**Приложение 1**

**ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ[[1]](#footnote-1)**

***(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг[[2]](#footnote-2))***

[Вставить: *Место]*.

[Вставить: *Дата]*

Ссылка: **RFP/024/21**

Кому: Отдел закупок

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в **RFP/024/21** и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН. Мы подтверждаем, что прочитали, поняли и принимаем требования и условия технического задания, описывающего наши обязанности и ответственность по данному ЗПП, а также общие условия ПРООН по контракту.

Мы согласны соблюдать условия настоящего коммерческого предложения в течение **60** календарных дней от установленной в запросе крайней даты подачи предложения, оно остается обязательным для исполнения и может быть принято в любое время до истечения данного периода. Настоящим заявляем, что:

1. Вся информация и заявления, представленные в данном тендерном предложении, являются правдивыми, и мы согласны с тем, что любые неверные сведения, содержащиеся в нем, могут привести к нашей дисквалификации;
2. В настоящее время мы не внесены в реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки, и в иные подобные списки других агентств ООН, также мы никак не связаны с любыми компаниями или лицами, включенными в Консолидированный список Комитета Совета безопасности ООН 1267/1989;
3. Мы не находимся в стадии незавершенного банкротства и не имеем тяжб на рассмотрении суда или исков, которые могли бы негативно сказаться на нашей работе в качестве действующего предприятия;
4. У нас не работают лица, которые работают или недавно работали в ООН или ПРООН, и мы не планируем нанимать таких лиц.

Мы отдаем себе отчет в том, что Ваша организация оставляет за собой право принять или отклонить любое из полученных предложений, не несет ответственности за такие действия и не берет на себя обязательство информировать поставщика об их причинах без соответствующего запроса с нашей стороны. Наличие постоянного офиса, доступного по городскому телефону и наличие количества специалистов, требуемого в соответствии с Техническим Заданием.

1. **Квалификация Поставщика услуг**

*Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:*

1. *Профиль – описание характера коммерческой деятельности, информация о компании (не превышающая 5 страниц), подтверждающая специализацию, практический опыт Заявителя осуществлять деятельность в требуемом направлении, а также наличие не менее 3 специалистов, имеющих образование требуемое в техническом задании с практическим опытом работы в требуемой области не менее 5 лет.*
2. *Наличие в уставе право оказания данной услуги и другие разрешительные документы на ведение деятельности, регистрационные документы, свидетельство налогоплательщика и т.д.*
3. *Опыт в области разработки нормативных документов (ШНК, стандарты и др.) в сфере строительства с использованием энергоустановок и систем на основе возобновляемой энергетики не менее 5 лет*
4. *Опыт в области разработки пособий по проектированию объектов строительства, учитывающие технические и технологические решения и инженерные подходы по повышению эффективности в строительстве жилых зданий с использованием технологий на основе возобновляемых источников энергии и пассивных систем не менее 5 лет*
5. *Количество ранее выполненных научно – исследовательских работ в области разработки, проектирования и планирования зданий и сооружений, учитывающие изменения климата в Республике за последние 15 лет (актинометрические и климатические показатели, градус-сутки отопительного и охладительного периодов и др.) по части энергосбережения, повышения энергоэффективности и использование энергоустановок и систем на основе возобновляемых источников энергии в объектах строительства – не менее 10 лет*
6. *Список корпоративных заказчиков/клиентов, которым оказывались подобные услуги/работы. Рекомендации от клиентов окажет положительный эффект на процесс оценки.*
7. *Заверенная подписью уполномоченного лица и печатью заявителя копия свидетельства о регистрации предприятия.*
8. **Предлагаемые методы выполнения услуг**

|  |
| --- |
| *Поставщик услуг должен предоставить пошаговую концепцию и схему реализации поставленных задач/методологию с графиком выполнения работ, описать, каким образом он обеспечит получение необходимой информации для разработки нормативных документов и будет выполнять требования ТЗ; с предоставлением подробного описания основных характеристик выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности предлагаемых методов в контексте местных условий и вида работы. (не более 10 страниц)* |

1. **Разбивка расходов по результатам выполнения работ\*:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ДЛЯ МЕСТНОЙ КОМПАНИИ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННОЙ В УЗБЕКИСТАНЕ** | | | |
| **Этапы работ** | ***Результаты [перечислить, согласно тому, как указано в ЗП]*** | **Процентная доля от общей цены контракта** | **Цена \_\_\_\_\_**  **(укажите валюту)**  ***(Общая сумма, включая всё)*** |
| **Результат 1.** Сбор информации | Подготовка на основе совместной работы с международным консультантом:  - обзорного материала международного и национального опыта по расчету и проектированию Пассивных домов, с учетом климатических особенностей местности.  - научно обоснованных исходных данных по изменению показателей актинометрических и климатических данных республики за последние 15 лет на основе спутниковых и наземных наблюдений для подготовки прогнозных расчетов по применению инсоляционных систем солнечного отопления в республике.  - научно обоснованных исходных данных по выбору оптических, веса-габаритных и теплотехнических показателей энергоактивных светопрозрачных ограждений для применения в Пассивных домах с инсоляционными системами солнечного отопления (охлаждения).  Предоставление отчета | 30 %  (1-й платеж) |  |
| **Результат 2.** Разработка проекта Национального стандарта | С технической поддержкой международного консультанта (обзор, анализ, оценка, проверка технической точности и утверждение) разработка проекта Национального стандарта «Энергоактивные светопрозрачные ограждения (оконные блоки)».  Предоставление отчета | 30 %  (2-й платеж) |  |
| **Результат 3.** Разработка программного продукта | С технической и методической помощью международного консультанта разработка программного продукта «Выбор и обоснование параметров энергоактивных светопрозрачных ограждений с учетом конструктивных, теплотехнических и весогабаритных параметров Пассивного дома с инсоляционными системами солнечного отопления (охлаждения)», согласование и регистрация в установленном порядке.  Предоставление отчета |
| **Результат 4.**  Разработка проекта СНиПа и пособия КМК | С методологической поддержкой международного консультанта разработка проекта СНиПа и пособия КМК «Пассивный дом с инсоляционными системами солнечного отопления |
| **Результат 5.**  Проведение семинара и подготовка к изданию | Проведение научно-практического семинара по применению разработанного стандарта и КМК с заинтересованными ведомствами и организациями.  Согласование проекта Национального стандарта «Энергоактивные светопрозрачные ограждения (оконные блоки)» и КМК «Пассивный дом с инсоляционными системами солнечного отопления (охлаждения) и подготовка к изданию в установленном порядке для введение в действие.  Предоставление отчета | 40 %  (3-й платеж) |  |
| **Всего:** | | **100%** |  |
| **Для местных компаний, зарегистрированных в Узбекистане (если зарегистрированы в качестве плательщика НДС)** | |  |  |

**Приложение 2**

**Часть 1: ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ**

Уважаемый господин/госпожа:

Мы/Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО и Должность), Директор/Учредитель представляющий компанию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_настоящим заявляем, что:

(а) Не имеем финансовых и других интересов, ассоциаций или отношений, не работаем и не имеем родственников (т.е. супруга, родителей, детей или братьев и сестер), нанятых Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) или правительством Узбекистана, которые объявили о проведении тендера; и не имеем доступа к информации или влиянию на процесс выбора для настоящего тендера;

(б) не имеем общего контролирующего партнера, директора, акционера, законного представителя для целей настоящего тендера с любым другим лицом, представившим его предложение в соответствии с настоящим тендером; Не являемся субподрядчиками или субподрядчиками других организаций для целей настоящего тендера; и что эксперты, внесенные в команду, не участвуют более чем в одном предложении для этого тендера;

(в) не участвуем в деятельности, которая может повлиять на объективность и независимость команды Подрядчика при выполнении своих обязанностей по контракту или может повлиять на имидж Организации Объединенных Наций и правительства Узбекистана.

Мы подтверждаем, что вся информация является достоверной, правильной и полной насколько нам известно. Мы обязуемся выполнить все запросы на дополнительную информацию, документацию, разъяснения и / или проверку в отношении заявления о заинтересованности.

Вся остальная информация, которую мы не предоставили автоматически подразумевает наше полное соответствие требованиям и условиям тендера.

Мы заявляем, что мы не включены в список Совета Безопасности ООН 1267/1989, список отдела закупок ООН или другие дисквалификационные списки ООН.

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

**Таблица 1: ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Официальное название Претендента *[вставить официальное название Претендента]* | | | |
| 2. В том случае, если участником тендера является совместное предприятие (СП), необходимо указать официальное название каждого участника СП: *[вставить официальное название каждого участника СП]* | | | |
| 3. Фактическая или планируемая страна (страны) регистрации/осуществления деятельности: *[вставить фактическую или планируемую страну регистрации]* | | | |
| 4. Год регистрации Претендента: *[вставить год регистрации Претендента]* | | | |
| 5. Страны, в которых осуществляется деятельность | 6. Количество персонала в каждой из стран | 7. Годы осуществления деятельности в каждой из стран | |
| 8. Юридический адрес (адреса) в стране (странах) регистрации / осуществления деятельности2: *[вставить юридический адрес Претендента в стране регистрации]* | | |  |
| 9. Описание три (трех) крупнейших контрактов за последние 5 лет | | |  |
| 10. Последний кредитный рейтинг (Оценка и организация, присвоила рейтинг, если таковой имеется) | | |  |
| 11. Краткое описание истории судебных разбирательств (споры, арбитраж, претензии и т. д.) с указанием текущей ситуации и результатов таких разбирательств, если они уже завершились. | | | |
| 12. Информация об уполномоченном представителе Претендента  ФИО: *[вставить ФИО уполномоченного представителя Претендента]*  Адрес: *[вставить адрес уполномоченного представителя Претендента]*  Номер телефона/факса: *[вставить номера телефона/факса уполномоченного представителя Претендента]*  Адрес эл. Почты: *[вставить адрес электронной почты уполномоченного представителя Претендента]* | | | |
| 13. Включена ли Ваша компания в реестр 1267.1989 ПРООН или в иной реестр ООН, включающий компании, которые не имеют права осуществлять поставки? □ ДА или □ НЕТ | | | |

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

**Таблица 2 - Опыт по разработке и реализации нормативных документов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Сроки выполнения контракта (год, месяц) | Дата утверждения нормативного документа на национальном уровне (год, месяц) | Стоимость работ | Заказчик  (наименование, Ф.И.О. контактного лица, телефон) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*** требуется опыт выполнения не менее двух аналогичных контрактов за последние 10 лет.

*[Имя и подпись уполномоченного лица]*

*[Должность]*

*[Дата]*

1. *Это заявка является обязательной для поставщика услуг в подготовке Предложения.*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *На официальном бланке, подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью, необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки. Несоответствующая данному требованию форма будет отклонена.*  [↑](#footnote-ref-2)