DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (ЗП)

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ (ПРООН) Казахстан	ДАТА: 16 сентября 2022
ПРОЕКТ #00119833, "Реализация Компонента I второго этапа Сети биоразнообразия и экосистемных услуг (СБЭУ) в Казахстане"	Номер и название конкурса: **RFP-2022-053** **Изучение взаимосвязи изменения климата, деградации земель и водных ресурсов в регионах Аральского моря**

Уважаемый г-н / г-жа:

Просим Вас представить свое Предложение на услуги по Изучению взаимосвязи изменения климата, деградации земель и водных ресурсов в регионах Аральского моря.

При подготовке Предложения используйте, пожалуйста, форму Приложения 2а (техническое предложение) и Приложения 2б (финансовое предложение).

Ваше предложение, состоящее из **технической и финансовой частей (финансовое предложение должно быть защищено паролем)**, должно быть представлено в формате PDF не позднее **15:00 (по времени г. Нур-Султан) 30 сентября 2022 года** на электронную почту procurement.kz@undp.org с обязательным указанием номера **RFP-2022-053** и названия конкурса в теме письма.

В тендере не допускается участие совместных предприятий / консорциумов.

Примечания к финансовым предложениям:

• Финансовое предложение должно быть подготовлено и представлено в защищенном паролем файле PDF / Word отдельно от остальной части предложения.

• Пароль для финансового предложения не следует предоставлять ПРООН до тех пор, пока он не будет официально запрошен сотрудником отдела закупок.

Примечание: Подробная информация о процедуре подачи предложений представлена ниже.

Ваше предложение должно быть представлено на русском языке, и быть действительным в течение минимального периода 90 дней.

При подготовке Предложения Вы несете ответственность за то, чтобы заявка достигла адресата по указанному выше адресу и в указанные сроки. Предложения, полученные ПРООН после указанного выше срока по любой причине, не будут рассматриваться.

Предлагаемые услуги будут рассмотрены и оценены на основе их полноты и соответствия требованиям Запроса на Предложения, а также соответствия требованиям всех других приложений, содержащих подробные требования ПРООН.

Контракт будет присужден авторам того Предложения, которое наиболее соответствует всем требованиям Запроса, удовлетворяет всем критериям оценки и предлагает наиболее выгодное соотношение цены и качества услуг. Любое Предложение, которое не отвечает изложенным требованиям, будет отклонено.

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

Любое расхождение между ценой за единицу и совокупной ценой будет перерассчитано со стороны ПРООН, при этом приоритетной является цена за единицу, на основании которой будет исправлена совокупная цена. Если поставщик услуг не согласен с окончательной стоимостью, полученной в результате перерасчета и исправлений арифметических ошибок со стороны ПРООН, то его Предложение будет отклонено.

После получения ПРООН Предложения, не принимаются никакие изменения совокупной цены, возможные в результате роста цен, инфляции, колебаний валютных курсов, или любых других рыночных факторов. На момент подписания контракта или заказа на закупку, ПРООН оставляет за собой право изменять (увеличивать или уменьшать) объем услуг или товаров до максимум двадцати пяти процентов (25%) от общего предложения, без каких-либо изменений цены за единицу или других условий и положений.

На любой контракт или заказ на закупку, выданный по данному Запросу на подачу предложений, распространяется действие Общих условий и положений контракта, прилагаемых к настоящему документу. Сам факт подачи Предложения предполагает, что поставщик услуг безусловно принимает Общие условия и положения ПРООН, содержащиеся в Приложении 3.

Обратите, пожалуйста, внимание на то, что независимо от результатов или порядка проведения процесса отбора, ПРООН не несет обязательств по принятию любого Предложения, выдаче контракта или заказа на закупку, а также не несет ответственности за любые расходы, связанные с подготовкой и представлением Предложения поставщиками услуг.

Процедура опротестования для поставщиков ПРООН предназначена для предоставления возможности обжалования результатов конкурса лицам или фирмам, которые не получили контракт или заказ на закупку в процессе проведения тендера на предоставление услуг. В случае, если Вы считаете, что с Вами поступили несправедливо, Вы можете найти подробную информацию о процедурах опротестования на сайте: http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/procurement/business/protest-and-sanctions.html.

ПРООН призывает каждого потенциального поставщика услуг к предотвращению возможного конфликта интересов путем предоставления ПРООН информации о том, были ли Вы, любой из Ваших партнеров или сотрудников причастны к подготовке требований данного Запроса, его проекта, сметы расходов и другой информации, содержащейся в Запросе на Предложение.

ПРООН придерживается политики абсолютного неприятия случаев мошенничества и других запрещенных видов деятельности и выражает свою приверженность делу предотвращения, выявления и расследования всех подобных актов и случаев в отношении ПРООН, а также третьих сторон, участвующих в деятельности ПРООН. ПРООН надеется, что ее поставщики будут придерживаться Кодекса поведения поставщика ООН, информация о котором доступна на сайте:
https://www.un.org/Depts/ptd/sites/www.un.org.Depts.ptd/files/files/attachment/page/pdf/unscc/conduct_english.pdf.

Благодарим Вас и с нетерпением ждем Ваших предложений.

Карина Ямашита
Руководитель Отдела Закупок ПРООН

DocuSigned by:
karina.yamashita
E4D23A614AD4405...

DS

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

Приложение 1

Описание требований

Контекст требования	#00119833, "Реализация Компонента I второго этапа Сети биоразнообразия и экосистемных услуг (СБЭУ) в Казахстане"
Краткое описание требуемых услуг[1]	Изучение взаимосвязи изменения климата, деградации земель и водных ресурсов в регионах Аральского моря
Перечень и описание ожидаемых результатов	В соответствии с Техническим заданием
Лицо, которое контролирует работу/исполнение контракта со стороны Поставщика услуг	Руководитель Департамента Энергетики и Окружающей Среды ПРООН; Программный координатор
Частота отчетности	В соответствии с Техническим заданием (Приложение 4)
Требования отчетности о ходе работ	В соответствии с Техническим заданием (Приложение 4)
Место выполнения работ[2]	☒ По местонахождению поставщика услуг в Казахстане, с выездами на проектные территории (Регион Аральского моря)
Планируемая длительность работ	4 месяца (ориентировочно октябрь 2022г. - январь 2023 г.)
Планируемая дата начала	15 октября 2022 года
Крайний срок завершения	31 января 2023 года
Ожидаемые поездки[3]	В соответствии с Техническим заданием (Приложение 4)
Особые условия по безопасности	В связи с пандемией COVID 19, Поставщик обязуется предоставить все необходимые средства защиты для своих сотрудников и соблюдать все нормы и рекомендации Всемирной организации здравоохранения и местных органов власти по выполнению работ в период эпидемии. Поставщик услуг несет ответственность за надлежащее и своевременное обеспечение своих сотрудников, занятых в настоящем Техническом задании, всеми необходимыми средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими рекомендациями ВОЗ (маски, перчатки, дезинфицирующие средства, прохождение теста COVID-19 (при необходимости) в течение всего срока выполнения задания.
График выполнения с разбивкой и указанием сроков всех видов работ	☒ Требуется
Имена и резюме лиц, занимающихся предоставлением услуг	☒ Требуется
Валюта предложения	☒ Местная валюта – казахстанский тенге

[1] Подробная информация представлена в Приложении 4 к Техническому заданию (ТЗ).
[2] Если в стране существует ограничение на свободное передвижение в связи с пандемией COVID-19, мероприятия должны проводиться онлайн/ удаленно без командировок.
[3] Если в стране существует ограничение на свободное передвижение в связи с пандемией COVID-19, мероприятия должны проводиться онлайн/ удаленно без командировок.

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

<table>
<tr><td>НДС по финансовому предложению</td><td>*Должно включать НДС и другие применимые косвенные налоги
*Если применимо</td></tr>
<tr><td>Срок действия предложения (с момента последнего дня предоставления финансовых предложений)</td><td>90 дней

В исключительных случаях ПРООН может просить кандидата о продлении срока действия Предложения, первоначально указанного в данном ЗП. В таком случае продление срока Предложения подтверждается в письменной форме, без внесения каких-либо изменений.</td></tr>
<tr><td>Встреча по предварительной тендерной конференции будет проходить:</td><td>Время: 11:00 часов по времени г. Нур-Султан
Дата: 22 сентября 2022 г.
Место проведения: Zoom/Teams

В случае заинтересованности в участии в предварительной встрече, необходимо отправить уведомление по участию на электронную почту: Gyulnara.karpisheva@undp.org не позднее 16:00 (по времени г. Нур-Султан) 21 сентября 2022г.</td></tr>
<tr><td>Частичные котировки, коммерческие предложения</td><td>☒ Не допускается</td></tr>
<tr><td>Условия оплаты</td><td>
<table>
<tr><th>#</th><th>Результаты</th><th>Срок</th><th>% оплаты</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Провести экспертное картирование обзора литературы.

Результаты:
1. Представлен и согласован ПРООН подробный план работ с указанием всех мероприятий проекта и кратким описанием подхода к реализации.
2. Представлена и согласована ПРООН методика и график реализации.
3. Представлен и одобрен ПРООН список ключевых заинтересованных сторон и литературы.</td><td>В течение 1 (одной) недели после подписания договора</td><td>1 транш - 40% от суммы договора</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>- Организовать один семинар для экспертов для мозгового штурма и углубленного анализа цепочек воздействия с участием не менее 12 специалистов (повестка дня, список и вопросник должны быть заранее согласованы с ПРООН).
- Провести 2 (два) консультационных семинара с участием не менее 22 человек или отраслевых специалистов (повестка дня и список должны быть предварительно согласованы с ПРООН). Выполнить проверку и обобщение данных о цепочке воздействия.
- Провести одно интервью с соответствующими учреждениями и специалистами-практиками, такими</td><td>В течение 6 (шести) недель после подписания договора</td><td>2 транш - 40% от суммы договора</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

		как специалисты по климату и водным ресурсам (для проведения интервью необходимо привлечь не менее 10 интервьюеров). - Провести семинар по проверке и обобщению данных цепочки воздействия (не менее 20 участников). (Повестка дня и список должны быть согласованы с ПРООН заранее). - Провести анализ существующих моделей воздействия климата на водосборный бассейн Аральского моря, сельское хозяйство, водное хозяйство и здравоохранение в регионах Приаралья. **Результаты:** 1. Представлены фото и описательные отчеты о проведенных мероприятиях 1-5 задач – задачи для достижения результатов. (содержание фото- и описательного отчетов должно быть подготовлено и согласовано с ПРООН заранее). 2. Первый проект отчета комплексного исследования по выполнению сроков 1-7 объемов работ (содержание комплексного отчета об исследовании должно быть подготовлено и согласовано с ПРООН заранее).		
	3.	- Организовать кампанию по информированию общественности о результатах исследований в СМИ и освещения в социальных сетях. - Заключительный семинар с заинтересованными сторонами для 40 участников. **Результаты:** 1. Представлены фото и описательные отчеты о проведенной информационной кампании. (содержание фото- и описательного отчетов должно быть подготовлено и согласовано с ПРООН заранее). 2. Представлен итоговый отчет о семинаре (повестка дня, LOP и протокол итогового семинара должны быть представлены в ПРООН). 3. Заключительный комплексный исследовательский отчет об изменении климата, деградации земель и водной взаимосвязи в регионах Аральского моря (схема и содержание отчета должны быть согласованы на национальном семинаре с заинтересованными	В течение 12 (двенадцати) недель после подписания договора	3 транш - 20% от суммы договора

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

		сторонами, а затем предварительно согласованы с ПРООН).			
Лицо (лица), ответственные за контроль/проверку/ утверждение результатов и оказанных услуг, и выдачу разрешения об оплате	Программный координатор ПРООН				
Вид Договора, который будет подписан	☒ Договор на оказание Услуг формата ПРООН				
Критерии для заключения договора	☒ Наивысшая совокупная оценка (на основе следующего удельного распределения значимости оценки): техническое предложение (70%) и финансовое предложение (30%). Минимальный проходной балл технической оценки – 490 баллов, или 70% от максимального количества 700 баллов; ☒Полное признание Общих условий и положений контрактов ПРООН (ОУПК). Это является обязательным критерием, который должен присутствовать независимо от характера требуемых услуг. *Отказ от принятия ОУПК может быть основанием для отклонения Предложения.*				
Критерии оценки Предложения	**<u>Оценка предложений будет проводиться в 3 этапа:</u>** **1. <u>Предварительное изучение на предмет соответствия минимальным требованиям Запроса на предложение;</u>** **2. <u>Техническая оценка: максимум 700 баллов (проходной балл 70% от максимально возможного балла, что составляет 490 баллов);</u>** **3. <u>Финансовая оценка</u>** **Этап 1. Минимальные критерии соответствия требованиям Запроса на Предложение:** • Полное принятие Общих положений и условий ПРООН с образцом контракта ПРООН (подтверждается в письменной форме). • Надлежащим образом оформленное и подписанное техническое предложение (Приложение 2а) в соответствии с шаблоном ПРООН. • Надлежащим образом оформленное и подписанное Финансовое предложение (Приложение 2б) в соответствии с шаблоном ПРООН. Финансовое предложение (Приложение 2б) должно включать в себя полную договорную стоимость, включая все косвенные и прямые затраты (в том числе НДС и/или другие применимые налоги), а также разбивку затрат по линиям, согласно предоставленного образца. Финансовое предложение должно быть защищено паролем! Предложение должно быть действительным в течение 90 дней. • Компания должна обладать правоспособностью заключать контракты: ✓ свидетельство о регистрации/перерегистрации ✓ копия устава • Финансовая стабильность: Компания должна быть платежеспособной, не подлежащей ликвидации, ее имущество не				

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

	подлежит аресту, а коммерческая деятельность не приостановлена в силу законов: ✓ справка об отсутствии задолженности в налоговых органах ✓ аудированная финансовая отчетность за 2020–2021 гг., включая отчеты о прибылях и убытках и балансовые ведомости за 2020-2021гг. ✓ Сертификат НДС (если применимо). Если компания не является плательщиком НДС, необходимо предоставить письменное подтверждение; • Профиль компании с подробной информацией о деятельности, подтверждающей следующее: ✓ не менее трех лет опыта работы в области исследования проблем деградации земель и управления водными ресурсами. ✓ Не менее 2 лет подтвержденного опыта в области управления бассейнами рек Центральной Азии, космического мониторинга и архивов исторических данных. ✓ Опыт работы с регионами Приаралья будет преимуществом • Методология применения подхода в реализации ожидаемых результатов согласно ТЗ. • Подробный график работ (должен включать состав команды и распределение обязанностей, описание этапов работ, эффективность и ожидаемые результаты). • Репутация - таблица/ список клиентов за последние 3 года на аналогичные услуги, с указанием Клиента, названия услуг/работ, года оказания услуг и контактной информации клиента (электронная почта, номер телефона и полное имя контактного лица). • Наличие не менее 2 рекомендательных писем от предыдущих заказчиков на аналогичные услуги (на официальном бланке с подписью и датой). • Наличие квалифицированного персонала с необходимым опытом работы и квалификацией согласно требованиям ТЗ, с предоставлением подробного **резюме**, документов, подтверждающих квалификацию эксперта (**дипломы,** сертификаты о повышении квалификации в предметной области, другие сертификаты), а также **письменное подтверждение от каждого сотрудника**, что они будут доступны в течение всего срока действия контракта • Предложение должно быть действительным не менее 90 дней – должно быть подтверждено в письменной форме; • Компания не должна быть включена в перечень террористов и лиц и организаций, финансирующих терроризм, Комитета 1267/1989 Совета безопасности ООН, а также в перечень неприемлемых поставщиков ПРООН • Представление всех документов в соответствии со списком Приложений 2a и 2b; **** В случае непредоставления вышеуказанных документов, организация может быть не допущена к технической оценке.*** **<u>Этап 2. Техническая оценка (70%, максимум 700 баллов, рассчитанных как 100% технической оценки)</u>**

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

- ✓ Опыт фирмы *(30%)*
- ✓ Предлагаемая методология и рабочий план (4*0%)*
- ✓ Структура управления и квалификация ключевого персонала (30*%)*

К финансовой оценке будут допущены Заявки, набравшие не менее 490 баллов из максимальных 700 баллов в процессе технической оценки.

Техническая оценка		**Показатель, %**	**Максимальное кол-во баллов**
1.	Квалификация компании	30%	210
2.	Методология, ее соответствие условиям Технического задания, и план работы	40%	280
3.	Структура управления и квалификация ключевого персонала	30%	210
	ИТОГО	**100%**	**700**

	Критерии оценки / Подкритерии	
1	**Оценка компетентности Компании/Организации (30%)**	**Максимальный балл**
1.1	Не менее 3-х лет опыта работы в области регионального развития Приаралья, устойчивого управления земельными и водными ресурсами, LDN и водных связей в регионах Приаралья: 3 года - 63 баллов 4-5 лет-76.5 баллов 6 и более лет – 90 баллов	90
1.2	Не менее 2-х лет подтвержденного опыта в управлении бассейнами рек Центральной Азии, космическом мониторинге и архивах исторических данных в регионе Аральского моря: 2 года - 63 баллов 3-4 года -76.5 баллов 5 и более лет – 90 баллов	90
1.3	Опыт работы с регионами Приаралья будет преимуществом: Отсутствие – 0 баллов Наличие опыта – 30 баллов	30
	Итого:	**210**

2	***Методология, ее соответствие условиям Технического задания, своевременность выполнения плана (40%)***	**Максимальный балл**
2.1	Понимание сути, методологии и ожидаемых результатов проекта соответствует Техническому заданию и отражено в предложении:	*140*

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

	• Наличие методики работы - 98 баллов • Предложенная методика работы четко показывает алгоритм достижения результатов (не дублирует ТЗ), подробные и обоснованные подходы к выполнению работы с учетом специфики услуг - 140 баллов	
2.2	График работ (должен включать состав команды и распределение обязанностей) • наличие графика работ – 98 баллов • при условии, что график работ имеет логическую основу для достижения результата, включая состав команды и распределение обязанностей - 140 баллов	*140*
	Итого:	***280***

3. Организационная структура и ключевой персонал (30%)		
3.1	**Руководитель группы**	**50**
3.1.1	Высшее образование в области социальных наук, экономики, сельского хозяйства, водных ресурсов, права или делового администрирования: Бакалавриат – 10.5 баллов Степень магистра – 13 баллов Высшая квалификация – 15 баллов	15
3.1.2	3-х летний опыт управления проектами, исследованиями и экономическим развитием. 3 года - 7 баллов 4-5 лет-8,5 баллов 6 и более лет- 10 баллов	10
3.1.3	Не менее двух лет опыта работы в области деградации земель и трансграничного управления водными ресурсами. 2 года -7 баллов 3-4 года-8.5 баллов 5 и более лет -10 баллов	10
3.1.4	Опыт работы в Приаралье будет преимуществом. Недоступно – 0 баллов Доступный опыт – 5 баллов	5
3.1.5	Отличное знание русского языка (уровень указывается в резюме): Отличное знание – 10 баллов	10
3.2	**Эксперт по водным ресурсам**	**40**
3.2.1	Высшее образование в области водного хозяйства и мелиорации, других смежных науках: Бакалавриат – 9.8 баллов Степень магистра – 12 баллов Высшая квалификация - 14 баллов	14

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

	3.2.2	Не менее 3 лет в области исследований, знаний и опыта управления водными и земельными ресурсами в регионах Аральского моря. 3 года - 14 баллов (минимальное требование) 4-5 лет- 17 баллов 6 и более лет- 20 баллов	20
	3.2.3	Знание и опыт регионов Аральского моря будут преимуществом. Отсутствие опыта – 0 баллов В наличии – 6 баллов	6
	3.3	**Экономист по сельскому хозяйству**	**40**
	3.3.1	Среднее специальное образование в области экономики или других смежных наук. Среднее специальное образование (минимальное требование) – 9.8 баллов Бакалавриат-12 баллов Степень магистра и высшая квалификация – 14 баллов	14
	3.3.2	3-летний опыт в сельском хозяйстве и экономическом развитии. 3 года – 14 баллов (минимальное требование) 4-5 лет-17 баллов 6 и более лет- 20 баллов	20
	3.3.3	Знание и опыт работы в регионах Аральского моря будет преимуществом. Отсутствие – 0 баллов Наличие – 6 баллов	6
	3.4	**Эксперт по климату**	**40**
	3.4.1	Высшее образование в области наук об окружающей среде, географии, агрономии и других смежных науках. Бакалавриат – 10.5 баллов. (минимальное требование) Степень магистра – 13 баллов. Высшая квалификация - 15 баллов.	15
	3.4.2	3 года опыта работы в гидрометеорологии и агрометеорологии или других смежных дисциплинах. 3 года – 17.5 баллов 4-5 лет-21.5 баллов 6 лет и более-25 баллов	25
	3.5	**Специалист по здравохранению**	**40**
	3.5.1	Высшее образование в области медицинских наук, биологии, физиологии и других родственных наук. Бакалавриат – 10.5 баллов Степень магистра – 13 баллов Высшая квалификация - 15 баллов	15
	3.5.2	Три года опыта в области здравоохранения и физиологии человека. 3 года – 17.5 баллов 4-5 лет- 21.5 баллов 6 и более лет-25 баллов	25
		Итого:	***210***

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

	<u>Этап 3: Финансовое предложение (30%, максимум 300 баллов)</u> Рассчитывается как отношение цены Предложения к самой низкой цене среди всех предложений, полученных ПРООН. **Финансовое предложение должно быть защищено паролем!**
ПРООН заключит контракт с:	☒ Одним и только одним Поставщиком услуг
Приложения к ЗП	☒ Форма заявки представления Предложения (Приложение 2а и Приложение 2б) ☒ Образец Контракта и Общие положения и условия (Приложение 3) ☒ Подробное ТЗ (Приложение 4)
Контактное лицо для информации (Только для письменных вопросов)[4]	*Гюльнара Карпишева* *Специалист отдела закупок* *gyulnara.karpisheva@undp.org* Любая задержка со стороны ПРООН не должна применяться в качестве основания для продления срока подачи, если ПРООН не решит, что такое продление необходимо и сообщит новые сроки.
Процедура подачи электронного Предложения	ВАЖНО: Претенденты предоставляют свои конкурсные предложения по электронной почте procurement.kz@undp.org. Техническая и финансовая части Предложения должны быть представлены отдельными файлами. Финансовое предложение (Приложение 2б) должно быть **защищено паролем**. Пароль к Финансовому предложению не должен предоставляться ПРООН до получения запроса от сотрудника отдела закупок ПРООН. - **Формат документов**: только PDF-файлы; - В названиях файлов должно быть максимум до 60 символов латинского алфавита; - Высылаемые файлы не должны содержать вирусы и быть поврежденными; - Максимальный размер файла для одной электронной передачи: до 19 МБ; - Максимальное количество электронных передач: 5 сообщений; - В случае более чем 1 передачи / электронного письма, пожалуйста, укажите порядок цифр в теме. В теме письма должно быть указано ***RFP-2022-053 Изучение взаимосвязи изменения климата, деградации земель и водных ресурсов в регионах Аральского моря***

[4] *Данное контактное лицо и адрес официально назначаются ПРООН. Если запросы отправляются другим лицам или по другим адресам, даже если они являются сотрудниками и адресами сотрудников ПРООН, ПРООН не обязана ни отвечать на подобные запросы, ни подтверждать, что запрос был получен.*

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

Приложение 2а

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ[5]

(Эта форма должна быть предоставлена только на официальном бланке Поставщика услуг[6])

[Вставить: *Место]*.
[Вставить: *Дата]*

Кому: Карине Ямашита
Руководителю Отдела Закупок
ПРООН Казахстан

Уважаемая г-жа Ямашита,

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в RFP-2022-053 от 16 сентября 2022 г. и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН:

А. **Квалификация Поставщика услуг**

Поставщик услуг должен описать и объяснить, каким образом и почему он является лучшим кандидатом, удовлетворяющим требованиям ПРООН, указав следующее:

a) Профиль компании с подробной информацией о деятельности, подтверждающий следующее:

- ✓ *не менее трех лет опыта работы в области исследования проблем деградации земель и управления водными ресурсами.*
- ✓ *Не менее двух лет подтвержденного опыта в области управления бассейнами рек Центральной Азии, космического мониторинга и архивов исторических данных.*
- ✓ *Опыт работы с регионами Приаралья будет преимуществом*

b) правоспособность заключать контракты (свидетельство о регистрации/перерегистрации, копия устава);

c) Финансовые документы:

- ✓ *справка об отсутствии задолженности в налоговых органах*
- ✓ *аудированная финансовая отчетность за 2020–2021 годы, включая отчеты о прибылях и убытках и балансовые ведомости.*
- ✓ *Сертификат НДС (если применимо), если компания не является плательщиком НДС, необходимо предоставить письменное подтверждение;*

d) Репутация - таблица/ список клиентов за последние 3 года на аналогичные услуги, с указанием Клиента, названия услуг/работ, года оказания услуг и контактной информации клиента (электронная почта, номер телефона и полное имя контактного лица).

e) Не менее 2 рекомендательных писем/рекомендаций от предыдущих заказчиков на аналогичные услуги (на официальном бланке, с подписью и датой);

---

[5] *Это является Руководством для поставщика услуг в подготовке Предложения.*
[6] *На официальном бланке необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки.*

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

f) Предложение должно быть действительным не менее 90 дней –подтверждение в письменной форме.

B. **Предлагаемые методы выполнения услуг**

Поставщик услуг должен описать, каким образом он будет выполнять требования ЗП; с предоставлением подробного описания основных характеристик выполнения работ, осуществляемых механизмов отчетности и обеспечения качества, а также обоснования целесообразности ***предлагаемых методов*** *в контексте местных условий и вида работы.*
График/план работы *должен включать в себя состав команды и распределение обязанностей, краткое описание методов и порядка выполнения работ.*

C. **Квалификация ключевого персонала**

Поставщик услуг должен представить:
a) Имена и квалификации ключевого персонала, который будет оказывать услуги, с указанием лидера команды и вспомогательного персонала;
b) ***Дипломы, подробные резюме,*** *подтверждающие квалификацию и необходимый опыт работы;*
c) ***Письменное подтверждение от каждого сотрудника,*** *что они доступны в течение всего срока договора.*

[Имя и подпись уполномоченного лица
Поставщика услуг]
[Должность]
[Дата]

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

Приложение 2б

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ[7]

(Эта форма должна быть предоставлена только на официальном бланке Поставщика услуг В ОТДЕЛЬНОМ ФАЙЛЕ, ЗАЩИЩЕННОМ ПАРОЛЕМ)[8]

[Вставить: *Место]*.
[Вставить: *Дата]*

Кому: Карине Ямашита
Руководителю Отдела Закупок
ПРООН Казахстан

Уважаемая г-жа Ямашита,

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим предлагаем оказание ПРООН следующих услуг в соответствии с требованиями, определенными в RFP-2022-053 от 16 сентября 2022 г. и всех приложениях к нему, а также Общими условиями и положения контрактов ПРООН:

A. Разбивка расходов по результатам выполнения работ*

	Результаты	**Процентная доля от общей цены %**	**Цена (тенге) (Общая сумма, включая всё)**
1	Провести экспертное картирование обзора литературы. **Результаты:** 1. Представлен и согласован ПРООН подробный план работ с указанием всех мероприятий проекта и кратким описанием подхода к реализации. 2. Представлена и согласована ПРООН методика и график реализации. 3. Представлен и одобрен ПРООН список ключевых заинтересованных сторон и литературы.	40%	
2	- Организовать один семинар для экспертов для мозгового штурма и углубленного анализа цепочек воздействия с участием не менее 12 специалистов (повестка дня, список и вопросник должны быть заранее согласованы с ПРООН). - Провести 2 (два) консультационных семинара с участием не менее 22 человек или отраслевых специалистов (повестка дня и список должны быть предварительно согласованы с ПРООН). Выполнить проверку и обобщение данных о цепочке воздействия. - Провести одно интервью с соответствующими учреждениями и специалистами-практиками, такими как специалисты по климату и водным ресурсам (для	40%	

[7] *Это является Руководством для поставщика услуг в подготовке Предложения.*
[8] *На официальном бланке необходимо указать контактные данные – адреса, адрес электронной почты, номера телефона и факса – в целях проверки.*

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

	проведения интервью необходимо привлечь не менее 10 интервьюеров). - Провести семинар по проверке и обобщению данных цепочки воздействия (не менее 20 участников). (Повестка дня и список должны быть согласованы с ПРООН заранее). - Провести анализ существующих моделей воздействия климата на водосборный бассейн Аральского моря, сельское хозяйство, водное хозяйство и здравоохранение в регионах Приаралья. **Результаты:** 1. Представлены фото и описательные отчеты о проведенных мероприятиях 1-5 задач – задачи для достижения результатов. (содержание фото- и описательного отчетов должно быть подготовлено и согласовано с ПРООН заранее). 2. Первый проект отчета комплексного исследования по выполнению сроков 1-7 объемов работ (содержание комплексного отчета об исследовании должно быть подготовлено и согласовано с ПРООН заранее).		
3	- Организовать кампанию по информированию общественности о результатах исследований в СМИ и освещения в социальных сетях. - Заключительный семинар с заинтересованными сторонами для 40 участников. **Результаты:** 1. Представлены фото и описательные отчеты о проведенной информационной кампании. (содержание фото- и описательного отчетов должно быть подготовлено и согласовано с ПРООН заранее). 2. Представлен итоговый отчет о семинаре (повестка дня, LOP и протокол итогового семинара должны быть представлены в ПРООН). 3. Заключительный комплексный исследовательский отчет об изменении климата, деградации земель и водной взаимосвязи в регионах Аральского моря (схема и содержание отчета должны быть согласованы на национальном семинаре с заинтересованными сторонами, а затем предварительно согласованы с ПРООН).	20%	
ИТОГО		100%	

** Данная разбивка будет служить основанием для выплаты траншей*

B. ***Разбивка расходов по составляющим компонентам расходов согласно объему работ Технического Задания [только в качестве примера)*:**

	Описание	**Кол-во участников**	**Ед. измерения**	**Кол-во ед.изм.**	**Цена за ед.изм. тенге**	**Всего в тенге**
I	**КЛЮЧЕВОЙ ПЕРСОНАЛ:**					
1.1	Руководитель команды (человеко-месяц)	1	месяц	4		

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

1.2	Эксперт по водным ресурсам (человеко-месяц)	1	месяц	3		
1.3	Экономист по сельскому хозяйству (человеко-месяц)	1	месяц	3		
1.4	Эксперт по климату (человеко-месяц)	1	месяц	3		
1.5	Специалист по здравохранению (человеко-месяц)	1	месяц	3		
ИТОГО ПО РАСХОДАМ КЛЮЧЕВОГО ПЕРСОНАЛА:						
II	**СЕМИНАРЫ И КОНСУЛЬТАЦИИ**					
2.1.	**Обзор научной литературы для определения процесса деградации земель и воздействия изменения климата с помощью существующей научной литературы и консультаций с отраслевыми экспертами (Кызылорда).**					
2.1.1	Консультации по телефону (12 экспертов х 30 минут на эксперта)	12	час	0,5		
2.1.2	Приобретение литературы и научных книг и статей		экземпляр	10		
Промежуточный итог по секции 2.1						
2.2	**Проведение 1 (одного) двухдневного семинара для экспертов для проведения мозгового штурма и углубленного анализа цепочек воздействия с участием не менее 12 человек или специалистов сектора (Кызылорда).**					
2.2.1	Аренда помещения		день	2		
2.2.2	Питание (12 участников, 2 дня)					
	кофе-брейки	*12*	*кофе-брейк*	*4*		
	обеды	*12*	*обед*	*2*		
	ужин	*12*	*ужин*	*1*		
2.2.3	Распечатка, канцелярские товары (блокноты для записей, стикеры, флешки, ручки, карандаши)					
Промежуточный итог по секции 2.2						
2.3	**Проведение 2 (двух) консультационных двухдневных семинаров с участием не менее 22 человек или специалистов сектора (Кызылорда).**					
2.3.1	Аренда помещения		день	4		
2.3.2	Питание (22 участника, 4 дня)					
	кофе-брейки	*22*	*кофе-брейк*	*8*		
	обеды	*22*	*обед*	*4*		
	ужины	*22*	*ужин*	*2*		
2.3.3	Распечатка, канцелярские товары (блокноты для записей, стикеры, флешки, ручки, карандаши)					
Промежуточный итог по секции 2.3						

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

2.4	**Проведение интервью с соответствующими учреждениями и специалистами-практиками, такими как специалисты по климату и водным ресурсам в Кызылорде и Арало-Сырдарьинском районе.**					
2.4.1	Оплата 10 местным интервьюерам за проведение интервью	10	услуга	1		
2.4.2	Распечатка вопросников		экземпляр	10		
2.4.3	Блокноты		шт.	10		
2.4.4	Рюкзаки для 10 интервьюеров и 5 ключевых сотрудников		шт.	15		
2.4.5	Канцелярские товары для интервьюеров (ручки, карандаши, ластики)					
Промежуточный итог по секции 2.4						
2.5	**Проведение валидации и обобщения данных цепочки воздействия, 1 (один) однодневный семинар с участием не менее 20 человек (Кызылорда).**					
2.5.1	Аренда помещения		день	1		
2.5.2	Питание (20 участников, 1 день)					
	кофе-брейки	*20*	*кофе-брейк*	*2*		
	обеды	*20*	*обед*	*1*		
	ужин	*20*	*ужин*	*1*		
2.5.3	Распечатка, канцелярские товары (блокноты для записей, стикеры, флешки, ручки, карандаши)					
Промежуточный итог по секции 2.5						
2.6	**Заключительный семинар с заинтересованными сторонами для 40 участников(Кызылорда).**					
2.6.1	Аренда помещения		день	1		
2.6.2	Питание (40 участников, 1 день)					
	кофе-брейки	*40*	*кофе-брейк*	*2*		
	обеды	*40*	*обед*	*1*		
	ужин	*40*	*ужин*	*1*		
2.6.3	Распечатка, канцелярские товары (блокноты для записей, стикеры, флешки, ручки, карандаши)					
Промежуточный итог по секции 2.6						
2.7	**Организация одной более широкой кампании по информированию общественности с участием не менее 100 человек (3-х часовая в Алматы).**					
2.7.1	Аренда места в развлекательно-торговом центре (MEGA центр Алматы) со всеми принадлежностями и оборудованием.			1		
2.7.2	Распечатка материалов для викторины		экземпляр	100		

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

2.7.3	Печать постов, стендов и других информационных аксессуаров (бейджи ПРООН, казахстанские флажки, и т.д.). Список аксессуаров должен быть заранее согласован с ПРООН.					
2.7.4	Расходы на тематические развлечения, печать интересных листовок с информационными данными о климате, Аральском море, деградации земель, опылителях, опустынивании, лучших практиках и т.д.		листовка	40		
2.7.5	Расходы на тематических ведущих (вода, климат и земля)	3	услуга	1		
2.7.6	Расходы на модератора	1	услуга	1		
2.7.7	Подарки 10 победителям[9]		приз	10		250 000,00
	1-е место		*приз*	*1*	*80 000,00*	*80 000,00*
	2-е место		*приз*	*1*	*60 000,00*	*60 000,00*
	3-е место		*приз*	*1*	*40 000,00*	*40 000,00*
	Поощрительные призы		*приз*	*7*	*10 000,00*	*70 000,00*
Промежуточный итог по секции 2.7						
ИТОГО ПО СЕМИНАРАМ И КОНСУЛЬТАЦИЯМ						
III	**ПОЕЗДКИ И ТРАНСПОРТНЫЕ РАСХОДЫ**					
3.1	Стоимость проезда в оба конца из___[10] до Кызылорды* (5 человек х 2 поездки х 2 дня).	5	поездка	2		
3.2	Суточные (Кызылорда) (2 дня на 5 человек).	5	день	2		
3.3	Проживание (Кызылорда) (2 дня на 5 человек).	5	день	2		
ИТОГО ПО ПОЕЗДКАМ И ТРАНСПОРТНЫМ РАСХОДАМ						
IV	**ПРОЧИЕ РАСХОДЫ (пожалуйста, подробно распишите, если таковые имеются)[11]**					
Итого по прочим расходам[12]						
	ИТОГО ПО ВСЕМ СТАТЬЯМ РАСХОДОВ					
	НДС (если применимо)					
	ИТОГО (укажите общую сумму услуг, включая НДС, если это применимо)					

Настоящим подтверждаем, что данное предложение действительно в течении 90 дней.

[9] Призы – это подарки с фиксированной стоимостью, эквивалентной указанной сумме. Исполнитель должен отчитаться о выданных призах (счета/квитанции и список победителей с подписями).
[10] Указать город отправления
[11] Только если это связано с выполнением задач и результатов. В состав прочих расходов компании включают подробный перечень всех прочих затрат, связанных с выполнением поставленных задач и результатов, каждая стоимость должна быть обоснована и четко рассчитана. Заявленные прочие расходы могут подлежать рассмотрению и утверждению ПРООН
[12] Если применимо

DocuSign Envelope ID: 22185BFE-66BF-48FC-B343-9BF8427F9B15

[Имя и подпись уполномоченного лица Поставщика услуг]
[Должность]
[Печать]
[Дата]