



BID FORM

BID FORM must be completed, signed and returned to UNICEF.
Bid must be made in accordance with the instructions contained in this INVITATION.

TERMS AND CONDITIONS OF CONTRACT

Any Purchase Order resulting from this INVITATION shall contain UNICEF General Terms and Conditions and any other Specific Terms and Conditions detailed in this INVITATION.

INFORMATION

Any request for information regarding this INVITATION must be forwarded by fax to the attention of the person who prepared this document, with specific reference to the Invitation number.

The Undersigned, having read the Terms and Conditions of INVITATION No. _____ set out in the attached document, hereby offers to execute the services specified in the Terms and Conditions set out in the document.

Signature: _____ (підпис уповноваженої особи)

Date: _____ (дата заповнення тендерної пропозиції)

Name & Title: _____ (П.І.Б. та посада уповноваженої особи)

Company: _____ (назва компанії)

Postal Address: _____ (поштова адреса компанії)

Tel No: _____ (контактний телефон)

Fax No: _____ (номер факсу (якщо є))

E-mail Address: _____ (адреса електронної пошти контактної особи)

Validity of Offer: _____ (термін дії пропозиції з дати відкриття тендеру) *

Currency of Offer: _____ (валюта пропозиції) **

Please indicate after having read UNICEF Price & Discount stated in the Specific Terms and Conditions, which of the following Payment Terms are offered by you:

10 Days 3.0% _____ 15 Days 2.5% _____ 20 Days 2.0% _____ 30 Days Nct _____

Other Trade Discounts _____ ***

**ЗРАЗОК
НЕ Є ТЕНДЕРНОЮ ФОРМОЮ**

* вимоги щодо мінімального терміну дії пропозиції (Validity Offer) вказується у розділі SPECIAL NOTES тендеру під пунктом 2. Дата відкриття тендеру вказується у розділі INSTRUCTION TO BIDDERS / RESPONSE FORMAT тендеру під пунктами 5 та 6

** валюта пропозиції має співпадати з валютою, вказаною у розділі SPECIAL NOTES під пунктом 2 BID / PAYMENT CURRENCY

*** сплата по рахунку зі сторони ЮНІСЕФ здійснюється протягом 30 календарних днів після поставки товарів у повному обсязі, з дати надання оригіналів фінансових та супровідних документів (акт виконання робіт, рахунок-фактура, податкова накладна, квитанція про реєстрацію податкової накладної).

Зі сторони постачальника може бути запропонована знижка (3% / 2,5% / 2%, або інше) для здійснення оплати у більш короткий термін (відповідно, до 10-ти / 20-ти / 30-ти днів, або інше).

Увага, ЮНІСЕФ залишає за собою право не приймати знижку та здійснювати платіж протягом 30 днів, як вказано вище.



ЮНІСЕФ підтримує зелену політику **GREEN POLICY**

При підготовці пропозицій, будь ласка, використовуйте матеріали, що підлягають переробці, та друкуйте з двох сторін