



Empowered lives.
Resilient nations.

SOLICITUD DE COTIZACION (SDC)

Referencia SDC: 28-2022 “ LTA SUMINISTRO Y SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE EQUIPOS INDUSTRIALES DE COCINA”

Fecha: 30 May 2022

SECCION 1: SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) agradece su cotización para la provisión de bienes según se detalla en el Anexo 1 de esta SDC.

Esta Solicitud de Cotización comprende los siguientes documentos:

- Sección 1: Esta carta de solicitud
- Sección 2: Instrucciones y datos de SDC
- Anexo 1: Lista de requisitos
- Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones
- Anexo 3: Oferta técnica y financiera
- Anexo4: términos y condiciones
- Anexo 5: modelo contrato

En la preparación de su cotización, guíese por las Instrucciones y los Datos de la SDC. Tenga en cuenta que las cotizaciones deben enviarse utilizando el Anexo 2: Formulario de presentación de cotizaciones y el Anexo 3: Oferta técnica y financiera, por el método y en la fecha y hora indicadas en la Sección 2. Es su responsabilidad asegurarse que su cotización se envíe el día o antes la fecha límite. Las cotizaciones recibidas después de la fecha límite de presentación, por cualquier motivo, no serán consideradas para evaluación.

Gracias y quedamos a la espera de su cotización.

Unidad Adquisiciones del PNUD

SECCION 2: SDC INSTRUCCIONES PARA LOS OFERENTES

Introducción	<p>Los oferentes deberán cumplir con todos los requerimientos de esta SDC, incluyendo cualquier enmienda emitida por el PNUD. Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo con las Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD sobre Contratos y Adquisiciones</p> <p>Toda oferta que se presente será considerada como un ofrecimiento del oferente y no constituye ni implica la aceptación de la misma por parte del PNUD. El PNUD no tiene ninguna obligación de adjudicar un contrato a ningún oferente como resultado de esta SDC.</p> <p>El PNUD se reserva el derecho de cancelar el proceso de adquisición en cualquier etapa sin responsabilidad de ningún tipo para el PNUD, previa notificación a los oferentes o publicación del aviso de cancelación en el sitio web del PNUD.</p>
Fecha límite para la presentación de la cotización	<p>13 junio 2022 a las 4pm hora República Dominicana</p> <p>En caso de duda sobre la zona horaria en la que debe enviarse la cotización, consulte en http://www.timeanddate.com/worldclock/.</p>
Forma de envío	<p>La cotización debe ser enviada de la siguiente forma:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Correo electrónico específico Adquisiciones.do@undp.org</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formato de archivo PDF ▪ Los nombres de archive, no pueden exceder los 60 caracteres, ni otros caracteres por fuera del alfabeto latino. Haga clic o pulse aquí para escribir texto. ▪ Todos los archivos deben estar libres de virus y sin daño. ▪ Peso máximo de los archivos, por envío 15 MB ▪ Asunto del correo (obligatorio): SDC- 28-2022 “ LTA SUMINISTRO Y SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE EQUIPOS INDUSTRIALES DE COCINA” ▪ En caso de múltiples correos, deben ser claramente identificados indicando en el asunto “Correo X de Y” y finalmente “Correo Y de Y”. ▪ Se recomienda que la cotización se envíe, con el mayor número de archivos adjuntos, en la medida de lo posible. <p>El oferente debe recibir un mensaje de acuse de recibo de su oferta.</p>
Costo de preparación de la cotización	<p>El PNUD no será responsable de los costos asociados con la preparación y presentación de la cotización de los oferentes, independientemente del resultado o la forma en que se lleve a cabo proceso de selección.</p>
Código de Conducta para el Proveedor, Fraude, Corrupción	<p>Todos los posibles proveedores deben dar lectura al Código de Conducta para Proveedores de las Naciones Unidas y reconocer que cumple con los estándares mínimos que se espera de los proveedores de las Naciones Unidas. El Código de Conducta, que incluye principios sobre trabajo, derechos humanos, medio ambiente y conducta ética, se encuentra en: https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</p> <p>Además, el PNUD ejerce rigurosamente una política de tolerancia cero ante prácticas prohibidas, incluidos el fraude, la corrupción, la colusión, las prácticas contrarias a la ética en general y a la ética profesional y la obstrucción por parte de proveedores del PNUD y exige a los oferentes / proveedores respetar los más altos estándares de ética durante el proceso de adquisición y la ejecución del contrato. La Política Anti-Fraude del PNUD se puede encontrar en:</p>

	http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_an_dinvestigation.html#anti
Obsequios y atenciones	<p>Los oferentes/proveedores no ofrecerán obsequios o atenciones de ningún tipo a los miembros del personal del PNUD, incluidos viajes recreativos a eventos deportivos o culturales o a parques temáticos, ofertas de vacaciones o transporte, invitaciones a almuerzos o cenas extravagantes o similares.</p> <p>En virtud de esta política, el PNUD procederá de la siguiente manera: (a) Rechazará una propuesta si determina que el proponente seleccionado ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por el contrato en cuestión. (b) Declarará inelegible a un proveedor, ya sea de manera definitiva o por un plazo determinado, para la adjudicación de un contrato si en algún momento determina que dicho proveedor ha participado en prácticas corruptas o fraudulentas al competir por un contrato del PNUD o al ejecutarlo.</p>
Conflicto de interés	<p>El PNUD requiere que todo potencial proveedor evite y prevenga conflictos de intereses, al informar al PNUD si usted, o cualquiera de sus afiliados o personal, estuvo involucrado en la preparación de los requisitos, diseño, especificaciones, estimaciones de costos y otra información utilizada en este SDC. Los oferentes evitarán estrictamente los conflictos con otras asignaciones o sus propios intereses y actuarán sin tener en cuenta trabajos futuros. Los oferentes que tengan un conflicto de intereses serán descalificados.</p> <p>Los oferentes deberán revelar en su oferta su conocimiento de lo siguiente:</p> <p>a) si los propietarios, copropietarios, ejecutivos, directores, accionistas mayoritarios de la entidad que presenta la propuesta o personal clave, son familiares del personal del PNUD que participa en las funciones de adquisición y/o en el Gobierno del país, o de cualquier Asociado en la Ejecución que recibe los bienes y/o los servicios contemplados en esta SDC.</p> <p>La elegibilidad de los oferentes que sean total o parcialmente propiedad del Gobierno estará sujeta a la evaluación y revisión adicional del PNUD en varios factores, como estar registrados, operados y administrados como una entidad comercial independiente, el alcance de la propiedad / participación del Gobierno, la recepción de subsidios, mandato y acceso a la información en relación a esta SDC, entre otros. Las condiciones que pueden conducir a una ventaja indebida frente a otros Licitantes pueden resultar en el eventual rechazo de la Oferta.</p>
Condiciones Generales del Control	<p>Cualquier Orden de Compra o Contrato que se emita como resultado de esta SDC, estará sujeta a las Condiciones Generales del Contrato</p> <p>Condiciones Generales aplicables a esta SDC:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Términos y Condiciones Generales / Condiciones Especiales del contrato</p> <p>Los Términos y Condiciones aplicables y otras disposiciones están disponibles: UNDP/How-we-buy</p>
Condiciones Especiales del Contrato	<p><input checked="" type="checkbox"/> Cancelación de la Orden de Compra/Contrato, si la finalización o entrega se retrasan en más de [10 días]</p>
Elegibilidad	<p>Un proveedor no debe estar suspendido, excluido o de otro modo identificado como inelegible por cualquier Organización de las Naciones Unidas, el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional. Por lo tanto, los proveedores deben informar al PNUD si están sujetos a alguna sanción o suspensión temporal impuesta por estas organizaciones. El no hacerlo puede resultar en la rescisión de cualquier contrato u orden de compra emitida posteriormente al proveedor por el PNUD.</p> <p>Es responsabilidad del Licitante asegurarse de que sus empleados, miembros de empresas conjuntas, subcontratistas, proveedores de servicios, proveedores y / o sus empleados cumplan con los requisitos de elegibilidad establecidos por el PNUD.</p>

	Los oferentes deben tener la capacidad legal para celebrar un contrato con el PNUD y realizar las entregas en el país, o través de un representante autorizado.
Moneda de la cotización	Las ofertas serán cotizadas en pesos dominicanos.
Asociación en Participación (Joint Venture), Consorcio o Asociación	<p>Si el oferente es un grupo de entidades legales que formarán o han formado un Joint Venture (JV), Consorcio o Asociación para la oferta, deberán confirmar en su Oferta que: (i) han designado a una de las partes para actuar como líder entidad, debidamente autorizada para vincular legalmente a los miembros de la JV, Consorcio o Asociación de manera conjunta y solidaria, lo que deberá constar mediante Acuerdo debidamente notariado entre las personas jurídicas, y presentado con la Oferta; y (ii) si se les adjudica el contrato, el contrato será celebrado por y entre el PNUD y la entidad líder designada, quien actuará en nombre y representación de todas las entidades miembros que componen la empresa conjunta, Consorcio o Asociación.</p> <p>Consulte las Cláusulas 19-24 de las políticas para las Solicitudes de Licitación a fin obtener detalles sobre las disposiciones aplicables sobre empresas conjuntas, consorcios o asociaciones.</p>
Única oferta	<p>El oferente (incluida la Entidad Líder en nombre de los miembros individuales de cualquier Joint Venture, Consorcio o Asociación) deberá presentar sólo una Oferta, ya sea en su propio nombre o, si se trata de una Joint Venture, Consorcio o Asociación, como la entidad líder de tal Joint Venture, Consorcio o Asociación.</p> <p>Las ofertas presentadas por dos (2) o más oferentes deberán ser rechazadas si se determina que tienen alguno de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) tienen al menos un socio controlador, director o accionista en común; o b) cualquiera de ellos recibe o ha recibido algún subsidio directo o indirecto de los demás; o b) tienen el mismo representante legal para efectos de esta SDC; o c) tienen una relación entre ellos, directamente o a través de terceros comunes, que los coloca en posición para tener acceso a información o influencia sobre la Oferta de otro Oferente con respecto a este proceso de SDC; d) son subcontratistas de la Oferta del otro, o un subcontratista de una Oferta también presenta otra Oferta bajo su nombre como Oferente principal; o e) algún personal clave propuesto para formar parte del equipo de un Oferente participa en más de una Oferta recibida para este proceso de SDC. Esta condición relativa al personal, no se aplica a los subcontratistas incluidos en más de una Oferta.
Tasas e Impuestos	<p>El artículo II, sección 7, de la Convención sobre Prerrogativas e Inmunities dispone, entre otras cosas, que las Naciones Unidas, incluido el PNUD como órgano subsidiario de la Asamblea General de las Naciones Unidas, están exentas de todos los impuestos directos, excepto los impuestos por servicios públicos, y está exento de restricciones aduaneras, derechos y cargas de naturaleza similar con respecto a los artículos importados o exportados para su uso oficial. Todas las cotizaciones se presentarán netas de impuestos directos y otros impuestos y aranceles, a menos que se especifique lo contrario a continuación:</p> <p>Todos los precios cotizados deben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> no incluir el ITBIS ni otros impuestos indirectos aplicables
Idioma de la oferta	<p>Español</p> <p>Incluyendo documentación, catálogos, instrucciones y manuales de operación.</p>
Documentos a ser presentados	<p>Los Oferentes incluirán la siguiente documentación en su oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Anexo 2: Formulario de Cotización debidamente completado y firmado <input checked="" type="checkbox"/> Anexo 3: Oferta Técnica y Económica, debidamente completada y firmada, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo 1. <input checked="" type="checkbox"/> Certificado de Registro mercantil. <input checked="" type="checkbox"/> Certificado de estar al día con el pago de impuestos, DGII. <input checked="" type="checkbox"/> Actas de asamblea en donde se evidencien los cambios en la composición de socios y/o de gerencia de la sociedad.

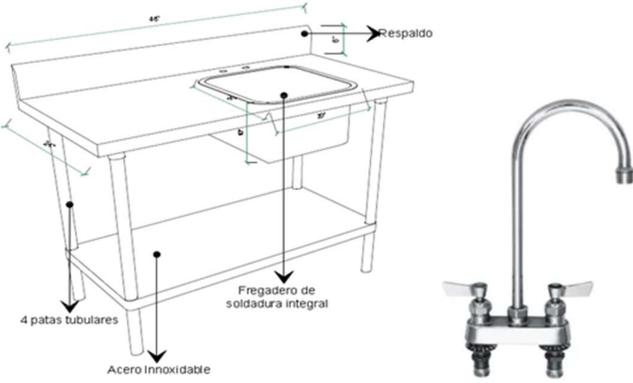
	<input checked="" type="checkbox"/> Autodeclaración por escrito de que la empresa no está incluida en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, o en la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o en cualquier otra lista suspensiva de la ONU. <input checked="" type="checkbox"/> Garantía del fabricante / Carta autorización de la venta de la marca ofertada. <input checked="" type="checkbox"/> Ficha técnica para los ítems que incluya (Nombre y descripción del ítem o bien ofertado, Fotografías a color desde diferentes vistas del bien ofertado donde se aprecie la marca y modelo (en el caso que aplique y no transcritas por el oferente)).
Validez de la oferta	La oferta se mantendrá válida por 60 días , contados a partir de la fecha límite establecida para presentación de ofertas.
Variación de precio	No se aceptará ninguna variación de precio debido a escalada, inflación, fluctuación en los tipos de cambio o cualquier otro factor del mercado, en ningún momento durante la validez de la oferta una vez que se haya recibido la cotización.
Ofertas parciales	<input checked="" type="checkbox"/> No Permitidas
Ofertas alternativas	<input checked="" type="checkbox"/> No permitidas
Forma de pago	<input checked="" type="checkbox"/> 100% dentro de los 30 días posteriores a la recepción de los bienes y entrega de la documentación de pago.
Condiciones para liberar pagos	<input checked="" type="checkbox"/> Aceptación escrita de los bienes, basada en el pleno cumplimiento de los requisitos de la SDC.
Contacto para correspondencia, notificaciones y aclaraciones	<p>Correo electrónico: adquisiciones.do@undp.org</p> <p>Cualquier retraso en la respuesta del PNUD no se utilizará como motivo para extender el plazo para la presentación, a menos que el PNUD determine que tal extensión es necesaria y comunique un nuevo plazo a los Proponentes.</p>
Aclaraciones	<p>Los Oferentes podrán solicitar aclaraciones hasta 06 junio a las 12pm vía el correo adquisiciones.do@undp.org y las respuestas serán comunicadas por la misma vía y página Web del PNUD mediante documento de aclaraciones a más tardar el día 7 junio 2022</p>
Método de evaluación	<input checked="" type="checkbox"/> La Orden de Compra / Contrato será otorgado a la oferta que se ajuste a lo requerido y ofrezca el menor precio total.
Criterio de evaluación	<input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento total de todos los requisitos especificados en el Anexo 1 <input checked="" type="checkbox"/> Plena aceptación de las Condiciones Generales de Contratación
Derecho a aceptar o a rechazar cualquiera o todas las Propuestas	PNUD no está obligado a aceptar cotizaciones, ni adjudicar un Contrato / Orden de Compra.
Derecho a modificar el requisito en el momento de la adjudicación	En el momento de la adjudicación del Contrato / Orden de Compra, PNUD se reserva el derecho de variar (aumentar o disminuir) la cantidad de servicios y/ o bienes, hasta un máximo del veinticinco (25%) del total de la oferta, sin ningún cambio en el precio unitario u otros términos y condiciones.
Tipo de Contrato a adjudicar	<input checked="" type="checkbox"/> Contrato de Acuerdos a Largo Plazo para la prestación de servicios por un monto de RD\$5,600,000.00 o un año, lo que primero ocurra. La entrega del servicio se activará con la emisión de una orden de compra (PO). (Anexo 5).

	http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html
Fecha prevista para adjudicar el contrato	Junio 2022
Publicación de la adjudicación del contrato	PNUD publicará las adjudicaciones de contratos valoradas en USD 100.000 o más, en los sitios web de la Oficina de País y el sitio web corporativo del PNUD.
Políticas y procedimientos	Esta SDC se lleva a cabo de acuerdo a Políticas y Procedimientos de Operaciones y Programas (POPP) del PNUD
UNGM registration	Cualquier Contrato resultante de este ejercicio de SDC estará sujeto a que el proveedor se registre en el nivel apropiado en el sitio web del Mercado Global de las Naciones Unidas (UNGM) www.ungm.org . El oferente aún puede presentar una cotización incluso si no está registrado en la UNGM, sin embargo, si es seleccionado para la adjudicación del Contrato, el Proveedor debe registrarse en la UNGM antes de la firma del contrato

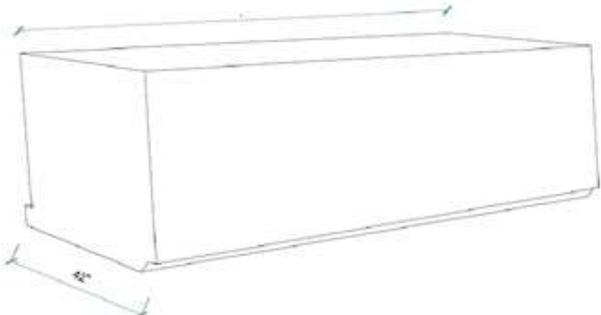
ANEXO 1: REQUERIMIENTOS

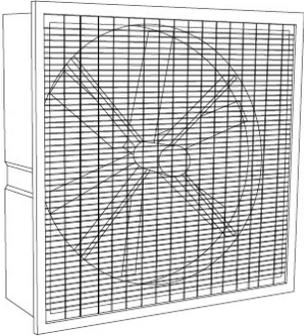
Especificaciones técnicas para bienes:

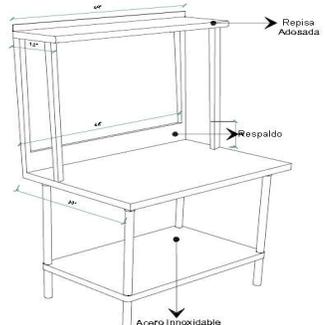
ítem No	Especificaciones técnicas mínimas requeridas	Unidad de medida	Cantidad
1	<p>Fregadero de dos pozas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material: acero inoxidable tipo 304 calibre 16 • Largo: 47 pulg • Profundidad: 24 pulg • Altura total: 36 pulg • Tamaño de las pozas: 18x18 pulg • Índice de variación de las dimensiones: 1% • Respaldo de 6" de alto con soldadura integral a la mesa • Esquinas redondeadas a un radio de 3/4" • Incluye instalación a todo costo • Incluye llave mezcladora giratoria de tope de 4 pulg , grifo retráctil, cuerpo en latón, altura aproximada del cuerpo 50 cm • Patas tubulares de 1-5/8" de diámetro con terminales ajustables tipo punta de bala construidas en acero inoxidable tipo 304 calibre 16. NO se aceptarán patas cuadradas." 	UD	10

<p>2</p>	<p>Mesa auxiliar de trabajo con un fregadero</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material: acero inoxidable tipo 304 calibre 16 • Largo: 45 pulg • Profundidad: 24 pulg • Altura total: 36 pulg • Tamaño de la poza: 18x18 pulg • Índice de variación de las dimensiones: 1% • Respaldo de 6" de alto con soldadura integral a la mesa • Esquinas redondeadas a un radio de 3/4" • Incluye instalación a todo costo • Incluye llave mezcladora giratoria, con manga de 6", tipo cuello de ganso • Patas tubulares de 1-5/8" de diámetro con terminales ajustables tipo punta de bala construidas en acero inoxidable tipo 304 calibre 16. NO se aceptarán patas cuadradas. 	<p>UD</p>	<p>10</p>
<p>3</p>	<p>Estufa industrial de 4 hornillas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensiones de 24" x 32" • Cuerpo en acero inoxidable . • 4 quemadores de fe. Fundido de alta resistencia de 14,400 btu/hr. C/uno. • 04 parrillas dinámicas de fe fundido. • Charola antiderrames. • Tubo de alimentación de 3/4 de diámetro galvanizado. • 04 perillas reforzadas. • Base c/entrepaño en ángulo de Acero Inoxidable. Cal 16. <ul style="list-style-type: none"> • Tornillo nivelador al piso. 	<p>UD</p>	<p>10</p>

<p>4</p>	<p>Hornillón de piso de dos quemadores</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material: Acero inoxidable • Dos quemadores P40 • Altura: 26 pulg, Ancho: 40 pulg, Profundidad: 25 pulg, Índice de variación de las dimensiones: 1% • Respaldo de 6" de alto con soldadura integral a la mesa • Bandeja de recolección en acero inoxidable • Incluye instalación a todo costo • Repisa o respaldo frontal en acero inoxidable con refuerzo • El hornillón debe incluir el kit conector de gas estacionario con manguera de 3/4" de diámetro interior, 48" de largo, recubierta de PVC antimicrobiano amarillo, 1 válvula de puerto completa (2) codos de 90° 	<p>UD</p>	<p>10</p>
<p>5</p>	<p>Extractor de aire centrífugo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo heavy duty de transmisión por correa con rueda de 20.75" • Motor de 1.5 hp 208/60/1 • capacidad de 2950cfm a presión estática de 1", con 947 rpm, • Carcasa construida en aluminio de grueso calibre • Rueda centrífuga inclinada hacia atrás sin sobrecarga fabricada aluminio • interruptor de desconexión resistente a la intemperie • caño de engrase soldado a la carcasa • Aisladores de vibración • conjunto de paso ajustable • Montaje del motor ajustable • Motores con cojines de bolas • Fuerzas aire fresco a través motor para asegurar una larga vida del motor • sujetadores resistentes a la corrosión • Operación de alto calor (300 ° f) • clasificado para aplicaciones de ventilación general y restaurantes • clasificación de grasa aprobada • ul750, ul762 y ulc-s 645 • Bandeja colectora de grasa. • La instalación incluye soporte en angulares para fijar el extractor a la pared exterior de la cocina y también la ductería en acero galvanizado calibre 24 con una sección de 14" x 14" con un recorrido aproximado de 8'-0" lineales con un codo suave y el acople a extractor. 	<p>UD</p>	<p>10</p>

			
<p>6</p>	<p>Campana de extracción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo de pared construida en una sola pieza en acero inoxidable tipo 304 calibre 16 • Soldada con argón • No remachada • Dimensiones de 42x80 pulg • Con cinco (4) filtros de 20x20 construidos en acero inoxidable tipo 304 calibre 18 • A prueba de incendio • Canaleta colectora de grasas con dos bandejas colectoras ambas construidas en acero inoxidable. • Incluye 2 luces incandescentes con vidrio protector a prueba de vapores • 3 palometas de soportes a la pared en acero inoxidable en angulares 4" x 4" x 1/4" de espesor 304 calibre 16 y una salida para el extractor en la parte superior de la campana de 12" de ancho x 15" de largo y tres soportes frontales para poder fijar los tensores al techo. construcción regida por las normas nsf 	<p>UD</p>	<p>10</p>
<p>7</p>	<p>Extractor de aire tipo de pared</p> <ul style="list-style-type: none"> • 110V 60Hz dimensiones aproximadas 21 1/8" x 21 1/8" • aspas de 18" • motor de 1/15 hp, 0.067 hp • 1 PHS • 115 v con obturador incorporado • capacidad de 1848 cfm a 1075 rpm • para trabajar a ambiente de 90 grados • motor totalmente cerrado. 	<p>UD</p>	<p>20</p>

			
<p>8</p>	<p>Tramería metálica con paneles ajustables</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 bandejas de acero al carbono, desmontables y ajustables a diferente altura • Bandejas y postes recubiertas con pintura epoxi antibacterial • Postes contruidos en acero inoxidable (sólidos), con aislamiento en goma para evitar el contacto directo del poste con el suelo (también se aceptan tramerías con ruedas) • Dimensiones exteriores: 18x36 pulg (índice de variación 1%) • Altura total: 72 pulg (índice de variación 1%) • Garantía: 7 años contra óxido y corrosión • Capacidad de carga: 1,000 libras (200 libras por bandeja) 	<p>UD</p>	<p>60</p>
<p>9</p>	<p>Mesa auxiliar de trabajo (24x36 pulg)</p> <ul style="list-style-type: none"> • De fabricación especial construida en acero inoxidable tipo 304 calibre 16 para el tope y el tramo inferior • respaldo de 6" de alto • dimensiones de 24" de profundidad x 36" de ancho x 36" de alto • montada sobre 4 patas tubulares de 1-5/8" de diámetro montadas sobre terminales ajustables tipo punta de bala construidas en acero inoxidable tipo 304 calibre 16. • NO se aceptarán patas cuadradas. • La mesa tendrá una repisa repisa integrada (según imagen referencial) de 12" de ancho x 36" de largo en acero inoxidable tipo 304 calibre 16. 	<p>UD</p>	<p>20</p>

			
<p>10</p>	<p>Servicio de habilitación a todo costo de facilidades eléctricas y sanitarias por centro para instalación de los equipos, cada centro incluye: habilitación o reubicación de las tomas de agua y desagüe para fregadero y mesa auxiliar con fregadero, habilitación de electricidad 220V para extractor (incluye cableado), salida eléctrica 110V para campana de extracción, habilitación de tres huecos en muro de bloques para instalación de extractores de pared (incluye resane y pintura), hueco para instalación de un extractor tipo campana (incluye resane y pintura), ranurado y resane en paredes para la habilitaciones eléctricas y sanitarias, mano de obra y materiales requeridos para la instalación y entrega de todos los equipos funcionando.</p>	<p>Cocinas</p>	<p>10</p>

Nota:

El oferente deberá presentar ficha técnica de los ítems de esta solicitud con la siguiente información:

- i)- Nombre y descripción del ítem o bien ofertado
- ii)- Fotografías a color desde diferentes vistas del bien ofertado donde se aprecie la marca y modelo
- iii)- Especificaciones técnicas del fabricante (no transcritas por el oferente).

Requisitos de entrega de los bienes

Requisitos de entrega	
<p>Plazo de entrega</p>	<p>El Proveedor entregará los bienes a más tardar 45 días luego de firmado el Orden de Compra.</p>
<p>Delivery Place Unloaded, Incoterms 2020 (</p>	<p>DPU</p>
<p>Dirección/es exacta/s de entrega</p>	<p>Nivel Nacional</p>
<p>Plazo de garantía</p>	<p>Garantía de un año para los ítems: No. 3 Estufa industrial de hornillas No. 5 Extractor de aire No. Campana de extracción No. 7 Extractor de aire tipo pared, los demás ítems no requieren de garantía</p>

ANEXO 2: FORMULARIO DE PRESENTACION DE OFERTA

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, incluyendo el Perfil de la Compañía y la Declaración del Oferente, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 3: Oferta Técnica y Financiera. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

Nombre del Oferente:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
SDC Referencia:	Ingresar número y nombre	Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

Perfil de la empresa

descripción	Detalle de la información	
Nombre legal del Oferente o entidad principal de las empresas asociadas	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Dirección legal completa	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Sitio web	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Año de Constitución/Registro	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
Estructura Legal	Elija un elemento.	
Es una empresa registrada en UNGM como Proveedor?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No en UNGM	En caso afirmativo, Inserte su número de Proveedor
Certificación de Calidad (Ej: ISO 9000 o equivalente) (en caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
¿Dispone de alguna acreditación como ISO 14001 o ISO 14064 o equivalente relacionado con el medio ambiente? (En caso afirmativo, proporcione una copia del certificado válido)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
¿Demuestra su empresa un compromiso significativo con la sostenibilidad a través de otros medios, por ejemplo, documentos de política interna de la empresa sobre el empoderamiento de la mujer, energías renovables o membresía en instituciones comerciales que promueven estos temas? (En caso afirmativo, proporcione una copia)	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
¿Su empresa es miembro del Pacto Mundial de las Naciones Unidas?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	

Información bancaria	Nombre del banco: Haga clic o pulse aquí para escribir texto. Dirección del banco: Haga clic o pulse aquí para escribir texto. IBAN: Haga clic o pulse aquí para escribir texto. SWIFT/BIC: Haga clic o pulse aquí para escribir texto. Moneda de la Cuenta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto. Número de la Cuenta: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.			
Experiencia previa relevante: 3 contratos				
Nombre de contrato previo	Detalles de contacto del cliente y de referencia, incluido el correo electrónico	Monto del contrato	Período de actividad	Tipo de actividades realizadas

Declaración del Oferente

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Requisitos y Términos y Condiciones: Yo/Nosotros he/hemos leído y entendido completamente la SDC, incluida la Información y los Datos de la SDC, los requerimientos, las Condiciones Generales del Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato. Confirmando/confirmamos que el Oferente acepta regirse por ellos.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yo/Nosotros confirmamos que el Oferente tiene la capacidad, y las licencias necesarias para cumplir o superar en su totalidad los requerimientos y que se estará disponible para entregar durante el período del Contrato correspondiente.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ética: al presentar esta Cotización, garantizo/garantizamos que el Oferente: no ha celebrado ningún arreglo inadecuado, ilegal, colusorio o anticompetitivo con ningún Competidor; no se ha acercado directa o indirectamente a ningún representante del Comprador (que no sea el Punto de Contacto) para presionar o solicitar información en relación con la SDC; no ha intentado influir o proporcionar ninguna forma de incentivo, recompensa o beneficio personal a ningún representante del Comprador.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Confirmando/confirmamos que me comprometo a no participar en prácticas prohibidas, o cualquier otra práctica no ética, con las Naciones Unidas o cualquier otra Parte, y a realizar negocios de una manera que evite cualquier riesgo financiero, operativo, reputacional u otro riesgo indebido para las Naciones Unidas y hemos leído el Código de Conducta para proveedores de las Naciones Unidas https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct y reconocer que proporcionamos los estándares mínimos que se esperan de los proveedores de las Naciones Unidas.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Conflicto de interés: Yo/nosotros garantizamos que el Oferente no tiene ningún conflicto de intereses real, potencial o percibido al presentar esta cotización o al celebrar un contrato para cumplir con los requisitos. Cuando surja un conflicto de interés durante el proceso de solicitud de cotización, el Oferente lo informará inmediatamente al punto de contacto del contratante.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Prohibiciones, sanciones: Yo/Nosotros declaramos que nuestra empresa, sus afiliadas o subsidiarias o empleados, incluidos los miembros de JV/Consortio o subcontratistas o proveedores de cualquier parte del contrato, no están sujetos a la prohibición de adquisiciones de las Naciones Unidas, incluidos, entre otros, a prohibiciones derivadas de Listas de Sanciones del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas y no han sido suspendidas, inhabilitadas, sancionadas o identificadas de otra manera como no elegibles por ninguna Organización de las Naciones Unidas o el Grupo del Banco Mundial o cualquier otra organización internacional.

Si	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Quiebra: Yo/Nosotros no nos hemos declarado en quiebra, no estamos involucrados en procedimientos de quiebra o administración judicial, y no hay sentencia o acción legal pendiente en nuestra contra que pueda perjudicar las operaciones en un futuro previsible.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Período de validez de la oferta: Confirmando/Confirmamos que esta cotización, incluido el precio, permanece vigente para la aceptación durante la validez de la oferta.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yo/Nosotros entendemos y reconocemos que ustedes no están obligados a aceptar ninguna Cotización que reciban, y certificamos que los productos ofrecidos en nuestra Cotización son nuevos y sin uso.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Al firmar esta declaración, el signatario a continuación representa, garantiza y acepta que ha sido autorizado por la empresa Oferente para realizar esta declaración en su nombre.

Firma: _____

Nombre: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

ANEXO 3: OFERTA TECNICA Y ECONOMICA - BIENES

Se solicita a los Oferentes que completen este formulario, lo firmen y entreguen como parte de su cotización junto con el Anexo 2: Formulario de Oferta. El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones en su formato ni se aceptarán sustituciones.

Nombre del Oferente:	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.	
SDC Referencia:	Click or tap here to enter text.	Fecha: Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

ítem No	Descripción	Unidad de medida	Cantidad A	Precio unitario B	Precio total A*B
1	<p>Fregadero de dos pozas Material: acero inoxidable tipo 304 calibre 16 Largo: 47 pulg Profundidad: 24 pulg Altura total: 36 pulg Tamaño de las pozas: 18x18 pulg Índice de variación de las dimensiones: 1% Respaldo de 6" de alto con soldadura integral a la mesa Esquinas redondeadas a un radio de 3/4" Incluye instalación a todo costo Incluye llave mezcladora giratoria de tope de 4 pulg , grifo retráctil, cuerpo en latón, altura aproximada del cuerpo 50 cm Patatas tubulares de 1-5/8" de diámetro con terminales ajustables tipo punta de bala construidas en acero inoxidable tipo 304 calibre 16. NO se aceptarán patas cuadradas.</p>	UD	10		
2	<p>Mesa auxiliar de trabajo con un fregadero Material: acero inoxidable tipo 304 calibre 16 Largo: 45 pulg Profundidad: 24 pulg Altura total: 36 pulg Tamaño de la poza: 18x18 pulg Índice de variación de las dimensiones: 1% Respaldo de 6" de alto con soldadura integral a la mesa Esquinas redondeadas a un radio de 3/4" Incluye instalación a todo costo Incluye llave mezcladora giratoria, con manga de 6", tipo cuello de ganso</p>	UD	10		

	Patas tubulares de 1-5/8" de diámetro con terminales ajustables tipo punta de bala construidas en acero inoxidable tipo 304 calibre 16. NO se aceptarán patas cuadradas.				
3	Estufa industrial de 4 hornillas Dimensiones de 24" x 32". Cuerpo en acero inoxidable . 4 quemadores de fe. Fundido de alta resistencia de 14,400 btu/hr. C/uno. 04 parrillas dinámicas de fe fundido. Charola antiderrames. Tubo de alimentación de 3/4 de diámetro galvanizado. 04 perillas reforzadas. Base c/entrepañ en ángulo de Acero Inoxidable. Cal 16. Tornillo nivelador al piso.	UD	10		
4	Hornillón de piso de dos quemadores Material: Acero inoxidable Dos quemadores P40 Altura: 26 pulg, Ancho: 40 pulg, Profundidad: 25 pulg, Índice de variación de las dimensiones: 1% Respaldo de 6" de alto con soldadura integral a la mesa Bandeja de recolección en acero inoxidable Incluye instalación a todo costo Repisa o respaldo frontal en acero inoxidable con refuerzo El hornillón debe incluir el kit conector de gas estacionario con manguera de 3/4" de diámetro interior, 48" de largo, recubierta de PVC antimicrobiano amarillo, 1 válvula de puerto completa (2) codos de 90º	UD	10		
5	Extractor de aire centrífugo tipo heavy duty de transmisión por correa con rueda de 20.75", motor de 1.5 HP 208/60/1, capacidad de 2950cfm a presión estática de 1", con 947 rpm, carcasa construida en aluminio de grueso calibre, rueda centrífuga inclinada hacia atrás sin sobrecarga fabricada aluminio, interruptor de desconexión resistente a la intemperie, caño de engrase soldado a la carcasa, aisladores de vibración, conjunto de paso ajustable, montaje del motor ajustable, motores con cojines de bolas, fuerzas aire fresco a través motor para asegurar una larga vida del motor, sujetadores resistentes a la corrosión, operación de alto calor (300 ° f), clasificado para aplicaciones de ventilación general y restaurantes, clasificación de grasa aprobada, ul750, ul762 y ulc-s 645, bandeja colectora de grasa. La instalación incluye soporte en angulares para fijar el extractor a la pared exterior de la cocina y también la ductería en acero galvanizado calibre 24 con una sección de 14" x 14" con un recorrido	UD	10		

	aproximado de 8'-0" lineales con un codo suave y el acople a extractor.				
6	Campana de extracción Tipo de pared construida en una sola pieza en acero inoxidable tipo 304 calibre 16, soldada con argón, no remachada, dimensiones de 42x80 pulg, con cinco (4) filtros de 20x20 construidos en acero inoxidable tipo 304 calibre 18, a prueba de incendio, canaleta colectora de grasas con dos bandejas colectoras ambas construidas en acero inoxidable. Incluye 2 luces incandescentes con vidrio protector a prueba de vapores, 3 palometas de soportes a la pared en acero inoxidable en angulares 4" x 4" x 1/4" de espesor 304 calibre 16 y una salida para el extractor en la parte superior de la campana de 12" de ancho x 15" de largo y tres soportes frontales para poder fijar los tensores al techo. Construcción regida por las normas NSF	UD	10		
7	Extractor de aire tipo de pared 110V 60Hz dimensiones aproximadas 21 1/8" x 21 1/8, aspas de 18", motor de 1/15 hp, 0.067 hp, 1 PHS, 115 v con obturador incorporado, capacidad de 1848 cfm a 1075 rpm, para trabajar a ambiente de 90 grados, motor totalmente cerrado.	UD	20		
8	Tramería metálica con paneles ajustables 5 bandejas de acero al carbono, desmontables y ajustables a diferente altura Bandejas y postes recubiertas con pintura epoxi antibacterial Postes construidos en acero inoxidable (sólidos), con aislamiento en goma para evitar el contacto directo del poste con el suelo (también se aceptan tramerías con ruedas) Dimensiones exteriores: 18x36 pulg (índice de variación 1%) Altura total: 72 pulg (índice de variación 1%) Garantía: 7 años contra óxido y corrosión Capacidad de carga: 1,000 libras (200 libras por bandeja)	UD	60		
9	Mesa auxiliar de trabajo (24x36 pulg) De fabricación especial construida en acero inoxidable tipo 304 calibre 16 para el tope y el tramo inferior, respaldo de 6" de alto, dimensiones de 24" de profundidad x 36" de ancho x 36" de alto, montada sobre 4 patas tubulares de 1-5/8" de diámetro montadas sobre terminales ajustables tipo punta de bala construidas en acero inoxidable tipo 304 calibre	UD			

	16. NO se aceptarán patas cuadradas. La mesa tendrá una repisa repisa integrada (según imagen referencial) de 12" de ancho x 36" de largo en acero inoxidable tipo 304 calibre 16.				
10	Servicio de habilitación a todo costo de facilidades eléctricas y sanitarias por centro para instalación de los equipos, cada centro incluye: habilitación o reubicación de las tomas de agua y desagüe para fregadero y mesa auxiliar con fregadero, habilitación de electricidad 220V para extractor (incluye cableado), salida eléctrica 110V para campana de extracción, habilitación de tres huecos en muro de bloques para instalación de extractores de pared (incluye resane y pintura), hueco para instalación de un extractor tipo campana (incluye resane y pintura), ranurado y resane en paredes para la habilitaciones eléctricas y sanitarias, mano de obra y materiales requeridos para la instalación y entrega de todos los equipos funcionando.	Cocinas	10		

Cumplimiento de los requisitos

	Su respuesta		
	Si, se cumple	No, no se cumple	Si no puede cumplir, indicar contraoferta
Especificaciones técnicas mínimas requeridas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Términos de entrega (INCOTERMS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Plazo de entrega (45 días) luego de colocada la orden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Garantía y requerimientos postventa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Validez de la oferta 60 días	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Términos y condiciones de pago	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Otros requerimientos [especificar]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Garantía:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Información adicional:

Peso / volumen / dimensión estimada del envío	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
País/Países de origen: (si se requiere licencia de exportación, esta debe ser presentada si se le adjudica el contrato)	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Yo, el abajo firmante, certifico que estoy debidamente autorizado para firmar esta oferta y vincular a la empresa a continuación en caso de que la oferta sea aceptada.

<p>Nombre y datos exactos de la empresa:</p> <p>Nombre de la empresa Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Dirección Haga clic o pulse aquí para escribir texto. Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Teléfono Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Correo electrónico Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p>	<p>Firma autorizada:</p> <p>Fecha Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Nombre Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Cargo: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>Correo electrónico Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p> <p>SELLO</p>
--	--

Anexo 4: Términos y condiciones

1. ACEPTACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta Orden de Compra sólo podrá ser aceptada una vez que el Proveedor haya firmado y devuelto una copia como acuse de recibo tras la entrega oportuna de las mercancías de conformidad con los términos de esta Orden de Compra, según se especifica aquí. La aceptación de esta Orden de Compra constituirá un contrato entre las Partes en virtud del cual los derechos y obligaciones de las Partes se regirán exclusivamente por los términos y condiciones de la presente Orden de Compra, incluyéndolas presentes Condiciones Generales. Ninguna cláusula adicional o incompatible que propusiere el Proveedor obligará al PNUD, salvo que desacuerdo por escrito un funcionario debidamente autorizado del PNUD.

2. PAGO

- 2.1 El PNUD deberá, en cumplimiento de las condiciones de entrega y salvo disposición en contra en la presente Orden de Compra, efectuar el pago en los 30 días siguientes a la recepción de la factura del Proveedor por los bienes y copias de los documentos de embarque especificados en la presente Orden de Compra.
- 2.2 El pago de la factura mencionada su para reflejará cualquier descuento indicado en las condiciones de pago de la presente Orden de Compra, siempre y cuando el pago se efectúe el plazo estipulado en dichas condiciones.
- 2.3 Salvo que fuera autorizado por el PNUD, el Proveedor deberá presentar una factura en relación con la presente Orden de Compra y en dicha facturase consignará el número de identificación de la citada Orden.
- 2.4 Los precios indicados en esta Orden de Compra no podrán aumentarse, salvo acuerdo expreso y por escrito del PNUD.

3. EXENCION TRIBUTARIA

- 3.1 El Artículo 7 de la Convención sobre Privilegios e Inmunidades de las Naciones Unidas dispone, entre otras cosas, que las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios, quedarán exentas del pago de todo tipo de impuestos directos, salvo las tasas por servicios públicos; además, se exime a las Naciones Unidas de pagar derechos aduaneros e impuestos similares en relación con los artículos importados o exportados de uso oficial. Si alguna autoridad gubernamental se negase a reconocer la exención impositiva de las Naciones Unidas en relación con dichos impuestos, derechos o gravámenes, el Proveedor consultará de inmediato al PNUD a fin de determinar un procedimiento que resulte aceptable para ambas partes.
- 3.2. De igual modo, el Proveedor autoriza al PNUD a deducir de la facturación del Proveedor cualquier monto en concepto de dichos impuestos, derechos o gravámenes, salvo que el Proveedor haya consultado al PNUD antes de abonarlos y que el PNUD, en cada caso, haya autorizado específicamente al Proveedor el pago de los impuestos, derechos o gravámenes en cuestión bajo protesto. En este caso, el Proveedor entregará al PNUD los comprobantes por escrito de que el pago de los impuestos, derechos o gravámenes se haya realizado y haya sido debidamente autorizado.

4. RIESGO DE PÉRDIDA

El riesgo de pérdida, daño o destrucción de los bienes se regirá de conformidad con Incoterms2010, a menos que haya sido acordado lo contrario por las Partes en la parte frontal de esta Orden de Compra.

5. LICENCIAS DE EXPORTACIÓN

Con independencia del Incoterm 2010 que se utilice en esta Orden de Compra, el Proveedor obtendrá todas las licencias de exportación que requieran los bienes.

6. BUEN ESTADO DE LOS BIENES Y SU EMBALAJE

El Proveedor garantizará que los bienes, incluido su embalaje, cumplen con las especificaciones establecidas en la presente Orden de Compra que aptos para los fines a que suelen destinarse dichos bienes y para los fines que el PNUD comunicó expresamente al Proveedor, y que están libres de defectos de materiales y fabricación. El Proveedor garantizará también que las mercancías estén envasadas o embaladas adecuadamente para protegerlos bienes.

7. INSPECCIÓN

- 7.1 El PNUD dispondrá de un plazo razonable después de la entrega de la mercancía para inspeccionarla y rechazar y rehusar su aceptación si no cumplen con lo indicado en la presente Orden de Compra, el pago de los bienes de conformidad con la presente Orden de Compra no se considerará una aceptación de la mercancía.
- 7.2 La inspección anterior al embarque no exonerará al Proveedor de ninguna de sus obligaciones contractuales.

8. VIOLACIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

El Proveedor garantiza que el uso o suministro por el PNUD de la mercancía vendida en virtud de la presente orden de compra no viola ninguna patente, diseño, nombre comercial o marca registrada. Además, el Proveedor, de conformidad con esta garantía, indemnizará, defenderá y mantendrá al PNUD y a las Naciones Unidas salvo de cualquier acción o reclamo interpuesto contra el PNUD o las Naciones Unidas relativa a una supuesta infracción de patente, diseño, nombre comercial o marca en relación con los productos vendidos bajo esta Orden de Compra.

9. DERECHOS DEL PNUD

En caso de incumplimiento por parte del proveedor de sus obligaciones en virtud de los términos y condiciones de esta Orden de Compra, incluyendo pero no limitado a la imposibilidad de obtener las licencias de exportación necesarias o de hacer entrega de todo o parte de los bienes en la fecha o fechas de entrega acordada, el PNUD podrá, después de dar al Proveedor un aviso razonable para que cumpla su obligación y sin perjuicio de cualesquiera otros derechos o recursos, ejercer uno o más de los siguientes derechos:

- 9.1 Adquirirla totalidad o parte de los productos de otros proveedores, en cuyo caso el PNUD podrá exigir al proveedor la responsabilidad por cualquier aumento de los costos en que hubiese incurrido.
- 9.2 Negarse a aceptar la entrega de todos o parte de los bienes.
- 9.3 Rescindir la presente Orden de Compra sin responsabilidad alguna por los gastos de rescisión u otra responsabilidad de cualquier tipo del PNUD.

10. RETRASO EN LA ENTREGA

Sin perjuicio de cualesquiera otros derechos u obligaciones de las partes que constan en el presente, si el Proveedor no pudiera entregar los bienes en la(s) fecha(s) de entrega(s) prevista(s) en esta Orden de Compra, el Proveedor, (i) consultará inmediatamente al PNUD para establecer los medios más rápidos para suministrarla mercancía, y (ii) utilizará un medio rápido de entrega, a su costa (a menos que el retraso se deba a un caso de fuerza mayor), si así lo solicita razonablemente el PNUD.

11. CESIÓN Y QUIEBRA

- 11.1 El Proveedor no podrá, excepto después de haber obtenido el consentimiento por escrito del PNUD, ceder, transferir, dar en prenda o disponer de otro modo de la presente Orden de Compra, o parte de ella, o cualquiera de los derechos u obligaciones del Proveedor en virtud de la presente Orden de Compra.
- 11.2 Si el Proveedor cayera en insolvencia o perdiera el control de la empresa por causa de insolvencia, el PNUD podrá, sin perjuicio de cualesquiera otros derechos o recursos, rescindir inmediatamente la presente Orden de Compra emplazando al Proveedor mediante aviso escrito de terminación.

12. UTILIZACIÓN DEL NOMBRE O, EMBLEMA DEL PNUD O DE LAS NACIONES UNIDAS

El Contratista no utilizará en modo alguno el nombre, el emblema o el sello oficial del PNUD o de las Naciones Unidas con ninguna finalidad.

13. PROHIBICIÓN DE PUBLICIDAD

El Proveedor no anunciará ni hará público el hecho de que es un proveedor del PNUD, sin contar antes con la autorización específica del PNUD en cada caso.

14. TRABAJO INFANTIL

El Proveedor declara y garantiza que ni él mismo ni ninguno de sus filiales realiza prácticas que violen los derechos establecidos en la Convención sobre los Derechos del Niño, en particular el Artículo 32 de la misma que, entre otras cosas, requiere que se proteja a los menores del desempeño de trabajos peligrosos que entorpezcan su educación o sean nocivos para su salud o para su desarrollo físico, mental, espiritual, moral o social.

Cualquier violación de esta declaración y estas garantías autorizará al PNUD a rescindir la presente Orden de Compra de inmediato, mediante la debida notificación al proveedor y sin responsabilidad alguna para el PNUD por costos de rescisión u otro tipo de responsabilidad.

15. MINAS

El Proveedor declara y garantiza que ni él mismo ni ninguna de sus filiales se encuentran activa y directamente comprometidos en actividades de patente, desarrollo, ensamblado, producción, comercialización o fabricación de minas, o en actividades conexas relacionadas con los componentes utilizados en la fabricación de minas. El término "minas" se refiere a aquellos dispositivos definidos en el Artículo 2, Párrafos 1, 4 y 5 del Protocolo II anexo a la Convención de 1980 sobre Armas Convencionales Excesivamente Nocivas o de Efectos Indiscriminados.

Cualquier violación de esta declaración o garantías autorizará al PNUD a rescindir el presente Contrato en forma inmediata, mediante la debida notificación al Proveedor, sin que esto implique responsabilidad alguna por los gastos de rescisión o cualquier otra responsabilidad para el PNUD.

16. RESOLUCION DE CONFLICTOS

- 16.1 Resolución de mutuo acuerdo:** Las Partes realizarán todos los esfuerzos posibles para resolver de mutuo acuerdo cualquier conflicto, controversia o reclamo que surgiese en relación con la presente Orden de Compra o con algún incumplimiento, rescisión o invalidez relacionados con éste. En caso de que las Partes desearan buscar una solución de mutuo acuerdo mediante un proceso de conciliación, éste tendrá lugar con arreglo a las Reglas de Conciliación de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) vigentes en ese momento, o con arreglo a cualquier otro procedimiento que puedan acordar las Partes.
- 16.2 Arbitraje: Si el conflicto,** controversia o reclamo que pudiera surgir entre las Partes en relación con esta Orden de Compra, o con su incumplimiento, rescisión o invalidez no, se resolviera de mutuo acuerdo con arreglo a lo estipulado en el Artículo 16.1 supra dentro de los sesenta (60) días a partir de la recepción por una de las Partes de la solicitud de resolución de mutuo acuerdo de la otra Parte, dicha disputa, controversia o reclamo podrá ser sometida por cualquiera de las Partes a un proceso de arbitraje según el Reglamento de Arbitraje de la CNUDMI vigente en ese momento, incluidas sus disposiciones sobre las leyes aplicables. El tribunal arbitral no tendrá autoridad para imponer sanciones punitivas. Las Partes estarán vinculadas por el fallo del tribunal arbitral resultante del citado proceso de arbitraje, a modo de resolución final de toda controversia, reclamo o disputa.

17. PRIVILEGIOS E INMUNIDADES

Nada de lo estipulado en estos Términos y Condiciones Generales o en esta Orden de Compra se considerará como renuncia a los privilegios e inmunidades de las Naciones Unidas, incluidos sus órganos subsidiarios.

18. EXPLOTACIÓN SEXUAL

- 18.1** El Contratista deberá tomar todas las medidas necesarias para impedir la explotación o el abuso sexual de cualquier persona por parte del Contratista, de sus empleados o de cualquier otra persona que pueda ser contratada por el Contratista para prestar cualquier servicio en virtud del presente Contrato. Para estos efectos, todo intercambio sexual con cualquier persona menor de dieciocho años, con independencia de cualesquiera leyes relativas al consentimiento, constituirá un caso de explotación y abuso sexual de dicha persona. Además, el Contratista se abstendrá, y tomará todas las medidas adecuadas para prohibir que lo hagan sus empleados u otras personas contratadas por él, intercambien dinero, bienes, servicios, ofertas de empleo u otros artículos de valor por favores o actividades sexuales, o entablar relaciones sexuales que constituyan una explotación o degradación de cualquier persona. El Contratista reconoce y acuerda que estas disposiciones del presente Contrato constituyen una condición esencial del mismo, y que cualquier incumplimiento de esta representación y garantía autorizará al PNUD a rescindir el Contrato de inmediato mediante notificación al Contratista, sin obligación alguna relativa a gastos de rescisión o responsabilidad de ningún otro tipo.
- 18.2** El PNUD no aplicará la norma que antecede relativa a la edad en ningún caso en que el personal del Contratista o cualquier otra persona contratada por éste para prestar cualquier servicio en

virtud del presente Contrato esté casado(a) con la persona menor de dieciocho años con quien haya mantenido dicho intercambio sexual y cuyo matrimonio sea reconocido como válido ante la ley del país de ciudadanía de las personas involucradas contratadas por el Contratista o de cualquier otra persona que pueda contratar el Contratista para realizar alguno de los servicios que incluye este Contrato.

19. LOS FUNCIONARIOS NO SE BENEFICIARÁN

El Contratista garantizará que ningún funcionario del PNUD o de las Naciones Unidas haya recibido o vaya a recibir beneficio alguno, directo o indirecto, como resultado del presente Contrato o de su adjudicación. El Contratista tendrá presente que la violación de esta disposición constituye un incumplimiento de una cláusula esencial del presente Contrato.

20. FACULTAD PARA INTRODUCIR MODIFICACIONES

Con arreglo al Reglamento Financiero y a las normas del PNUD, únicamente el Funcionario Autorizado del PNUD posee la autoridad para aceptar en nombre del PNUD cualquier modificación o cambio del presente Contrato, o renunciar a cualquiera de sus disposiciones o a cualquier relación contractual adicional de cualquier tipo con el Contratista. Del mismo modo, ninguna modificación o cambio introducidos en el presente Contrato tendrá validez y será aplicable contra el PNUD, a menos que se incluya en una enmienda al presente Contrato debidamente firmada por el Funcionario Autorizado del PNUD y por el Contratista.

ANEXO 5: MODELO CONTRATO

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo



Al servicio
de las personas
y las naciones

Contrato de suministro de bienes y/o prestación de servicios entre el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo y [**escriba el nombre del Contratista**]

1. País donde se entregarán los bienes y/o se prestarán los servicios: República Dominicana	
2. PNUD <input checked="" type="checkbox"/> Solicitud de cotización <input type="checkbox"/> Solicitud de propuesta <input type="checkbox"/> Invitación a licitación <input type="checkbox"/> Contratación directa Número y fecha:	
3. Referencia del Contrato (p. ej.: número de adjudicación del Contrato):	
4. Acuerdo a largo plazo: <input type="checkbox"/> [Sí: X] <input type="checkbox"/> [No]	
5. Objeto del Contrato: <input type="checkbox"/> bienes <input checked="" type="checkbox"/> servicios <input type="checkbox"/> bienes y servicios	
6. Tipo de servicios:	
7. Fecha de inicio del Contrato:	8. Fecha de finalización del Contrato:
9. Cuantía total del Contrato: [escriba la moneda y el importe en cifras y palabras]	
9a. Anticipo: ["no aplicable"]	
10. Valor total de los bienes y/o servicios: <input type="checkbox"/> inferior a USD50.000 (servicios únicamente) – Se aplican las Condiciones Generales de Contratación del PNUD para Contratos Institucionales <i>de minimis</i> <input type="checkbox"/> inferior a USD50.000 (bienes o bienes y servicios) – Se aplican las Condiciones Generales de Contratación del PNUD <input type="checkbox"/> igual o superior a USD50.000 (bienes y/o servicios) – Se aplican las Condiciones Generales de Contratación del PNUD	
11. Método de pago: <input type="checkbox"/> precio fijo <input checked="" type="checkbox"/> reembolso de gastos	
12. Nombre del Contratista: Dirección: País de constitución: Sitio web:	
13. Nombre de la persona de contacto del Contratista: Cargo:	

Dirección: Número de teléfono: Fax: Correo electrónico:
14. Nombre de la persona de contacto del PNUD: Cargo: Dirección: Número de teléfono: Fax: Correo electrónico:
15. Cuenta bancaria del Contratista a la cual se transferirán los pagos: Beneficiario: Denominación de la cuenta: Número de cuenta: Nombre del banco: Dirección del banco: Código SWIFT de identificación del banco: Código del banco: Instrucciones de enrutamiento para los pagos:

Este Contrato consta de los documentos que se mencionan a continuación, los cuales, en caso de conflicto, prevalecerán uno sobre otro de acuerdo con el orden siguiente:

1. Esta hoja de referencia (“Hoja de referencia”).
2. Condiciones generales de contratación del PNUD para contratos institucionales *de minimis*
3. Términos de referencia (TDR) y Calendario de pagos, que incorporen la descripción de los servicios, los objetivos de productos y de desempeño, los plazos, el cronograma de pagos y la cuantía total del Contrato [**elimine la opción si no es aplicable**].
4. La propuesta técnica y la propuesta financiera del Contratista, fechadas [**incluya la fecha**], según se haya establecido en el acta de la reunión de negociación, fechada [**incluya la fecha**]; estos documentos, no adjuntos al presente pero conocidos por las Partes y en su poder, forman parte integrante del presente Contrato.
5. Precios reducidos [**para ser utilizado en los casos en que el Contratista sea contratado sobre la base de un acuerdo a largo plazo; elimine la opción si no aplicable**].

Todo lo que antecede, incorporado en el presente para referencia, constituye la totalidad del acuerdo entre las Partes (el “Contrato”) y sustituye el contenido de cualesquiera otras negociaciones y/u otros acuerdos, tanto orales como por escrito, relacionados con el objeto del presente Contrato.

El presente Contrato entrará en vigor en la fecha de la última firma de la Hoja de referencia por los representantes debidamente autorizados de las Partes, y terminará en la Fecha de finalización del Contrato que se indica en la Hoja de referencia. Este Contrato solo podrá modificarse mediante un acuerdo por escrito entre los representantes debidamente autorizados de las Partes.

EN FE DE LO CUAL, los infrascritos, debidamente autorizados para ello, firmamos este Contrato en nombre de las Partes en el lugar y en la fecha que se indican a continuación.

Por el Contratista		Por el PNUD	
Firma:		Firma:	
Nombre:		Nombre:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha:		Fecha:	