Notice de sélection pour le Recrutement de Consultant Individuel

IC/45/FPC/2022

Date : 29 juillet 2022

Pays :	République Centrafricaine
Intitulé :	Consultant(e) National(e) pour la création d'un portail web pour le partage des informations et des connaissances sur la mise en œuvre de la Contribution Déterminée au niveau National (CDN).
Durée de la mission :	40 jours ouvrables sur une durée de 2 mois
Lieu	Bangui

Prière envoyer vos propositions (propositions technique et financière) dûment signées à l'adresse e-mail **:** **achats.cf@undp.org** avec mention de la référence et intitulé du dossier.

Votre proposition devra être reçue au plus tard le 15 Aout **2022.** N'hésitez pas à écrire à l'adresse procurement.cf@undp.org pour toute information complémentaire.

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

La République Centrafricaine à l'instar de nombreux pays en développement, a ratifié l'Accord de Paris sur les changements climatiques. L'une des exigences de cet Accord, est l'accès de la population à l'information dans le domaine des changements climatiques. Selon l'article 13 de cet Accord, les pays en développement, doivent fournir régulièrement les informations sur l'inventaire des émissions anthropiques par les sources et des absorptions anthropiques par les puits de gaz à effet de serre ; les informations nécessaires au suivi des progrès accomplis dans la mise en œuvre et la réalisation de leur contribution déterminée au niveau national ; les informations sur les effets des changements climatiques et sur l'adaptation à ces changements.

La République Centrafricaine, est tenue de remplir ses engagements de rapportage indiqués par les articles 12 et 13 de l'Accord de Paris. Les différents rapports et autres informations produits dans le cadre de transparence de l'Accord de Paris par le Gouvernement de la République Centrafricaine et les autres parties prenantes à la mise en œuvre de la CDN (Contribution Déterminée au niveau National), doivent être disponibles et accessibles au grand public.

L'un des canaux de partage de ces informations et de ces connaissances, est le portail web. Ce portail web, permet de partager les informations sur les changements climatiques et la mise en œuvre de la CDN, avec les départements sectoriels qui ne sont pas directement en charge de l'environnement ou des changements climatiques et les autres parties prenantes, notamment les femmes et les peuples autochtones.

C'est dans cette optique que, le bureau du Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) en République Centrafricaine en partenariat avec le Ministère de l'Environnement et du Développement Durable procède, à travers l'initiative « Climate Promise », au recrutement d'un(e) Consultant(e) National(e), pour la création d'un portail web afin de faciliter le partage des connaissances et des informations sur la mise en œuvre de la CDN.

II. OBJECTIFS ET RESULTATS ATTENDUS

1. OBJECTIF PRINCIPAL

L'objectif principal de la mission du/de la Consultant(e) National(e) est de procéder à la création d'un portail web permettant le partage des informations et des connaissances sur les changements climatiques et la mise en œuvre de la CDN en République Centrafricaine. Ce site doit être dynamique, convivial, évolutif et facile d'utilisation.

Pour mener à bien ce projet, les responsabilités suivantes sont dégagées :

Equipe en charge du projet site web

Une équipe sera mise en place au niveau de la Coordination Nationale Climat dont le rôle sera de :

- Valider les phases de choix (cahier des charges, graphisme, ergonomie, contenus),
- Valider le respect du cahier des charges,
- Veiller au respect des délais,
- Fournir les contenus de base, c'est-à-dire les textes, plaquettes, logos, images, photos, documents, audio, vidéos, etc.

Rôle du consultant

Concevoir et réaliser le site web (architecture, pages, programmes, etc.) tel que spécifié ci-dessous :

- Proposer un planning de réalisation du site web,
- Conseiller la cellule sur les questions liées à l'hébergement du site,
- Respecter les délais proposés dans l'offre et le planning de réalisation,
- Proposer au moins 4 logos et laisser le choix au client ;
- Concevoir et livrer un site Web fonctionnel,
- Proposer une approche du suivi du projet via une assistance technique en ligne d'une durée d'un an : cette assistance technique permettra de remédier à tout disfonctionnement technique du site dument constaté.

2. Objectifs spécifiques

Le site internet attendu sera davantage un outil stratégique de communication et d'information sur les activités de la CDN. Son actualisation sera donc renforcée afin de permettre aux visiteurs de disposer de l'information au quotidien autour des activités de la CDN. Les objectifs de ce site internet sont donc :

- Mettre en place un espace d'information autour des activités de la CDN ;
- Identifier avec la Coordination Nationale Climat (CNC) et les autres parties prenantes les informations et les données actuelles à mettre sur le portail web ;
- Elaborer les directives d'utilisation du portail web ;
- Faciliter l'accès aux ressources sur la coordination (documents) ;
- Permettre le décompte du nombre de visiteurs ;
- Permettre que le site soit une plateforme d'échange sur la mise en œuvre de la CDN ;
- Créer et présenter le portail web aux parties prenantes à la mise en œuvre de la CDN.

Au regard de ces objectifs visés par le site internet, ce site Web doit avoir une présentation ergonomique attractive, un fonctionnement aisé, une capacité d'hébergement de contenus médias (types vidéo, audio) et une facilité d'affichage et de téléchargement des pages et documents par les utilisateurs des pays en développement (avec une connexion moyenne cas de la RCA) et sur les appareils mobiles. Le site doit être évolutif. Des modifications pourraient être introduites sur le site, après sa mise en ligne, et des actualisations régulières en tenant compte des besoins et des évolutions du numérique.

Principales tâches.

- Recueillir les besoins des parties prenantes en information et données sur les changements climatiques et la mise en œuvre de la CDN à mettre sur le site web ;
- Déterminer les cibles auxquelles va s'adresser le portail web et fournir des directives sur son utilisation ;
- Définir avec l'appui de la Coordination Nationale Climat (CNC), les informations sur la Contribution Déterminée au niveau National, sur les inventaires de Gaz à effet de serre (GES), sur les initiatives d'adaptation, sur les données sur le climat, les documents politiques, stratégiques ainsi que les traités nationaux et internationaux relatifs aux changements climatiques à partager sur le portail web ;
- Choisir les supports et canaux de communication adaptés pour faire connaitre l'existence du portail web ;
- Déterminer les stratégies de contribution des parties prenantes sur l'alimentation du portail web ;
- Définir les directives d'utilisation du portail web ;
- Définir le protocole de traitement d'information centralisée, et le protocole pour alimenter le portail web ;
- Créer le portail web ;
- Animer l'atelier de la présentation du portail web ;
- Produire le rapport de la création du portail web.

3. SPECIFICATIONS TECHNIQUES ET FONCTIONALITES

Le gestionnaire de contenus (CMS)

Le nouveau site Web sera développé avec un Content Management System (CMS) Open Source répandu, de préférence Drupal dans sa dernière version.

Le choix du CMS n'est pas imposé, mais le prestataire devra proposer un CMS open source. Le choix portera sur un CMS « populaire », évolutif et sécurisé.

Le choix doit permettre d'être parfaitement autonome dans la gestion du site. Une formation est attendue avant la mise en ligne du site pour au moins trois personnes selon leur niveau.

Le gestionnaire de contenus doit permettre de structurer facilement une page du site. La saisie doit être facile, et accessible à des personnes ne maitrisant pas le codage web.

Editeur de texte WYSIWYG

Un éditeur de texte simple d'utilisation permettra à l'utilisateur de personnaliser le contenu. Même si son usage est limité afin de préserver un affichage homogène, l'utilisateur pourra facilement remettre en forme du texte, ajouter une image, ou créer un lien…

Cet éditeur devra obligatoirement prévoir une gestion des styles au niveau des titres et sous titres, et un balisage HTML (H2, H3, H4). L'utilisateur pourra ainsi personnaliser la mise en forme de ses titres/sous titres et les baliser correctement pour l'optimisation du référencement.

Gestion des médias

L'utilisateur doit pouvoir ajouter des images, des fichiers audio et vidéo dans un contenu. Idéalement, les images seront associées dans un champ dédié. L'utilisateur pourra associer une ou plusieurs images. Les images seront automatiquement redimensionnées pour optimiser le temps de chargement de la page.

Chaque image doit pouvoir comporter un texte de remplacement (balise alt). Un clic sur l'image doit permettre de l'ouvrir en grand format (type lightbox).

Gestion des utilisateurs

Le CMS prévoira une gestion fine des utilisateurs et de leurs droits d'accès.

Deux (2) niveaux d'accès sont à définir :

Administrateur : Il n'a aucune restriction d'accès au niveau du CMS. Accès à la gestion des contenus et à l'administration du site.

Rédacteur : Droits limité à la gestion de contenus.

Fonctionnalités

Le site internet doit offrir une navigation intuitive et modulable selon les besoins des différents publics cibles. Le site doit avoir l'aspect dans le tableau ci-dessous :

Module	Exigences	Commentaires
Typographie	Utilisation de la règle CSS 3 @font-face	Cette règle devra être appliquée à toutes les pages du site
Réduction des requêtes Http	Réduire les requêtes grâce au Data URIs (Uniform Resource Identifier)	Diminuer le nombre de requêtes HTTP/HTTPS vers le serveur, chargement rapide des images
Newsletter	Ce module permettra de gérer des abonnés (inscription en ligne, désinscription, gestion des informations personnelles) etc. **NB** *: Le consultant est libre de faire des propositions de couplages avec des solutions professionnelles comme Mailchimp, Mailjet Sarbacane ou une solution de son choix.*	
Tag Clouds	Module à intégrer au CMS. Les nuages de mots sont dynamiques, donc ils peuvent faire objet de mise à jour	
Contacts	Ce module devra permettre de créer des formulaires qui ont pour objectifs de collecter et éventuellement de traiter des informations soumises par les visiteurs. Les types de données à collecter doivent être à minima : cases à cocher, listes à puces, e-mail, listes déroulantes, lignes de texte, blocs de texte …	
Evénement	Un module calendrier permettant d'organiser et afficher les événements	
Site map	Faciliter l'indexation du site web	Référencement
Compteur de visite	Statistique des visites sur le site	
Fil d'ariane (breadcrumb**)**	Ce module aide à la navigation dans l'arborescence du site Web	Il est plus que recommandé pour améliorer l'ergonomie.
Documents	L'utilisateur pourra facilement télécharger des documents en ligne sur le site. Le lien de téléchargement devra être tagué (Google Analytics) afin de connaître le nombre de documents téléchargés.	.pdf, .docx, .xls, .ppt, etc…
Outil d'audience	Google Analytics sera installé.	
Photothèque	Afin de valoriser les activités de la Coordination par l'image, le souhait est de proposer aux visiteurs des galeries d'images intégrées dans les contenus, sous forme de pages.	

	Le visiteur aura ainsi la possibilité de consulter plusieurs images par galerie. Les images s'afficheront en grand format si l'internaute clique dessus (lightbox). Les images devront pouvoir être qualifiées (balise Alt, titre).	
Vidéothèque	Ce module fait la collection thématique des vidéos de la Coordination. Ces vidéos seront visualisés sur le site et en téléchargement libre.	.mp4, wav, .wma

Arborescence

Le site internet doit offrir une navigation intuitive et modulable selon les besoins des différents publics cibles. L'arborescence du site doit avoir l'aspect ci-dessous :

- **Accueil** : cette rubrique est dédiée principalement à la présentation de la CDN, notamment la page de couverture et ses différentes articulations ;
- **Données climatiques :** cet onglet présente les tendances climatiques et hydrologiques passées et futures de la RCA, les données sur le taux d'émission des GES par secteur ;
- **Actualités CDN** : cet onglet présente les activités de la CDN réalisées et en cours de réalisation, les informations sur le taux de réduction des GES au niveau national ;
- **Informations :** cet onglet présente les informations (actualité politique, économique, culturelle, sécuritaire, climatique etc.) en lien avec les changements climatiques et la CDN de la RCA ;
- **Documents** : cet onglet présente les différents documents politiques/stratégique nationaux et internationaux sur les changements climatiques ;
- **Multimédia** : cet onglet renferme les divers produits de communication tels que les supports audio-visuels, brochures, flyers, etc.
- **FAQ** : cet onglet présente des réponses aux questions récurrentes ;
- **Contacts** : cet onglet présente les contacts de la CDN.

Maquette graphique et design

Le site devra être développé entièrement en responsive design.

L'une des exigences est que le site devra être conçu pour s'adapter aux différentes tailles d'écrans et aux différents terminaux : navigateurs, tablettes, mobiles standards du marché. L'affichage devra être adaptable à tout terminal sans dégradation et sans devoir utiliser les fonctionnalités de zoom ou un autre type de redimensionnement.

Il est attendu du prestataire de pouvoir développer avec l'accord de la Coordination Nationale Climat un design.

Ergonomie et accessibilité

- **Ergonomie**

Concernant l'ergonomie, les internautes devront trouver rapidement et intuitivement l'information. En outre, concernant les outils de navigation, il est à noter que :

- Le logo du site web sera en haut à gauche. Un clic sur ce logo conduira directement à la page d'accueil du site. Le consultant doit concevoir au moins 4logos au choix ;
- Création d'un favicon ;
- Un lien vers la page d'accueil devra être présent sur chaque page du site ;
- Les éléments de navigation devront être présents sur chaque page afin de permettre à l'utilisateur de se situer dans le site et de revenir facilement à la rubrique principale.

- **Accessibilité**

Le prestataire devra produire un code lisible et facile à maintenir en respectant les standards W3C.

- Il n'y aura pas d'utilisation de frames
- Pas d'utilisation de technologie flash
- Les scripts CGI ne sont pas souhaités

L'utilisation de la règle @font-face de CSS3 est recommandée. Le prestataire pourra proposer des polices compatibles web et indiquera comment il compte les gérer.

L'ensemble du site devra être rendu compatible avec les navigateurs les plus utilisés du marché, soit :

- Chrome
- Firefox
- Internet Explorer à partir de la version 9.0
- Safari

Les techniques d'accessibilité ci-dessous devront apparaître sur le site :

- Les images ou animations ne devront pas se soustraire aux informations textuelles ou provoquer une gêne pour les non-voyants. Les illustrations graphiques devront donc uniquement être utilisées en tant que complément visuel au texte.
- Une légende ou un texte de remplacement devra être prévu en lieu et place des images, afin de permettre aux déficients visuels de comprendre le sens de l'image.
- Les couleurs devront être choisies afin de laisser l'information lisible aux personnes ne distinguant pas les couleurs correctement.

4. OPTIMISATION POUR LE REFERENCEMENT

Temps de chargement

Le temps de chargement d'une page web de ce site internet doit être de l'ordre de 1 à 10 secondes. La taille des pages devra être limitée pour s'assurer que le temps de chargement soit rapide et acceptable pour les visiteurs. Les données (images, vidéos et audios) doivent être retraitées avec des logiciels professionnels pour qu'elles soient les plus légères possibles tout en gardant bien sûr leurs nettetés.

Le prestataire utilisera les outils qu'il juge utiles pour optimiser le plus possible les temps de chargement en configuration internet standard (cache, minimisation des scripts...). Il fournira un rapport de test daté avant la mise en ligne du site.

Optimisations

Le prestataire devra faire le nécessaire pour favoriser au maximum le référencement « naturel » du site.

Les pages et les contenus (statiques et dynamiques) devront pouvoir être optimisés par rapport aux contraintes d'indexation des moteurs de recherche, et aux évolutions de ces dernières. Sur chacun des contenus, l'utilisateur pourra définir un titre h1, des sous titres h2, h3, et h4. Il pourra modifier les balises métas titre et description, et même personnaliser l'url de la page.

5. HEBERGEMENT ET MAINTENANCE CORRECTIVE

Hébergement

Le prestataire est chargé de conseiller sur l'hébergement externe du site, de ses contenus et services, et de l'ensemble des composants nécessaires au bon fonctionnement de la solution technique proposée. Les éléments ci-dessous non exhaustifs doivent être pris en compte :

- La solution retenue devra permettre de répondre aux besoins d'évolution du trafic du site internet tout en apportant disponibilité, sécurité et réactivité.
- L'hébergeur devra être capable de garantir un fonctionnement 24h/24, de mettre en œuvre un monitoring afin de détecter tout dysfonctionnement, ainsi qu'une sauvegarde régulière.
- L'hébergeur devra fournir un service de messagerie personnalisé et sécurisé lié au site internet (courriels illimités). Au moins 2 Go d'espace par utilisateur, et une capacité d'envoi ou de réception d'un courrier dont la taille peut dépasser plus 8 Mégas Octets.
- Les coûts de fonctionnement seront estimés pour une période de deux ans.
- Dans ses conseils, le prestataire précisera les conditions d'hébergement (type de serveur, capacités, disponibilités) et le dimensionnement de l'espace d'hébergement.
- L'hébergeur identifié devra travailler de concert avec le concepteur du site sur des questions de la transmission de tous les éléments nécessaires à l'hébergement du site.
- La propriété de nom de domaine sera établie au nom de la CDN et le partenaire financier (PNUD) déclaré en tant que « contact technique » avec un compte Sup-Admin.

L'hébergeur sera tenu d'effectuer une sauvegarde quotidienne des données pendant une période d'un mois après la mise en ligne du site.

Maintenance corrective

La maintenance corrective prévoit de corriger tous dysfonctionnements et inclus les mises à jour nécessaires au bon fonctionnement du site.

Le prestataire proposera dans son offre technique la méthodologie de maintenance tenant compte des nécessités suivantes :

- Le maintien du site internet en conditions opérationnelles, dépourvu de problèmes techniques liés à la mise à jour des composants, extensions et logiciels serveurs. Ces prestations de maintien en conditions opérationnelles s'exécutent à titre préventif ou correctif.
- La garantie d'un affichage optimisé sur tous les navigateurs, PC, Mac, terminaux mobiles, …
- Les conditions de remise en état en cas de problème.
- La relance des services en cas de panne serveur dans un délai ne pouvant être supérieur à 4h maximum.
- La maintenance corrective des fonctionnalités, modules, composants, qui auraient été installés dans le cadre du développement du site.
- Les mises à jour du CMS proposé.
- La hotline technique liée à l'utilisation du CMS ou des fonctionnalités liées à l'hébergement du site.

6. RESULTATS ATTENDUS

En partant des éléments fournis dans ces termes de référence, le prestataire devra soumettre au bénéficiaire les produits suivants pour validation. Il s'agit de :

- Une note de démarrage présentant le chronogramme de la consultation et les responsabilités des parties prenantes ;
- Une version Beta du site pour essai et validation ;
- Les informations et les données actuelles à mettre sur le portail web sont identifiées ;
- Les directives d'utilisation du portail web sont définies et élaborées ;

- Le portail web est créé et présenté aux parties prenantes à la mise en œuvre ;
- Une version finale du site en ligne et fonctionnelle ;
- Une formule d'hébergement du site durant les deux premières années ;
- Un service de messagerie personnalisé lié au site internet.

Le prestataire se chargera après la mise en ligne du site de la correction des bugs, ajouts et finalisation sur la base des feedbacks des utilisateurs et du client.

7. PROPRIETES ET DROITS

L'ensemble des images, graphismes, icône et autres contenus créés pour le site dans le cadre de cette prestation seront la propriété exclusive de la Coordination Nationale Climat.

8. DUREE DE LA PRESTATION

La durée totale pour la réalisation de cette consultation est estimée à 40 jours ouvrables à Bangui. La date de démarrage est prévue dès la signature du contrat.

9. PROFIL DU CONSULTANT

Le Prestataire ou Agence Web doit avoir les profils suivants :

- 7 ans au minimum dans le développement des sites web ;
- Justifier d'une expérience d'au moins 3 ans dans la gestion messagerie associée à un site Web ;
- Justifier d'une expérience d'au moins 3 ans dans le domaine de la conception des sites Web ;
- Justifier d'une expérience probante d'au moins 4 ans avec un CMS Open Source très répandu, de préférence Drupal ;
- Justifier d'une expérience probante d'au moins 3 ans en création de template d'un CMS Open Source très répandu, de préférence Drupal ;
- Justifier d'une expérience d'au moins 3 ans en Web Design et Responsive Web (HTML5, CSS3, Bootstrap, JQUERY, etc…) ;
- Justifier d'une expérience en référencement Web ;
- Justifier d'une expérience en conception de base de données orientées Web ;
- Justifier d'une collaboration avec au moins deux institutions internationales dans le domaine de la création et mise en ligne d'un site web institutionnel.

10. CONFIDENTIALITE

Le consultant retenu pour la présente mission est tenu de respecter une stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, pour toute information relative à la mission ou collectée à son occasion. Tout manquement à cette clause entraîne l'interruption immédiate de la mission. Cette confidentialité reste de règle et sans limitation après la fin de la mission.

11. CONDITIONS DE SERVICE

La validation de toutes les étapes du processus du projet sera effectuée par l'équipe de la Coordination Nationale Climat. Le site Web devra être opérationnel dans le délai mentionné ci-dessus.

Critères d'acceptation :

Le prestataire devra remplir les critères d'acceptation suivants :

- Toute la conception, tout développement et déploiement devra être fourni par le prestataire en consultation avec l'équipe de la Coordination Nationale Climat.

- Le prestataire devra fournir toute la documentation requise, détaillant la conception du site et sa configuration, ainsi que des bases de données éventuelles.
- Les services seront considérés d'avoir été fournis quand :

  - ❖ Le code source du site web sera donné par le prestataire au Client et Partenaire financier en format électronique ;
  - ❖ Le site web est déployé et tous les critères et conditions sont remplis en conformité avec les TDR ;
  - ❖ Le site web avec toutes ses fonctions énumérées dans ces TDR est opérationnel, disponible et accessible aux usagers ;
  - ❖ Le public peut accéder au site web.

Les livrables :

La liste des livrables est la suivante :

- ❖ Le site web final sera déployé, conformément aux critères des TDR.
- ❖ Tous les droits d'usager seront transmis à la Coordination Nationale Climat, y compris pour des outils de tiers et des licences.
- ❖ Le personnel de la Coordination Nationale Climat (au moins trois personnes) sera formé et le site web entretenu.
- ❖ La documentation requise, avec le code source du site web et les licences de tiers, sera soumise.
- ❖ Les mots de passes des accès.
- ❖ Le guide administrateur et utilisateurs pour la mise à jour et la maintenance du site.

12. CONDITION D'EVALUATION

Le marché sera attribué au consultant :

- ❖ Dont l'offre est jugée valable (répond aux TDR) et
- ❖ Ayant obtenu le nombre de points le plus élevé (cumul des notes technique et financière)
  - Note technique : 70%
  - Note financière : 30%

Seuls les candidats ayant obtenu au moins 70% des points à l'issue de l'évaluation technique seront pris en compte pour l'évaluation financière.

13. CRITERES D'EVALUATION

N°	Critères d'évaluation	Points maximum
1	**Qualification et expériences du consultant**	**(65 points)**
1.1	Diplômes universitaires d'ingénieur en informatiques ou discipline apparentée.	**05**
1.2	Avoir au moins 5 ans d'expérience générale dans la conception des applications ou base de données accessible en ligne.	**10**
1.3	Avoir au moins 3 ans d'expérience dans le domaine de la conception des sites Web dynamiques en particulier développés avec un CMS Open Source.	**10**
1.4	Avoir réalisé au cours des 3 dernières années, au moins trois (3) marchés similaires dans des organisations différentes (à joindre les attestations de bonne fin d'exécution ou tout autre document équivalent ; les adresses électroniques et téléphoniques des personnes de références dans ces organisations). Donner les sites réalisés avec leurs URL. **10 points/attestation** de travaux similaires effectifs.	**30**

1.5	Avoir une bonne connaissance des outils ou langage suivants HTML5, CSS3, Bootstrap, JQUERY, Java Script, Java JEE, CSS, DRUPAL etc…).	**05**
1.6	Avoir animé des sessions de formations des administrateurs de base de données et de site web.	**05**
	Total 1	**65**
2	**Méthodologie, adéquation aux Conditions et Chronogramme**	**(35 points)**
2.1	**Compréhension de la mission :** ➢ Compréhension et Description claire des résultats et produits attendus de la mission (**5 points**). ➢ Une bonne compréhension de la démarche de conception d'une d'un site web (**05 points**). ➢ Choix technique ou technologie pour la réussite de la mission (**05 points**).	**15**
2.2	**Méthodologie proposée :** ➢ Qualité et cohérence de la démarche proposée par rapport aux termes de référence ; (**05 points**) ➢ Cohérence du plan de travail respectant le délai et les étapes (**05 points**).	**10**
2.3	**Plan de la formation :** Qualité du plan de travail, précision et cohérence du plan de formation.	**10**
	Total 2	**35**
	TOTAL	**100 points**

Livrables	**Date de dépôt**	**Paiement équivalant**
Livrable 1 Méthodologie et chronogramme de la mission.	Cinq (5) jours ouvrables après la signature du contrat.	10%
Livrables 2 ✓ Le rapport approuvé par la Coordination Nationale Climat de tous les droits d'usage et les outils de tiers. ✓ Le site web provisoire.	Vingt-cinq (25) jours ouvrables après la signature du contrat.	25%
Livrables 3 ✓ La documentation requise, avec le code source du site web, les licences de tiers et les mots de passes des accès. ✓ Le rapport de la formation du personnel sur le site web. ✓ Le guide administrateur et utilisateurs pour la mise à jour et la maintenance du site. ✓ Le site web final créé conformément aux critères des TDR.	Quarante (40) jours ouvrables après la signature du contrat.	30%
Livrable 4 Le rapport final de la mission.	Quarante (40) jours ouvrables après la signature du contrat.	35%
NB/ Pour percevoir chaque paiement, les livrables doivent être validés par le responsable ICT & Learning Manager du Bureau pays du PNUD.		
VII Délai et lieu de dépôt de dossiers de candidature		
Les dossiers de candidature doivent être envoyés à l'adresse e-mail achats.cf@undp.org au plus tard le 15 Aout Pour plus d'information, merci de contacter : **procurement.cf@undp.org.**		

NB :

Les candidatures féminines sont vivement souhaitées.