



ЗАПРОС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ (RFQ)

<p>Наименование и номер запроса на предоставление коммерческого предложения: RFQ-2021-070 «Благоустройство территории административного здания ООН по адресу: улица А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан»</p>	<p>Дата: 21 сентября 2021 г.</p>
---	----------------------------------

СЕКЦИЯ 1: ЗАПРОС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ (RFQ)

Программа развития ООН в Казахстане любезно просит Вас предоставить коммерческое предложение на благоустройство территории административного здания ООН по адресу: улица А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан, Казахстан, подробные технические спецификации которых описаны в Приложении 1 данного Запроса.

Данный Запрос коммерческого предложения включает в себя следующие документы:

Секция 1: Данное письмо-запрос;

Секция 2: Инструкции и данные Запроса на предоставление коммерческого предложения;

Приложение 1: Перечень требований к потенциальному Поставщику товаров и/или услуг;

Приложение 2: Форма представления предложения;

Приложение 3: Техническое и финансовое предложение.

При подготовке Вашего коммерческого предложения, пожалуйста, следуйте инструкциям и данным Запроса на предоставление коммерческого предложения, описанным в Секции 2. Просим учесть, что коммерческие предложение должны быть поданы согласно формату Приложения 2 «Форма представления предложения» и Приложения 3 «Техническое и финансовое предложение»; метод и крайний срок подачи предложений описаны в Секции 2. Вы несете ответственность за обеспечение поступления предложения по адресу в указанный срок. Коммерческие предложения, полученные ПРООН после указанного срока по любой причине, не подлежат рассмотрению и оценке.

Благодарим Вас и с нетерпением ждем Ваше коммерческое предложение.

С уважением,

Дана Аманова

Дана Аманова,

Руководитель административно-финансового департамента ПРООН

Дата: 21-Sep-2021

СЕКЦИЯ 2: ИНСТРУКЦИИ И ДАННЫЕ ЗАПРОСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Введение	<p>Поставщики должны придерживаться требований данного Запроса на коммерческое предложение, включая все письменные поправки со стороны ПРООН. Данный тендер (Запрос на предоставление коммерческого предложения) проводится в соответствии с Программными и Операционными Правилами и Процедурами ПРООН по вопросам Контрактов и Закупок</p> <p>ПРООН оставляет за собой право не присуждать контракт ни одному из поставщиков в результате данного запроса на коммерческое предложение.</p> <p>ПРООН оставляет за собой право отменить процесс закупки на любой стадии без каких-либо обязательств для ПРООН посредством уведомления участников тендера или публикации уведомления о его аннулировании на официальном сайте ПРООН.</p>
Крайний срок для подачи предложения	<p>11 октября 2021 года, до 14.00 по времени г. Нур-Султан (GMT +6)</p> <p>В случае сомнений касательно часового пояса и точного времени для подачи коммерческого предложения, пожалуйста, посетите ссылку http://www.timeanddate.com/worldclock/.</p>
Метод предоставления предложения	<p>Коммерческие предложения должны быть представлены:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Отправлены на специальный электронный адрес</p> <p>Электронный адрес для коммерческих предложений: procurement.kz@undp.org</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Формат файлов: PDF ▪ Наименование файла должно содержать до 60 символов и не должно включать символы, отличающиеся от латинского алфавита. ▪ Все файлы предложения не должны содержать вирусы или поврежденные файлы ▪ Предложение, отправленное электронной почтой, должно быть не более 20 МБ ▪ Обязательно указывается тема сообщения: указать номер и наименование конкурса ▪ Каждое из отдельных электронных сообщений должно иметь четкую маркировку, например “сообщение №. 1 из 5”, а финальное сообщение “сообщение №. 5 из 5”. ▪ Рекомендуются, чтобы все предложение было разбито на как можно меньшее число приложений.
Расходы на подготовку предложения	<p>ПРООН не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и представлением Поставщиком коммерческого предложения, независимо от результатов или порядка проведения процесса отбора</p>
Кодекс поведения Поставщиков, мошенничества и коррупция	<p>Все потенциальные поставщики должны ознакомиться с Кодексом поведения поставщиков Организации Объединенных наций и минимальными стандартами ожидаемыми ООН от поставщиков. С Кодексом поведения, включающим в себя принципы, касающиеся труда, прав человека, окружающей среды и этичного поведения, можно ознакомиться, перейдя по ссылке: https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</p> <p>Кроме того, ПРООН строго придерживается политики абсолютной нетерпимости к запрещенной деятельности, включающей мошенничество, коррупцию, сговор, неэтичную или непрофессиональную практику, учинение препятствий поставщикам ПРООН, и требует от всех участников торгов/поставщиков соблюдения самых высоких этических норм в процессе закупок и подписания контрактов. Политика ПРООН, направленная против мошенничества, доступна по ссылке: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_and_investigation.html#anti</p>
Подарки и представительские расходы	<p>Участники торгов / поставщики не должны предлагать сотрудникам ПРООН подарки или оказывать знаки гостеприимства, включая досуговые поездки на спортивные или культурные мероприятия, парки развлечений или предложения по организации праздников, проезд или приглашения на дорогостоящие обеды, ужины и т.п. В соответствии с этой политикой ПРООН: (а) отклонит заявку, если определит, что выбранный участник торгов причастен к какой-либо</p>

	<p>коррупционной или мошеннической практике при участии в конкурсном отборе за соответствующий контракт; (b) объявит поставщика не имеющим права на получение контракта на неопределенный срок или на определенный период, если в любой момент он определит, что поставщик участвовал в каких-либо коррупционных или мошеннических действиях при участии в конкурсном отборе или выполнении контракта ПРООН.</p>
Конфликт интересов	<p>ПРООН требует от каждого потенциального поставщика избегать и предотвращать конфликт интересов, сообщая ПРООН о том, участвовали ли вы, или любое из ваших аффилированных лиц, либо персонал в подготовке требований, проектировании, определении спецификаций, сметы расходов и другой информации, использованной в данном Запросе предложений. Участники тендера должны строго избегать конфликт интересов с другими своими заданиями либо собственными интересами, и действовать без ожидания получения контракта в будущем. Участники тендера, у которых обнаружен конфликт интересов, должны быть дисквалифицированы.</p> <p>Участники торгов должны раскрыть в своих тендерных предложениях информацию о следующем: а) Если владельцы, совладельцы, должностные лица, директора, контролирующие акционеры субъекта, участвующего в торгах или ключевой персонал, являющийся членами семей сотрудников ПРООН, вовлечены в процесс закупки и / или являются представителем Правительства страны или любого исполнительного партнера, получающего товары и / или услуги в соответствии с настоящим Запросом предложений.</p> <p>Правомочность участников тендера, которые полностью или частично принадлежат Правительству, подлежит дальнейшей оценке ПРООН и рассмотрению различных факторов, таких как регистрация, управление в качестве независимого предприятия, доля государства, получение субсидий, полномочия и доступ к информации, связанной с данным Запросом предложений, среди прочего. Условия, которые могут привести к неоправданному преимуществу перед другими участниками торгов, могут привести к окончательному отклонению заявки.</p>
Общие условия и положения контракта	<p>Любой заказ на закупку, выпущенный в результате данного тендера, автоматически предполагает полное принятие Общих Условий и Положений (ОУП) для контрактов ПРООН. <input checked="" type="checkbox"/> General Terms and Conditions for de minimis contracts Соответствующие Положения, а также иные Условия доступны по ссылке UNDP/How-we-buy</p>
Специальные условия Контракта	<p><input checked="" type="checkbox"/> Аннулирование Заказа на закупку/Контракта, если просрочка поставки/выполнения превышает 30 дней</p>
Правомочность	<p>Деятельность Поставщика, привлекаемого ПРООН, не должна быть приостановлена, Поставщик не может быть отстранен или иным образом признан неприемлемым какой-либо из организаций ООН, Группой Всемирного банка или любой другой международной организацией. Поэтому поставщики должны сообщать ПРООН, подпадают ли они под какие-либо санкции или временное приостановление деятельности, наложенными этими организациями. Невыполнение этого требования может привести к расторжению любого контракта или заказа на поставку, впоследствии выданного поставщику ПРООН.</p> <p>Участник торгов несет ответственность за обеспечение того, чтобы его сотрудники, участники совместных предприятий, субподрядчики, поставщики услуг, поставщики и / или их сотрудники соответствовали требованиям правомочности, установленными ПРООН.</p> <p>Участники торгов должны иметь гражданскую правоспособность для заключения контрактов с ПРООН.</p>
Валюта предложения	<p>Предпочитаемая валюта предложения - Казахстанский тенге (для местных Поставщиков), или доллары США (для международных Поставщиков)</p>
Совместное предприятие, Консорциум или Ассоциация	<p>Если участник тендера (Запроса на предоставление коммерческого предложения) представляет собой группу юридических лиц, которые сформируют или сформировали Совместное предприятие (СП), Консорциум или Ассоциацию для участия в тендере (запросе на предоставление коммерческого предложения), они должны подтвердить в своем предложении, что: (i) они солидарно назначили одну сторону действовать в качестве ведущей организации, должным образом наделенной полномочиями по юридическому обязательству членом СП, Консорциума или Ассоциации, что должно быть подтверждено должным образом нотариально</p>

	<p>заверенным соглашением между юридическими лицами и предоставлено совместно с предложением; а так же (ii) если им присуждается контракт, контракт должен быть заключен между ПРООН и назначенной ведущей организацией, которая действует от имени всех организаций-членов, составляющих СП, Консорциум или Ассоциацию.</p> <p>Подробную информацию о применимых положениях о СП, Консорциумах или Ассоциациях смотрите в статьях 19–24 Политики запроса предложений Solicitation policy.</p>
Только одно предложение	<p>Участник запроса на предоставление коммерческого предложения (включая ведущую организацию от имени отдельных членов любого СП, Консорциума или Ассоциации) должен подать только одно предложение, либо от своего имени, либо, если это СП, Консорциум или Ассоциация, в качестве Ведущей организации такого СП, Консорциума или Ассоциации.</p> <p>Предложения, представленные двумя (2) или более участниками, будут отклонены, если будет обнаружено, что у них есть одно из следующего:</p> <p>а) у них есть хотя бы один общий контролирующий партнер, директор или акционер; или б) любой из них получает или получал прямую или косвенную субсидию от другого / других; или в) у них есть один и тот же законный представитель для целей данного запроса предложений; или г) они связаны друг с другом, напрямую или через общих третьих лиц, что дает им возможность иметь доступ к информации о заявке или влиять на заявку другого участника данного процесса запроса предложений;</p> <p>д) они являются субподрядчиками коммерческого предложения друг друга, или субподрядчик одной заявки также подает другую заявку от своего имени в качестве ведущего претендента; или е) некоторый ключевой персонал, предложенный для работы в команде одного участника запроса предложений, участвует в более чем одной заявке, полученной для этого процесса запроса предложений. Это условие, относящееся к персоналу, не распространяется на субподрядчиков, включенных более чем в одну заявку.</p>
Налоги и пошлины	<p>Раздел 7 статьи II Конвенции о привилегиях и иммунитетах предусматривает, в частности, что Организация Объединенных Наций, включая ПРООН как вспомогательный орган Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций, освобождена от всех прямых налогов, за исключением сборов за общественные коммунальные услуги, а также освобождена от таможенных ограничений, пошлин и сборов аналогичного характера в отношении предметов, ввозимых или вывозимых для служебного пользования.</p> <p>Все цены должны быть представлены:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> с учетом НДС и других применимых косвенных налогов</p>
Язык на котором должно быть представлено предложение	<p>Русский или английский</p> <p>Включая каталоги, инструкции и операционные руководства (если применимо)</p>
Необходимые документы для предоставления Минимальные критерии отбора	<p>Поставщик должен предоставить следующие документы:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Приложение 2: Должным образом заполненная и подписанная Форма представления коммерческого предложения (Приложение 2);</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Приложение 3: Должным образом заполненное и подписанное Техническое и Финансовое предложение (Приложение 3) в соответствии с Перечнем требований, описанным в Приложении 1.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Действующее свидетельство о государственной регистрации/ перерегистрации Компании, Устав организации;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Свидетельство о постановке на учет НДС (если применимо);</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Справка об отсутствии задолженности в налоговых органах согласно требованиям технического задания;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Краткое описание деятельности компании. Описание Компании должно показывать опыт Поставщика по выполнению подобных работ не менее 3-х лет с предоставлением списка аналогичных поставок (с указанием, кому и когда были поставлены товары, с контактной информацией Заказчика), а также отзывы и рекомендации от предыдущих заказчиков (не менее 3-х);</p>

- Лицензия и/или разрешительные документы на строительные работы, необходимые в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- Материально-техническая база для выполнения задания и квалифицированный персонал с опытом работы и квалификацией согласно требованиям ниже с предоставлением резюме и документов, подтверждающих квалификацию;
- Вся техника и оборудование, используемые в работе должны быть технически исправными и иметь сертификацию в РК. Техника и оборудование не должны наносить вред имуществу заказчика. В случае порчи имущества со стороны поставщика, поставщик должен возместить порчу имущества за свой счет в полном объеме;
- Персонал для выполнения работы согласно требованиям технического задания.
Минимальные требования к персоналу на данную работу: 1 бригадир, 3 разнорабочих.
Сотрудники поставщика должны иметь средне-специальное образование и числиться в штате поставщика. Сотрудники поставщика должны иметь разрешительные документы для выполнения работ или услуг (высотные или опасные работы по необходимости, иметь подтверждающие документы на допуск к выполнению подобных работ). Сотрудники поставщика должны иметь опыт работы в данной сфере не менее 3-х лет;
- Собственная письменная декларация в свободной форме, подтверждающая, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке отдела закупок ООН или других дисквалификационных списках;
- Письменное подтверждение, что:
- 1) При проведении строительных работ Поставщик несет ответственность за своевременное оформление необходимой технической и исполнительной документации (журнал работ, акты приемки выполненных работ, акты осмотра скрытых работ и др.) в соответствии с Законом Республики Казахстан;
 - 2) Обеспечить выполнение строительно-монтажных работ в соответствии с предоставленным коммерческим предложением с надлежащим качеством в строгом соответствии с действующими государственными строительными нормами и правилами с соблюдением технологии работы, требований охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ;
 - 3) По результатам выполненных строительных работ Поставщик обязуется обеспечить гарантийное и сервисное обслуживание объекта в течение 12 месяцев с даты подписания акта выполненных работ. Поставщик дает гарантию 12 месяцев на все материалы и работы после подписания акта выполненных работ. В случае возникновения неполадки, поломки или несоответствия материалов или работ в гарантийный период, поставщик обязуется исправить все возникшие неполадки и иные неисправности в рамках гарантийного срока за свой счет в полном объеме;
 - 4) Подрядчик обеспечит поставку необходимого оборудования на место производства строительных работ, качественное и своевременное выполнение всех работ в полном соответствии с условиями настоящего технического задания;
 - 5) Подрядчик будет осуществлять ежедневную уборку места проведения работ и собирать строительный мусор в мешки, обеспечивать их хранение в собственных контейнерах на прилегающей к Зданию территории с последующим вывозом собственным транспортом;
 - 6) Подрядчик возместит ущерб и устранит своими силами и средствами повреждения, вызванные по вине Поставщика во время строительно-монтажных работ;
 - 7) Подрядчик обязуется соблюдать правила пожарной и технической безопасности при выполнении работ;
 - 8) Подрядчик обязуется своевременно устранять собственными силами нарушения и / или дефекты, выявленные при приемке строительно-монтажных работ в гарантийный период;
 - 9) Подрядчик обязуется после завершения всех строительных работ очистить помещения и прилегающую территорию к Зданию, вывезти строительный мусор и неиспользованные материалы собственными силами и средствами до даты приемки работ, выполненных Заказчиком-поставщиком по договору на выполнение строительных работ;
 - 10) Подрядчик обязуется предоставить материалы, которые будут новыми и соответствовать всем нормативно правовым актам Республики Казахстан, иметь разрешения и сертификацию в РК. Краски и иные подготовительные материалы должны иметь

	<p>сертификацию для безопасного использования на территории РК, разрешения и сертификацию в РК. Утилизированные деревья и иные материалы будут утилизированы в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов уничтожения в Республике Казахстан и не будут наносить экологический вред. Все материалы будут утилизированы в соответствии с законодательством РК;</p> <p>11) Все технические параметры материалов (краски, деревья, газон и т.д.) будут заранее согласованы с заказчиком перед использованием;</p> <p>12) В связи с пандемией COVID 19, Подрядчик обязуется предоставить все необходимые средства защиты для своих сотрудников и соблюдать все нормы и рекомендации ВОЗ по выполнению работ в период эпидемии. Поставщик услуг несет ответственность за надлежащее и своевременное обеспечение своих сотрудников, задействованных в рамках настоящего Технического Задания, всеми необходимыми средствами персональной защиты в соответствии с действующими рекомендациями ВОЗ (маски, перчатки, санитайзеры, прохождение теста на COVID-19 (при необходимости), на весь срок исполнения контракта;</p> <p>13) Согласие с Общими Условиями и Положениями ПРООН;</p> <p>14) Срок исполнения работ не более 2 месяцев со дня заключения Договора (заказа на закуп) формата ПРООН;</p>
Срок действия коммерческого предложения	Коммерческое предложение должно оставаться действительным в течение 90 дней с момента подачи предложения.
Изменение цены	Никакие колебания цен, обусловленные эскалацией, инфляцией, колебаниями обменных курсов или какими-либо другими рыночными факторами, не допускаются в любое время в течение срока действия коммерческого предложения после его получения.
Частичное предложение	<input checked="" type="checkbox"/> Не допустимо
Альтернативное предложение	<input checked="" type="checkbox"/> Не допустимо
Условия оплаты	<p><input checked="" type="checkbox"/> 100% оплата в течение 20 дней по факту полной поставки товаров и документов для проведения оплаты (предпочтительно) или:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> В случае необходимости ПРООН может рассмотреть предоставление аванса в размере не более 20% от стоимости работ. В случае утверждения выплата будет осуществлена в течение 14 дней после подписания контракта (ПРООН предпочитает не выплачивать авансы по подписанию контракта. Если же Поставщик услуг настаивает на авансовом платеже, то он может составлять не более 20% от совокупной цены Предложения).</p>
Условия оплаты	<input checked="" type="checkbox"/> Счет-фактура и подписанный акт выполненных работ/ накладная, основанные на полном соответствии с требованиями данного Запроса.
Контактное лицо для письменных вопросов, уведомлений и разъяснений	<p>Адрес электронной почты: irena.jurczynska@undp.org</p> <p>Внимание: На данный электронный адрес отправка коммерческих предложений недопустима. В противном случае, отправленные на этот адрес предложения будут дисквалифицированы.</p> <p>Любая задержка с ответом со стороны ПРООН не должна использоваться в качестве причины для продления срока для представления Предложения, за исключением случаев, когда ПРООН определяет, что такое продление является необходимым и сообщает кандидатам новый срок.</p>
Разъяснения	Запросы на разъяснения от поставщиков будут приниматься не позднее, чем за 5 дней до крайнего срока подачи предложений. Ответы на запросы будут опубликованы на сайте закупок ПРООН 1 октября 2021 г.
Метод оценки	<input checked="" type="checkbox"/> Контракт или Заказ на закупку будет присужден предложению, удовлетворяющему установленным требованиям, и с наиболее низкой стоимостью
Критерии оценки	<p><input checked="" type="checkbox"/> Полное соответствие требованиям, описанным в Приложении 1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Полное принятие Общих Положений и Условий Контракта ПРООН</p>

Право на принятие предложений	ПРООН оставляет за собой право не принимать ни одно из предложений и не присуждать контракт/ Заказ на закупку ни одному из потенциальных Поставщиков
Право изменять требования в момент присуждения контракта	Во время заключения контракта или Заказа на закупку, ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать либо уменьшать) количество закупаемых услуг и/или товаров, но не более, чем на двадцать пять процентов (25%) от общей суммы предложения, без каких-либо изменений стоимости за единицу товара или иных условий и положений.
Тип заключаемого контракта	<input checked="" type="checkbox"/> Заказ на закупку, или <input checked="" type="checkbox"/> Титульная страница договора (Для товаров и/или услуг)
Предполагаемая дата заключения контракта	01 ноября 2021
Публикация решения о заключении договора	ПРООН публикует информацию о присуждении контрактов суммой от 100,000 долларов и выше на сайтах закупок Странового офиса и корпоративном сайте ПРООН.
Правила и процедуры	Данный тендер (Запрос на предоставление коммерческого предложения) проводится в соответствии с Программными и Операционными Правилами и Процедурами ПРООН

Приложение 1: ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБОВАНИЙ К ПОТЕНЦИАЛЬНОМУ ПОСТАВЩИКУ ТОВАРОВ И/ИЛИ УСЛУГ

RFQ-2021-070 «Благоустройство территории административного здания ООН по адресу: улица А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан»

Номер и название проекта: 00074921 Обслуживание и поддержка здания ООН в г. Нур-Султан

Период проведения работ: 2 месяца с момента подписания договора

Место работы: ул. А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан.

Форма контракта: Институциональный контракт на оказание услуг формата ПРООН

Вводная часть:

В рамках бюджета на обслуживание и поддержку здания ООН в г. Нур-Султан на 2021 г. запланирована работа по благоустройству территории здания ООН по адресу ул. А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан.

Цель: благоустройство территории здания ООН по адресу ул. А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан

Объем работ (основные задачи):

Название и адрес объекта	Здание ООН, ул. А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан
Наименование заказчика, контактная информация	ПРООН в РК, ул. А. Мамбетова, 14, тел. +7 717 696 550 (2255) Сержан Абди
Сроки выполнения работ	2 месяца с момента подписания договора
Гарантийный срок	1 год после подписания акта выполненных работ на все виды работ и материалов. Поставщик дает гарантию 1 год на все материалы и работы после подписания акта выполненных работ. В случае возникновения неполадки, поломки или несоответствия материалов или работ в гарантийный период, поставщик обязуется исправить все возникшие неполадки и иные неисправности в рамках гарантийного срока за свой счет в полном объеме.

1. Работы:

Необходимо произвести следующие работы:

1. Реставрация забора:
 - а) реставрация старых и сломанных элементов забора;
 - б) Очистка старой краски и нанесение краски черного и золотистого цветов по забору (сквозные, вертикальные металлические трубы) территории размером: высота забора 2,5.м и длина 120м.;
2. Утилизация мертвых деревьев и посадка новых деревьев (ель) высотой не меньше 2м. в количестве 8 шт.;

3. Подготовка почвы и посадка готового газона (газонный рулон) общей площадью 525 кв.м.

2. Требования к материалу:

Материалы должны быть новыми и соответствовать всем нормативно правовым актам Республики Казахстан и иметь разрешения и сертификацию в РК.

Краски и иные подготовительные материалы должны иметь сертификацию для безопасного использования на территории РК. Иметь разрешения и сертификацию в РК.

Утилизированные деревья и иные материалы должны быть утилизированы в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов уничтожения в Республике Казахстан и не должны наносить экологический вред. Подрядчик должен предоставить письменное подтверждение, что все материалы будут утилизированы в соответствие с законодательством РК.

Газон:

- Высота растения: 6 см, тип растения: низкорослый
- Тип почвы: плодородная, освещение: для любой освещенности
- Жизненный цикл: многолетнее
- Тип опыления: перекрёстное
- Упаковка: рулон
- Использование для резко-континентального климата
- Морозостойкость – высокая

Все технические параметры материалов (краски, деревья, газон и т.д.) должны быть заранее согласованы с заказчиком перед использованием.

РЕЗУЛЬТАТЫ И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТ:

№ п/п	Результаты	Период	Подотчетность и согласование работ	Оплата в %
1	1. Забор отреставрирован и покрашен 2. Замена деревьев (ель) 8 штук 3. Газон общей площадью 525 кв.м 4. Выполнения всех работ, указанных в контракте и настоящем техническом задании и подписании акта выполненных работ ПРООН	2 месяца после подписания контракта	Руководитель финансово-административного отдела ПРООН	100%*

- в случае необходимости ПРООН может рассмотреть предоставление аванса в размере не более 20% от стоимости работ. В случае утверждения выплата будет осуществлена в течение 14 дней после подписания контракта (ПРООН предпочитает не выплачивать авансы по подписанию контракта. Если же Поставщик услуг настаивает на авансовом платеже, то он может составлять не более 20% от совокупной цены Предложения)

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КООРДИНАЦИЯ:

- Подрядчик несет полную ответственность за достоверность и правомерность предоставляемой информации и за своевременное предоставление результатов выполненных работ;
- В ходе своей работы Подрядчик подотчетен ответственному лицу заказчика;
- Все действия, связанные с выполнением данной работы в обязательном порядке, должны согласовываться с указанными сотрудниками выше;
- Подрядчик предоставляет планы, список и технические спецификации материалов, которые планирует использовать для выполнения работ для комментариев и согласования;
- Работа должна быть выполнена качественно и своевременно, согласно требованиям Технического Задания и Договора на оказание услуг;
- В случае плохого качества работы Подрядчиком, ПРООН оставляет за собой право расторгнуть договор в одностороннем порядке;
- Проект ПРООН оставляет за собой право вносить изменения в Техническое Задание не более 25 % от объема, не влияющий на общий объем работы и стоимость услуг по Договору;
- Все строительные работы должны выполняться за счет Поставщика с использованием собственных ресурсов (материалов, конструкций, технологического оборудования с учетом минимальных требований к технической спецификации);
- В связи с пандемией COVID 19, Подрядчик обязуется предоставить все необходимые средства защиты для своих сотрудников и соблюдать все нормы и рекомендации ВОЗ по выполнению работ в период эпидемии. Поставщик услуг несет ответственность за надлежащее и своевременное обеспечение своих сотрудников, задействованных в рамках настоящего Технического Задания, всеми необходимыми средствами персональной защиты в соответствии с действующими рекомендациями ВОЗ (маски, перчатки, санитайзеры, прохождение теста на COVID-19 (при необходимости), на весь срок исполнения контракта;

При проведении строительно-монтажных работ Поставщик обязан:

- Координировать свои действия с назначенным ответственным лицом со стороны заказчика;
- Обеспечить своевременное и качественное выполнение требований ТЗ и условий Соглашения;
- Обеспечить поставку необходимого оборудования на место производства строительных работ, качественное и своевременное выполнение всех работ в полном соответствии с условиями настоящего технического задания;
- Предварительно согласовать с Заказчиком сроки и время производства строительных работ в соответствии с требованиями настоящего технического задания;
- Осуществлять ежедневную уборку места проведения работ и собирать строительный мусор в мешки, обеспечивать их хранение в собственных контейнерах на прилегающей к Зданию территории с последующим вывозом собственным транспортом;
- Возместить ущерб и устранить своими силами и средствами повреждения, вызванные по вине Поставщика во время строительно-монтажных работ;
- Соблюдать правила пожарной и технической безопасности;
- Своевременно устранять собственными силами нарушения и / или дефекты, выявленные при приемке строительно-монтажных работ и в гарантийный период;
- После завершения всех строительных работ очистить помещения и прилегающую территорию к Зданию, вывезти строительный мусор и неиспользованные материалы собственными силами и средствами до даты приемки работ, выполненных Заказчиком-поставщиком по договору на выполнение строительных работ;

Контроль производства работ:

- При проведении строительных работ Поставщик несет ответственность за своевременное оформление необходимой технической и исполнительной документации (журнал работ, акты приемки выполненных работ, акты осмотра скрытых работ и др.) в соответствии с Законом Республики Казахстан;
- Обеспечить выполнение строительно-монтажных работ в соответствии с предоставленным коммерческим предложением с надлежащим качеством в строгом соответствии с действующими государственными строительными нормами и правилами с соблюдением технологии работы, требований охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ.
- По результатам выполненных строительных работ Поставщик обязуется обеспечить гарантийное и сервисное обслуживание объекта в течение 12 месяцев с даты подписания акта выполненных работ.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

Поставщиком услуг может быть компания/организация, зарегистрированная должным образом и отвечающая следующим требованиям:

1. Обладать гражданской правоспособностью для заключения договоров (свидетельство регистрации/перерегистрации, учредительные документы, устав организации);
2. Являться платежеспособной, не подлежать ликвидации, на ее имущество не должен быть наложен арест, её финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с законодательством (справки, подтверждающие отсутствие задолженностей в обслуживаемых банках и налоговых органах, бухгалтерские балансы за 2019-2020 годы);
3. Поставщик должен иметь банковский счет;
4. Опыт работы не менее 3-х лет в выполнении подобных работ и услуг
5. Лицензия и/или разрешительные документы на строительные работы, необходимые в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
6. Подрядчик должен предоставить перечень оказанных услуг за последние 3 (три) года в требуемой области (название Заказчика, предмет услуг/работ, год оказания услуги и общей суммы выполнения услуг (если возможно), а также отзывы и рекомендации от предыдущих заказчиков (не менее 3-х);
7. Материально-техническая база для исполнения задания и квалифицированный персонал с опытом работы и квалификацией согласно требованиям ниже с предоставлением резюме и документов, подтверждающих квалификацию;
8. Вся техника и оборудование, используемые в работе должны быть технически исправными и иметь сертификацию в РК. Техника и оборудование не должны наносить вред имуществу заказчика. В случае порчи имущества со стороны поставщика, поставщик должен возместить порчу имущества за свой счет в полном объеме.

Минимальные требования к персоналу на данную работу: 1 бригадир, 3 разнорабочих.

9. Сотрудники поставщика должны иметь средне-специальное образование и числиться в штате поставщика. Сотрудники поставщика должны иметь разрешительные документы для выполнения работ или услуг (высотные или опасные работы по необходимости, иметь подтверждающие документы на допуск к выполнению подобных работ). Сотрудники поставщика должны иметь опыт работы в данной сфере не менее 3-х лет;

Приложение 2: ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Поставщикам необходимо заполнить данную форму, включая таблицы «Профиль Компании» и «Декларация участника тендера» ниже, подписать и предоставить ее как часть коммерческого предложения вместе с Приложением 3 «Техническое и финансовое предложение». Поставщику необходимо заполнить данную форму согласно прилагаемым инструкциям. Альтернативные и/или измененные форматы Приложения недопустимы.

Наименование Компании:		
Наименование и номер Запроса на предоставление коммерческого предложения:	RFQ-2021-070 «Благоустройство территории административного здания ООН по адресу: улица А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан»	Дата:

Профиль Компании

Описание	Детали
Официальное наименование компании	
Официальный адрес, город, страна	
Сайт компании	
Год регистрации	
Структура компании (ИП, ТОО, АО и тд)	
Зарегистрирована ли Компания на платформе UNGM ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет Если да, то укажите номер вендора
Имеется ли сертификация обеспечения качества (например, ISO 9000 или эквивалентная)? (Если да, то предоставьте действующий сертификат):	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Имеется ли у Компании аккредитация, как например ISO 14001 или ISO 14064, или ее эквивалент в отношении защиты окружающей среды? (Если да, то предоставьте действующий сертификат):	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
Имеется ли у Компании письменное Заявление с изложением Экологической	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

Политики? (Если да, то предоставьте копию)				
Имеется ли у Компании значительный вклад в содействие устойчивому развитию через иные способы, такие как внутренние правила компании касательно расширения прав и возможностей женщин, возобновляемых источников энергии или членство в сообществах, способствующих развитию и пропаганде данных вопросов? (Если да, то предоставьте подтверждающие документы)	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет			
Является ли компания членом UN Global Compact?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет			
Информация о Банке	Наименование Банка: Адрес Банка: IBAN: БИК: Валюта счета: Номер счета:			
Предыдущий опыт предоставления аналогичных товаров и/или услуг за последние 2 года:				
Имя контрактного лица	Контактные детали клиента с указанием электронного адреса	Объем контракта	Период действия контракта	Вид осуществляемой деятельности

Декларация поставщика/ участника тендера

Да	Нет	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Требования, Условия и Положения: Я / мы прочитали и полностью понимаем Запрос на предоставление Коммерческого Предложения, включая Информацию и Данные по запросу на предоставление коммерческого предложения, Перечень Требований, Общие Условия Контракта и все Специальные Положения Контракта. Я / мы подтверждаем, что Участник торгов обязуется соблюдать их.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Я / мы подтверждаем, что Участник торгов обладает необходимой правоспособностью, возможностями и необходимыми лицензиями для полного соответствия Требованиям или превышения их, и будет доступен для поставки (товаров, работ и/или услуг) в течение соответствующего периода действия Контракта.

Да	Нет	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Этика: Предоставляя это Предложение, я / мы гарантируем, что участник торгов: не вступал в какие-либо ненадлежащие, незаконные, сговорные или антиконкурентные соглашения с каким-либо Конкурентом; не обращался прямо или косвенно к какому-либо представителю Покупателя (кроме Контактного лица) с целью лоббирования или получения информации в отношении Запроса на предоставление Коммерческого Предложения; не пытался оказать влияние, или предоставить какую-либо форму личного поощрения, вознаграждения или выгоды какому-либо представителю Покупателя.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Я/мы подтверждаем обязательство не участвовать в запрещенных или иных неэтичных действиях в отношении ООН или любой другой стороны, и обязуемся вести дела таким образом, чтобы предотвратить любой финансовый, операционный, репутационный или другой неоправданный риск для ООН; мы ознакомились с Кодексом поведения поставщиков ООН: https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct и подтверждаем принятие минимальных стандартов, ожидаемых от поставщиков для ООН.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Конфликт интересов: Я/мы гарантируем, что участник тендера не имеет фактического, потенциального или предполагаемого Конфликта интересов при подаче данного Ценового предложения или при заключении Контракта для выполнения требований Запроса. Если в процессе Запроса на предоставление Коммерческого Предложения возникает конфликт интересов, участник торгов немедленно сообщит об этом контактному лицу Заказчика.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Запреты/ Санкции: Я/мы настоящим подтверждаем, что наша компания, ее филиалы и дочерние предприятия или сотрудники, включая членов СП / Консорциума или субподрядчиков, или поставщиков (по любой части контракта) не подпадают под запрет Организации Объединенных Наций, включая, помимо прочего, запреты, вытекающие из Сборника санкционных списков Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, и не были приостановлены, отстранены, санкционированы или иным образом признаны неправомочными какой-либо организацией ООН или Группой Всемирного банка, или любой другой международной организацией.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Банкротство: Я / Мы не объявляли о банкротстве, в настоящее время не причастны к банкротству и не являемся предметом судебного спора, и в отношении меня/компании нет судебных решений и не было начато судебное разбирательство, которые могло бы нанести ущерб нашей деятельности в обозримом будущем.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Период действия предложения: I/We confirm that this Quote, including the price, remains open for acceptance for the Offer Validity. Я/ Мы подтверждаем, что данное Предложение, включая цену, остается действительным в течение 90 дней согласно пункта «Срока действия Предложения».
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Я / мы понимаем и признаем, что ООН не обязана принимать любое полученное предложение, а также мы подтверждаем, что товары, предлагаемые в нашем предложении, являются новыми и ранее не использованными.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Подписывая настоящую Декларацию, нижеподписавшийся заявляет, гарантирует и соглашается с тем, что он / она уполномочены Организацией / организациями сделать это заявление от ее / их имени.

Подпись: _____

Имя: введите текст

Должность: введите текст

Дата: введите текст

Приложение 3: ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ - ТОВАРЫ

Поставщикам необходимо заполнить данную форму, подписать и предоставить ее как часть коммерческого предложения вместе с Приложением 2 «Форма представления предложения». Поставщику необходимо заполнить данную форму согласно прилагаемым инструкциям. Альтернативные и/или измененные форматы Приложения недопустимы.

Наименование Поставщика:	Введите текст	
Номер и наименование конкурса (RFQ):	RFQ-2021-070 «Благоустройство территории административного здания ООН по адресу: улица А. Мамбетова, 14, г. Нур-Султан»	Дата: Введите текст

Валюта предложения: Введите текст					
№	Описание	Ед.изм	Кол-во	Стоимость за ед.	Итого
1.	Click or tap here to enter text.				
2.	Click or tap here to enter text.				
Общая стоимость с НДС					
Итоговая стоимость, включающая все расходы					

Таблица А – Техническое соответствие требованиям

	Ваш ответ		
	Да, мы выполним	Нет, мы не выполним	Если Вы не сможете выполнить, то укажите встречное предложение
Лицензия и/или разрешительные документы на строительные работы, необходимые в соответствии с законодательством Республики Казахстан	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Материально-техническая база для исполнения задания и квалифицированный персонал с опытом работы и квалификацией согласно требованиям ниже с предоставлением резюме и документов, подтверждающих квалификацию	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Вся техника и оборудование, используемые в работе технически исправны и имеют сертификацию в РК. Техника и оборудование не наносят вред имуществу заказчика. В случае порчи имущества со стороны поставщика, поставщик возместит порчу имущества за свой счет в полном объеме	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст

<p>Персонал для исполнения работы согласно требованиям технического задания. Минимальные требования к персоналу на данную работу: 1 бригадир, 3 разнорабочих. Сотрудники поставщика должны иметь средне-специальное образование и числиться в штате поставщика. Сотрудники поставщика должны иметь разрешительные документы для выполнения работ или услуг (высотные или опасные работы по необходимости, иметь подтверждающие документы на допуск к выполнению подобных работ). Сотрудники поставщика должны иметь опыт работы в данной сфере не менее 3-х лет;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
<p>Собственная письменная декларация в свободной форме, подтверждающая, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке отдела закупок ООН или других</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
<p>Срок предложения – минимум 90 дней</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
<p>При проведении строительных работ Поставщик несет ответственность за своевременное оформление необходимой технической и исполнительной документации (журнал работ, акты приемки выполненных работ, акты осмотра скрытых работ и др.) в соответствии с Законом Республики Казахстан</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
<p>Обеспечить выполнение строительно-монтажных работ в соответствии с предоставленным коммерческим предложением с надлежащим качеством в строгом соответствии с действующими государственными строительными нормами и правилами с соблюдением технологии работы, требований охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
<p>По результатам выполненных строительных работ Поставщик обязуется обеспечить гарантийное и сервисное обслуживание объекта в течение 12 месяцев с даты подписания акта выполненных работ. Поставщик дает гарантию 12 месяцев на все материалы и работы после подписания акта выполненных работ. В случае возникновения неполадки, поломки или несоответствия материалов или работ в гарантийный период, поставщик обязуется исправить все возникшие неполадки и иные неисправности в рамках гарантийного срока за свой счет в полном объеме;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст

Общая стоимость товаров включает НДС, если Поставщик является плательщиком НДС, а также другие применимые косвенные налоги;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Подрядчик обеспечит поставку необходимого оборудования на место производства строительных работ, качественное и своевременное выполнение всех работ в полном соответствии с условиями настоящего технического задания;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Подрядчик будет осуществлять ежедневную уборку места проведения работ и собирать строительный мусор в мешки, обеспечивать их хранение в собственных контейнерах на прилегающей к Зданию территории с последующим вывозом собственным транспортом;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Подрядчик возместит ущерб и устранит своими силами и средствами повреждения, вызванные по вине Поставщика во время строительно-монтажных работ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Предоставлено действующее свидетельство о государственной регистрации Компании и Устав компании	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Предоставлено свидетельство о постановке на учет НДС (если применимо);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Предоставлена справка об отсутствии задолженности в налоговых органах;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Краткое описание деятельности компании. Описание Компании должно показывать опыт Поставщика по выполнению подобных работ не менее 3-х лет с предоставлением списка аналогичных поставок (с указанием, кому и когда были поставлены товары, с контактной информацией Заказчика), а также отзывы и рекомендации от предыдущих заказчиков (не менее 3-х);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Подрядчик обязуется соблюдать правила пожарной и технической безопасности при выполнении работ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Подрядчик обязуется своевременно устранять собственными силами нарушения и / или дефекты, выявленные при приемке строительно-монтажных работ в гарантийный период;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Подрядчик обязуется после завершения всех строительных работ очистить помещения и прилегающую территорию к Зданию, вывезти строительный мусор и неиспользованные материалы собственными силами и средствами до даты приемки работ,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст

выполненных Заказчиком-поставщиком по договору на выполнение строительных работ;			
Подрядчик обязуется предоставить материалы, которые будут новыми и соответствовать всем нормативно правовым актам Республики Казахстан, иметь разрешения и сертификацию в РК. Краски и иные подготовительные материалы должны иметь сертификацию для безопасного использования на территории РК, разрешения и сертификацию в РК. Утилизированные деревья и иные материалы будут утилизированы в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов уничтожения в Республике Казахстан и не будут наносить экологический вред. Все материалы будут утилизированы в соответствии с законодательством РК;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Все технические параметры материалов (краски, деревья, газон и т.д.) будут заранее согласованы с заказчиком перед использованием	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
В связи с пандемией COVID 19, Подрядчик обязуется предоставить все необходимые средства защиты для своих сотрудников и соблюдать все нормы и рекомендации ВОЗ по выполнению работ в период эпидемии. Поставщик услуг несет ответственность за надлежащее и своевременное обеспечение своих сотрудников, задействованных в рамках настоящего Технического Задания, всеми необходимыми средствами персональной защиты в соответствии с действующими рекомендациями ВОЗ (маски, перчатки, санитайзеры, прохождение теста на COVID-19 (при необходимости), на весь срок исполнения контракта;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Срок исполнения работ не более 2 месяцев со дня заключения Договора (заказа на закуп) формата ПРООН;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст
Согласие с Общими Условиями и Положениями ПРООН;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Введите текст

Таблица В - Форма соответствия техническим требованиям (необходимо заполнить графу «Предлагаемые характеристики»):

№	Наименование	Требуемые характеристики	Предлагаемые характеристики
ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ИСПОЛНЕНИЯ РАБОТ/МАТЕРИАЛОВ:			
1.1	Реставрация забора	а) реставрация старых и сломанных элементов забора; б) Очистка старой краски и нанесение краски черного и золотистого цветов по забору (сквозные, вертикальные металлические трубы) территории размером: высота забора 2,5.м и длина 120м.;	
1.2	Утилизация мертвых деревьев и посадка новых деревьев (ель)	высотой не меньше 2 метров в количестве 8 штук	
1.3	Подготовка почвы и посадка готового газона (газонный рулон)	общей площадью 525 кв. м.	
ГАЗОН:			
1.4	Высота растения	6 см	
1.5	тип растения	низкорослый	
1.6	Тип почвы	плодородная	
1.7	освещение	для любой освещенности	
1.8	Жизненный цикл	многолетнее	
1.9	Тип опыления	перекрёстное	
1.10	Упаковка	рулон	
1.11	Использование	для резко-континентального климата	
1.12	Морозостойкость	высокая	

Я, нижеподписавшийся, удостоверяю, что я должным образом уполномочен подписывать данное предложение и представлять компанию ниже в случае принятия данного предложения.	
<p><i>Точное наименование и адрес компании</i></p> <p>Наименование компании: введите текст</p> <p>Адрес: введите текст</p> <p>Телефон.: введите текст</p> <p>Электронный адрес: введите текст</p>	<p>Подпись:</p> <p>Дата: Введите текст</p> <p>Имя: Введите текст</p> <p>Должность: Введите текст</p> <p>Электронный адрес: Введите текст</p>

