письменного согласия ПРООН. Ведущая организация и организации-члены Консорциума должны соблюдать правила и могут подавать только одну заявку. Описание организации Консорциума должно четко определять ожидаемую роль каждого из субъектов в совместном предприятии в выполнении требований запроса предложений, как в заявке, так и в соглашении консорциума. Все организации, входящие в Консорциум, подлежат оценке правомочности и квалификации ПРООН.

Консорциум в представлении своего послужного списка и опыта должен четко различать:

- ✓ Те, которые были предприняты совместно Консорциумом; а также
- ✓ Те, которые были предприняты отдельными организациями Консорциума.

Предыдущие контракты, заключенные отдельными экспертами, работающими в частном порядке, но которые постоянно или временно были связаны с какой-либо из фирм-членов, не могут быть востребованы в качестве опыта Консорциума или его членов, но должны быть востребованы только самими экспертами в своей презентации их индивидуальных полномочий.