



### TÉRMINOS DE REFERENCIA

I. INFORMACIÓN DE LA CONSULTORÍA	
<b>Título:</b>	<b>IMPLEMENTACIÓN DE TALLER Y LOGISTICA DE PARTICIPANTES SOBRE PRINCIPIOS HUMANITARIOS Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS CON ENFOQUE DE TRIPLE NEXO PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LAS ORGANIZACIONES LOCALES Y COMUNITARIAS</b>
<b>Supervisión:</b>	Oficina del Coordinador Residente, Equipo de Paz y Desarrollo
<b>Duración:</b>	4 semanas
<b>Tipo de contrato:</b>	Servicios Profesionales
<b>Número y título de proyecto:</b>	<b>00140509 PLAN DE INICIACIÓN PARA FORTALECER LA PARTICIPACIÓN SIGNIFICATIVA DE LAS MUJERES EN LA CONSTRUCCIÓN DE LA PAZ Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS</b>
II. CONTEXTO Y ANTECEDENTES	
<p>Con el objetivo de sumar de forma oportuna a los esfuerzos del Sistema de Naciones Unidas (SNU) en el país, durante el año 2021, el Equipo de Paz y Desarrollo (PDT, por sus siglas en inglés) de la Oficina del Coordinador Residente (OCR) y el PNUD consolidaron una línea de trabajo programática para la construcción de paz en Venezuela enmarcada dentro nuevas modalidades de cooperación y la identificación de puntos de entrada y estrategias novedosas para la promoción de una cultura de paz en el país.</p> <p>Dicha línea de trabajo programática permitió el establecimiento de un proyecto conjunto con ONU Mujeres, el cual tiene como principal objetivo promover la incorporación efectiva de la perspectiva de género en la construcción y mantenimiento de la paz, poniendo de relieve la importancia y rol transformador de las mujeres en contextos de conflicto. En ese sentido, la paz se inserta como uno de los componentes del enfoque del triple nexo, en el que se vincula con la acción humanitaria y el desarrollo como requisitos inseparables para dar respuesta a las necesidades inmediatas, al tiempo que se avanza en acciones con horizontes de largo plazo que permitan impulsar el desarrollo y la construcción de sociedades más pacíficas y con igualdad de género.</p> <p>En este marco programático, resulta necesario propiciar el involucramiento y activo y fortalecimiento de capacidades de organizaciones locales y comunitarias con arraigo, reconocimiento y acceso a los territorios, y muy especialmente de organizaciones de mujeres; que contribuyan al sostenimiento de iniciativas que promuevan el liderazgo de las mujeres y sus organizaciones en el triple nexo, habiéndose identificado que actualmente muchas de estas organizaciones desconocen cómo articularse con los distintas agencias, fondos y programas (AFP por sus siglas) del Sistema de Naciones Unidas, y carecen del conocimiento básico en lo que se refiere a los principios que guían la acción humanitaria así como la formulación de proyectos con un enfoque de triple nexo y asuntos de género.</p> <p>En virtud de ello, en el marco del proyecto se ha consolidado como línea estratégica de trabajo la promoción y creación de alianzas con actores claves de carácter académico, formativo y de investigación, así como con Organizaciones de la Sociedad Civil cuya experiencia en la implementación de proyectos con diferentes AFP, agencias de acción humanitaria y organizaciones no gubernamentales, constituye un activo de conocimiento importante, con el objeto de consolidar un sólido abanico de ofertas formativas en materia de género y construcción de paz en el país. En ese sentido, se aspira construir una base de conocimientos comunes, cuyos programas constituyan espacios seguros de encuentro para la sensibilización, la socialización y transferencia del conocimiento, el desarrollo de relaciones de confianza y reconocimiento mutuo entre las y los participantes, lo que permitirá ampliar las redes con las cuales trabaja el proyecto, con el objeto de impulsar la participación significativa de las organizaciones y grupos de mujeres y jóvenes, en las diferentes iniciativas en materia de cultura de paz, género, acción humanitaria y desarrollo que se impulsen en diferentes niveles y sectores a nivel nacional.</p>	



### III. ALCANCE DEL TRABAJO

#### Objetivo General

Implementar un taller de siete (7) módulos sobre principios humanitarios y formulación de proyectos con enfoque de triple nexo, así como proveer la logística de participantes dirigido a Organizaciones de la Sociedad Civil locales y comunitarias que tengan como propósito acceder a recursos y fondos financieros para la implementación de proyectos tomando como punto de partida el enfoque de triple nexo.

#### Módulos contemplados:

1. Arquitectura Humanitaria, Principios Humanitarios y Enfoque Triple nexo
2. Acercamiento a la elaboración de proyectos
3. Monitoreo, evaluación y seguimiento de proyectos
4. Cronograma de implementación – AWP (Anual Work Plan)
5. Incidencia y Comunicación
6. Implementación
7. Elaboración de informes

#### Principales funciones y actividades:

- Transmitir los conocimientos y experiencias sobre temáticas de adquisición de fondos e implementación de proyectos en conjunto con ONG nacionales y/o internacionales.
- Realizar una convocatoria pública para la postulación de candidatos que participarían en el taller.
- Establecer criterios de selección que permitan determinar una lista de asistentes entre quienes hayan manifestado su interés en el taller.
- Implementar el taller de manera presencial dirigido a las Organizaciones de la Sociedad Civil locales y comunitarias conforme al contenido contemplado para los siete (7) módulos.
- Monitorear y mantener un registro de asistencia a las capacitaciones.
- Informar al Equipo de Paz y Desarrollo acerca del avance de la capacitación de forma periódica.
- Proveer, organizar y coordinar la logística del taller que incluya: el espacio (salón o sala de reuniones) donde se llevará a cabo el taller para las 30 personas, alimentación e hidratación, equipos técnicos como video beam y laptop, y facilitador/es/oradores del taller.
- Aplicación de cuestionario de satisfacción al finalizar el último día del taller que permita recopilar información de los participantes sobre el desempeño del mismo. (Modelo a utilizar anexo 1-A).

**El taller deberá llevarse a cabo de forma presencial en la Ciudad de Caracas, para un número de 30 personas y, para un total de 40 horas (4 sesiones de 4 horas cada una + 3 sesiones de 8 horas cada una), y deberá ejecutarse conforme a la siguiente metodología:**

Objetivo específico	Contenidos	Metodología	Recursos requeridos	Tiempo
<b>I Módulo: (Arquitectura Humanitaria y Principios Humanitarios y triple Nexo)</b>				
Mostrar un mapeo amplio de las organizaciones del sistema, su funcionamiento y responsabilidades	- Equipos - Grupos de trabajo - Clúster - Enfoque de triple nexo (Como construirlo de abajo hacia arriba)	Exposición de Laminas	<b>Técnicos:</b> Video beam, laptop.  <b>Logísticos:</b> -Refrigerios para 30 personas -Almuerzos para 30 personas - Café -Meriendas para 30 personas	4 Horas
<b>II Módulo: (Acercamiento a la elaboración de proyectos)</b>				
Dar a conocer cada uno de los aspectos necesarios para la	- Árbol de problemas - Árbol de soluciones - Marco lógico - Lógica de intervención	-Exposición de Laminas -Grupos de trabajo	<b>Técnicos:</b> Video beam, laptop.  <b>Logísticos:</b>	8 Horas



elaboración de proyectos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indicadores</li> <li>- Análisis de contexto y análisis de riesgo</li> <li>- Procedimientos</li> <li>- Marco Legal y regulatorio (Manual de ética, Advocacy, PEAS, Antiterrorismo, etc)</li> <li>- Elaboración de presupuestos</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Refrigerios para 30 personas</li> <li>-Almuerzos para 30 personas</li> <li>- Café</li> <li>- Meriendas para 30 personas</li> </ul>	
<b>III Módulo: (Monitoreo, evaluación y seguimiento de proyectos)</b>				
Aportar conocimiento para la recolección y manejo de datos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoreo</li> <li>- Elaboración de indicadores de seguimiento y gestión</li> <li>- Protección de activos de información y datos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Exposición de Laminas</li> <li>-Grupos de trabajo</li> </ul>	<p><b>Técnicos:</b> Video beam, laptop.</p> <p><b>Logísticos:</b> -Refrigerios para 30 personas -Almuerzos para 30 personas - Café -Meriendas para 30 personas</p>	4 Horas
<b>IV Módulo: (Cronograma de implementación – AWP (Anual work Plan))</b>				
Aportar insumos y modelos para construir planes de trabajo y cronogramas que permitan el cumplimiento de las metas y objetivos de los proyectos	<p><i>Definición del work plan a partir de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetivos del proyecto</li> <li>- Interacción entre ejecución de presupuesto y consecución de metas</li> <li>- Planificación de la implementación del proyecto</li> <li>- Planificación de desembolso según necesidad</li> <li>- Ejecución presupuestaria para el cumplimiento de la implementación.</li> <li>- Establecimiento de responsabilidad</li> <li>- Cronograma de ejecución de actividades según el plan de intervención</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Exposición de Laminas</li> <li>-Grupos de trabajo</li> </ul>	<p><b>Técnicos:</b> Video beam, laptop.</p> <p><b>Logísticos:</b> -Refrigerios para 30 personas -Almuerzos para 30 personas - Café - Meriendas para 30 personas</p>	8 Horas
<b>V Módulo: (Incidencia Comunicación y Lobby)</b>				
Dar a conocer los términos y lenguaje para una comunicación efectiva entre las diferentes organizaciones de la sociedad civil y sus respectivos socios	Comunicación de las organizaciones de la sociedad civil	Exposición de Laminas	<p><b>Técnicos:</b> Video beam, laptop.</p> <p><b>Logísticos:</b> -Refrigerios para 30 personas -Almuerzos para 30 personas - Café -Meriendas para 30 personas</p>	4 Horas
<b>VI Módulo: (Implementación)</b>				
Exponer los procesos que se pueden llevar a cabo en la implementación de un proyecto, como manejar cada una	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acceso a la comunidad</li> <li>- Formación, capacitación de equipos de implementación</li> </ul>	Exposición de Laminas	<p><b>Técnicos:</b> Video beam, laptop.</p> <p><b>Logísticos:</b> -Refrigerios para 30 personas -Almuerzos para 30 personas</p>	8 Horas



de las tareas y responsabilidades y como hacerle frente a los cambios y resto del proyecto	- Nudos críticos en la implementación, manejo del cambio - Rendición de cuentas (a los donantes, a la comunidad). - Construcción y actualización del Mapa de Riesgos		- Café - Meriendas para 30 personas	
--	--	--	--	--

**VII Módulo: (elaboración de informes)**

Aportar las herramientas e insumos para elaborar los informes de cierre de los proyectos implementados.	- Contribución a los resultados - Sistematización de buenas prácticas - Elaboración de productos - Ejecución presupuestaria	Exposición de Laminas	<b>Técnicos:</b> Video beam, laptop.  <b>Logísticos:</b> Refrigerios para 30 personas - Almuerzos para 30 - Café - Meriendas para 30	4 Horas
---	--	-----------------------	---	---------

**Alcance de los servicios:**

- Desarrollo de los contenidos de los módulos establecidos
- Producción y facilitadoras/es
- Logística del taller: alimentación e hidratación (detalles a continuación)
- Proveer el espacio físico donde se llevará a cabo el taller en la ciudad de Caracas, Venezuela.

**Detalles de alimentación e hidratación:**

Tipo	Descripción	Cantidad de personas por día	Cantidad total de personas por los 5 días
<b>Almuerzo</b>	Debe incluir los siguientes (por cada persona): <ul style="list-style-type: none"> <li>• 200 gr de proteína con opción vegetariana</li> <li>• 2 contornos (carbohidratos y ensalada o vegetales)</li> <li>• Jugo natural</li> <li>• Postre</li> </ul>	30	150
<b>Meriendas</b>	Debe de incluir merienda de una (1) unidad por persona, con opciones a elegir que podrían ser: Cachitos, pastelitos de hojaldre, sándwich, mini calzone, roll de canela, golfeados tequeños, empanadas chilenas, muffins, pizza, ponqué de sabores variados, etc.	30	150
<b>Hidratación</b>	Los participantes del taller deberán tener acceso todo el día a hidratación de: Bebidas refrescantes (té negro, de Jamaica, verde, limón, hierbabuena, etc.); papelón con limón o similar, agua, hielo y café.	30	150

**Detalles de los espacios:**

Se deberá proveer de un (1) salón con capacidad para 30 personas más los facilitadores del taller. Este salón deberá estar disponible por los días de duración del taller y deberá estar dotado con sillas y mesas de apoyo para los participantes del taller, y reunir las condiciones que garanticen que el taller pueda realizarse con cumplimiento de las normas de bioseguridad.



#### IV. PRODUCTOS ESPERADOS

##### Cronograma de entregas de los productos esperados

Producto	Fecha de entrega de los Productos	Fecha de pago	Porcentaje (%) del total del contrato
<p><b>Producto No. 1:</b> Plan de trabajo que describa el detalle de las actividades principales, diapositivas, desarrollo del contenido y el cronograma de las sesiones. El plan de trabajo debe incluir: Convocatoria pública para la postulación de candidatos que participarían en el taller. Criterios de selección de los interesados recibidos a fin de formar una lista de asistentes aptos para el taller.</p>	20 de Octubre de 2022	25 de Octubre de 2022	40%
<p><b>Producto No. 2:</b> Informe sobre los resultados de la Implementación de los siete (7) módulos del taller, lista de asistencias de los participantes, informe que recopile los resultados del cuestionario de satisfacción.</p>	11 de Noviembre de 2022	16 de Noviembre de 2022	60%

La aprobación de los productos será responsabilidad del PDA.

#### V. ARREGLOS DE GESTIÓN

La supervisión de esta consultoría será realizada por la Oficina del Coordinador Residente en articulación con el Asesor de Paz y Desarrollo (PDA) y la Especialista de Paz y Desarrollo (PDS). La firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación que resulte adjudicada realizará las actividades relativas a su consultoría de forma presencial y también virtual desde su propio espacio de trabajo de acuerdo con lo acordado en el plan de trabajo.

Para el desarrollo de los servicios, la Oficina del Coordinador Residente y la supervisión facilitarán a la firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación seleccionada los documentos existentes y la información vinculadas a los temas de la consultoría. Es responsabilidad de la firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación obtener información primaria y secundaria de otras fuentes, si fuera el caso necesario.

#### VI. DURACIÓN ESTIMADA DEL SERVICIO

La consultoría tendrá una duración de 4 semanas, a partir de la firma del contrato. En este lapso, la firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación deberá ejecutar todas las actividades establecidas en los términos, así como también, la entrega final de los productos.

#### VII. PERFIL DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Para la ejecución de esta consultoría, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) busca un/a candidato/a con el siguiente perfil:

**Perfil de la firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación:**

- La firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación con más de 6 años de constitución jurídica.
- Dos (2) años de experiencia demostrables en obtención de fondos e implementación de proyectos en conjunto con ONG nacionales y/o internacionales.
- Experiencia de trabajos en conjunto con agencias del Sistema de Naciones Unidas.



- Experiencia en proyectos relacionados con fortalecimiento de capacidades, y/o fortalecimiento de liderazgos de las mujeres, y/o creación de espacios de diálogos seguros u otras áreas similares a las indicadas en estos Términos de Referencia.
- Al menos dos (2) años de experiencia en implementación de talleres y logística para los participantes.
- Equipo de trabajo constituido en un 50% o más por mujeres

**Perfil del personal clave propuesto de la firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación:**

**Debe presentar en su propuesta los CV's del siguiente personal clave:**

- **Un (1) Coordinador/a:**
  - Profesional graduado en Ciencias Sociales, Administrativas, Humanidades, o áreas afines
  - Tres (3) años de experiencia en la coordinación de actividades relacionadas con cultura de paz, derechos humanos, género, o áreas afines
- **Un (1) capacitador/a / facilitador/a:**
  - Profesional graduado en Ciencias Sociales, Administrativas, Humanidades, Docentes o áreas afines.
  - Tres (3) años de experiencia en como facilitador/a de talleres relacionados con cultura de paz, derechos humanos, género, implementación de proyectos o áreas afines

**VIII. MÉTODO DE PAGO**

El monto del contrato será por entrega de producto conforme a los porcentajes de pagos establecidos en la tabla anexa, el valor del contrato es fijo.

Los pagos se realizarán contra entrega y recibo a satisfacción de los productos, los informes deberán contener el detalle de los productos entregados, los productos deben ser soportados con listados de asistencia de las sesiones de capacitación y demás información recopilada en el marco de la consultoría, actividades realizadas que involucren la obtención del producto y en los adjuntos los productos propiamente dichos.

Una vez recibidos los informes, el PNUD dispondrá de 5 días hábiles para remitir observaciones o aprobar el informe, posteriormente se procederá a realizar las gestiones para el procesamiento del pago correspondiente.

Los pagos se efectuarán contra factura presentada por la firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación debidamente aprobada por el PNUD, los precios deberán indicarse en dólares estadounidenses.

Producto	Fecha de entrega de los Productos	Fecha de pago	Porcentaje (%) del total del contrato
<p><b>Producto No. 1:</b> Plan de trabajo que describa el detalle de las actividades principales, diapositivas, desarrollo del contenido y el cronograma de las sesiones. El plan de trabajo debe incluir: Convocatoria pública para la postulación de candidatos que participarían en el taller. Criterios de selección de los interesados recibidos a fin de formar una lista de asistentes aptos para el taller</p>	20 de Octubre de 2022	25 de Octubre de 2022	40%
<p><b>Producto No. 2:</b> Informe sobre los resultados de la Implementación de los siete (7) módulos del taller, lista de asistencias de los participantes,</p>	11 de Noviembre de 2022	16 de Noviembre de 2022	60%



informe que recopile los resultados del cuestionario de satisfacción.

### IX. CRITERIOS DE EVALUACION TECNICA DE LOS/AS CANDIDATOS/AS

Se utilizará el método de puntuación combinada.

**Propuesta técnica (70%)** Se utilizará el método de puntuación combinada para la evaluación de los proponentes

**Propuesta financiera (30%)** Se calculará como la relación entre precio de la propuesta y el precio más bajo de todas las propuestas habilitadas y calificadas que haya recibido el PNUD. Se dividirá el precio más bajo ofertado entre el precio de la oferta analizada y se multiplicará por cien (100).

Se sumarán ambas calificaciones (Técnica/Propuesta Financiera, cuyo resultado será la puntuación final combinada).

La evaluación de los proponentes se realizará tomando en cuenta los criterios de selección y sus respectivas puntuaciones, presentados en la siguiente tabla:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA DEL PROPONENTE	PUNTAJE MÁXIMO
<b>1. Perfil de la firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación:</b>	
<b>Firma consultora, empresa, cooperativa, asociación, institución o fundación con más de 6 años de constitución jurídica:</b> •Seis (6) años de constitución jurídica. <b>3 puntos</b> •Más de seis (6) años de constitución jurídica. <b>5 puntos</b>	5
<b>Dos (2) años de experiencia demostrables en obtención de fondos e implementación de proyectos en conjunto con ONG nacionales y/o internacionales:</b> •Dos (2) años de experiencia. <b>3 puntos</b> •Más de dos (2) años de experiencia. <b>5 puntos</b>	5
<b>Experiencia en proyectos relacionados con fortalecimiento de capacidades, y/o fortalecimiento de liderazgos de las mujeres, y/o creación de espacios de diálogos seguros u otras áreas similares a las indicadas en estos Términos de Referencia:</b> •Tres (3) experiencias. <b>15 puntos</b> •Más tres (3) experiencias. <b>25 puntos</b>	25
<b>Al menos dos (2) años de experiencia en implementación de talleres y logística para los participantes.</b> •Dos (2) años de experiencia. <b>3 puntos</b> •Más de dos (2) años de experiencia. <b>5 puntos</b>	5
Experiencia de trabajos en conjunto con agencias del Sistema de Naciones Unidas	5
Equipo de trabajo constituido en un 50% o más por mujeres	5
<b>2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL CLAVE NECESARIO</b>	
<b>2.1 Un (1) Coordinador/a</b>	
- Profesional graduado en Ciencias Sociales, Administrativas, Humanidades, o áreas afines	5
-Tres (3) años de experiencia en la coordinación de actividades relacionadas con cultura de paz, derechos humanos, género, o áreas afines -Experiencia de 3 años. <b>3 puntos</b> -Experiencia más de 3 años. <b>5 puntos</b>	5
<b>2.2 Un (1) capacitador/a / facilitador/a:</b>	
-Profesional graduado en Ciencias Sociales, Administrativas, Humanidades, Docentes o áreas afines	5
- Tres (3) años de experiencia en como facilitador/a de talleres relacionados con cultura de paz, derechos humanos, género, implementación de proyectos o áreas afines -Experiencia de 3 años. <b>3 puntos</b> -Experiencia más de 3 años. <b>5 puntos</b>	5
<b>Propuesta metodológica y plan de trabajo</b>	
Pertinencia, coherencia y correspondencia con los requerimientos de los TDR's en esta convocatoria, de la Propuesta técnica y su plan de trabajo:  • Detalla las etapas, actividades y productos	30



<p>-Medianamente satisfactorio: 10 puntos -Satisfactorio: 15 puntos</p> <p>• Describe detalladamente las etapas, actividades y productos según los TDR's, incluyendo cronograma detallado de implementación.</p> <p>-Medianamente satisfactorio: 10 puntos -Satisfactorio: 15 puntos</p>	
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>



### ANEXO 1-A CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN

#### EVALUACIÓN DEL TALLER: PRINCIPIOS HUMANITARIOS Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LAS ORGANIZACIONES LOCALES Y COMUNITARIAS

Estimado Sr./Sra.

Con el objeto de evaluar su grado de satisfacción con el taller, le solicitamos llenar el siguiente cuestionario de forma anónima para que podamos tomar en consideración para futuros talleres.

Instrucciones:

Responda de manera sincera encerrando en un círculo su respuesta:

- ¿Qué probabilidades hay de que recomiende el taller principios humanitarios y formulación de proyectos para el fortalecimiento de capacidades de las organizaciones locales y comunitarias a tus contactos, conocidos, colegas, familiares, etc.?

Nada Probable						Muy probable				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

- En líneas generales, ¿considera que el taller le permitió comprender los módulos de Arquitectura Humanitaria y Principios Humanitarios?
  - SI
  - NO
- ¿Ha comprendido los procedimientos y pasos necesarios para la implementación de proyectos?
  - SI
  - NO
- ¿Qué tan claros fueron los objetivos del taller?
  - Extremadamente claros
  - Muy claros
  - Algo claros
  - No tan claros
  - Nada claros
- ¿Cómo calificaría en general al facilitador/a del taller?
  - Extremadamente claros
  - Muy claros
  - Algo claros
  - No tan claros
  - Nada claros
- ¿Qué tan adecuadas fueron las actividades que se realizaron durante el taller?
  - Muy adecuadas
  - Algo adecuadas
  - Ni adecuadas ni inadecuadas
  - Algo inadecuadas
  - Muy inadecuadas



7. En cuanto a los servicios de alimentación, hidratación y refrigerios, ¿cómo calificaría el servicio?
- Excelente
  - Muy bueno
  - Bueno
  - No tan bueno
  - Nada bueno

8. ¿Hay algo más que le gustaría añadir sobre el taller o sugerencias de otros contenidos para otros talleres?