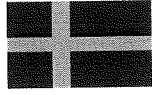
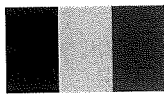


RÉALISÉ AVEC L'APPUI DE



تم تنفيذ هذا النشاط بدعم من

## TERMES DE REFERENCE

Pour le recrutement d'un consultant junior chargé d'assister l'expert international dans la supervision d'une campagne de sensibilisation citoyenne auprès de la société civile

Date : 14 Avril 2014

Projet d'appui au processus constitutionnel, parlementaire et au dialogue national en Tunisie

Post : Consultant/e junior pour la campagne de sensibilisation citoyenne

Superviseur de l'activité : Expert national et appui à la société civile

### I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La Tunisie est à un tournant historique. Le pays vient de se doter d'une nouvelle Constitution, à l'issue d'un processus inclusif impliquant tous les acteurs, y compris les organisations de la société civile. Cette étape décisive ouvre la voie à de nouvelles perspectives pour le pays et les citoyens et annonce une fin de transition apaisée et sereine.

Depuis la Révolution, le mouvement associatif a connu une véritable effervescence, en partie consécutive à l'ouverture démocratique, à la dynamique participative voulue par tous les acteurs de la transition et par la volonté des citoyens de jouer un rôle prépondérant dans la transition démocratique. Cette situation a engendré une augmentation significative d'OSC soucieuses d'investir le champ de l'engagement citoyen et de contribuer à la gestion des affaires publiques. Toutefois, ce mouvement associatif demeure jeune et n'est pas encore suffisamment structuré. Il en résulte que les OSC, dans leur grande majorité, se heurtent à diverses contraintes qui limitent leurs capacités à mettre en œuvre des projets de développement et à jouer pleinement leur rôle d'encadrement et de mobilisation des populations.

Malgré ces faiblesses, la société civile a démontré qu'elle demeure partie prenante et partenaire influent de la transition en cours ; elle est par ailleurs en voie d'acquiescence professionnalisation et la légitimité requises pour se positionner comme un acteur incontournable dans toute la stratégie de développement national. À ce titre, la société civile a contribué à l'implication des citoyens dans le dialogue national et à son élargissement aux populations les plus vulnérables ainsi qu'aux couches défavorisées.

Dans ce contexte, le PNUD et ses partenaires font de l'appui à la société civile un axe majeur de leurs priorités et un pré requis pour la réussite de la transition et la consolidation de la démocratie. Ainsi, le PNUD accompagne les processus de maturation, de professionnalisation et de spécialisation des OSC à travers un appui aux initiatives portant sur différentes thématiques en relation avec la transition démocratique.

À l'approche du moment décisif que constituent les élections pour le devenir de la consolidation démocratique, il apparaît fondamental de faire en sorte que celles-ci suscitent une mobilisation et une participation qui soient à la hauteur de leur importance. À ce titre, et afin de

susciter une adhésion massive de la part des citoyen(ne)s, il semble à la fois essentiel et pertinent de mettre une campagne de sensibilisation électorale en place, en partenariat avec les OSC partenaires du PNUD travaillant sur des projets en relation avec la promotion de la citoyenneté. Destinée à l'ensemble des citoyen(ne)s, elle ciblera spécifiquement les jeunes qui composent la frange la plus importante de l'électorat et traditionnellement la moins encline à participer aux élections. En effet, la réussite d'un moment politique tel que celui des élections se mesure avant tout par une participation effective des citoyens dans cet exercice démocratique.

À ce titre et compte tenu de la dimension de l'activité, il est prévu de recourir à un/une consultant/e Junior, pour assister l'expert international en charge de la supervision de la campagne de sensibilisation électorale.

## **II. OBJECTIFS**

- Sensibiliser les électeurs et plus particulièrement les jeunes à l'importance de l'acte du vote dans le cadre de leur statut de citoyen ;
- Mettre en avant le rôle de la société civile dans l'apprentissage et la promotion des pratiques citoyennes ;
- Favoriser la diffusion des bonnes pratiques citoyennes.

## **III. RESULTATS ATTENDUS**

- Une campagne de sensibilisation électorale est réalisée en vue d'assurer une mobilisation maximale des citoyens pendant les élections ;
- Les OSC partenaires du PNUD ayant des projets axés sur la promotion de la citoyenneté sont impliquées de manière active et participative dans l'organisation de la campagne ;
- Une contribution est apportée à l'élaboration d'un manuel d'éducation à la citoyenneté qui sera diffusé à l'ensemble des acteurs de la société civile au cours de la campagne.

## **IV. RESPONSABILITES**

Dans cette optique, le/la Consultant/e aura pour mission de :

- Assister l'expert international dans la conception, la supervision et la mise en œuvre de l'organisation de la campagne de sensibilisation électorale conjointement avec les OSC partenaires du PNUD spécialisées dans la thématique de la promotion de la citoyenneté ;
- Assister l'expert international et l'équipe du projet dans la coordination avec les OSC impliquées dans l'organisation de la campagne ;
- Participer à l'appui de la mise en œuvre des projets réalisés par les OSC impliquées dans le cadre de la campagne électorale ;
- Assister l'expert international dans la conception et la rédaction d'un manuel portant sur l'éducation à la citoyenneté à partir des résultats de cette campagne ainsi que des projets des OSC réalisés dans le cadre de la promotion de la citoyenneté.

## **V. PRODUITS ATTENDUS**

À l'issue de sa mission, il est attendu du Consultant qu'il produise:

- Six comptes rendus mensuels d'activité (un par mois) détaillant les différentes étapes de la réalisation de la campagne ;
- Un document de 4 pages relatant la manière dont les OSC partenaires du PNUD ont été impliquées dans l'organisation de la campagne ;
- Un rapport de mission contenant :
  - Le contexte de la mise en place de la campagne ;
  - L'approche préconisée pour sa mise en œuvre ;
  - Les principaux résultats ;
  - L'ensemble des recommandations.

Tous les documents devront être fournis en français et sous format électronique pour révision et validation du superviseur de l'activité.

## **VI. PROFIL RECHERCHE**

Compétences requises :

- Master (Bac +5) en droit, sciences politiques, sociologie ou relations internationales;
- Minimum une expérience dans le domaine du travail avec les associations tunisiennes et le suivi de projets ;
- Bonne connaissance du contexte transitionnel tunisien ;
- Excellente maîtrise du Français ;

Compétences désirées :

- Une bonne connaissance du système des Nations-Unies serait un atout ;
- Capacité à travailler sous pression et de manière polyvalente ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Mobilité ;
- Capacité à travailler au sein d'un milieu interculturel.

## **VII. ÉVALUATION des candidatures :**

La sélection comporte deux étapes d'évaluation :

- a. Évaluation Technique selon compétences requises 70%
- b. Évaluation Financière 30%

### **A. Évaluation Technique**

Les candidatures reçues seront évaluées par un panel de sélection selon les compétences requises (point VI. Profil Recherche) comme définie ci-dessous.

<b>Compétences requises sur CV</b>		<b>Compliant</b>
<b>1</b>	Bac +5 en science politique, droit, sociologie ;	<b>Oui / Non</b>
<b>2</b>	Une expérience dans le domaine du travail avec les associations tunisiennes et le suivi de projets ;	<b>Oui / Non</b>

<b>Grille d'évaluation technique de la candidature</b>		<b>100 Pts</b>
<b>1</b>	Qualité de la note de compréhension de la mission des TDRs	<b>25</b>
<b>2</b>	Test Ecrit : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compétences rédactionnelles et maîtrise du Français</li> <li>• Bonne connaissance du contexte transitionnel tunisien</li> </ul>	<b>35</b>
<b>3</b>	Entretien classique	<b>40</b>

## **B. Évaluation Financière**

Seules les propositions financières des candidatures retenues suite à l'évaluation technique avec un minimum de 70/100 points seront sollicitées pour évaluation de l'offre financière.

## **VIII. LIEU ET DUREE DE LA MISSION :**

- Tunis, avec déplacements dans les régions du pays si besoin ;
- Huit mois.

## **IX. DOCUMENTS REQUIS POUR CONSIDERATION DE CANDIDATURE :**

Pour postuler, merci d'envoyer :

- CV et lettre de motivation
- Une note d'une page sur la compréhension des TDRs

**X. RELATION LIVRABLES/PAIEMENT :**

Paiement	Livrable
1	Compte rendu 1
2	Compte rendu 2
3	Compte rendu 3
4	Compte rendu 4
5	Compte rendu 5
6	Compte rendu 6
7	Document sur l'implication des OSC
8	Rapport de mission

**XI. COA**

Project	Fund	Donor	DeptID	Act
84472	30000	555	47404	1