

**RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS RECIBIDAS**

**SDP-046-2021**

**“Servicios de consultoría para elaborar un análisis de los resultados obtenidos en el proyecto completo de Residuos COPs y hacer una proyección de su viabilidad para implementarse en México, que incluya análisis de barreras y recomendaciones.”**

Fecha: 26/11/2021

**PREGUNTAS Y RESPUESTAS**

<p>1 - En la convocatoria se hace énfasis en esta sección donde se indica “En el momento de la Adjudicación del Contrato u Orden de Compra, el PNUD se reserva el derecho de modificar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/o bienes, hasta un máximo de un veinticinco por ciento (25%) de la oferta total, sin cambios en el precio unitario ni en las restantes condiciones”. ¿Qué componentes de los servicios actuales descritos en el alcance de esta SdP se esperaría incrementar en el caso de determinarse esta condición? ¿Qué condiciones deberían existir para que PNUD determine incrementar o disminuir la cantidad de servicios y cuáles serían los criterios para determinar tal condición?</p>
<p>No se puede predecir los componentes o servicios puedan cambiar. Las condiciones se refieren a la vigencia del proyecto (marzo 2022)</p>
<p>2 - Descripción de Requisitos Sección: Persona encargada de la supervisión de los trabajos/resultados del proveedor de servicios Página: 3 ¿Cómo estará conformada la Unidad Coordinadora de Proyectos COP?</p>
<p>Está conformada por el personal del proyecto: Coordinador, administrador, especialistas técnicos y especialista en monitoreo y evaluación</p>
<p>3 - Descripción de Requisitos Sección: Condiciones de Pago Página: 4 Favor de especificar el procedimiento para obtener la “aceptación por escrito por parte del PNUD”. ¿Se puede emitir facturación y solicitar la aceptación por escrito por parte del PNUD al mismo tiempo?</p>
<p>Se reciben los entregables para revisión técnica, una vez validado, se solicita emisión de la factura correspondiente.</p>
<p>4 - Descripción de Requisitos Tipo de Contrato que deberá firmarse Página: 4 Favor de indicar la razón social con la que se firmaría el contrato. ¿Es posible complementar el modelo de contrato del ANEXO 3 con algunas cláusulas propuestas por la firma consultora?</p>
<p>El presente Contrato se celebra con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, un órgano subsidiario de las Naciones Unidas establecido por la Asamblea General de las Naciones Unidas y no se puede modificar/complementar.</p>
<p>5 - Descripción de Requisitos ¿La información a la que tendrá acceso la firma de consultoría incluye información personal o sensible?</p>
<p>No, son informes finales de las consultorías que contrató el proyecto y son propiedad del PNUD</p>

**PNUD México**



6 - Descripción de Requisitos ¿Se permite la subcontratación de servicios para cubrir los requisitos de la convocatoria?
Se describe en la cláusula 10. SUBCONTRATACIÓN
7 - Antecedentes página: 7 En la convocatoria se establece que La empresa consultora designada será acompañada y guiada cercanamente por la Unidad Coordinadora del proyecto ¿En qué consiste el acompañamiento y guía? ¿Habrán reuniones periódicas previamente programadas?
El acompañamiento consiste en el seguimiento a las actividades programadas por la consultora que gane el contrato, se responderán las dudas de los consultores y/o entrega de información. Habrá reuniones para conocer el avance de los productos solicitados, estas podrán ser virtuales o presenciales previo acuerdo con la UCP.
8 - 2.Productos esperados, responsabilidades y descripción de actividades 1.Responsabilidades Página: 8 Analizar y sintetizar los resultados de los estudios, trabajos y contratos realizados por el proyecto COPs, a partir de los respectivos reportes, así como de otra información pertinente ¿Qué día a partir de la firma de contrato serán entregados los reportes, así como la otra información pertinente? ¿En qué formato serán entregados?
Se prevé que a la firma del contrato se acuerde la fecha de reunión de arranque donde se definirán éstas y otras dudas.
9 - 2.Productos esperados, responsabilidades y descripción de actividades 2.Responsabilidades Página: 8 Para la elaboración de la viabilidad se indica que el análisis debe integrar “estimación de costos”. ¿Los resultados de los estudios, trabajos y contratos realizados por el COPs, incluyen información de calidad y suficiente que permita aproximar un análisis de costos? ¿Se tiene preferencia por algún método de costeo?
La estimación de costos corresponde a la viabilidad de cada una de las estrategias que el proyecto desarrollo y que deban continuar en el tiempo por su relevancia. La instancia responsable de regular el manejo adecuado de los COP tiene que saber cuánto cuesta cada estrategia en el corto plazo (de 1 a 3 años). La metodología la define la consultora y es aprobada por la UCP.
10 - 2.Productos esperados, responsabilidades y descripción de actividades 2.Descripción de Actividades página: 9 En el punto “10) Proyección hacia el futuro del manejo de los residuos electrónicos”. ¿Cuántos escenarios y qué horizonte de tiempo debe ser considerado en el análisis solicitado?
Lo tiene que definir la consultora a partir del análisis de los logros establecidos por el proyecto.
11 - 3. Requerimientos de Experiencia y Calificaciones 1. De la propuesta técnica página: 9 En la convocatoria se indica “..integre un cronograma de actividades que comprenda la entrega total de los productos en un lapso no mayor a cuatro meses”. Por favor clarificar la duración del proyecto y su ejecución. Ya que en las primeras páginas se indica 3 meses. Y en la Adenda No. 1 se indica 2 meses. ¿Es posible establecer un plazo de 3 meses?. ¿Se tiene certeza de la provisión inmediata de información a la firma consultora por parte de la coordinación del proyecto PNUD y las dependencias involucradas para poder cumplir con el tiempo demandado?

**PNUD México**



En la adenda precisa la duración de la consultoría. 2 meses (8 semanas)
12 - 3. Requerimientos de Experiencia y Calificaciones 1. De la empresa página: 10 ¿Qué tipo de documentación se acepta como “otra documentación probatoria” para cubrir el requisito indicado en este punto?
La que la empresa considere que pruebe fehacientemente de lo solicitado
13 - 3. Requerimientos de Experiencia y Calificaciones 1. Del jefe de proyecto página: 10 ¿Se aceptan carreras como Contabilidad y Derecho?
Las áreas solicitadas son: Administración, Ingeniería Química, Ambiental, Industrial, o licenciatura en Economía
14 - 3. Requerimientos de Experiencia y Calificaciones 2. Del Especialista Técnico página: 10 ¿Se aceptan carreras como Biología u otras ingenierías? ¿Es posible incrementar el número de staff especializado para apoyar al proyecto con su costo correspondiente?
Las áreas solicitadas son: Administración Ingeniería Química, Ambiental, Industrial, licenciatura en Economía (posgrados deseables). El personal requerido es el que se solicita en el Pliego. Se puede aumentar de staff si así lo considera la consultora, como valor agregado. (sin embargo esto no debería impactar en los costos de la propuesta)
15 – Requerimientos de Experiencia y Calificaciones 3. Del Especialista Documental/Organizacional página: 10 ¿Se aceptan carreras como Biología u otras ingenierías? ¿Es posible incrementar el número de staff especializado para apoyar al proyecto con su costo correspondiente?
Las áreas solicitadas son: Ingeniería Química, Ingeniería Ambiental, sustentabilidad, Economía o Administración, (posgrado deseable). El personal requerido es el que se solicita en el Pliego. Se puede aumentar de staff si así lo considera la consultora, como valor agregado; sin embargo esto no debería impactar en los costos de la propuesta)
16 - ANEXO 2 C. Calificación del personal clave página: 15 En la convocatoria se indica: “la confirmación por escrito de cada uno de los miembros del personal manifestando su disponibilidad durante toda la extensión temporal del Contrato”. Por favor aclarar y proporcionar el formato para presentar esta confirmación. ¿La declaración implica dedicación exclusiva?
El formato solicitado es un escrito libre, indicando que el personal declarado como tal se compromete a trabajar en el proyecto durante la duración del contrato. Su dedicación no es exclusiva.
17 - ADENDA #1 2. Productos esperados, responsabilidades y descripción de actividades ¿Es posible subcontratar a una agencia de diseño y publicidad para cumplir con el diseño y elaboración del dossier digital que indican? ¿La Unidad Coordinadora de Proyectos COP ha contemplado en el presupuesto el costo a incurrir por la elaboración de un dossier digital con selección tipográfica, retoque fotográfico especializado y la adquisición de fotografías con derechos de autor? ¿Es posible desglosar el costo de este elemento en la oferta económica? ¿La Unidad Coordinadora de Proyectos COP ha contemplado que la preparación de dossier digital y la identidad gráfica

**PNUD México**



requieren de tiempo específico (mayor a 2 semanas) para cumplir con el requisito, mismo que excederá los 2 meses de plazo de entrega solicitado?.

El experto en diseño gráfico tiene que formar parte del equipo como se indica en la página 9 de la ADENDA "Del diseñador". El diseño del dossier tiene que estar considerado en la oferta económica que entregue la empresa consultora, tiene que venir desglosado en su oferta. En la página 5 de la ADENDA se establece el cronograma de trabajo que cubre las 8 semanas incluido el diseño del dossier

**PNUD México**