

TÉRMINOS DE REFERENCIA

I. INFORMACIÓN DE LA CONSULTORÍA

Título:	CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PROPUESTA DE REMODELACIÓN DE LA RECEPCIÓN E INTERIORES DE LA OFICINA DE OCHA EN CARACAS, VENEZUELA.
Departamento/Unidad:	OCHA - VENEZUELA
Supervisión:	Oficial de Información Pública
Duración:	1 mes
Tipo de contrato:	IC (Individual Contract)
Número y título de proyecto:	Fondos OCHA

II. CONTEXTO Y ANTECEDENTES

La Oficina de la ONU para la Coordinación de Asuntos Humanitarios (OCHA VE) inició operaciones en Venezuela en el año 2019 en una pequeña oficina ubicada dentro del PNUD (Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo) en el piso 6 de la Torre Parque Ávila. Luego, considerando el plan de recursos humanos para la organización, se decide tener una oficina independiente. En el año 2020, se comienzan las negociaciones para alquilar una oficina en la misma Torre Parque Ávila, en el piso 10.

El contrato se logra después de unos meses de negociación y así OCHA VE pasa a tener una oficina independiente identificada como la número 10-A en la mencionada torre ubicada en Los Palos Grandes – Caracas.

La oficina se encuentra equipada con mobiliario y está acondicionada, sin embargo necesita arreglos para poder ser identificada como la oficina de OCHA en Venezuela.

Después de algunas discusiones, se decide contratar a un diseñador de interiores o arquitecto para que, de acuerdo con el branding corporativo, se realice la remodelación de la recepción y se identifiquen algunas áreas internas con rotulados y vinilos que representen el trabajo que lleva a cabo la organización.

El diseño será supervisado por la Oficial de Información Pública, ya que es quien está en capacidad de orientar a la persona seleccionada en temas de branding corporativo.

III. ALCANCE DEL TRABAJO

Objetivo de la Consultoría:

Diseñar la remodelación que necesita la recepción de la oficina, así como algunas áreas internas para su identificación y rotulado de paredes y puertas de vidrio con la intención de identificarla de acuerdo con el branding corporativo.

PRINCIPALES FUNCIONES / ACTIVIDADES:

1. Visitar la oficina de OCHA VE para conocer los espacios.
2. Reunirse con la unidad de Operaciones e Información Pública para entender qué se necesita.
3. Realizar las mediciones pertinentes de los espacios y paredes.

4. Diseñar tres (03) propuestas según el branding corporativo, de acuerdo con el plano y tomando en cuenta las medidas de seguridad.
5. Explicar las ventajas y desventajas de cada propuesta en cuanto a posibles costos, materiales y distribuciones.
6. Realizar los ajustes pertinentes a las propuestas discutidas.
7. Entregar el diseño final ajustado a las solicitudes.

IV. PERFIL DEL/LA CONSULTOR/A, REQUERIDO

Para la ejecución de esta consultoría el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) busca un candidato/a con el siguiente perfil:

Formación académica:

- Título Universitario en Arquitectura, Ingeniería Civil o Técnico Universitario en Diseño de Interiores o afines.
- Mínimo de 5 años de experiencia en iluminación, decoración, armonía, colores, texturas, estilos en relación a principios estéticos.

Competencias generales y técnicas:

- Capacidad para elaborar diseños funcionales y decoraciones para distintos ambientes.
- Dominio de herramientas necesarias para elaborar y mostrar sus diseños en 3 dimensiones (Autocad o similar).
- Comunicaciones: ser capaz de escuchar lo que se quiere y, a la vez, ser proactivo en sus ideas sin modificar el enfoque.
- Capacidad para identificar preferencias, necesidades propósitos y requerimientos.
- Ser punto de contacto entre otros profesionales para llevar a cabo la remodelación, para contestar preguntas y despejar dudas.

V. PRODUCTOS ESPERADOS Y FORMA DE PAGO

PRODUCTO	Tiempo de entrega del producto y fecha de pago	Porcentaje (%) del total del contrato
<p>Producto único: Remodelación de las puertas del depósito mediante la clausura de la puerta ubicada detrás de la recepción. División del área de depósito y cuarto eléctrico e incendios, de manera que sean independientes y queden divididos en 2 espacios. Iluminación de la entrada de la oficina que incluya cambio de lámparas, bombillos y de ser necesario, el techo. Aviso corpóreo con el logo de OCHA con iluminación LED en la entrada de la oficina Recomendaciones sobre el laminado del mostrador existente en la entrada</p>	30 días calendario después de la firma del contrato	100%

<p>Diseño y ubicación de vinilos para colocar en paredes en la unidad VHF, área de impresoras, salas de reuniones, detrás del mostrador Rotulados sobre la puerta de vidrio de la entrada y área de VHF Propuesta y ubicación de 7 cuadros impresos en lienzo (canvas)</p>		
--	--	--

El importe del contrato deberá ser definido en la propuesta financiera y el monto único para la totalidad del contrato. El monto del contrato es fijo, independientemente de los cambios en los componentes de los costos.

Una vez recibidos los informes, el PNUD dispondrá de 5 días hábiles para remitir observaciones o aprobar el informe, posteriormente se procederá a realizar las gestiones para el procesamiento del pago correspondiente.

La aprobación de los productos será responsabilidad del PNUD.

VI. ARREGLOS DE GESTIÓN

El trabajo se desarrollará bajo la coordinación de la Oficina para la Coordinación de Asuntos Humanitarios (OCHA) a través de las Unidades de Información Pública y Operaciones. A lo largo de la consultoría, el/la Consultor/a dispondrá del software requerido para la ejecución y finalización de la consultoría, siguiendo procedimientos establecidos para asegurar la calidad y a satisfacción de las partes.

Debido a las medidas por la COVID-19, es necesario que las visitas sean programadas para evitar la exceder la cantidad de personas asistentes por día, es imprescindible que las reuniones se planifiquen con tiempo.

El/La Consultor/a prestará todos los servicios que se especifican en los "Términos de Referencia" y será responsable de presentar los productos en la forma y dentro del plazo indicado, valiéndose de sus propios medios y su organización y en especial de sus conocimientos y experiencia.

VII. DURACIÓN ESTIMADA DE LA CONSULTORÍA

Se tiene previsto que el trabajo tendrá una duración de **1 mes**, a partir de la firma del contrato. En este lapso, el consultor/a deberá ejecutar todas las actividades y resultados establecidos en los términos, así como también, la entrega final de los productos.

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LOS PERFILES Y PROPUESTAS DE LOS/LAS CONSULTORES/AS

Aspectos a evaluar: La evaluación de los/as candidatos/as se realizará tomando en cuenta los criterios de selección y sus respectivas puntuaciones, presentados en el cuadro siguiente.

Criterios de calificación técnica:

CRITERIOS DE EVALUACION TECNICA DE CANDIDATOS	PUNTUACION MAXIMA
Titulo Universitario en Arquitectura, Ingenieria Civil o Técnico Universitario en Diseño de Interiores o afines. <ul style="list-style-type: none"> • Maestría 50 puntos • Licenciatura 40 puntos 	50
Mínimo de 5 años de experiencia en iluminación, decoración, armonía, colores, texturas, estilos en relación a principios estéticos <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia de 5 a 7 años 25 puntos • Experiencia de más de 7 años: 30 puntos 	30
Experiencia general de 2 años en proyectos de diseño de interiores y/o diseño de remodelación de interiores	10
Experiencia mínima de 3 años con herramientas para la elaboración de diseños en 3D, autocad o similar	10
TOTAL	(100%)