

## **SOLICITUD DE PROPUESTA (SdP)**

### **SDP-36-2022**

#### **“CONSULTORÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INTRANET INSTITUCIONAL E INSTALACIÓN DE LAS HABILIDADES DE AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS”**

#### **Aclaraciones 1**

29 de agosto del 2022

- 1. ¿Cuándo se refieren al diseño de la intranet, es para un portal de cuales departamentos específicamente?** El diseño e implementación de este es para el site del intranet institucional (un portal), site de la gestión documental y un site genérico para todas las direcciones que estará bajo la plataforma de SharePoint, 3 diseños en total.
- 2. ¿Cuál sería el objetivo del Gestor Documental si se habilitara una intranet con SharePoint?**  
Se requiere configurar SharePoint para que gestione desde un site las documentaciones que se generarán de los Sistema de Gestión en base a las normas ISO 9001, ISO 27001, ISO 37001, ISO 37001, entre otras normas ISO. Esta gestión documental debe garantizar que se cumplan con todos los requisitos de estas normativas, así como de buenas prácticas que se utilizan en la actualidad para tener cero (0) papel. El site del gestor documental deberá estar disponible desde el site “Intranet”.
- 3. ¿Es obligatoria la certificación en Sharepoint o quizá más años de experiencia avalan el conocimiento?** La certificación es parte del puntaje acumulativa, mas no un elemento de descalificación y los años de experiencias son parte de la evaluación y deben ser verificables.
- 4. ¿A qué se refieren cuando dicen esquema de elaboración de la documentación? Punto 6 del producto 2.** El esquema de elaboración de documentos se refiere al estándar de las normas ISO para la elaboración, creación, actualización extinción y protección de las informaciones documentadas, tomando como fortaleza los controles de ISO 27001.
- 5. ¿En qué herramienta se estaría asistiendo para la automatización de los 4 servicios internos? ¿En Sharepoint o en el Gestor Documental? ¿O Sharepoint, o solicitan que Sharepoint sea usado en ambas funcionalidades?** Uso de SharePoint Online en combinación de todas las herramientas que ofrece Office 365 bajo licenciamiento actual que tiene la institución, la cual es Microsoft 365 E3.
- 6. ¿Qué tipo de documentos se estarían guardando en el gestor documental y cuales en la intranet? ¿O todo seria con SharePoint?** El objetivo es que nuestras soluciones actuales se conviertan en nuestro repositorio documental, en este caso, se asume que todo documento que la institución maneje puede ser digitalizado en cumplimiento con las normativas y la taxonomía definidas por la institución.
- 7. ¿Cuándo piden integrar los servicios a la intranet, se refiere a que se puedan solicitar desde SharePoint?** El objetivo consiste en que se puedan iniciar los servicios con las diferentes soluciones de Microsoft 365, entre ellas SharePoint (intranet), MS Teams, Correo, entre otro.

8. **Partiendo de que dentro de los objetivos del MIVHED están los de satisfacer sus necesidades manteniendo un bajo coste de inversión en nuevas tecnologías, y partiendo de que con la Ventanilla Única para la Construcción el MIVHED quedará dotado de una robusta plataforma para procesos o BPM y de un Gestor Documental para la debida estructuración de los expedientes digitales del MIVHED, favor indicar: ¿Prefieren automatizar sus servicios y procesos haciendo uso de Microsoft SharePoint, a pesar de que este no es un BPM y de que ya contarán con un BPM como parte de la VUC?** Dentro del ecosistema de Office 365 existen herramientas para la automatización 365, integradas al ecosistema colaborativo y el repositorio documental, la cual la institución tiene licenciamiento para todos los colaboradores. Sin embargo, no descartamos integraciones que simplifiquen el intercambio de información entre procesos de la VUC o la plataforma que la soporta. En este proyecto no se estima realizar ninguna inversión adicional en licenciamiento ni servicios cloud más allá de lo que ya tiene la institución.
  - a. **¿Porque se pide un Gestor Documental o la Gestión Documental con Sharepoint, a sabiendas de que Sharepoint no es un ECM y de que ya contarán con un ECM como parte de la VUC?** Según nuestras investigaciones, SharePoint está listado como una de las soluciones líderes por más de 10 años como ECM en las publicaciones de compañías investigadoras de mercado como Gartner.
9. **Tomando en cuenta la pregunta anterior, favor indicar si los servicios a automatizar y los documentos a gestionar pueden ser entregados tomando en cuenta el uso del BPM y ECM que estaría disponible con la VUC, dejando a SharePoint para estructurar la Intranet solicitada y que este se integre al BPM/ECM.** La organización está tomando esta decisión basada en que en esta solución no tendría que invertir en soluciones adicionales y soluciones cloud. Siempre y cuando la propuesta del proveedor no conlleve a un incremento de los costos actuales que la institución ya paga, puede ser evaluada.
10. **¿Si la respuesta anterior fuera afirmativa, las certificaciones de dicho BPM y ECM pesarían para el puntaje de las evaluaciones?** En caso de proponer otro BPM y ECM, serían evaluadas las certificaciones asociadas a esta, destacando que requerida la certificación en SharePoint Online del “Implementador” de la intranet.

Toda referencia a fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso quedará afectada por la presente aclaraciones.

#### UNIDAD DE ADQUISICIONES

=====Ultima línea=====