



Empowered lives.
Resilient nations.

Совместная Инициатива Европейского союза и Организации объединенных наций
«Луч света» по искоренению насилия в отношении женщин и девочек

РУКОВОДСТВО ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ НА ПРОЕКТНЫЕ ГРАНТЫ

Данное руководство составлено в целях предоставления четкой и подробной информации, а также инструкций для всех потенциальных заявителей на получение гранта в рамках Совместной инициативы ЕС-ООН «Луч света» по искоренению насилия в отношении женщин и девочек (далее Проект).

Грантовый фонд Проекта направлен на (1) расширение участия женского движения в законодательных процессах и обеспечение подотчетности государства по его международным обязательствам в области гендерного равенства и искоренения насилия в отношении женщин и девочек (ИНОЖД); а также (2) укрепление институционального и технического потенциала женских правозащитных организаций для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами в государственных органах исполнительной власти и парламенте в целях обеспечения учета мнений и опыта женских правозащитных групп и лиц, переживших насилие, при разработке законодательства и осуществлении мониторинга правоприменительной практики.

Вводная информация

Насилие в отношении женщин и девочек (НОЖД) в Кыргызстане остается широко распространенным явлением. Наиболее распространенными видами НОЖД в Кыргызстане являются семейное насилие (СН) и вредные практики (ВП), связанные с детскими браками и похищениями с целью принудительного вступления в брак. В Кыргызстане терпимость к актам насилия - особенно в семье, но и в обществе в целом - остается неприемлемо высокой¹. Подавляющее большинство лиц, переживших насилие, (95%) - женщины; в 2019 году зарегистрировано более 8,000 случаев семейного насилия (из них более 5,000 случаев физического насилия); было выдано около 6,000 охранных ордеров, и только около 6,5% дел были доведены до суда². После начала пандемии

¹ Исследование «Гендер в восприятии общества», Раздел «Насилие в отношении женщин и девочек», 2018

² Страновой отчет Кыргызской Республики, 76-я сессия Комитета ООН по ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (КЛДЖ)

COVID-19, статистические данные свидетельствует об увеличении всех видов насилия в отношении женщин и девочек, особенно семейного насилия³.

Кыргызстан ратифицировал ключевые международные соглашения в области гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин, включая *Конвенцию о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин (КЛДЖ)*, *Пекинскую платформу действий* и *Повестку дня в области устойчивого развития на период до 2030 года*. За последние несколько лет в стране был принят ряд прогрессивных законов и политик в области продвижения гендерного равенства и улучшения профилактики, защиты и реагирования на НОЖД. В дополнение к Национальному плану действий (НПД) по гендерному равенству приняты 3-й НПД по Резолюции 1325 СБ ООН, Закон «Об охране и защите от семейного насилия» (2017 г.), серия поправок к Уголовному кодексу и Кодексу о детях, направленных на сдерживание ранних и принудительных браков, в том числе практики «ала качуу⁴» (2016 г.), и принятие 30-процентной гендерной квоты (2019 г.). Гражданское общество страны, особенно женские правозащитные организации, сыграло ключевую роль в продвижении гендерного равенства, активно лоббируя поправки к законодательству и систематично требуя подотчетности от государства об исполнении международных обязательств страны в виде принятия соответствующих законов и политик, а также обеспечении их исполнения.

В то время как Кыргызстан можно рассматривать как страну с прогрессивным гендерным законодательством и политикой в целом, до сих пор остаются актуальными проблемы правоприменения, фрагментарной межведомственной координации и недостаточного финансирования стратегий и планов по достижению гендерного равенства. В результате в принятых нормативных правовых актах остаются несоответствия и пробелы, которые нуждаются в приведении их в соответствие с правоприменительной практикой на основе фактических данных.

В рамках Компонента 1 - Законодательство и политика, Проект направлен на усиление гражданского участия, чтобы законы и политики разрабатывались с участием женских правозащитных групп, лиц, переживших сексуальное и гендерное насилие (СГН), организаций гражданского общества (ОГО) и активистов, в том числе представляющих группы, сталкивающиеся с множественными формами дискриминации. В рамках Компонента 6 - Укрепление женского движения, Проект также поддерживает взаимодействие женских правозащитных организаций с заинтересованными сторонами в органах исполнительной власти и парламенте для обеспечения учета их знаний, лидерства и опыта при внесении поправок в законодательство и мониторинге правоприменительной практики.

В ответ на существующие вызовы ПРООН в Кыргызской Республике в рамках Совместной инициативы ЕС-ООН «Луч света» по искоренению насилия в отношении женщин и девочек (проектный номер: 00119491) намеревается предоставить грант некоммерческой организации (НКО) для достижения целей вышеупомянутых компонентов.

³ Оперативная гендерная оценка в контексте пандемии COVID-19 в Кыргызстане, https://kyrgyzstan.un.org/sites/default/files/2020-07/ENG_Gender%20Rapid%20Assessment%20of%20COVID-19%20impact_June%202020_final.pdf

⁴ Похищение с целью принудительного вступления в брак.

1. Грантовые цели:

- Расширение участия женского движения в законотворческих процессах и обеспечение подотчетности государства по его международным обязательствам в области гендерного равенства и искоренения насилия в отношении женщин и девочек (ИНОЖД).
- Укрепление институционального и технического потенциала женских правозащитных организаций для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами в органах исполнительной ветви власти и парламенте для обеспечения учета их мнений и опыта при внесении поправок в законодательство и мониторинге правоприменительной практики.

2. Задачи гранта:

- Мобилизация женского движения для консолидации совместных усилий и повышения осведомленности общественности о пагубных последствиях сексуальных домогательств на рабочем месте и о соответствующем законопроекте, инициированном женщинами-парламентариями⁵.
- Проведение тренингов для низовых ОГО по разработке проектных предложений по СГН, фандрайзингу, мониторингу для укрепления их институционального и организационного потенциала, в том числе для мобилизации средств и стратегических возможностей.
- Разработка и проведение ToT для низовых ОГО по мониторингу и анализу законодательства и правоприменительной практике на предмет соблюдения международных обязательств страны в области гендерного равенства и искоренения насилия в отношении женщин и девочек.
- Объявление конкурса предложений среди низовых ОГО из целевых сообществ Проекта для выдачи как минимум 3 суб-грантов для мониторинга и анализа законодательства и правоприменительной практики на предмет соблюдения международных обязательств страны в области гендерного равенства и искоренения насилия в отношении женщин и девочек.
- Оказание менторской и технической поддержки низовым ОГО, получившим суб-гранты, в процессе реализации суб-грантов.

3. Бенефициары и целевые группы грантового фонда Проекта:

Бенефициарами грантового фонда является всё население Кыргызской Республики в части реализации первой Грантовой цели, тогда как в рамках второй Грантовой цели – нижеперечисленные 12 целевых сообществ Проекта из Чуйской, Нарынской и Ошской областей:

⁵ Законопроект о внесении изменений в Трудовой кодекс Кыргызской Республики, направленных на борьбу с сексуальными домогательствами на рабочем месте: <http://kenesh.kg/ru/article/show/8027/na-obshtestvennoe-obsuzhdenie-s-20-maya-2021-goda-vinositsya-proekt-zakona-o-vnesenii-izmeneniy-v-trudovoy-koдекс-kr>

Область, район	Муниципалитет/ село
Ошская область, Кара-Суйский район	Нариманский АА (с. Нурдар) г. Кара-Суу
Ошская область, Узгенский район	Мырза-Акинский АА (с. Мырза-Аке) Куршабский АО (с. Шагым)
Чуйская область, Аламединский район	Ленинский АА (с. Ленинское) Васильевский АА (с. Виноградное)
Чуйская область, Сокулукский район	Сокулукский АА (с. Сокулук) Жаны-Пахтинский АА (с. Мирное)
Нарынская область, Кочкорский район	Кум-Дебенский АА (с. Кум-Добо) Семиз-Бельский АА (с. Кара-Тоо)
Нарынская область, Ат-Башинский район	Ат-Башинский АА (с. Ат-Башы) Талды-Суйский АА (с. Талды-Суу)

В основе Проекта лежит принцип « не оставить никого позади», что буквально означает никого не оставляя в стороне. Обязательным и основным принципом Проекта является то, что женщины и девочки, а также другие лица, особенно те, кто сталкивается с множественными и пересекающимися формами дискриминации, должны быть конструктивно вовлечены в процессы развития для усиления их голосов и не только для обеспечения учета их опыта, знаний, рекомендаций, но и делая их центральными в дизайне любых интервенций. В частности, в рамках этого конкурса целевыми группами грантового фонда Проекта являются:

- Сельские женщины;
- Люди с инвалидностью⁶;
- Представители местных НКО, не из состава исполнителя гранта.

4. Ожидаемые результаты:

- Мобилизовано не менее 40 женских правозащитных организаций, в том числе по крайней мере 2 новых партнерства, созданных с молодежными женскими правозащитными группами, для повышения осведомленности общественности о пагубных последствиях сексуальных домогательств на рабочем месте и о соответствующем законопроекте, инициированном женщинами-парламентариями.
- По меньшей мере 20,000 человек по всей стране повысили осведомленность о вредных последствиях сексуальных домогательств на рабочем месте с помощью как минимум двух медиа продуктов, произведенных и распространенных в традиционных СМИ и социальных сетях.
- Как минимум 6 низовых ОГО из целевых сообществ Проекта⁷ получили знания и практические навыки по разработке проектных предложений по

⁶ По данным МТСР, всего численность людей с инвалидностью по стране составляет 186,723 человек.

СГН, фандрайзингу, мониторингу, а также укрепили свой институциональный и организационный потенциал, в том числе для мобилизации средств и стратегических возможностей.

- Как минимум 6 местных ОГО из целевых сообществ Проекта получили знания и практические навыки по мониторингу и анализу законодательства и правоприменительной практике на предмет соблюдения международных обязательств страны в области гендерного равенства и искоренения насилия в отношении женщин и девочек.
- Как минимум 3 суб-гранта выданы низовым ОГО для мониторинга и анализа законодательства и правоприменительной практики на предмет соблюдения международных обязательств страны в области гендерного равенства и искоренения насилия в отношении женщин и девочек, а также осуществлен мониторинг реализации суб-грантов.

5. Условия предоставления грантов

5.1. Кто может подать заявку?

- 5.1.1. Некоммерческие организации, созданные и зарегистрированные на территории Кыргызской Республики (далее – Заявитель). Коммерческие организации, государственные органы, а также некоммерческие организации, созданные государственными органами не могут участвовать в конкурсе.
- 5.1.2. Консорциум двух или более некоммерческих организаций, созданных и зарегистрированных в Кыргызской Республике (далее - Заявитель).
- 5.1.3. Все члены консорциума – Заявители на грант, должны быть юридическими лицами, созданными и зарегистрированными в Кыргызской Республике как некоммерческие организации в соответствии с действующим законодательством.
- 5.1.4. Заявитель предоставляет проектную заявку от имени одной из организаций, которую организации-члены консорциума наделили правом представлять консорциум со всеми последующими обязательствами как перед своими членами, так и перед грантодателем.

5.2. Грант, на основе открытого конкурса, будет присужден **одному** Заявителю – победителю конкурса, готовому достичь все ожидаемые результаты Гранта на основе результатов оценки соответствия требованиям:

- качество проекта (детализация заявки, ясность концепции, соответствие деятельности целям и задачам, оптимальность механизмов реализации, ориентация на практические и конкретные результаты).

- реалистичность и реализуемость представленного бюджета проекта (обоснование затрат по объему и виду деятельности, достижение ожидаемых результатов).
- наличие соответствующего опыта по теме заявки на грант.
- качество и детализация инструмента мониторинга и оценки.

5.3. Бюджет грантового проекта:

5.3.1. Максимально допустимая сумма бюджета – 45,000 долларов США.

5.3.2. Контракт будет заключаться в сомах Кыргызской Республики, используется официальный обменный курс ООН доллара США к сому, применимый на дату подачи проектного предложения.

5.3.3. Оценка бюджета проекта будет проводиться на основе соотношения предполагаемых затрат и ожидаемых результатов.

5.4. Проектные предложения не рецензируются и не возвращаются. При необходимости могут быть затребованы дополнительные документы. В случае несоответствия проектного предложения требованиям данного руководства, проектные предложения не будут рассматриваться.

5.5. Заявители исключаются из участия в открытом конкурсе или процессе распределения гранта в случае, если на момент подачи проектного предложения:

- У них имеется конфликт интересов;
- Если организация-член консорциума, присутствующая в составе двух Заявителей на финальном этапе присуждения гранта, не вышла из состава одного из консорциумов;
- Была предоставлена не соответствующая действительности или неверная информация;
- Имела место попытка получения конфиденциальной информации или оказания влияния на работу Грантовой Оценочной Комиссии (ГОК).

6. **Продолжительность:** Проект должен быть реализован в период начиная с момента подписания Договора о сотрудничестве с ПРООН и завершен до 15 декабря 2021 года.

7. Процесс отбора и критерии оценки

7.1. Для обеспечения прозрачности процесса рассмотрения и одобрения проектных предложений, на уровне Проекта формируется Грантовая Оценочная Комиссия по оценке грантовых проектов (ГОК), включающая в себя представителей ПРООН, Министерства здравоохранения и социального развития (МЗСР), Парламента и по необходимости профильных специалистов/экспертов по различным направлениям.

- 7.2. ГОК является уполномоченным органом, ответственным за рассмотрение, отбор и принятие решений по полученным проектным предложениям.
- 7.3. Задачи ГОК состоят в следующем:
- ✓ Рассмотрение и оценка проектных предложений.
 - ✓ Принятие решения по проектным предложениям (одобрение или отклонение).
 - ✓ Рассмотрение и принятие решений по изменениям в бюджетах одобренных проектов.
- 7.4. Отбор и утверждение проектного предложения как победителя на грант будет осуществлен в один этап во время заседания ГОК.
- 7.5. В ходе заседаний ГОК проектные заявки должны рассматриваться в соответствии с критериями отбора:

Критерии оценки
<p>1) Заявитель на грант имеет минимум 3 года подтвержденного опыта работы с сельскими женщинами, женскими правозащитными группами/ сетями/ движениями;</p> <p>2) Заявитель имеет сеть женских правозащитных групп и/или активистов и/или партнерских организаций в Чуйской, Нарынской и Ошской областях;</p> <p>3) Максимальный охват целевых групп в пилотных областях:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Как минимум 20,000 человек по всей стране повысят осведомленность о вредных последствиях сексуальных домогательств на рабочем месте; ➤ Как минимум 6 низовых ОГО пройдут обучение в целевых областях Проекта. <p>Проектные предложения с более высоким охватом целевых групп по сравнению с минимальными требованиями, будут иметь преимущество.</p> <p>4) Проектная заявка составлена строго в соответствии с форматом, изложенная информация полная, точная и ясная.</p> <p>5) Проектная заявка должна быть гибкой с точки зрения сроков и регионального охвата выполнения задач с учетом допущений и рисков COVID-19 в каждом целевом регионе.</p>

- 7.6. Проекты утверждаются с согласия большинства членов ГОК, путем индивидуальной оценки проектов по пятибалльной системе в соответствии с разработанными критериями. В отдельной графе члены комиссии дают итоговое заключение по каждому из проектов «Утверждается», «Отклоняется», «Утверждается с доработкой». Итоговый протокол заседания ГОК, включающий перечень утвержденных проектов подписывается всеми членами ГОК

- 7.7. Окончательное решение о присуждении гранта принимается со стороны руководства ПРООН на основе результатов работы ГОК. Решение о присуждении гранта будет сопровождаться официальным подписанием Договора о сотрудничестве (Грантовое соглашение между ПРООН и Заявителем - победителем конкурса).
- 7.8. Заявители на грант будут проинформированы о принятых решениях в течение недели после утверждения руководством ПРООН. Проекты, отправленные на доработку, должны быть предоставлены ПРООН в последующие 2 недели в доработанном виде.
- 7.9. Проектное предложение может быть отклонено при условии, если:
- не соответствует одному из критериев отбора;
 - решает интересы узкой группы людей или одного человека;
 - ущемляет интересы и права других, включая права женщин и людей с инвалидностью;
 - прямо или косвенно отрицательно влияет на окружающую среду;
 - ранее было поддержано и реализовано другими донорами.

8. Основные условия и основание финансирования проектов

- 8.1. Финансирование одобренных проектов из фонда малых грантов будет производиться путем перечисления на официальный счет некоммерческой организации – победителя в отборе проектной заявки, наделенному полномочиями представителя от консорциума.
- 8.2. Сумма гранта может быть перечислена траншами, траншевые выплаты будут зависеть от характера проектов и будут регулироваться Проектом совместно с грантозаявителями.
- 8.3. Использование гранта должно основываться на следующих условиях:
- использование только на цели, указанные в проектном предложении;
 - равенство и справедливость;
 - гендерная чувствительность;
 - польза для наибольшего количества лиц с инвалидностью и сельских женщин;
 - ответственность за реализацию и управление проектом;
 - соблюдение гендерного баланса;
 - проект не должен оказывать отрицательного влияния на окружающую среду;
 - открытость;
 - прозрачность;
 - соответствие законодательству Кыргызской Республики;
 - долгосрочность и устойчивость.
- 8.4. **ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ.** Решение о финансировании грантового проекта принимается по результатам заседания ГОК, в соответствии

с которым между ПРООН и получателем гранта составляется меморандум – соглашение, который является основным регулирующим документом.

9. Отчетность

Отчеты о ходе реализации проекта должны предоставляться на регулярной основе. Исполнители проекта предоставляют в ПРООН следующие отчеты:

1. Описательные отчеты:

- по завершению использования средств первого транша, для получения очередного транша на выполнение мероприятий;
- по завершению реализации проекта.

2. Финансовые отчеты:

- по использованию грантовых средств по траншам;
- по подтверждению вклада других участников проекта, если таковые имеются.

Примечание: описательные отчеты должны в себя включать гендерно дезагрегированные данные.

10. Порядок приема заявок

10.1. Объявление о конкурсе на грантовые заявки будет размещено на официальном сайте ПРООН в Кыргызской Республике. Вместе с объявлением будут доступны ссылки для скачивания на Руководство для заявителей на грантовый проект с формой заявки для подачи, а также на ранее разработанные Проектом упомянутые тренинговые руководства.

10.2. Кроме того, объявления будут размещены в СМИ и в наиболее популярных социальных сетях.

10.3. При необходимости, Проектом будет организована одна консультационная встреча с заинтересованными организациями.

11. Проектная документация

- Заполненная по формату проектная заявка (Приложение 1);
- Копии свидетельств о регистрации организаций Заявителя;
- Копии Уставов организаций Заявителя и Решений о назначении исполнительного органа/ руководителя;
- Копия протокола о создании консорциума организаций с назначением одного из организаций-членов консорциума, от имени которой будет подана заявка на грант;

- Выписка о банковском сотовом счете с указанием всех необходимых данных как наименование организации, расчетный счет, БИК, валюта и т.п, с подписью и печатью координатора банка;
- Оригиналы/копии документов, выданные соответствующими компетентными органами, подтверждающие отсутствие у организации текущих задолженностей в социальном фонде и налоговых органах КР (датированные в течение 1 месяца до срока закрытия конкурса).

Примечание: следует иметь в виду, что в случае утверждения проекта будут запрошены оригиналы указанных документов для сверки с копиями.

12. Разъяснения по заполнению формата проектной заявки (приложение 1)

Ниже предлагаются подробные инструкции для составления и заполнения проектной заявки.

Раздел 1: Информация о Заявителе на грант:

Заполните все пустые поля в данном разделе в соответствии с запрашиваемой информацией об организации, ответственных лицах и примерный охват бенефициаров и целевых групп.

Раздел 2: Опыт организации в реализации проектов:

В форме проектного предложения говорится: «*Опишите чем занимается ваша организация или организации вашего консорциума, профиль и структура организации, наличие и деятельность женских правозащитных групп и/или активистов и/или партнерских организаций в Чуйской, Нарынской и Ошской областях, опыт работы в реализации аналогичных или связанных проектов (не более 1 стр.):*».

Кратко опишите миссию вашей организации или членов вашего консорциума, направления деятельности, какова организационная структура. Опишите в хронологическом порядке, начиная с последнего, реализуемые и реализованные проекты. Выделите проекты аналогичные по направленности к целевым группам Проекта.

Раздел 3: Цели и задачи проектного предложения:

В форме проектного предложения говорится: «*Кратко охарактеризуйте существующую ситуацию и опишите проблему (или проблемы), которую (или которые) вы предлагаете решить в рамках вашего проектного предложения. Напишите цели и задачи вашего проектного предложения. (не более 1 стр.)*»

Соответствие вашего проектного предложения приоритетам конкурса, а также его актуальность и значимость для достижения целей и задач грантового фонда Проекта – одно из самых главных условий успешности вашей заявки. Уделите особое внимание четкому и ясному объяснению этого соответствия. Напишите

конкретные, измеримые, достижимые и ограниченные во времени проектные цели. Также разработайте к ним задачи для достижения поставленных целей.

Раздел 4: Мероприятия по реализации проекта

В форме проектного предложения говорится: «Опишите все мероприятия по достижению поставленных проектных целей в соответствии с грантовыми целями и задачами согласно грантового руководства. Опишите ваши подходы и мероприятия».

Опишите все запланированные мероприятия по достижению поставленных целей и задач в проектной заявке в хронологическом порядке с указанием дат проведения и с описанием всех необходимых ресурсов. Мероприятия должны быть взаимосвязанными и логически выстроенными. Разрабатывая мероприятия (виды деятельности) убедитесь в следующем:

- Вы включаете все мероприятия, которые необходимы для достижения ожидаемых результатов и обеспечения их устойчивости;
- Мероприятия направлены на конкретные целевые группы проекта (носителей прав, уполномоченные органы и т.п.);
- Мероприятия направлены на решение проблем, с учетом гендерных и других особенностей целевых групп, и все вместе способствуют достижению ожидаемых результатов и целей;
- Данные мероприятия разработаны с учетом принципа «не навреди» и не будут способствовать созданию дополнительных сложностей для целевой группы или возникновению конфликтов в обществе;
- Мероприятия, которые вы включаете, реалистично провести в течение планируемого периода проекта.

Раздел 5: Ожидаемые результаты проекта

В форме проектного предложения говорится: «Опишите ожидаемые результаты проекта и как ваши действия/мероприятия будут соответствовать им».

Ожидаемые результаты – это то, что планируется создать в результате деятельности проекта. Достижение ожидаемых результатов находится в зоне влияния проектного менеджмента. Для достижения одного ожидаемого результата может проводиться несколько разных видов деятельности/мероприятий. Таким образом, ожидаемый результат может быть продуктом нескольких видов деятельности. Ожидаемых результатов может быть несколько. К решению проблемы и к достижению конкретной цели можно подходить несколькими разными способами, и именно использование нескольких разных способов или путей может гарантировать достижение конкретной цели проекта, в случае если один из способов не сработает.

Формулируя ожидаемые результаты, убедитесь, что они отвечают следующим критериям:

- Включены только те результаты, достижение которых обозначено грантовым фондом проекта.

- Ресурсы, которые планируется использовать в рамках проекта, являются достаточными для достижения ожидаемых результатов.
- Ожидаемые результаты являются конкретными, измеримыми и устойчивыми.

Раздел 6: Планируемая продолжительность проекта

В данном разделе необходимо в свободной форме написать дату начала и дату окончания намеченных мероприятий, включая отчетный период. Проект должен быть завершен до 15 декабря 2021 года.

Раздел 7: Рабочий план проекта

В форме проектного предложения говорится: «Рабочий план проекта должен объяснить, как будет выполняться проект с целью достижения задач»

В данном разделе необходимо заполнить таблицу в предложенном формате. Таблица должна содержать полный обзор всех запланированных мероприятий, описанные в разделе №4 в хронологическом порядке, в соответствии со сроками исполнения, бюджетом, размером и количеством траншей гранта.

Раздел 8: Мониторинг и оценка

В форме проектного предложения говорится: «Опишите, кто и как будет проводить мониторинг и оценку реализации проекта. Как будет отслеживаться качество выполняемых работ. Каким образом будет обеспечиваться принцип прозрачности, отчетности по использованию средств.»

В этом разделе опишите систему управления, мониторинга и оценки вашего грантового проекта.

Что такое система мониторинга и оценки проекта, можно увидеть из нижеприведенной таблицы.

	Оперативный мониторинг и регулярная внутренняя оценка	Оценка	Аудит
Кто?	Ответственные из команды проектного менеджмента	Для обеспечения объективности чаще внешняя	Для обеспечения объективности чаще внешняя
Когда?	На регулярной основе	Периодически (промежуточная финальная)	Периодически (промежуточная, финальная)
Зачем?	Для проверки хода выполнения работ, принятия мер и обновления плана	Извлечь уроки для применения в других проектах и для подотчетности	Обеспечить целевое и аккуратное расходование средств. Рекомендации для улучшения
Как?	Еженедельные отчеты сотрудников и планерки; ежемесячные встречи с целевой группой	Проведение внешней оценки с привлечением внешнего эксперта	Привлечение внешних экспертов
Связь с логической	Ресурсы, мероприятия,	Ожидаемые результаты,	Ресурсы, мероприятия,

рамкой	ожидаемые результаты	цели. Насколько они актуальны и своевременны	ожидаемые результаты
--------	----------------------	--	----------------------

Мониторинг и оценка проекта напрямую связаны с мониторингом и оценкой достижения индикаторов на уровне целей, результатов и деятельности (мероприятий). Поэтому, в данном разделе важно описать, каким образом вы будете осуществлять мониторинг индикаторов, какую методологию вы будете использовать для сбора данных по индикаторам, как часто вы будете собирать и анализировать эти данные, и кто будет за это ответственным.

Примерный формат плана мониторинга и оценки

		Что Отслеживать?	Методология сбора и анализа информации	Когда? Как часто?	Кто ответственный?
Общая цель	Индикаторы				
Конкретные цели	Индикаторы				
Результаты	Индикаторы				
Мероприятия	Индикаторы				
Ресурсы		Бюджет			

Раздел 9: Ответственные исполнители по реализации проекта

Необходимо перечислить с контактными данными непосредственных исполнителей проекта, составы Наблюдательного Совета и Ревизионной Комиссии.

Раздел 10: Партнеры

Укажите всех партнеров проекта (если имеются), с указанием вида поддержки и формы участия.

Раздел 11: Риски

В форме проектного предложения говорится: «Опишите предполагаемые риски в ходе реализации данного проекта и ваши действия для снижения их отрицательного воздействия на проект».

Опишите наиболее важные внешние факторы, от которых зависит успех проекта или которые могут оказать серьезное негативное влияние на реализацию проекта и на устойчивость результатов, полученных в рамках проектной деятельности. Оцените, насколько возможно возникновение таких факторов.

Многое из внешних факторов могут превратиться в риски, если в жизни все окажется не так, как вы предполагали. Тогда в этом случае вы должны будете постоянно отслеживать, насколько существует вероятность возникновения таких рисков. На стадии планирования можно также определить некоторые допущения, которые с большой вероятностью могут превратиться в риски, и поэтому важно, уже на стадии планирования определить план смягчения этих рисков. При этом можно воспользоваться следующей таблицей:

Возможные риски и их последствия для проекта	Вероятность наступления рисков (слабая, средняя,	Меры по смягчению рисков
--	--	--------------------------

	большая)	

Раздел 12: Бюджет проекта

Необходимо подробно заполнить все разделы предложенной таблицы с описанием бюджета проекта.

Раздел 13: Приложения к Заявке

Приложите к проектной заявке перечисленные оригиналы и копии требуемых документов.

ЗАЯВКА НА ПРИСУЖДЕНИЕ ГРАНТА

I. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ НА ГРАНТ:

<i>Полное Юридическое название Заявителя – организация</i>	
<i>Сокращенное название</i>	
<i>Дата создания и регистрации организации</i>	
<i>Юридический статус</i>	
<i>Регистрационный номер</i>	
<i>ИНН</i>	
<i>Официальный адрес</i>	
<i>Почтовый адрес</i>	
<i>Контактное лицо</i>	
<i>Номер телефона</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Если применимо, наименования организаций – членов консорциума Заявителя</i>	

Банковские детали

<i>Название счета</i>	
<i>Номер счета</i>	
<i>SWIFT</i>	
<i>Название банка</i>	
<i>Адрес банка</i>	

- ФИО руководителя проекта:
- Контактные данные руководителя проекта:
- Общая стоимость проекта:
- Размер запрашиваемого гранта:
- Собственный вклад (если имеется):
- Вклад других организаций (если имеется):
- Планируемая продолжительность проекта:
- Планируемое количество по охвату бенефициаров (в гендерном разрезе):
- Планируемое количество по охвату целевых групп:

II. ОПЫТ ОРГАНИЗАЦИИ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ:

Опишите чем занимается ваша организация или организации вашего консорциума, профиль и структуру организации, наличие и деятельность женских правозащитных групп и/или активистов и/или партнерских организаций в Чуйской, Нарынской и Ошской областях, опыт работы в реализации аналогичных или связанных проектов (не более 1 стр.):

ПЛАН ПРОЕКТНОГО ФОРМАТА

III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

*Кратко охарактеризуйте существующую ситуацию и опишите проблему (или проблемы), которую (или которые) вы предлагаете решить в рамках вашего проектного предложения. Напишите цели и задачи вашего проектного предложения.
(не более 1 стр.)*

IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Опишите все мероприятия для достижения поставленных целей в соответствии с грантовыми целями и задачами согласно грантовому руководству. Опишите ваши проектные подходы и мероприятия.

V. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

Опишите ожидаемые результаты (количественные и качественные), и как ваши действия/мероприятия будут соответствовать им.

VI. ПЛАНИРУЕМАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА

VII. РАБОЧИЙ ПЛАН

Рабочий план проекта должен объяснить, как будет выполняться проект с целью достижения задач

Цели гранта	Задачи и мероприятия	Сроки мероприятий	Сроки по траншам	Бюджет

VIII. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

Опишите, кто и как будет проводить мониторинг и оценку реализации проекта. Как будет отслеживаться качество выполняемых мероприятий. Каким образом будет обеспечиваться принцип прозрачности, отчетности по использованию средств.

IX. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Исполнители:

Наблюдательный совет:

Ревизионная комиссия:

X. ПАРТНЕРЫ

Укажите всех партнеров проекта (если имеются), с указанием вида и формы поддержки.

XI. РИСКИ

Опишите предполагаемые риски в ходе реализации данного проекта и ваши действия для снижения их отрицательного воздействия на проект.

ХII. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

№	Статьи бюджета	Ед. изм	Кол-во единиц	Цена за ед.	Общая сумма	Из них		
						Собств. Вклад	Вклад партнеров	ПРООН

** Примечание. Бюджет должен быть составлен в кыргызских сомах.*

ХIII. ПРИЛОЖЕНИЯ к ЗАЯВКЕ

- Копии свидетельств о регистрации организации Заявителя;
- Копии Уставов организации Заявителя и Решений о назначении исполнительных органов / руководителей;
- Копии протоколов НКО-членов консорциума о решении участвовать в грантовом конкурсе ПРООН;
- письма-поддержки от со-финансирующих сторон (если есть);
- Протокол о создании консорциума организаций с назначением одного из членов-организации консорциума, от имени которой будет подана заявка на грант;
- Копия протокола об избрании исполнителей, наблюдательного совета и ревизионной комиссии для реализации грантового проекта;
- Выписка о банковском сомовом счете с указанием всех необходимых данных как наименование организации, расчетный счет, БИК, валюта и т.п, с подписью и печатью координатора банка;
- Оригиналы/копии документов, выданные соответствующими компетентными органами, подтверждающие отсутствие у организации текущих задолженностей в социальном фонде и налоговых органах КР (датированные в течение 1 месяца до срока закрытия конкурса).

Мы, ниже подписавшиеся, выступая от лица _____, своей подписью заверяем подлинность всех приведенных здесь фактов и информации. В случае предоставления ложной информации, организация будет исключена из дальнейшего участия в конкурсе

_____/_____/_____
(ФИО заявителя/руководителя разборчиво) (Подпись) (Дата)

_____/_____/_____
(ФИО бухгалтера разборчиво) (Подпись) (Дата)

Подписи заверяются печатью организации.