**Приложение 2a**

**ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ**

***(Эта форма должна быть отправлена только на официальном бланке Поставщика услуг[[1]](#footnote-1))***

[Вставить: *Место]*

[Вставить: *Дата]*

Кому: Якупу Бериш

Постоянному Представителю

ПРООН в Казахстане

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в RFP-2021-074 от 23 сентября 2021 г. и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН:

1. **Квалификация Поставщика услуг**

|  |
| --- |
| *Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:*1. *Профиль. Описание характера деятельности; подтверждение следующего опыта:*

*-Опыт работы не менее 3-х лет по реализации проектов в сфере устойчивого сельского хозяйства, переработки с/х продукции, органическом сельском хозяйстве, управлении земельными ресурсами;**-Письменное подтверждение наличия материально-технического, методического, нормативного и программного обеспечения для выполнения всех работ, предусмотренных техническим заданием;**- Не менее 2 рекомендательных писем от предыдущих заказчиков за аналогичные работы за последние 3 года;**-Перечень оказываемых аналогичных услуг/работ за последние 3 года с указанием Заказчика; года оказания услуг, стоимости (если возможно), контактные данные заказчика;* *-Наличие экспертов, с необходимой квалификацией и опытом работы как указано ниже (необходимо приложить детальное резюме и документы, подтверждающие квалификацию экспертов – дипломы, сертификаты и т. д.);*1. *Юридические документы на ведение деятельности – регистрационные документы, свидетельство налогоплательщика, Устав организации и т.д.;*
2. *Финансовый аудированный отчет за 2019-2020 гг., справки об отсутствии задолженностей в обслуживаемых банках, налоговых и иных органах;*
3. *Собственная письменная декларация, что компания не находится в списке Совета Безопасности ООН 1267/1989, списке Отдела закупок ООН или других списках дисквалификации ООН;*
4. *Письменное согласие с Общими Условиями и Положениями ПРООН;*
 |

1. **Предлагаемые методы выполнения услуг**

|  |
| --- |
| *Поставщик услуг должен описать, каким образом он будет выполнять требования технического задания; с предоставлением подробного описания основных характеристик/индикаторов выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности предлагаемых методов в контексте местных условий и вида работы, график и план исполнения работ.* |

1. **Квалификация ключевого персонала**

|  |
| --- |
| *По требованию ЗП Поставщик услуг должен представить:**a) Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;**b) Резюме предполагаемых сотрудников, с указанием профессиональных квалификаций и опыта согласно требованию ЗП:**- Координатор проекта, с высшим образованием в сфере сельского хозяйства, переработки с/х продукции, защиты окружающей среды и экологии, экономики и менеджмента, других смежных науках и опытом работы не менее 3-х лет в сфере сельского хозяйства, органического сельского хозяйства, управления земельными и водными ресурсами, производстве и переработке с/х продукции. Не менее 3 лет опыта работы в реализации и управлении проектов, знание русского языка обязательно;**- Технолог, с высшим образованием в сфере сельского хозяйства, переработки с/х продукции, инженерии, пищевой продукции и других смежных науках и опытом работы не менее 3-х лет в сфере сельского хозяйства, органического сельского хозяйства, управления земельными и водными ресурсами, производстве и переработке с/х продукции и инженерии (копии дипломов, резюме и т. д.), знание русского языка обязательно;**- специалист по финансам и закупкам с высшим образованием в сфере экономики, финансов, менеджмента и других смежных науках и опытом работы не менее 3-х лет по специальности.**c) Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что они доступны в течение всего срока договора.* |

**Приложение 2b**

**Разбивка расходов по результатам выполнения работ (согласно Техническому заданию)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид работ** | **Оплата в траншах, %** | **Стоимость, тенге** |
| **1** | Представлен детальный рабочий план. План должен включать в себя все мероприятия проекта, краткое описание механизмов и методов их исполнения и график их реализации) | 20% |  |
| **2** | Проведены работы по пунктам 1-5 согласно содержанию и объему работ ТЗ, в том числе: открыт и оборудован инсектарий.Начато производство зоогумуса, гранулированного корма. Разработаны стандарты (или технические условия). Проведен лабораторный анализ полученной продукции.  | 60% |  |
| **3** | Проведены работы по пунктам 6 и 7 согласно содержанию и объему работ ТЗ, в том числе: разработана технология получения зоогумуса. Установлен мобильный цех по переработки органических отходов. Представлен финальный отчет о всей проведенной работе в рамках реализации проекта в соответствие с требованиями контракта и настоящего технического задания | 20% |  |
| **Общая стоимость, включающая все расходы** | **100%** |  |

1. **Общее предложение на осуществление услуг в соответствии с техническими спецификациями и требованиями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Описание деятельности** |  **единица измерения** | **Общая длительность услуг** | **Кол-во сотрудников** | **Общая сумма** |
| 1. **Услуги персонала**

(с учетом заработной платы и выполнения работ согласно техническому заданию) |
| * Руководитель проекта
 | Месяц | 3 | 1 |  |
| * Технолог
 | Месяц | 3 | 1 |  |
| * Специалист по финансам и закупкам
 | Месяц | 3 | 1 |  |
| 1. **Материалы и оборудование для зоны кормления личинки Черной львицы, для инкубатора личинок.**
 | **единица измерения** | **Количество** | **Оплата за единицу** | **Общая сумма** |
| Пластиковый контейнер (размер контейнера 0.80 \* 0.20 \* 0.40)  | шт | 3750 |  |  |
| Стеллажи (стеллаж на 16 ящиков) | шт | 300 |  |  |
| Вибрационное сито (устройство для вибрационного сита) | шт | 1 |  |  |
| Инкубатор (куриный инкубатор)  | шт | 2 |  |  |
| Инкубационные контейнеры | шт | 60 |  |  |
| Шпатель для шпаклевки | шт | 10 |  |  |
| 1. **Материалы и оборудование для инсектария.**
 |  |  |  |  |
| Инсектарий (Деревянный инсектарий с металлическими сетками)  | шт | 30 |  |  |
| Увлажнитель воздуха (домашний увлажнитель воздуха) | шт | 30 |  |  |
| 1. **Материалы и оборудование для переработки готовой продукции**
 |  |  |  |  |
| Сушилка  | шт | 1 |  |  |
| Мясорубка | шт | 1 |  |  |
| Морозилка | шт | 1 |  |  |
| Гранулятор | шт | 1 |  |  |
| 1. **Материалы и оборудование**
 |  |  |  |  |
| Пшеничные отруби  | шт | 1000 |  |  |
| Диодные лампы | шт | 5 |  |  |
| Ловушки для яиц (картонные или деревянные) Одноразовые перчатки | шт | 75 |  |  |
| Одноразовые перчатки | шт | 10 |  |  |
| 1. **Коммунальные расходы**
 |  |  |  |  |
| Свет |  |  |  |  |
| Газ-отопление-вода | месяц | 3 |  |  |
| 1. **Операционные расходы**
 |  |  |  |  |
| Вывоз мусора | месяц | 3 |  |  |
| Лабораторные исследования готовой продукции, разработка технических условий (анализ почвы и личинок) | месяц | 3 |  |  |
| Логистика (при необходимости, расписать детально) | месяц | 3 |  |  |
| Расходы на аренду | месяц | 3 |  |  |
| Упаковка | шт | 100 |  |  |
| 1. **Непредвиденные расходы (если применимо, просьба предоставить детальное описание при наличии)**
 |  |  |  |  |
| **НДС (если применимо)** |  |  |  |  |
| **Итого в тенге (указать только общую сумму за услуги)** |

 [ФИО и подпись ответственного лица Поставщика]

[Должность]

[Дата]

1. [↑](#footnote-ref-1)