

## Description de l'emploi

Titre	PNUD
ID de tâche	Analyste de la planification intégrée et de financement du développement
Lieu d'affectation	Abidjan, Côte d'Ivoire
Formation et expérience de travail	Diplôme de niveau I-Master – 3 années d'expérience
Langues	Français et anglais désiré
Type de poste vacant	IC
Type de publication	Externe
Durée de contrat	06 mois

### 1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Depuis 2011, la Côte d'Ivoire s'est fixée comme ambition de parvenir à l'émergence à l'horizon 2020, à travers notamment une accélération de la transformation structurelle de son économie. A cet effet, le pays a renoué avec sa politique de planification quinquennale de son développement ; ce qui nécessite la disponibilité de cadres stratégiques cohérents pour coordonner les interventions des différents acteurs autour des résultats de développement concrets définis par le gouvernement, avec l'appui de ses partenaires nationaux et internationaux. Dans ce cadre, ont été élaborés (i) le Plan national de développement (PND) 2012-2015, dont la mise en œuvre a permis de donner des fondements solides au pays, en vue de la quête de l'émergence ; (ii) le PND 2016-2020, en cours de mise en œuvre, et qui vise l'émergence du pays.

La mise en œuvre de ces deux plans a permis d'enregistrer un taux annuel moyen de l'ordre de 8,4% entre 2012 et 2019. Afin de renforcer le caractère inclusif de cette croissance économique, le Gouvernement a adopté et débuté la mise en œuvre d'un Programme Social (PSGouv) couvrant la période 2019-2020. Ce programme permet d'accélérer la mise en œuvre du volet social du PND 2016-2020, afin d'avoir des résultats tangibles en termes de satisfaction des besoins sociaux prioritaires des populations.

Malgré les performances économiques enregistrées, les défis demeurent encore énormes, notamment en termes de réduction de la pauvreté et d'opérationnalisation d'un dispositif institutionnel adéquat (organes opérationnels de pilotage, cadres de dialogue sectoriels) pour renforcer le dialogue et exploiter plus efficacement les informations sur l'aide au développement à des fins de prise de décisions.

Pour mieux suivre les financements et les interventions des différents PaD en Côte d'Ivoire, une Plateforme informatisée de Gestion des Financements Extérieurs (PGFE) est mise en place et administrée par le Comité de Mobilisation des Ressources Extérieures (COMOREX). Les informations issues de la PGFE permettent (i) d'informer régulièrement les différents acteurs nationaux et internationaux sur les niveaux d'exécution des ressources extérieures ainsi que leur répartition par secteur, par projet et par zone de mise en œuvre ; (ii) d'alimenter les rapports annuels de mise en œuvre du PND, (ii) d'élaborer les rapports sur la coopération au

développement, et (iii) d'alimenter en informations les enquêtes de suivi du partenariat mondial sur l'efficacité du développement.

## **2. ORGANES DE COORDINATION ET DE DIALOGUE ENTRE LE GOUVERNEMENT ET LES PAD**

Pour faciliter le dialogue politique de haut niveau avec le Gouvernement, il a été institué, en 2014, un cadre de concertation avec les Partenaires au Développement (PaD) dont le premier niveau est le dialogue politique semestriel entre le Gouvernement et le Groupe des Ambassadeurs et des Chefs de mission diplomatique. A ce jour, côté PaD, la direction de ce dialogue est cogérée par la France et la Coordination du Système des Nations Unies en Côte d'Ivoire. Ce cadre de dialogue politique de haut niveau est présidé par le Premier Ministre (PM).

Cheville ouvrière de ce dialogue « Gouvernement – PaD », le « Comité Conjoint de Développement (CCD) », placé sous la présidence du Ministère du Plan et du Développement (MPD), est créé pour institutionnaliser et opérationnaliser cette concertation périodique. Le Comité Conjoint de Développement (CCD) se réunira trimestriellement pour discuter sur les thématiques et enjeux relatifs aux politiques de développement, assurer le suivi des points de décision du Dialogue de haut niveau, échanger sur les solutions permettant de lever les goulots d'étranglement identifiés. Les autres ministères impliqués dans la gestion de l'aide, notamment ceux en charge des (i) Affaires Etrangères, (ii) de l'Economie et des Finances et (iii) du Budget et du Portefeuille de l'Etat, prendront aux côtés du MPD aux rencontres du Comité Conjoint de Développement.

Aux côtés de ces deux organes, une coordination mensuelle, animé par le Directeur de Cabinet du Ministre du Plan et du Développement, réunira périodiquement cinq (5) partenaires que sont l'AFD, la BAD, la Banque Mondiale, le PNUD et l'UE pour préparer les rencontres du Comité Conjoint de Développement.

Par ailleurs, les PaD ont renforcé leur cadre de concertation en mettant en place une Troïka actuellement composée de la France, du Système des Nations Unies pour le Développement et de la Banque mondiale. Autour de cette Troïka, il y a le Groupe des Ambassadeurs (GA), articulé actuellement autour du le Groupe des Chefs de Coopération (GCdC) et une dizaine de Groupes de Travail Sectoriel (GTS). Les modalités de fonctionnement de ces organes et leur articulation ont été définies.

## **3. ASSISTANCE TECHNIQUE AUX ORGANES DE COORDINATION ET DE DIALOGUE**

Dans cette perspective, une équipe technique constituée d'experts sera mobilisée pour accompagner la coordination de l'aide, renforcer l'efficacité du développement en droite ligne avec la mise en œuvre du PND 2021-2025 et soutenir le fonctionnement des différentes instances de coordination Etat-PaD. Cette équipe sera composée d'un(e) expertise de niveau international ayant une expérience avérée dans l'appui-conseil des mécanismes de pilotage du dialogue Gouvernement-PaD, d'une expertise nationale chargée de l'analyse de données statistiques de l'aide, du suivi-évaluation de l'efficacité du partenariat et de la diffusion de l'information et d'une expertise nationale chargée du cadre intégré de planification et de financement du développement. Les présents TdR concernent cette dernière expertise.

## **Missions de l'expertise nationale**

Placé sous l'autorité du Directeur Général de la Stratégie et de la Coordination de l'Aide (DGSCA) du Ministère du Plan et du Développement, Coordonnateur du Programme d'appui au pilotage stratégique du développement et des ODD (PPSD/ODD), l'expertise nationale aura pour missions de :

- Apporter un appui dans le cadre du dialogue des groupes de travail sectoriels entre les ministères et les PàD autour de la mise en œuvre du Plan national de développement (PND 2021-2025) et des Agendas régionaux et internationaux de développement notamment 2030 des NU et 2063 de l'UA ;
- Collecter, organiser et diffuser toute documentation pertinente relative au fonctionnement des groupes de travail sectoriels en droite ligne avec les axes du PND ;
- Contribuer à la création d'une base documentaire sur les différentes études réalisées et à réaliser (évaluation, analyse thématique ou sectorielles...)
- Élaborer et mettre à jour d'une fiche signalétique de l'alignement des interventions et du financement extérieur sur les priorités nationales ;
- Contribuer à l'organisation des différentes revues (revue annuelle du PND, revues sectorielles, revue budgétaire, y compris les financements des partenaires...)
- Elaborer annuellement une note d'analyse (avancées, contraintes, solutions possibles) du fonctionnement des groupe de travail sectoriels ;
- Participer à la mise en place d'une base documentaire relative à la coopération au développement (documents de référencé nationale, documents de référence des PàD
- Exécuter toute autre tâche confiée dans le cadre de la coordination de l'aide et de l'efficacité du financement du développement.

## **Livrables mensuels requis**

- Un rapport soumis à la hiérarchie est produit à la fin de chaque mois indiquant le niveau de réalisation des tâches contribuant à l'atteinte des missions ci-dessus décrites.

<b>Résultats attendus</b>	<b>Durée estimée (joursouvrables)</b>	<b>Date indicative de transmission</b>	<b>Revue et approbation requise</b>
Rapport mensuel	30 jours	Avril 2022	Comité d'examen de la DGSCA et du PNUD
Rapport mensuel	30 jours	Mai 2022	
Rapport mensuel	30 jours	Juin 2022	
Rapport mensuel	30 jours	Juillet 2022	
Rapport mensuel	30 jours	Août 2022	
Rapport mensuel	30 jours	Septembre	

## **Compétences**

### **Compétences corporatives :**

- Démontrer une intégrité en accord avec les valeurs et les normes éthiques de l'ONU
- Faire le plaidoyer pour la vision, la mission et les buts stratégiques du PNUD
- Montrer une flexibilité et une adaptabilité aux aspects culturels, de genre, de religion, de race, de nationalité et d'âge

### **Compétences fonctionnelles :**

#### **Gestion des connaissances et apprentissage**

- Encourager la gestion des connaissances et créer un environnement propice à l'apprentissage, en prenant le leadership et en donnant l'exemple
- Poursuivre son développement et sa formation personnelle dans un ou plusieurs domaines de pratique, mettre en œuvre son plan de formation et appliquer les compétences nouvellement acquises.

#### **Développement et efficacité opérationnelle**

- Capacité de mener une planification stratégique, la gestion axée sur les résultats et les activités de reporting
- Capacité de mener la formulation, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation des programmes et projets de développement et de mobiliser des ressources
- Bonne connaissance du guide et de la boîte à outils sur la gestion axée sur les résultats
- Capacité à mettre en œuvre de nouveaux systèmes et à conduire des changements de comportement et d'attitude du personnel
- Capacité à rédiger des rapports, des notes synthétiques
- Capacité organiser les données, leur donner du sens (sous forme de tableaux) et à les restituer
- Bonne maîtrise des logiciels informatiques de traitement de texte (Word, Excel, PowerPoint, etc.)

#### **Gestion et leadership**

- Établir des rapports solides avec les clients, focalisés sur les résultats et la satisfaction du client. Répondre de manière constructive aux appréciations.
- Aborder constamment le travail avec énergie et une attitude positive et constructive
- Démontrer de solides compétences en communication orale et écrite
- Démontrer une ouverture au changement et la capacité de gérer des complexes de situations

#### **Éducation ;**

- Diplôme Universitaire de Master en Statistiques, Economie du développement, développement international, administration des affaires, administration publique, sciences politiques, sciences sociales ou tout autre diplôme en lien avec le poste

#### **Expérience :**

- Au moins 3 années d'expérience professionnelle pertinente dans le domaine de la collecte, de la centralisation, du traitement et de la diffusion d'analyses stratégiques ;

- Réseautage avec plusieurs catégories d'acteurs (par ex. Gouvernement, secteur privé, partenaires techniques et financiers);

### Exigences Linguistiques :

Maîtrise du français et bonne connaissance de l'anglais.

### Les critères d'évaluation technique

Récapitulatif des formulaires d'évaluation des Propositions techniques		Note maximum	Consultants				
			A	B	C	D	E
1.	Qualification et expérience	40					
2.	Plan de travail	10					
3.	Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR	50					
<b>Total</b>		<b>100</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique -- Formulaire 1		Points maximum	Consultants				
			A	B	C	D	E
<b>Expertise / Qualification et expérience</b>							
1.1	Diplômes et références clés	20					
1.2	Expertise avérée dans le domaine de l'élaboration de stratégies, politiques	20					
<b>Total</b>		<b>40</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 2		Points maximum	Consultant				
			A	B	C	D	E
<b>Plan de travail</b>							
2.1	Le plan de travail est-il bien défini, bien détaillé et correspond-il aux termes de référence ?	10					
<b>Total</b>		<b>10</b>					

Formulaire d'évaluation de la Proposition technique – Formulaire 3		Points maximum	Consultants				
			A	B	C	D	E
<b>Méthodologie proposée et approche pour exécuter le travail selon les TDR</b>							
3.1	La proposition montre-elle une compréhension générale de l'activité à mener ?	10					
3.2	La proposition comprend-elle un cadre méthodologique cohérent et une structure précise des résultats attendus ?	10					
3.3	La présentation est-elle claire et la succession des activités ainsi que leur planification sont-elles logiques, réalistes et augurent-elles suffisamment d'une bonne exécution des tâches ?	10					
3.4	Le Plan d'exécution (Chronogramme) des tâches est-il précis et cohérent ?	10					
3.5	La proposition intègre-t-elle la dimension genre dans l'ensemble de sa démarche	10					
	<b>Total</b>	<b>50</b>					