



## **SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SdC) COL 0000143039**

Señores Invitados a presentar cotización Cordialmente	<b>FECHA:</b> 1 de junio de 2021  <b>REFERENCIA:</b> Adquisición de insumos biológicos y orgánicos para el manejo integral de plagas y enfermedades en agroecosistemas.
---	---

Estimado señor/Estimada señora:

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitarle la presentación de una cotización para: **Adquisición de insumos biológicos y orgánicos para el manejo integral de plagas y enfermedades en agroecosistemas**, tal como se detalla en el Anexo 1 de esta Solicitud de Cotización (SdC).

En la preparación de su cotización le rogamos utilice y rellene el formulario adjunto como Anexo 1 y 2.

**Toda solicitud de aclaración** se ha de enviar por escrito, o mediante comunicación electrónica estándar, al correo electrónico [licitaciones.col7@undp.org](mailto:licitaciones.col7@undp.org), hasta el **5 de junio de 2021**, indicando como Referencia **Proceso COL 00000143039** El PNUD responderá por escrito incluyendo una explicación de la consulta sin identificar la fuente de la consulta, dichas aclaraciones o adendas, serán publicadas en la página web <http://www.co.undp.org/content/colombia/es/home/about-us/procurement.html>, por tanto, será responsabilidad de los interesados consultar si hay aclaraciones o adendas correspondientes al proceso.

Su cotización deberá ser presentada hasta el día **16 de junio de 2021 a más tardar a las 16:00 horas PM (GMT-5) hora colombiana** a la dirección que se indica a continuación: únicamente al email [Licitaciones.col7@undp.org](mailto:Licitaciones.col7@undp.org), haciendo referencia al proceso y título de la Solicitud de Propuesta a la dirección que se indica a continuación:

**Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo**

Atención.: Centro de Servicios - Adquisiciones

Asunto: **SDC N°. COL 0000143039** (Solo indicar el número de proceso en el asunto del correo con el envío de la propuesta.)

Las propuestas estarán limitadas a un máximo de **25 MB** por envío, en ficheros libres de virus o archivo dañado (si no es así, serán rechazados) y, en un número de envíos no superior a **tres (3)**.

**No se aceptarán ofertas tardías, por ningún motivo.** Será su responsabilidad asegurarse de que su propuesta llega al correo electrónico antes mencionado, antes de la fecha y hora límite. **Las propuestas que se reciban después del plazo indicado, por cualquier razón, no se tomarán en consideración a efectos de evaluación.** Así mismo, le rogamos se asegure de que está firmada y en formato pdf y libre de cualquier virus o archivo dañado.

Será su responsabilidad asegurarse de que su cotización llega a la dirección antes mencionada en o antes de la fecha límite. Las cotizaciones que se reciban en el PNUD después del plazo indicado, por cualquier razón, no se tomarán en consideración a efectos de evaluación.

Le rogamos tome nota de los siguientes requisitos y condiciones relativos al suministro de los bienes antes citados:

<p><i>Dirección o direcciones exactas, o lugar(es) de entrega (identifíquese todos, si son varios)</i></p>	<p><i>Los bienes/servicios deberán entregarse en:</i>  Los bienes deberán entregarse en los siguientes <i>Municipios</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Majagual – Casco Urbano</i></li> <li>2. <i>Ayapel – Casco Urbano</i></li> <li>3. <i>San Marcos – zona rural (comunidades Tres Esquinas y Cañaguatè)</i></li> <li>4. <i>San Benito Abad – Casco urbano</i></li> <li>5. <i>Guaranda – Casco Urbano</i></li> <li>6. <i>Sucre – Casco urbano</i></li> <li>7. <i>Achí – Casco urbano</i></li> <li>8. <i>Caimito – zona rural (comunidad Caño la Lata)</i></li> <li>9. <i>Casco urbano de la ciudad de Montería.</i></li> </ol>
<p><i>Fecha de entrega más tardías (si el momento de la entrega excede a éstas, la cotización podrá ser rechazada por el PNUD)</i></p>	<p>El plazo de entrega de los bienes será de máximo <i>90 días contados a partir de la firma de la orden de compra.</i></p>
<p>Programa de entrega</p>	<p>No Obligatorio</p>
<p>Moneda preferente de cotización</p>	<p>Moneda local: Pesos colombianos</p>
<p>IVA sobre el precio cotizado</p>	<p>Deberá incluir el IVA y otros impuestos indirectos aplicables</p>
<p>Fecha límite de presentación de la cotización</p>	<p>16 de junio de 2021 a más tardar a las 4:00 p.m. hora colombiana (GMT-5)</p>
<p>Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:</p>	<p>Español</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anexo 1</b> debidamente diligenciado y firmado este documento no es subsanable en ningún caso.</li> </ul>

<p>Documentos que deberán presentarse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anexo 2</b> este formato debe estar debidamente firmado y adjunto a la Cotización, de lo contrario la Cotización será rechazada (la ausencia de este formato no es subsanable).</li> <li>• <b>Certificado de existencia y representación legal</b>, expedido por la Cámara de Comercio o entidad competente, en el cual conste: inscripción, matrícula vigente, objeto social y facultades del representante legal. El certificado debe tener antigüedad no superior a 30 días. La duración de la persona jurídica debe ser igual al plazo del contrato y un año más. Si la oferta es presentada en unión temporal o consorcio, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal.</li> <li>• <b>En caso de establecimiento de comercio - Registro Mercantil:</b> expedido por la Cámara de Comercio respectiva, en el cual conste: inscripción y nombre del establecimiento de comercio. El certificado debe tener antigüedad no superior a 30 días.</li> <li>• <b>RUT:</b> Deberán pertenecer al régimen común: En caso de no pertenecer a dicho régimen la cotización será rechazada.</li> <li>• <b>Pruebas/certificados de sostenibilidad ambiental</b> (Estándares “verdes”) de la empresa o el producto suministrado, si aplica</li> <li>• <b>Autodeclaración</b> por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, o en la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o en cualquier otra lista suspensiva de la ONU</li> <li>• <b>Certificaciones:</b> EL oferente debe anexar: - Certificación de Distribuidor de los elementos ofertados, expedida por el fabricante.</li> </ul>
<p>Periodo de validez de la cotización, a partir de la fecha de presentación</p>	<p>60 días</p> <p>En circunstancias excepcionales, el PNUD podrá pedir al proveedor que amplíe la vigencia de la cotización más allá del plazo inicialmente indicado en esta SdC. El Proveedor confirmará entonces la ampliación por escrito, sin modificación alguna de los precios cotizados.</p>
<p>Cotizaciones parciales</p>	<p>No permitidas</p>
<p>Condiciones de pago</p>	<p><i>Contra entrega</i> y recibo a satisfacción del 100% de los bienes y visto bueno del supervisor de la orden.</p>
<p>Indemnización fijada convencionalmente</p>	<p>Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% N.º máx. de días de retraso tras los cuales el PNUD puede cancelar el contrato: 7 días.</p>
<p>Criterios de evaluación</p>	<p><b>ETAPA 1. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de respuesta técnica / Pleno cumplimiento de los requisitos y precio más bajo</li> </ul> <p>El oferente deberá cumplir con los requisitos técnicos solicitados relacionados a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia específica del oferente*:</li> </ul>

\*Los licitantes deberán comprobar y validar la experiencia mínima solicitada, de acuerdo con los requerimientos exigidos:

Experiencia específica en:	El cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:
<i>Contrataciones con objeto: Comercialización y distribución de insumos biológicos y orgánicos agropecuarios para el control de plagas y enfermedades fitosanitarias con el cuidado del medio ambiente.</i>	<i>Presentación de mínimo tres (3) certificaciones de contratos prestados satisfactoriamente en los últimos "5" años, que su objeto haya sido similar y la sumatoria de los tres contratos de como mínimo COP\$40'000.000</i>

Pleno cumplimiento de los requisitos técnicos. Se verificará el cumplimiento de la totalidad de las especificaciones técnicas solicitadas por parte del (de los) licitante (s) que se presente(n). Si no cumple con alguna de las especificaciones técnicas solicitadas la oferta será rechazada.

Plena aceptación de los Términos y Condiciones Generales de la Orden de compra o del Contrato

**ETAPA 2. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS**

Sólo se llevará a cabo la revisión, comparación y evaluación las Ofertas económicas de los Licitantes que hayan cumplido con la totalidad de los requisitos solicitados.

**Resumen del método de evaluación**

- (i) Están completas, es decir si incluyen los costos de los productos ofrecidos en la oferta técnica – Cumple/No cumple
- (ii) (ii) Si presenta errores aritméticos, si los presenta, los corregirá, sobre la siguiente base:
  - a. Si existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total, obtenido de multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido.
  - b. Si el oferente en primer lugar de elegibilidad no acepta la corrección de errores, su oferta será rechazada y el PNUD podrá ejecutar la garantía de seriedad de la oferta, en tal caso el PNUD podrá invitar a negociar un posible contrato al oferente en segundo lugar de elegibilidad.

El PNUD adjudicará el contrato a:

Un suministrador y sólo uno.

Tipo de contrato que deberá firmarse	Orden de compra
Condiciones especiales del contrato	Cancelación de la Orden de Compra o del Contrato si los resultados o la terminación se retrasaran 7 días.
Condiciones para la liberación del pago	Aceptación por escrito de los bienes, basada en el cumplimiento completo con los requisitos de la SdC
Anexos a esta SdC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especificación de los bienes solicitados (Anexo 1)</li> <li>• Formulario de presentación de cotizaciones (Anexo 2)</li> <li>• Modelo de Orden de Compra - Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales (Anexo 3 y 4).</li> </ul> <p>La no aceptación de los Términos y Condiciones Generales será motivo de descalificación de este proceso de adquisición.</p>
Persona de contacto para todo tipo de información (Preguntas por escrito únicamente) <sup>1</sup>	<p>Centro de Servicios – Adquisiciones  <i>Email:</i> <a href="mailto:licitaciones.col7@undp.org">licitaciones.col7@undp.org</a></p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no podrá ser esgrimido como motivo para ampliar el plazo de presentación, a menos que el PNUD decida que estima necesaria dicha ampliación y comunique un nuevo plazo límite a los solicitantes.</p>

Se revisarán los bienes ofrecidos basándose en su integridad y en la conformidad de la cotización con las especificaciones mínimas descritas supra y cualquier otro anexo que facilite detalles de los requisitos del PNUD.

Será seleccionada la cotización que cumpla con todas las especificaciones y requisitos y ofrezca el precio más bajo, así como con todos los restantes criterios de evaluación indicados. Cualquier oferta que no cumpla con los requisitos será rechazada.

En caso de discrepancia entre el precio unitario y el precio total (que se obtiene al multiplicar el precio unitario por la cantidad), el PNUD procederá a un nuevo cálculo, y el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido. Si el proveedor no aceptara el precio final sobre la base del nuevo cálculo del PNUD y su corrección de los errores, su oferta será rechazada.

Una vez que el PNUD haya identificado la oferta de precio más baja, el PNUD se reserva el derecho de adjudicar el contrato basándose únicamente en los precios de los bienes, cuando el costo de transporte (flete y seguro) resulte ser mayor que el propio costo estimado por el PNUD con su propio transportista y proveedor de seguros.

En ningún momento de la vigencia de la cotización aceptará el PNUD una variación de precios debida a aumentos, inflación, fluctuación de los tipos de cambio o cualquier otro factor de mercado, una vez haya

<sup>1</sup> La persona de contacto y la dirección de la misma serán designadas oficialmente por el PNUD. En caso de dirigir una solicitud de información a otra persona o personas, o dirección o direcciones, aún cuando ésta/s forme/n parte del personal del PNUD, el PNUD no tendrá obligación de responder a dicha solicitud ni de confirmar su recepción.

recibido la oferta. En el momento de la adjudicación del Contrato u Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de modificar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/o bienes, hasta un máximo del veinticinco por ciento (25%) de la oferta total, sin ningún cambio en el precio unitario o en los términos y condiciones.

Toda orden de compra resultante de esta SdC estará sujeta a los Términos y Condiciones Generales que se adjuntan a la presente. El mero acto de presentación de una oferta implica que el vendedor acepta sin cuestionamiento alguno los Términos y Condiciones Generales del PNUD que se adjuntan como Anexo 3.

El PNUD no está obligado a aceptar ninguna oferta, ni a adjudicar ningún contrato u orden de compra, ni se hace responsable por cualquier costo relacionado con la preparación y presentación de un presupuesto por parte de un suministrador, con independencia del resultado o la forma de llevar a cabo el proceso de selección.

Sírvase tener en cuenta que el procedimiento establecido por el PNUD para la recepción de reclamos de sus proveedores tiene por objeto ofrecer una oportunidad de apelación a las personas o empresas a las que no se haya adjudicado una orden de compra o un contrato en un proceso de contratación competitivo. En caso de que usted considere que no ha sido tratado(a) con equidad, puede encontrar información detallada sobre los procedimientos de reclamo por parte de los proveedores en el siguiente enlace: <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>

El PNUD insta a todos los potenciales proveedores de servicios a evitar y prevenir los conflictos de intereses, informando al PNUD si ellos o cualquiera de sus afiliados o miembros de su personal han participado en la preparación de los requisitos, el diseño, las especificaciones, los presupuestos o cualquier otra información utilizada en esta SdC.

El PNUD practica una política de tolerancia cero ante el fraude y otras prácticas prohibidas, y está resuelto a identificar y abordar todos los actos y prácticas de este tipo contra el PNUD o contra terceros implicados en las actividades de PNUD. Asimismo, espera que sus proveedores se adhieran al Código de Conducta de los Contratistas de las Naciones Unidas, que se puede consultar en el siguiente enlace: [http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct\\_spanish.pdf](http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_spanish.pdf).

Le agradecemos su atención y quedamos a la espera de recibir su cotización.

Atentamente le saluda,

**Centro de Servicios - Adquisiciones  
Programa de las Naciones Unidas para el  
Desarrollo**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES  
POR PARTE DE LOS PROVEEDORES<sup>2</sup>**

**Especificaciones técnicas**

Artículos que deben suministrarse <sup>3</sup>	Cantidad	Descripción /especificaciones de los Servicios	Otras informaciones	Su Respuesta	
				Descripción/especificación de los bienes y Servicios ofertados	Comentarios
Cal Hidratada o apagada	1400	Bolsas por 10 kilogramos de Hidroxido de Calcio - Ca(OH) <sub>2</sub> , polvo blanco que actúa como regulador de pH y fungicida.	El producto debe incluir una ficha técnica de manejo y de seguridad.	indicar características ofrecidas y garantizadas - no se aceptarán servicios con especificaciones menores a las mínimas solicitadas] -Si es aplicable anexar catálogos	
Sulfato de Cobre (CuSO <sub>4</sub> )	1400	Bolsas por 1 kilogramo de Sulfato de Cobre (CuSO <sub>4</sub> ) polvo azul, inoloro para el control de enfermedades.	El producto debe incluir una ficha técnica de manejo y de seguridad.		
Azufre agrícola	1400	Bolsas por 20 kilogramos del producto en polvo empleado en suelos básicos para corregir el pH y mejorar la absorción de nutrientes, así como como componente en cualquier tipo de biofertilizantes.	El producto debe incluir una ficha técnica de manejo y de seguridad.		
Levadura	1400	Bolsas por 1 kilogramo de Levadura en gránulos finos color marron claro o crema sin olor.	El producto debe incluir una ficha técnica de manejo y de seguridad.		

**Nota: Las propuestas que cada oferente envíe, deben contener la ficha técnica de cada uno de los productos ofertados, los cuales deben incluir imágenes, características técnicas y de fabricación de los productos. (Si aplica).**

Especificaciones de servicios post venta

Servicio de postventa requerido	Detalles adicionales	Su respuesta	
		Descripción/especificaciones del servicio que se suministrará	Comentarios
Tiempo de entrega estimado	Noventa días calendario máximo después de la firma de la orden de compra que serán solicitados de la siguiente manera:		

<sup>2</sup> Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Propuesta.

<sup>3</sup> Se recomienda su agrupación por lotes, si procede, en particular cuando se autoricen licitaciones parciales.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 700 kits a los 30 días calendario después de la firma de la orden de compra</li> <li>2. 700 kits a los 90 días calendario después de la firma de la orden de compra.</li> </ol>		
Garantía y requisitos de posventa	<p>En caso que a la hora de recibir los insumos y productos mencionados el profesional del PNUD encargado observe que hay insumos que no cumplen con lo estipulado en los términos de referencia, el proveedor tendrá como máximo 30 días calendario para cambiar el producto por el especificado con las características técnicas requeridas en los términos de referencia.</p>		
Lugar de entrega (incluye cargue en lugar de origen, transporte a lugar de entrega y descargue en los municipios de entrega)	<p>Los insumos y productos solicitados deberán ser entregados y descargados en los siguientes Municipios:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Majagual – Casco urbano</li> <li>2. Ayapel – Casco urbano</li> <li>3. San Marcos – Zona rural (comunidades de Cañaguante y Tres Esquinas)</li> <li>4. San Benito Abad – Casco Urbano</li> <li>5. Guaranda – Casco urbano</li> <li>6. Sucre – Casco urbano</li> <li>7. Achí – Casco urbano</li> <li>8. Caimito – Zona rural (comunidad de Caño La Lata)</li> <li>9. Casco urbano de la ciudad de Montería.</li> </ol> <p>La entrega de bienes debe ser coordinada con el PNUD quién determinará la relación de bienes por municipio.</p> <p>Durante la entrega no habrá posibilidad de cambio entre bienes excepto que así lo determine el PNUD.</p>		
Embalaje para entrega	<p>Se llevará a cabo por kits El Kit general está compuesto por una unidad del listado del numeral 6. (ítems 1 a 4)</p>		

	<p>Nota 1 : Las cantidades definitivas de kits a entregar en los municipios se especificará en el momento de la orden de compra o firma del contrato.</p> <p>Nota 2: las locaciones de entrega están al interior de los cascos urbanos de los municipios y comunidades relacionadas.</p>		
--	--	--	--

Nombre [indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]

En calidad de [indicar el cargo de la persona que firma]

Firma [firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de [indicar nombre completo del oferente]

El día [día] del mes [mes] de [año]. [indicar fecha de firma de la oferta]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfono y fax: [indicar número e indicativo de larga distancia]

Correo electrónico: [indicar]

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES  
POR PARTE DE LOS PROVEEDORES<sup>4</sup>**

*(La presentación de este formulario se realizará únicamente en papel de cartas  
con el membrete oficial del suministrador<sup>5</sup>)*

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los Términos y Condiciones Generales del PNUD, y por la presente nos ofrecemos a suministrar los elementos que se enumeran a continuación, de conformidad con las especificaciones y requisitos del PNUD con arreglo a la SdC con el número de referencia \_\_\_\_:

**CUADRO Nº 1: Oferta de suministro de bienes con arreglo a especificaciones técnicas y otros requisitos**

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad	VALOR UNIT MENSUAL SIN IVA	IVA	VALOR TOTAL CON IVA
Cal Hidratada o apagada	1400	Bolsas por 10 kilogramos			
Sulfato de Cobre (CuSO4)	1400	Bolsas por 1 kilogramo			
Azufre agrícola	1400	Bolsas por 20 kilogramos			
Levadura	1400	Bolsas por 1 kilogramo			
		<i>Valor total</i>			
		<i>VALOR TRANSPORTE DESDE LUGAR DE ORIGEN A DESTINO FINAL (INCLUYE TODOS LOS COSTOS ASOCIADOS).</i>			
				<b>TOTAL</b>	

**Nota: El Proyecto está exento de IVA, el documento de exención sera entregado al oferente adjudicatario.**

**CUADRO Nº 2: Experiencia del oferente:**

Proporcione la siguiente información relativa a la experiencia específica del oferente, de acuerdo con lo solicitado

Nombre del proyecto	Ciente	Valor del contrato	Periodo de actividad	Tipo de actividades realizadas	Fecha de terminación
Indicar	Indicar	Indicar	Indicar (xx meses, semanas, etc)	Indicar detalladamente	Indicar (fecha de inicio y temrinación detallada
Indicar	Indicar	Indicar	Indicar (xx meses, semanas, etc)	Indicar detalladamente	Indicar (fecha de inicio y temrinación detallada

<sup>4</sup> Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Propuesta.

<sup>5</sup> El papel de cartas oficial con el membrete de la empresa deberá señalar datos de contacto –dirección, correo electrónico, números de teléfono y fax– a efectos de verificación.

Indicar	Indicar	Indicar	Indicar (xx meses, semanas, etc)	Indicar detalladamente	Indicar (fecha de inicio y temrinación detallada)
---------	---------	---------	----------------------------------	------------------------	---

**CUADRO N.º 3: Oferta de cumplimiento con otras condiciones y requisitos conexos**

Se indican a continuación otras informaciones que formarán parte de su cotización:	Sus respuestas		
	Sí Se cumplirá	No Se cumplirá	Si la respuesta es no, sírvase hacer una contrapropuesta
País(es) de origen <sup>6</sup> : Colombia			
Validez de la cotización 60 días.			
Todas las provisiones de los Términos y Condiciones Generales del PNUD			

Toda otra información que no hayamos facilitado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, términos y condiciones de la Solicitud de Cotización

Nombre [indicar nombre completo de la persona que firma la oferta]

En calidad de [indicar el cargo de la persona que firma]

Firma [firma de la persona cuyo nombre y cargo aparecen arriba indicados]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de [indicar nombre completo del oferente]

El día [día] del mes [mes] de [año]. [indicar fecha de firma de la oferta]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfono y fax: [indicar número e indicativo de larga distancia]

Correo electrónico: [indicar]

<sup>6</sup> Si el país de origen exige una licencia de exportación para los bienes en cuestión u otros documentos relevantes que pueda solicitar el país de destino, el suministrador deberá presentar dicha documentación al PNUD si se le adjudica el contrato/orden de compra.

**MODELO ORDEN DE COMPRA / SERVICIOS**

Numeral 24 – Contrac Face Sheet ( Goods and/or Service) UNDP Es

<https://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html>

**TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES**

Numeral 21 - UNDP GTCs for Contracts (Goods and/or Services) ES

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html>