



## REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)

RFQ Reference: IRNUNDP22038	Date: 13 June 2022
-----------------------------	--------------------

### SECTION 1: REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)

UNDP kindly requests your quotation for fabricating and equipping one unit bus to a mobile clinic as detailed in Annex 1 of this RFQ.

This Request for Quotation comprises the following documents:

- Section 1: This request letter
- Section 2: RFQ Instructions and Data
- Annex 1: Schedule of Requirements
- Annex 2: Quotation Submission Form
- Annex 3: Financial Offer

When preparing your quotation, please be guided by the RFQ Instructions and Data. Please note that quotations must be submitted using Annex 2: Quotation Submission Form and Annex 3: Technical and Financial Offer, by the method and by the date and time indicated in Section 2. It is your responsibility to ensure that your quotation is submitted on or before the deadline. Quotations received after the submission deadline, for whatever reason, will not be considered for evaluation.

Thank you and we look forward to receiving your quotations.

Issued by:

Signature: 9CA8B1058C54493...

Name: Youssef Landolsi  
Title: Operations Manager

Date: 13 June 2022



## United Nations Development Programme



## SECTION 2: RFQ INSTRUCTIONS AND DATA

<b>Introduction</b>	<p>Bidders shall adhere to all the requirements of this RFQ, including any amendments made in writing by UNDP. This RFQ is conducted in accordance with the <a href="#">UNDP Programme and Operations Policies and Procedures (POPP) on Contracts and Procurement</a></p> <p>Any Bid submitted will be regarded as an offer by the Bidder and does not constitute or imply the acceptance of the Bid by UNDP. UNDP is under no obligation to award a contract to any Bidder as a result of this RFQ.</p> <p>UNDP reserves the right to cancel the procurement process at any stage without any liability of any kind for UNDP, upon notice to the bidders or publication of cancellation notice on UNDP website.</p>
<b>Deadline for the Submission of Quotation</b>	<p><b>27 June 2022 – 16:30 Tehran Local Time</b></p> <p>If any doubt exists as to the time zone in which the quotation should be submitted, refer to <a href="http://www.timeanddate.com/worldclock/">http://www.timeanddate.com/worldclock/</a></p>
<b>Method of Submission</b>	<p>Quotations must be submitted as follows:</p> <p><input type="checkbox"/> E-tendering</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dedicated Email Address</p> <p><input type="checkbox"/> Courier / Hand delivery</p> <p><input type="checkbox"/> Other <a href="#">Click or tap here to enter text.</a></p> <p>Bid submission address: <a href="mailto:bid.ir@undp.org">bid.ir@undp.org</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ File Format: <b>PDF or JPG</b></li> <li>▪ File names must be maximum 60 characters long and must not contain any letter or special character other than from Latin alphabet/keyboard.</li> <li>▪ All files must be free of viruses and not corrupted.</li> <li>▪ Max. File Size per transmission: <b>20 MB for total Email size</b></li> <li>▪ Mandatory subject of email: <b>IRNUNDP22038</b></li> <li>▪ Multiple emails must be clearly identified by indicating in the subject line “email no. X of Y”, and the final “email no. Y of Y.”</li> <li>▪ It is recommended that the entire Quotation be consolidated into as few attachments as possible.</li> <li>▪ The bidder should receive an email acknowledging email receipt.</li> </ul>
<b>Cost of preparation of quotation</b>	<p>UNDP shall not be responsible for any costs associated with a Supplier’s preparation and submission of a quotation, regardless of the outcome or the manner of conducting the selection process.</p>
<b>Pre-Bid Conference</b>	<p>Will be Conducted.</p> <p><b>Expected Date: 20 June 2022 – 11:00 a.m. Tehran Local Time</b></p> <p><b>Virtual Zoom Meeting</b></p> <p>All Bidders are encouraged to attend. Non-attendance, however, shall not result in disqualification of an interested Bidder. Minutes of the Bidder’s conference will be disseminated on the procurement website and shared by email. No verbal statement made during the conference shall modify the terms and conditions of the RFQ, unless specifically incorporated in the Minutes of the Bidder’s Conference or issued/posted as an amendment to RFQ.</p>
<b>Supplier Code of</b>	<p>All prospective suppliers must read the United Nations Supplier Code of Conduct and acknowledge that it provides the minimum standards expected of suppliers to the UN. The Code of Conduct, which</p>

## United Nations Development Programme



<b>Conduct, Fraud, Corruption,</b>	<p>includes <b>principles on labour, human rights, environment and ethical conduct</b> may be found at: <a href="https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct">https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</a></p> <p>Moreover, UNDP strictly enforces a policy of zero tolerance on proscribed practices, including fraud, corruption, collusion, unethical or unprofessional practices, and obstruction of UNDP vendors and requires all bidders/vendors to observe the highest standard of ethics during the procurement process and contract implementation. UNDP's Anti-Fraud Policy can be found at <a href="http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_an_dinvestigation.html#anti">http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_an_dinvestigation.html#anti</a></p>
<b>Gifts and Hospitality</b>	<p>Bidders/vendors shall not offer gifts or hospitality of any kind to UNDP staff members including recreational trips to sporting or cultural events, theme parks or offers of holidays, transportation, or invitations to extravagant lunches, dinners or similar. In pursuance of this policy, UNDP: (a) Shall reject a bid if it determines that the selected bidder has engaged in any corrupt or fraudulent practices in competing for the contract in question; (b) Shall declare a vendor ineligible, either indefinitely or for a stated period, to be awarded a contract if at any time it determines that the vendor has engaged in any corrupt or fraudulent practices in competing for, or in executing a UNDP contract.</p>
<b>Conflict of Interest</b>	<p>UNDP requires every prospective Supplier to avoid and prevent conflicts of interest, by disclosing to UNDP if you, or any of your affiliates or personnel, were involved in the preparation of the requirements, design, specifications, cost estimates, and other information used in this RFQ. Bidders shall strictly avoid conflicts with other assignments or their own interests, and act without consideration for future work. Bidders found to have a conflict of interest shall be disqualified.</p> <p>Bidders must disclose in their Bid their knowledge of the following: a) If the owners, part-owners, officers, directors, controlling shareholders, of the bidding entity or key personnel who are family members of UNDP staff involved in the procurement functions and/or the Government of the country or any Implementing Partner receiving goods and/or services under this RFQ.</p> <p>The eligibility of Bidders that are wholly or partly owned by the Government shall be subject to UNDP's further evaluation and review of various factors such as being registered, operated and managed as an independent business entity, the extent of Government ownership/share, receipt of subsidies, mandate and access to information in relation to this RFQ, among others. Conditions that may lead to undue advantage against other Bidders may result in the eventual rejection of the Bid.</p>
<b>General Conditions of Contract</b>	<p>Any Purchase Order or contract that will be issued as a result of this RFQ shall be subject to the General Conditions of Contract</p> <p>Select the applicable GTC:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <a href="#">General Terms and Conditions / Special Conditions for Contract.</a></p> <p><input type="checkbox"/> <a href="#">General Terms and Conditions for de minimis contracts (services only, less than \$50,000)</a></p> <p><input type="checkbox"/> <a href="#">General Terms and Conditions for Works</a></p> <p>Applicable Terms and Conditions and other provisions are available at <a href="#">UNDP/How-we-buy</a></p>
<b>Special Conditions of Contract</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Cancellation of PO/Contract if the delivery/completion is delayed by 30 days</p> <p><input type="checkbox"/> Others</p>
<b>Eligibility</b>	<p>A vendor who will be engaged by UNDP may not be suspended, debarred, or otherwise identified as ineligible by any UN Organization or the World Bank Group or any other international Organization. Vendors are therefore required to disclose to UNDP whether they are subject to any sanction or temporary suspension imposed by these organizations. Failure to do so may result in termination of any contract or PO subsequently issued to the vendor by UNDP.</p> <p>It is the Bidder's responsibility to ensure that its employees, joint venture members, sub-contractors, service providers, suppliers and/or their employees meet the eligibility requirements as established by UNDP.</p>

## United Nations Development Programme



	Bidders must have the legal capacity to enter a binding contract with UNDP and to deliver in the country, or through an authorized representative.
<b>Currency of Quotation</b>	<p>Quotations shall be quoted in Iranian Rial.</p> <p>In case any international bidder who has a local agent which will implement the fabrication is interested to bid on this event they can submit their quote in Euro.</p> <p>It should be highlighted that the vehicle has already been purchased and available in Tehran-Iran. In case any international bidder is interested to participate, having a local agent who will conduct the fabrication and equipping the vehicle, is mandatory. The local agent, must commit to provide after-sale services as well once required.</p> <p>For comparison of all offers, UNDP will convert the currency quoted in the offer into the UNDP preferred currency, in accordance with the prevailing UN operational rate of exchange on the last day of submission of bids.</p> <p>Please refer to below website for the updated exchange rates:  <a href="https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php">https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php</a></p>
<b>Joint Venture, Consortium or Association</b>	<p>If the Bidder is a group of legal entities that will form or have formed a Joint Venture (JV), Consortium or Association for the Bid, they shall confirm in their Bid that : (i) they have designated one party to act as a lead entity, duly vested with authority to legally bind the members of the JV, Consortium or Association jointly and severally, which shall be evidenced by a duly notarized Agreement among the legal entities, and submitted with the Bid; and (ii) if they are awarded the contract, the contract shall be entered into, by and between UNDP and the designated lead entity, who shall be acting for and on behalf of all the member entities comprising the joint venture, Consortium or Association.</p> <p>Refer to Clauses 19 – 24 under <a href="#">Solicitation policy</a> for details on the applicable provisions on Joint Ventures, Consortium or Association.</p>
<b>Only one Bid</b>	<p>The Bidder (including the Lead Entity on behalf of the individual members of any Joint Venture, Consortium or Association) shall submit only one Bid, either in its own name or, if a joint venture, Consortium or Association, as the lead entity of such Joint Venture, Consortium or Association.</p> <p>Bids submitted by two (2) or more Bidders shall all be rejected if they are found to have any of the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) they have at least one controlling partner, director or shareholder in common; or b) any one of them receive or have received any direct or indirect subsidy from the other/s; or</li> <li>b) they have the same legal representative for purposes of this RFQ; or</li> <li>c) they have a relationship with each other, directly or through common third parties, that puts them in a position to have access to information about, or influence on the Bid of, another Bidder regarding this RFQ process;</li> <li>d) they are subcontractors to each other's Bid, or a subcontractor to one Bid also submits another Bid under its name as lead Bidder; or</li> <li>e) some key personnel proposed to be in the team of one Bidder participates in more than one Bid received for this RFQ process. This condition relating to the personnel, does not apply to subcontractors being included in more than one Bid.</li> </ul>
<b>Duties and taxes</b>	Article II, Section 7, of the Convention on the Privileges and Immunities provides, inter alia, that the United Nations, including UNDP as a subsidiary organ of the General Assembly of the United Nations, is exempt from all direct taxes, except charges for public utility services, and is exempt from customs restrictions, duties, and charges of a similar nature in respect of articles imported or exported for its

## United Nations Development Programme



	official use. All quotations shall be submitted net of any direct taxes and any other taxes and duties, unless otherwise specified below: All prices must: <input checked="" type="checkbox"/> be inclusive of VAT and other applicable indirect taxes <input type="checkbox"/> be exclusive of VAT and other applicable indirect taxes
<b>Language of quotation</b>	English Documentation including catalogues, instructions and operating manuals in Farsi are also acceptable.
<b>Documents to be submitted</b>	Bidders shall include the following documents in their quotation: <input checked="" type="checkbox"/> Annex 2: Quotation Submission Form duly completed and signed <input checked="" type="checkbox"/> Annex 3: Technical and Financial Offer duly completed and signed and in accordance with the Schedule of Requirements in Annex 1 <input checked="" type="checkbox"/> Company Profile. <input checked="" type="checkbox"/> Registration certificate; <input checked="" type="checkbox"/> List and value of projects performed for the last 3 years plus client's contact details who may be contacted for further information on those contracts; <input type="checkbox"/> List and value of ongoing Projects with UNDP and other national/multi-national organization with contact details of clients and current completion ratio of each ongoing project; <input checked="" type="checkbox"/> Statement of satisfactory Performance (Certificates) from the top 2 clients in terms of Contract value in similar field; <input checked="" type="checkbox"/> Completed and signed CVs for the proposed key Personnel;
<b>Quotation validity period</b>	Quotations shall remain valid for 90 days days from the deadline for the Submission of Quotation.
<b>Price variation</b>	No price variation due to escalation, inflation, fluctuation in exchange rates, or any other market factors shall be accepted at any time during the validity of the quotation after the quotation has been received.
<b>Partial Quotes</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Not permitted <input type="checkbox"/> Permitted
<b>Alternative Quotes</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Not permitted <input type="checkbox"/> Permitted If permitted, an alternative quote may be submitted only if a conforming quote to the RFQ requirements is submitted. Where the conditions for its acceptance are met, or justifications are clearly established, <a href="#">Click or tap here to enter text.</a> reserves the right to award a contract based on an alternative quote. If multiple/alternative quotes are being submitted, they must be clearly marked as "Main Quote" and "Alternative Quote"
<b>Payment Terms</b>	<input type="checkbox"/> 100% within 30 days after receipt of goods, works and/or services and submission of payment documentation. <input checked="" type="checkbox"/> - 20% of the total purchase contract not exceeding 30,000 USD can be paid as advanced payment in 2 working weeks upon contract signature against submission of the vendor cheque in the same amount of advance payment in the name of UNDP. - The remaining amount of the purchase contract will be payable to the contractor after complete delivery of the fabricated and equipped vehicle and upon submission of original invoice for the and receipt of goods receipt note by the receiving organizaions.
<b>Conditions for Release of Payment</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Passing pre-shipment Inspection <input type="checkbox"/> Passing all Testings <input type="checkbox"/> Completion of Training on Operation and Maintenance <input checked="" type="checkbox"/> Written Acceptance of Goods based on full compliance with RFQ requirements <input type="checkbox"/> Others

No. 8, Shahrzad Blvd, Darrous, 1948773911 Tehran, I.R. Iran (P.O. Box 15875-4557)

Tel: (98 21) 2286 0691-4, 286 0925-8, Fax: (98 21) 22869547, Email: [registry@undp.org](mailto:registry@undp.org), website: [www.ir.undp.org](http://www.ir.undp.org)

## United Nations Development Programme



<b>Contact Person for correspondence, notifications and clarifications</b>	E-mail address: <a href="mailto:gagik.gevorkian@undp.org">gagik.gevorkian@undp.org</a> <b>Attention: Quotations shall not be submitted to this address but to the address for quotation submission above. Otherwise, offer shall be disqualified.</b> <b>Any delay in UNDP's response shall be not used as a reason for extending the deadline for submission, unless UNDP determines that such an extension is necessary and communicates a new deadline to the Proposers.</b>
<b>Clarifications</b>	Requests for clarification from bidders will not be accepted any later than four days before the submission deadline. Responses to request for clarification will be communicated through email by UNDP and will be uploaded in the advertisement websites to be discoverable for all the other bidders.
<b>Evaluation method</b>	<input checked="" type="checkbox"/> The Contract or Purchase Order will be awarded to the lowest price substantially compliant offer <input type="checkbox"/> Other
<b>Evaluation criteria</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Full compliance with all requirements as specified in Annex 1 <input checked="" type="checkbox"/> Full acceptance of the General Conditions of Contract <input type="checkbox"/> Comprehensiveness of after-sales services <input type="checkbox"/> Earliest Delivery /shortest lead time <input type="checkbox"/> Others
<b>Right not to accept any quotation</b>	UNDP is not bound to accept any quotation, nor award a contract or Purchase Order.
<b>Right to vary requirement at time of award</b>	At the time of award of Contract or Purchase Order, UNDP reserves the right to vary (increase or decrease) the quantity of services and/or goods, by up to a maximum twenty-five per cent (25% ) of the total offer, without any change in the unit price or other terms and conditions.
<b>Type of Contract to be awarded</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Purchase Order <input type="checkbox"/> <a href="#">Contract Face Sheet</a> (Goods and-or Services) (this template is also utilised for Long-Term Agreement) and if an LTA will be signed, specify the document that will trigger the call-off. E.g., PO, etc.) <input type="checkbox"/> <a href="#">Contract for Works</a> <input type="checkbox"/> Other Type/s of Contract [pls. specify]
<b>Expected date for contract award.</b>	15 August 2022
<b>Publication of Contract Award</b>	UNDP will publish the contract awards valued at USD 100,000 and more on the websites of the CO and the corporate UNDP Web site.
<b>Policies and procedures</b>	This RFQ is conducted in accordance with <a href="#">UNDP Programme and Operations Policies and Procedures</a>
<b>UNGM registration</b>	Any Contract resulting from this RFQ exercise will be subject to the supplier being registered at the appropriate level on the United Nations Global Marketplace (UNGM) website at <a href="http://www.ungm.org">www.ungm.org</a> . The Bidder may still submit a quotation even if not registered with the UNGM, however, if the Bidder is selected for Contract award, the Bidder must register on the UNGM prior to contract signature.



## ANNEX 1: SCHEDULE OF REQUIREMENTS

## Specifications & Interior Design of Scania 4212 bus, for mobile clinic for identifying patients with tuberculosis

این مجموعه با عنوان کیلینیک سیار تشخیص سل دارای ۸ پیکربندی به شرح ذیل خواهد بود :
<p><b>اتاق پرسنل</b></p> <p>ورودی از درب جلوی اتوبوس</p> <p>دارای ۳ عدد صندلی اتوبوسی (موجود در داخل اتوبوس) به همراه کمر بند ایمنی با ۳ نقطه اتکا که می‌بایست تهیه و نصب گردد.</p> <p>میز تاشو (جمع شونده) ۴۰×۴۰ سانتیمتری به همراه هولدر نگهدارنده لیوان روی دسته برای هر صندلی (۲ عدد جا لیوانی)</p> <p>جالباسی پشت صندلی راننده</p> <p>- معادل جالباسی دیواری فلزی ۳ قلاب برند رخت آویز</p> <p>TV تلویزیون ۲۱ اینچ روبروی صندلی ها و پشت سر راننده حداکثر توان مصرفی ۷۲۲۰-۲۴۰ ، W۱۵۰ که روی خودرو موجود می‌باشد ولی نیاز به جابه جایی و نصب مجدد دارد.</p> <p>پریز برق تراکینگ توکار دوطرف کابین جنب صندلی ها با پشت TV</p> <p>- پریز برق معادل محصولات برند Danub یا معادل مدل Pars G18 Trunk</p> <p>- نیاز به حدود ۸ متر سیم زوج ۳×۲.۵</p> <p>- به همراه حدود ۳ متر داکت</p> <p>نور کابین SMD سقفی</p> <p>- معادل ریسه شلنگی ۱۲ وات تراکم ۵۱۲ ولتاژ پایین لوپ لایت</p> <p>- سیم کشی و داکت حدود ۸ متر ۳×۱.۵</p> <p>کپسول آتش نشانی CO2 حداقل ۴ کیلوئی به همراه نصب با براکت</p> <p>- معادل کپسول آتش نشانی کیهان</p> <p>کیف کوله پشتی کمک های اولیه ۱۵×۳۵×۴۵ cm</p> <p>- معادل کیف کوله پشتی کمکهای اولیه تاتونکا مدل TATONKA M23</p> <p>تمامی ادوات که نیاز به نصب دارند میبایست به بدنه خودرو به صورت استاندارد و بی صدا فیکس شوند .</p> <p>برای این قسمت از ایرکاندیشن (سیستم سرمایش و گرمایش) خودرو استفاده میشود حد اقل ۲ دمنده هوا با قابلیت تنظیم دریچه</p>
<p><b>سرویس بهداشتی پرسنل</b></p> <p>درب کشویی از سمت راست اتاق استراحت پرسنل پشت صندلی راننده</p> <p>- معادل مکانیزم درب ریلی تاپ لاین مدل روکار اسلیم</p> <p>- هزینه ریل، ورق، پروفیل، یراق و ساخت در نظر گرفته شود.</p> <p>توالت فرنگی کمپری با خرد کن (موتور مخفی یا پمپ دستی) مخزن فاضلاب زیر سرویس در فضای بار زیر اتاق قرار میگیرد.</p> <p>- توالت فرنگی با خرد کن (برقی) کامپکت معادل برند Seaflo 12V Electric Marine Toilet Boating Head</p> <p>- V220-240 ، W100</p>



- ۲ عدد شیر آب پیسوار برای فرنگی و شلنگ
- لوله پلی اتیلن خط قهوه ای ۴ اینچ ۲ متر با زانوئی تا مخزن درین زیر اتاق در نظر گرفته شود.
- آب گرم کن برقی حداکثر ۲۰۰۰ وات معادل آب گرمکن آزمایش مدل AZ20LE
- سری شود در مدار آب
- لوله ۱۵ نیوپایپ، پلی پروپیلن یا پلی اتیلن خط آبی ۱.۲ اینچ کلا ۴ شاخه ۶ متری مورد نیاز برای روشویی سرویس و چشم شور رخت کن
- روشویی کابینتی با حداکثر عرض ۳۰ سانتی متر به همراه شیر آب و آینه نشکن
- شیر آب ۳.۸ اینچ برای روشویی و لوله کشی کامل آب با شیر پیسوار و تخلیه ۱ اینچی ۴ متر تا درین
- پرز برق درب دار بالای روشویی
- پرز برق معادل محصولات برند Danub یا معادل مدل Pars G18 Trunk
- نیاز به حدود ۸ متر سیم زوج ۲.۵×۳
- به همراه حدود ۳ متر داکت
- نور کابین SMD سقفی
- معادل ریسه شلنگی ۱۲ وات تراکم ۵۱۲ ولتاژ پایین لوپ لایت
- سیم کشی و داکت حدود ۸ متر ۳×۱.۵
- فشار منفی سقفی با یک عدد فن ونتوری و دودکش دمپر دار
- معادل JET HI-TECH 100-Smart -SILENT
- با توان تخلیه هوا ۱۲۰۰ متر مکعب در ساعت با حداکثر مصرف V220-240, W100
- باسیم کشی و داکت

#### رخت کن و روشویی، چشم شور

- ورود از درب وسط اتوبوس سپس درب سمت راست
- درب کشویی و کیوم دار
- معادل مکانیزم درب ریلی تاپ لاین مدل توکار اسلیم و کیوم دار
- ریل و ورق و پروفیل، یراق، ساخت و نصب در نظر گرفته شود.
- روشویی استیل آزمایشگاهی با ارتفاع استاندارد و عمق حداقل ۳۰ cm به همراه چشم شور استاندارد آزمایشگاهی
- معادل چشم شور ۲ کنترل، دو چشمی استیل طرح Tof تولیدی تاپ
- به همراه لوله کشی کامل، تخلیه ۱ اینچی ۶ متر تا درین
- ۲ عدد شیر آب پیسوار برای فرنگی و شلنگ
- ۴ عدد کمد لباس درب دار، قفل شونده
- معادل لاکر استاندارد
- تهیه/ساخت و نصب در نظر گرفته شود.
- حداقل ۴ جاکفشی کشویی در پایین کمد قفل شونده
- معادل جاکفشی استاندارد
- تهیه/ساخت و نصب در نظر گرفته شود.
- نور کابین SMD سقفی
- معادل ریسه شلنگی ۱۲ وات تراکم ۵۱۲ ولتاژ پایین لوپ لایت





<p>- سیم کشی و داکت حدود ۱۰ متر ۳×۱.۵</p> <p>برای این قسمت از ایرکاندیشن (سیستم سرمایش و گرمایش) خودرو استفاده میشود حد اقل ۲ دمنده هوا با قابلیت تنظیم دریچه بالای پنجره ها + فشار منفی سقفی ۶ ACH مشترک با اتاق آزمایشگاه آلوده طبق استاندارد وزارت بهداشت</p> <p>یک ( دمپر ) دریچه فنر دار جهت کنترل فشار منفی با ایجاد یک شکاف نیم اینچی روی درب ورودی اتاق آزمایشگاه تمیز</p> <p>- معادل دمپر بارومتریک تنظیمی موسسه فنی شاهرخی</p> <p>- ساخت و نصب در نظر گرفته شود.</p>
<p><b>آزمایشگاه آلوده</b></p> <p>ورودی از سمت راست رخت کن درب کشویی و کیوم دار</p> <p>- معادل درب های UPVC موجود در بازار</p> <p>- ریل و ورق و پروفیل، یراق، ساخت و نصب در نظر گرفته شود.</p> <p>جانمایی و آماده سازی زیرساخت جهت نصب اتوکلاو کلاس B تک فاز ۳۰ لیتری (عرض تا ۵۰ cm × طول ۶۵cm × ارتفاع ۵۵cm) با حداکثر توان مصرفی ۲۴۰-۷۲۲۰، W۱۵۰۰ که توسط برنامه توسعه سازمان ملل تهیه و در اختیار شرکت پیمانکار قرار خواهد گرفت.</p> <p>جانمایی و آماده سازی زیرساخت جهت نصب هود فشار منفی کلاس ۲ با فیلتر هپا ۳ لایه نصب بالای میز کار (رومیزی عرض تا ۸۰ cm عمق ۷۵cm ارتفاع ۱۱۰cm) بدون اگزاست حداکثر توان مصرفی ۲۴۰-۷۲۲۰، W۲۰۰۰ که توسط برنامه توسعه سازمان ملل تهیه و در اختیار شرکت پیمانکار قرار خواهد گرفت.</p> <p>میز هود به عرض فضای زیر هود خالی باید باشد با ارتفاع حداکثر ۹۰ سانتی متر</p> <p>جانمایی و آماده سازی زیرساخت جهت نصب یخچال ۷۵ لیتری (عرض تا ۶۵ cm × عمق ۶۵cm × ارتفاع ۱۰۰cm) حداکثر توان مصرفی ۲۴۰-۷۲۲۰، W۱۵۰ (معادل یخچال ۷۵ لیتری کمپری اپیکول با مشخصات اعلامی باشد).</p> <p>پریز برق تراکینگ درب دار برای هر مصرف کننده طبق نقشه در محل قرارگیری دستگاه ها + ۱ پریز روکار بالای یخچال</p> <p>- پریز برق معادل محصولات برند Danub یا معادل مدل Pars G18 Trunk</p> <p>- نیاز به حدود ۱۱ متر سیم زوج ۳×۲.۵</p> <p>- به همراه حدود ۳ متر داکت</p> <p>نور اتاق SMD سقفی دور اتاق</p> <p>- معادل ریسه شلنگی ۱۲ وات تراکم ۵۱۲ ولتاژ پایین لوپ لایت</p> <p>- سیم کشی و داکت حدود ۸ متر ۳×۱.۵</p> <p>فشار منفی سقفی ۶ ACH طبق استاندارد وزارت بهداشت</p> <p>- هواکش کانالی یا فن آکسیال کانالی تک دور با توان تخلیه هوا ۱۰۰۰۰ متر مکعب بر ساعت و فشار تا ۱۰۰ پاسکال با لوازم کامل،</p> <p>سیم کشی و داکت کشی و نصب با حداکثر مصرف W500، V220-240</p> <p>- معادل هواکش های کانالی یا آکسیال فن شرکت طاهها فن</p> <p>یک ( دمپر ) دریچه فنر دار جهت کنترل فشار منفی با ایجاد یک شکاف نیم اینچی روی دیوار آزمایشگاه تمیز</p> <p>- معادل دمپر بارومتریک تنظیمی موسسه فنی شاهرخی</p>
<p><b>آزمایشگاه تمیز</b></p> <p>ورودی از انتهای رخت کن با یک درب کشویی قوس دار مطابق طرح</p> <p>میز کار استاندارد ال شکل</p> <p>- میز ال به طول ۱۱۰ سانت × عرض ۹۰ سانت × قسمت ال گرد ۲۵ سانت به طول ۵۰ از آکس کار</p>



- ساخت و نصب در نظر گرفته شود.
- فایل کشو دار با قفل استاندارد حداکثر با ابعاد (عرض تا ۶۵ cm × عمق ۶۵ cm × ارتفاع ۷۰ cm)
- ساخت و نصب در نظر گرفته شود.
- ۱ عدد صندلی تابوره جک دار و چرخ دار آزمایشگاهی
- معادل صندلی نیلپر کد LCD106X
- جانمایی و آماده سازی زیرساخت جهت نصب یک دستگاه GeneXpert با توان مصرفی ۲۴۰-۷۱۰۰، W۱۵۰ که توسط برنامه توسعه سازمان ملل تهیه و در اختیار شرکت پیمانکار قرار خواهد گرفت.
- پریز برق تراکینگ پشت دستگاه GeneXpert + ۲ عدد پریز بالای میز کار + ۱ عدد پریز روبه روی درب ورودی
- پریز برق معادل محصولات برند Danub یا معادل مدل Pars G18 Trunk
- نیاز به حدود ۸ متر سیم زوج ۲.۵×۳
- به همراه حدود ۳ متر داکت
- داکت سیستم خنک کننده با دریچه دمنده پشت دستگاه GeneXpert
- جهت خنک کاری دستگاه GeneXpert با کانال پرتابل رو کار به نحوی که از سقف بالای میز به پایین می آید. دمای مطلوب ۲۵-۱۵ درجه سانتی گراد
- معادل کولر گازی BTU- DC۹۰۰۰ بوش
- جانمایی و آماده سازی زیرساخت جهت نصب یک عدد یخچال 75 لیتری آزمایشگاهی (عرض تا ۶۵ cm × عمق ۶۵ cm × ارتفاع ۱۰۰ cm)
- حداکثر توان مصرفی W۱۵۰، ۲۴۰-۲۰۷۲
- نور اتاق SMD سقفی دور اتاق
- معادل ریسه شلنگی ۱۲ وات تراکم ۵۱۲ ولتاژ پایین لوپ لایت
- سیم کشی و داکت حدود ۸ متر ۳×۱.۵
- تمامی ادوات آزمایشگاهی میبایست با لرزش گیر صنعتی فیکس شوند، همچنین دارای فریم با تسمه فلزی مستقل ابتدا و انتهای دستگاه، لاستیک ضربه گیر دورتادور داخلی تسمه ها باشند.
- برای این قسمت از ایرکاندیشن (سیستم سرمایش و گرمایش) خودرو استفاده میشود یک دمنده هوا با قابلیت تنظیم دریچه ایجاد فشار مثبت با فن محوری یا سانتریفیوژ با توان تولید ۴۲۰۰ متر مکعب هوا در ساعت حداقل ۲ دور
- معادل هواکش های کانالی یا آکسیال فن شرکن طاهها فن

#### اتاق پذیرش و اپراتور دستگاه X RAY

- میز پذیرش یک طرف نیم دایره جمع شونده
- میز پذیرش به طول ۱۱۰ × عرض ۷۵ سانتی متر یک طرف میز نیم دایره جمع شونده به طول قطر ۳۵ سانت با پایه و ضامن
- ساخت و نصب در نظر گرفته شود.
- حد اقل ۳ دمنده هواساز، قابل تنظیم سمت چپ اتوبوس بالای پنجره ها میز کار مشترک با هواساز اتاق آزمایشگاه تمیز
- چهار متر کانال ۲ اینچ و ۳ عدد دریچه پلاستیکی ۱.۲ اینچ تنظیم شونده
- ساخت و نصب و داکت کشی از فن دمنده صنعتی اتاق تمیز جهت ایجاد ۴۲۰۰ متر مکعب هوا
- صندلی تابوره جک دار، چرخ دار برای پذیرشگر
- معادل صندلی نیلپر کد LCD106X
- پریز برق تراکینگ دوبل زیر میز کار هر دو سمت میز و دوطرف داخلی درب وسط ورودی اتوبوس
- پریز برق معادل محصولات برند Danub یا معادل مدل Pars G18 Trunk



<p>- نیاز به حدود ۲۸ متر سیم زوج ۲.۵×۳</p> <p>- به همراه حدود ۸ متر داکت</p> <p>نور اتاق SMD سقفی دور اتاق</p> <p>- معادل ریشه شلنگی ۱۲ وات تراکم ۵۱۲ ولتاژ پایین لوپ لایت</p> <p>- سیم کشی و داکت حدود ۸ متر ۳×۱.۵</p> <p>یک عدد دوربین بالای پشت میز پذیرش نصب خواهد شد.</p> <p>کپسول آتش نشانی CO2 حداقل 4 کیلوئی</p> <p>- معادل کپسول آتش نشانی کیهان مدل CO2 وزن ۴ کیلوگرم</p> <p>- نصب در سمت راست درب وسط ورودی همراه با ۲ عدد پیچ mdf</p> <p>پروژکتور پرتابل مگنتی برای فضای بیرونی با ۱۰ متر سیم با توان مصرفی ۲۰W ، ۲۰V2-۲۴۰</p> <p>جالباسی</p> <p>- معادل جالباسی دیواری فلزی ۳ قلاب برند رخت آویز به همراه نصب</p> <p>ایجاد فشار مثبت با فن محوری یا سانتریفیوژ با توان تولید ۴۲۰۰ متر مکعب هوا در ساعت مشترک با هواساز اتاق آزمایشگاه تمیز</p>
<p><b>اتاق ایزوله XRAY</b></p> <p>ورودی از سمت چپ اتاق پذیرش</p> <p>سرتاسر دیوار حائل ( دیوار اتاق پذیرش و انتهای خودرو ) و درب کشویی فی مابین میبایست با ۲mm ورق سرب پوشانده شود</p> <p>شیشه سربی ۳۵×۳۵ کنترل بیمار از اتاق اپراتور روی دیوار در امتداد درب</p> <p>- با فریم و نصب شیشه ۱۰ میل اجرا کامل</p> <p>درب ورودی اتاق XRAY با ورق ۲mm سربی و عرض ۱/۲۰ باز شو کشویی و کیوم دار</p> <p>- معادل مکانیزم درب ریلی و کیوم دار</p> <p>- ریل، یراق و ساخت و نصب در نظر گرفته شود.</p> <p>جانمایی و آماده سازی زیرساخت جهت نصب دستگاه MOBILETT Elara Max ، ۷۲۲۰-۲۴۰ ، W۲۰۰۰ که توسط برنامه توسعه سازمان ملل تهیه و در اختیار شرکت پیمانکار قرار خواهد گرفت.</p> <p><b>book stand</b> با فاصله ۱۸۰ سانتی متری از هد دستگاه MOBILETT Elara Max</p> <p>پریز ارت دار با IP بالا با ۹۰ سانتی متر ارتفاع از کف پشت دستگاه</p> <p>- پریز ها تو کار باسیم و داکت و ۱۴ متر سیم زوج ۳×۲.۵</p> <p>نور اتاق SMD یا CUB سقفی</p> <p>- معادل ریشه شلنگی ۱۲ وات تراکم ۵۱۲ ولتاژ پایین لوپ لایت</p> <p>- سیم کشی و داکت حدود ۱۸ متر ۳×۱.۵</p> <p>نگه دارنده های کشی برای فیکس نمودن دستگاه در حرکت ۲ عدد</p> <p>- معادل کش های نگه دارنده صنعتی با قلاب ۱.۵ متری</p> <p>جالباسی بیمار با قابلیت نصب سرم پرتابل ( فیکس شونده سقفی )</p> <p>یک رخت کن پرده ای با ریل سقفی</p> <p>- معادل پرده اتاق های اورژانس بیمارستانی قابل شستشو</p> <p>- لوله ۳.۴ اینچ سبک با دو ضلع ۱*۱ که در کنج اتاق قرار میگیرد و پرده با حلقه در آن حرکت میکند.</p> <p>کلیه نصب ادوات میبایست به بدنه خودرو استاندارد و بی صدا فیکس شوند .</p>



<p>نصب علائم هشدار دهنده و ایمنی حفاظت در برابر اشعه</p> <p>سیستم تهویه خودرو + فشار منفی سقفی ACH ۶ طبق استاندارد وزارت بهداشت</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- معادل هواکش های کانالی یا آکسیال فن شرکن طاهها فن</li> <li>- هواکش کانالی یا فن آکسیال کانالی تک دور با توان تخلیه هوا ۱۲۰۰۰ متر مکعب بر ساعت و فشار تا ۱۰۰ پاسکال با لوازم کامل،</li> <li>- سیم کشی و داکت کشی و نصب با حد اکثر مصرف W500، V220-240</li> <li>- یک (دمپر) دریچه فنر دار جهت کنترل فشار منفی با ایجاد یک شکاف نیم اینچی انتهای کابین</li> <li>- معادل دمپر بارومتريک تنظيمی موسسه فنی شاهرخی</li> </ul>
<p><b>فضای بار زیر اتاق</b></p> <p>۲ عدد منبع آب ۱۵۰ لیتری عمودی یا یک عدد ۳۰۰ لیتری شبکه دار جهت جلوگیری از تلاطم که در عرض اتوبوس نصب میگردد در قسمت میانی فضای بار متمایل به قسمت جلوی اتوبوس (</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- دو عدد منبع آب ۱۵۰ لیتری پلی اتیلن عمودی با حد اکثر ارتفاع ۸۰ سانتی سه لایه پلاستونیک، یا</li> <li>- یک ۳۰۰ لیتری طولی با صفحه داخلی با عرض ۷۵ سانتی</li> <li>- موتور پمپ آب ۲۱ لیتر بر دقیقه ، با کلید اتوماتیک یا دیافراگمی W۵۰ ، ۲۴۰-۲۲۰ V یا پمپ ۲۴ ولت DC</li> <li>- معادل کرماس ترکیه</li> <li>- پمپ آب با کلید اتوماتیک که در زمان باز شدن شیر آب کار میکند.</li> </ul> <p>جانمایی و آماده سازی زیرساخت نصب ژنراتور 12kw تک فاز بنزینی ۵۰ آمپر که توسط برنامه توسعه سازمان ملل متحد تهیه خواهد گردید و به شرکت کارفرما تحویل خواهد شد.</p> <p>قرقره و کابل ۵۰ متری تک فاز ۲×۶</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- قرقره و کابل جداگانه باید خرید و ست شود.</li> </ul> <p>منبع فاضلاب ۱۵۰ لیتری استاندارد زیر سرویس بهداشتی با شیر تخلیه ۲ اینچی + شیر آب ورودی برای شستشو و تخلیه</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- معادل سپتیک تانک فاضلاب ۱۵۰ لیتری با شیر تخلیه شرکت ساز آب</li> </ul> <p>تابلو برق و سرور مرکزی مودم روتر ، سوئیچ شبکه ، استاپلایزر و UPS ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- UPS با استاپلایزر با توان 3 KVA و تحمل جریان ۴۰ آمپر تک فاز با خروجی ۲۲۰ ولت ثابت (رگولاسیون و هسته مسی)</li> <li>- ۲ عدد باتری ۱۰۰ آمپر ups</li> <li>- معادل برند فاراتل یا ساکو</li> </ul>
<p><b>فضای بیرونی</b></p> <p>داکت کشی و اگزاست برای ایرکاندیشن فشار منفی روی سقف</p> <p>کابل ارت جهت اتصال به زمین در زمان انجام کار</p> <p>شیشه های بیرونی رنگ بدنه مش میگردد با نصب مشخصات نوشتاری مورد نیاز روی بدنه - تلفن - QR و ..</p> <p>( طبق درخواست وزارت بهداشت ) دریافت شود</p> <p>نصب علائم هشدار دهنده و ایمنی حفاظت در برابر اشعه مگنتی پرتابل در انتهای اتوبوس و دو سمت اتاق X-RAY</p> <p>پرژکتور بیرونی بالای ۲ درب جلو جهت روشنایی کنار خودرو</p> <p>نصب چهار عدد دوربین فضای بیرونی روی آینه های جانبی به امتداد بدنه اتوبوس</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ۴ عدد دوربین دید روز و شب رنگی که ۲ عدد داخلی و ۲ عدد بیرونی - تحت وب بدون نیاز به کابل کشی با یک ان وی آر ۴ کانال و هارد یک ترابایت + پاور و ۶ متر کابل شبکه</li> <li>- معادل برند vebra m100</li> </ul>

United Nations Development Programme



نصب علائم هشدار دهنده و خروج اضطراری

**Note:**

***It should be highlighted that the vehicle has already been purchased and available in Tehran-Iran. In case any international bidder is interested to participate, having a local agent who will conduct the fabrication and equipping the vehicle, is mandatory. The local agent, must commit to provide after-sale services as well once required.***

## United Nations Development Programme



## Delivery Requirements

Delivery Requirements	
<b>Delivery date and time</b>	Bidder shall deliver the goods in 60 days after Contract signature.
<b>Delivery Terms (INCOTERMS 2020)</b>	EXW site of contractor Further arrangements will be made with the Contractor to transfer the vehicle to the site of the Contractor for fabrication services. After completion of the fabrication, the vehicle will be collected by the representatives of Center for Disease Control of Ministry of Health (CDC/MOH) from the site of the Contractor.
<b>Customs clearance (must be linked to INCOTERM)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Not applicable Shall be done by: <input type="checkbox"/> Supplier/bidder <input type="checkbox"/> Freight Forwarder
<b>Exact Address(es) of Delivery Location(s)</b>	Not applicable
<b>Distribution of shipping documents (if using freight forwarder)</b>	Not applicable
<b>Packing Requirements</b>	Not applicable
<b>Training on Operations and Maintenance</b>	Not applicable
<b>Warranty Period</b>	-The supplier should ensure the existence of the required spare parts for 10 years.
<b>After-sales service and local service support requirements</b>	-The Contractor is supposed to provide written guarantee for the provided fabrication services provided for at least one year. The Contractor will remain responsible for providing any required after-sale services and repairs free of charge, if needed during the guarantee period. -The supplier will be liable to provide after-sale services for the next five years after the guarantee period. -The included equipment, such as the furniture, electrical equipment and any other type of equipment requested should possess at least one-year valid guarantee and warranty by the main supplier/manufacturer in addition to the Contractor's one-year guarantee.
<b>Preferred Mode of Transport</b>	Land

**ANNEX 2: QUOTATION SUBMISSION FORM**

*Bidders are requested to complete this form, including the Company Profile and Bidder's Declaration, sign it and return it as part of their quotation along with Annex 3: Technical and Financial Offer. The Bidder shall fill in this form in accordance with the instructions indicated. No alterations to its format shall be permitted and no substitutions shall be accepted.*

Name of Bidder:	Click or tap here to enter text.	
RFQ reference:	IRNUNDP22038	Date: Click or tap to enter a date.

**Company Profile**

Item Description	Detail
Legal name of bidder or Lead entity for JVs	Click or tap here to enter text.
Legal Address, City, Country	Click or tap here to enter text.
Website	Click or tap here to enter text.
Year of Registration	Click or tap here to enter text.
Legal structure	Choose an item.
Are you a UNGM registered vendor?	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No      If yes, insert UNGM Vendor Number
Quality Assurance Certification (e.g. ISO 9000 or Equivalent) (If yes, provide a Copy of the valid Certificate):	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
Does your Company hold any accreditation such as ISO 14001 or ISO 14064 or equivalent related to the environment? (If yes, provide a Copy of the valid Certificate):	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
Does your Company have a written Statement of its Environmental Policy? (If yes, provide a Copy)	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
Does your organization demonstrate significant commitment to sustainability through some other means, for example internal company policy documents on women empowerment, renewable energies or membership of trade institutions promoting such issues (If yes, provide a Copy)	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
Is your company a member of the UN Global Compact	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No

Bank Information		Bank Name: Click or tap here to enter text. Bank Address: Click or tap here to enter text. IBAN: Click or tap here to enter text. SWIFT/BIC: Click or tap here to enter text. Account Currency: Click or tap here to enter text. Bank Account Number: Click or tap here to enter text.		
Previous relevant experience:				
No. of fabricated vehicles	Type of facility that the vehicles are fabricated	Contract Value	Year of contract	Types of activities undertaken

**Bidder's Declaration**

Yes	No	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Requirements and Terms and Conditions:</b> I/We have read and fully understand the RFQ, including the RFQ Information and Data, Schedule of Requirements, the General Conditions of Contract, and any Special Conditions of Contract. I/we confirm that the Bidder agrees to be bound by them.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I/We confirm that the Bidder has the necessary capacity, capability, and necessary licenses to fully meet or exceed the Requirements and will be available to deliver throughout the relevant Contract period.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Ethics:</b> In submitting this Quote I/we warrant that the bidder: has not entered into any improper, illegal, collusive or anti-competitive arrangements with any Competitor; has not directly or indirectly approached any representative of the Buyer (other than the Point of Contact) to lobby or solicit information in relation to the RFQ ;has not attempted to influence, or provide any form of personal inducement, reward or benefit to any representative of the Buyer.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I/We confirm to undertake not to engage in proscribed practices, , or any other unethical practice, with the UN or any other party, and to conduct business in a manner that averts any financial, operational, reputational or other undue risk to the UN and we have read the United Nations Supplier Code of Conduct : <a href="https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct">https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct</a> and acknowledge that it provides the minimum standards expected of suppliers to the UN.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Conflict of interest:</b> I/We warrant that the bidder has no actual, potential, or perceived Conflict of Interest in submitting this Quote or entering a Contract to deliver the Requirements. Where a Conflict of Interest arises during the RFQ process the bidder will report it immediately to the Procuring Organisation's Point of Contact.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Prohibitions, Sanctions:</b> I/We hereby declare that our firm, its affiliates or subsidiaries or employees, including any JV/Consortium members or subcontractors or suppliers for any part of the contract is not under procurement prohibition by the United Nations, including but not limited to prohibitions derived from the Compendium of United Nations Security Council Sanctions Lists and have not been suspended, debarred, sanctioned or otherwise identified as ineligible by any UN Organization or the World Bank Group or any other international Organization.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Bankruptcy:</b> I/We have not declared bankruptcy, are not involved in bankruptcy or receivership proceedings, and there is no judgment or pending legal action against them that could impair their operations in the foreseeable future.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Offer Validity Period:</b> I/We confirm that this Quote, including the price, remains open for acceptance for the Offer Validity.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I/We understand and recognize that you are not bound to accept any Quotation you receive, and we certify that the goods offered in our Quotation are new and unused.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	By signing this declaration, the signatory below represents, warrants and agrees that he/she has been authorised by the Organization/s to make this declaration on its/their behalf.

Signature: \_\_\_\_\_

Name:

Click or tap here to enter text.

Title:

Click or tap here to enter text.

Date:

Click or tap to enter a date.



**ANNEX 3: FINANCIAL OFFER - GOODS**

*Bidders are requested to complete this form, sign it and return it as part of their bid along with Annex 2: Quotation Submission Form. The Bidder shall fill in this form in accordance with the instructions indicated. No alterations to its format shall be permitted and no substitutions shall be accepted.*

Name of Bidder:	Click or tap here to enter text.	
RFQ reference:	IRNUNDP22038	Date: Click or tap to enter a date.

Currency of the Quotation: Iranian Rial INCOTERMS: Not Applicable					
Item No	Description	UOM	Qty	Unit price	Total price - IRR
<b>Personnel/Staff Room</b>					
2	Foldable table with three cup holder	each	1		
3	Wall-mountable cloth hanger	each	1		
4	Built-in electric plug	each	2		
5	Cabin lighting	each	1		
6	CO2 Fire Extinguisher 4 Kg capacity	each	1		
7	First- Aid bag	each	1		
<b>Sub-Total of Personnel/Staff Room - IRR</b>					
<b>Personnel/Staff Toilets</b>					
8	Sliding door	each	1		
9	Toilet with with all accessories and installation requirements	each	1		
10	Electric Water Heater 2000 watt	each	1		
11	Wash Basin with unbreakable mirror and tap	each	1		
12	Built-in electric Plug	each	1		
13	Cabin Lighting	each	1		
14	Negative ceiling pressure with a venturi fan and damper	each	1		
<b>Sub-Total of Personnel/Staff toilets - IRR</b>					
<b>Changing Room</b>					

15	Sliding Vacuum Door	each	1		
16	Steel Laboratory wash basin with standard laboratory eye wash	each	1		
17	Lockable wardrobes	each	4		
18	Shoe cabinet	each	4		
19	Cabin Lighting	each	1		
20	Half-inch spring valve to control negative pressure on the wall clean lab room	each	1		
<b>Sub-Total of Changing room - IRR</b>					
<b>Contaminated laboratory</b>					
21	UPVC vacuum sliding door	each	1		
22	Hood desk	each	1		
23	Built-in electric Plug	each	1		
24	Built-out electric plug	each	1		
25	Cabin Lighting	each	1		
26	Negative pressure 6 ACH	each	1		
27	Half-inch spring valve to control negative pressure on the wall clean lab room	each	1		
<b>Sub-Total of Contaminated Laboratory - IRR</b>					
<b>Clean Laboratory</b>					
28	L-shape desk	each	1		
29	Drawer	each	1		
30	Laboratory Chair	each	1		
31	Built-in electric Plug	each	4		
32	Cooling system duct with a blower valve	each	1		
33	Cabin SMD Lighting	each	1		

34	Positive Pressure Fan or Centrifuge Shared with clean laboratory and reception	each	1		
<b>Sub-Total of Clean Laboratory - IRR</b>					
<b>Reception room and X-RAY operator device</b>					
35	One-sided folding semi circle reception desk	each	1		
36	air conditioning blowers	each	3		
37	Laboratory chair	each	1		
38	Built-in electric double-plug	each	2		
39	Cabin SMD lighting	each	1		
40	CO2 Fire Extinguisher 2 Kg capacity	each	1		
41	Portable magnetic projector	each	1		
42	Hanger	each	1		
43	Positive Pressure Fan or Centrifuge Shared with clean laboratory and reception	each	1		
<b>Sub-Total of Reception Room and X-RAY Operator Device - IRR</b>					
<b>X-RAY Isolation Room</b>					
44	2 mm lead sheet cover for Room 2/20 × 2/35 2 mm	each	1		
45	35 x 35 lead glass	each	1		
46	Book Stand of Mobillet Elara Max Machine	each	1		
47	Built-in Electrical Plug with earth	each	1		
48	Cabin SMD or CUB Lighting	each	1		
49	Tension Holder	each	1		
50	Hanger with serum Dispenser	each	1		
51	Curtained dressing room with a ceiling rail	each	1		
52	Radiation warning signs	each	1		

53	Negative pressure 6 ACH + car air conditioning	each	1		
54	Half-inch spring valve to control negative pressure on the wall clean lab room	each	1		
<b>Sub-Total of X-RAY Isolation Room - IRR</b>					
<b>Cargo space underneath the chamber</b>					
55	2 Water Tanks 150-litre or 1 Water Tank 300-litre <i>[please specify the clearly the one you are offering and change the quantity as applicable]</i>	each	1 Or 2		
56	Water pump	each	1		
57	Reel and 50-meters cable	each	1		
58	Waste water tank – 150-litre	each	1		
59	Electrical Panel Board	each	1		
60	UPS central panel and Server Whit Stabilizer Batteries (UPS)	each	1		
<b>Sub-Total of Cargo space underneath the chamber - IRR</b>					
Fabrication and Installation Costs  <i>[Please note that all the required fabrication cost, labor, installation, ... must be considered in this section and the above are all the net cost of the equipment. ]</i>					
Value Added Tax, if applicable					
Other Charges (specify)					
<b>Total Final and All-inclusive Price - IRR</b>					

**Please specify the brand, model and detailed specifications of offered products**

Currency of the Quotation: Iranian Rial INCOTERMS: Not Applicable		
Item No	Description	Brand, Model and Detailed Specifications
<b>Personnel/Staff Room</b>		
2	Foldable table with three cup holder	
3	Wall-mountable cloth hanger	
4	Built-in electric plug	
5	Cabin lighting	
6	CO2 Fire Extinguisher 4 Kg capacity	
7	First- Aid bag	
<b>Personnel/Staff Toilets</b>		
8	Sliding door	
9	Toilet with with all accessories and installation requirements	
10	Electric Water Heater 2000 watt	
11	Wash Basin with unbreakable mirror and tap	
12	Built-in electric Plug	
13	Cabin Lighting	
14	Negative ceiling pressure with a venturi fan and damper	
<b>Changing Room</b>		
15	Sliding Vacuum Door	
16	Steel Laboratory wash basin with standard laboratory eye wash	
17	Lockable wardrobes	
18	Shoe cabinet	
19	Cabin Lighting	

20	Half-inch spring valve to control negative pressure on the wall clean lab room	
<b>Contaminated laboratory</b>		
21	UPVC vacuum sliding door	
22	Hood desk	
23	Built-in electric Plug	
24	Built-out electric plug	
25	Cabin Lighting	
26	Negative pressure 6 ACH	
27	Half-inch spring valve to control negative pressure on the wall clean lab room	
<b>Clean Laboratory</b>		
28	L-shape desk	
29	Drawer	
30	Laboratory Chair	
31	Built-in electric Plug	
32	Cooling system duct with a blower valve	
33	Cabin SMD Lighting	
34	Positive Pressure Fan or Centrifuge Shared with clean laboratory and reception	
<b>Reception room and X-RAY operator device</b>		
35	One-sided folding semi circle reception desk	
36	air conditioning blowers	
37	Laboratory chair	
38	Built-in electric double-plug	
39	Cabin SMD lighting	

40	CO2 Fire Extinguisher 2 Kg capacity	
41	Portable magnetic projector	
42	Hanger	
43	Positive Pressure Fan or Centrifuge Shared with clean laboratory and reception	
<b>X-RAY Isolation Room</b>		
44	2 mm lead sheet Cover	
45	35 x 35 lead glass	
46	Book Stand of Mobillet Elara Max Machine	
47	Built-in Electrical Plug with earth	
48	Cabin SMD or CUB Lighting	
49	Tension Holder	
50	Hanger with serum Dispenser	
51	Curtained dressing room with a ceiling rail	
52	Radiation warning signs	
53	Negative pressure 6 ACH + car air conditioning	
54	Half-inch spring valve to control negative pressure on the wall clean lab room	
<b>Cargo space underneath the chamber</b>		
55	2 Water Tanks 150-litre or 1 Water Tank 300-litre  [please specify the clearly the one you are offering and change the quantity as applicable]	
56	Water pump	
57	Reel and 50-meters cable	

59	Waste water tank – 150-litre	
60	Electrical Panel Board	
61	UPS central panel and Server Whit Stabilizer Batteries (UPS)	



Compliance with Requirements

	You Responses		
	Yes, we will comply	No, we cannot comply	If you cannot comply, pls. indicate counter - offer
Minimum Technical Specifications	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Click or tap here to enter text.
Delivery Term (INCOTERMS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Click or tap here to enter text.
Delivery Lead Time	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Click or tap here to enter text.
Validity of Quotation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Click or tap here to enter text.
Payment terms	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Click or tap here to enter text.
Other requirements <i>[pls. specify]</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Click or tap here to enter text.

I, the undersigned, certify that I am duly authorized to sign this quotation and bind the company below in event that the quotation is accepted.	
<i>Exact name and address of company</i> Company NameClick or tap here to enter text. Address: Click or tap here to enter text. Click or tap here to enter text. Phone No.:Click or tap here to enter text. Email Address:Click or tap here to enter text.	Authorized Signature: Date:Click or tap here to enter text. Name:Click or tap here to enter text. Functional Title of Authorised Signatory:Click or tap here to enter text. Email Address: Click or tap here to enter text.