



**PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DEVELOPPEMENT
TUNISIE**

**TERMES DE REFERENCE
POUR LE RECRUTEMENT D'UN.E EXPERT.E ÉCONOMISTE SENIOR POUR UN ÉTAT DES LIEUX LOCAL
DU FINANCEMENT DU DÉVELOPPEMENT ET LE RENFORCEMENT DES CAPACITÉS DES ACTEURS
PUBLICS LOCAUX**

I. Information sur le poste

Titre du poste :	Recrutement d'un.e expert.e économiste senior pour réaliser un état des lieux du financement du développement local et pour le renforcement des capacités des acteurs publics locaux
Durée :	95 h/j sur 6 mois
Début de contrat :	septembre 2022
Fin de contrat :	Janvier 2023
Type de Contrat :	Contrat IC
Lieu d'affectation :	Tunis (déplacements à Médenine, Tataouine et Hamma)
Superviseur :	Team Leader Cluster Croissance Inclusive et Développement Humain

II. Contexte général et justification

La Tunisie réaffirme continuellement son engagement à atteindre les Objectifs de Développement Durable à l'horizon 2030, malgré les défis qu'elle rencontre. L'un de ces défis, partagé par la majorité des pays en développement, est le financement de l'Agenda 2030. Globalement, ce déficit de financement est estimé à 2 500 milliards de dollars¹. En Tunisie, si tous les besoins de financement du développement durable n'ont pas encore été estimés, certains sont disponibles. Pour atteindre les objectifs de la Contribution Déterminée au niveau National (CDN), la Tunisie a besoin de 19,4 milliards de dollars, dont 14,4 milliards pour les mesures d'atténuation et 4,3 milliards pour celles d'adaptation². A ces actions s'ajoutent, entre autres, celles pour réduire les inégalités et la pauvreté, réaliser l'égalité des sexes et promouvoir le travail décent, dont les besoins n'ont pas encore été calculés.

Or la Tunisie fait face actuellement à de grandes difficultés pour financer ses priorités de développement au vu de l'état des finances publiques et du niveau de la dette publique³. Devant l'ampleur de la crise de la COVID-19, dont les conséquences ont ralenti l'avancement de la Tunisie pour l'atteinte des ODD⁴, il est essentiel pour le pays et les décideurs politiques d'avoir les connaissances et les compétences nécessaires pour identifier, mobiliser et allouer efficacement toutes les ressources en faveur du développement, au niveau national et au niveau local.

¹ OECD (2021), « [Perspectives mondiales du financement du développement durable 2021](#) ».

² [CDN \(2021\)](#)

³ Le budget de l'État pour l'année 2022, fixé à un peu moins de 57,3 milliards de dinars, se base sur un besoin de financement total à combler de près de 20 milliards de dinars dont plus de 63% devront être couverts par des emprunts extérieurs.

⁴ [Rapport national volontaire sur la mise en œuvre des Objectifs de Développement Durable en Tunisie](#) (2021).

Il est en effet crucial d'adresser la question du financement du développement au niveau local, pour s'inscrire dans le processus de décentralisation initié en 2018 avec la promulgation du Code des Collectivités Locales et contribuer au développement local et à la réduction des inégalités régionales. Alors que les communes sont en cours d'élaboration de leurs plans de développement locaux (PDL), les compétences des municipalités en matière de financement des priorités de développement seront essentielles pour permettre l'atteinte des objectifs de développement qui seront identifiés et énoncés dans ces plans.

Pour répondre à ces défis, le PNUD, conjointement avec UNICEF, s'est engagé à travers le programme « SDG Financing », à accompagner les institutions nationales et locales pour mettre en place des stratégies de financement en faveur du développement, intégrées, complètes et efficaces. Dans ce cadre, le PNUD cherche à recruter un.e expert.e économiste senior pour (i) réaliser un état des lieux du financement du développement au niveau local et (ii) élaborer et mener un programme de renforcement des capacités des autorités locales sur le financement du développement. L'expert.e sera accompagné.e par une équipe d'appui qu'il/elle montera.

III. Objectifs et étapes de travail

Objectif général :

L'objectif de la présente mission est de dresser un tableau complet des sources et types de financement existants et de leurs contributions respectives au développement durable⁵ tout en identifiant les écarts de financement à combler par une stratégie de financement. L'évaluation mettra en évidence les possibilités d'accroître et/ou d'améliorer l'efficacité du financement, de renforcer la gestion des risques et d'identifier les fuites ainsi que les secteurs et les priorités insuffisamment financés. Cette évaluation se fera au niveau local, dans les trois municipalités suivantes : Tataouine, Médenine, Hamma.

Objectifs spécifiques :

- Identifier les priorités de développement local et les ODD prioritaires ;
- Mieux comprendre les types et les volumes de financement actuellement dépensés/investis dans la municipalité et leurs contributions respectives aux priorités de développement durable ;
- Identifier les possibilités de mobiliser des volumes de financement plus importants et/ou d'accroître l'impact des ressources existantes sur le développement durable ;
- Évaluer l'efficacité du financement public actuel et identifier les possibilités de réaffectation et d'élargissement des stratégies de financement des politiques publiques de développement pour tirer parti des contributions d'un plus large éventail de sources et d'instruments de financement ;
- Sensibiliser les autorités sur la question du financement du développement et les enjeux relatifs à un financement insuffisant et inefficace ;
- Sensibiliser les autorités sur le rôle que peut jouer le secteur privé, notamment à travers les partenariats publics-privés dans le financement du développement.
- Élaborer un programme de renforcement de capacités sur la mobilisation des ressources pour le financement des ODD et des priorités locales de développement à destination des acteurs publics locaux.

Tâches à effectuer :

⁵ Le développement durable inclut tous les ODD et ne doit pas être compris seulement dans une dimension environnementale.

Ces tâches seront à effectuer pour chaque municipalité, en étroite collaboration avec les autorités locales, pour fournir un état des lieux spécifique à chaque municipalité et pallier le manque possible de données. Les autorités nationales pertinentes devront également être incluses dans les consultations menées par l'expert.e.

Livrable 1 : Une note méthodologique révisée (i) donnant une description détaillée de la méthodologie proposée pour la mise en œuvre de la mission, (ii) justifiant de la compréhension des termes de référence sans en reprendre littéralement les termes et (iii) incluant un plan de travail présentant notamment le chronogramme et les étapes de mise en œuvre de la mission.

1. Évaluation globale du paysage de financement local :

- Identifier les ODD prioritaires et priorités de développement à travers une évaluation des besoins locaux de développement ;
- Donner une image désagrégée, sur la base de discussions préalables avec le partenaire national sur les ODD et secteurs à considérer, des allocations de financement actuelles et de leur utilisation pour permettre aux décideurs de mieux comprendre leur impact et la manière dont elles contribuent (ou nuisent) à la réalisation des priorités locales de développement ;
- Identifier les principales opportunités et les principaux défis de financement du développement local ;
- Calculer les écarts et besoins de financement sur la base de discussions préalables avec le partenaire national sur les ODD et secteurs à considérer ;
- Identifier les risques de financement et les contraintes potentielles ;
- Fournir des recommandations pour une meilleure mobilisation et allocation des fonds à destination des priorités de développement local.

Livrable 2 : Rapport final sur l'évaluation du paysage de financement du développement local comprenant : (i) l'identification des priorités de développement local, (ii) une image du financement actuel, (iii) les opportunités et défis principaux de financement du développement local, (iv) le calcul des écarts et besoins de financement et l'identification des risques et contraintes possibles et (vi) des recommandations pour une meilleure mobilisation et allocation des fonds pour les priorités de développement local.

2. Élaboration d'un programme de renforcement des capacités :

- Élaboration et mise en œuvre du programme de renforcement (minimum 3 jours par municipalité) pour les acteurs publics locaux sur la base des résultats de l'évaluation globale et qui répondront aux objectifs suivants :
 - Les acteurs publics locaux sont sensibilisés à la problématique, aux enjeux et à l'intérêt du financement du développement ;
 - Les acteurs publics locaux sont sensibilisés aux priorités de développement local et aux ODD pertinents dans le contexte local ;
 - Les acteurs publics locaux ont une meilleure compréhension des écarts et besoins de financement des priorités de développement local ;
 - Les acteurs publics locaux ont une meilleure compréhension des flux de financement disponibles ainsi que des flux de financement déjà alloués aux différentes priorités de développement.
 - Les acteurs publics locaux ont une même meilleure compréhension du rôle que peut jouer le financement privé dans l'atteinte des objectifs communs de développement et sont sensibilisés à l'importance de construire des partenariats avec le secteur privé.
 - Les acteurs publics locaux sont capables de formuler des stratégies de financement – identification, mobilisation et allocation des ressources – pour chaque priorité de développement local.

Livrable 3 : Un programme de renforcement des capacités à destination des acteurs locaux qui répond aux résultats énoncés ci-dessus comprenant : (i) la présentation des modules des sessions de renforcement des capacités, (ii) un échéancier des sessions et (iii) la liste des participants.

- À la suite des sessions de renforcement des capacités, élaborer de manière participative une feuille de route pour l'identification, la mobilisation et l'allocation des ressources pour le développement local qui pourra être utilisée pour l'élaboration des PDL.

Livrable 4 : Un rapport final consolidé comprenant (i) les modules des sessions réalisées, (ii) la liste des participant.e.s aux sessions, (iii) le feedback des autorités locales ayant assisté aux formations, et (iv) la feuille de route pour l'identification, la mobilisation et l'allocation des ressources pour le développement local.

IV. Livrables attendus et modalités de paiement

L'expert.e doit restituer les livrables suivants en français, ils seront validés par la Team Leader du cluster de Croissance Inclusive et Développement Humain. L'expert.e senior est le/la seul.e redevable de la qualité des livrables.

Produits attendus	Nbr H/J	Échéancier	Paiement
Livrable 1 : Une note méthodologique révisée (i) donnant une description détaillée de la méthodologie proposée pour la mise en œuvre de la mission, (ii) justifiant de la compréhension des termes de référence sans en reprendre littéralement les termes et (iii) incluant un plan de travail présentant notamment le chronogramme et les étapes de mise en œuvre de la mission.	5 h/j	1 semaine après signature du contrat	10%
Livrable 2 : Rapport final sur l'évaluation du paysage de financement du développement local comprenant : (i) l'identification des priorités de développement local, (ii) une image du financement actuel, (iii) les opportunités et défis principaux de financement du développement local, (iv) le calcul des écarts et besoins de financement et l'identification des risques et contraintes possibles et (vi) des recommandations pour une meilleure mobilisation et allocation des fonds pour les priorités de développement local. [pour chaque municipalité]	60 h/j	4 mois après la validation du livrable 1	45 %
Livrable 3 : Un programme de renforcement des capacités à destination des acteurs locaux qui répond aux résultats énoncés ci-dessus comprenant : (i) la présentation des modules des sessions de renforcement des capacités, (ii) un échéancier des sessions et (iii) la liste des participants. [pour chaque municipalité]	10 h/j	3 semaines après la validation du livrable 2	45 %

Livrable 4 : Un rapport final consolidé comprenant (i) les modules des sessions réalisées, (ii) la liste des participant.e.s aux sessions, (iii) le feedback des autorités locales ayant assisté aux formations, et (iv) la feuille de route pour l'identification, la mobilisation et l'allocation des ressources pour le développement local. [pour chaque municipalité]	20 h/j	5 semaines après la validation du livrable 3	
TOTAL	95 h/j	6,5 mois	100%

VI. Compétences
<p>Compétences liées aux Nations Unies</p> <ul style="list-style-type: none"> • Démontre son intégrité par le respect des valeurs et de l'éthique des Nations Unies ; • Promeut la vision, la mission et les buts stratégiques des Nations Unies ; • Respecte les différences culturelles, de genre, de religion, d'ethnie, d'âge et de nationalité. <p>Compétences liées au contrat :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacité à établir et maintenir de bonnes relations de travail dans un environnement multi-ethnique, multiculturel et multidisciplinaire ; • Capacité à travailler de manière indépendante et d'accomplir des tâches de manière proactive et dans les délais impartis.

VII. Qualifications requises	
<p>Un.e expert.e spécialiste dans le domaine de l'économie, du développement local, du financement des politiques publiques et des politiques de développement. L'expert.e montera sa propre équipe d'appui comprenant des profils correspondant aux objectifs de la mission qui lui permettront de mener à bien sa mission.</p>	
Éducation :	Minimum Bac+5 en sciences économiques, ou du développement, ou de financement du développement, ou tout autre domaine pertinent à la mission.
Expérience :	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience professionnelle avérée et pertinente de cinq (5) années en matière de réalisation d'études et d'analyses économiques dans la thématique de l'Agenda 2030 et de son financement ; - Justification d'au moins deux (2) références professionnelles dans la conduite et la production de rapports (études, diagnostics, analyses stratégiques etc.) dans le domaine du développement local ; - Justification d'au moins deux (2) références professionnelles dans la conduite d'analyses et de rapports dans le système de financement des collectivités publiques. - Justification d'au moins deux (2) références professionnelles dans la conduite et la production de rapports (études, diagnostics, analyses stratégiques etc.) dans le domaine du financement des politiques publiques, du financement du développement ou des finances publiques ; - Justification d'au moins deux (2) références dans la collecte de données, la tenue d'enquêtes et de consultations auprès d'acteurs publics locaux et/ou nationaux ;

Connaissance linguistique :	Excellente maîtrise de l'arabe et du français.
Informatique :	Maîtrise de la suite Office

VIII. Lieu et durée
La mission durera 95 h/j, sur une durée de 6,5 mois dont 2 mois pour la révision et validation des livrables. Des déplacements devront être prévus dans les municipalités de Médenine, Tataouine et Hamma pour le travail de collecte de données et de consultations (au minimum 5 jours par municipalité), ainsi que pour le programme des renforcements de capacités pour les acteurs publics locaux (au minimum 3 jours pour chaque municipalité). Ces déplacements devront être intégrés dans l'offre financière.

IX. Contenu et évaluation des offres									
<p><i>a. Contenu des offres</i></p> <p>L'expert.e intéressé.e devra soumettre les documents/informations suivants pour démontrer ses qualifications :</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Une note méthodologique de la mission de cinq (05) pages maximum (i) donnant une description détaillée de la méthodologie proposée pour la mise en œuvre de la mission, (ii) justifiant de la compréhension des termes de référence sans les reprendre littéralement, (iii) incluant un plan de travail présentant notamment le chronogramme et les étapes de mise en œuvre de la mission et (iv) une présentation de l'équipe d'appui proposée par l'expert.e comprenant les CV mis à jour et détaillés des membres de l'équipe ainsi que les rôles de chacun des membres et la distribution des tâches en h/j ; ii. Le CV détaillé et à jour du/de la candidat.e en indiquant de manière claire ses références dans les domaines requis et mentionnés dans les termes de référence de la présente mission ; iii. Une proposition financière spécifiant les honoraires journaliers et incluant les frais d'expertise de l'équipe d'appui, les indemnités journalières et les frais de mission se rapportant aux déplacements et à l'hébergement pendant les visites de terrain, ainsi qu'une estimation forfaitaire des frais additionnels éventuels dans des rubriques distinctes. Les paiements sont effectués sur la base du nombre de jours travaillés et conformément au tableau des livrables. <p>Les candidat.es retenu.es seront ensuite évalué.es sur la base d'une analyse cumulative, qui tiendra compte des qualifications, de la note de compréhension et de la proposition financière.</p> <p>Le contrat sera attribué à l'expert.e sur la base des éléments suivants :</p> <ol style="list-style-type: none"> a). L'offre répond pleinement aux exigences de ces Termes de Références, y est conforme et acceptable ; b). Le/la candidat.e ayant reçu la note la plus élevée suite à l'étude du dossier sur la base d'un ensemble prédéterminé de critères techniques et financiers spécifiques à cette offre. <p><i>b. Évaluation des offres</i></p> <p>Les candidatures reçues seront évaluées par un panel de sélection comme défini ci-dessous :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Grille d'évaluation techniques de la candidature</th> <th>Max pts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Profil de l'expert.e économiste senior</td> <td>60 pts</td> </tr> <tr> <td>1.1</td> <td>Minimum Bac+5 en sciences économiques, ou du développement, ou de financement du développement, ou tout autre domaine pertinent à la mission. - Master (Bac +5).....05 pts</td> <td>10 pts</td> </tr> </tbody> </table>	Grille d'évaluation techniques de la candidature		Max pts	1	Profil de l'expert.e économiste senior	60 pts	1.1	Minimum Bac+5 en sciences économiques, ou du développement, ou de financement du développement, ou tout autre domaine pertinent à la mission. - Master (Bac +5).....05 pts	10 pts
Grille d'évaluation techniques de la candidature		Max pts							
1	Profil de l'expert.e économiste senior	60 pts							
1.1	Minimum Bac+5 en sciences économiques, ou du développement, ou de financement du développement, ou tout autre domaine pertinent à la mission. - Master (Bac +5).....05 pts	10 pts							

	- Doctorat (> Bac +5)10 pts	
1.2	5 années d'expérience en matière de réalisation d'études et d'analyses économiques ou dans la thématique du développement durable, et de financement du développement : - Moins de 5 ans d'expérience.....0 pts - Entre 5 et 7 ans d'expérience5 pts - 8 ans d'expérience ou plus10 pts	10 pts
1.3	2 références professionnelles dans la conduite et la production de rapports (études, diagnostics, analyses stratégiques etc.) dans le domaine du développement local - Moins de 2 références0 pts - Entre 2 et 4 références.....5 pts - 5 références et plus.....10 pts	10 pts
1.4	2 références professionnelles dans la conduite d'analyses et de rapports dans le système de financement des collectivités publiques. - Moins de 2 références0 pts - Entre 2 et 4 références.....5 pts - 5 références et plus.....10 pts	10 pts
1.5	2 références professionnelles dans la conduite et la production de rapports (études, diagnostics, analyses stratégiques etc.) dans le domaine du financement des politiques publiques, du financement du développement ou des finances publiques : - Moins de 2 références0 pts - Entre 2 et 4 références.....5 pts - 5 références et plus.....10 pts	10 pts
1.6	2 références dans la collecte de données, la tenue d'enquêtes et de consultations auprès d'acteurs publics locaux et/ou nationaux : - Moins de 2 références0 pts - Entre 2 et 4 références.....5 pts - 5 références et plus.....10 pts	10 pts
2	Note méthodologique : Appréciation de la note méthodologique	40 pts
2.1	La méthodologie telle que décrite par le soumissionnaire est-elle jugée en adéquation avec les termes de références, suggérant une bonne compréhension de la mission ?	10 pts
2.2	La méthodologie et les aspects importants des tâches à accomplir sont-ils traités de manière suffisamment détaillée et en adéquation avec les termes de référence ?	10 pts
2.3	L'organisation des activités, l'équipe d'appui proposée ainsi que la planification logistique garantissent-elles une mise en œuvre efficace du projet ?	20 pts
	Total Max	100 pts

NB : Seules les offres ayant obtenu une note technique $\geq 70/100$ seront retenues pour le dépouillement financier.

c. Évaluation des offres financières :

La note financière est calculée comme suit :

$$NF_n = (OF_{md} / OF_n) \times 100$$

NFn ; note de l'offre n

OFmd ; montant de l'offre la moins onéreuse
Ofn : montant de l'offre

d. Choix du soumissionnaire

L'offre retenue sera celle qui aura la meilleure note globale parmi celles conformes et jugées acceptables. La note globale est calculée comme suit :

$$NGn = (70\% NTn) + (30\% NFn)$$

NGn: note globale de l'offre n

NTn note technique de l'offre n

NFn : note financière de l'offre n

X. Modalité de soumission

Le/la candidat.e devra soumettre :

- i. Une note méthodologique de la mission de cinq (05) pages maximum (i) donnant une description détaillée de la méthodologie proposée pour la mise en œuvre de la mission, (ii) justifiant de la compréhension des termes de référence sans les reprendre littéralement, (iii) incluant un plan de travail présentant notamment le chronogramme et les étapes de mise en œuvre de la mission et (iv) une présentation de l'équipe d'appui proposée par l'expert.e comprenant les CV mis à jour et détaillés des membres de l'équipe ainsi que les rôles de chacun des membres et la distribution des tâches en h/j ;
- ii. Le CV détaillé et à jour du/de la candidat.e en indiquant de manière claire ses références dans les domaines requis et mentionnés dans les termes de référence de la présente mission ;
- iii. Une proposition financière spécifiant les honoraires journaliers et incluant les frais d'expertise de l'équipe d'appui, les indemnités journalières et les frais de mission se rapportant aux déplacements et à l'hébergement pendant les visites de terrain, ainsi qu'une estimation forfaitaire des frais additionnels éventuels dans des rubriques distinctes. Les paiements sont effectués sur la base du nombre de jours travaillés et conformément au tableau des livrables.

L'offre financière devra être détaillée selon le tableau suivant :

Éléments	Montant en TND
Taux d'honoraires journaliers	
Total pour une durée de 95 jours	

Éléments	Montant en TND
Frais de mission pour les déplacements dans les trois municipalités (au minimum 8 jours pour chaque municipalité)	
Frais d'expertise de l'équipe d'appui	
Frais additionnels	

Les demandes de clarifications devront être envoyées à la même adresse électronique (procurement.tn@undp.org)