**** 

**OBRAZAC PROJEKTNOG PRIJEDLOGA**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV PROJEKTA:** |       |
| **PRIORITETNA OBLAST** *(molim označite polje relevantno za vaš projektni prijedlog):* | **Tema 1**Organiziranje volonterskih akcija čišćenja, uređenja zelenih površina, jezera, rijeka i drugih prostora od javnog interesa i pošumljavanja površina.  | **Tema 2**Podizanje ekološke svijesti kroz različite aktivnosti, programe i kampanje koje zagovaraju ekološke ideje. | **Kombinacija obje teme**(Tema 1- organiziranje volonterskih akcija čišćenja, uređenja i pošumljavanja + tema 2 podizanje ekološke svijesti kroz različite aktivnosti, programe i kampanje) |
| **PODNOSITELJ PRIJAVE:** |       |
| **PARTNER/I NA PROJEKTU I SJEDIŠTE/ADRESA PARTNERA (navesti imena svih partnera i njihove adrese):**  |       |
| **BUDŽET PROJEKTA (KM):** | 1. **Financiranje iz sredstava projekta (KM)**
 |       |
| 1. **Sufinanciranje podnositelja prijave uključujući sufinanciranje iz ostalih izvora-** ako postoji **(KM)**
 |       |
| **UKUPAN BUDŽET PROJEKTA = a + b (KM)** |       |
| **IME I PREZIME, DATUM ROĐENJA, POŠTANSKA ADRESA, E-MAIL ADRESA I BROJ TELEFONA ODGOVORNE OSOBE ISPRED PODNOSITELJA PRIJAVE:** |       |
| **POTPIS I PEČAT:** |  |

#### 1. Sažetak projekta *(najviše jedna stranica)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Kratki opis projekta (ukratko opišite što će projekat postići i na koji način):** |       |
| **Partner(i) i njihova specifična uloga na projektu:** |       |
| **Trajanje projekta:***(maksimalno trajanje projekta je 3 mjeseca)* | *<… navesti predviđeno trajanje projekta u mjesecima>*      |
| **Ciljevi projekta (opći i specifični):** | *<… izlistati ciljeve projekta>*Opći cilj:       Specifični ciljevi:       |
| **Ciljna grupa(e):** | *<… navesti ciljne grupe >*      |
| **Očekivani rezultati:** | *<… izlistati očekivane rezultate >*      |
| **Glavne aktivnosti:** | *<… izlistati glavne aktivnosti>*      |

#### 2. Relevantnost projekta *(najviše jedna stranica)*

*Molimo navedite sljedeće informacije:*

* *Opis relevantnosti projekta;*
* *Opis konkretnih problema i potreba ciljnih grupa i lokaliteta, te načina na koji će projekat odgovoriti na iste;*
* *Sažeto obrazloženje ispunjenosti kriterija za relevantnost (2.13 iz Smjernica za podnositelje prijava).*

#### 3. Opis ciljnih grupa *(najviše pola stranice)*

*Molimo, detaljno opišite ciljne grupe i direktne korisnike (specifičnosti i struktura, npr. dobna/polna/obrazovna, manjinske grupe, itd.).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ciljna grupa/korisnici** | **Opis** | **Indikativni broj** |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

#### 4. Ciljevi *(najviše pola stranice)*

*Molimo, opišite opće i specifične ciljeve projekta.*

#### 5. Opis očekivanih rezultata i dugoročnih efekata projekta *(najviše pola stranice)*

*Molimo, obrazložite očekivane rezultate aktivnosti.*

#### 6. Naziv i trajanje projektnih aktivnosti

Predviđeno trajanje aktivnosti je       mjeseca (*potrebno je imati u vidu da je maksimalno trajanje implementacije projekata 3 mjeseca*).

*Aktivnosti se unose u excel tabelu „Plan aktivnosti“ (Prilog III). Molimo da aktivnosti i njihove specifične aspekte ukratko opišete ovdje:*

#### 7. Potencijalni rizici za provedbu projekta (najviše pola stranice)

Molimo ukratko opišite bilo kakve potencijalne rizike vezane za pravovremenu i učinkovitu provedbu projektnih aktivnosti, kao i one koji su vezani za sveobuhvatnu dugoročnu održivost (nakon završetka projekta).

#### 8. Indikatori za praćenje (monitoring) projekta

*Molimo označite koji od dole navednih ključnih inidikatora su relevantni za praćenje (monitoring) projekta. Imajte u vidu da će ove indikatore koristiti UNDP u svrhu praćenja rezultata projekta. Ukoliko je potrebno, navedite dodatne indikatore, koji dokazuju da su konkretni rezultati ostvareni za vrijeme trajanja projekta.*

| **Označite relevantan indikator** | **Objektivno provjerljivi indikatori za praćenje uspješnosti rezultata projekta** | **Ciljani broj/iznos** |
| --- | --- | --- |
|  | Broj nevladinih organizacija uključenih u relizaciju ekološkog projekta  |       |
|  | Broj neformalnih grupa uključenih u relizaciju projekta |       |
|  | Broj mladih pojedinaca/aktivista koji nisu dio udruženja uključenih u realizaciju eko projekta  |       |
|  | Ukupan broj mladih na koje ovaj ekološki projekt ima direktan utjecaj*(odvojeno za žene i muškarce)* |

|  |  |
| --- | --- |
| *M* | *Ž* |
|       |       |

 |
|  | m2 javnog prostora unaprijeđenog kroz projekt |       |
|  | Očekivani broj građana s promijenutim navikama koje utječu na očuvanje okoliša  |       |
|  | Očekivani broj građana upoznatih s porukama ekološke kampanje, programa kao rezultat projekta |       |
|  | *(Drugo dopišite)*       |       |
|  |        |       |

*Napomena: U tabelu se dodaju novi redovi u skladu sa brojem DODATNIH indikatora koje treba prikazati.*

#### 9. Održivost *(najviše 1/2 stranice)*

*Objasnite na koji način će se osigurati održivost nakon završetka projekta, uključujući aktivnosti i mjere koje će se poduzeti kako bi se postigla dugoročna održivost ostvarenih rezultata projekta, kao i konkretne odgovornosti projektnih aktera u tom pogledu.*

#### 10. Tehnička dokumentacija, dozvole i suglasnosti *(ukoliko je relevantno)*

*Ako je relevantno, molimo navedite je li postoji sva neophodna prateća tehnička dokumentacija potrebna za pravovremen početak radova, kao i da li su pribavljene sve neophodne dozvole i suglasnosti:*

|  |  |
| --- | --- |
| DA  |   |
| NE |   |
| NIJE RELEVANTNO  |   |

*Ukoliko postoji, molimo da označite koju vrstu neophodne dokumentacije posjedujete. Molimo ne zaboravite potrebnu obaveznu dokumentaciju.*

|  |  |
| --- | --- |
| Odobrenje za gradnju, zauzimanje javne površine |   |
| Potrebne suglasnosti (ovisno o vrsti manjih građevinskih radova - potvrda o primjenjenosti protupožarnih propisa, primjenjenost propisa zaštite na radu, suglasnost o priključenju na put, vodoprivrednu suglasnost, ekološku suglasnost, itd.) |   |
| Predmjer radova za manje građevinske i zanatske radove |   |
| Tehnička specifikacija za opremu |   |

*Molimo priložite neophodnu dokumentaciju koju posjedujete.*

#### 11. Opis glavnog nositelja implementacije projekta *(najviše pola stranice)*

*Molimo navedite kratki opis prethodnog iskustva podnositelja projekta u pogledu vođenja i realizacije projekata.*

*Također, navedite opis trenutnih organizacijskih kapaciteta za podršku kvalitetnoj i pravovremenoj implementaciji projekta.*

*Molimo detaljno opišite ulogu i drugih projektnih partnera.*

#### 12. Upravljanje, praćenje i ocjenjivanje implementacije projekta *(najviše pola stranice)*

*Detaljno opišite organizacijsku strukturu i tim koji će biti odgovoran za sveukupno upravljanje, praćenje (monitoring) i evaluaciju projekta.*

#### 13. Promocija i vidljivost projekta

*Molimo navedite na koji način ćete promovirati projektne aktivnosti i rezultate (društvene mreže, portali, plakati, posteri, videa, informativni materijali, press- konferencije, ceremonija otvaranja i sl.).*

*Imajte na umu da sve promotivne aktivnosti u okviru odobrenih projekata moraju koristi odgovarajući vizualni identitet Zelene mreže (promotivne table ili folije/naljepnice otporne na sunce i kišu na predmetnim objektima s logotip Zelene mreže i donatora na promotivnoj opremi, materijalima), što treba biti uključeno i u budžet, i na taj način doprinijeti dugoročnoj vidljivosti projekta.*

**14. Narativni opis budžeta**

*Molimo opišite sve troškove, a prema pojedinačnim linijama iz budžeta projekta (npr. opišite količinu i individualnu cijenu, te svrhu nabavke određenih stvari, kao što su putni troškovi ili nabavka opreme, građevinskog ili drugog materijala).*

#### 15. Prilozi

*Sastavni dio ovog obrasca su sljedeći prilozi:*

1. Budžet projekta (u Excel formatu);
2. plan aktivnosti (u Excel formatu);
3. Izjava o partnerstvu SA PARTNERIMA NA PROJEKTU (u WOrd FORMATU);
4. PISMO NAMJERE O IZNOSU SUFINANCIRANJA (UKOLIKO JE RELEVANtno).

U dodatku, podnositelji prijava također **moraju** priložiti sve obavezne dokumente i priloge, kako se traži u odjeljku 3.1.1 Smjernica za podnosioce prijava.

*Pored toga, (upisati ime, prezime i naziv udruženja) se obavezuje da će djelovati u interesu projekta, te da će osigurati efikasnu realizaciju predviđenih aktivnosti.*

(mjesto, datum) M.P. Potpis odgovorne osobe