



ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗП)

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (ПРООН) Казахстан	ДАТА: 24 Февраля 2022
00121948, Акселератор Лаборатория ПРООН	Номер и название конкурса: RFP-2022-009 Предоставление услуг по организации Молодежного хакатона знаний для развития навыков STEM в Казахстане

Уважаемый г-н / г-жа:

Просим Вас представить свое Предложение на **Предоставление услуг по организации Молодежного хакатона знаний для развития навыков STEM в Казахстане (RFP-2022-009)**.

При подготовке Предложения используйте, пожалуйста, форму Приложения 2а (техническое предложение) и Приложения 2б (финансовое предложение).

Ваше предложение, состоящее из технической и финансовой частей (финансовое предложение в формате *.pdf должно быть защищено паролем), необходимо отправить на электронную почту procurement.kz@undp.org с обязательным указанием номера конкурса **RFP-2022-009** в теме письма не позднее 18:00 (по времени г. Нур-Султан) 11 марта 2022 года .

В тендере не допускается участие совместных предприятий / консорциумов.

Примечания к финансовому предложению:

- Финансовое предложение должно быть подготовлено и представлено в защищенном паролем файле PDF отдельно от остальной части предложения.
- Пароль для финансового предложения не следует предоставлять ПРООН до тех пор, пока он не будет официально запрошен специалистом отдела закупок Даной Сайфуллиной.

Примечание: Подробная информация о процедуре подачи предложений представлена ниже.

Ваше предложение должно быть представлено на русском или английском языке с указанием номера конкурса и быть действительным в течение минимального периода 120 дней.

При подготовке Предложения Вы несете ответственность за то, чтобы заявка достигла адресата по указанному выше адресу и в указанные сроки. Предложения, полученные ПРООН после указанного выше срока по любой причине, не будут рассматриваться.

Предлагаемые услуги будут рассмотрены и оценены на основе их полноты и соответствия требованиям Запроса на Предложения, а также соответствия требованиям всех других приложений, содержащих подробные требования ПРООН.

Контракт будет присужден авторам того Предложения, которое наиболее соответствует всем требованиям Запроса, удовлетворяет всем критериям оценки и предлагает наиболее выгодное соотношение цены и качества услуг. Любое Предложение, которое не отвечает изложенным требованиям, будет отклонено.

Любое расхождение между ценой за единицу и совокупной ценой будет перерасчитано со стороны ПРООН, при этом приоритетной является цена за единицу, на основании которой будет исправлена совокупная цена. Если поставщик услуг не согласен с окончательной стоимостью, полученной в результате перерасчета и исправлений арифметических ошибок со стороны ПРООН, то его Предложение будет отклонено.

После получения ПРООН Предложения, не принимаются никакие изменения совокупной цены, возможные в результате роста цен, инфляции, колебаний валютных курсов, или любых других рыночных

факторов. На момент подписания контракта или заказа на закупку, ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) объем услуг или товаров до максимум двадцати пяти процентов (25%) от общего предложения, без каких-либо изменений цены за единицу или других условий и положений.

На любой контракт или заказ на закупку, выданный по данному Запросу на подачу предложений, распространяется действие Общих условий и положений контракта, прилагаемых к настоящему документу. Сам факт подачи Предложения предполагает, что поставщик услуг безусловно принимает Общие условия и положения ПРООН, содержащиеся в Приложении 3.

Обратите, пожалуйста, внимание на то, что независимо от результатов или порядка проведения процесса отбора, ПРООН не несет обязательств по принятию любого Предложения, выдаче контракта или заказа на закупку, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и представлением Предложения поставщиками услуг.

Процедура опротестования для поставщиков ПРООН предназначена для предоставления возможности обжалования результатов конкурса лицам или фирмам, которые не получили контракт или заказ на закупку в процессе проведения тендера на предоставление услуг. В случае, если Вы считаете, что с Вами поступили несправедливо, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования на сайте: <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/protest-and-sanctions.html>.

ПРООН призывает каждого потенциального поставщика услуг к предотвращению возможного конфликта интересов путем предоставления ПРООН информации о том, были ли Вы, любой из Ваших партнеров или сотрудников причастны к подготовке требований данного Запроса, его проекта, сметы расходов и другой информации, содержащейся в Запросе на Предложение.

ПРООН придерживается политики абсолютного неприятия случаев мошенничества и других запрещенных видов деятельности и выражает свою приверженность делу предотвращения, выявления и расследования всех подобных актов и случаев в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН надеется, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения поставщика ООН, информация о котором доступна на сайте:

https://www.un.org/Depts/ptd/sites/www.un.org.Depts.ptd/files/files/attachment/page/pdf/unsc/condict_eng_lish.pdf.

Благодарим Вас и с нетерпением ждем Ваших предложений.

DocuSigned by:
Karina Amralina
E4D23A614AD4405...

Подпись:

Карина Амралина

И.О. Руководителя отдела закупок ПРООН

DS
DS

Описание требований

Контекст требования	00121948, Акселератор Лаборатория ПРООН
Краткое описание требуемых услуг ¹	Предоставление услуг по организации Молодежного хакатона знаний для развития навыков STEM в Казахстане
Перечень и описание ожидаемых результатов	В соответствии с Техническим заданием
Лицо, которое контролирует работу/исполнение контракта со стороны Поставщика услуг	Руководитель департамента
Частота отчетности	В соответствии с Техническим заданием
Требования отчетности о ходе работ	В соответствии с Техническим заданием
Место выполнения работ ²	По месту нахождения поставщика с командировочными выездами согласно ТЗ
Планируемая длительность работ	В течение 8 недель после подписания договора
Планируемая дата начала	Апрель 2022 года
Крайний срок завершения	Май 2022 года
Ожидаемые поездки ³	В соответствии с Техническим заданием
Особые условия по безопасности	В соответствии с Техническим заданием
График выполнения с разбивкой и указанием сроков всех видов работ	Желательно
Имена и резюме лиц, занимающихся предоставлением услуг	Требуется
Валюта предложения	Доллар США – для иностранных компаний Казахстанский тенге – для местных компаний
НДС по финансовому предложению	*Должно включать НДС и другие применимые косвенные налоги *Если применимо
Срок действия предложения (с момента последнего дня предоставления)	120 дней В исключительных случаях ПРООН может просить кандидата о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном ЗП. В таком случае

¹ Подробная информация представлена в Приложении 4 к Техническому заданию (ТЗ).

² Если в стране существует ограничение на свободное передвижение в связи с пандемией COVID-19, мероприятия должны проводиться онлайн/ удаленно без командировок.

³ Если в стране существует ограничение на свободное передвижение в связи с пандемией COVID-19, мероприятия должны проводиться онлайн/ удаленно без командировок.

<i>финансовых предложений)</i>	продление срока Предложения подтверждается в письменной форме, без внесения каких-либо изменений.			
Частичные котировки, коммерческие предложения	Не допускается			
Условия оплаты	#	Результаты	Предполагаемая продолжительность выполнения	Оплата %
	1	<p>Разработка детальных рабочих планов онлайн-поиска участников, образовательного онлайн-лагеря Bootcamp, конкурсов идей в четырех областях и финального Pitch Day в Нур-Султане.</p> <p>Результаты: Онлайн-поиск участников: - онлайн-форма объявления о приеме заявок с четкими квалификационными требованиями - список целевых университетов, письма-приглашения - состав комиссии по рассмотрению заявок</p> <p>Образовательный онлайн-лагерь Bootcamp: - образовательные программы для двух направлений - списки предлагаемых докладчиков и экспертов для двух направлений - шаблоны опросов обратной связи</p> <p>Региональные конкурсы идей (четыре отдельных комплекта документов) - программа конкурса - список участников - состав жюри и наставников - критерии оценки питчей - меры по снижению рисков COVID-19 - другие организационные мероприятия</p> <p>Pitch Day в Нур-Султане: - программа мероприятия - список участников - состав жюри, наставников, экспертов и модератор - идеи призов - меры по снижению рисков COVID-19 - планы других организационных мероприятий - план для студентов на 2-3 дня их пребывания в Нур-Султане</p>	4 недели после подписания контракта	30%

	<p>2</p> <p>Онлайн-поиск участников: запуск объявления о приеме заявок, прямая связь со всеми целевыми университетами для приглашения студентов к участию, поддержка в рассмотрении заявок</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запущено объявление о приеме заявок - для участия приглашены не менее 3 университетов из каждого региона - отобраны не менее 120 участников (30 участников из четырех областей) для участия в онлайн-лагере Bootcamp 	<p>4 недели после подписания контракта</p>		
	<p>3</p> <p>Провести 1-недельный образовательный онлайн-лагерь Bootcamp</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В течение одной недели проведено обучение по двум направлениям - на русском и казахском языках - В рамках каждого направления проведено не менее 5 учебных занятий по STEM продолжительностью 1,5 часа - В рамках каждого направления проведено не менее 3 тренингов по поставленным задачам продолжительностью 1,5 часа - В рамках каждого направления проведено не менее 2 опросов мнений о качестве занятий (STEM, выступления экспертов) - Все занятия записаны на видео и переданы в ПРООН - Все участники получили электронные сертификаты за участие в онлайн-лагере Bootcamp - Уровень посещаемости оценивался и сообщался в ПРООН ежедневно - Отчет со всеми презентациями и учебными материалами, отзывами и извлеченными уроками подготовлен и утвержден ПРООН 	<p>5 недель после подписания контракта</p>		
	<p>4</p> <p>Организовать четыре однодневных региональных конкурса идей в Актау, Караганде, Туркестане и Усть-Каменогорске.</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конкурсы идей проведены в формате «хакатона» по программам, одобренным ПРООН - Три команды-победителя выбраны на основе критериев, одобренных ПРООН - События были транслированы онлайн 	<p>7 недель после подписания контракта</p>	<p>70%</p>	

		- 4 отчета о результатах всех конкурсов идей, включая фотографии, резюме результатов, список команд и идей, подготовлены и утверждены ПРООН		
	5	<p>Организация Pitch Day в Нур-Султане</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В рамках Казахстанской недели знаний проведен Pitch Day - 12 команд-победителей привезены в Нур-Султан и приняли участие в мероприятии - 3 победителя были выбраны на основе критериев, одобренных ПРООН, и получили призы - Итоговый отчет по результатам мероприятия (включая фотографии, резюме результатов, список команд и идей) подготовлен и утвержден ПРООН 	8 недель после подписания контракта	
Лицо (лица), ответственные за контроль/проверку/утверждение результатов и оказанных услуг, и выдачу разрешения об оплате	Руководитель департамента			
Вид Договора, который будет подписан	Договор на оказание Услуг формата ПРООН			
Критерии для заключения договора	<ul style="list-style-type: none"> • Наивысшая совокупная оценка (на основе следующего удельного распределения значимости оценки): техническое предложение (70%) и финансовое предложение (30%). • Полное признание Общих условий и положений контрактов ПРООН (ОУПК). Это является обязательным критерием, который должен присутствовать независимо от характера требуемых услуг. <p><i>Отказ от принятия ОУПК может быть основанием для отклонения Предложения.</i></p>			
Критерии оценки Предложения	<p><u>Оценка предложений будет проводиться в 3 этапа:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1. Предварительное изучение на предмет соответствия минимальным требованиям Запроса на предложение;</u> <u>2. Техническая оценка: максимум 700 баллов (проходной балл 70% или 490 баллов и выше);</u> <u>3. Финансовая оценка</u> <p>Этап 1. Минимальные критерии соответствия требованиям Запроса на Предложение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принятие Общих условий и положений ПРООН с образцом контракта ПРООН (Приложение 2а; Приложение 2b – должно быть защищено паролем); 			

- Компания должна обладать правоспособностью заключать контракты (свидетельство о регистрации/перерегистрации, копия Устава);
 - Компания должна быть платежеспособной, не подлежащей ликвидации, ее имущество не подлежит аресту, а коммерческая деятельность не приостановлена в силу законов: справка об отсутствии задолженности в налоговых органах, финансовая отчетность за 2020–2021 годы. Сертификат НДС (если применимо). Если компания не является плательщиком НДС, необходимо предоставить письменное подтверждение;
 - Профиль компании с подробной информацией о деятельности, подтверждающей следующее:
 - фокус на развитии молодежи, инновациях, вовлечении гражданского общества, организации образовательных мероприятий и подобных областях
 - 2 года опыта организации образовательных мероприятий (онлайн и офлайн)
 - опыт в проведении образовательных мероприятий в регионах (офлайн).
 - Репутация - таблица/список клиентов за последние 2 года на аналогичные услуги, необходимые ПРООН, с указанием Заказчика, наименования услуг/работ, года оказания услуг, названия контракта и контактных данных клиента (электронная почта, номер телефона и ФИО контактного лица)
 - Методология выполнения и график работы должны включать описание методов и процедур выполнения работы, состав команды и распределение обязанностей ;
 - Предоставление 2 рекомендательных писем от предыдущих заказчиков на аналогичные услуги (на официальном бланке, с подписью и датой);
 - 3 рекомендательных письма от предыдущих клиентов на аналогичные услуги (на официальном бланке, с подписью и датой)
 - Представление всех документов в соответствии со списком Приложений 2a и 2b;
 - Наличие квалифицированного персонала с необходимым опытом работы и квалификацией согласно приведенной ниже таблице, с предоставлением подробного резюме, документов, подтверждающих квалификацию эксперта (дипломы, сертификаты о повышении квалификации в предметной области, другие сертификаты), а также письменное подтверждение от каждого сотрудника, что они будут доступны в течение всего срока действия контракта
- * Если вышеуказанные документы не будут предоставлены, организация не может быть принята для технической оценки.*

Этап 2. Техническое предложение (70%, максимум 700 баллов)

- ✓ Профессиональный опыт компании [45%]
- ✓ Предложенные методология и план выполнения работы [30%]
- ✓ Организационная структура и ключевой персонал [25%]

Краткое изложение технического предложения		Вес, %	Максимальное количество баллов
1.	Экспертная составляющая компании	45%	315
2.	Методология, ее соответствие условиям и своевременность плана реализации	30%	210

3.	Организационная структура и ключевой персонал	25%	175
Общий балл			700
Профессиональный опыт компании			Максимальное количество баллов
1.1	Основные сферы деятельности – это развитие молодежи, инновации, вовлечение гражданского общества, организации образовательных мероприятий и подобные сферы <i>Не соответствует – 0 баллов</i> <i>Частично соответствует – 60 баллов</i> <i>Полностью соответствует – 80 баллов</i>		80
1.2	2 года опыта организации образовательных мероприятий (онлайн и офлайн) <i>Менее 2 лет – 0 баллов</i> <i>2 года – 90 баллов</i> <i>Каждый дополнительный год - 10 баллов</i> <i>Максимум – 120 баллов</i>		120
1.3	Опыт в организации образовательных мероприятий в регионах (офлайн) <i>1 мероприятие – 30 баллов</i> <i>2-3 мероприятия - 45 баллов</i> <i>4 мероприятия и более – 55 баллов</i>		55
1.4	Предыдущий опыт работы в ООН или других международных/зарубежных организациях <i>Отсутствие опыта - 0 баллов</i> <i>Наличие опыта – 30 баллов</i>		30
1.5	Наличие процедур обеспечения качества, рисков и мер по их снижению для проекта <i>Отсутствует - 0 баллов</i> <i>Частичное наличие - 21 балл</i> <i>Полное наличие - 30 баллов</i>		30
Общий балл			315
Предложенные методология, стратегия и план реализации			Максимальное количество баллов
2.1	Важные аспекты задачи подробно представлены и соответствуют Техническому заданию. Методология и логическая основа изложены в общих чертах - 77 баллов Методология обоснована и достаточно подробно описана – 93 балла Определены цели, мероприятия, результаты и итоги – 110 баллов		110

		Предлагаемый план работы и непредвиденные обстоятельства: План работы актуален - 70 баллов		
	2.2	Рабочий план реалистичен, отражает основные этапы и результаты - 85 баллов План работы содержит положения по реагированию на меняющиеся обстоятельства - 100 баллов	100	
		Общий балл	210	

Структура управления и квалификация основного персонала		
3.1	Руководитель группы	55
3.1.1	Профессиональное образование в области менеджмента, бизнеса, финансов или смежных областях <i>Среднее профессиональное образование – 11 баллов Бакалавриат – 13 баллов Степень магистра – 14 баллов Кандидат наук – 15 баллов</i>	15
3.1.2	Опыт управления проектами и руководства от 3-х лет <i>Менее 3 лет – 0 баллов 3 года – 14 баллов 4 года – 17 баллов 5 лет и более - 20 баллов</i>	20
3.1.3	Опыт работы с учебными заведениями, молодежными организациями <i>Менее 2 лет – 0 баллов 2 года – 6 баллов 3-4 года – 8 баллов 5 лет и более – 10 баллов</i>	10
3.1.4	Опыт организации и проведения образовательных мероприятий (хакатоны, форумы, конкурсы, олимпиады, онлайн-обучение) <i>Менее 2 мероприятий – 0 баллов 2 мероприятия – 6 баллов 3-4 мероприятия – 8 баллов 5 мероприятий и более – 10 баллов</i>	10
3.2	Эксперт в области STEM образования	40
3.2.1	Профессиональное образование в области образования, STEM или смежных областях <i>Среднее профессиональное образование – 11 баллов Бакалавриат – 13 баллов Степень магистра – 14 баллов Кандидат наук – 15 баллов</i>	15
3.2.2	Опыт работы в STEM-образовании от 2 лет (преподавание, разработка учебных материалов, организация обучения) <i>Менее 2 лет – 0 баллов 2 года – 10 баллов 4 года – 12 баллов 5 лет и более - 15 баллов</i>	15
3.2.3	<i>Знание одного языка (русский или казахский) – 0 баллов Знание русского и казахского языков на рабочем уровне – 10 баллов</i>	10
3.3	Координатор (2 позиции)	30 x 2=60
3.3.1	Профессиональное образование в области социальных наук, менеджмента, инженерии или смежных областях <i>Среднее профессиональное образование – 5 баллов</i>	10

	<p><i>Бакалавриат – 7 баллов</i> <i>Магистр – 9 баллов</i> <i>Кандидат наук – 10 баллов</i></p>		
3.3.2	<p>Опыт координации образовательных мероприятий (хакатоны, форумы, конкурсы, олимпиады, онлайн-обучение) от 1 года</p> <p><i>Менее 1 года – 0 баллов</i> <i>1 год – 6 баллов</i> <i>3 года – 8 баллов</i> <i>5 лет и более - 10 баллов</i></p>	10	
3.3.3	<p>Опыт организации поездок и проживания для групп людей</p> <p><i>Менее 2 групп – 0 баллов</i> <i>2 группы – 3 балла</i> <i>3-4 группы – 4 балла</i> <i>5 групп и более – 5 баллов</i></p>	5	
3.3.4	<p><i>Знание одного языка (русский или казахский) – 0 баллов</i> <i>Знание русского и казахского языков на рабочем уровне – 5 баллов</i></p>	5	
3.4	Эксперт в области ИТ и технической поддержки	20	
3.4.1	<p>Профессиональное образование в области ИТ или смежных областях</p> <p><i>Среднее профессиональное образование – 5 баллов</i> <i>Бакалавриат – 7 баллов</i> <i>Магистр – 9 баллов</i> <i>кандидат наук – 10 баллов</i></p>	10	
3.4.2	<p>Опыт технической поддержки онлайн и оффлайн мероприятий от 1 года</p> <p><i>Менее 1 года – 0 баллов</i> <i>1 год – 5 баллов</i> <i>3 года – 8 баллов</i> <i>4 года и более - 10 баллов</i></p>	10	
Общий балл		175	
ВСЕГО:		700	
<p><u>Финансовая оценка (30%, максимум 300 баллов)</u> Рассчитывается как отношение цены Предложения к самой низкой цене среди всех предложений, полученных ПРООН.</p> <p>Ранжирование Финансового предложения (ФП): Рейтинг ФП = (Предложение с наименьшей ценой / Цена проверяемого предложения) x 100</p> <p>Общий совокупный балл: Совокупный балл = (Рейтинг ТП) x 70% + (Рейтинг ФП) x 30%</p> <p>Финансовое предложение должно быть защищено паролем!</p>			
ПРООН заключит контракт с:	<p>✓ Одним и только одним Поставщиком услуг В тендере не допускается участие совместных предприятий / консорциумов.</p>		
Приложения к ЗП	<p>✓ Форма заявки представления Предложения (Приложение 2а и Приложение 2б) ✓ Образец Контракта и Общие положения и условия (Приложение 3) ✓ Подробное ТЗ (Приложение 4)</p>		

<p>Контактное лицо для информации (Только для письменных вопросов)⁴</p>	<p><i>Специалист по закупкам</i> Dana.saifullina@undp.org</p> <p>Любая задержка со стороны ПРООН не должна применяться в качестве основания для продления срока по дачи, если ПРООН не решит, что такое продление необходимо и сообщит новые сроки.</p>
<p>Процедура подачи электронного Предложения</p>	<p>ВАЖНО:</p> <p>Претенденты предоставляют свои конкурсные предложения по электронной почте procurement.kz@undp.org.</p> <p>Техническая и финансовая части Предложения должны быть представлены отдельными файлами. Финансовое предложение (Приложение 2б) должно быть защищено паролем. Пароль к Финансовому предложению не должен предоставляться ПРООН до получения запроса от координатора отдела закупок ПРООН Жанат Тилеумуратовой.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формат документов: только PDF-файлы; - В названиях файлов должно быть максимум до 60 символов латинского алфавита; - Высылаемые файлы не должны содержать вирусы и быть поврежденными; - Максимальный размер файла для одной электронной передачи: до 19 МБ; - Максимальное количество электронных передач: 5 сообщений; - В случае более чем 1 передачи / электронного письма, пожалуйста, укажите порядок цифр в теме. <p>В теме письма должно быть указано RFP-2022-009 Молодежный хакатон знаний для развития навыков STEM в Казахстане</p>

⁴ Данное контактное лицо и адрес официально назначаются ПРООН. Если запросы отправляются другим лицам или по другим адресам, даже если они являются сотрудниками и адресами сотрудников ПРООН, ПРООН не обязана ни отвечать на подобные запросы, ни подтверждать, что запрос был получен.

<p>Список документов для представления Предложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Принятие Общих условий и положений ПРООН с образцом контракта ПРООН (Приложение 2а; Приложение 2b – должно быть защищено паролем); • Компания должна обладать правоспособностью заключать контракты (свидетельство о регистрации/перерегистрации, копия Устава); • Компания должна быть платежеспособной, не подлежащей ликвидации, ее имущество не подлежит аресту, а коммерческая деятельность не приостановлена в силу законов: справка об отсутствии задолженности в налоговых органах, финансовая отчетность за 2020–2021 годы. Сертификат НДС (если применимо). Если компания не является плательщиком НДС, необходимо предоставить письменное подтверждение; • Профиль компании с подробной информацией о деятельности, подтверждающей следующее: <ul style="list-style-type: none"> - фокус на развитии молодежи, инновациях, вовлечении гражданского общества, организации образовательных мероприятий и подобных областях - 2 года опыта организации образовательных мероприятий (онлайн и офлайн) - опыт в проведении образовательных мероприятий в регионах (офлайн). • Репутация - таблица/список клиентов за последние 2 года на аналогичные услуги, необходимые ПРООН, с указанием Заказчика, наименования услуг/работ, года оказания услуг, названия контракта и контактных данных клиента (электронная почта, номер телефона и ФИО контактного лица) • Методология выполнения и график работы должны включать описание методов и процедур выполнения работы, состав команды и распределение обязанностей ; • Предоставление 2 рекомендательных писем от предыдущих заказчиков на аналогичные услуги (на официальном бланке, с подписью и датой); • 3 рекомендательных письма от предыдущих клиентов на аналогичные услуги (на официальном бланке, с подписью и датой) • Представление всех документов в соответствии со списком Приложений 2а и 2b; • Наличие квалифицированного персонала с необходимым опытом работы и квалификацией согласно приведенной ниже таблице, с предоставлением подробного резюме, документов, подтверждающих квалификацию эксперта (дипломы, сертификаты о повышении квалификации в предметной области, другие сертификаты), а также письменное подтверждение от каждого сотрудника, что они будут доступны в течение всего срока действия контракта • Компания не должна быть включена в перечень террористов и лиц и организаций, финансирующих терроризм, Комитета 1267/1989 Совета безопасности ООН, а также в перечень неприемлемых поставщиков ПРООН
--	--

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ⁵

(Эта форма должна быть предоставлена только на официальном бланке Поставщика услуг⁶)

[Вставить: Место].

[Вставить: Дата]

Кому: Якуп Бериш
Постоянному Представителю
ПРООН Казахстан

Уважаемый г-н Якуп Бериш,

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в RFP-2022-009 от 24 февраля 2022 г. и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН:

А. Квалификация Поставщика услуг

Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:

- a) Принятие Общих условий и положений ПРООН с образцом контракта ПРООН (Приложение 2а; Приложение 2b – должно быть защищено паролем);*
- b) Компания должна обладать правоспособностью заключать контракты (свидетельство о регистрации/перерегистрации, копия Устава);*
- c) Компания должна быть платежеспособной, не подлежащей ликвидации, ее имущество не подлежит аресту, а коммерческая деятельность не приостановлена в силу законов: справка об отсутствии задолженности в налоговых органах, финансовая отчетность за 2020–2021 годы. Сертификат НДС (если применимо). Если компания не является плательщиком НДС, необходимо предоставить письменное подтверждение;*
- d) Профиль компании с подробной информацией о деятельности, подтверждающей следующее:
- фокус на развитии молодежи, инновациях, вовлечении гражданского общества, организации образовательных мероприятий и подобных областях
- 2 года опыта организации образовательных мероприятий (онлайн и офлайн)
- опыт в проведении образовательных мероприятий в регионах (офлайн).*
- e) Методология выполнения и график работы должны включать описание методов и процедур выполнения работы, состав команды и распределение обязанностей ;*
- f) Репутация – таблица/перечень заказчиков за последние 2 года для аналогичных услуг, требуемых ПРООН, с указанием заказчика, наименования услуг/работ, года оказания услуги, наименования контракта и контактных данных заказчика (электронная почта, номер телефона и ФИО контактного лица);*
- g) Предоставление 2 рекомендательных писем от предыдущих заказчиков на аналогичные услуги (на официальном бланке, с подписью и датой);*
- h) Предложение должно быть действительным не менее 120 дней – должно быть подтверждено в письменной форме;*
- i) Представление всех документов в соответствии со списком Приложений 2а и 2b;*

⁵ Это является Руководством для поставщика услуг в подготовке Предложения.

⁶ На официальном бланке необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки.

- j) Наличие (собственного или арендованного) материально-технического оборудования, транспортных средств, методического, нормативного и программного обеспечения для выполнения всех работ, предусмотренных настоящим техническим заданием;*
- к) Наличие квалифицированного персонала с необходимым опытом работы и квалификацией согласно приведенной ниже таблице, с предоставлением подробного резюме, документов, подтверждающих квалификацию эксперта (дипломы, сертификаты о повышении квалификации в предметной области, другие сертификаты), а также письменное подтверждение от каждого сотрудника, что они будут доступны в течение всего срока действия контракта*
- л) Компания не должна быть включена в перечень террористов и лиц и организаций, финансирующих терроризм, Комитета 1267/1989 Совета безопасности ООН, а также в перечень неприемлемых поставщиков ПРООН*

В. Предлагаемые методы выполнения услуг

Поставщик услуг должен описать, каким образом он будет выполнять требования ЗП; с предоставлением подробного описания основных характеристик выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности предлагаемых методов в контексте местных условий и вида работы.
***График работы** (должен включать состав команды и распределение обязанностей).*

С. Квалификация ключевого персонала

Поставщик услуг должен представить:

- а) Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;*
- б) Дипломы, подробные резюме, подтверждающие квалификацию и необходимый опыт работы;*
- в) Письменное подтверждение от каждого сотрудника, что они доступны в течение всего срока договора.*

[Имя и подпись уполномоченного лица Поставщика услуг]
[Должность]
[Дата]

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ⁷

(Эта форма должна быть предоставлена только на официальном бланке Поставщика услуг⁸)

[Вставить: Место].

[Вставить: Дата]

Кому: Якуп Бериш
Постоянному Представителю
ПРООН Казахстан

Уважаемый г-н Якуп Бериш,

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в RFP-2022-009 от 24 Февраля 2022 г. и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН.

Предложенное финансовое предложение действительно в течение 120 дней.

A. Разбивка расходов по результатам выполнения работ*

	Результаты	Процентная доля от общей цены %	Цена (Общая сумма, включая всё)
1	<p>Разработка детальных рабочих планов онлайн-поиска участников, образовательного онлайн-лагеря Bootcamp, конкурсов идей в четырех областях и финального Pitch Day в Нур-Султане.</p> <p>Результаты: Онлайн-поиск участников: - онлайн-форма объявления о приеме заявок с четкими квалификационными требованиями - список целевых университетов, письма-приглашения - состав комиссии по рассмотрению заявок</p> <p>Образовательный онлайн-лагерь Bootcamp: - образовательные программы для двух направлений - списки предлагаемых докладчиков и экспертов для двух направлений - шаблоны опросов обратной связи</p>	30%	

⁷Это является Руководством для поставщика услуг в подготовке Предложения.

⁸ На официальном бланке необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки.

	<p>Региональные конкурсы идей (четыре отдельных комплекта документов)</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа конкурса - список участников - состав жюри и наставников - критерии оценки питчей - меры по снижению рисков COVID-19 - другие организационные мероприятия <p>Pitch Day в Нур-Султане:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа мероприятия - список участников - состав жюри, наставников, экспертов и модератор - идеи призов - меры по снижению рисков COVID-19 - планы других организационных мероприятий - план для студентов на 2-3 дня их пребывания в Нур-Султане 		
2	<p>Онлайн-поиск участников: запуск объявления о приеме заявок, прямая связь со всеми целевыми университетами для приглашения студентов к участию, поддержка в рассмотрении заявок</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запущено объявление о приеме заявок - для участия приглашены не менее 3 университетов из каждого региона - отобраны не менее 120 участников (30 участников из четырех областей) для участия в онлайн-лагере Bootcamp 		
3	<p>Провести 1-недельный образовательный онлайн-лагерь Bootcamp</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В течение одной недели проведено обучение по двум направлениям - на русском и казахском языках - В рамках каждого направления проведено не менее 5 учебных занятий по STEM продолжительностью 1,5 часа - В рамках каждого направления проведено не менее 3 тренингов по поставленным задачам продолжительностью 1,5 часа - В рамках каждого направления проведено не менее 2 опросов мнений о качестве занятий (STEM, выступления экспертов) - Все занятия записаны на видео и переданы в ПРООН - Все участники получили электронные сертификаты за участие в онлайн-лагере Bootcamp - Уровень посещаемости оценивался и сообщался в ПРООН ежедневно - Отчет со всеми презентациями и учебными материалами, отзывами и извлеченными уроками подготовлен и утвержден ПРООН 		
4	<p>Организовать четыре однодневных региональных конкурса идей в Актау, Караганде, Туркестане и Усть-Каменогорске.</p>		

	<p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конкурсы идей проведены в формате «хакатона» по программам, одобренным ПРООН - Три команды-победителя выбраны на основе критериев, одобренных ПРООН - События были транслированы онлайн - 4 отчета о результатах всех конкурсов идей, включая фотографии, резюме результатов, список команд и идей, подготовлены и утверждены ПРООН 	70%	
5	<p>Организация Pitch Day в Нур-Султане</p> <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - В рамках Казахстанской недели знаний проведен Pitch Day - 12 команд-победителей привезены в Нур-Султан и приняли участие в мероприятии - 3 победителя были выбраны на основе критериев, одобренных ПРООН, и получили призы - Итоговый отчет по результатам мероприятия (включая фотографии, резюме результатов, список команд и идей) подготовлен и утвержден ПРООН 		
ИТОГО		100%	

** Данная разбивка будет служить основанием для выплаты траншей*

В. Разбивка расходов по составляющим компонентам расходов согласно объему работ Технического Задания [только в качестве примера]:

#	Услуги	Единица измерения	Количество	Стоимость за ед.измерения (указать валюту)	Сумма (указать валюту)
1. Экспертная группа					
1.1	Руководитель группы	Месяц	2		
1.2	Эксперт в области STEM-образования	Месяц	2		
1.3	Координатор 1	Месяц	2		
1.4	Координатор 2	Месяц	2		
1.5	Эксперт в области ИТ и технической поддержки	Месяц	2		
2. Эксперты суб-подрядчики					
2.1	Учитель STEM (русскогов.)	Сессия	5		
2.2	Приглашенный эксперт RUS (русскогов.)	Сессия	3		
2.3	Учитель STEM (казаховов.)	Сессия	5		

2.4	Приглашенный эксперт (казахов.)	Сессия	3		
2.5	Модератор (Pitch Day)	День	1		
2.6	Наставники, судьи	День	4		
3. Административные расходы					
3.1 Bootcamp					
	Веб-сайт и образовательная платформа	Месяц	1		
	Трансляция	Неделя	1		
4. Командировочные расходы					
4.1 Организаторов конкурсов идей (2 человека) (если не из Нур-Султана)					
	Поездки в 4 области (в обе стороны)	Билеты	8		
	Проживание	День	2		
	Суточные	День	3		
4.2 Организаторов Pitch Day (если не из Нур-Султана)					
	Поездки в Нур-Султан (в обе стороны)	Билеты	2		
	Проживание	День	4		
	Суточные	День	5		
4.3 Визит 12 команд в Нур-Султан (40 чел.)					
	Поездки в Нур-Султан (в обе стороны)	Билеты	40		
	Проживание	День	2		
	Питание	День	3		
	Аренда транспорта	День	3		
	Культурные мероприятия (билеты)	Ед.	40		
5. Награды					
	Приз за первое место	Приз	1		\$5000
	Приз за второе место	Приз	1		\$4000
	Приз за третье место	Приз	1		\$3000

[Имя и подпись уполномоченного лица Поставщика услуг]

[Должность]

[Дата]