



Al servicio
de las personas
y las naciones

SOLICITUD DE PROPUESTA (SdP) N° COL-0000153862

Señores Invitados a presentar propuesta	FECHA: septiembre 16 de 2021
	REFERENCIA: <i>Diseño e implementación de un piloto de trazabilidad para una cadena láctea local en el sector de las Sabanas del Yará en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena.</i>

Estimado señor/Estimada señora:

Nos es grato dirigirnos a usted a fin de solicitarle la presentación de una Propuesta para la provisión de servicios para **Diseño e implementación de un piloto de trazabilidad para una cadena láctea local en el sector de las Sabanas del Yará en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena.**

En la preparación de su Propuesta le rogamos utilice y rellene el formulario adjunto en el Anexo 3.

Su propuesta deberá ser presentada hasta el día **4 de octubre de 2021** a más tardar a las 4:00 pm horas (GMT-5) hora colombiana únicamente al email Licitaciones.col7@undp.org , haciendo referencia al proceso y título de la Solicitud de Propuesta:

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo Atención.: Centro de Servicios - Adquisiciones

Asunto: (Solo indicar el número de proceso en el asunto del correo con el envío de la propuesta.)
SDP N°. COL-0000153862

Su Propuesta deberá estar redactada en **Español**, y será válida por un periodo mínimo de **90 días**.

En el curso de la preparación de la Propuesta, será responsabilidad de usted asegurarse de que llegue a la dirección antes mencionada en la fecha límite o con anterioridad a dicha fecha, **le rogamos se asegure de que la propuesta está debidamente firmada, escaneado cada documento y salvaguardada en formato pdf, libre de cualquier tipo de virus o archivos dañados y teniendo en cuenta que el peso de cada correo con los adjuntos no supere las 25 Mb.** Las propuestas recibidas por el PNUD fuera del plazo indicado, por cualquier razón, no serán tomadas en consideración.

Los servicios propuestos serán revisados y evaluados en base a su integridad y ajuste a la Propuesta, y en su capacidad de respuesta a los requisitos de la SdP y todos los restantes anexos que detallan los requisitos del PNUD.

La Propuesta que cumpla con todos los requisitos, se ajuste a todos los criterios de evaluación y ofrezca una mejor relación calidad-precio será seleccionada y se le adjudicará el Contrato. Toda oferta que no cumpla con los requisitos será rechazada.

Si hubiera una discrepancia entre el precio unitario y el precio total, el PNUD procederá a realizar un nuevo cálculo, en el cual prevalecerá el precio unitario, y corregirá en consecuencia el precio total. Si el Proveedor de Servicios no acepta el precio final determinado por el PNUD sobre la base de su nuevo cálculo y corrección de errores, su Propuesta será rechazada.

Una vez recibida la Propuesta, el PNUD no aceptará ninguna variación de precios resultante de aumento de precios, inflación, fluctuación de los tipos de cambio o cualquier otro factor de mercado. En el momento de la Adjudicación del Contrato u Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de modificar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/o bienes, hasta un máximo de un veinticinco por ciento (25%) de la oferta total, sin cambios en el precio unitario ni en las restantes condiciones.

Todo Contrato u Orden de Compra emitido como resultado de esta SdP estará sujeto a las Condiciones Generales que se adjuntan al presente documento. El mero acto de presentación de una Propuesta implica que el Proveedor de Servicios acepta sin reparos los Términos y Condiciones Generales del PNUD, que se indican en el Anexo 3 de la presente SdP.

Rogamos tener en cuenta que el PNUD no está obligado a aceptar ninguna propuesta, ni a adjudicar ningún contrato u orden de compra. Tampoco se hace responsable de los costos asociados a la preparación y presentación de las propuestas por parte de los contratistas de servicios, con independencia de los efectos o la manera de llevar a cabo el proceso de selección.

El procedimiento de reclamo para proveedores establecido por el PNUD tiene por objeto ofrecer la oportunidad de apelar a aquellas personas o empresas a las que no se les haya adjudicado una orden de compra o contrato en el marco de un proceso de contratación competitivo. Si usted considera que no ha sido tratado con equidad, puede encontrar información detallada sobre los procedimientos de reclamo en el siguiente enlace:

<http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/protestandsanctions/>

El PNUD insta a todos los potenciales contratistas de servicios a prevenir y evitar los conflictos de intereses, informando al PNUD si ellos o cualquiera de sus filiales o miembros de su personal han participado en la preparación de los requisitos, el diseño, la estimación de costos o cualquier otra información utilizada en este SdP .

El PNUD practica una política de tolerancia cero ante el fraude y otras prácticas prohibidas, y está resuelto a impedir, identificar y abordar todos los actos y prácticas de este tipo contra el propio PNUD o contra terceros participantes en actividades del PNUD. Asimismo, espera que sus contratistas de servicios se adhieran al Código de Conducta de los Contratistas de las Naciones Unidas, que se puede consultar en este enlace: http://www.un.org/depts/ptd/pdf/conduct_english.pdf

Le agradecemos su atención y quedamos a la espera de sus propuestas.

Atentamente le saluda,
CENTRO DE SERVICIOS - ADQUISICIONES
PNUD Colombia

DESCRIPCIÓN DE REQUISITOS

Contexto de los requisitos	<i>Proyecto Amazonía Sostenible para la Paz</i>			
Organismo asociado del PNUD en la implementación	<i>Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, Colombia Productiva</i>			
Breve descripción de los servicios solicitados ¹	Ver TdR			
Relación y descripción de los productos esperados	Ver TdR -Numeral 5			
Persona encargada de la supervisión de los trabajos/resultados del proveedor de servicios	<i>Coordinador Proyecto Amazonia Sostenible para la Paz.</i>			
Frecuencia de los informes	Ver TdR -Numeral 5			
Requisitos de los informes de avance	Ver TdR -Numeral 5			
Localización de los trabajos	Sede del proveedor			
Duración prevista de los trabajos	5 meses			
Fecha de inicio prevista	Octubre de 2021			
Fecha de terminación máxima	Marzo de 2022			
Viajes previstos	Los viajes previstos dentro de la presente consultoría son:			
	Destino/s		Duración estimada	Breve descripción de las razones del viaje
	De	A		
	Bogotá	La Macarena (Meta) San Vicente del Caguán y Florencia (Caquetá)	8 días	Socialización de la consultoría y recolección de información
Bogotá	La Macarena y San Vicente del Caguán	5 días	Pilotaje del sistema de trazabilidad y monitoreo a la conservación y producción sostenible	

¹ Podrán adjuntarse nuevos TdR si la información recogida en este Anexo no describe plenamente la naturaleza del trabajo u otros detalles de los requisitos.

	Bogotá	La Macarena, San Vicente del Caguán y Florencia	8 días	Socialización de resultados de la consultoría
Requisitos especiales de seguridad	No aplica			
Instalaciones que facilitará el PNUD (es decir, no incluidas en la propuesta de precios)	No aplica			
Calendario de ejecución, indicando desglose y calendario de actividades y subactividades	Obligatorio			
Nombres y currículos de las personas participantes en la prestación de los servicios	Obligatorio			
Moneda de la propuesta	<p><u>Firmas Colombianas o extranjeras con sucursal en Colombia</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Moneda local - COP\$ (Pesos Colombianos)</p> <p><u>* Firmas extranjeras sin sucursal en Colombia</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dólares EE.UU.</p> <p>* Para efectos de comparación económica para la evaluación se tomará la Tasa representativa del Sistema de Naciones Unidas del mes de fecha de cierre de presentación de las propuestas.</p> <p>Fecha de referencia para determinar el tipo de cambio operativo de la ONU: septiembre de 2021 USD 1 = 3.809 COP</p>			
Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) en la propuesta de precios	<p>Para los servicios de consultoría No deberá incluir el IVA según lo dispuesto por el decreto 2076/92, Artículo 21</p> <p>Para los insumos se deberá aplicar el IVA</p>			
Período de validez de la/s propuesta/s (a partir de la fecha límite para la presentación de la propuesta)	<p>90 días</p> <p>En circunstancias excepcionales el PNUD podrá pedir al Contratista que amplíe el plazo de validez de la Propuesta más allá de lo que se ha iniciado inicialmente en las condiciones de salida de esta SdP. En este caso, el Contratista confirmará la ampliación por escrito, sin ningún tipo de modificación ulterior a la Propuesta.</p>			

Cotizaciones parciales	No permitidas									
Condiciones de pago ²	Ver TdR – Numeral 8									
Persona/s autorizadas para revisar/inspeccionar/aprobar los productos/servicios finalizados y autorizar el desembolso de los pagos.	<i>Coordinador del proyecto Amazonia Sostenible para la paz</i>									
Tipo de contrato que deberá firmarse	Contrato de suministro de bienes y/o prestación de servicios									
Criterios de adjudicación de un contrato	<ul style="list-style-type: none"> Mayor puntuación combinada (con la siguiente distribución: un 70% a la oferta técnica, un 30% al precio) Plena aceptación de los Términos y Condiciones Generales de Contratación del PNUD (TCG). Se trata de un criterio obligatorio que no puede obviarse en ningún caso, con independencia de la naturaleza de los servicios solicitados. La no aceptación de los TCG será motivo de inadmisión de la Propuesta. 									
Criterios de evaluación de una propuesta	<p><u>Criterios para la adjudicación del Contrato y la evaluación de Propuestas</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Resumen del método de evaluación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <p>1. Examen preliminar respecto a los requisitos documentales mínimos y si las Propuestas son en general correctas</p> <ul style="list-style-type: none"> Se verifica así mismo si el proponente se encuentra reportado en las listas de sanciones establecidas por el PNUD, en caso de encontrarse en dichos listados, la propuesta será rechazada. Se verifica si la propuesta contiene toda la información solicitada. Se verifica si la propuesta presenta toda la documentación completa y debidamente firmada. </td> <td>Cumple</td> <td>No Cumple</td> </tr> <tr> <td> <p>2. Cumplimiento requisitos mínimos solicitados y las especificaciones técnicas de los insumos (Ver TDR)</p> </td> <td>Cumple</td> <td>No Cumple</td> </tr> </tbody> </table>	Resumen del método de evaluación			<p>1. Examen preliminar respecto a los requisitos documentales mínimos y si las Propuestas son en general correctas</p> <ul style="list-style-type: none"> Se verifica así mismo si el proponente se encuentra reportado en las listas de sanciones establecidas por el PNUD, en caso de encontrarse en dichos listados, la propuesta será rechazada. Se verifica si la propuesta contiene toda la información solicitada. Se verifica si la propuesta presenta toda la documentación completa y debidamente firmada. 	Cumple	No Cumple	<p>2. Cumplimiento requisitos mínimos solicitados y las especificaciones técnicas de los insumos (Ver TDR)</p>	Cumple	No Cumple
Resumen del método de evaluación										
<p>1. Examen preliminar respecto a los requisitos documentales mínimos y si las Propuestas son en general correctas</p> <ul style="list-style-type: none"> Se verifica así mismo si el proponente se encuentra reportado en las listas de sanciones establecidas por el PNUD, en caso de encontrarse en dichos listados, la propuesta será rechazada. Se verifica si la propuesta contiene toda la información solicitada. Se verifica si la propuesta presenta toda la documentación completa y debidamente firmada. 	Cumple	No Cumple								
<p>2. Cumplimiento requisitos mínimos solicitados y las especificaciones técnicas de los insumos (Ver TDR)</p>	Cumple	No Cumple								

² De preferencia, el PNUD no realizará desembolso alguno en forma previa a la firma del Contrato. Si el Proveedor de Servicios exige un pago por anticipado, su importe se limitará al 20% del total presupuestado. Para cualquier porcentaje superior o cualquier importe total superior a 30.000 dólares EE.UU., el PNUD exigirá del Proveedor la presentación de una garantía bancaria o de un cheque bancario pagadero al PNUD por el mismo importe del pago adelantado por el PNUD al Proveedor.

3. Puntuación de las Propuestas técnicas Propuesta técnica (70%)

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Puntaje máximo
1 Experiencia de la firma	300
2 Experiencia Específica Adicional del personal.	200
3 Plan de Trabajo Propuesto y Enfoque	500
TOTAL	1000

1 Experiencia de la firma		
CRITERIO		Puntuación máxima
1.1	Cumplimiento de la experiencia mínima solicitada	200
1.2	20 puntos por cada contrato adicional de experiencia específica de la firma en los últimos 4 años. Máximo 100 puntos (5 contratos adicionales).	100
Total		400

2 Experiencia Específica del personal.		
	CRITERIO	Puntuación máxima
2.1	Si cumple con todos los requisitos del personal mínimo solicitado	120
2.2	Coordinador del proyecto: Por cada año adicional de experiencia especificada solicitada, 4 puntos, máximo 20 puntos (5 años adicionales).	20
2.3	Profesional en desarrollo agropecuario: Por cada año adicional de experiencia especificada solicitada, 4 puntos, máximo 20 puntos (5 años adicionales).	20
2.4	Profesional de producción en planta: Por cada año adicional de experiencia especificada solicitada, 4 puntos, máximo 20 puntos, (5 años adicionales).	20
2.5	Profesional de programación de la herramienta de trazabilidad y monitoreo: Por cada año adicional de experiencia especificada solicitada, 4 puntos, máximo 20 puntos, (5 años adicionales).	20
Total		200

3. Plan de Trabajo Propuesto y Enfoque.

	CRITERIO	Puntuación máxima
3.1	¿Hasta qué punto el oferente entiende la consultoría?	100
3.2	¿Se han abordado en forma suficientemente detallada los aspectos importantes de la consultoría?	50
3.3	¿Se han relacionado en forma adecuada los diferentes componentes de la consultoría?	50
3.4	¿Se encuentra la propuesta basada en experiencias previas y ha sido esta información utilizada de manera adecuada en la preparación de la propuesta?	50
3.5	¿Es el marco conceptual adoptado adecuado para la consultoría?	50
3.6	¿Se encuentra bien definido el alcance de la consultoría y corresponde con los Términos de Referencia?	100
3.7	¿Es clara la presentación y es lógica y realista la secuencia de actividades y la planificación y promete una implementación eficiente de la consultoría?	100
	Total	500

EL PUNTAJE TÉCNICO MÍNIMO NECESARIO PARA QUE SEA EVALUADA LA PROPUESTA ECONÓMICA ES DE 700 PUNTOS.

4. ETAPA 2. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS FINANCIERAS

Sólo se verificarán con fines de revisión, comparación y evaluación las Propuestas Financieras de los Proponentes que hayan alcanzado la puntuación técnica mínima y cumplido la primera etapa de evaluación

Resumen del método de evaluación		
i) Están completas, es decir si incluyen los costos de los productos ofrecidos en la propuesta técnica	Cumple	No Cumple
ii) Si presenta errores aritméticos, si los presenta, los corregirá, sobre la siguiente base:		
a) Si existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total, obtenido de multiplicar el precio unitario por la cantidad, el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido.		

	<p>b) Si el proponente en primer lugar de elegibilidad no acepta la corrección de errores, su propuesta será rechazada y el PNUD, en tal caso el PNUD podrá invitar a negociar un posible contrato al proponente en segundo lugar de elegibilidad</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Puntuación propuesta económica</th> <th style="text-align: center;">Puntuación máxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Precio más bajo ofertado / Precio de la oferta analizada x 1000</td> <td style="text-align: center;">1000</td> </tr> </tbody> </table> <p>5. El orden de elegibilidad se obtendrá al clasificar la mayor puntuación combinada (con la siguiente distribución: un 70% a la oferta técnica, un 30% al precio)</p> <p>Puntaje combinado= (Calificación de la PT) x (70 %) + (Calificación de la PF) x (30 %)</p>	Puntuación propuesta económica	Puntuación máxima	Precio más bajo ofertado / Precio de la oferta analizada x 1000	1000
Puntuación propuesta económica	Puntuación máxima				
Precio más bajo ofertado / Precio de la oferta analizada x 1000	1000				
El PNUD adjudicará el Contrato a:	Uno y sólo uno de los proveedores de servicios				
Anexos a la presente SdP	Términos de Referencia (Anexo 2) Formulario de presentación de la Propuesta (Anexo 3) Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales (Anexo 4) ³				
Persona de contacto para todo tipo de información (Demandas por escrito únicamente) ⁴	<p>Toda solicitud de aclaración se ha de enviar únicamente mediante comunicación electrónica estándar, al correo electrónico licitaciones.col7@undp.org hasta el 21 de septiembre de 2021. El PNUD responderá por escrito incluyendo una explicación de la consulta sin identificar la fuente de la consulta, dichas aclaraciones o adendas, serán publicadas en la página web: http://www.co.undp.org/content/colombia/es/home/about-us/procurement.html por tanto será responsabilidad de los interesados consultar si hay aclaraciones o adendas correspondientes al proceso</p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no podrá ser utilizado como motivo para ampliar el plazo de presentación, a menos que el PNUD decida que considera necesaria dicha ampliación y comunique un nuevo plazo límite a los solicitantes.</p>				
Otras informaciones	<p>Indemnización fijada convencionalmente: Se impondrá como sigue: Porcentaje del precio del contrato por semana de retraso: 2,5% N.º máx. de semanas de retraso: 4 Tras los cuales el PNUD puede cancelar el contrato</p>				
Documentos de presentación obligatoria	FORMULARIOS DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS POR LOS PROVEEDORES DE SERVICIOS – Anexo 3				

³ Se previene a los Proveedores de servicios de que la no aceptación del contenido de los Términos y Condiciones Generales (TCG) podrá ser motivo de descalificación de este proceso de adquisición.

⁴ Esta persona de contacto y la dirección de la misma serán designadas oficialmente por el PNUD. En caso de que se dirija una solicitud de información a otra persona o personas, o dirección o direcciones, aún cuando ésta/s forme/n parte del personal del PNUD, el PNUD no tendrá obligación de responder a dicha solicitud ni de confirmar su recepción.

para establecer la calificación de los proponentes

Formato - Carta para la presentación de propuesta este formato debe estar debidamente firmado (por el representante legal o persona debidamente autorizada mediante documento idóneo) y adjunto a la propuesta técnica de lo contrario la propuesta será rechazada (la ausencia de este formato no es subsanable).

PROPUESTA TECNICA

A. Calificaciones del Proveedor de Servicios

- a. Perfil de la empresa que no deberá exceder de quince (15) páginas, incluyendo folletos impresos y catálogos de productos de interés para los bienes y servicios que se vayan a adquirir
- b. Declaración por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista Consolidada 1267/1989 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, o en la lista de la División de Adquisiciones de las Naciones Unidas o en cualquier otra lista de proveedores inelegibles de las Naciones Unidas.
- c. Certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio o Entidad competente según el caso, en el cual conste: inscripción, matrícula vigente, objeto social y facultades del representante legal. El objeto social debe permitir la actividad, gestión u operación que se solicita en esta SDP y que es el objeto del contrato que de ella se derive. El certificado debe tener antigüedad no superior a treinta (30) días. La duración de la persona jurídica debe ser igual al plazo del contrato y un año más. Este documento debe ser entregado en original.
- d. Joint ventures, consorcios o Uniones temporales o asociaciones (SI APLICA):

Si el Proponente es un grupo de personas jurídicas que vayan a formar o que hayan formado una Asociación en Participación, un Consorcio o una Asociación para la propuesta, deberán confirmar en su Propuesta que:

- (i) han designado a una de las partes a actuar como entidad principal, debidamente investida de autoridad para obligar legalmente a los miembros de la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación conjunta y solidariamente, lo que será debidamente demostrado mediante un Acuerdo debidamente firmado ante notario entre dichas personas jurídicas, Acuerdo que deberá presentarse junto con la propuesta, y
- (ii) si se les adjudica el contrato, el contrato deberá celebrarse entre el PNUD y la entidad principal designada, quien actuará en nombre y representación de todas las entidades que componen la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación.

	<p>Después del Plazo de Presentación de la propuesta, la entidad principal designada para representar a la Asociación en Participación, al Consorcio o a la Asociación no se podrá modificar sin el consentimiento escrito previo del PNUD.</p> <p>La entidad principal y las entidades que componen la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación deberán respetar las disposiciones de la Cláusula 15 de este documento con relación con la presentación de una sola propuesta.</p> <p>La descripción de la organización de la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación deberá definir con claridad la función que se espera de cada una de las entidades de la Asociación en Participación en el cumplimiento de los requisitos de la IAL, tanto en la propuesta como en el Acuerdo de la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación. Todas las entidades que forman la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación estarán sujetas a la evaluación de elegibilidad y calificaciones por parte del PNUD.</p> <p>Cuando la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación, presenten el registro de su trayectoria y experiencia deberán diferenciar claramente entre lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">a) los compromisos que hayan sido asumidos conjuntamente por la Asociación en Participación; el Consorcio o la Asociación; yb) los compromisos que hayan sido asumidos por las entidades individuales de la Asociación en Participación; el Consorcio o la Asociación. <p>Los contratos anteriores suscritos por expertos individuales independientes que estén asociados de forma permanente o hayan estado asociados de forma temporal con cualquiera de las empresas asociadas no podrán ser presentados como experiencia de la Asociación en Participación, el Consorcio o la Asociación o de sus miembros, y únicamente podrá evaluarse la experiencia de los expertos individuales mismos en la presentación de sus credenciales individuales.</p> <p>En caso de haber requisitos multisectoriales de alto valor, se recomienda la conformación de Asociaciones en Participación, Consorcios o Asociaciones cuando la gama de conocimientos y recursos necesarios no estén disponibles dentro de una sola empresa.</p> <p>e. Experiencia de la Firma: El Proveedor de Servicios deberá facilitar:</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- ✓ Una reseña de su experiencia de acuerdo con lo solicitado en esta SDP, incluyendo Nombre del proyecto y país de contratación, Detalles de contacto del cliente y referencia, Valor del contrato, Período de actividad y estado y tipos de actividades realizadas
- ✓ Las Certificaciones de experiencia de la firma, incluyendo el recibo a entera satisfacción o certificaciones de recibo a entera satisfacción o copia del Acta de liquidación, emitidas por las entidades contratantes, correspondientes a la experiencia específica incluida en la propuesta por el proponente.

B. Aspectos específicos de la propuesta técnica y plan de trabajo. (la ausencia de la metodología en la propuesta no es subsanable)

- a. **Enfoque metodológico.** En este formato el deberá realizar una descripción sobre metodología a utilizar, la organización técnica, administrativa y logística que adoptará para cumplir con los Términos de Referencia (la ausencia de la metodología en la propuesta no es subsanable)
- b. Recursos del Proponente en términos de equipos Se deben describir con los equipos que cuenta la organización y que se pondrán a disposición en caso de ser adjudicatario del contrato. - Debera incluir todo lo relacionado con el apoyo de equipo tecnológico.
- c. Plan de Trabajo/ cronograma. Estimación del tiempo en que se realizará el trabajo desde su inicio hasta su terminación, así como fijación de fechas para la presentación de informes parciales e informe final (la ausencia del plan de trabajo/cronograma en la propuesta no es subsanable).
- d. Composición del grupo de trabajo y asignación de actividades para la ejecución del trabajo.

C. Calificación del personal clave.

- a. Formato Hojas de Vida del personal profesional propuesto y Carta de Compromiso. La información básica incluirá el número de años de trabajo en su ejercicio profesional, el nivel de responsabilidad asumida en las labores desempeñadas y toda la información necesaria de acuerdo con los requisitos de personal solicitados en esta SDP. La ausencia (en la propuesta) de la información necesaria para la evaluación de este aspecto no es subsanable
- b. Certificaciones de estudios realizados y certificaciones laborales correspondientes a la experiencia específica del personal profesional solicitado.

D. Especificaciones técnicas propuestas este formato deberá estar debidamente diligenciado, y adjunto a la propuesta, este documento no es subsanable en ningún caso

	<p>PROPUESTA ECONOMICA</p>
--	-----------------------------------

Este formato debe estar debidamente firmado por el representante debidamente autorizado de lo contrario la propuesta será rechazada (la ausencia de este formato no es subsanable). Los proponentes que no incluyan en su propuesta económica todas y cada uno de los productos solicitados, serán rechazados.

TERMINOS DE REFERENCIA

A. *Título del proyecto*

No. DEL PROYECTO	00089719
TÍTULO DEL PROYECTO	Amazonia Sostenible para la paz
No. DEL OUTPUT	00095817
FECHA DE TERMINACIÓN DEL PROYECTO	30 de enero de 2024
AGENCIA	PNUD
TÍTULO DE LA CONSULTORIA / SERVICIO	Realizar el diseño e implementación de un piloto de trazabilidad para una cadena láctea en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena, en los departamentos de Caquetá y Meta.

B. *Descripción del proyecto*1. **Antecedentes.**

El área de bosque de la Amazonia colombiana es de 39,9 millones de hectáreas, y presenta una tasa de deforestación anual de 82.883 ha/año⁵. Cerca del 86% de la deforestación nacional ocurre en la Amazonia en el Noroccidente de Caquetá, Noroccidente de Guaviare-Sur de Meta, Noroccidente de Putumayo, Río Caguán y Suroccidente del Meta⁶, todas áreas que colindan con los ecosistemas de los Andes colombianos y las sabanas naturales de la Orinoquia, afectando la conectividad natural con el bioma amazónico y contribuyendo a la pérdida de biodiversidad característica de los ecotonos entre estos biomas. De mantenerse las tasas de deforestación actuales hasta el 2030, el país perdería completamente la conectividad ecosistémica entre los Andes y los bosques amazónicos⁷, además se reduciría la evapotranspiración y la precipitación dando lugar a emisiones de GEI del orden 1,020 millones de toneladas⁸

Las principales causas de la deforestación a nivel nacional son la expansión de la frontera agropecuaria, los cultivos ilícitos, el desplazamiento de personas y nuevos asentamientos, la construcción de infraestructura, la minería, la extracción de madera y los incendios forestales⁹ La deforestación en la región amazónica está directamente ligada a los procesos de colonización, motivados por circunstancias estrechamente relacionadas con pobreza, inequidad social, falta de alternativas productivas e incentivos, políticas de desarrollo y la dinámica del conflicto armado existente en la región¹⁰ además de los cultivos

⁵ Datos IDEAM a partir del mapa de bosques 2012.

⁶ Sexto Boletín de Alertas Tempranas por Deforestación (AT-D) para Colombia (2016),

⁷ IDEAM. 2014. Proyecto Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono. Bogotá, Colombia.

⁸ IDEAM. 2014. Proyecto Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono. Bogotá, Colombia.

⁹ OECD-ECLAC. 2014.

¹⁰ Armenteras, D., Rodríguez, N., Retana, J., 2013. Landscape dynamics in northwestern Amazonia: an assessment of pastures, fire and illicit crops as drivers of tropical deforestation. PLoS ONE 8, e54310.

ilícitos que han determinado la realidad socioeconómica de esta región¹¹.

El PNUD está comprometido a apoyar al país en su transición hacia la paz, proponiendo alternativas innovadoras para utilizar la biodiversidad y los servicios ecosistémicos en la construcción de esquemas de gestión integral del territorio que promuevan la conectividad ecosistémica, reduzcan la deforestación y ofrezca alternativas para el manejo de recursos de la biodiversidad y la promoción de sistemas de producción sostenibles, en asocio con entidades gubernamentales nacionales como el Departamento Nacional de Planeación (DNP), el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS), el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural (MADR), entre otros, y entidades gubernamentales regionales como las CDS, gobernaciones y alcaldías, además de organizaciones no gubernamentales (ONG) que trabajen mancomunadamente en la región.

En esa línea, se implementa actualmente el Proyecto Amazonia Sostenible para la Paz en la Amazonia occidental colombiana en tres paisajes productivos priorizados, que viene implementando una estrategia de fortalecimiento de cadenas de valor de la Amazonia Colombiana basadas en 3 aspectos relevantes:

- a. Incorporación de buenas prácticas y herramientas de conservación a nivel de predio y paisaje en sistemas productivos tradicionales*
- b. Identificación de especies del bosque o especies nativas con potencial de uso y articulación a mercados*
- c. Diseño de una estrategia comercial y de comunicaciones que resalta los valores ambientales y sociales que tienen los productos articulando con el sector privado.*

En este último caso se resalta la articulación del PNUD con Colombia Productiva (brazo ejecutor de la política industrial del país del Ministerio de Comercio encargado de apoyar a la industria y a sus empresas a producir más, con mejor calidad y mayor valor agregado), dando origen al Proyecto Equilibrio que busca articular iniciativas rurales de transformación con empresas ancla del sector de alimentos, cosmético, lácteo y de frutos frescos a fin de dinamizar las cadenas. Dentro de los mecanismos de fortalecimiento para el acceso a mercados, el proyecto ha desarrollado una ruta para el fortalecimiento de algunas cadenas de valor de productos agropecuarios sostenibles entre los que se destaca la producción y transformación de derivados lácteos y su comercialización a través de la estrategia comercial de "Productos de la paz Amazonía" que para el caso en particular además incluye una etiqueta de "recomendado por jaguares" que gestiona un conflicto humano-felinos existente en la región y lo transforma en una oportunidad de desarrollo comercial para los actores locales.

Se debe tener en cuenta que un sistema de trazabilidad es un conjunto de herramientas que permite conocer la ubicación, el histórico y la trayectoria de un producto lácteo a través de toda la cadena de valor. Por medio de este sistema se espera que se pueda identificar la implementación de buenas prácticas asociadas a los acuerdos de producción sostenible y conservación, se puedan identificar los aspectos productivos asociados a los valores sociales y ambientales de la cadena láctea hacia el propósito de la cero deforestación en la producción primaria así como garantizar la transferencia de esta información a lo largo de la cadena de valor, permitiéndole al consumidor final conocer los valores asociados al producto que se consume. Al respecto se espera que la consultoría realice el diseño del sistema de trazabilidad y monitoreo de un producto de la cadena láctea (queso), teniendo en cuenta las condiciones del mercado en

¹¹ Ministerio de Justicia y Observatorio de Drogas de Colombia. 2014. Dinámica de los cultivos y producción de coca en Colombia

particular lo referido a la demanda de estos productos y las exigencias del mercado, así mismo se espera identificar los beneficios para los productores y los consumidores.

2. Objetivos

a) General:

Diseñar e implementar un piloto de trazabilidad de la cadena láctea y de monitoreo a la conservación y producción sostenible con 35 productores locales, 1 empresa de transformación local, y 1 empresa ancla de comercialización vinculadas al proyecto: “Amazonia Sostenible para la paz” en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena, en los departamentos de Caquetá y Meta.

b) Específicos:

- *Analizar el suministro de leche en una cadena que involucra productores sostenibles en el eslabón primario, transformadores y comercializadores locales y una empresa ancla.*
- *Identificar oportunidades y nichos de mercado, así como sus requerimientos a nivel regulatorio y comercial para productos con valores ambientales y sociales que tengan soporte de monitoreo de protección de fauna silvestre, buenas prácticas ambientales y productivas, entre otros.*
- *Identificar beneficios para los productores y transformadores en mercados innovadores en los que la trazabilidad sea funcional a la distribución de los beneficios*
- *Definir, validar y sistematizar las variables de monitoreo con los actores directos e indirectos de los eslabones de producción, transformación, transporte y comercialización, de un producto de la cadena láctea en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena.*
- *Analizar y validar las herramientas de monitoreo relacionados con las buenas prácticas ambientales, sociales y ganaderas, la implementación de HMP, los acuerdos de conservación y demás aspectos técnicos y ambientales que puedan contribuir al diseño del piloto de trazabilidad a desarrollar para un producto de la cadena láctea en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena.*
- *Diseñar un piloto de trazabilidad y monitoreo a la conservación y producción sostenible para un producto de la cadena láctea priorizado a lo largo de los eslabones de producción primaria, transformación local y transformación secundaria, transporte y comercialización en Colombia que tenga en cuenta el sistema de seguimiento y monitoreo para el control de inversión del proyecto: “Amazonia Sostenible para la paz” y que resalte las acciones de conservación que llevan a cabo las comunidades.*
- *Capacitar a los productores sobre los escenarios de mercado con soporte de trazabilidad y validar la ruta de gestión comercial para un producto y los compromisos de trazabilidad.*

C. Alcance de los servicios, resultados esperados y conclusión del objetivo

3. Alcance.

- 35 productores locales asociados a un producto de la cadena láctea en San Vicente del Caguán y La Macarena.
- 1 empresa de transformación u organizaciones locales en San Vicente del Caguán y La Macarena
- 1 empresa ancla localizada en alguna ciudad principal de Colombia
- 1 producto de la cadena láctea.
- 1 herramienta tecnológica básica para la operación de un sistema de trazabilidad y monitoreo que reconozca las acciones de conservación y producción sostenible que llevan a cabo las comunidades y se articule a los desarrollos tecnológicos diseñados para el monitoreo del Proyecto.

4. Actividades.

La consultoría se espera desarrollar por medio de 5 fases de ejecución:

- **Fase 1 Diagnóstico y definición de variables:** Esta fase comprende el estadio inicial de diagnóstico, caracterización y socialización para identificar la información clave que será relevante para el proyecto. Igualmente, esta etapa permitirá considerar las variables que son necesarias para la implementación del piloto de trazabilidad. Esta etapa incluye las siguientes actividades:
 - Revisión de la información operacionalmente disponible que ha producido el PNUD en el marco de la ejecución del proyecto “Amazonia Sostenible para la paz” que pueda servir de base para el diseño y operación del piloto de trazabilidad y monitoreo a la conservación y producción sostenible.
 - Socialización de la consultoría y levantamiento de información con los actores productivos e institucionales involucrados en el proceso de diseño y operación de un piloto de trazabilidad y monitoreo a la conservación y producción sostenible en un producto de la cadena láctea en San Vicente del Caguán y La Macarena de la escala local, regional y/o nacional.
 - Diagnóstico y análisis de la cadena láctea que involucra productores sostenibles en el eslabón primario, transformadores locales de queso y una empresa ancla (actores directos e indirectos y los posibles roles en el sistema de trazabilidad).
 - Definición y validación de variables de monitoreo a vincular con los actores directos e indirectos de los eslabones de producción, transformación, transporte y comercialización, de un producto de la cadena láctea en el municipio de San Vicente del Caguán y La Macarena
- **Fase 2 Diseño del sistema:** Esta fase comprende el diseño del sistema de trazabilidad teniendo en cuenta la identificación de variables, plataformas públicas y la generación de registros necesarios para alimentar el sistema. Esta fase comprende las siguientes actividades:
 - Recopilación y análisis de la información de 35 productores de leche que implementan buenas prácticas y herramientas de conservación en las sabanas del Yari y 1 transformador local de queso.

- Identificación y análisis de las herramientas actuales *disponibles por el proyecto ASP* para el *monitoreo de las acciones de conservación y aspectos técnicos en los productores de leche y el transformador local, que puedan ser útiles al diseño del sistema de trazabilidad* considerando un esquema de interoperabilidad con el sistema de seguimiento que ha desarrollado ASP.
- Diseño del sistema de trazabilidad y monitoreo a la conservación para los 35 productores locales, 1 empresa de transformación u organizaciones locales y 1 empresa ancla vinculadas al proyecto: “Amazonia Sostenible para la paz” en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena, en los departamentos de Caquetá y Meta (para cada uno de los eslabones de la cadena de valor, las variables a monitorear, las herramientas a implementar y la validación de la información, entre otros).
- Generación de registros, controles y formatos de validación y mecanismos de verificación de la información para el piloto de trazabilidad y monitoreo a la conservación y producción sostenible.

Fase 3 Sensibilización: Esta fase comprende las acciones de capacitación necesarias para la sensibilización de los actores que hacen parte de la cadena productiva en el marco del piloto.

- Capacitación a los actores directos e indirectos de la cadena láctea (incluidos los técnicos de campo) para la preparación, uso, alimentación, monitoreo de los indicadores de la plataforma.

Fase 4 Implementación y resultados: Esta fase comprende las acciones de implementación del sistema de trazabilidad en conjunto con los resultados, ajustes y recomendaciones. Esta fase comprende las siguientes actividades:

- Operación del piloto de trazabilidad y monitoreo a la conservación para un producto de la cadena láctea a lo largo de los eslabones de producción primaria, transformación local y transformación secundaria, transporte y comercialización.
- Propuesta para el seguimiento y Monitoreo del piloto de trazabilidad y monitoreo a la conservación después de finalizada la implementación y el acompañamiento técnico por el PNUD.
- Diseñar y ejecutar un plan para la transferencia de capacidades a los actores productivos locales en la implementación y operación del sistema de trazabilidad y monitoreo a la conservación diseñado.
- Manuales de uso de la plataforma
- Realización de un evento de presentación de resultados a los actores claves sugeridos por el PNUD.

Fase 5. Gestión de mercadeo: Esta fase comprende las acciones de análisis del mercado y se desarrolla a través de las siguientes actividades (no se debe interpretar que por estar enunciada como la última fase, esta se deba desarrollar al final del proceso, por el contrario debe implementarse desde el inicio de la consultoría).

- Caracterización del entorno comercial identificando oportunidades, regulaciones y nichos de mercado para la trazabilidad de un producto lácteo bajo un enfoque de cadena de valor.
- Propuesta del esquema de responsabilidades, costos de la implementación del sistema de trazabilidad y distribución de beneficios

- Articulación del sistema de trazabilidad y monitoreo con la estrategia comercial de “*Productos de la paz Amazonía*” con el fin de visibilizar comercialmente el trabajo desarrollado en campo, por ejemplo el uso de código QR para identificar el historial de quien produce en campo la materia prima.

5. Productos esperados

No.	Entregable /Productos	Tiempo de entrega después de firmado el contrato.	Tiempo estimado para revisión y aceptación	Revisión y aceptación a cargo de (<u>cargo e institución</u>)	Peso porcentual en la consultoría (<i>tener en cuenta el peso o el trabajo que el producto requiere para dar el peso correspondiente</i>)
1	Plan de trabajo, cronograma de actividades y ruta metodológica para el desarrollo de la consultoría, así como un primer documento que analice la siguiente información: i) información secundaria clave asociada al Proyecto “Amazonia sostenible para la paz” la cual será suministrada previamente por el PNUD; ii) Entrevistas con actores clave del proceso y; iii) mapa de actores (directos e indirectos) y herramientas existentes que sirva de base para el diseño del sistema de trazabilidad y monitoreo a la conservación.	A los 15 días de haberse firmado el contrato	Una semana	Coordinador del proyecto Profesional especializado en cadenas de valor – PNUD	10 %
2	Documento que recoja lo siguiente: i) definición, validación y sistematización de las variables de monitoreo con los actores directos e indirectos de los eslabones de producción, transformación, transporte y comercialización, de un producto de la cadena láctea en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena; ii) Caracterización	A los dos meses de haberse firmado el contrato	Una semana	Coordinador del proyecto Profesional especializado en cadenas de valor - PNUD	30 %

No.	Entregable /Productos	Tiempo de entrega después de firmado el contrato.	Tiempo estimado para revisión y aceptación	Revisión y aceptación a cargo de (<u>cargo e institución</u>)	Peso porcentual en la consultoría (<i>tener en cuenta el peso o el trabajo que el producto requiere para dar el peso correspondiente</i>)
	del entorno comercial identificando oportunidades, regulaciones y nichos de mercado para la trazabilidad de un producto lácteo bajo un enfoque de cadena de valor; iii) Propuesta del esquema de responsabilidades, costos de la implementación del sistema de trazabilidad y distribución de beneficios y iv) Ruta de gestión comercial para un producto y los compromisos de trazabilidad				
3	Plan de capacitación a los actores directos e indirectos de la cadena láctea (incluidos los técnicos de campo), involucrados en el suministro de leche, así como la relación de las actividades en campo, tiempos, responsables para su captura y sistematización, entre otros, así mismo sobre <i>los escenarios de mercado con soporte de trazabilidad</i>	A los tres meses de haberse firmado el contrato	Una semana	Coordinador del proyecto Profesional especializado en cadenas de valor - PNUD	20 %
4	Implementación del sistema piloto de trazabilidad cero conservación de la cadena láctea con sus debidos manuales de uso y documento que recoja el proceso desarrollado para el diseño y operación de un piloto de trazabilidad y un sistema implementado de monitoreo a la conservación para un producto de la cadena láctea priorizado a lo largo de los eslabones de producción	A los cuatro meses de haberse firmado el contrato	Una semana	Coordinador del proyecto Profesional especializado en cadenas de valor - PNUD	40 %

No.	Entregable /Productos	Tiempo de entrega después de firmado el contrato.	Tiempo estimado para revisión y aceptación	Revisión y aceptación a cargo de (<u>cargo e institución</u>)	Peso porcentual en la consultoría (tener en cuenta el peso o el trabajo que el producto requiere para dar el peso correspondiente)
	primaria, transformación local y transformación secundaria, transporte y comercialización en Colombia que tenga en cuenta el sistema de seguimiento y monitoreo para el control de inversión del proyecto: "Amazonia Sostenible para la paz"				

D. Acuerdos institucionales

- a) *Se espera que el contratista interactúe con todos los actores directos e indirectos de las cadena láctea priorizada incluyendo actores en los municipios de San Vicente del Caguán y Florencia (departamento del Caquetá) y La Macarena (Meta) y Bogotá, entre otras ciudades.*
- b) *El proyecto no proporcionará instalaciones, el proponente deberá tener sus materiales, equipos y herramientas de trabajo de oficina, así como de las actividades que se incluyan en su propuesta*
- c) *El proponente podrá contar eventualmente con personal de apoyo en algunos aspectos técnicos que se salgan de su competencia o logístico, como voluntarios, o pasantes del PNUD, si ha de requerirse, previa concertación con el PNUD.*

E. Duración de los trabajos

6. Duración del contrato

La duración del contrato será de 5 meses.

7. Supervisión

*La supervisión del contrato estará a cargo de *Coordinador del proyecto Amazonia Sostenible para la paz**

F. Localización de los trabajos

Las áreas del proyecto donde se ubican los actores productivos e institucionales con quienes se desarrollará la consultoría se ubican en las Sabanas del Yari-municipios de San Vicente del Caguán, La Macarena, Florencia y Bogotá.

G. Calificaciones de los diferentes Proveedores de Servicios elegidos a varios niveles

a. Requisitos mínimos requeridos de la de la firma (el no cumplir los requisitos mínimos es causal de descalificación de la propuesta).

Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	El cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:
Firma con experiencia en el apoyo a entidades públicas o privadas en la formulación, implementación, acompañamiento técnico de proyectos ambientales, sociales u organizacionales en materia de trazabilidad con enfoque de cadena de valor o abastecimiento.	<input type="checkbox"/> Presentación de mínimo una certificación de un contrato prestado satisfactoriamente por un valor de COP\$ 400.000.000 <input checked="" type="checkbox"/> Presentación de mínimo una certificación de un contrato prestado satisfactoriamente en los últimos "4" años.

b. Requisitos financieros de la de la firma: No Aplican.

c. Equipo mínimo de trabajo requerido. El no cumplir con el equipo mínimo o los perfiles solicitados serán causal de rechazo de la propuesta

Cargo*	PERFILES: Formación académica y experiencia específica. * (solo se tendrá en cuenta la experiencia a partir de la fecha de grado o emisión de tarjetas profesionales cuando aplique – no se tendrán en cuenta traslapos en las fechas)
Coordinador del proyecto	<p><i>Estudios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Profesional en las áreas del conocimiento de Agronomía, Veterinaria y Afines, Ciencias Sociales y Humanas, Economía, Administración, Contaduría y Afines, Ingeniería, Arquitectura, Urbanismo y Afines, o Matemáticas y Ciencias Naturales. ✓ Especialización y/o maestría en desarrollo rural, organizacional y/o empresarial, tecnología, innovación, emprendimiento, o afines, conservación de los recursos naturales, gestión ambiental y/o desarrollo sostenible o afines. <p><i>Experiencia específica:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 5 años de experiencia en la dirección, coordinación y/o asesoría de proyectos relacionados con trazabilidad/inocuidad de alimentos, implementación de sistemas de calidad y/o apoyo o fortalecimiento de cadenas de suministro de productos alimenticios que incorporen su gestión ambiental y/o en la gestión de mercados.

Cargo*	PERFILES: Formación académica y experiencia específica. * (solo se tendrá en cuenta la experiencia a partir de la fecha de grado o emisión de tarjetas profesionales cuando aplique – no se tendrán en cuenta traslajos en las fechas)
<i>Profesional en desarrollo agropecuario</i>	<p><i>Estudios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Profesional en el área del conocimiento de Agronomía, Veterinaria y Afines.</i> ✓ <i>Preferiblemente con especialización o maestría en ciencias agropecuarias o afines.</i> <p><i>Experiencia específica:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>3 años de experiencia en la ejecución de proyectos del sector ganadero y/o asistencia técnica al sector ganadero con criterios de sostenibilidad ambiental en Colombia.</i>
<i>Profesional de producción en planta</i>	<p><i>Estudios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Profesional en el área de conocimiento de ingeniería agroindustrial, alimentos o afines.</i> ✓ <i>Preferiblemente con especialización o maestría en sistemas de gestión de la calidad y productividad o afines.</i> <p><i>Experiencia específica: (seleccionar).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>3 años de experiencia en la ejecución de sistemas de gestión de la calidad en el sector de alimentos y/o experiencia en la auditoria de sistemas de aseguramiento de la calidad.</i>
<i>Profesional de programación de la herramienta de trazabilidad y monitoreo</i>	<p><i>Estudios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Profesional en el área de conocimiento de ingeniería de sistemas o afines</i> <p><i>Experiencia específica:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>3 años de experiencia en el desarrollo y/o programación de sistemas de información.</i>

*Se deben anexar las copias de los títulos profesionales y certificaciones de experiencia específica solicitada para cada uno de los profesionales.

Los oferentes deberán anexar debidamente firmada por el profesional propuesto, la carta de compromiso.

H. *Ámbito de los precios de la propuesta y calendario de pagos*

El contrato es un precio fijo basado en resultados al margen de la ampliación de la duración específica de este documento.

Se harán los pagos contra entrega de los productos de la siguiente manera:

8. Forma de pago

Entregable /Productos	%
Entrega producto 1	10%
Entrega producto 2	30%
Entrega producto 3	20%
Entrega producto 4	40%

Nota: El PNUD por generalidad no otorga anticipos.

Nota 2:

Se solicita a los proponentes incluir en su propuesta (máx. 10 páginas)

- Introducción (1 pagina)
- Marco conceptual (1 pagina)
- Ruta metodológica por seguir (4 -5 páginas)
- Relación de resultados y productos (1 pagina)
- Cronograma (1 pagina)

Nota 3:

Este contrato tiene unos costos fijos y unos costos variables, se solicita cotizar los costos fijos relacionados con todas las actividades que se propongan para alcanzar los resultados de la consultoría, menos los viajes. Para este rubro se dejará una bolsa de USD 3.000 que se administrará desde el PNUD

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS POR LOS PROVEEDORES DE SERVICIOS¹²

(La presentación de este formulario se realizará únicamente en papel de cartas de la empresa proveedora de servicios, en el que figurará el encabezamiento oficial de la misma¹³)

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

[Lugar, fecha]

Señores
Proyecto PNUD/
Bogotá – Colombia

Asunto: PROCESO N° Indíquese referencia Indíquese

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Los abajo firmantes ofrecemos proveer los servicios para **[Insertar título de los servicios]** con arreglo a su Solicitud de Propuestas No. **[Insertar número de referencia de SDP]** y nuestra Propuesta. Presentamos nuestra Propuesta por medio de este documento, que incluye esta Propuesta Técnica y Financiera.

Por la presente declaramos que nuestra firma, sus filiales o subsidiarias o empleados, incluidos los miembros de una Asociación en Participación/Consortio/Asociación o subcontratistas o proveedores para cualquier parte del contrato:

- a) no están sujetos a la prohibición de adquisiciones por parte de las Naciones Unidas, incluidas, entre otras, las prohibiciones derivadas del Compendio de Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas;
- b) no han sido suspendidos ni sancionados, no se les ha negado el acceso, ni han sido considerados inadmisibles por ninguna organización de la ONU, el Banco Mundial o cualquier otra organización internacional;
- c) no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que nos impida participar en la presente invitación y suscribir el contrato respectivo; que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo comprometen a los firmantes de esta carta; que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se deriven tienen conflicto de intereses
- d) no emplean ni tienen previsto emplear a ninguna persona que sea o haya sido miembro del personal de la ONU en el último año, si dicho miembro del personal de la ONU tiene o tuvo relaciones profesionales previas con nuestra firma en calidad de miembro del personal de la ONU en los últimos tres años de servicio con la ONU (de acuerdo con las restricciones post-empleo de la ONU publicadas en ST/SGB/2006/15);
- e) no se han declarado en quiebra ni están involucrados en alguna quiebra o procedimiento de administración judicial, y no tienen sentencia judicial o acción legal pendiente que pudiera poner en peligro sus operaciones en el futuro previsible;
- f) no están involucrados en prácticas prohibidas, incluidas, entre otras, corrupción, fraude, coacción, colusión, obstrucción o cualquier otra práctica no ética, con la ONU o cualquier otra parte, ni realizan negocios de manera tal que puedan ocasionar riesgos financieros u operativos, en la reputación o de otra índole para la ONU; y aceptan los principios del Código de Conducta de Proveedores de las Naciones Unidas y adhieren a los principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas.
- g) aceptan los Términos y Condiciones Generales aplicables al Contrato del PNUD, en caso de adjudicación.

Declaramos que toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Propuesta son verdaderas y aceptamos que cualquier interpretación o representación errónea contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación o sanción por parte del PNUD.

¹² Este apartado será la guía del Proveedor de Servicios en la preparación de su Propuesta.

¹³ El papel de cartas oficial con el encabezamiento de la empresa deberá facilitar información detallada –dirección, correo electrónico, números de teléfono y fax– a efectos de verificación.

Ofrecemos prestar servicios de conformidad con los documentos de Propuesta, incluidas las Condiciones Generales del Contrato del PNUD, y de conformidad con los Términos de Referencia.

Si nuestra Propuesta fuese aceptada nos comprometemos a comenzar y completar la entrega de todos los servicios que se especifican en el contrato dentro del plazo establecido. Nuestra propuesta será obligatoria para nosotros, hasta la expiración del período de validez de la oferta que es de **90 días calendario**, contados a partir de la fecha de presentación y podrá ser aceptada en cualquier momento antes del vencimiento de dicho plazo.

Entendemos y reconocemos que no existe obligación por su parte de aceptar ninguna Propuesta que reciba.

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado por **[Insertar nombre del Proponente]** para firmar esta Propuesta y estar sujeto a ella si el PNUD la acepta.

Atentamente,

Firma autorizada: **[firma del representante autorizado]**
Nombre y cargo del signatario: **[indicar nombre y cargo]**
Nombre del proponente: **[indicar nombre completo del proponente]**
Dirección **[indicar]** Teléfono **[indicar]**
Email **[indicar]** Fax **[indicar]** Ciudad **[indicar]**

PROPUESTA TECNICA

A. Calificaciones del Proveedor de Servicios

El Proveedor de Servicios deberá describir y explicar cómo y por qué se considera la entidad que mejor puede cumplir con los requisitos de PNUD, indicando para ello lo siguiente:

- a. Perfil de la empresa : descripción de la naturaleza del negocio, ámbito de experiencia, licencias, certificaciones, acreditaciones, etc.;

Diligenciar

- b. Declaración por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista Consolidada 1267/1989 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, o en la lista de la División de Adquisiciones de las Naciones Unidas o en cualquier otra lista de proveedores inelegibles de las Naciones Unidas.

Diligenciar

- c. Certificado de existencia y representación legal,

Adjuntar

- d. Joint ventures, consorcios o Uniones temporales o asociaciones (si aplica adjuntar de acuerdo a lo solicitado a lo largo de la SDP)

Adjuntar si aplica

- e. Informe financiero auditado más reciente: cuenta de resultados y balance general que indique su estabilidad, liquidez y solvencia financieras, su reputación en el mercado, etc.;

Adjuntar

- f. Experiencia de la Firma

✓ Reseña de su experiencia de acuerdo con lo solicitado en esta SDP

Enumere sólo los contratos relacionados con la experiencia específica solicitada

Enumere sólo aquellos contratos para los cuales el Proponente fue legalmente contratado o subcontratado por el Cliente como empresa o como uno de los asociados del Consorcio o de la Asociación en Participación.

Nombre del proyecto y país de asignación	Detalles de contacto del cliente y referencia	Valor del contrato	Período de actividad y estado		Tipos de actividades realizadas
			Fecha de inicio (día/mes/año)	Fecha de terminación (día/mes/año)	
Indicar	indicar	indicar	indicar	indicar	Indicar
Indicar	indicar	indicar	indicar	indicar	Indicar
Indicar	indicar	indicar	indicar	indicar	Indicar
Indicar	indicar	indicar	indicar	indicar	Indicar
Indicar	indicar	indicar	indicar	indicar	Indicar
Indicar	indicar	indicar	indicar	indicar	Indicar
Indicar	indicar	indicar	indicar	indicar	Indicar

Se adjuntan certificaciones de recibo a entera satisfacción o copia del Acta de liquidación, emitidas por las entidades contratantes, correspondientes a la experiencia específica relacionada en el formato que antecede

- g. Certificados y acreditación: entre otros los certificados de calidad, registros de patentes, certificados de sostenibilidad ambiental

B. Propuesta metodológica para la realización de los servicios

El Proveedor de Servicios debe describir cómo tiene previsto abordar y cumplir las exigencias de la SdP, y para ello proporcionará una descripción detallada de las características esenciales de funcionamiento, las condiciones de los informes y los mecanismos de garantía de calidad que tiene previstos, al tiempo que demuestra que la metodología propuesta será la apropiada teniendo en cuenta las condiciones locales y el contexto de los trabajos.

C. Calificación del personal clave

Cuando así lo establezca la SdP, el Proveedor de Servicios facilitará :

- a) los nombres y calificación del personal clave que participe en la provisión de los servicios, indicando el rango de cada uno (jefe de equipo, personal subalterno, etc.);
- b) en los casos en que lo establezca la SdP, facilitará los currículos que den fe de las calificaciones indicadas

FORMATO HOJA DE VIDA Y CARTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL

[Diligenciar una hoja de vida por cada profesional solicitado, debe venir plenamente soportado mediante certificaciones]

Cargo propuesto para el presente proceso: indicar
 Nombre de la firma: indicar indicar
 Nombre del profesional propuesto: indicar
 Profesión: indicar
 Fecha de nacimiento: indicar
 Años de trabajo en la firma/entidad: indicar
 Nacionalidad: indicar

Calificaciones principales:

[Indicar en aproximadamente media página la experiencia y la capacitación del profesional propuesto que sea más pertinente para las tareas del trabajo. Describir el nivel de responsabilidad del funcionario en trabajos anteriores pertinentes, indicando fechas y lugares.]

Formación Académica:

Indique la formación universitaria y otros estudios especializados realizados

INSTITUCIÓN DONDE ESTUDIO	PAÍS	FECHAS		TÍTULO OBTENIDO
		INICIO	TERMINACIÓN	
<i>Indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>Indicar</i>	<i>Indicar</i>
<i>Indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>Indicar</i>	<i>Indicar</i>

Experiencia laboral:

Indique la experiencia específica obtenida, según los requerimientos de la SDP.

EMPRESA EMPLEADORA	CARGO DESEMPEÑADO/TÍTULO DE LA CONSULTORIA	FUNCIONES DESEMPEÑADAS	FECHAS		% DEDICACIÓN
			DESDE (*)	HASTA (*)	
<i>Indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>Indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>Indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>Indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>Indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>Indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>Indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>Indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>Indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>Indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>
<i>Indicar</i>	<i>detallar</i>	<i>detallar</i>	<i>Indicar</i>	<i>indicar</i>	<i>indicar</i>

(*) Indicar el día/mes/año

* No se aceptan traslapos

Carta de Compromiso:

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi entender, estos datos describen correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia y me comprometo a prestar mis servicios profesionales en caso que se adjudique el Contrato a la firma **[indicar el nombre de la firma]**

El periodo de mis servicios se estima en **[indicar (días o semanas o meses)]**.

No. del documento de identificación* **[indicar]**

Nombre completo del profesional propuesto: **[indicar el nombre del profesional]**

[Firma del profesional]

*** Anexar soportes de los estudios y experiencia**

PROPUESTA ECONOMICA**D. Desglose de costos por entregable***

No	Entregable /Productos	Peso porcentual en la consultoría	Precio (Suma global, todo incluido)
1	Plan de trabajo, cronograma de actividades y ruta metodológica para el desarrollo de la consultoría, así como un primer documento que analice la siguiente información: i) información secundaria clave asociada al Proyecto "Amazonia sostenible para la paz" la cual será suministrada previamente por el PNUD; ii) Entrevistas con actores clave del proceso y; iii) mapa de actores (directos e indirectos) y herramientas existentes que sirva de base para el diseño del sistema de trazabilidad y monitoreo a la conservación.	10%	
2	Documento que recoja lo siguiente: i) definición, validación y sistematización de las variables de monitoreo con los actores directos e indirectos de los eslabones de producción, transformación, transporte y comercialización, de un producto de la cadena láctea en los municipios de San Vicente del Caguán y La Macarena; ii) Caracterización del entorno comercial identificando oportunidades, regulaciones y nichos de mercado para la trazabilidad de un producto lácteo bajo un enfoque de cadena de valor; iii) Propuesta del esquema de responsabilidades, costos de la implementación del sistema de trazabilidad y distribución de beneficios y iv) Ruta de gestión comercial para un producto y los compromisos de trazabilidad.	30%	
3	Plan de capacitación a los actores directos e indirectos de la cadena láctea (incluidos los técnicos de campo), involucrados en el suministro de leche, así como la relación de las actividades en campo, tiempos, responsables para su captura y sistematización, entre otros, así mismo sobre <i>los escenarios de mercado con soporte de trazabilidad</i> .	20%	

4	Implementación del sistema piloto de trazabilidad cero conservación de la cadena láctea con sus debidos manuales de uso y documento que recoja el proceso desarrollado para el diseño y operación de un piloto de trazabilidad y un sistema implementado de monitoreo a la conservación para un producto de la cadena láctea priorizado a lo largo de los eslabones de producción primaria, transformación local y transformación secundaria, transporte y comercialización en Colombia que tenga en cuenta el sistema de seguimiento y monitoreo para el control de inversión del proyecto: "Amazonia Sostenible para la paz"	40%	
Valor total de la consultoría a todo costo COP\$		100%	

**Este desglose constituirá la base de los tramos de pago*

a) Desglose de costos por componente [se trata aquí de un simple ejemplo]:

Descripción de actividad	Remuneración por unidad de tiempo	Periodo total de compromiso	Número de personas	Tasa total
I. Servicios de personal				
1. Servicios en la Sede				
a. Personal técnico 1				
b. Personal técnico 2				
2. Servicios en las oficinas de campo				
a. Personal técnico 1				
b. Personal técnico 2				
3. Servicios en otros países				
a. Personal técnico 1				
b. Personal técnico 2				
II. Gastos de bolsillo				
1. Viajes				
2. Viáticos				
3. Comunicaciones				
4. Reproducción de documentos				
5. Alquiler de equipo				
6. Otros				
III. Otros costos conexos				
1.				
2.				
Valor total propuesta				

Atentamente,

Firma autorizada: [firma del representante autorizado]
Nombre y cargo del signatario: [indicar nombre y cargo]
Nombre del proponente: [indicar nombre completo del proponente]
Dirección [indicar] Teléfono [indicar]
Email [indicar] Fax [indicar] Ciudad [indicar]

nexo 4

Términos y Condiciones Generales de los Servicios

Ver link [UNDP GTCs for Contracts \(Goods and/or Services\) ES](#)