

TÉRMINOS DE REFERENCIA

I. INFORMACIÓN DE LA CONSULTORÍA	
Título:	CONSULTORÍA PARA LA APLICACIÓN DE UN PROYECTO DEL PROGRAMA DE DESARROLLO DE PROVEEDORES CON EMPRESAS VINCULADAS AL SECTOR ALIMENTOS EN EL SECTOR LAS VIRTUDES, ESTADO MÉRIDA, VENEZUELA
Departamento/Unidad:	Unidad de Programas
Supervisión:	Oficial de Programas
Duración:	7 Meses
Tipo de contrato:	IC (Contrato Individual)
Número y título de proyecto:	97579 Fortalecimiento de capacidades productivas para apoyar el desarrollo de PYMES y oportunidades de negocios inclusivos.
II. CONTEXTO Y ANTECEDENTES	
<p>El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en Venezuela en el marco del proyecto: Fortalecimiento de capacidades productivas para apoyar el desarrollo de PYMES y oportunidades de negocios inclusivos, implementa el Programa de Desarrollo de Proveedores (PDP). Este programa cuenta actualmente con cuatro versiones principales que se complementan entre sí, las tres primeras que se presentan a continuación transferidas con importantes experiencias de aplicación desde Colombia a Venezuela: a) El PDP para Pequeñas y Medianas Empresas (PDP-PYME), que se lleva a cabo con la definición previa de un grupo de aliados, formado por Grandes Empresas (más de 100 trabajadores) que actúan como ancla y centro pivote de las mejoras aguas arriba en su red de proveedores; b) El PDP Base de la Pirámide (PDP-BDP), centrado en el desarrollo de microempresas para acceder o mejorar su encadenamiento productivo y c) El PDP Rural (PDPR) orientado a organizaciones campesinas que pretenden ampliar sus capacidades de integración, operación y administración con su base de asociados, y hasta ahora la última y cuarta versión, d) PDP MYPE dirigido a microempresas o pequeños negocios que tienen un nivel organizacional básico en áreas y procesos, cuyas herramientas de aplicación metodológica se centran en hacer más robustos los procesos claves de este tipo de empresas haciendo uso de hábitos empresariales adecuados a su estructura y trayectoria.</p> <p>Todas estas variantes metodológicas del PDP se despliegan como herramienta fundamental para generar encadenamientos productivos más sólidos y eficientes, aumentando la capacidad de generar riqueza, empleo y prosperidad en las comunidades vinculadas a la gestión de estas organizaciones.</p> <p>En el PDP-PYME el encadenamiento productivo exige la participación de organizaciones empresariales más consolidadas, grandes y competitivas, que actúan como ancla o eje de los cambios a los que pretende acceder el beneficiario del programa, al mejorar su desempeño como proveedor de estas grandes empresas. Está orientado a mejorar la competitividad de los sectores, las regiones y el país, para servir de plataforma económica a encadenamientos productivos más dinámicos y socialmente sustentables.</p> <p>El PDP-PYME se complementa con su homónimo para famiempresas o Empresas Base de la Pirámide (PDP-BDP) en el cual se identifican, seleccionan y promueven emprendimientos familiares para su fortalecimiento como potenciales proveedores de</p>	

PYME, como estrategia directa para mejorar las condiciones socioeconómicas del grupo familiar en estas microempresas y su entorno, así como se complementa muy bien con su homónima para micro y pequeñas empresas (MYPE), en el cual se promueve la mejora continua y la adopción de hábitos más exigentes y acordes con el contexto de la pequeña empresa. Es importante resaltar que, con la experiencia acumulada de miles de aplicaciones durante los últimos años en varios países, las herramientas del PDP-BDP son claramente diferenciables del PDP-PYME. Con las microempresas se trabaja más los "hábitos" propios del desempeño empresarial, como un subconjunto de tareas sujetas a entrenamiento y de necesaria repetición para garantizar el acceso a mejoras materiales e inmateriales imprescindibles para el desarrollo familiar y de las empresas.

El mantenimiento de la actividad empresarial es particularmente desafiante para las PYMES en Venezuela. Las empresas, con independencia de su tamaño, afrontan problemas, como el riesgo de disminución de ingresos, pérdida de puestos de trabajo, reducción de la producción y en los casos más críticos el cierre de sus operaciones. Los problemas que enfrentan las MIPYMES en Venezuela han sido un desafío antes de la irrupción del Covid-19, ahora más acentuados: baja productividad, poca generación de empleos de calidad, alta informalidad, baja competitividad e innovación.

El PNUD prevé como parte de sus áreas de trabajo en el país, el apoyo al sector productivo impulsando alianzas con el sector público y el sector privado, promoviendo iniciativas para el diseño e implementación de políticas sectoriales de apoyo al sector productivo y cadenas de valor, así como intervenciones específicas para el fortalecimiento de las capacidades productivas y la resiliencia empresarial, con enfoque de género y en concordancia con los objetivos de desarrollo sostenible.

Atendiendo a los planteamientos anteriores, como parte del aporte del PNUD actualmente, en el marco del Proyecto No: 97579 de Fortalecimiento de capacidades productivas para apoyar el desarrollo de PYMES y oportunidades de negocios inclusivos, se promueve la implementación de programas para apoyar el fortalecimiento de capacidades empresariales en MIPYMES; como la metodología del Programa de Desarrollo de Proveedores (PDP), con adaptaciones para su aplicación en un contexto con restricciones de movilidad, alternando visitas presenciales y contactos a distancia en entorno virtual con los beneficiarios participantes.

La metodología del PDP se centra en el desarrollo de proveedores, busca ofrecer líneas directas de mejora para MIPYMES, a través de su vinculación más directa con los clientes y los sistemas de provisión de las empresas que tienen mayor trayectoria y capacidades competitivas más consolidadas. Se centra en el aprovechamiento de las oportunidades de mejora que surgen al incluir a la propia empresa en un reto de satisfacción de sus clientes más importantes, con el acompañamiento continuo de consultores profesionales para activar los cambios que contribuyan a optimizar su desempeño competitivo.

ESTADO ACTUAL DEL PDP EN EL MARCO DEL PROYECTO

El proyecto se viene desplegando desde 2017, se firmó un convenio de cooperación con un primer socio del sector privado, la Cámara Venezolana de la Industria de los Alimentos (CAVIDEA).

En el marco de este convenio de cooperación con CAVIDEA se ha fortalecido la promoción entre las empresas del sector alimentos, implementándose actualmente varias cadenas de valor cuyas empresas participantes son heterogéneas, e incluyen empresas Base de la Pirámide, Micro y Pequeña Empresa, Asociaciones Rurales y Medianas-Grandes Empresas, en ocasiones con un concepto ampliando de cadena productiva involucrando

no sólo a sus proveedores-relacionados tradicionalmente a los suministros para la operación directa o indirecta de la empresa- sino que además extiende el modelo de encadenamiento a sus distribuidores y/o franquiciados con el objetivo de que puedan alinear sus estrategias empresariales en la consecución de objetivos comunes de competitividad y productividad de los negocios involucrados.

En este proceso de promoción se ha logrado establecer una alianza con la empresa francesa s Valrhona SAS, dedicada a la fabricación y comercialización de productos derivados del cacao y la empresa venezolana Cacao San José para la implementación del PDP en los Sectores Tucaní y Las Virtudes al sur del Lago de Maracaibo en el Estado Mérida, dirigida a productores/as de cacao. A fin de apoyar a los/as productores/as de cacao de la zona, que suministran cacao a la empresa Cacao San Jose, y esta a su vez a la empresa Valrhona.

El cacao que se produce en la zona del proyecto, **en los Sectores Tucaní y Las Virtudes al sur del Lago de Maracaibo**, tiene gran potencial de exportación, especialmente si se vincula con las cepas originarias del país (cacao criollo) y con prácticas culturales adecuadas. En este sentido, el proyecto de aplicación del PDP en la zona, estará alineado con un programa que ha fomentado la empresa Cacao San José, orientado a favorecer la gestión agro cultural fomentada, para promover el uso de semillas seleccionadas para la reforestación con variedades criollas, el uso adecuado de las sombras, los drenajes y los controles agroquímicos, la fermentación previa al secado, entre otros aspectos promovidos desde el cliente aliado (y otras organizaciones públicas y privadas que coinciden con este interés). Cualquier esfuerzo de desarrollo empresarial para los proveedores/productores del sector deberá considerar todos estos elementos para darles adecuada asistencia para el fortalecimiento de sus capacidades de gestión empresarial, en el marco de las metodologías propias del PNUD PDP.

EMPRESA ANCLA Y SUS PROVEEDORES

Estos términos de referencia son específicos de una asistencia 100% presencial para la aplicación de un proyecto del programa de desarrollo de proveedores en un grupo de productores de Cacao con operaciones centrales en la **población rural de Las Virtudes, Estado Mérida**, cuyo grupo de familias productoras de Cacao fueron preseleccionadas por la empresa ancla Cacao San José, (aliado comercial de la Empresa Valrhona), sumando un total de 15 familias productoras y 1 asociación Campesina del sector que agrupa a 21 productores en proceso de reagrupación para la implementación del PDP. En Venezuela la empresa Valrhona SAS tienen una asociación de carácter empresarial a largo plazo con la empresa Cacao San José desde el 2016, Acuerdo de colaboración firmado por 10 años, en la cual Valrhona y Cacao San José realizan alianzas tecnológicas sobre las variedades de cacao en las plantaciones que han creado juntos y con un número aproximado de 180 productores/as del sector cacao. Tienen compromisos declarados en el que confirman acciones sociales y medioambientales conjuntas, y la cofinanciación de un nuevo centro de recolección de cacao en el Sur del Lago de Maracaibo, para crear una plantación con variedades de cacao locales singulares, así como para asistir de manera conjunta en la creación e implementación de programas educativos para las comunidades de la región y promover el espíritu empresarial, fomentando en conjunto la calidad del producto y el propósito de tener un impacto social positivo y los esfuerzos para preservar la variedad genética del cacao criollo en la plantación familiar en Venezuela. La empresa Cacao San José cuenta con personal

asentado en la zona del Sur del Lago y trabajarán en conjunto con los/las profesionales de consultoría para la aplicación del programa desarrollo de proveedores. Valrhona tiene cinco filiales y 60 distribuidores locales en todo el mundo. Es uno de los principales productores de chocolate gastronómico del mundo.

ZONA DEL PROYECTO:

La zona de ejecución del proyecto, de carácter rural se encuentra al Occidente del territorio Nacional en las tierras bajas de la depresión lacustre del Lago de Maracaibo. Este Municipio forma parte de los denominados pueblos del Sur del Lago que en gran parte de su territorio sirve de límite entre los Estados Mérida y Zulia, es una tierra fértil de producción de cacao (entre las más fértiles del mundo) la tradición cacaotera del Sur del Lago tiene más de 400 años. Es un área geográfica que destaca por su producción cacaotera. Allí, el cacao criollo, esa fascinante cepa venerada por las industrias chocolateras más importantes del mundo. Esta zona se caracteriza por poseer cacao criollo e híbridos, como el Guasare y Porcelana y algunos que se han mezclado con forastero. Pese a que no existen allí comercios donde el turista puede adquirir chocolates, hay un gran potencial integrado por artesanos con formación en la producción y elaboración de este producto. Los recorridos en la zona son en general de condiciones rurales, en unos sectores más complicados que en otros para el acceso, por lo que eventualmente se debe coordinar el transporte con los productores de la zona en vehículos 4X4, camiones e incluso motos, en recorridos cortos de aproximadamente 30-40 minutos. Los usos de la tierra en este sector son principalmente las plantaciones de cacao, café en bosques y el cultivo de papa en los páramos, pero también se conocen cultivos de otros rubros.

El acervo cultural en esta localidad posee características muy variadas puesto que sus pobladores son descendientes del páramo andino, de la costa del Lago de Maracaibo, como también de los estados Táchira y Trujillo. El clima es agradable, el poblado tranquilo y bonito. En el lugar se encuentran establecimientos dedicados a la preparación y venta de alimentos y comida criolla y/o típica de Venezuela, así como posadas y pequeños apartamentos que funcionan como hoteles en la zona. Adjunto a este documento Términos de referencia, se encontrará alguna información preliminar del sector (croquis y fotografías) para facilitar en la definición de la propuesta técnica y financiera del proyecto.

III. ALCANCE DEL TRABAJO

OBJETIVO GENERAL:

Actuar como consultor de campo para la aplicación de la metodología PDP en sus versiones Base de la Pirámide, y Asociaciones Rurales, para un estimado de 13 familias productoras de Cacao y 1 Asociación Rural, que actúan como proveedores de Cacao habituales de la empresa Cacao San José, llevando adelante todas las tareas de promoción, diagnóstico, interacción, diseño de planes de mejora, acompañamiento a los planes de mejora y replicabilidad necesarias en estas familias de productores de Cacao, así como promover las mejoras en el sistema de gestión de proveedores que se aplica en la empresa ancla: **Cacao San José**. El objetivo también incluye recopilar y reportar los aprendizajes útiles derivados de esta experiencia, para mejorar el conjunto de herramientas con los que se aplica la metodología en Venezuela.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y SUS ACTIVIDADES:

Objetivo específico No. 1. Actualizarse de manera individual como consultor en los conocimientos de la metodología PDP y en los conocimientos sobre el entorno de aplicación para este proyecto.

Las actividades involucradas en este objetivo incluyen:

Actividad 1.1. Completar durante el lapso de una semana una vez iniciado el contrato los requerimientos de lectura y evaluación a través de medios digitales programados desde la coordinación para la actualización en el PDP y en los requerimientos complementarios típicos de la aplicación del PDP (derechos humanos, género, ética del consultor, entre otros).

Actividad 1.2. Completar durante el lapso de una semana una vez iniciado el contrato los requerimientos de lectura y evaluación a través de medios digitales programados desde la coordinación para la familiarización con el entorno geográfico, demográfico, social, cultural y económico de la zona de intervención para este proyecto y el contexto específico del aliado que actúa como cliente y sus proveedores.

Actividad 1.3. Completar durante el lapso de la primera semana el acuerdo de confidencialidad para la aplicación del Programa PDP de acuerdo a los lineamientos del PNUD.

Objetivo Específico No. 2. Plan de trabajo elaborado para toda la intervención consultora.

Las actividades involucradas en este objetivo incluyen:

Actividad 2.1. Elaborar un documento tipo "Plan Operativo" en el que se incluyan, como mínimo, los siguientes elementos para describir la intervención:

a) objetivo general de la intervención consultora, b) caracterización por etapas, c) recorrido inicial a los proveedores, d) tareas a desarrollar con cada uno de los proveedores seleccionados y tareas válidas para todos (foros, exposiciones conjuntas, levantamiento de mapa de otros actores, entre otras), e) cronograma que despliega la aplicación de la metodología con cada uno de los proveedores y las tareas con el equipo de la empresa ancla, f) Recursos/equipos/herramientas para cada intervención remota y de campo g) Mecanismos de seguimiento a los compromisos de los proveedores y cliente y estrategias motivacionales al cumplimiento.

Actividad 2.2. Completar la designación del líder PDP de la empresa Ancla (Cacao San José) y elaborar una agenda de las personas y los datos de contacto del personal involucrado con las compras y la gestión de proveedores dentro de la empresa ancla. Cargar documentación en Plataforma PDP.

Objetivo específico No. 3. Validación de los perfiles de empresas proveedoras beneficiarias del programa.

Esta evaluación de los proveedores/productores/asociaciones implica validar que reúnan el perfil acordado con Cacao San José (de acuerdo a las necesidades de la empresa ancla y del PNUD en la aplicación del proyecto. Se debe considerar previamente un acercamiento con las familias de productores en compañía de la empresa ancla, a fin de realizar una breve presentación e introducción al proceso de consultoría. Se requiere crear un clima de confianza para la evolución exitosa de la asistencia técnica. De igual forma será necesario levantar las evidencias de la visita a través de fotografías y videos previa solicitud de autorización a las familias/productores participantes.

Las actividades involucradas en este objetivo, incluyen:

Actividad 3.1. Validar la información de las fichas de caracterización de los proveedores y de la empresa cliente durante la primera visita presencial. En tal sentido se debe completar la información de cada empresa proveedora pre-seleccionada por la empresa Cacao San José y cargar en la plataforma PDP de manera organizada la información de los proveedores y la empresa ancla.

Actividad 3.2. Realizar un recorrido por las instalaciones de cada proveedor y a través de la aplicación de entrevistas cortas recopilar información relacionadas con las facilidades para la consultoría: motivación e interés para sostener reuniones regulares (semanales), tamaño de la parcela familiar (hectáreas), producción de cacao semanal/mensual, nivel estratégico del productor, principal(es) fortaleza(s), indicadores de calidad del producto, cantidad de trabajadores, y otras características de los trabajadores dentro y fuera del grupo familiar básico, estabilidad familiar interés en participar en el proyecto PDP y grado de disposición para firmar con PNUD un acuerdo que enmarque el trabajo del PDP.

Actividad 3.3. Informar a las empresas proveedoras seleccionadas sobre el proceso de selección y gestionar su confirmación con el documento "Designación del Líder PDP" firmado y cargado en plataforma para tal fin. Socializar resultados con empresa ancla.

Actividad 3.4. Informar a las empresas proveedoras seleccionadas acerca de los acuerdos de confidencialidad previstos en el marco del proyecto PDP hacia las empresas proveedoras/familias productoras y hacia la empresa cliente.

Actividad 3.5. Cargar en plataforma PDP los documentos correspondientes.

Objetivo específico No. 4. Ejecución completada con acompañamiento consultor de la metodología PDP Base de la Pirámide y PDP RURAL con un total de (13) empresas familiares y una (1) asociación rural

Las actividades vinculadas en este objetivo incluyen:

Actividad 4.1. Hacer una descripción detallada de la metodología a cada una de las 13 empresas seleccionadas y a la asociación rural participante, procurando involucrar a todos los miembros del grupo familiar y colaboradores cercanos.

Actividad 4.2. Elaborar 14 diagnósticos para igual número de proveedores/productores. (incluida la asociación rural), y uno para una asociación de productores y un diagnóstico respecto al programa de desarrollo de proveedores de Cacao San José.

Y Actividad 4.3. Preparar con los proveedores la aplicación de 13 SIECPRO iniciales a 1 cliente por cada uno de los proveedores y para la asociación rural. El cliente a evaluar para todos los proveedores, debe ser Cacao San José, el cliente/aliado del proyecto.

Actividad 4.4. Preparar las reuniones de interacción entre los proveedores y Cacao San José para las 13 empresas proveedoras, y la asociación de productores, haciendo énfasis en el aprovechamiento que los proveedores deben hacer de la información que le ofrecen sus clientes y llenando los formatos de expectativas. Asesorara a la empresa ancla Cacao San José para mejorar la gestión de sus proveedores, dando continuidad al plan de acción iniciado en la primera aplicación del PDD en el estado Sucre en Alianza con cacao San José

Actividad 4.5. Preparar 15 planes de mejora (uno para cada proveedor), presentárselo a cada proveedor (incluida la asociación rural) y un plan de mejora para propia empresa Cacao San José (para mejorar la gestión de sus proveedores) , discutirlo con los productores/as y Cacao San José respectivamente, hasta acordar el cronograma de trabajo y acompañamiento con cada uno. Socializar los planes de mejora de los proveedores y la asociación rural con el cliente hasta donde sea posible. Socializar plan del cliente con los proveedores hasta donde sea posible.

Actividad 4.6. Acompañar la aplicación de los 15 planes de mejora a cada uno de los proveedores PDP (incluida la asociación rural) y contribuir eficazmente al entrenamiento en los procesos claves del negocio para los miembros del grupo familiar/empresarial. Acompañar la aplicación del plan de mejora en la empresa Cacao San José.

Objetivo específico No. 5. Proveedores seleccionados accediendo a oportunidades de interacción comercial, técnico-científica y/o financiera con otros proveedores similares, empresarios de otras áreas, aliados comerciales, docentes-investigadores y representantes de organizaciones de apoyo técnico, social y/o financiero.

Las actividades incluidas en este objetivo incluyen:

Actividad 5.1. Complementar la asesoría y acompañamiento de los proveedores de Cacao San José con la organización de por lo menos, dos (2) eventos de intercambio comercial y de conocimientos entre los proveedores y entre estos y otros empresarios, investigadores y miembros de organizaciones aliadas, con la finalidad de ampliar el horizonte técnico y comercial de sus operaciones y relaciones.

Actividad 5.2. Elaborar informes de seguimiento en el que se destaquen las oportunidades comerciales, de asistencia o de intercambio accedido a partir de los encuentros.

Actividad 5.3. Contribuir a facilitar las invitaciones, logística, acompañamiento y ejecución exitosa de las actividades, gestionando las ayudas y colaboraciones que hagan posible su éxito.

Objetivo específico No. 6. Mantener efectivo, oportuno y diligente reporte de actividades con la coordinación del PDP PNUD, actualizada la carga de data en las plataformas de monitoreo y, en caso de problemas derivados de las plataformas, identificación conjunta de alternativas para facilitar este seguimiento.

Este objetivo incluye los aportes del consultor a través de informes complementarios de cualquier área de desempeño destacable durante la consultoría, esté o no incluida en las herramientas típicas de monitoreo del PDP, por ejemplo, manejo de las oportunidades de mejora en problemas de género; adaptación a nuevos entornos comerciales; gestión de otros actores en la zona; organización de eventos; cobertura foto y audiovisual de las actividades del PDP; entrenamiento del equipo de compras del cliente y oportunidades de mejora en la aplicación de la metodología. Y en otro sentido la participación y aportes basados en la experiencia de aplicación del programa al equipo de consultores PDP y equipo de gestión del programa en PNUD en las jornadas de buenas prácticas de consultoría a desarrollar a lo largo de la asistencia técnica.

Las actividades incluidas en este objetivo incluyen:

Actividad 6.1. Gestionar todas las actividades y formatos necesarios para hacer seguimiento a la metodología PDP durante su aplicación virtual y presencial.

Actividad 6.2. Cargar la información en las plataformas de monitoreo del PDP de manera oportuna y mantener un contacto permanente con la coordinación para, de manera proactiva, anticipar los problemas y corregirlos lo más rápida y eficazmente que resulte posible.

Actividad 6.3. Mantener un contacto permanente vía telefónica y/o correo electrónico con su coordinador/a PDP de tal modo que se mantenga al tanto de los principales elementos situacionales durante su tarea de consultoría, haciendo énfasis en sus reportes en cualquier novedad o anomalía que considere puede alterar las actividades programadas, incluyendo dificultades relacionales con proveedores o sus familiares,

dificultades logísticas y cualquier otro aspecto que incida sobre la productividad y sobre la ejecución oportuna del plan de trabajo.

Actividad 6.4. Elaborar informes específicos de las actividades complementarias al apoyo de proveedores: manejo de las oportunidades de mejora en problemas de género; gestión de otros actores en la zona; organización de eventos; adaptación a nuevos entornos comerciales; asistencia en organización/sistematización de procesos claves; entrenamiento del equipo de compras del cliente y oportunidades de mejora en la aplicación de la metodología.

Actividad 6.5. Participación activa en sesiones de refrescamiento de la metodología. Las mismas serán realizadas antes durante la aplicación del programa.

Actividad 6.6 Participación activa en Jornadas programadas por el equipo de gestión PNUD para compartir buenas prácticas de consultoría y asistencia técnica del programa desarrollo de proveedores.

Objetivo específico No. 7. Facilitar la asimilación por parte de los representantes de la gestión de proveedores de la empresa ancla Cacao San José, de los elementos metodológicos del PDP que mejor contribuyan a su crecimiento y desarrollo organizacional.

Actividad 7.1. Presentar la metodología al equipo de gestión de procura /compras y ejecutar sesiones de adiestramiento para aquellos aspectos que el consultor y esta gerencia de Cacao san José consideren como prioritarios para la asimilación de ventajas derivadas de la metodología.

Objetivo específico No. 8. Contribuir al levantamiento de información audiovisual sobre el proyecto.

Actividad 8.1. Recopilar (con la debida permisología de la empresa proveedora) las fotografías y video grabaciones de soporte sobre las experiencias de apoyo, acompañamiento e interacción durante todas las etapas de la metodología, gestionando las autorizaciones respectivas por parte de los proveedores y respetando siempre las normas vinculadas a esta práctica dentro del PNUD.

Actividad 8.2. Facilitar y acompañar de ser necesarias las tareas de equipos contratados para hacer coberturas de video/audiovisual / gráficos de las actividades del proyecto.

IV. PRODUCTOS

El/la consultor/a desde el inicio de la consultoría, trabajará paralelamente apoyando y asistiendo técnicamente el avance paralelo y progresivo de los 7 productos definido en los términos de referencia, durante el plazo para desarrollar la consultoría, acorde a la programación de proyecto y requerimientos de la unidad de Programas del PNUD, presentando informes de avance periódicos, que deben ser cargados en la plataforma de seguimiento PDP acompañados de evidencias: fotografías, vídeos, audios, formularios.

PRODUCTOS ESPERADOS	TIEMPO DE ENTREGA (desde la firma de contrato)
Producto 1: Plan de trabajo inicial, con una descripción estratégica básica y un cronograma de las principales tareas y sus alcances esperados. Cargar informe en Plataforma PDP.	Semana 1 luego de la firma del contrato
Producto 2: Informe de avance No. 1, etapa de promoción, con la selección completada de los proveedores. Cargadas/aprobadas las fichas del cliente y sus 14 proveedores seleccionados productores y asociación rural, en la plataforma de	Semana 4 luego de la firma del contrato

<p>monitoreo PDP, y cargados/aprobados los formatos de designación del Líder PDP (firmadas) para la empresa ancla y para sus proveedores. Cargar informe en plataforma PDP.</p>	
<p>Producto N°3: Informe de avance No. 2 que incluya reporte completo de SIECPRO I con clientes, los resultados de diagnóstico de los proveedores/productores/asociación y actividades de la primera interacción entre clientes y proveedores. Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados.</p>	<p>Semana 10 luego de la firma del contrato</p>
<p>Producto N° 4: Informe de avance No. 3 correspondiente al diseño y aprobación de los planes de mejora de cada proveedor/productor/asociación y de la empresa ancla. Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados.</p>	<p>Semana 16 luego de la firma del contrato</p>
<p>Producto N°5: Informe de avance No. 4 correspondiente a los avances en los planes de mejora (un mes y medio de aplicación). Incluye complementariamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de actividades conjuntas (foros, seminarios, ferias, inventario de otros actores). • Informe situacional sobre condiciones de género en proveedores y actividades en el área, de acuerdo a los lineamientos del PNUD. • Informe de avances de las mejoras para los proveedores y la empresa ancla. • Informe situacional sobre la metodología y sus principales oportunidades de mejora en sus herramientas y documentos. <p>Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados.</p>	<p>Semana 20 luego de la firma del contrato</p>
<p>Producto N° 6: Informe de avance No. 5 correspondiente a los avances finales en los proyectos de mejora. Incluye SIECPRO II y segunda interacción. Incluye complementariamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de actividades conjuntas (foros, seminarios, ferias, inventario de otros actores). • Informe recopilatorio de actividades de soporte foto y material audiovisual. <p>Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados</p>	<p>Semana 24 luego de la firma del contrato</p>
<p>Producto N° 7: Informe de avance No. 6 y final, correspondiente a la etapa de replicabilidad. Incluye complementariamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de hábitos implantados/instruidos. • Informe de actividades conjuntas (foros, seminarios, ferias, inventario de otros actores). • Informe final sobre actividades vinculadas a la perspectiva de género con proveedores. • Informe final de actividades de apoyo al sistema de gestión del Cliente/Ancla. • Informe final sobre la metodología y sus principales oportunidades de mejora. <p>Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados</p>	<p>Semana 28 luego de la firma del contrato</p>

La aprobación de los productos será potestad del PNUD.

V. ARREGLOS DE GESTIÓN

El trabajo se desarrollará bajo la coordinación del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). A lo largo de la consultoría, el/la consultor/a proveerá todos los equipos, software, transporte, materiales, medidas de bioseguridad y en general todo lo requerido para la ejecución y finalización de la consultoría, siguiendo procedimientos establecidos para asegurar la calidad de los mismos y a satisfacción de las partes involucradas.

Deberá tomar en cuenta los siguientes elementos específicos de este proyecto a la hora de elaborar su propuesta:

-El/la profesional de consultoría deberá residenciarse temporalmente en el área de operación de acuerdo a las necesidades de la consultoría PDP. El área de operación es el sector Las Virtudes, en las parcelas/casas de familias de productores de cacao de la zona, en el entorno del centro de operaciones de Cacao San José, en el Estado Mérida, Venezuela.

- El/la profesional de consultoría realizará la asistencia técnica de manera presencial, considerando la entrega de forma impresa, a las familias/asociación el Manual de hábitos, los formatos y las herramientas del programa. Deberá incluir en su cotización la reproducción de formatos vinculados a la consultoría. Se recomienda un estimado de 780 hojas tamaño carta reproducidas en blanco y negro, a razón de 60 hojas por proveedor (40 del manual de hábitos y 20 de otros formatos). También se recomienda incluir 13 anillados para el manual de hábitos. Deberá incluir además unos 40 rollos de rotafolio y dos cajas de marcadores para facilitar las tareas vinculadas a la elaboración de los mapas de sueños para los proveedores/ y asociación rural.

-El/la profesional de consultoría deberá disponer en todo momento de un teléfono móvil inteligente y de acceso a computador (ocasional) con conexión a internet para compartir información de manera digital, para tener acceso a la plataforma de monitoreo PNUD y para mantenerse activamente en contacto con la coordinación, así como con los representantes del aliado y los proveedores.

- Deberá programar sus visitas en el área de operación de los proveedores/productores de cacao incluyendo los gastos de transporte dentro de la zona, con recorridos aproximados de 30 a 40 minutos que en ocasiones pueden hacerse en vehículo propio y en la mayoría de las veces deberán ser coordinados con los productores y la empresa Cacao San José para garantizar la movilidad y la dinámica de la consultoría. El/la consultor/a contará con el apoyo de los líderes de la empresa cliente Cacao San José para el suministro eficiente de gasolina. Se estima un promedio de consumo de combustible de 80 Litros por semana. Eventualmente también se podrá ubicar un servicio de taxi, mototaxi y 4X4 en la zona.

- No se considera por parte del PNUD ni los aliados del proyecto el traslado desde la zona de origen del consultor hacia la zona del proyecto, (empresa ancla) es decir, ese costo y cualquier eventual traslado fuera del proyecto por razones personales del consultor, correrá por cuenta del consultor.

- Deberá incluir un seguro personal de salud, preferiblemente con atención de emergencias, con cobertura durante la duración de su despliegue consultor, que le permita cubrir cualquier eventualidad de salud en la zona, durante las visitas programadas a los proveedores.

- Deberá incluir en sus estimaciones de gasto el concepto de vivienda/alojamiento en la zona, alimentación y servicios. El/la consultora contará con el apoyo de los líderes de la empresa cliente Cacao San José para definir y contratar estas facilidades.

- Para las visitas de campo debe tomar en cuenta los equipos de bioseguridad y la ubicación geográfica de los proveedores en la zona, así como usar el criterio de menor recorrido para optimizar los tiempos de consultoría.

-El/la profesional de consultoría prestará todos los servicios que se especifican en los "Términos de Referencia" y será responsable de presentar los productos en la forma y dentro de los plazos indicados, valiéndose de sus propios medios y organización; y en especial de sus conocimientos y experiencia.

-El/la profesional de consultoría cotizará sus honorarios profesionales para la asistencia técnica presencial, especificando en su propuesta las horas de consultoría.

- El/la profesional debe especificar por separado sus honorarios del resto de los gastos estimados.

VI. DURACIÓN ESTIMADA DE LA CONSULTORÍA

Se tiene previsto que el trabajo tendrá una duración de 7 meses, a partir de la firma del contrato. En este lapso, el consultor/a deberá ejecutar todas las actividades establecidas en los términos, así como también, la entrega final de los productos.

VII. PERFIL DEL/LA CONSULTOR/A

Para la ejecución de esta consultoría el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) busca un candidato/a con el siguiente perfil:

Formación Académica:

- Título universitario y/o de postgrado en el área de ciencias económicas y administrativas, o ingeniería. Deseable estudios de postgrado.
- Formación certificada y/o experiencia en enfoque de género

Certificación en la metodología de desarrollo de proveedores PNUD:

- Contar con formación certificada de aprobación PDP preferiblemente en las 4 modalidades (RURAL, BDP, PYME y MYPE), los certificados en PDP Bases de la Pirámide y PDP Rural serán bien valorados.

Experiencia Profesional:

- Contar con experiencia como consultor de desarrollo empresarial de al menos 3 años, proporcionando, asistencia o asesorías directas a micro, pequeñas y/o medianas empresas para el fortalecimiento de sus capacidades de gestión empresarial (al menos en 5 empresas diferentes asesoradas, con referencias comprobables).
- Experiencia en implementación de proyectos en alguna de las siguientes áreas: desarrollo de proveedores, procesos de inclusión productiva de negocios base de la pirámide, proyectos sociales, que involucran interacción con familias y/o facilitación en el área de microemprendimiento, procesos formativos en el área de desarrollo personal y manejo de grupos

VIII. PRESENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

La propuesta técnica debe incluir una descripción del proceso de consultoría para alcanzar de la manera más efectiva y proactiva, desde el criterio experto del profesional, los resultados esperados.

Se sugiere que las propuestas técnicas para llevar adelante las tareas descritas en estos TDR's incluyan una descripción a partir de los siguientes elementos:

- Introducción y antecedentes referidos al PDP y al sector agro-industrial.
- Descripción general de la propuesta
- Resumen de estrategia para la intervención según metodología PDP
- Metodología de intervención PDP y sus etapas
- Objetivos, actividades y productos
- Cronograma de actividades inicial sugerido

La propuesta técnica deberá estar acompañada de un currículo actualizado que incluya el certificado PDP expedido por el PNUD Venezuela y una **carta en la que manifiestan explícitamente su voluntad de trasladarse en el período de la duración del contrato a la zona de operaciones en el Sector Las Virtudes del Estado Mérida en Venezuela** y hacer los arreglos logísticos para desarrollar las tareas implícitas en la propuesta.

El modelo de la carta para manifesfar explícitamente su voluntad de trasladarse en el período de la duración del contrato a la zona de operaciones en el Sector Las Virtudes del Estado Mérida en Venezuela es en formato libre del consultor y debe estar firmado.

En resumen, **su propuesta deberá contener cada uno de los siguientes documentos:**

- 1) CARTA DEL OFERENTE AL PNUD CONFIRMANDO INTERÉS Y DISPONIBILIDAD PARA LA ASIGNACIÓN COMO CONTRATISTA INDIVIDUAL (CI), debidamente cumplimentada en todos sus apéndices y firmada.
- 2) CARTA MANIFIESTO DE VOLUNTAD DE TRASLADO (Formato libre del consultor firmada)
- 3) ANEXO 2 – CARTA DEL OFERENTE Y DESGLOSE DE GASTOS QUE RESPALDAN LA PROPUESTA FINANCIERA TODO- INCLUIDO, debidamente cumplimentada y firmada.
- 4) PROPUESTA TECNICA/METODOLOGICA
- 5) CURRÍCULO ACTUALIZADO (Debe indicar en el los certificados PDP que posee).
- 6) TÍTULOS ACADÉMICOS OBTENIDOS (NO INCLUYA NOTAS NI CONSTANCIA DE NOTAS)
- 7) CERTIFICADOS DE FORMACIONES Y/O CURSOS OBTENIDOS
- 8) AL MENOS 2 REFERENCIAS/CONSTANCIAS LABORALES DE TRABAJOS ANTERIORES (NO INCLUYA REFERENCIAS PERSONALES, SE REQUIEREN LABORALES).

IX. PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA: PRECIOS Y FORMAS DE PAGO

Las propuestas económicas deberán incluir una discriminación del precio por producto a entregar. El contrato es fijo y de suma global pagadero en dólares estadounidenses y debe reunir todos los elementos de honorarios profesionales y de cualquier otro costo que el proponente considere necesarios para completar satisfactoriamente los alcances de su propuesta técnica y de estos Términos de Referencia.

Si el proponente considera discriminar costos por partidas, deberá dejar claro los elementos de logística incluidos en estos TDR's en el apartado "V. Arreglos de Gestión".

Los pagos se realizarán contra entrega y recibo a satisfacción de los productos. Los informes deberán contener el detalle de los productos entregados, los productos deben ser soportados con listados de asistencia de las reuniones convocadas, registros fotográficos, grabaciones, audios y demás información recopilada en el marco de la consultoría, actividades realizadas que involucren la obtención del producto y en los adjuntos los productos propiamente dichos, según sea informe de avance o presentación del producto.

Una vez recibidos los informes, el PNUD dispondrá de 5 días hábiles para remitir observaciones o aprobar el informe, posteriormente se procederá a realizar las gestiones para el procesamiento del pago correspondiente. Por tal motivo debe considerar su pago a partir de la aprobación del informe. A continuación se describe el desglose de los productos que deberán ser entregados y su peso específico en el monto global del contrato:

PRODUCTOS ESPERADOS	MONTO DEL PAGO/PORCENTAJE DEL MONTO GLOBAL DEL CONTRATO	FECHA DE PAGO
Producto 1: Plan de trabajo inicial, con una descripción estratégica básica y un cronograma de las principales tareas y sus alcances esperados. Cargar informe en Plataforma PDP.	15%	Semana 1 luego de la firma del contrato
Producto 2: Informe de avance No. 1, etapa de promoción, con la selección completada de los proveedores. Cargadas/aprobadas las fichas del cliente y sus 14 proveedores seleccionados en la plataforma de monitoreo PDP y cargados/aprobados los formatos de designación del Líder PDP (firmadas) para la empresa ancla y para sus proveedores. Recorrido Inicial a las instalaciones del proveedor y primer chequeo de hábitos. Reunión de interacción con la empresa Ancla. Cargar informe en Plataforma PDP.	15%	Mes 1 luego de la firma del contrato
Producto N°3: Informe de avance No. 2 que incluya reporte completo de SIECPRO I con clientes, los resultados de diagnóstico de los productores/asociación rural y actividades de la primera interacción entre clientes y proveedores. Diagnóstico de plan de gestión de proveedores de la empresa ancla. Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados.	20%	Mes 3 luego de la firma del contrato
Producto N° 4: Informe de avance No. 3 correspondiente al diseño y aprobación de los planes de mejora de cada proveedor/asociación y de la empresa ancla. Y empresa ancla Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados.		

<p>Producto N°5: Informe de avance No. 4 correspondiente a los avances en los planes de mejora (un mes y medio de aplicación). Incluye complementariamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de actividades conjuntas (foros, seminarios, ferias, inventario de otros actores). • Informe situacional sobre condiciones de género en proveedores y actividades en el área, de acuerdo a los lineamientos del PNUD. • Informe de avances de las mejoras para los proveedores/productores y la asociación rural, así como para la empresa ancla. • Informe situacional sobre la metodología y sus principales oportunidades de mejora en sus herramientas y documentos. <p>Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados.</p>	<p>20%</p>	<p>Mes 5 luego de la firma del contrato</p>
<p>Producto N° 6: Informe de avance No. 5 correspondiente a los avances finales en los proyectos de mejora. Incluye SIECPRO II y segunda interacción. Incluye complementariamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de actividades conjuntas (foros, seminarios, ferias, inventario de otros actores). • Informe recopilatorio de actividades de soporte foto y material audiovisual. <p>Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados</p>		
<p>Producto N° 7: Informe de avance No. 6 y final, correspondiente a la etapa de replicabilidad. Incluye complementariamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de hábitos implantados/instruidos. • Informe de actividades conjuntas (foros, seminarios, ferias, inventario de otros actores). • Informe final sobre actividades vinculadas a la perspectiva de género con proveedores. • Informe final de actividades de apoyo al sistema de gestión del Cliente/Ancla. • Informe final sobre la metodología y sus principales oportunidades de mejora. <p>Cargar informe en Plataforma PDP, así como evidencias: fotografías, videos, audios relacionados</p>	<p>30%</p>	<p>Mes 7 luego de la firma del contrato</p>

X.CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA DE LOS CANDIDATOS:

Se utilizará el método de puntuación combinada.

- Propuesta técnica (70%)
- Propuesta financiera (30%)

70 es la calificación técnica mínima para superar la evaluación técnica y acceder a la evaluación de las propuestas financieras.

Se calculará como la relación entre precio de la propuesta y el precio más bajo de todas las propuestas que haya recibido el PNUD. Se dividirá el precio más bajo ofertado entre el precio de la oferta analizada y se multiplicará por cien (100).

Se sumarán ambas calificaciones (Técnica/Propuesta Financiera, cuyo resultado será la puntuación final combinada).

La evaluación de los/as candidatos/as se realizará tomando en cuenta los criterios de selección y sus respectivas puntuaciones, presentados en el siguiente cuadro.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA DE LOS CANDIDATOS	PUNTAJE MÁXIMO
Formación Académica	
Título universitario y/o de postgrado en el área de ciencias económicas y administrativas, o ingeniería. Deseable estudios de postgrado -Licenciatura: 3 puntos -Postgrado: 5 puntos.	5
Formación certificada y/o experiencia en enfoque de género: 5 puntos.	5
Certificación en la metodología de desarrollo de proveedores PNUD.	
Contar con formación certificada de aprobación PDP preferiblemente en las 4 modalidades (RURAL, BDP, PYME y MYPE), los certificados en PDP Bases de la Pirámide y PDP Rural serán bien valorados. -RURAL: +5 puntos -BDP: +5 puntos -PYME: +5 puntos -MYPE: +5 puntos	20
Experiencia profesional	
Contar con experiencia como consultor de desarrollo empresarial de al menos 3 años, proporcionando, asistencia o asesorías directas a micro, pequeñas y/o medianas empresas para el fortalecimiento de sus capacidades de gestión empresarial (al menos en 5 empresas diferentes asesoradas, con referencias comprobables): -De 3 años a 5: 20 puntos. -Más de 5 años: 25 puntos.	25
Formación y experiencia en implementación de proyectos en alguna de las siguientes áreas: desarrollo de proveedores, procesos de inclusión productiva de negocios base de la pirámide, proyectos sociales, que involucran interacción con familias y/o facilitación en el área de microemprendimiento, procesos formativos en el área de desarrollo personal y manejo de grupos: De 1 a 3 referencias: 3 puntos Mas de 3 referencias: 5 puntos.	5
Propuesta metodologica	
Pertinencia, coherencia y correspondencia con los requerimientos del PDP y los TDR's en esta convocatoria de la Propuesta técnica y su plan de trabajo: <ul style="list-style-type: none"> • Describe las etapas, actividades y productos ajustados al PDP en sus distintas modalidades: Medianamente satisfactorio: 15 puntos Satisfactorio: 20 puntos • Incluyendo cronograma detallado de implementación. Medianamente satisfactorio: 15 puntos Satisfactorio: 20 puntos 	40
TOTAL	100