CONDITION DE VENTE

- 1- Les véhicules sont vendus dans leur état actuel où ils se trouvent présentement, <u>sans aucune</u> garantie du PNUD.
- 2- Les soumissionnaires sont invités à indiquer en chiffres et à écrire en lettres clairement le prix proposé pour chaque matériel. D'autre part, ils doivent remplir correctement les fiches de renseignements qui serviront de base pour les contacts ultérieurs.
- 3- Les acheteurs éventuels sont priés de mettre leurs dossiers de soumission sous enveloppe fermée adressée à Monsieur le Représentant Résident du PNUD, Pont de Gué-Gué, Maison des Nations Unies Immeuble La Perla, Bâtiment A, 3ème étage avec la mention « AVIS DE VENTE N° 001/2021 ».
- 4- Ils devront, dans leur dossier de soumission, joindre <u>un chèque de banque à l'ordre du PNUD</u>, et correspondant à 5% du montant de l'offre qu'ils auront proposée.
- 5- Convenant que seules les offres les plus disantes seront retenues au moment du dépouillement, la Représentation du PNUD se réserve le droit de retenir la caution de 5% de tout acheteur retenu, mais qui désiste.
- 6- Les offres sont soumises sous double enveloppes :
 - La première <u>cachetée et contenant le chèque susmentionné, ainsi qu'une indication</u> <u>du montant de l'offre figurant sur le formulaire de soumission.</u>
 (Remplir le formulaire et l'attestation joints en annexe). Cette première enveloppe doit faire mention à l'extérieur, du nom, adresse exacte, numéro de téléphone du soumissionnaire.
 - Cette enveloppe devra être mise dans une deuxième enveloppe fermée adressée à la Représentation du PNUD, Pont de Gué-Gué, Maison des Nations Unies – Immeuble La Perla, Bâtiment A, 3^{ème} étage, et portant la mention <u>« Avis de vente N° 001/2021 –</u> PNUD – Ne pas ouvrir SVP »
- **7-** La Représentation du PNUD se réserve le droit de rejeter une ou toutes les offres, dont les dossiers seront jugés insuffisants.
- **8-** Toutes les taxes éventuelles, ainsi que tous les frais de douanes relatifs à la transaction seront entièrement à la charge de l'acquéreur.
- 9- Les matériels ne seront livrés à son acquéreur qu'après remise à la Représentation du PNUD d'un chèque certifié par la banque représentant la totalité du montant des soumissions, à savoir le montant de l'offre, ainsi que de la quittance des douanes pour les véhicules. Après la présentation de ces dossiers, la Représentation du PNUD délivrera un bon d'enlèvement, ainsi qu'un reçu de paiement de l'acquéreur.
- 10- L'avance de 5% établie au préalable sera à ce moment retournée à l'acquéreur. Tout paiement devra s'effectuer au Bureau de la Représentation du PNUD et s'accompagnera de la notification de la Représentation.
- 11- Les soumissionnaires non-retenus doivent récupérer leurs chèques, représentant les 5% de caution, au Bureau de la Représentation du PNUD pendant le mois d'Octobre 2021.
- **12-** Toute offre / soumission doit être présentée sur le formulaire de soumission dûment rempli et signé, comme indiqué au point 6.

M



FORMULAIRE DE SOUMISSION – MATERIELS ROULANTS

(A mettre dans une enveloppe cachetée avec le chèque de garantie)

- Les matériels roulants du PNUD ont été importés sous le régime d'admission temporaire, les droits et taxes douaniers seront acquittés par l'adjudicataire. L'adjudicataire devra remettre au PNUD un Chèque de banque couvrant le prix adjugé libellé au nom de : REPRESENTATION DU PNUD AU GABON. Ce chèque doit être accompagné de la quittance des douanes pour les véhicules.
- 2. Les prix proposés ci-dessous s'entendent HORS DE TOUS DROITS ET TAXES.
- 3. Tous les frais inhérents au transfert de propriété et au dédouanement du véhicule seront intégralement à la charge de l'adjudicataire dans un délai de trois (03) mois.
- 4. Les véhicules sont vendus dans leur état actuel à l'endroit où ils se trouvent présentement, sans aucune garantie du PNUD.
- L'enlèvement des véhicules ne pourra se faire que sur présentation de la quittance des Services des Douanes, ainsi que le paiement des montants soumissionnés par <u>chèque certifié par la</u> <u>banque</u>.
- 6. Aucune proposition sur papier libre ne sera acceptée. Toute offre doit être signée et doit comporter les coordonnées précises du soumissionnaire.

Nom :
Prénom(s):
Adresse exacte :
Référence de vente (N° du Lot/Bien) :
Montant de l'offre (en chiffre et en lettre) :
Signature :
Date :



FORMULAIRE DE SOUMISSION - ATTESTATION -

(A mettre dans une enveloppe fermée)

Je soussigné(e) :		

Adresse :		
AGENCE / ENTREPRISE	:	
N, Té	léphone :	Email
Déclare avoir reçu et lu dans les détails spécific		entionnées, et m'engage à honorer les conditions
Signature :	Date :	
NUMEROS DE LOT/BIEN	MONTANT EN CHIFFRE	MONTANT EN LETTRE