

Termes de Références – Associé de Programme au Togo

ORGANISATION :	ONU-Habitat
LIEU DE TRAVAIL :	Lome, Togo
TITRE DU POSTE :	Associé de Programme au Togo
EXPERTISE	Établissements humains
TYPE DE CONTRAT :	Consultant
LANGUAGES REQUIRED	Français / Anglais
DURÉE :	6 mois (renouvelable)
Date du début de la mission	Février 2024
ORGANIZATION UNIT:	UN-HABITAT PD RRA (Regional Representation for Africa)

Toute demande de clarification doit être adressée par courrier électronique à l'adresse e-mail procurement.tg@undp.org. Le PNUD Togo enverra une copie écrite de la réponse à tous les candidat(e)s qui ont manifesté leur intérêt à cet avis d'appel à candidature sans mentionner la source de la requête. Le PNUD s'engage à atteindre la diversité de la population active en termes de sexe, de nationalité et de culture. Les individus issus de groupes minoritaires, les groupes autochtones et les personnes handicapées sont également encouragés à postuler. Toutes les demandes seront traitées avec la plus stricte confidentialité.

CONTEXTE

Le portefeuille d'ONU-Habitat s'étend progressivement en Afrique de l'Ouest et un soutien est nécessaire au sein du Bureau Régional pour l'Afrique (ROAf) et au niveau de l'Unité des Données d'ONU-Habitat pour traiter les questions programmatiques dans ce pays. Plusieurs projets sont en cours et les portefeuilles s'élargissent.

ONU-Habitat cherche à recruter Un Associé de Programme pour soutenir la création d'un Centre d'Excellence sous-régional sur l'Habitat servant de pôle de connaissances innovant et durable qui fournit des données, des connaissances, une expertise et des services de renforcement des capacités et de formation à long terme pour développer les compétences de praticiens sur le développement urbain durable dans les huit (8) pays de l'Union économique et monétaire ouest-africaine (UEMOA - Burkina Faso, Sénégal, Mali, Niger, Togo, Bénin, Guinée Bissau, Côte d'Ivoire). Le projet de création d'un Centre d'Excellence de l'Habitat financé par la Banque Mondiale et l'UEMOA mis en œuvre par l'Institut Supérieur des Sciences de la Population (ISSP) de l'Université Joseph KI ZERBO du Burkina Faso et l'École Supérieure d'Economie Appliquée de l'Université Cheikh Anta DIOP du Sénégal avec l'appui international de ONU-Habitat se présente comme une opportunité pour les pays de l'espace communautaire de disposer d'un creuset de compétences, de connaissance et de données à même d'accompagner la formulation de politiques publiques et de programmes de logements abordables pour les populations à faibles revenus.. Actuellement le développement du Rapport Pays est en phase de finalisation au Sénégal, en Côte d'Ivoire, au Burkina Faso et en Guinée Bissau. L'objectif de ce poste est d'appuyer le programme de travail sur le suivi et l'établissement de rapports sur les

indicateurs du logement et du foncier, y compris la collecte, l'analyse et l'utilisation des données, la diffusion et le renforcement des capacités dans les 8 pays de l'espace UEMOA. De même, un appui local pour la coordination des acteurs est nécessaire, afin de garantir le développement d'un portfolio et son inscription dans le contexte local.

Duties and Responsibilities

RESPONSABILITÉS

Le / la candidat (e) retenu (e) travaillera sous la supervision directe du Responsable pour l'Afrique de l'Ouest du Bureau régional pour l'Afrique ; mais également en collaboration avec les partenaires du projet dans les 8 pays de l'UEMOA le Spécialiste en Gestion de Programme basé en Côte d'Ivoire. Elle / il sera responsable des tâches suivantes :

1. Faciliter la mise en œuvre de la présence pays d'ONU-Habitat au Togo (coordination avec les acteurs locaux et le système des Nations Unies ; liaison avec le représentant pays).
2. Coordonner les activités nationales du projet depuis le siège au niveau local ;
3. Soutenir le chef de projet CEH dans la gestion quotidienne des activités du projet liées aux données et indicateurs sur le logement/foncier
4. Fournir une assistance technique pour évaluer la disponibilité des données sur le logement et le foncier au Togo ;
5. Contribuer à identifier toutes les bases de données disponibles pouvant être utilisées pour le calcul des indicateurs du logement/foncier
6. Contribuer à l'organisation de consultations avec les autorités locales et nationales et les parties prenantes du secteur du logement afin d'identifier les besoins prioritaires du pays en termes de données pour la prise de décision
7. Contribuer à l'élaboration de mécanismes pour assurer la production régulière de données sur le logement pour l'évaluation des résultats et de l'impact des politiques et des investissements dans le secteur du logement et des terres au Togo ;
8. Soutenir l'organisation des ateliers techniques prévus dans le cadre des projets
9. Soutenir l'analyse des données primaires et l'élaboration de graphiques et de tableaux récapitulatifs connexes sur les indicateurs du logement recueillis au moyen d'enquêtes et d'autres mécanismes de collecte de données dans les 8 pays.
10. Développer des projets et mobiliser de ressources pour les activités des pays d'Afrique de l'Ouest (assurer la liaison avec les gouvernements nationaux et locaux, les bailleurs multilatéraux et bilatéraux potentiels ; répondre aux appels ; rédaction de notes conceptuelles et de documents de projet, etc.)

Obligations et Livrables

Le consultant travaillera en étroite collaboration avec ONU-Habitat, le CEH et ses partenaires pour la réussite de tous les livrables de la mission.

La mission du consultant doit aboutir aux résultats ci-après :

1. Rapport d'appui technique à la collecte de données et au renseignement des indicateurs de la plateforme de données du CEH

2. Rapport de prospection de partenariat technique au profit du CEH auprès d'institutions de recherche, de formation (EAMAU, CERVIDA) et d'institutions de financement (CR-RH/BOAD)
3. Rapport technique d'appui à la définition d'une vision à long terme du CEH
4. Rapport d'appui technique à la formulation de la stratégie financière du CEH,
5. Rapport d'appui technique pour l'identification de CV d'experts en financement académiques et montage innovants de financement d'un centre d'excellence ;
6. Rapport d'appui technique à l'ESEA pour la formulation du rapport pays du Benin ;
7. Rapports périodiques sur la mise en œuvre des projets ;
8. Section sur les manuels de collecte de données dans les pays de l'UEMOA
9. Rapports d'ateliers techniques organisés dans le cadre des projets
10. Note technique sur la disponibilité et les besoins prioritaires de données sur le logement y compris la liste comparative des bases de données susceptibles de produire des indicateurs sur le logement dans les 8 pays de l'UEMOA
11. Document technique comparatif sur les indicateurs existants sur le logement
12. Contribution aux rapports sur le logement à partir des résultats d'analyses statistiques y compris tableaux et graphiques et leur interprétation
13. Outils de formation et de collecte de données sur le logement au Togo ;
14. Plateforme d'archives pour SIG/Photo/données architecturales/matériel spatial et des présentations requises pour les réunions techniques dans le cadre des projets

LIGNE DE RAPPORT

Le consultant travaillera sous la supervision du responsable principal des établissements humains qui supervise les projets en Afrique de l'Ouest.

Méthodologie

Le consultant soumettra des rapports mensuels de ses activités et produira les résultats attendus selon la structure suivante :

Mois 1, Livrable 1 : Rapport d'appui technique à la collecte de données et au renseignement des indicateurs de la plateforme de données du CEH

Mois 2, Livrable 2 : Rapport de prospection de partenariat technique au profit du CEH auprès d'institutions de recherche, de formation (EAMAU, CERVIDA) et d'institutions de financement (CR-RH/BOAD)

Mois 3, Livrable 3 : Rapport technique d'appui à la définition d'une vision à long terme du CEH

Mois 4, Livrable 4 : Rapport d'appui technique à la formulation de la stratégie financière du CEH,

Mois 5, Livrable 5 : Rapport d'appui technique pour l'identification de CV d'experts en financement académiques et montage innovants de financement d'un centre d'excellence ;

Mois 6, Livrable 6 : Rapport d'appui technique à l'ESEA pour la formulation du rapport pays du Benin.

COMPÉTENCES

- **Professionalisme** : Connaissance des principes et pratiques statistiques. Capacité à mener des recherches et des analyses indépendantes. Capacité à identifier les problèmes, à formuler des options et à faire des conclusions et des recommandations. Avoir le sens du respect des engagements dans les délais requis ; avoir le sens de l'anticipation et de l'initiative, avoir le sens de l'atteinte des résultats d'intérêt général en lien avec le mandat de l'institution, avoir le sens de la valorisation de l'image de l'institution, être en capacité de travailler dans un environnement multiculturel, avoir le sens de respect de la diversité, être en capacité de travailler sous pression, être prolix dans les propositions constructives, être proactif et en capacité de faire face à des situations professionnelles complexes à l'identification des réponses adaptées, avoir le sens du respect du genre dans toutes les initiatives et actions.
- **Communication** : Parle et écrit clairement et efficacement ; écoute les autres, interprète correctement les messages des autres et répond de manière appropriée ; pose des questions pour clarifier et manifeste son intérêt à avoir une communication bidirectionnelle ; adapte la langue, le ton, le style et le format en fonction du public ; fait preuve d'ouverture d'esprit dans le partage de l'information et tient les gens informés.
- **Esprit d'équipe** : Travaille en collaboration avec les collègues pour atteindre les objectifs de l'organisation; sollicite des contributions en valorisant véritablement les idées et l'expertise des autres; est prêt à apprendre des autres; place l'agenda de l'équipe avant son agenda personnel; soutient et agit conformément à la décision finale du groupe, même lorsque ces décisions ne reflètent pas entièrement sa propre position; partage le mérite des réalisations de l'équipe et accepte la responsabilité conjointe des lacunes de l'équipe.
- **Planification et organisation** : Élabore des objectifs clairs qui sont cohérents avec les stratégies convenues ; identifie les activités et tâches prioritaires ; ajuste les priorités au besoin ; alloue le temps et les ressources nécessaires pour terminer les tâches ; tient compte des risques et des imprévus lors de la planification ; suit l'exécution et ajuste les plans et les actions au besoin ; utilise le temps efficacement.
- **Créativité** : Cherche activement à améliorer les programmes ou services ; offre des options nouvelles et différentes pour résoudre des problèmes ou répondre aux besoins des clients ; encourage et persuade les autres d'envisager de nouvelles idées ; prend des risques calculés sur des idées nouvelles et inhabituelles ; pense «hors des sentiers battus»; s'intéresse aux nouvelles idées et aux nouvelles façons de faire; ne pas être prisonnier de la pensée actuelle ou les approches traditionnelles.

Required Skills and Experience

QUALIFICATIONS

- **Éducation** : Master ou équivalent en statistique, économie, urbanisme ou sociologie ou tout autre domaine étroitement lié. Un diplôme de premier cycle combiné à au moins 5 années supplémentaires d'expérience qualifiante dans les domaines de l'urbanisme et/ou données/statistiques, de la recherche ou du suivi des indicateurs de développement peut être accepté à la place du diplôme universitaire.

- **Expérience professionnelle** : Au moins cinq ans d'expérience en tant que chercheur / analyste travaillant sur un large éventail de questions relatives aux établissements humains aux niveaux local, national et international. Un certain niveau de connaissance et d'expérience de travail avec les ODD et dans la région de l'Afrique de l'Ouest est hautement souhaitable. Une bonne connaissance du contexte du Togo est désirable.

- **Compétence linguistiques** : Pour ce poste, la maîtrise orale et écrite du français et anglais est requise. Bien que cela ne soit pas obligatoire, la connaissance de toute autre langue des Nations Unies sera un avantage.

Durée de contrat

Durée globale du contrat : 6 MOIS

Conditions de paiement : les paiements sont basés sur l'approbation des livrables contractuels sur base Mensuelle

Documents à inclure dans la soumission de la proposition

Les Consultant(e)s intéressé(e)s doivent présenter un dossier de candidature comprenant les éléments suivants :

Une proposition technique composée de

- Note explicative sur la compréhension des Termes de Référence et les raisons de la candidature;
- Brève présentation de l'approche méthodologique et de l'organisation envisagée de la mission;
- CV incluant : L'expérience acquise dans des projets similaires et au moins 3 références;
- P11 dûment rempli et signé (téléchargeable à l'adresse : http://www.tg.undp.org/content/dam/togo/docs/P11_Personal_history_form.doc).

Une proposition financière /

Suivant le modèle de la lettre de soumission en annexe. La proposition financière sera soumise sur la base de l'approche forfaitaire avec en annexe, le détail des coûts

ÉVALUATION

L'évaluation des offres se fera suivant la méthode pondérée offre technique (70%) et offre financière (30%) conformément à la méthode ci-après :

Analyse cumulative (Note Pondérée)

Le contrat sera attribué au/à la consultant(e) dont l'offre aura été évaluée et ayant reçu la note la plus élevée sur l'ensemble préétabli des critères pondérés technique et financier spécifiques à cette invitation.

Pondération: la pondération retenue, pour l'évaluation des offres, est la suivante:

- Pourcentage de l'offre technique: 70%;
- Pourcentage de l'offre financière: 30%.

Seuls les candidats ayant obtenu un minimum des 51 points seront pris en considération pour l'évaluation financière. Après vérification de l'adéquation entre les propositions financière et technique, chaque offre financière recevra une note financière (Nf) calculée par comparaison avec la proposition financière la moins disante (Fm) de la manière suivante : $Nf = 30 \times Fm / F$ (F étant le montant de la proposition financière évaluée).

Pour finir, les propositions seront classées en fonction de leurs notes technique (Nt) et financière (Nf) combinées, avec application des pondérations (70% pour la proposition technique ; 30% pour la proposition financière) pour aboutir à une note globale (NG = Nt+Nf).

L'Offre sera adjugée à l'égard de la soumission ayant obtenu la note totale pondérée la plus élevée tout en tenant compte des principes généraux du PNUD (coût et efficacité). Le PNUD ne s'engage en aucun cas à choisir forcément le Consultant offrant le plus bas prix.

Principaux critères de sélection

Eligibilité pour l'évaluation technique (Oui/Non)

Education

- Master ou équivalent en statistique, économie, urbanisme ou sociologie ou tout autre domaine étroitement lié. Un diplôme de premier cycle combiné à au moins 5 années supplémentaires d'expérience qualifiante dans les domaines de l'urbanisme et/ou données/statistiques, de la recherche ou du suivi des indicateurs de développement peut être accepté à la place du diplôme universitaire.

Expériences :

- Avoir un minimum de cinq (5) ans d'expérience professionnelle

Langue :

- une excellente connaissance de l'anglais, avec des capacités avérées de rédaction et de communication.

Notation de l'offre technique (100 points)

- Au moins cinq ans d'expérience en tant que chercheur / analyste travaillant sur un large éventail de questions relatives aux établissements humains aux niveaux local, national et international. Un certain niveau de connaissance et d'expérience de travail avec les ODD et dans la région de l'Afrique de l'Ouest est hautement souhaitable. Une bonne connaissance du contexte du Togo est désirable **(40 pts)** : $n < 2$ ans = 10 points ; $2 < n < 4$ ans = 25 points ; $n > 4$ ans = 40 points
- Avoir au moins un an d'expérience avec une institution des Nations Unies. **(10 pts)**
- Niveau de compréhension par le consultant de la mission/Cohérence de la proposition du consultant avec les TdR **(50 pts)**