



Referencia SDC: Solicitud de Cotización (SdC) 2582/21 “Adquisición de equipos para sistemas de videoconferencia virtuales para Juzgados del Organismo Judicial”	Fecha: 5 de Noviembre de 2021
--	-------------------------------

SECCION 1: SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), en el marco del Proyecto No. 124738 “Transformación digital para un mejor acceso a la Justicia de las poblaciones en condiciones de vulnerabilidad en el Organismo Judicial de Guatemala”, agradece su cotización para la provisión de los servicios que se muestran a continuación. Los bienes y servicios relacionados se describen en en el Anexo 1.A y 1B de esta SdC.

LOTE 1 - Sistema de videoconferencia para audiencias virtuales en 4 Sedes del Centro de Interpretación Judicial

Ítem No.	Descripción	Cantidad	Lugares de entrega e instalación
1.1	Equipo de videoconferencia	4	Ciudad de Guatemala, Sololá, El Quiché y San Marcos
1.2	Televisor para equipos de videoconferencia	4	
1.3	Capacitación en el uso de los equipos de videoconferencia	4	

LOTE 2 - Sistema de videoconferencia para audiencias virtuales para el Juzgado de Primera Instancia Penal

Ítem No.	Descripción	Cantidad	Lugares de entrega e instalación
2.1	Equipo de Videoconferencia	2	Cobán, Alta Verapaz
2.2	Televisor para equipo de videoconferencia	2	
2.3	Capacitación en el uso de los equipos de videoconferencia	1	

LOTE 3 – Sistema de videoconferencia (móvil/portable) en Juzgados de Paz en Alta Verapaz

Ítem No.	Descripción	Cantidad	Lugares de entrega e instalación
3.1	Equipo de Videoconferencia móvil/portable	5	San Pedro Carchá, San Bartolomé de las Casas, San Juan Chamelco, San Cristóbal Verapaz y Tactic, Alta Verapaz
3.2	Televisor para equipo de videoconferencia	5	
3.3	Capacitación en el uso de los equipos de videoconferencia	5	

El oferente podrá presentar su oferta para uno o más lotes, de acuerdo a su capacidad y disponibilidad.

Esta Solicitud de Cotización comprende los siguientes documentos:

Sección 1: Esta carta de solicitud

Sección 2: Instrucciones y datos de SDC

Anexo 1.A: Lista de requisitos – Especificaciones Técnicas y 1.B Otros Requisitos Relacionados

Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones

Anexo 3: Oferta técnica y financiera

En la preparación de su cotización, guíese por las Instrucciones y los Datos de la SdC. Tenga en cuenta que las cotizaciones deben enviarse utilizando el Anexo 1.A: Lista de Requisitos – Especificaciones Técnicas y Anexo 1.B Otros Requisitos Relacionados; el Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones y el Anexo 3: Oferta técnica y financiera, por el método y en la fecha y hora indicadas en la Sección 2.

Es su responsabilidad asegurarse que su cotización se envíe el día o antes la fecha límite. Las cotizaciones recibidas después de la fecha límite de presentación, por cualquier motivo, no serán consideradas para evaluación.

Gracias y quedamos a la espera de su cotización.

Firma *Daniel Vargas*

Nombre Daniel Vargas

Cargo Representante Residente Adjunto

Fecha 5/11/2021



SECCION 2: SDC INSTRUCCIONES PARA LOS OFERENTES

Introducción	<p>Los oferentes deberán cumplir con todos los requerimientos de esta SDC, incluyendo cualquier enmienda emitida por el PNUD. Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo con <u>las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD sobre Contratos y Adquisiciones</u></p> <p>Toda oferta que se presente será considerada como un ofrecimiento del oferente y no constituye ni implica la aceptación de la misma por parte del PNUD. El PNUD no tiene ninguna obligación de adjudicar un contrato a ningún oferente como resultado de esta SDC.</p> <p>El PNUD se reserva el derecho de cancelar el proceso de adquisición en cualquier etapa sin responsabilidad de ningún tipo para el PNUD, previa notificación a los oferentes o publicación del aviso de cancelación en el sitio web del PNUD.</p>
Fecha límite para la presentación de la cotización	24 de noviembre de 2021 (durante todo el día)
Forma de envío	<p>La cotización debe ser enviada de la siguiente forma:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Correo electrónico específico: procurement.gt@undp.org</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Se solicita tomar en cuenta lo siguiente:</p> <p>Los documentos de SdC y formatos editables a utilizar podrán descargarse en el siguiente vínculo: http://procurement-notices.undp.org/view_notice.cfm?notice_id=85342</p> <p>Las consultas y aclaraciones, así como los resultados del presente proceso serán publicados en este mismo vínculo. Es responsabilidad de cada proveedor estar atentos a las comunicaciones allí colocadas. El PNUD no asume responsabilidad por la falta de conectividad que impida al proveedor conocer esta información.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formato de archivo pdf ▪ Los nombres de archivo, no pueden exceder los 60 caracteres, ni otros caracteres por fuera del alfabeto latino. ▪ Todos los archivos deben estar libres de virus y sin daño. ▪ Peso máximo de los archivos, por envío 45MB ▪ Asunto del correo (obligatorio): SDC 2582/21 Equipos de videoconferencia OJ ▪ En caso de múltiples correos, deben ser claramente identificados indicando en el asunto “Correo X de Y” y finalmente “Correo Y de Y”. ▪ Se recomienda que la cotización se envíe, con el menor número de archivos adjuntos, en la medida de lo posible. ▪ El oferente debe recibir un mensaje de acuse de recibo de su oferta.
Costo de preparación de la cotización	El PNUD no será responsable de los costos asociados con la preparación y presentación de la cotización de los oferentes, independientemente del resultado o la forma en que se lleve a cabo proceso de selección.
Código de Conducta para el Proveedor,	Todos los posibles proveedores deben dar lectura al Código de Conducta para Proveedores de las Naciones Unidas y reconocer que cumple con los estándares mínimos que se espera de los proveedores de las Naciones Unidas. El Código de Conducta, que incluye principios sobre trabajo,

Fraude, Corrupción	<p>derechos humanos, medio ambiente y conducta ética, se encuentra en: https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</p> <p>Además, el PNUD ejerce rigurosamente una política de tolerancia cero ante prácticas prohibidas, incluidos el fraude, la corrupción, la colusión, las practicas contrarias a la ética en general y a la ética profesional y la obstrucción por parte de proveedores del PNUD y exige a los oferentes / proveedores respetar los más altos estándares de ética durante el proceso de adquisición y la ejecución del contrato. La Política Anti-Fraude del PNUD se puede encontrar en: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_andinvestigation.html#anti</p>
Obsequios y atenciones	<p>Los oferentes/proveedores no ofrecerán obsequios o atenciones de ningún tipo a los miembros del personal del PNUD, incluidos viajes recreativos a eventos deportivos o culturales o a parques temáticos, ofertas de vacaciones o transporte, invitaciones a almuerzos o cenas extravagantes o similares.</p> <p>En virtud de esta política, el PNUD procederá de la siguiente manera: (a) Rechazará una propuesta si determina que el proponente seleccionado ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por el contrato en cuestión. (b) Declarará inelegible a un proveedor, ya sea de manera definitiva o por un plazo determinado, para la adjudicación de un contrato si en algún momento determina que dicho proveedor ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por un contrato del PNUD o al ejecutarlo.</p>
Conflicto de interés	<p>El PNUD requiere que todo potencial proveedor evite y prevenga conflictos de intereses, al informar al PNUD si usted, o cualquiera de sus afiliados o personal, estuvo involucrado en la preparación de los requisitos, diseño, especificaciones, estimaciones de costos y otra información utilizada en este SDC . Los oferentes evitarán estrictamente los conflictos con otras asignaciones o sus propios intereses y actuarán sin tener en cuenta trabajos futuros. Los oferentes que tengan un conflicto de interés serán descalificados.</p> <p>Los oferentes deberán revelar en su oferta su conocimiento de lo siguiente:</p> <p>a) si los propietarios, copropietarios, ejecutivos, directores, accionistas mayoritarios de la entidad que presenta la propuesta o personal clave, son familiares del personal del PNUD que participa en las funciones de adquisición y/o en el Gobierno del país, o de cualquier Asociado en la Ejecución que recibe los bienes y/o los servicios contemplados en esta SDC.</p> <p>La elegibilidad de los oferentes que sean total o parcialmente propiedad del Gobierno estará sujeta a la evaluación y revisión adicional del PNUD en varios factores, como estar registrados, operados y administrados como una entidad comercial independiente, el alcance de la propiedad / participación del Gobierno, la recepción de subsidios, mandato y acceso a la información en relación a esta SDC, entre otros. Las condiciones que pueden conducir a una ventaja indebida frente a otros Licitantes pueden resultar en el eventual rechazo de la Oferta.</p>
Condiciones Generales del Contrato	Cualquier Orden de Compra o Contrato que se emita como resultado de esta SDC, estará sujeta a las los Términos y Condiciones Generales del PNUD para Contratos de Servicios Profesionales

	<p>Numeral 21 del listado que encontrará en:</p> <p>http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html</p>
Condiciones Especiales del Contrato	<p>Liquidación por daños y perjuicios, que aplicará de la siguiente manera:</p> <p>Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0.05%. Número máximo de días de retraso: 15 días calendario, después de los cuales el PNUD podría rescindir el contrato.</p>
Eligibilidad	<p>Un proveedor no debe estar suspendido, excluido o de otro modo identificado como inelegible por cualquier Organización de las Naciones Unidas, el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional. Por lo tanto, los proveedores deben informar al PNUD si están sujetos a alguna sanción o suspensión temporal impuesta por estas organizaciones. El no hacerlo puede resultar en la rescisión de cualquier contrato u orden de compra emitida posteriormente al proveedor por el PNUD.</p> <p>Es responsabilidad del oferente asegurarse de que sus empleados, miembros de empresas conjuntas, subcontratistas, proveedores de servicios, proveedores y / o sus empleados cumplan con los requisitos de elegibilidad establecidos por el PNUD.</p> <p>Los oferentes deben tener la capacidad legal para celebrar un contrato con el PNUD y realizar las entregas o prestación de servicios en el país, o través de un representante autorizado.</p>
Moneda de la cotización	Las ofertas serán cotizadas en Quetzales
Tasas e Impuestos	<p>Todas las cotizaciones se presentarán netas de impuestos directos y otros impuestos y aranceles, a menos que se especifique lo contrario a continuación:</p> <p>Todos los precios cotizados deben:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> incluir el IVA y otros impuestos indirectos aplicables. Para facturas emitidas en Quetzales el PNUD emitirá exención del IVA.</p> <p>El PNUD no reconocerá ninguna otra cantidad que no esté incluida en la oferta presentada, según el formulario de Cotización que presente el oferente.</p>
Idioma de la oferta	Español
Documentos a ser presentados	<p>Los Oferentes incluirán la siguiente documentación en su oferta:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anexo 1.A: Lista de Requisitos – Especificaciones Técnicas y Anexo 1.B Otros Requisitos Relacionados</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anexo 2: Formulario de Cotización debidamente completado y firmado</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anexo 3: Oferta Técnica y Económica, debidamente completada y firmada, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo 1.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Patente de Comercio de Empresa y/o Patente de Sociedad, según aplique, con más de 3 años de operación en el mercado. El objeto de la empresa consignado en la patente debe coincidir con los bienes que se</p>

	<p>requiere adquirir.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nombramiento del Representante Legal, en caso de sociedades anónimas. <input checked="" type="checkbox"/> Copia de DPI del Representante Legal o Propietario, según corresponda. <input checked="" type="checkbox"/> Dos (2) cartas de referencia recientes de clientes a quienes les hayan suministrado bienes similares. <input checked="" type="checkbox"/> Otros <ul style="list-style-type: none"> • Copia de la Inscripción y/o Modificación en el Registro Tributario Unificado (RTU), actualizado (no mayor de 6 meses de la presentación de la oferta). • Autorización del fabricante para comercializar los bienes ofertados en Guatemala. • Cronograma de entrega, instalación y capacitación propuesto de todos los lotes ofertados. Especifíquese los lugares de entrega de los bienes, en caso de destinos múltiples. • Folletos impresos, catálogos o fichas técnicas del mismo modelo para cada uno de los bienes ofertados. • Protocolo del manejo de garantías por los equipos ofertados. <p>Notas importantes:</p> <p>El PNUD se reserva el derecho de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificar la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Oferente en los documentos legales y técnicos presentados. • Verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados.
Validez de la oferta	La oferta se mantendrá válida por 60 días, contados a partir de la fecha límite establecida para presentación de ofertas.
Variación de precio	No se aceptará ninguna variación de precio debido a escalada, inflación, fluctuación en los tipos de cambio o cualquier otro factor del mercado, en ningún momento durante la validez de la oferta una luego que se haya recibido la cotización.
Ofertas parciales	<input checked="" type="checkbox"/> Permitidas. El oferente podrá presentar su oferta para uno o más lotes, de acuerdo a su capacidad y disponibilidad.
Ofertas alternativas	<input checked="" type="checkbox"/> No permitidas
Forma de pago	100% dentro de los 30 días posteriores a la recepción de los bienes, obras y/o servicios y entrega de la documentación de pago.
Condiciones para liberar pagos	<ul style="list-style-type: none"> • Inspección de los bienes • Instalación y puesta en funcionamiento del equipo • Acta de Recepción con la aceptación por escrito de los bienes basada en el pleno cumplimiento de los requisitos de esta SdC.
Contacto para correspondencia, notificaciones y aclaraciones	<p>Correo electrónico: procurement.gt@undp.org</p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no se utilizará como motivo para extender el plazo para la presentación, a menos que el PNUD determine que tal extensión es necesaria y comunique un nuevo plazo a los Proponentes.</p>

Aclaraciones	Los Oferentes podrán solicitar aclaraciones a más tardar el 12 de noviembre de 2021. Las respuestas serán comunicadas el 17 de noviembre de 2021.
Método de evaluación	<input checked="" type="checkbox"/> El Contrato será otorgado a la oferta que se ajuste a lo requerido y ofrezca el menor precio
Criterio de evaluación	<input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento total de todos los requisitos especificados en el Anexo 1.A y 1B. <input checked="" type="checkbox"/> Plena aceptación de las Condiciones Generales de Contratación
Derecho a aceptar o a rechazar cualquiera o todas las Propuestas	El PNUD no está obligado a aceptar cotizaciones, ni adjudicar un Contrato.
Derecho a modificar el requisito en el momento de la adjudicación	En el momento de la adjudicación del Contrato / Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de variar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/ o bienes, hasta un máximo del veinticinco (25%) del total de la oferta, sin ningún cambio en el precio unitario u otros términos y condiciones.
Tipo de Contrato a adjudicar	Modelo de contrato para el suministro de bienes y/o la prestación de servicios. Numeral 24 del listado que encontrará en: http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
Fecha prevista para adjudicar el contrato	Finales de noviembre de 2021
Publicación de la adjudicación del contrato	El PNUD publicará las adjudicaciones de contratos valoradas en USD 100.000 o más, en los sitios web de la Oficina de País y el sitio web corporativo del PNUD.
Políticas y procedimientos	Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo a <u>Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD</u>
UNGM registration	Cualquier Contrato resultante de este ejercicio de SDC estará sujeto a que el proveedor se registre en el nivel apropiado en el sitio web del Mercado Global de las Naciones Unidas (UNGM) www.ungm.org . El oferente aún puede presentar una cotización incluso si no está registrado en la UNGM, sin embargo, si es seleccionado para la adjudicación del Contrato, el Proveedor debe registrarse en la UNGM antes de la firma del contrato.

ANEXO 1.A: LISTA DE REQUISITOS – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LOTE 1 - Sistema de videoconferencia para audiencias virtuales en 4 Sedes del Centro de Interpretación Judicial

Ítem: 1.1 Equipo de videoconferencia.

Cantidad: 04

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado, adjuntando la hoja técnica del modelo ofertado)
1.	Marca: Modelo: Año de fabricación: País de fabricación:	
2.	Capacidad de realizar llamadas a través de SIP y H.323	
3.	Video Full HD 1080P	
4.	Codificación de Video H.264	
5.	Resolución de Cámara Full HD 1080p	
6.	Zoom Digital mínimo de 3x	
7.	Incluir Micrófono y Bocinas integrado en un dispositivo Bluetooth 4.0, batería de litio de 1000 mAH, alimentación eléctrica vía USB, con un alcance de 30 m2	
8.	Cancelación de Eco	
9.	Conector de Red RJ45 10/100/1000	
10.	Conexión HDMI	
11.	Conexión USB	
12.	Permitir Grabación a través de puertos USB	
13.	Sistema Operativo Android	
14.	El dispositivo debe permitir el uso de aplicaciones de terceros	
15.	Incluir Control Remoto con batería	
16.	Debe incluir sus cables necesarios de conexión	
17.	Incluir Memoria USB de 64 GB como mínimo.	
18.	Manuales de Usuario y Configuración	
19.	Garantía de fábrica en sitio de un año	
20.	El año de fabricación debe de ser año 2,021 o superior	
21.	Instalación en sitio en los departamentos de El Quiché, San Marcos, Sololá y Ciudad de Guatemala.	

Ítem 1.2: Televisor para equipos de videoconferencia.
Cantidad: 04

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado, adjuntando la hoja técnica del modelo ofertado)
1.	Marca: Modelo: Año de fabricación: País de fabricación:	
2.	Televisor Tipo: LED o Tecnología superior como mínimo	
3.	Tamaño de Pantalla: 43" pulgadas como mínimo	
4.	Resolución: 1080 p y 60Hz como mínimo	
5.	2 Puertos HDMI o superior como mínimo	
6.	Control Remoto con baterías como mínimo	
7.	El año de fabricación debe de ser año 2,021 o superior	
8.	Garantía de fábrica en sitio de un año como mínimo	
9.	Incluir Bracket de pared	
10.	Instalación en sitio en los departamentos de El Quiché, San Marcos, Sololá y Ciudad de Guatemala	

Ítem 1.3: Capacitación en el uso de equipos de videoconferencia.
Cantidad: 04

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado, adjuntando la hoja técnica del modelo ofertado)
1.	Capacitación a usuarios en sedes departamentales del Centro de Interpretación Judicial (6 personas en el departamento de Sololá, 2 personas en el departamento de Quiché, 2 personas en el departamento de San Marcos y 5 personas en Ciudad de Guatemala.	
2.	Duración: 2 horas aproximadamente, en modalidad presencial.	
3.	Temas a tratar en la capacitación: - Uso del equipo - Ejercicios de prueba para videoconferencias en vivo que muestren el funcionamiento que tendrá el equipo. - Buenas prácticas en el uso del equipo.	

Declaro de conformidad que todas las especificaciones técnicas solicitadas han sido comprendidas perfectamente, que serán sostenidas y cumplidas ante el Comprador, en caso de ser adjudicados.

Nombre del Representante Legal del Oferente: _

Nombre de la Empresa: _

Firma:

Sello:

LOTE 2: Sistema de videoconferencia para audiencias virtuales para el Juzgado de Primera Instancia

Ítem 2.1: Equipo de videoconferencia

Cantidad: 02

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado, adjuntando la hoja técnica del modelo ofertado)
1.	Marca: Modelo: Año de fabricación: País de fabricación:	
2.	Conexión Punto a Punto como mínimo	
3.	Sistema modular: El sistema debe estar compuesto por consola de videoconferencia, 1 cámara principal con zoom de 7x como mínimo, que incluya cables de conexión a la consola, con un largo mínimo de 10 mts. como mínimo.	
4.	1 cámara secundaria especial para documentos, 5mpx. 8x zoom óptico / 10x zoom digital mínimo que incluya cables de conexión a la consola, con un largo mínimo de 10 mts. como mínimo.	
5.	Incluir dos micrófonos ambientales para la captación de audio con cables para interconexión a la consola como mínimo	
6.	Compatible con Protocolos y Estándares de Video H.323, H.263, H.264 como mínimo	
7.	Compartir contenido, Protocolo H.239 como mínimo	
8.	Conector para red 10Base-T/100Base-TX o superior como mínimo	
9.	Función de cancelación de eco	
10.	Incluir control remoto con baterías	
11.	Incluir Manual de Usuario	
12.	Fuente de alimentación 110/120 VAC	
13.	El equipo debe incluir todos los cables de alimentación, conexión, video y audio necesarios para su funcionamiento	
14.	Incluya gabinete rack por lo menos 6U con sus accesorios e instalación para resguardo de la consola de videoconferencias, con la instalación necesaria para cubrir el cableado necesario hacia las cámaras	
15.	El año de fabricación debe ser año 2,021 en adelante	
16.	Garantía de fábrica en sitio de un año	
17.	Instalación en sitio en Cobán, Alta Verapaz	

Ítem 2.2: Televisor para equipo de videoconferencia
Cantidad: 02

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado, adjuntando la hoja técnica del modelo ofertado)
1.	Marca: Modelo: Año de fabricación: País de fabricación:	
2.	Televisor Tipo: LED o Tecnología superior como mínimo Separar ítem	
3.	Tamaño de Pantalla: 43" pulgadas como mínimo	
4.	Resolución: 1080 p y 60Hz como mínimo	
5.	2 Puertos HDMI o superior como mínimo	
6.	Video Compuesto como mínimo	
7.	Control Remoto con baterías como mínimo	
8.	Incluir Bracket para el Televisor como mínimo	
9.	El año de fabricación debe de ser año 2,021 en adelante como mínimo	
10.	Garantía de fábrica en sitio de un año como mínimo	
11.	Instalación en sitio en Cobán, Alta Verapaz	

Ítem 2.3: Capacitación en el uso de los equipos de videoconferencia
Cantidad: 02

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado)
1.	Capacitación en el uso del equipo de videoconferencia para 12 personas en Cobán, Alta Verapaz	
2.	Duración de 02 horas aproximadamente, en modalidad presencial.	
3.	Temas: <ul style="list-style-type: none"> - Uso del equipo - Ejercicios de prueba para videoconferencias en vivo que muestren el funcionamiento que tendrá el equipo. - Buenas prácticas en el uso del equipo 	

Declaro de conformidad que todas las especificaciones técnicas solicitadas han sido comprendidas perfectamente, que serán sostenidas y cumplidas ante el Comprador, en caso de ser adjudicados.

Nombre del Representante Legal del Oferente: _

Nombre de la Empresa: _

Firma:

Sello:

LOTE 3: Sistema de videoconferencia (móvil/portable) en Juzgados en Alta Verapaz

Ítem 3.1: Equipo de videoconferencia (móvil/portable)

Cantidad: 05

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado, adjuntando la hoja técnica del modelo ofertado)
1.	Marca: Modelo: Año de fabricación: País de fabricación:	
2.	Capacidad de realizar llamadas a través de SIP y H.323	
3.	Video Full HD 1080P	
4.	Codificación de Video H.264	
5.	Resolución de Cámara Full HD 1080p	
6.	Zoom Digital mínimo de 3x	
7.	Incluir Micrófono y Bocinas integrado en un dispositivo Bluetooth 4.0, batería de litio de 1000 mAH, alimentación eléctrica vía USB, con un alcance de 30 m2	
8.	Cancelación de Eco	
9.	Conector de Red RJ45 10/100/1000	
10.	Conexión HDMI	
11.	Conexión USB	
12.	Permitir Grabación a través de puertos USB	
13.	Sistema Operativo Android	
14.	El dispositivo debe permitir el uso de aplicaciones de terceros	
15.	Incluir Control Remoto con batería	
16.	Debe incluir sus cables necesarios de conexión	
17.	Incluir Memoria USB de 64 GB como mínimo.	
18.	Manuales de Usuario y Configuración	
19.	Garantía de fábrica en sitio de un año	
20.	El año de fabricación debe de ser año 2,021 o superior	
21.	Instalación en sitio en juzgados de los municipios de San Pedro Carchá, San Bartolomé de las Casas, San Juan Chamelco, San Cristóbal Verapaz y Tactic del departamento de Alta Verapaz	

Ítem 3.2: Televisor para equipos de videoconferencia
Cantidad: 05

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado, adjuntando la hoja técnica del modelo ofertado)
1.	Marca: Modelo: Año de fabricación: País de fabricación:	
2.	Televisor Tipo: LED o Tecnología superior como mínimo	
3.	Tamaño de Pantalla: 43" pulgadas como mínimo	
4.	Resolución: 1080 p y 60Hz como mínimo	
5.	2 Puertos HDMI o superior como mínimo	
6.	Video Compuesto como mínimo	
7.	Control Remoto con baterías como mínimo	
8.	Incluir Bracket para el Televisor como mínimo	
9.	El año de fabricación debe de ser año 2,021 en adelante como mínimo	
10.	Garantía de fábrica en sitio de un año como mínimo	
11.	Instalación en sitio en juzgados de los municipios de San Pedro Carchá, San Bartolomé de las Casas, San Juan Chamelco, San Cristóbal Verapaz y Tactic del departamento de Alta Verapaz	

Ítem 3.3: Capacitación en el uso del equipo de videoconferencia (Móvil o Portable)
Cantidad: 05

No.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS <u>MÍNIMAS</u> REQUERIDAS	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS (A llenar por el oferente, INDICAR Sí cumple y/o detallar lo ofertado)
1.	Capacitación a usuarios (6 personas por Juzgado en los municipios de San Pedro Carchá, San Bartolomé de las Casas, San Juan Chamelco, San Cristóbal Verapaz y Tactic del departamento de Alta Verapaz)	
2.	Duración de 02 horas aproximadamente, en modalidad presencial	
3.	En los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> - Uso del equipo - Ejercicios de prueba para videoconferencias en vivo que muestren el funcionamiento que tendrá el equipo. - Buenas prácticas en el uso del equipo 	

Declaro de conformidad que todas las especificaciones técnicas solicitadas han sido comprendidas perfectamente, que serán sostenidas y cumplidas ante el Comprador, en caso de ser adjudicados.

Nombre del Representante Legal del Oferente: _

Nombre de la Empresa: _

Firma:

Sello:

ANEXO 1.B: OTROS REQUISITOS RELACIONADOS

Además de la Lista de Requisitos de la tabla anterior, se solicita a los Licitantes que tomen nota de los siguientes requisitos adicionales, condiciones y servicios relacionados pertinentes al cumplimiento de los requisitos:

Requisitos adicionales, condiciones y servicios relacionados pertinentes al cumplimiento de los requisitos		Indicar aceptación por parte del proveedor
De los equipos	Los equipos deben ser nuevos, no estar reconstruidos (refurbished) y ser de marca reconocida y de comercialización autorizada y común en Guatemala.	
Términos de Entrega - INCONTERM	No aplica INCOTERM. Los equipos se requieren en plaza, en los destinos indicados anteriormente. El PNUD <u>no realizará</u> trámite de exoneración tributaria ni franquicia diplomática alguno.	
El despacho de aduanas, si es necesario, debe ser realizado por:	El Oferente. Quien también será responsable por el retiro de la carga, seguros y traslado hasta destino final.	
Dirección o direcciones exactas, o lugar(es) de entrega	La entrega de los bienes se realizará en los destinos indicados en cada uno de los lotes. La dirección exacta será proporcionada únicamente al licitante adjudicado.	
Última fecha y hora de entrega, instalación y capacitación previstas	El plazo máximo para la entrega, instalación y capacitación deberá ser propuesto por el Oferente. Este plazo deberá ser realista considerando que podría ser penalizado por el incumplimiento en la entrega. Asimismo, deberá proporcionar un cronograma de entrega, instalación y capacitación de todos los lotes ofertados. Especifíquese los lugares de entrega de los bienes, en caso de destinos múltiples.	
Logística y coordinación de la entrega, instalación y capacitación	A coordinar con el Proyecto del PNUD.	
Modo de transporte	El que el proveedor estime conveniente para cumplir con el plazo máximo establecido.	

Requisitos adicionales, condiciones y servicios relacionados pertinentes al cumplimiento de los requisitos		Indicar aceptación por parte del proveedor
IVA sobre el precio cotizado	<p>Deberá incluir el IVA y otros impuestos indirectos aplicables.</p> <p>La factura debe emitirse a nombre del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), NIT 312583-1.</p> <p>Se emitirá exención del Impuesto al Valor Agregado (IVA).</p>	
Instalación de los equipos	Requerido en cada uno de los juzgados indicados en el Anexo 1.A.	
Servicio postventa	No requerido	
Condiciones de pago	<p>100% del monto total de cada uno de los lotes ofertados dentro de los treinta (30) días contados a partir de la recepción de los bienes, presentación del Acta de Recepción de conformidad y factura comercial a nombre de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo ▪ NIT: 312583-1 <p>Todas las facturas emitidas deberán incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), el cual se pagará con apego a las disposiciones contenidas en la Ley del Impuesto al Valor Agregado (IVA), Decreto Número 27-92 del Congreso de la República de Guatemala, mediante una constancia de exención extendida por el PNUD por el monto del impuesto cargado en cada factura.</p> <p>Los pagos podrán estar afectos a descuentos derivados de las sanciones que les fueron impuestas, según lo descrito en la sección de Liquidación por daños y perjuicios.</p>	
Condiciones para la liberación del pago	<ul style="list-style-type: none"> • Inspección de los bienes • Acta de Recepción con la aceptación por escrito de los bienes basada en el pleno cumplimiento de los requisitos de esta SdC. 	

ANEXO 2: FORMULARIO DE PRESENTACION DE OFERTA

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, incluyendo el Perfil de la Compañía y la Declaración del Oferente, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 3: Oferta Técnica y Financiera. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

Nombre del Oferente:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
SDC Referencia:	Referencia SDC: “Adquisición de equipos para sistemas de videoconferencia virtuales para Juzgados del Organismo Judicial”	Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Perfil de la empresa

Descripción	Detalle de la información
Nombre legal del Oferente o entidad principal de las empresas asociadas	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Dirección legal completa	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Sitio web	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Año de Constitución/Registro	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Estructura Legal	Elija un elemento.
Es una empresa registrada en UNGM como Proveedor?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En caso afirmativo, Inserte su número de Proveedor en UNGM
Certificación de Calidad (Ej: ISO 9000 o equivalente) (en caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido)	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Dispone de alguna acreditación como ISO 14001 o ISO 14064 o equivalente relacionada con el medio ambiente? (En caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido)	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Demuestra su empresa un compromiso significativo con la sostenibilidad a través de otros medios, por ejemplo, documentos de política interna de la empresa sobre el empoderamiento de la mujer, energías renovables o membresía en instituciones	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

comerciales que promueven estos temas? (En caso afirmativo, proporcione una copia)				
¿Su empresa es miembro del Pacto Mundial de las Naciones Unidas?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No			
Información bancaria	Con el proveedor adjudicado se gestionará el trámite del Formulario para Creación de Vendor, el cual recabará la información bancaria y otros para posteriores trámites de pago.			
Experiencia previa relevante: 2 contratos recientes				
Nombre de contrato previo	Detalles de contacto del cliente y de referencia, incluido el correo electrónico	Monto del contrato	Período de actividad	Tipo de actividades realizadas

Declaración del Oferente

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Requisitos y Términos y Condiciones: Yo/Nosotros he/hemos leído y entendido completamente la SDC, incluida la Información y los Datos de la SDC, los requerimientos, las Condiciones Generales del Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato. Confirmando/confirmamos que el Oferente acepta regirse por ellos.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yo/Nosotros confirmamos que el Oferente tiene la capacidad, y las licencias necesarias para cumplir o superar en su totalidad los requerimientos y que se estará disponible para entregar durante el período del Contrato correspondiente.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ética: al presentar esta Cotización, garantizo/garantizamos que el Oferente: no ha celebrado ningún arreglo inadecuado, ilegal, colusorio o anticompetitivo con ningún Competidor; no se ha acercado directa o indirectamente a ningún representante del Comprador (que no sea el Punto de Contacto) para presionar o solicitar información en relación con la SDC; no ha intentado influir o proporcionar ninguna forma de incentivo, recompensa o beneficio personal a ningún representante del Comprador.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Confirmando/confirmamos que me comprometo a no participar en prácticas prohibidas, o cualquier otra práctica no ética, con las Naciones Unidas o cualquier otra Parte, y a realizar negocios de una manera que evite cualquier riesgo financiero, operativo, reputacional u otro riesgo indebido para las Naciones Unidas y hemos leído el Código de Conducta para proveedores de las Naciones Unidas https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct y reconocer que proporcionamos los estándares mínimos que se esperan de los proveedores de las Naciones Unidas.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Conflicto de interés: Yo/nosotros garantizamos que el Oferente no tiene ningún conflicto de intereses real, potencial o percibido al presentar esta cotización o al

Si	No	
		celebrar un contrato para cumplir con los requisitos. Cuando surja un conflicto de interés durante el proceso de solicitud de cotización, el Oferente lo informará inmediatamente al punto de contacto del contratante.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Prohibiciones, sanciones: Yo/Nosotros declaramos que nuestra empresa, sus afiliadas o subsidiarias o empleados, incluidos los miembros de JV/Consortio o subcontratistas o proveedores de cualquier parte del contrato, no están sujetos a la prohibición de adquisiciones de las Naciones Unidas, incluidos, entre otros, a prohibiciones derivadas de Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas y no han sido suspendidas, inhabilitadas, sancionadas o identificadas de otra manera como no elegibles por ninguna Organización de las Naciones Unidas o el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Quiebra: Yo/Nosotros no nos hemos declarado en quiebra, no estamos involucrados en procedimientos de quiebra o administración judicial, y no hay sentencia o acción legal pendiente en nuestra contra que pueda perjudicar las operaciones en un futuro previsible.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Período de validez de la oferta: Confirmo/Confirmamos que esta cotización, incluido el precio, permanece vigente para la aceptación durante la validez de la oferta.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yo/Nosotros entendemos y reconocemos que ustedes no están obligado a aceptar ninguna Cotización que reciban, y certificamos que los productos ofrecidos en nuestra Cotización son nuevos y sin uso.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Al firmar esta declaración, el signatario a continuación representa, garantiza y acepta que ha sido autorizado por la empresa Oferente para realizar esta declaración en su nombre.

Firma: _____

Nombre: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

ANEXO 3: OFERTA TECNICA Y ECONOMICA

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 2: Formulario de Oferta. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

Nombre del Oferente:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
SDC Referencia:	Referencia SDC: “Adquisición de equipos para sistemas de videoconferencia virtuales para Juzgados del Organismo Judicial”	Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Moneda de la oferta Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

LOTE 1 - Sistema de videoconferencia para audiencias virtuales en 4 Sedes del Centro de Interpretación Judicial

Ítem No.	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario	Precio total
1.1	Equipo de videoconferencia		4		
1.2	Televisor para equipos de videoconferencia		4		
1.3	Capacitación en el uso de los equipos de videoconferencia		4		
PRECIO TOTAL TODO INCLUIDO					

LOTE 2 - Sistema de videoconferencia para audiencias virtuales para el Juzgado de Primera Instancia Penal

Ítem No.	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario	Precio total
2.1	Equipo de Videoconferencia		2		
2.2	Televisor para equipo de videoconferencia		2		
2.3	Capacitación en el uso de los equipos de videoconferencia		1		
PRECIO TOTAL TODO INCLUIDO					

LOTE 3 – Sistema de videoconferencia (móvil/portable) en Juzgados de Paz en Alta Verapaz

Ítem No.	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario	Precio total
3.1	Equipo de Videoconferencia móvil/portable		5		

3.2	Televisor para equipo de videoconferencia		5		
3.3	Capacitación en el uso de los equipos de videoconferencia		5		
PRECIO TOTAL TODO INCLUIDO					

Cumplimiento de los requisitos

	Su respuesta		
	Si, se cumple	No, no se cumple	Si no puede cumplir, indicar contraoferta
Validez de la oferta de 60 días	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Plena aceptación de las Condiciones Generales de Contratación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Términos y condiciones de pago	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta oferta y vincular a la empresa a continuación en caso de que la oferta sea aceptada.

<p>Nombre y datos exactos de la empresa:</p> <p>Nombre de la empresa Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Dirección Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Teléfono Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Correo electrónico Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p>	<p>Firma autorizada:</p> <p>Fecha Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Nombre Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Correo electrónico Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p>
--	---