



## **PROCUREMENT NOTICE**

### **RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL INTERNATIONAL CHARGE D'APPUYER LA REFORMULATION DE LA POLITIQUE NATIONALE DE LA DECENTRALISATION EN REPUBLIQUE DU CONGO**

Date : 25 novembre 2016

---

**Pays :** République du Congo

**Description des missions :** Appui à la reformulation de la politique nationale de la décentralisation en République du Congo

**Unité :** Gouvernance

**Durée de la mission :** 2 mois

**Lieu d'affectation :** Brazzaville, République du Congo

Les Termes de référence de la mission sont disponibles au bureau du PNUD ou sur les sites

<http://procurement-notice.undp.org> et <http://jobs.undp.org>

Les propositions doivent être envoyées par courriel à l'adresse [ic.soumission.cg@undp.org](mailto:ic.soumission.cg@undp.org) ou déposées au **Bureau du PNUD à Brazzaville, sis Angle Avenue Foch/Rue Behagle**, au plus tard **le 05 décembre 2016**. Toute demande de clarification devra se faire par écrit. L'unité chargée des Achats répondra par écrit et des copies de cette réponse seront envoyées à tous les candidats en intégrant les explications faisant suite à la demande de clarification demandée, sans que la source ne soit précisée.

**Les candidatures féminines sont vivement encouragées.**

---

**1. CONTEXTE** (Cf. TDRs ci-joints)

**2. CHAMP D'APPLICATION DU TRAVAIL, RESPONSABILITES ET DESCRIPTION  
DES TRAVAUX D'ANALYSE PROPOSES**

Pour plus d'information cf Tdrs
---------------------------------

### 3. EXPERIENCE ET QUALIFICATIONS

#### I. Qualifications Académiques :

- Au moins un diplôme universitaire de niveau BAC + 5 (Doctorat, DEA ou master II) en droit, sciences politiques, économie, administration, sciences sociales et humaines ou diplôme équivalent.

#### II. Années d'expérience :

- Dix (10) ans d'expérience professionnelle ;
- Au moins une référence en matière d'élaboration de politique sectorielle ;
- Au moins une référence dans le domaine de la décentralisation et de la gouvernance territoriale.

#### III. Compétences :

- Grande familiarité avec l'utilisation des textes juridiques
- Très bonne capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction ;
- Aptitude à travailler en équipe et excellentes capacités de communication ;
- Bonne connaissance du système des nations unies ou forte expérience dans ou avec une ou des institutions bilatéraux ou multilatéraux d'appui au développement ;
- Expérience dans l'utilisation de l'outil informatique et des logiciels de bureau (MS Word, Excel, Powerpoint, etc.)
- Expérience dans la manipulation de l'internet et des messageries.
- Une excellente maîtrise de la langue française est exigée.
- Connaissance de l'anglais est un atout.

### 4. DOCUMENTS A INCLURE DANS LA PROPOSITION

Les consultants individuels intéressés doivent soumettre les documents/informations suivants démontrant leurs qualifications:

#### 1. Proposition Technique:

- (i) une lettre de motivation expliquant pourquoi il est le meilleur candidat pour la mission
- (ii) une note méthodologique comprenant le chronogramme des activités pour obtenir les livrables tels que formulé dans les termes de référence de la mission

#### 2. Proposition Financière

#### 3. CV incluant l'expérience acquise dans des projets similaires complété par un formulaire / P11 dûment rempli

#### 4. Au moins 3 références (adresses email et numéros de téléphones fonctionnels)

**L'absence de l'une de ces pièces pourra entraîner le rejet de la soumission**

### 5. PROPOSITION FINANCIERE

#### • **Les contrats Forfaitaires**

La proposition financière doit spécifier un montant forfaitaire total et les modalités de paiement liées à des livrables quantitatifs et qualitatifs précis et mesurables (ex: si les paiements sont en plusieurs versements ou à la fin du contrat). Les paiements sont basés sur la production ou la livraison des services spécifiés (livrables) dans les TDRs. Afin d'aider l'unité demandeuse dans la comparaison des propositions financières, la proposition financière comprendra une ventilation de ce montant forfaitaire (y compris les honoraires, les déplacements (voyages), les indemnités journalières (DSA), et le nombre de jours ouvrables prévus).

## 6. EVALUATION

Les consultants individuels seront évalués sur la base de la méthode suivante:

### Prix le plus bas et offre techniquement conforme

Lorsque vous utilisez cette méthode, le contrat doit être attribué au consultant individuel dont l'offre a été évaluée et déterminée à la fois comme:

a) recevable / compatible / acceptable, et

b) offrant le plus bas prix / coût

"Recevable / compatible / acceptable» peut être défini comme répondant pleinement aux TDRs.

Seuls les candidats ayant obtenu un minimum de 70 points seront considérés pour l'évaluation financière

<i>Critère</i>	<i>Poids</i>	<i>Nombre de Points maximum</i>
<i>Technique</i>		
Diplôme et/ou niveau d'étude (Bac + 5 dans un domaine pertinent)	<b>20%</b>	<b>20 points</b>
Expérience professionnelle (à raison de 1 points par année d'expérience, jusqu'à 10 ans maximum, soit 10 points pour 10 ans)	<b>10%</b>	<b>10 points</b>
Une référence au moins dans le domaine de l'élaboration des politiques sectorielle	<b>10%</b>	<b>10 points</b>
Une référence au moins dans le domaine de la décentralisation	<b>20%</b>	<b>20 Points</b>
Compréhension de la mission, avis et commentaires sur les Termes de Référence	<b>10%</b>	<b>10 points</b>
Méthodologie proposée pour réaliser la mission	<b>20%</b>	<b>20 points</b>
Expérience de l'expert avec le PNUD et/ou le Système Nations Unies	<b>10%</b>	<b>10 points</b>
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>100 points</b>

## ANNEXES

ANNEXE 1- TERMES DE REFERENCES (TDRs)

ANNEXE 2- TERMES ET CONDITIONS GENERALES POUR LES CONSULTANTS INDIVIDUELS

