



## Formulario para Creacion / Modificacion de Vendors (Vendor /Person Profile Update)

<b>SECCIÓN 1: INFORMACION UN (Para uso interno únicamente)</b> UN INFORMATION (For internal use only)			TIPO DE SOLICITUD: CREAR <input type="checkbox"/> MODIFICAR <input type="checkbox"/> INACTIVAR <input type="checkbox"/> AD. LOCATION <input type="checkbox"/> Request Type Create Modify Inactive Add Location		
<b>MARCAR DE ACUERDO A LO QUE SE REQUIERE</b>					
Persona solicitante: (Requesting person)		Fecha/(Date): <b>INDICAR FECHA</b>		Vendor Atlas No: <b>NRO DEL VENDOR EN CASO QUE SE REQUIERE MODIFICAR O ACTIVAR</b>	
Nombre(s) y Apellido(s) / (First Name & Last Name) <b>INDICAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL SOLICITANTE (PNUD)</b>				UN Index No:	
CLASE DE VENDOR: <input type="checkbox"/> STAFF MEMBER <input type="checkbox"/> RETIREE <input type="checkbox"/> UNV <input type="checkbox"/> SC <input type="checkbox"/> FAMILY BENEFICIARY <input type="checkbox"/> SSA/IC/RLA <input type="checkbox"/> MEETING PARTICIPANT <input type="checkbox"/> FELLOW <input type="checkbox"/> PARTNER-GOV <input type="checkbox"/> PARTNER-IGO/NGO <input type="checkbox"/> PARTNER-GRANT <input type="checkbox"/> SUPPLIER-IND <input type="checkbox"/> SUPPLIER-COM <input type="checkbox"/> SUPPLIER-NGO/IGO <input type="checkbox"/> SUPPLIER-UNIV <input type="checkbox"/> UN AG <input type="checkbox"/> <b>MARCAR EL TIPO DE VENDOR</b>					
ADICIONAR EL PERFIL DEL VENDOR EN EL <b>MÓDULO ATLAS T&amp;E</b> : <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (ADD THIS VENDOR PROFILE TO T&E MODULE) YES NO <b>SOLO EN CASO DE PERSONAS NATURALES. MARCAR SI SE PREVÉ QUE EL VENDOR PODRÍA REALIZAR VIAJES Y REQUIERA VIÁTICOS/PASAJES VIA MODULO DE VIAJE.</b>					
EXPORTAR A ULTRAMAR <input type="checkbox"/> SI (Si compra del tiquete a través de Agencia Viajes H.Q) <input type="checkbox"/> NO (EXPORT TO ULTRAMAR YES - If ticket will be purchased from H.Q. travel agency) NO) <b>MARCAR NO</b>					

Completar solo sección 2 o sección 3 (no ambas) / (Complete either Section 2 or Section 3 – not both)

<b>SECCIÓN 2: INFORMACIÓN DE PERSONAS (Para individuos únicamente)</b> (PERSON INFORMATION - For individuals only)					
APELLIDO(S) / (Last Name) <b>INGRESAR APELLIDOS DEL VENDOR</b>			NOMBRE(S) / (First and Middle Name) <b>INGRESAR NOMBRES DEL VENDOR (TAL COMO SE INDICA EN SU DOCUMENTO DE IDENTIDAD)</b>		
Nacionalidad / (Nationality) <b>NACIONALIDAD DEL VENDOR</b>				Sexo: Masculino <input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> (Male Female) <b>INDICAR GENERO</b>	
Dirección / (Address) <b>INDICAR DIRECCION</b>					
Ciudad / (City) <b>INDICAR CIUDAD</b>		Estado / Provincia / Condado (State / Province / County) <b>INDICAR DEPARTAMENTO</b>		Código Postal (ZIP) (Postal Code – ZIP) <b>INDICAR CODIGO POSTAL</b>	
País / (Country) <b>INDICAR PAIS</b>					
Dirección correo electrónico / (Email Address) <b>INDICAR CORREO ELECTRONICO</b>		Número telefónico / Fax – (Telephone Number) <b>INDICAR NUMERO DE TELEFONO</b>		#Pasaporte/ # Identificación / #Tributario (según aplique): (Passport/National ID – as applicable) <b>SOLO INDICAR UN DOCUMENTO (EL REGISTRADO EN EL BANCO)</b> <b>PARA PAGOS EN PERU: PERUANOS: INDICAR NRO DE DNI EXTRANJEROS: PASAPORTE O C.E. PARA PAGOS EN EL EXTERIOR: PASAPORTE</b>	

<b>SECCIÓN 3: INFORMACION DEL PROVEEDOR (Para Empresas/Compañías/Firmas únicamente)</b> (SUPPLIER INFORMATION – For companies only)					
Nombre de la compañía / (Company Name): <b>RAZON O DENOMINACION SOCIAL</b>		Nombre comercial (si aplica) (Parent Company Name – if applicable) <b>NO APLICA (DEJAR EN BLANCO)</b>		# Identificación / # Registro / # Tributario (según aplique) (ID # / Register # / Tax # - if applicable) <b>COLOCAR RUC + DIGITOS = RUC20507728961 (EJEMPLO)</b>	
Dirección / (Address) <b>INDICAR DIRECCION</b>					
Ciudad / (City) <b>INDICAR CIUDAD</b>		Estado/Provincia/Ciudad/Condado (State/Province/County) <b>INDICAR DEPARTAMENTO</b>		Código Postal (Postal Code) <b>INDICAR CODIGO POSTAL</b>	
País / (Country) <b>INDICAR PAIS</b>					
Persona Contacto / (Contact Person)		Teléfono / Fax – (Telephone / Fax)		Página web / (Web page)	
Nombre / (Name): <b>INDICAR PERSONA DE CONTACTO</b>		NRO DE TELEFONO		Correo electrónico / (Email Address) <b>INDICAR CORREO ELECTRONICO</b>	
Cargo / (Title): <b>CARGO O TITULO</b>					

<b>SECCIÓN 4: INFORMACIÓN BANCARIA</b> (BENEFICIARY BANKING INFORMATION)			<input type="checkbox"/> CHEQUE (si marca esta opción pase a la sección 6) CHEQUE – if you mark this option move to Section 6			<input type="checkbox"/> TRANSFERENCIA BANCARIA BANK TRANSFER)		
Nombre del Banco / (Bank Name) <b>INDICAR NOMBRE DEL BANCO</b>								
Código de Banco (si aplica) (Bank ID): <b>SOLO PARA BANCOS DEL EXTERIOR</b>			CUENTA PREDETERMINADA / (Default account) SI / (YES) <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> <b>MARCAR SI LA CUENTA ES FRECUENTE</b>					

Codigo de Sucursal (unicamente para bancos canadienses) 9 digitos. <b>Branch ID: (for Canadian Banks only) 9 digits routing no.</b> <b>SOLO PARA BANCOS CANADIENSES</b>		Nombre de Sucursal: <b>Branch Name:</b> <b>SOLO PARA BANCOS DEL EXTERIOR</b>	
Direccion del banco: <b>Street Address: INDICAR DIRECCION DEL BANCO</b>			
Ciudad / (City) <b>INDICAR CIUDAD</b>	Estado/Provincia / (State/Province) <b>INDICAR DEPARTAMENTO</b>	Codigo Postal / (Postal Code) <b>INDICAR CODIGO POSTAL</b>	Pais / (Country) <b>INDICAR PAIS</b>

SECTION 5 DETALLE DE LA CUENTA BANCARIA / (BENEFICIARY BANK ACCOUNT DETAILS)																							
TITULAR DE LA CUENTA (El nombre debe corresponder a los datos de la Seccion 2 o 3): <b>Account Name: (name as it appears on bank account)</b> <b>NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO TAL COMO APARECEN EN EL EXTRACTO</b>		MONEDA DE LA CUENTA / (Bank Account Currency): <b>MARCAR E INDICAR QUE MONEDA</b> <input type="checkbox"/> US\$ <input type="checkbox"/> Otror - (FAVOR INDICAR) <b>PEN EN CASO SEA SOLES</b> <b>(Other – PLEASE INDICATE)</b>																					
NUMERO DE CUENTA / (Bank Account No.) : <b>COLOCAR EL NUMERO DE LA CUENTA BANCARIA.</b> <b>EN EL CASO DE CUENTAS NACIONALES, INDICAR LOS 20 DIGITOS EN EL SIGUIENTE ORDEN</b>		TIPO DE CUENTA / (Account Type): <b>INDICAR TIPO DE CUENTA</b> <input type="checkbox"/> Corriente / (Checking) <b>CTA CTE</b> <input type="checkbox"/> Savings <b>AHORROS</b>																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">BBVA</th> <th colspan="2">OTROS BANCOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Código de entidad bancaria</td> <td>4 dígitos</td> <td>Código de entidad bancaria</td> <td>3 dígitos</td> </tr> <tr> <td>Código de sucursal</td> <td>4 dígitos</td> <td>Código de sucursal</td> <td>3 dígitos</td> </tr> <tr> <td>Número de cuenta</td> <td>10 dígitos</td> <td>Número de cuenta</td> <td>12 dígitos</td> </tr> <tr> <td>Dígito de control</td> <td>2 dígitos</td> <td>Dígito de control</td> <td>2 dígitos</td> </tr> </tbody> </table>		BBVA		OTROS BANCOS		Código de entidad bancaria	4 dígitos	Código de entidad bancaria	3 dígitos	Código de sucursal	4 dígitos	Código de sucursal	3 dígitos	Número de cuenta	10 dígitos	Número de cuenta	12 dígitos	Dígito de control	2 dígitos	Dígito de control	2 dígitos	NOMBRE/CODIGO SUCURSAL / (Name/Code Branch)	
BBVA		OTROS BANCOS																					
Código de entidad bancaria	4 dígitos	Código de entidad bancaria	3 dígitos																				
Código de sucursal	4 dígitos	Código de sucursal	3 dígitos																				
Número de cuenta	10 dígitos	Número de cuenta	12 dígitos																				
Dígito de control	2 dígitos	Dígito de control	2 dígitos																				
Ejemplo: <b>BBVA: 0011-0368-0200156309-20</b> <b>OTROS: 002-193-11807899013-11 (CCI)</b>																							
Código IBAN (Hasta 34 caracteres) / (IBAN – European Accounts) <b>SOLO PARA BANCOS EUROPEOS</b>																							
CUENTA BANCARIA EXTRANJERA (Diligencia sólo si el beneficiario requiere recibir el pago en esta cuenta) <b>(Information for Foreign Account)</b>	(US Banks only) ACH Routing Number (9 dígitos) _____		Número ABA (9 dígitos) / (ABA code) _____																				
	FED WIRE (Bancos en EEUU únicamente) / _____		Código SWIFT (8 a 11 dígitos) / (SWIFT Code) _____																				
	REFERENCIA BANCARIA ADICIONAL (si aplica) / (Additional Bank Reference – if applicable)		OTRO NÚMERO RELEVANTE / (Other relevant number) _____																				
Transit Code ( 5 digit ) Canadian Banks <b>SOLO PARA BANCOS CANADIENSES</b>		Sort Code (6 digits ) UK Banks <b>SOLO PARA BANCOS BRITANICOS</b>	BSB code (6 digit) Australia Banks <b>SOLO PARA BANCOS AUSTRALIANOS</b>																				
<b>BANCO INTERMEDIARIO - BANCO CORRESPONSAL (Si aplica) / (Bank Information for Intermediary/Correspondent Bank (if applicable)) SOLO LLENAR EN CASO DE ESTABLECER EL BANCO INTERMEDIARIO</b>																							
Nombre del Banco / (Name of Bank) :		Dirección del Banco / (Address of Bank) :																					
CUENTA BANCARIA No. / (Bank Account No.) (del banco beneficiario con el banco intermediario) (of beneficiary bank with intermediary bank)		SWIFT Code:	Fed wire No. ( US banks only)																				

SECCIÓN 6 ACTUALIZACIÓN DEL PEFIL DEL MÓDULO ATLAS (datos según pasaporte o identificación nacional) (TRAVEL AND EXPENSES PROFILE UPDATE (as per Passport or National ID))		
Nota - Por favor diligencie esta sección únicamente si el perfil de viaje del vendor requiere Actualización en el módulo de Atlas de T&E. (Note - Kindly fill up this section only if the vendor's travel profile needs to be updated in T&E module).		
<b>SOLO SI NECESITA CREAR/ACTUALIZAR EL PERFIL DE VIAJERO EN EL MODULO DE T&amp;E (PERSONAS NATURALES)</b>		
SetID <b>PER10</b>	Vendor BU <b>PER</b>	
Nombre (Como aparece en el pasaporte): (Name – As in Passport) <b>DEJAR EN BLANCO SI SE ADJUNTA DOCUMENTO</b>	Apellido (Como aparece en el pasaporte): (Last Name – As in Passport) <b>DEJAR EN BLANCO SI SE ADJUNTA DOCUMENTO</b>	Note: Deje en blanco si la informaicón está disponible en el pasaporte o en la copia del documento de identificación. (Note: Leave blank if the information is available in passport or ID card copy.)
Fecha de Nacimiento / (Date of Birth): <b>DEJAR EN BLANCO SI SE ADJUNTA DOCUMENTO</b>	Lugar de nacimiento / (Place of Birth): <b>DEJAR EN BLANCO SI SE ADJUNTA DOCUMENTO</b>	

Yo / (I), NOMBRE DEL VENDOR O REPRESENTANTE LEGAL, en mi capacidad de / (in my capacity as) CARGO (PERSONAS JURIDICAS), por este medio autorizo a la Agencia de Naciones Unidas a realizar pagos directos por bienes y servicios a la cuenta bancaria detallada arriba / (hereby authorize the agency to direct payments for goods and services to the above account).

Firma / (Signature): FIRMA EL VENDOR